

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

Promocja gminy
(rodzaj zadania publicznego)

**Budowa silnej i rozpoznawalnej marki Gołdapi na rzecz poprawy konkurencyjności obszaru
EGO**
(nazwa zadania publicznego)

w okresie od 5.11.2014r. do 31.12.2014r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO *)

PRZEZ

Gminę Gołdap
(organ administracji publicznej)

Urząd Miejski w Gołdapi	
W P Ł Y N Ę Ł O	
29 -10- 2014	
nr rej. 5243/14	zał.
skier. do ON	podpis <i>[Signature]</i>

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

Fundacja może, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami nieodpłatną działalność pożytku publicznego poprzez:

- 1) 94.99 Z stymulowanie i wspieranie regionalnych inicjatyw gospodarczych, społecznych poprzez kierowanie zainteresowanych osób na odpowiednie szkolenia,
- 2) 94.99 Z udzielania pomocy finansowej wspomagającej inicjatywy przedsiębiorcze,
- 3) 94.99 Z wspieranie działań administracyjno-organizacyjnych w gminach wymagających przekształceń strukturalnych, w których występuje wysokie bezrobocie lub zagrożonych takim bezrobociem,
- 4) 94.99Z wspomaganie inicjatyw regionalnych w zakresie rozwoju myśli naukowo technicznej oraz informacji, doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy finansowej, stworzenie możliwości korzystania z maszyn i urządzeń zakupionych przez fundację a także odpowiednich programów,
- 5) 94.99 Z organizowanie kursów, szkoleń i sympozjów krajowych i zagranicznych,
- 6) 94.99 Z organizowanie międzynarodowej wymiany młodzieży, mających na celu rozwój i aktywizację regionu,
- 7) 94.99 Z stworzenie możliwości powołania i prowadzenia ośrodków leczenia odwykowego i resocjalizacji dla osób uzależnionych (pomoc medyczna, finansowa, własne doradztwo techniczne i ekonomiczne),
- 8) 94.99 Z promocji kultury regionalnej w kraju i zagranicą poprzez organizowanie festiwali i festynów oraz wydawanie książek, folderów i informatorów o dorobku i potrzebach regionu oraz lokalnej prasy i wydawnictw,
- 9) 94.99 Z prowadzenie szkoleń i wspomaganie inicjatyw proekologicznych,
- 10) 94.99 Z udzielanie stypendiów dla osób realizujących cele fundacji,
- 11) 94.99.Z pobudzanie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw poprzez pomoc w uzyskiwaniu dodatkowych źródeł finansowania, propagowanie sprawdzonych metod zarządzania, opracowywanie strategii rozwoju, szkolenia kadr,
- 12) 94.99.Z podejmowanie działań na rzecz zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich,
- 13) 85.59.B działalność szkoleniowa i edukacyjna, w tym przede wszystkim inicjowanie, organizowanie, uczestniczenie, wspieranie i finansowanie szkoleń, kursów, konferencji, seminariów, sympozjów, konsultacji, warsztatów, oraz innych form zajęć pozaszkolnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych,
- 14) 88.99.Z finansowe i pozafinansowe wspieranie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej, w tym prowadzenie funduszu stypendialnego i świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży,
- 15) 79.90.B prowadzenie biura informacji turystycznej i promocji,
- 16) 58.19.Z prowadzenie działalności wydawniczej,
- 17) 94.99Z organizację, finansowanie, wspieranie lub udział w targach, konferencjach, festynach, konkursach, przeglądach, wystawach innych przedsięwzięciach

- związanych z celami Fundacji,
- 18) 94.99.Z organizację i wspieranie wydarzeń oraz imprez kulturalnych, naukowych, rekreacyjnych, ekologicznych, sportowych, turystycznych i gospodarczych,
- 19) 94.99.Z realizowanie projektów transgranicznych, międzyregionalnych i międzynarodowych w zakresie celów statutowych Fundacji,
- 20) 94.99.Z współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, podmiotami gospodarczymi, instytucjami i organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji,
- 21) 94.99.Z inicjowanie, opracowywanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie innych działań, mających na celu realizację celów statutowych.

b) działalność statutowa odpłatna

Fundacja może prowadzić, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odpłatną działalność pożytku publicznego poprzez:

- 1) 94.99 Z stymulowanie i wspieranie regionalnych inicjatyw gospodarczych, społecznych poprzez kierowanie zainteresowanych osób na odpowiednie szkolenia,
- 2) 94.99 Z udzielania pomocy finansowej wspomagającej inicjatywy przedsiębiorcze,
- 3) 94.99 Z wspieranie działań administracyjno-organizacyjnych w gminach wymagających przekształceń strukturalnych, w których występuje wysokie bezrobocie lub zagrożonych takim bezrobociem,
- 4) 94.99Z wspomaganie inicjatyw regionalnych w zakresie rozwoju myśli naukowo technicznej oraz informacji, doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy finansowej, stworzenie możliwości korzystania z maszyn i urządzeń zakupionych przez fundację a także odpowiednich programów,
- 5) 94.99 Z organizowanie kursów, szkoleń i sympozjów krajowych i zagranicznych,
- 6) 94.99 Z organizowanie międzynarodowej wymiany młodzieży, mających na celu rozwój i aktywizację regionu,
- 7) 94.99 Z stworzenie możliwości powołania i prowadzenia ośrodków leczenia odwykowego i resocjalizacji dla osób uzależnionych (pomoc medyczna, finansowa, własne doradztwo techniczne i ekonomiczne),
- 8) 94.99 Z promocji kultury regionalnej w kraju i zagranicą poprzez organizowanie festiwali i festynów oraz wydawanie książek, folderów i informatorów o dorobku i potrzebach regionu oraz lokalnej prasy i wydawnictw,
- 9) 94.99 Z prowadzenie szkoleń i wspomaganie inicjatyw proekologicznych,
- 10) 94.99 Z udzielanie stypendiów dla osób realizujących cele fundacji,
- 11) 94.99.Z pobudzanie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw poprzez pomoc w uzyskiwaniu dodatkowych źródeł finansowania, propagowanie sprawdzonych metod zarządzania, opracowywanie strategii rozwoju, szkolenia kadr,
- 12) 94.99.Z podejmowanie działań na rzecz zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich,
- 13) 85.59.B działalność szkoleniowa i edukacyjna, w tym przede wszystkim inicjowanie,

