

copy gminy

UMOWA NR WIK.7031.142/2018

Zimowe utrzymanie gminnych ulic, chodników, placów i dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie miasta Gołdap.

zawarta w dniu 16.11.2018 r. w Gołdapi, pomiędzy:

Gminą Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 847-158-70-61 reprezentowaną przez:

Jacka Antoniego Morzego – Zastępcę Burmistrza Gołdapi

przy kontrasygnacie **Joanny Magdaleny Labanowskiej – Skarbnika Gminy,**

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1A, 19-500 Gołdap, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000216370 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy, o aktualnej wysokości kapitału zakładowego 167256 zł, REGON 790012280, NIP 847-000-04-21 –zwaną w dalszej części Umowy „WYKONAWCĄ”,

reprezentowaną przez:

Zdzisława Galińskiego – Prezesa Zarządu

w oparciu o art.4. pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych została zawarta umowa o

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu 29.10.2018 r. Wykonawca zobowiązuje się do zimowego utrzymania gminnych ulic, chodników, placów i dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie miasta Gołdap.

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest utrzymanie stałej czystości gminnych ulic, chodników, placów i dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie miasta Gołdap polegające na:

a) utrzymaniu ulic, chodników, placów i dróg wewnętrznych w okresie zimowym poprzez odśnieżanie chodników, placów, dróg dojazdowych i ulic oraz zwalczanie śliskości i gołoledzi na chodnikach, placach, dojazdach i ulicach.

Szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania zimowego ulic, chodników i placów zostały określone w „Warunkach dodatkowych zimowego utrzymania ulic, chodników, placów i dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie miasta Gołdap” - załącznik nr 1.

b) szczegółowy opis terenów objętych zamówieniem zawarty jest w załączniku nr 2.

c) w przypadku braku opadów śniegu utrzymanie stałej czystości powierzonych terenów poprzez zamiatanie mechaniczne i ręczne z częstotliwością nie mniejszą jak raz w tygodniu oraz przekazywanie zebranych odpadów do stacji przeładunkowej w m. Kośmidry gmina Gołdap.

3. Wykonawca zapewnia w czasie trwania umowy obsługę personalną i techniczną na powierzonych terenach, sprzętem własnym lub pozyskanym własnymi staraniami.

4. Z zebranymi podczas realizacji umowy odpadami Wykonawca postępuje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami określonymi w szczególności w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),

5. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym oraz ofertą stanowiącymi integralną część umowy, które w razie jakiegokolwiek wątpliwości stanowić będą podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.

§ 2.

1. Umowę zawiera się na czas określony, tj. 16.11.2018 r. do 30.04.2019 r. (jeden sezon zimowy).

2. W ramach niniejszej umowy, Zamawiający planuje zakresem utrzymania zimowego objąć 11 482 m² powierzchni ulic, chodników i placów.

3.

§ 3.

1. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przyjętą ofertą wynosi **8 060,36 zł brutto (słownie: osiem tysięcy sześćdziesiąt 36/100 zł brutto)**, przy czym wynagrodzenie za realizację umowy za okres krótszy niż miesiąc zostanie obliczone proporcjonalnie wg wzoru: *wynagrodzenie miesięczne : ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu x ilość dni świadczonych usług.*

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 regulowane będzie po wykonaniu usługi i przedłożeniu przez

Wykonawcę faktury w Urzędzie Miejskim w Gołdapi adresowanej na Gmina Gołdap, Pl. Zwycięstwa 14, NIP 847-158-70-61, zaś Zamawiający dokona zapłaty w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy dotyczącą zmniejszenia lub zwiększenia zakresu robót i lokalizacji w przypadku budowy nowych odcinków ulic, przejęcia ulic od innych zarządców, przekazania ulic innym zarządcom, jednak nie więcej niż o 5 % zakresu podstawowego umowy. Zmiana ta odbywać się będzie na podstawie aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie strony.

4. Z tytułu zwiększenia zakresu prac Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie

§ 4.

1. Wszystkie wydatki poczynione na potrzeby realizacji umowy stanowią koszty własne Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych zniszczeniach bądź uszkodzeniach urządzeń znajdujących się na terenach przez niego obsługiwanych w ramach niniejszej umowy.

