

**UCHWAŁA NR XII/102/2019
RADY MIEJSKIEJ W GOŁDAPI**

z dnia 10 lipca 2019 r.

**w sprawie stwierdzenia przekształcenia Szkoły Podstawowej w Jabłońskich
w ośmioletnią Szkołę Podstawową w Jabłońskich**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 9, ust. 6 i art. 88, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148), w związku z art. 261 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Stwierdza się, że Szkoła Podstawowa w Jabłońskich z siedzibą w Jabłońskich 12, 19- 500 Gołdap przekształciła się z mocy prawa, w związku ze zmianą ustroju szkolnego, w ośmioletnią Szkołę Podstawową w Jabłońskich z siedzibą w Jabłońskich 12, 19- 500 Gołdap.

§ 2.

Obwód Szkoły Podstawowej w Jabłońskich obejmuje w całości miejscowości: Jabłońskie, Włosty i Wronki Wielkie.

§ 3.

Szkołę Podstawową w Jabłońskich wyposaża się w mienie komunalne (nieruchomość oraz majątek ruchomy) i nadaje się statut w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej w Jabłońskich.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gołdapi.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.


Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Hołdyński

STATUT SZKOŁY PODSTAWOWEJ W JABŁOŃSKICH

Rozdział 1. Nazwa i typ szkoły

§ 1. 1. Szkoła Podstawowa w Jabłońskich, zwana dalej „Szkołą” jest publiczną ośmioletnią szkołą podstawową, w której w ostatniej klasie przeprowadza się egzamin ósmoklasisty zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Ukończenie Szkoły umożliwia dalsze kształcenie w szkołach ponadpodstawowych:

- 1) czteroletnim liceum ogólnokształcącym;
- 2) pięcioletnim technikum;
- 3) trzyletniej branżowej szkole I stopnia;
- 4) trzyletniej szkole specjalnej przysposabiającej do pracy.

3. Szkoła ma siedzibę w Jabłońskich w budynku oznaczonym numerem 12.

4. Organem prowadzącym Szkołę jest Gmina Gołdap.

5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą jest Warmińsko- Mazurski Kurator Oświaty.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej w Jabłońskich;
- 2) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej w Jabłońskich;
- 3) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 4) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów Szkoły Podstawowej w Jabłońskich;
- 5) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Gołdap;
- 6) organie sprawującym nadzór pedagogiczny - należy przez to rozumieć Warmińsko - Mazurskiego Kuratora Oświaty;
- 7) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.)
- 8) Prawie oświatowym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148).

Rozdział 2. Cele i zadania Szkoły

§ 3. 1. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów Prawa oświatowego oraz innych ustaw, a także zadania wynikające z przepisów wykonawczych do tych ustaw i odnoszących się do kształcenia, wychowania, opieki i profilaktyki.

2. Działalność edukacyjna Szkoły określona jest przez:

- 1) szkolny zestaw programów nauczania;
- 2) program wychowawczo-profilaktyczny.

3. Szkolny zestaw programów nauczania i program wychowawczo-profilaktyczny tworzą spójną całość i uwzględniają wszystkie wymagania opisane w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.

4. Program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły uchwali Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 4. 1. Kształcenie w Szkole trwa osiem lat i składa się z:

- 1) I etapu edukacyjnego obejmującego klasy I-III - edukacja wczesnoszkolna;
- 2) II etapu edukacyjnego obejmującego klasy IV-VIII.

§ 5. Sposoby realizacji celów i zadań szkoły wynikających z przepisów prawa, w tym w zakresie umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 6. 1. Szkoła udziela uczniom, ich rodzicom oraz nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Sposoby realizacji celów i zadań szkoły wynikających z przepisów prawa w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej i organizowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

Rozdział 3. Organy Szkoły

§ 7. 1. Organami Szkoły są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Rodziców;
- 4) Samorząd Uczniowski.

§ 8. 1. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Szkole nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami i decyduje w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły;
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Szkoły;
- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Szkoły;

2. Dyrektor w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Szkoły, odpowiada za dydaktyczny i wychowawczy poziom Szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz;
- 2) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 3) organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Szkoły;
- 4) odpowiada za realizację zarządzeń organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 5) kieruje pracą Rady Pedagogicznej jako jej przewodniczący i realizuje uchwały Rady Pedagogicznej;
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę;
- 7) sprawuje opiekę nad uczniami, stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego oraz rozwijania samorządnej działalności uczniów;
- 8) zapewnia nauczycielom odpowiednie warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych oraz pomoc w realizacji tych zadań;
- 9) zapewnia nauczycielom odpowiednie warunki organizacyjne do doskonalenia zawodowego;
- 10) sprawuje nadzór pedagogiczny;
- 11) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 9. 1. W Szkole działa Rada Pedagogiczna, która jest organem kolegialnym Szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi: Dyrektor - jako jej przewodniczący i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły.

3. Szczegółowe zasady działalności Rady Pedagogicznej oraz zadania i obowiązki jej przewodniczącego i członków określi Regulamin działalności Rady Pedagogicznej Szkoły. Regulamin nie może być sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10. 1. W Szkole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu każdej rady oddziałowej, wybranym w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

4. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Szkoły, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.

5. Szczegółowe zasady działalności Rady Rodziców określi Regulamin działalności Rady Rodziców Szkoły. Regulamin nie może być sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 11. 1. W Szkole działa Samorząd Uczniowski. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.

2. Samorząd może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.

3. Szczegółowe zasady działalności Samorządu Uczniowskiego określi Regulamin działalności Samorządu Uczniowskiego Szkoły. Regulamin nie może być sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 12. Szczegółowe kompetencje organów Szkoły, a także szczegółowe warunki współdziałania organów Szkoły oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

Rozdział 4. Organizacja Szkoły

§ 13. 1. Rok szkolny rozpoczyna się 1 września każdego roku kalendarzowego, a kończy się 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego.

2. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w szkole są realizowane przez pięć dni w tygodniu.

4. Dyrektor Szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego, biorąc pod uwagę warunki lokalowe i możliwości organizacyjne szkoły, może w danym roku szkolnym ustalić dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, informując o tym nauczycieli, uczniów i ich rodziców w terminie do 30 września.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnie od dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, o których mowa w ust. 4, Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego może, za zgodą organu prowadzącego, ustalić inne dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, pod warunkiem zrealizowania zajęć przypadających w te dni w wybrane soboty.

6. W dniach wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych Szkoła organizuje zajęcia wychowawczo-opiekuńcze.

§ 14. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Szkoły sporządzony przez Dyrektora i zatwierdzony przez organ prowadzący zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 15. 1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział.

2. Liczba uczniów w oddziale klas I - III wynosi nie więcej niż 25.

3. Liczba uczniów w oddziale klas I - III może być zwiększona w ciągu roku szkolnego zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Zasady tworzenia oddziałów klas IV - VIII określa organ prowadzący.

5. Zasady podziału uczniów na grupy podczas niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych regulują odrębne przepisy.

6. Niektóre zajęcia mogą być prowadzone w grupach międzyoddziałowych oraz międzyklasowych, a także poza systemem klasowo-lekcyjnym zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 16. 1. Podstawową formą pracy Szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.

2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

3. W klasach I-III podziału godzin w każdym oddziale na poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne dokonuje nauczyciel prowadzący te zajęcia.

4. Organizację obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych ustalony przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 17. 1. Zasady organizacji wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci oraz organizacji zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz formy opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych jest potrzebna pomoc i wsparcie ustali Rada Pedagogiczna Szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Szczegółowy sposób organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 18. 1. Biblioteka szkolna służy do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, rozwijania zainteresowań uczniów oraz doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli. Księgozbiór i zasoby biblioteki udostępniane są przez bibliotekarza.

2. Godzina pracy bibliotekarza trwa 60 minut.

3. Szczegółową organizację biblioteki szkolnej oraz warunki i zakres współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami oraz innymi bibliotekami określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 19. 1. W Szkole może funkcjonować świetlica szkolna.

2. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie, którzy zostają dłużej w Szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, organizację dowożenia lub dojazdu uczniów do Szkoły i inne okoliczności, które wymagają zapewnienia opieki tym uczniom w Szkole.

3. Godzina zajęć świetlicowych trwa 60 minut.

4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25.

5. Szczegółową organizację świetlicy z uwzględnieniem warunków wszechstronnego rozwoju ucznia określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 20. Szczegółową organizację współdziałania z poradniami psychologiczno - pedagogicznymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży określi Rada Pedagogiczna Szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 21. Szczegółową organizację i formy współdziałania szkoły z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 22. Organizację współdziałania Szkoły ze stowarzyszeniami lub innymi organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 23. Uczniowie Szkoły korzystają ze stołówki szkolnej na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu.

Rozdział 5. Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły

§ 24. 1. W Szkole zatrudnia się nauczycieli i pracowników administracji i obsługi Szkoły.

2. Zakres zadań nauczycieli i pracowników administracji i obsługi określi Dyrektor Szkoły.

§ 25. Zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, a także sposoby i formy wykonywania tych zadań dostosowane do wieku i potrzeb uczniów oraz warunków środowiskowych szkoły określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 26. Organizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

Rozdział 6. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego

§ 27. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów, o którym mowa w art. 44 b ustawy o systemie oświaty określi Rada Pedagogiczna Szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 7. Uczniowie szkoły

§ 28. 1. Prawa i obowiązki uczniów, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły, a także tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia; rodzaje nagród i warunki ich przyznawania uczniom oraz tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody; rodzaje kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kary; przypadki, w których dyrektor szkoły podstawowej może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły - określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

2. Obowiązki ucznia w zakresie: właściwego zachowania podczas zajęć edukacyjnych; usprawiedliwiania, w określonym terminie i formie, nieobecności na zajęciach edukacyjnych, w tym formy usprawiedliwiania nieobecności przez osoby pełnoletnie; przestrzegania zasad ubierania się uczniów na terenie szkoły lub noszenia na terenie szkoły jednolitego stroju; przestrzegania warunków wnoszenia i korzystania z telefonów

komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły; właściwego zachowania wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz pozostałych uczniów - określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

Rozdział 8. Oddział przedszkolny

§ 29. 1. Do oddziału przedszkolnego mogą uczęszczać dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat zamieszkałe na terenie Gminy Gołdap.

2. Dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.

3. Zasady przyjmowania dzieci do oddziału przedszkolnego określa Burmistrz Gołdapi.

§ 30. Szczegółowe cele i zadania oddziału przedszkolnego, w tym zadania w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej; zadania w zakresie zasad bezpieczeństwa dzieci oraz zasad promocji zdrowia oraz sposoby sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć prowadzonych przez nauczycieli oddziału przedszkolnego określi Rada Pedagogiczna Szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 31. Na życzenie rodziców w oddziale przedszkolnym prowadzone są zajęcia z religii. Udział w zajęciach z religii nie jest obowiązkowy.

§ 32. Zadania nauczycieli oddziału przedszkolnego związane z planowaniem i prowadzeniem pracy wychowawczo-dydaktycznej oraz odpowiedzialnością za jej jakość; z prowadzeniem obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowaniem tych obserwacji; zadania w zakresie współpracy ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną; zadania w zakresie współdziałaniem z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci określi Dyrektor Szkoły.

§ 33. 1. Rodzice mają prawo do:

- 1) znajomości zadań wynikających z realizowanego programu wychowania przedszkolnego;
 - 2) uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju.
2. Szczegółowy zakres praw i obowiązków rodziców oraz formy współdziałania oddziału przedszkolnego z rodzicami określi Rada Pedagogiczna Szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków dzieci oraz przypadki, w których dyrektor może skreślić dziecko z listy dzieci oddziału przedszkolnego określi Rada Pedagogiczna Szkoły.

§ 34. Dzieci uczęszczające do oddziału przedszkolnego korzystają ze stołówki szkolnej na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Szkoła używa pieczęci okrągłych - małej i dużej.

2. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Zasady prowadzenia przez Szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

4. Zmiany w statucie przygotowuje i uchwała Rada Pedagogiczna Szkoły.

5. Dyrektor po nowelizacji statutu opracowuje ujednolicony tekst statutu i publikuje na stronie internetowej Szkoły.

*Przewodniczący Rady Miejskiej
w Gołdapi*
Wojciech Hołdyński

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XII/102/2019 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia Szkoły Podstawowej w Jabłońskich w ośmioletnią Szkołę Podstawową w Jabłońskich

W nawiązaniu do uchwały Rady Miejskiej w Gołdapi w sprawie *przejęcia do ponownego prowadzenia przez Gminę Gołdap Szkoły Podstawowej w Jabłońskich*, zgodnie z art. 261 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po przejęciu prowadzenia szkoły na podstawie art. 9 ust. 5 lub ust. 6 ustawy - *Prawo oświatowe*, w terminie jednego miesiąca do dnia przejęcia szkoły, w drodze uchwały, stwierdza jej przekształcenie odpowiednio w ośmioletnią szkołę podstawową, branżową szkołę I stopnia, czteroletnie liceum ogólnokształcące lub pięcioletnie technikum.

Natomiast w myśl art. 261 ust. 4 powyższej ustawy uchwała, o której mowa w ust. 3, stanowi akt założycielski szkoły w rozumieniu przepisów ustawy - *Prawo oświatowe*, w związku z tym załącznikiem do uchwały jest statut, zgodnie z 88 ust. 1 i 2 ustawy Prawo oświatowe.

W związku z powyższym po zwrotnym przejęciu do prowadzenia Szkoły Podstawowej w Jabłońskich z dniem 1 września br. organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego podejmuje uchwałę stwierdzającą przekształcenie z mocy prawa w/w szkoły w ośmioletnią szkołę podstawową.

Gołdap, dnia 2 lipca 2019 r.