	organizowanie, uczestniczenie, wspieranie i finansowanie szkoleń, kursów, konferencji, seminariów, sympozjów, konsultacji, warsztatów, oraz innych form zajęć pozaszkolnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych,
14) 88.99.Z	finansowe i pozafinansowe wspieranie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej, w tym prowadzenie funduszu stypendialnego i świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży,
15) 79.90.B	prowadzenie biura informacji turystycznej i promocji,
16) 58.19.Z	prowadzenie działalności wydawniczej,
17) 94.99Z	organizację, finansowanie, wspieranie lub udział w targach, konferencjach, festynach, konkursach, przeglądach, wystawach innych przedsięwzięciach związanych z celami Fundacji,
18) 94.99.Z	organizację i wspieranie wydarzeń oraz imprez kulturalnych, naukowych, rekreacyjnych, ekologicznych, sportowych, turystycznych i gospodarczych,
19) 94.99.Z	realizowanie projektów współpracy transgranicznych, międzyregionalnych i międzynarodowych w zakresie celów statutowych Fundacji,
20) 94.99.Z	współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, podmiotami gospodarczymi, instytucjami i organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji,
21) 94.99.Z	inicjowanie, opracowywanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie innych działań, mających na celu realizację celów statutowych.

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **0000024865**

b) przedmiot działalności gospodarczej

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Hotele i podobne obiekty zakwaterowania (PKD 55.10.Z) b) Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania (PKD 55.20.Z) c) Pozostałe zakwaterowanie (PKD 55.90.Z) d) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20.Z) e) Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery (PKD 77.33.Z) |
|---|

II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

<p>Założeniem zadania publicznego jest stworzenie programu promocyjnego dla miasta Gołdap, który pozwoli właściwie ukierunkować podejmowane działania promocyjne. Miasto zakończyło niedawno etap inwestycyjny, związany z rozbudową dzielnicy uzdrowiskowej. Powstały łącznie, pijalnia wód mineralnych, ścieżki rekreacyjne, zewnętrzne przyrządy do ćwiczeń. Zmodernizowano także centrum miasta. Pod względem oferty, różnorodności atrakcji, a także możliwości inwestycyjnych Gołdap jest gotowa na przyjęcie turystów i inwestorów. Konieczna jest zatem profesjonalna i skuteczna promocja, która ma szansę</p>

skutkować przybyciem tu ludzi zainteresowanych rekreacją i wypoczynkiem, a z drugiej strony inwestowaniem tutaj.

Zadanie będzie realizowane poprzez współpracę z profesjonalną firmą, specjalizującą się w marketingu miejsca. Do pracy nad programem promocyjnym zostaną zaproszeni przedstawiciele przedsiębiorców branży turystycznej, urzędów, instytucji kulturalnych, sportowych, organizacji pozarządowych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Gołdap jest jedynym uzdrowiskiem na Warmii i Mazurach, ale wciąż jeszcze informacja na ten temat nie jest wystarczająco rozpropagowana, nie tylko w kraju, ale nawet na terenie naszego województwa. O doborze dotychczasowych działań promocyjnych decydowała zazwyczaj potrzeba chwili. Były to często działania podejmowane intuicyjnie, nie w oparciu o badanie ich skuteczności. Ponieważ wiele różnych podmiotów wydawało własne materiały promocyjne, brakowało w nich spójności, rysu charakterystycznego i jednolitego dla całego miasta. Z biegiem lat zmieniał się też charakter samej Gołdapi- miasteczko otoczone wcześniej pegeerami, z rzadka odwiedzane przez turystów, poszukując nowych kierunków rozwoju postarało się o status uzdrowiska, uruchomienie przejścia granicznego i wiele innych atutów, dających szansę na lepsze funkcjonowanie. Stąd zrodziło się pytanie czy wcześniejsze hasła promocyjne, logo lub też tworzone wcześniej dokumenty strategiczne nie straciły na aktualności.

Po to, aby promocja Gołdapi była skuteczna, należy stworzyć przemyślany, spójny, kompleksowy plan działań promocyjnych, który będzie konsekwentnie realizowany przez wszystkie instytucje i jednostki zajmujące się promocją, kulturą, sportem, kontaktami z inwestorami itp. Zaplanowanie i dobór konkretnych działań promocyjnych na przyszłe lata musi zostać poprzedzone badaniami ich skuteczności. Kolejnymi etapami realizacji zadania będą: zorganizowanie konferencji „Budowa silnej i rozpoznawalnej marki Gołdapi na rzecz poprawy konkurencyjności obszaru”, podczas której zaprezentowane zostaną założenia powstałego programu promocyjnego, a następnie wydanie folderu promującego nowy produkt turystyczny „Gołdap na zdrowie”.

Wprawdzie Gołdap posiada status uzdrowiska od 2000 roku, ale do tej pory nie było wszystkich elementów, które pozwoliłyby na stworzenie konkretnego produktu turystycznego. Dopiero w maju 2014 roku oddano do użytku nowy obiekt: Mazurskie Tężnie Solankowe - jedyną tego typu konstrukcję w regionie, i jedną z czterech w Polsce. Kilka miesięcy wcześniej do użytku oddano Pijalnię Wód Mineralnych i Leczniczych „Zdrój” - również jedyny tego typu obiekt w północno-wschodniej Polsce. Wykonane inwestycje tworzą nowy konkretny produkt turystyczny, który wymaga stworzenia materiału promocyjnego, prezentującego jego walory.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zewnętrznymi zadania będą turyści, kuracjusze, inwestorzy, których ściągnięcie do Gołdapi będzie głównym celem działań promocyjnych, zaplanowanych w mającym powstać programie promocyjnym.

Adresatami wewnętrznymi zadania będą przedstawiciele urzędów, instytucji, organizacji, przedsiębiorstw prywatnych, które są związane z branżą turystyczną, promocją, kulturą, sportem i inwestycjami. Wezmą oni czynny udział w tworzeniu programu promocyjnego. Ich wiedza, znajomość lokalnego rynku, świadomość ograniczeń i potrzeb zostanie wykorzystana w warsztatach prowadzonych przez profesjonalną firmę, zajmującą się marketingiem miejsca, aby powstający program promocyjny był nie tylko skuteczny, ale i adekwatny do potrzeb i oczekiwań.

4. Zakładane cele realizacji zadania publicznego

Zakładane cele zadania publicznego są następujące:

- stworzenie dla Gołdapi spójnego, opartego o doświadczenie i badania programu promocyjnego na lata 2015-2012
- promocja i budowanie marki Gołdapi
- promocja nowoczesnej dzielnicy uzdrowskiej z pijalnią wód mineralnych, tężniami, grotą solną i całą infrastrukturą rekreacyjną
- promocja gospodarcza w celu zainteresowania inwestorów potencjałem gminy
- promocja Gołdapi, jako miejsca, w którym dobrze, komfortowo i wygodnie się żyje, pracuje, wypoczywa i spędza czas wolny w kontekście członkostwa w sieci miast Cittaslow
- zacieśnienie współpracy pomiędzy podmiotami okołoturystycznymi w celu kreowania poczucia sprawczości i współodpowiedzialności za kluczowe wydarzenia i działania promocyjne
- zainteresowanie większej liczby turystów walorami turystycznymi i uzdrowskimi gminy
- promocja Gołdapi jako miejsca atrakcyjnego o każdej porze roku, unikalnego ze względu na współwystępowanie tu wielu czynników, mogących mieć wpływ zarówno na ciekawe spędzanie czasu jako turysta, ale również wartościowego z punktu widzenia potencjalnego inwestora.

Wymienione cele zamierzamy osiągnąć poprzez realizację następujących działań:

- współpracę z profesjonalną firmą specjalizującą się w marketingu miejsca, z którą poprzez warsztaty dla przedstawicieli urzędów, instytucji, organizacji pozarządowych i biznesu stworzymy program promocyjny dla Gołdapi na lata 2015-2020.
- wydanie materiałów promujących nowy produkt turystyczny, jakim dzięki nowym inwestycjom- tężniom, pijalni wód mineralnych i leczniczych oraz całej nowo powstałej infrastrukturze tworzącej dzielnicę uzdrowską stało się Uzdrowsko Gołdap
- współpracę z podmiotami z branży turystycznej
- współpracę z jednostkami organizacyjnymi gminy zajmującymi się organizacją wydarzeń sportowych, kulturalnych, promocyjnych i in.
- organizację konferencji podsumowującej projekt, podczas której przedstawione zostaną założenia programu promocyjnego na lata 2015-2020.

5. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie publiczne realizowane będzie na terenie gminy Gołdap.

6. Sposób realizacji - opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Działanie I : Opracowanie „Programu rozwoju marki Goldap w oparciu o funkcję turystyczną i uzdrowską Gołdapi na lata 2015-2020”.

Dysponując ograniczonymi środkami na działania promocyjne, trzeba precyzyjnie określić jak te środki wykorzystać, by efekt był wymierny i zadowalający. Dlatego decydujemy się na zaangażowanie profesjonalnej firmy, posiadającej odpowiednio przygotowane kadry i doświadczenie w realizacji podobnych usług, która na podstawie badań, analizy zastanych strategii i dokumentów, własnego doświadczenia, a także prowadzonych warsztatów opracuje „Program rozwoju marki Gołdapi w oparciu o funkcję turystyczną i uzdrowską na lata 2015-2020”.

„Program” pozwoli na określenie docelowego pozycjonowania wizerunku gminy do roku 2020 w doprecyzowanych grupach docelowych oraz na ustalenie celów, kierunków oraz rezultatów promocji Gołdapi. Tym samym program umożliwi skoordynowaną promocję już istniejących produktów turystycznych, oraz profesjonalne kreowanie marki Gołdapi na rzecz poprawy konkurencyjności obszaru EGO. Program będzie konkretnym rozpisaniem na lata planem działań promocyjnych, który po zakończeniu projektu będzie konsekwentnie realizowany.

Poprzez opracowanie programu naszym celem jest umocnienie marki Gołdapi oraz promocja oferty turystycznej, a zatem również wzrost popytu na produkty i usługi lokalne, zwłaszcza z zakresu usług uzdrowiskowych, medycznych, SPA, rekreacyjnych, sportowych, gastronomicznych, hotelarskich, które będą jednym z głównych motorów napędowych turystyki na obszarze EGO. Działanie obejmuje wynagrodzenie firmy zewnętrznej za opracowanie programu, zakup poczęstunku na warsztaty, przygotowanie promocyjnego roll upu.

Działanie II. Promocja produktu turystycznego

W ramach operacji planujemy promocję nowego produktu turystycznego „Gołdap na zdrowie”. Wprawdzie miasto posiada status uzdrowiska od 2000 roku, ale do tej pory nie było wszystkich elementów, które pozwoliłyby na stworzenie konkretnego produktu turystycznego. Dopiero w maju 2014 roku oddano do użytku nowy obiekt: Mazurskie Tężnie Solankowe, a kilka miesięcy wcześniej Pijalnię Wód Mineralnych i Leczniczych „Zdrój”. Wykonane inwestycje tworzą nowy konkretny produkt turystyczny. Dlatego w ramach zadania planujemy przygotowanie folderu promocyjnego „Gołdap na zdrowie”, który prezentował będzie potencjał, lokalne zasoby i usługi związane z działalnością uzdrowiskową, okołozdrowotną, rekreacyjną i turystyczną Gołdapi, jak również jej walory przyrodnicze i kulturowe, które podkreślają specyfikę i atrakcyjność całego obszaru EGO. Folder promocyjny zostanie wydany w liczbie 5 tys. egz. Liczba stron 20, (16+ 4), full kolor, papier 170 kreda mat, okładka 300 błysk, format A5. W kosztach przewidziano: druk, opracowanie merytoryczne oraz opracowanie graficzne folderu.

Folder wykorzystywany będzie do promocji produktu turystycznego. Dostępny będzie bezpłatnie w Informacji Turystycznej w Gołdapi. Rozesłany zostanie do Informacji Turystycznych na obszarze EGO. Wręczony zostanie uczestnikom konferencji organizowanej w ramach operacji.

Działanie III. Konferencja „Budowa silnej i rozpoznawalnej marki Gołdapi na rzecz poprawy konkurencyjności obszaru EGO”.

