**UCHWAŁA NR …./……/2020**

**Rady Miejskiej W GołdaPI**

z dnia ………………….. 2020 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie gminy Gołdap**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 712 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**Świetlice wiejskie (zwane dalej „świetlice”), działają w oparciu o potrzeby i oczekiwania społeczności sołectwa, służą integracji środowiska lokalnego i inicjowaniu aktywności mieszkańców terenów wiejskich gminy**.**

**§ 2.**Poprzez użyte w treści uchwały określenia należy rozumieć:

1) gmina - Gminę Gołdap,

2) burmistrz - Burmistrza Gołdapi,

3) sołectwo - jednostkę pomocniczą gminy na terenie której znajduje się świetlica,

4) świetlica - budynek lub wydzielona część budynku będącego własnością gminy Gołdap, gdzie jest prowadzona działalność użyteczności publicznej na rzecz mieszkańców sołectwa i gminy określona w § 3 niniejszej uchwały,

5) urząd - Urząd Miejski w Gołdapi.

6) gospodarz świetlicy - sołtys z radą sołecką sołectwa

**§ 3.**Celem działalności świetlic w szczególności jest:

1) integracja środowiska lokalnego,

2) prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i społecznej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,

3) promowanie sportu oraz podejmowanie działań na rzecz aktywnego stylu życia,

4) organizacja imprez dla mieszkańców o charakterze integracyjnym (festyny, spotkania i inne),

5) popularyzacja amatorskich form artystycznych szczególnie związanych z tradycją i obyczajem,

6) organizacja spotkań sołtysa i rady sołeckiej z mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi i środowiskami lokalnymi,

7) promocja sołectwa i gminy,

8) zapewnienie miejsca organizacji zebrań wiejskich, urządzenia lokali wyborczych przeprowadzania konsultacji społecznych, szkoleń i spotkań informacyjnych służących realizacji zadań gminy i sołectwa.

**Rozdział 2.**

**Zarządzanie majątkiem świetlic.**

**§ 4.**Świetlice są własnością Gminy Gołdap.

**§ 5.**W imieniu gminy zarządzającym budynkiem świetlicy jest gospodarz świetlicy.

**§ 6.**1. Przekazanie świetlicy do zarządzania sołectwu, następuje w formie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego między właścicielem majątku (gminą), a gospodarzem świetlicy.

2. Gospodarz świetlicy ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone pomieszczenia świetlicy, sprzęt i urządzenia będące na wyposażeniu świetlicy.

3. Klucze do świetlicy są w posiadaniu gospodarza świetlicy.

**§ 7.**Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:

1) utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem w zakresie funkcjonowania świetlicy,

2) dbanie o czystość w świetlicy i przyległego terenu oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania ze świetlicy,

3) dbanie o właściwe wykorzystywanie urządzeń i sprzętów oraz wyposażenia znajdującego się w świetlicy i na przyległym terenie,

4) udostępnianie świetlicy mieszkańcom zgodnie z zapotrzebowaniem społecznym na zebrania, spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe,

5) przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (odpłatnie lub nieodpłatnie) gospodarz świetlicy oraz podmiot (osoba fizyczna lub prawna) na rzecz którego następuje przekazanie sporządzają protokół przekazania. Zasadę tę stosuje się po zakończeniu udostępnienia.

6) zgłaszanie do Urzędu wszelkich usterek a także szkód wyrządzonych przez korzystających.

**§ 8.**Zamiarkorzystania ze świetlicy oraz korzystania z mienia będącego na stanie świetlicy wymagają wcześniejszego uzgodnienia z gospodarzem świetlicy a w przypadku korzystania odpłatnego także zawarcia umowy najmu z gminą.

**§ 9.**.Gospodarz świetlicy prowadzi rejestr udostępniania świetlicy. Wzór rejestru stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 10. P**odmiot któremu udostępniono świetlicę odpowiada za bezpieczeństwo mienia i osób korzystających z obiektu w trakcie udostępnienia.

**§ 11.**Gospodarz świetlicy może wnioskować do Burmistrza o zatrudnienie opiekuna świetlicy, zgodnie z zapotrzebowaniem mieszkańców na prowadzenie regularnych godzin funkcjonowania świetlicy wiejskiej.

**Rozdział 3.**

**Korzystanie ze świetlic i zasady wynajmu.**

**§ 12.**Świetlice są udostępniane nieodpłatnie na potrzeby środowiska lokalnego, szczególności na:

1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami

2) imprezy okolicznościowe, sportowe, zajęcia i zabawy dla dzieci, młodzieży i dorosłych organizowane przez sołectwo, gminne jednostki organizacyjne, organizacje pozarządowe, inne sołectwa oraz przez osoby fizyczne - za wyjątkiem imprez komercyjnych wiążących się z pobieraniem opłat od uczestników,

3) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, profilaktyki i terapii finansowane ze środków publicznych.

**§ 13. 1.** Gmina może udostępnić świetlice odpłatnie na rzecz innych podmiotów (osób fizycznych lub osób prawnych) w celu zorganizowania prywatnych imprez towarzyskich i okolicznościowych, prezentacji, uroczystości lub zebrań.

2. Udostępnianie świetlic w celach, o których mowa w ust. 1 następuje w trybie określonym w § 8.

**§ 14.**Upoważnia się Burmistrza do ustalenia w drodze zarządzenia wysokości opłat za wynajem świetlic.

**§ 15.**Opłaty z tytułu wynajmu świetlic będą uiszczane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Gminę Gołdap.

**§ 16.**Nieodpłatne spotkania lokalnej społeczności, organizacji pozarządowych i grup działania stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w świetlicach wiejskich i mają pierwszeństwo przed spotkaniami organizowanymi w związku z odpłatnym udostępnieniem świetlic wiejskich.

**Rozdział 4.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 17.**Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gołdapi.

**§ 18.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej  w Gołdapi  Wojciech Hołdyński |

Załącznik do uchwały nr ………………

Rady Miejskiej w Gołdapi

z dnia …………

Rejestr udostępnień świetlicy w m. …………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Okres udostępnienia  Data/godzina | | Użytkownik (cel) | Udostępnienie | Odczyt licznika | | | | Podpis | | |
| początek | koniec | Odpłatne/Nieodpłatne | Woda- początkowa | Woda - końcowa | Prąd - początkowa | Prąd - końcowa | użytkownik | udostępniający | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |