

**UCHWAŁA NR LII/348/2018
RADY MIEJSKIEJ W GOŁDAPU**

z dnia 13 lutego 2018 r.

w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę podczas przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria - począwszy od roku szkolnego 2018/2019 w Gminie Gołdap

Na podstawie art. 131, art. 133 oraz art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej na dany rok szkolny brane są pod uwagę w pierwszym etapie rekrutacyjnym kryteria określone w art. 131 ust. 1-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu nadal dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej dysponują wolnymi miejscami, przeprowadza się drugi etap postępowania rekrutacyjnego.

3. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w Gminie Gołdap określa się brane pod uwagę kryteria wraz z liczbą punktów:

Lp.	Kryterium:	Liczba punktów:	Rodzaj dokumentu:
1	Kandydat odbywający roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne lub kandydat mający ustawowe prawo w danym roku rekrutacyjnym do wychowania przedszkolnego	20 punktów	Brak
2	Zatrudnienie rodziców (opiekunów prawnych), prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub rolniczej albo pobieranie przez nich nauki w trybie dziennym	- 10 punktów (w przypadku zatrudnienia obojga rodziców lub jednego rodzica w sytuacji samotnego wychowywania kandydata) - 5 punktów (w przypadku zatrudnienia tylko jednego z rodziców)	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych -wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały
3	Rodzeństwo dziecka (brat/ siostra mieszkający wspólnie z kandydatem), które kontynuować będzie edukację przedszkolną w danym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej	10 punktów	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych -wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały
4	Kandydat z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	5 punktów	Do wglądu dokumenty poświadczające kryterium
5	Rodzice (opiekunowie prawni) składają roczne zeznania podatkowe do właściwego miejscowo dla mieszkańców gminy Gołdap Urzędu Skarbowego	5 punktów	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych -wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o pierwszeństwie przyjęcia kandydata decyduje termin złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów stanowiących załączniki.

§ 2. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I publicznej szkoły podstawowej na dany rok szkolny brane jest pod uwagę w pierwszym etapie rekrutacyjnym kryterium zamieszkania, o którym mowa w art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).

2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. Pierwszeństwo mają kandydaci zamieszkali na terenie gminy Gołdap.

3. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej w Gminie Gołdap określa się brane pod uwagę kryteria wraz z liczbą punktów:

Lp.	Kryterium:	Liczba punktów:	Wymagane dokumenty:
1	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w danej szkole.	25 punktów	Oświadczenie rodzica/rodziców/ opiekuna -wzór stanowi załącznik nr 4 do uchwały
2	Kontynuacja nauki w przypadku dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych zlokalizowanych w szkołach podstawowych	15 punktów	Brak
3	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	10 punktów	Oświadczenie rodzica/rodziców/ opiekuna -wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o pierwszeństwie przyjęcia kandydata decyduje termin złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów stanowiących załączniki.

§ 3. Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XXXVII/242/2017 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji, punktacji oraz dokumentów potwierdzających ich spełnianie w przedszkolu publicznym oraz oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gołdap

2. Uchwała Nr XXXVII/243/2017 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, stosowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gołdap

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gołdapi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady

Miejskiej

Zofia Syperek

**Wzór nr 1 - Oświadczenie o zatrudnieniu / lub pobieraniu nauki
przez rodzica dziecka (tj. kandydata)**
(każdy rodzic wypełnia odrębne oświadczenie)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że:

Ja
(imię i nazwisko rodzica kandydata)

PESEL:

Zamieszkały/a:

jestem zatrudniony(a) / uczę się w trybie dziennym/prowadzę gospodarstwo rolne/ prowadzę
działalność gospodarczą* :

.....

.....

(wpisać miejsce zatrudnienia, pobierania nauki, prowadzenia gospodarstwa rolnego lub prowadzenia
działalności gospodarczej)

*niewłaściwe skreślić

.....

data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

Wzór nr 2 - Oświadczenie dotyczące rodzeństwa dziecka (tj. kandydata)

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że:
moje dziecko (imię i nazwisko dziecka/
tj. kandydata) ma brata / siostrę* (imię
i nazwisko rodzeństwa kandydata), który/a mieszka wspólnie z kandydatem oraz uczęszcza do
niniejszego przedszkola / oddziału przedszkolnego* od dnia

*niewłaściwe skreślić

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

**Wzór nr 3 - Oświadczenie składania rocznego zeznania podatkowego do właściwego
miejscowo dla mieszkańców gminy Gołdap Urzędu Skarbowego**

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że właściwym dla mnie do rozliczeń podatku dochodowego od osób fizycznych organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w Olecku.

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

**Wzór nr 4 - Oświadczenie dotyczące realizacji obowiązku szkolnego przez rodzeństwo
dziecka (tj. kandydata)**

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że
rodzeństwo mojego dziecka tj.:

1.
(imię i nazwisko brata/ siostry kandydata)
2.
(imię i nazwisko brata/ siostry kandydata)
3.
(imię i nazwisko brata/ siostry kandydata)

realizuje obowiązek szkolny w

.....
(wpisać nazwę szkoły podstawowej)

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

Wzór nr 5 - Oświadczenie dotyczące samotnego wychowywania dziecka (tj. kandydata)

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko oraz, że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

Przez samotne wychowywanie dziecka należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, do którego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci /Dz. U. z 2016 r. poz. 195, z późn. zm./.

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być również zweryfikowane w drodze udzielenia wyjaśnień oraz informacji przez instytucje publiczne i organizacje pozarządowe.

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z 29 października 1997 r. o ochronie danych osobowych /Dz. U. z 2016 r. poz. 922./