Konferencja zorganizowana zostanie w Gołdapi. Będzie to wydarzenie jednodniowe, 4 godzinne. Podczas konferencji zaprezentowany zostanie wypracowany w ramach operacji „Program rozwoju marki Gołdapi w oparciu o funkcję turystyczną i uzdrowiskową Gołdapi na lata 2015-2020”. Goście otrzymają przygotowane w ramach operacji foldery promocyjne produktu turystycznego, zapoznają się z potencjałem uzdrowiska Gołdap. W konferencji przewidujemy udział 80 osób. Zaproszone zostaną osoby biorące udział w warsztatach i pracach nad „Programem”, reprezentanci z obszaru EGO oraz media. Kosztem zadania będzie wynajem sali oraz catering dla uczestników.

7. Harmonogram.

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.11.2014r. do 31.12.2014r.		
Zaplanowane działania	XI	XII
Działanie I : Opracowanie „Programu rozwoju marki Gołdap w oparciu o funkcję turystyczną i uzdrowiskową Gołdapi na lata 2015-2020”.	X	X
Działanie II. Promocja produktu turystycznego.	-	X
Działanie III. Konferencja „Budowa silnej i rozpoznawalnej marki Gołdapi na rzecz poprawy konkurencyjności obszaru EGO”.	-	X

8. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładamy poniższe rezultaty zadania:

- powstanie programu promocyjnego na lata 2015-2012, który będzie gotowym planem działań do realizacji rozpisany na lata oraz wskazującym podmioty odpowiedzialne
- zwiększenie liczby turystów odwiedzających Gołdap i okolice
- zwiększenie liczby turystów z Obwodu Kaliningradzkiego i Litwy
- zwiększenie liczby kuracjuszy oraz osób zainteresowanych usługami wellness i Spa
- zwiększenie zainteresowania inwestorów uzdrowiskiem
- zwiększenie rozpoznawalności Gołdapi w regionie, poza regionem oraz na terenie całego kraju, a także poza nim
- promocja Gołdapi nie tylko jako uzdrowiska, ale także miejsca o wysokiej jakości życia w kontekście członkostwa w sieci miast Cittaslow, a także jako miejsca z ofertą nie tylko sezonową, ale całoroczną.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj materiały	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I. Działanie I : Opracowanie „Programu rozwoju marki Goldap w oparciu o funkcję turystyczną i uzdrowiskową Goldapi na lata 2015-2020”.								
I.1	Wynagrodzenie firmy zewnętrznej za opracowanie programu.	1	50 430,00	Usługa	50 430,00	6 000,00	44 430,00	
I.2	Zakup poczęstunku na warsztaty.	4	100,00	Zestaw	400,00		400,00	
I.3	Przygotowanie promocyjnego roll upu.	1	146,37	Zestaw	146,37		146,37	

II. Działanie II. Promocja produktu turystycznego.							
II.1	Druk folderu promocyjnego.	5 0 0 0	1 0 6	S z t u k a	5 300,00		5 300,00
II.2	Opracowanie merytoryczne treści folderu promocyjnego.	1	1 0 0 0 0 0	U s ł u g a	1 000,00		1 000,00
II.3	Opracowanie graficzne folderu promocyjnego.	1	1 5 0 0 0 0	U s ł u g a	1 500,00		1 500,00
III. Działanie III. Konferencja „Budowa silnej i rozpoznawalnej marki Gołdap na rzecz poprawy konkurencyjności obszaru EGO”.							
III.1	Wynajem sali na konferencję	1	8 0 0 0 0	U s ł u g a	800,00		800,00
III.2	Catering dla uczestników konferencji	1	1 6 0 0 0 0	U s ł u g a	1 600,00		1 600,00
Ogółem:					61 176,37	6 000,00	55 176,37

Działania przedstawione w kosztorysie powinny być zgodne z działaniami przedstawionymi w pkt. 7 - harmonogram oraz w pkt. 6 – sposób realizacji - opis poszczególnych działań. Należy dostosować tabelę zwiększając odpowiednio liczbę wierszy.

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 000,00 zł	9,81 %
2	Środki finansowe własne	0,00 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	0,00 zł	0 %
3.1	z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	55 176,37 zł	90,19 %
3.3	pozostałe	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	61 176,37 zł	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

3. Informacja o uzyskanych przez organizację środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków finansowych z innych źródeł:

Na realizację zadania FRRG stara się o pozyskanie środków z Małych Projektów w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1.Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej):

Zadanie realizowane będzie przez następujących partnerów:

- Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap - lider partnerstwa, odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu pod względem merytorycznym i finansowym i koordynację wszystkich działań;
- Gmina Gołdap - partner samorządowy w realizacji operacji, zapewni pomoc organizacyjną przy realizowanych działaniach, zapewni promocję na swoich stronach internetowych: goldap.pl, zbliska.goldap.pl oraz zaangażowanie reprezentantów ze strony samorządu i instytucji samorządowych w działania projektu.
- Ventus Natural Medical Spa - partner z sektora biznesu - zapewni pomoc merytoryczną przy realizowanych działaniach, zwłaszcza w kontekście promocji i rozwoju usług prozdrowotnych.

- Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Gołdapi jako podmiot zarządzający parkiem zdrojowym w Gołdapi - zapewni pomoc merytoryczną w realizowanych działaniach. Należy podkreślić specyfikę partnerstwa - udział reprezentantów różnych sektorów, jest gwarantem zrównoważonej współpracy.

2. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Zadanie realizowane będzie przez 3 osoby zatrudnione na cały etat w Fundacji Rozwoju Regionu Gołdap.

- Prezes FRRG – wykształcenie wyższe (pedagogika opiekuńczo- wychowawcza), dodatkowo licencjat z filologii angielskiej i studia podyplomowe- socjoterapia i muzealnictwo. Ponadto uprawnienia przewodnika po województwie warmińsko- mazurskim i doświadczenie dziennikarskie.
- Osoba obsługująca Centrum Informacji Turystycznej- zawód wyuczony technik administracji, oprócz tego studia wyższe na kierunku politologia. Bardzo dobra znajomość języka angielskiego, wysokie umiejętności interpersonalne, komunikatywność.
- Osoba obsługująca Centrum Informacji Turystycznej – wykształcenie średnie (w trakcie studiów), umiejętności: wykonywanie projektów graficznych, znajomość zagadnień informatycznych, obsługa stron internetowych, produkcja gadżetów reklamowych, fotografowanie, dobra znajomość języka angielskiego.

3. Zasoby rzeczowe (np. lokal, sprzęt, materiały) oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Lokal przeznaczony na Centrum Informacji Turystycznej jest idealnym miejscem, posiadającym odpowiednią bazę do prowadzenia informacji turystycznej i działań promocyjnych. Jest dobrze oznakowany i świetnie zlokalizowany w samym centrum miasta. Powierzchnia około 80 m kw. podzielona jest na:

- punkt informacji turystycznej
- pomieszczenie do prowadzenia prac dodatkowych, przetrzymywania dokumentów i magazynowe;
- gabinet prezesa
- toaletę
- pomieszczenie socjalne

W lokalu jest szybkie łącze internetowe DSL, trzy komputery dla pracowników, dwa komputery dla turystów (w tym jeden dla niewidomych), drukarki, infokiosk, wielofunkcyjne ksero. W części dla turystów lokal pozbawiony jest barier architektonicznych. Jest klimatyzowany, posiada bezprzewodowy Internet. Lokal jest w użytkowaniu FRRG na podstawie umowy zawartej z gminą Gołdap.

Przy realizacji zadania wykorzystywane będzie także Centrum Dydaktyczno- Szkoleniowe, którym

dysponuje Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap. W CDS znajdują się dwie sale wykładowe- kameralna i większa na 130 osób. Tam odbędą się warsztaty oraz konferencja.

4. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap od 14 lat prowadzi Centrum Promocji Regionu Gołdap wraz z punktem „It” na zlecenie gminy Gołdap.

Istotny wkład w działalność turystyczną FRRG miał Warmińsko-Mazurski Urząd Marszałkowski poprzez dofinansowanie projektów m.in. „Szlak rowerowy Śladami Rominckiego Jelenia” i wielokrotnie- Festiwalu „Kartaczewo”. Departament Turystyki Urzędu Marszałkowskiego kieruje również projektem Modernizacja i rozbudowa regionalnego systemu informacji turystycznej, w który FRRG jest zaangażowana poprzez opracowywanie merytoryczne materiałów i informacji z regionu.

W ramach dużego promocyjnego projektu EGO SA (Elk, Gołdap, Olecko, Suwałki, Augustów) FRRG współpracuje z wymienionymi samorządami promując wspólnie ten zakątek północno-wschodniej Polski.

Ponadto FRRG uczestniczy w działaniach Suwalskiej Izby Rolniczo- Turystycznej realizowanych w ramach projektu „Rozwój Turystycznej Sieci Współpracy- klaster <Suwalszczyzna- Mazury> w partnerstwie z sektorami kreatywnymi.

W 2012 roku zrealizowany został również projekt mający na celu doposażenie Centrum Informacji Turystycznej, w ramach którego zakupione zostały mobilne materiały promocyjne.

W ubiegłym roku projekt FRRG pod nazwą „Rozwój potencjału turystycznego uzdrowiska Gołdap poprzez stworzenie nowego produktu turystycznego oraz aktywizację społeczności lokalnej”, został wyłoniony do realizacji w konkursie na Małe Projekty z PROW.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności naszego podmiotu;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie* opłat od adresatów zadania;
- 3) podmiot jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia 31.12.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) podmiot składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne ;
- 6) dane określone w części I oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją*~~;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap
Plac Zwycięstwa 16
19-500 Gołdap
tel. 87 615 20 90
NIP 847-13-89-272

28.10.2014r.

.....
pieczęć organizacji podmiotu

Beata Otto
101
PREZES ZARZĄDU
Fundacji Rozwoju Regionu Gołdap

data

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu podmiotu)

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji* .
2. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt IV.1. partnera).

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 02.07.2014 godz. 12:49:12

Numer KRS: 0000024865

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		21.08.2001	
Ostatni wpis	Numer wpisu	18	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	OL.VIII NS-REJ.KRS/17865/13/253	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W OLSZTYNIE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2. Numer REGON/NIP	REGON: 790338371, NIP: 8471389272
3. Nazwa	FUNDACJA ROZWOJU REGIONU GOŁDAP
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR FUNDACJI RF-5322 SĄD REJONOWY DLA M.ST. WARSZAWY
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat GOŁDAPSKI, gmina GOŁDAP, miejsc. GOŁDAP
2. Adres	ul. PLAC ZWYCIĘSTWA, nr 16, lok. ---, miejsc. GOŁDAP, kod 19-500, poczta GOŁDAP, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	-----
4. Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	STATUT UCHWALONO W DNIU 10 GRUDNIA 1997R.
	2	02.06.2004R. DOTYCHCZASOWĄ TREŚĆ § 14 OZNACZA SIĘ JAKO UST. 1 I DODAJE SIĘ UST. 2.

3	DNIA 12.11.2008R. W § 35 ZMIENIONO UST. 1 ORAZ DODANO UST. 3.
4	28.02.2011 R. ZMIENIONO: §9, §10, §14, §24, §26, §27, §31, §35, §37, §43; DODANO: §11, §12 I §13.
5	DNIA 13.11.2013 R. ZMIENIONO § 8 STATUTU.

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU JEŚLI ZARZĄD JEST PRZYNAJMNIEJ DWUOSOBOWY.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1.	1. Nazwisko i Nazwa lub firma
	OTTO
	2. Imię
	BEATA MARIA
	3. Numer NIP/EIN/REGON
	70030800521
	4. Numer KRS

	5. Funkcja w organie reprezentującym
	PREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
1.	1. Nazwa organu
	RADA FUNDACJI
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MIROS
	2. Imiona	MAREK
	3. Numer PESEL/REGON	54032004350
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BOGUSZ
	2. Imiona	RYSZARD
	3. Numer PESEL/REGON	63020214671
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZAFRUGA
	2. Imiona	IRENEUSZ JAN
	3. Numer PESEL/REGON	46061504231
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KALINOWSKA
	2. Imiona	TERESA
	3. Numer PESEL/REGON	62061713725
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KIEŁBASA
	2. Imiona	CZESŁAWA
	3. Numer PESEL/REGON	58123008667

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	14.04.2005	01.01.2004R. - 31.12.2004R.
	2	31.03.2006	01.01.2005R. - 31.12.2005R.
	3	14.07.2007	01.01.2006R. - 31.12.2006R.
	4	12.05.2008	01.01.-31.12.2007 R.
	5	22.06.2009	01.01.2008R. - 31.12.2008R.
	6	30.06.2010	01.01.2009R. - 31.12.2009R.
	7	29.03.2010	01.01.2010R.-31.12.2010R.
	8	11.07.2012	01.01.2011R.-31.12.2011R.
	9	28.06.2013	01.01.2012 R.-31.12.2012 R.
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2006R. - 31.12.2006R.
	2	*****	01.01.-31.12.2007 R.
	3	*****	01.01.2008R. - 31.12.2008R.
	4	*****	01.01.2009R. - 31.12.2009R.
	5	*****	01.01.2010R.-31.12.2010R.

4. Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	6	*****	01.01.2011R.-31.12.2011R.
	7	*****	01.01.2012 R.-31.12.2012 R.
	1	*****	01.01.2004R. - 31.12.2004R.; 14.04.2005R.
	2	*****	01.01.2005R. - 31.12.2005R. - SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI; 31.03.2006R.
	3	*****	SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ZA 2006 ROK; 14.07.2007R.
	4	*****	01.01.-31.12.2007 R. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI
5	*****	SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ZA 2008 ROK, 22.06.2009	

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1. Cel działania	<p>REALIZOWANIE CELÓW POLSKO-SZWAJCARSKIEGO PROGRAMU REGIONALNEGO ZAWARTYCH W MEMORANDUM OF UNDERSTANDING PODPISANEGO MIĘDZY RP A RZĄDEM KONFEDERACJI SZWAJCARSKIEJ Z DN 18.11.1991R.: 1)STYMULOWANIE I WSPIERANIE REGIONALNYCH INICJATYW GOSP.-SPOŁ. PRZEZ KIEROWANIE ZAINTERESOWANYCH OSÓB NA ODPOWIEDNIE SZKOLENIA,UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ WSPOMAGAJĄCEJ INICJATYWY,STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z DOŚWIADCZEŃ I EKSPERTYZ SPECJALISTÓW KIEROWANYCH M.IN. Z POLSKO-SZWAJCARSKIEGO PROGRAMU REGIONALNEGO,2)WSPIERANIE DZIAŁAŃ ADMINISTRACYJNO-ORGANIZACYJNYCH W GMINACH WYMAGAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCEŃ STRUKTURALNYCH,W KTÓRYCH WYSTĘPUJE WYSOKIE BEZROBOCIE LUB ZAGROŻONYCH TAKIM BEZROBOCIEM; STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z ODPOWIEDNIEGO DORADZTWA W ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIU MODELWEGO OPRACOWANIA ODPOWIEDNICH STRUKTUR NA SZCZEBLU GMINY PRZEKAZYWANYCH PRZEZ EKSPERTÓW, ORGANIZOWANIE KURSÓW I SZKOLEŃ W TYM ZAKRESIE,UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ NA ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH A TAKŻE STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA ZE ŚRODKÓW TRWAŁYCH POZOSTAJĄCYCH W ZARZĄDZIE FEDERACJI,3)WSPOMAGANIE INICJATYW W ZAKRESIE ROZWOJU MYŚLI NAUKOWO-TECHNICZNEJ ORAZ INFORMACJI, DORADZTWO, SZKOLENIA I UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z MASZYN I URZĄDZEŃ ZAKUPIONYCH PRZEZ FUNDACJĘ A TAKŻE Z ODPOWIEDNICH PROGRAMÓW KOMPUTEROWYCH I POPRZEZ WYSYŁANIE ZAINTERESOWANYCH NA SZKOLENIA I SYMPOZJA KRAJOWE I ZAGRANICZNE ORAZ KURSY I SZKOLENIA ORGANIZOWANE PRZEZ FUNDACJĘ, 4)WSPIERANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ GOSPODARCZYCH,KULTURALNYCH I OŚWIATOWYCH W TYM TAKŻE MIĘDZYNARODOWĄ WYMIANĘ MŁODZIEŻY,MAJĄCYCH NA CELU ROZWÓJ I AKTYWIZACJĘ REGIONÓW, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ W TYM TAKŻE DLA PRYWATNYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ,PROGRAMOWANIE NOWOCZESNYCH,PROEKOLOGICZNYCH TECHNOLOGII I NOWOCZESNEJ ORGANIZACJI PRACY, A TAKŻE STWORZENIE MOŻLIWOŚCI POWOŁANIA I PROWADZENIA OŚRODKÓW LECZENIA ODWYKOWEGO I RESOCJALIZACJI DLA OSÓB UZALEŻNIONCH ORAZ PKT 2 PPKT 1-15 ZGODNIE Z §9 STATUTU.</p>

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji publicznej		
1. Odpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, STYMULOWANIE I WSPIERANIE REGIONALNYCH INICJATYW GOSPODARCZYCH, SPOŁECZNYCH POPRZEZ KIEROWANIE ZAINTERESOWANYCH OSÓB NA ODPOWIEDNIE SZKOLENIA.
	2	94, 99, Z, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ WSPOMAGAJĄCEJ INICJATYWY PRZEDSIĘBIORCZE.
	3	94, 99, Z, WSPIERANIE DZIAŁAŃ ADMINISTRACYJNO-ORGANIZACYJNYCH W GMINACH WYMAGAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCEŃ STRUKTURALNYCH, W KTÓRYCH WYSTĘPUJE WYSOKIE BEZROBOCIE LUB ZAGROŻONYCH TAKIM BEZROBOCIEM.
	4	94, 99, Z, WSPOMAGANIE INICJATYW REGIONALNYCH W ZAKRESIE ROZWOJU MYŚLI NAUKOWO-TECHNICZNEJ ORAZ INFORMACJI, DORADZTWO, SZKOLENIA I UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z MASZYN I URZĄDZEŃ ZAKUPIONYCH PRZEZ FUNDACJĘ A TAKŻE ODPOWIEDNICH PROGRAMÓW.

	5	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE KURSÓW, SZKOLEŃ I SYMPOZJÓW KRAJOWYCH I ZAGRANICZNYCH.
	6	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE MIĘDZYNARODOWEJ WYMIANY MŁODZIEŻY.
	7	94, 99, Z, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI POWOŁANIA I PROWADZENIA OŚRODKÓW LECZENIA ODWYKOWEGO I RESOCJALIZACJI DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH (POMOC MEDYCZNA, FINANSOWA, WŁASNE DORADZTWO TECHNICZNE I EKONOMICZNE).
	8	94, 99, Z, PROMOCJA KULTURY REGIONALNEJ W KRAJU I ZAGRANIĄ POPRZEZ ORGANIZOWANIE FESTIWALI I FESTYNÓW ORAZ WYDAWANIE KSIĄŻEK, FOLDERÓW I INFORMATORÓW O DOROBKU I POTRZEBACH REGIONU ORAZ LOKALNEJ PRASY I WYDAWNICTW.
	9	94, 99, Z, PROWADZENIE SZKOLEŃ I WSPOMAGANIE INICJATYW PROEKOLOGICZNYCH.
	10	94, 99, Z, UDZIELANIE STYPENDIÓW DLA OSÓB REALIZUJĄCYCH CELE FUNDACJI.
	11	94, 99, Z, POBUDZANIE ROZWOJU MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW POPRZEZ POMOC W UZYSKIWANIU DODATKOWYCH ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA, PROPAGOWANIE SPRAWDZONYCH METOD ZARZĄDZANIA, OPRACOWYWANIE STRATEGII ROZWOJU, SZKOLENIA KADR.
	12	94, 99, Z, PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ ZATRUDNIENIA I ROZWOJU ZASOBÓW LUDZKICH.
	13	85, 59, B, DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWA I EDUKACYJNA, W TYM PRZEDE WSZYSTKIM INICJOWANIE, ORGANIZOWANIE, UCZESTNICZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE SZKOLEŃ, KURSÓW, KONFERENCJI, SEMINARIÓW, SYMPOZJÓW, KONSULTACJI, WARSZTATÓW ORAZ INNYCH FORM ZAJĘĆ POZASZKOLNYCH DLA DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ DOROSŁYCH.
	14	88, 99, Z, FINANSOWE I POZAFINANSOWE WSPIERANIE RODZIN I OSÓB W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ, W TYM PROWADZENIE FUNDUSZU STYPENDIALNEGO I ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.
	15	79, 90, B, PROWADZENIE BIURA INFORMACJI TURYSTYCZNEJ I PROMOCJI.
	16	58, 19, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ.
	17	94, 99, Z, ORGANIZACJA, FINANSOWANIE, WSPIERANIE LUB UDZIAŁ W TARGACH, KONFERENCJACH, FESTYNACH, KONKURSACH, PRZEGLĄDACH, WYSTAWACH INNYCH PRZEDSIĘWZIĘCIACH ZWIĄZANYCH Z CELAMI FUNDACJI.
	18	94, 99, Z, ORGANIZACJA I WSPIERANIE WYDARZEŃ ORAZ IMPREZ KULTURALNYCH, NAUKOWYCH, REKREACYJNYCH, EKOLOGICZNYCH, SPORTOWYCH, TURYSTYCZNYCH I GOSPODARCZYCH.
	19	94, 99, Z, REALIZOWANIE PROJEKTÓW WSPÓŁPRACY TRANSGRANICZNYCH, MIĘDZYREGIONALNYCH I MIĘDZYNARODOWYCH W ZAKRESIE CELÓW STATUTOWYCH FUNDACJI.
	20	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I SAMORZĄDOWEJ, PODMIOTAMI GOSPODARCZYMI, INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI KRAJOWYMI I ZAGRANICZNYMI W ZAKRESIE WYMIENIONYM W CELACH DZIAŁANIA FUNDACJI.
	21	94, 99, Z, INICJOWANIE, OPRACOWYWANIE, PROWADZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE INNYCH DZIAŁAŃ, MAJĄCYCH NA CELU REALIZACJĘ CELÓW STATUTOWYCH.
2. Niezaplana działalność statutowa	1	94, 99, Z, STYMULOWANIE I WSPIERANIE REGIONALNYCH INICJATYW GOSPODARCZYCH, SPOŁECZNYCH POPRZEZ KIEROWANIE ZAINTERESOWANYCH OSÓB NA ODPOWIEDNIE SZKOLENIA.
	2	94, 99, Z, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ WSPOMAGAJĄCEJ INICJATYWY PRZEDSIĘBIORCZE.
	3	94, 99, Z, WSPIERANIE DZIAŁAŃ ADMINISTRACYJNO-ORGANIZACYJNYCH W GMINACH WYMAGAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCENIE STRUKTURALNYCH, W KTÓRYCH WYSTĘPUJE WYSOKIE BEZROBOCIE LUB ZAGROŻONYCH TAKIM BEZROBOCIEM.
	4	94, 99, Z, WSPOMAGANIE INICJATYW REGIONALNYCH W ZAKRESIE ROZWOJU MYŚLI NAUKOWO-TECHNICZNEJ ORAZ INFORMACJI, DORADZTWO, SZKOLENIA I UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z MASZYN I URZĄDZEŃ ZAKUPIONYCH PRZEZ FUNDACJĘ A TAKŻE ODPOWIEDNICH PROGRAMÓW.
	5	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE KURSÓW, SZKOLEŃ I SYMPOZJÓW KRAJOWYCH I

	ZAGRANICZNYCH.
6	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE MIĘDZYNARODOWEJ WYMIANY MŁODZIEŻY.
7	94, 99, Z, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI POWOŁANIA I PROWADZENIA OŚRODKÓW LECZENIA ODWYKOWEGO I RESOCJALIZACJI DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH (POMOC MEDYCZNA, FINANSOWA, WŁASNE DORADZTWO TECHNICZNE I EKONOMICZNE).
8	94, 99, Z, PROMOCJA KULTURY REGIONALNEJ W KRAJU I ZAGRANICĄ POPRZEZ ORGANIZOWANIE FESTIWALI I FESTYNÓW ORAZ WYDAWANIE KSIĄŻEK, FOLDERÓW I INFORMATORÓW O DOROBKU I POTRZEBACH REGIONU ORAZ LOKALNEJ PRASY I WYDAWNICTW.
9	94, 99, Z, PROWADZENIE SZKOLEŃ I WSPOMAGANIE INICJATYW PROEKOLOGICZNYCH.
10	94, 99, Z, UDZIELANIE STYPENDIÓW DLA OSÓB REALIZUJĄCYCH CELE FUNDACJI.
11	94, 99, Z, POBUDZANIE ROZWOJU MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW POPRZEZ POMOC W UZYSKIWANIU DODATKOWYCH ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA, PROPAGOWANIE SPRAWDZONYCH METOD ZARZĄDZANIA, OPRACOWYWANIE STRATEGII ROZWOJU, SZKOLENIA KADR.
12	94, 99, Z, PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ ZATRUDNIENIA I ROZWOJU ZASOBÓW LUDZKICH.
13	85, 59, B, DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWA I EDUKACYJNA, W TYM PRZED WSZYSTKIM INICJOWANIE, ORGANIZOWANIE, UCZESTNICZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE SZKOLEŃ, KURSÓW, KONFERENCJI, SEMINARIÓW, SYMPOZJÓW, KONSULTACJI, WARSZTATÓW ORAZ INNYCH FORM ZAJĘĆ POZASZKOLNYCH DLA DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ DOROSŁYCH.
14	88, 99, Z, FINANSOWE I POZAFINANSOWE WSPIERANIE RODZIN I OSÓB W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ, W TYM PROWADZENIE FUNDUSZU STYPENDIALNEGO I ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.
15	79, 90, B, PROWADZENIE BIURA INFORMACJI TURYSTYCZNEJ I PROMOCJI.
16	58, 19, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ.
17	94, 99, Z, ORGANIZACJA, FINANSOWANIE, WSPIERANIE LUB UDZIAŁ W TARGACH, KONFERENCJACH, FESTYNACH, KONKURSACH, PRZEGLĄDACH, WYSTAWACH INNYCH PRZEDSIĘWZIĘCIACH ZWIĄZANYCH Z CELAMI FUNDACJI.
18	94, 99, Z, ORGANIZACJA I WSPIERANIE WYDARZEŃ ORAZ IMPREZ KULTURALNYCH, NAUKOWYCH, REKREACYJNYCH, EKOLOGICZNYCH, SPORTOWYCH, TURYSTYCZNYCH I GOSPODARCZYCH.
19	94, 99, Z, REALIZOWANIE PROJEKTÓW TRANSGRANICZNYCH, MIĘDZYREGIONALNYCH I MIĘDZYNARODOWYCH W ZAKRESIE CELÓW STATUTOWYCH FUNDACJI.
20	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I SAMORZĄDOWEJ, PODMIOTAMI GOSPODARCZYMI, INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI KRAJOWYMI I ZAGRANICZNYMI W ZAKRESIE WYMIENIONYM W CELACH DZIAŁANIA FUNDACJI.
21	94, 99, Z, INICJOWANIE, OPRACOWYWANIE, PROWADZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE INNYCH DZIAŁAŃ, MAJĄCYCH NA CELU REALIZACJĘ CELÓW STATUTOWYCH.

Dział 4

Rubryka 1 - Zaangażowanie

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelność

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie wynika się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedmiotem do prowadzenia szczególnych sprawstwa zarządcy

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu zawieszającym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 02.07.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Porozumienie partnerskie

z dnia 20 czerwca 2014 roku

w sprawie wspólnego działania w ramach realizacji operacji pod tytułem

„Budowa silnej i rozpoznawalnej marki Gołdapi na rzecz

poprawy konkurencyjności obszaru EGO”.

Porozumienie zawarte pomiędzy następującymi podmiotami:

- 1) Gminą Gołdap z siedzibą w Gołdapi przy Placu Zwycięstwa 14, reprezentowaną przez Jacka Morzego – Zastępcę Burmistrza Gołdapi,
- 2) Fundację Rozwoju Regionu Gołdap z siedzibą w Gołdapi przy Placu Zwycięstwa 16, reprezentowaną przez Beatę Otto – Prezesa Zarządu,
- 3) Ventus Natural & Medical Spa z siedzibą w Gołdapi przy ulicy Promenada Zdrojowa 12, reprezentowane przez Sławomira Gołubowicza,
- 4) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o z siedzibą w Gołdapi przy ulicy Sikorskiego 9A, reprezentowane przez Zbigniewa Cherka – Prezesa Spółki.

Partnerzy porozumienia postanawiają:

§ 1.

1. Współpracować w ramach realizacji operacji pod tytułem „Budowa silnej i rozpoznawalnej marki Gołdapi na rzecz poprawy konkurencyjności obszaru EGO” planowanej w ramach działania 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów.
2. Współpraca realizowana będzie tylko w przypadku otrzymania dofinansowania w ramach konkursu nr IV/LIDERWEGO/PROW-LEADER/4.1/413-MP/2014 do 31.12.2014 roku.

§ 2.

1. Podmiotem odpowiedzialnym merytorycznie i finansowo za realizację operacji jest Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap zgodnie z umową, która zostanie podpisana z Województwem Warmińsko-Mazurskim w przypadku otrzymania dofinansowania.
2. Partnerzy projektu wspierają Gminę Gołdap w realizacji operacji zgodnie z zapisami we wniosku o dofinansowanie operacji, tj.:
 - a) Gmina Gołdap: pomoc organizacyjna przy realizowanych działaniach, promocja działań na stronach internetowych: goldap.pl, zbliska.goldap.pl, zaangażowanie w działania osób ze strony instytucji samorządowych.
 - b) Ventus Natural & Medical SPA: pomoc merytoryczna przy realizowanych działaniach, zwłaszcza w kontekście rozwoju usług prozdrowotnych.
 - c) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.: pomoc merytoryczna przy realizowanych działaniach.

§ 3.

Porozumienie sporządzono w 5 egzemplarzach.

Beata Otto
BO
PREZES ZARZĄDU
Fundacji Rozwoju Regionu Gołdap

Sławomir Gołubowicz
PREZES ZARZĄDU
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

PREZES ZARZĄDU
mas Zbigniew Cherka

Zastępca Burmistrza
Gołdapi
Jacek Morzy

Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap
Plac Zwycięstwa 16
19-500 Gołdap
tel. 87 615 20 90
NIP 847-13-89-272

HANDEL * TRANSPORT * USŁUGI
Sławomir Gołubowicz
JABŁONSKIE
19-500 Gołdap
tel. (087) 615-34-82; REGON 790197060
NIP 847-13-89-272



PRZEDSIĘBIORSTWO
Wodociągów i Kanalizacji
SPÓŁKA Z O.O.
19-500 GOŁDAP
ul. Sikorskiego 9A
NIP 847-13-83-832

GMINA GOŁDAP
Plac Zwycięstwa 14
19-500 GOŁDAP
woj. warmińsko-mazurskie
tel. (87) 615 60 00; fax 615 68 00
NIP 847-158-70-61