§ 5.

1. Kontrola świadczonych usług dokonywana będzie przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie doraźnych kontroli.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia brutto (miesięczna cena ofertowa x ilość miesięcy realizacji umowy),

b) w przypadku nienależytego wykonywania postanowień umowy – w wysokości do 10 % wynagrodzenia miesięcznego za dany miesiąc.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia brutto (miesięczna cena ofertowa x 6 miesięcy realizacji umowy).

4. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50%, kwoty o której mowa w § 3 ust.1. W przypadku gdy szkoda przewyższy wysokość naliczonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje roszczenie o odszkodowanie na zasadach ogólnych

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą:

a) Magdę Zymkowską- specjalistę ds. usług komunalnych w Wydziale Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych

b) Jarosława Duchnowskiego- kierownika Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych

2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym: Zdzisław Galiński, tel. kontaktowy: 601 405 790, e-mail: pgkgoldap@o2.pl

§ 7.

Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi, w sposób spełniający wymagania dotyczące utrzymania zimowego powierzonych terenów, z zachowaniem należytej staranności, norm i obowiązujących przepisów w tym zakresie.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z wykonywaniem usług, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą umową. Wykonawca przejmuje na siebie ewentualną odpowiedzialność za Zamawiającego na zasadzie art. 429 KC i zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polisy ubezpieczenia OC z tytułu realizacji umowy na powierzonych terenach.

§ 9.

Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Pisemne wypowiedzenie musi wskazywać uzasadnienie rozwiązania umowy.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszystkich zmianach adresu, danych kontaktowych oraz statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Z up. Burmistrza
ZAMAWIAJĄCY

Jacek Marzy
ZASTĘPCA BURMISTRZA

SKARBNIK
GMINY GOŁDAP

mgr. Innona Magdalena Łabanowska
(kontrasygnata Skarbnika)

WYKONAWCA
PREZES ZARZĄDU

Zdzisław Grajński

PRZEDSIĘBIORSTWO
Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Konstytucji 3. Maja 1A
19-500 Gołdap; tel./fax 87/615 12 29
NIP 847-000-04-21; REGON 790012280

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Małgorzata Zymkowska
SPECJALISTA

Radca Prawny

Barbara Woźniak
01-8-159

Warunki dodatkowe zimowego utrzymania ulic, chodników i placów

1. Oczyszczanie ze śmieci, odpadów, śniegu, lodu i błota.
2. Odśnieżanie i zwalczanie śliskości, polegające na:
 - w warunkach normalnych:
mechanicznym i ręcznym rozgarnianiu śniegu na ulicach i chodnikach, schodach i przejściach dla pieszych, usuwaniu śniegu ze studzienek kanalizacyjnych i kratek burzowych, utrzymaniu w czystości rozjazdów i skrzyżowań, utrzymaniu prawidłowej czytelności znaków drogowych w mieście;
 - w niesprzyjających warunkach atmosferycznych jak wzmożone opady śniegu, marznący deszcz, gwałtowne roztopy itp.:
zwiększeniu częstotliwości odśnieżania i posypywania ulic i chodników;
 - rozpoczęciu odśnieżania najpóźniej po 1 godzinie od ustania opadów.
3. W czasie trwania akcji zimowej ulice i chodniki objęte zamówieniem muszą być odśnieżone i posypane do godz. 7⁰⁰ w celu zachowania bezpiecznego ruchu pieszego i kołowego w momencie jego największego natężenia.
4. Pogotowie zimowe trwa od chwili jego ogłoszenia do chwili jego zawieszenia. Ogłoszenie i zawieszenie pogotowia zimowego może zostać wykonane telefonicznie przez Zamawiającego.
5. Akcja zimowa obejmuje również usuwanie zanieczyszczeń powstałych w wyniku prowadzenia akcji (usuwanie nadmiernej ilości piasku i błota z ulic i chodników objętych akcją zimową).
6. W przypadku braku śniegu prowadzone będzie utrzymanie stałej czystości powierzonych terenów poprzez zmiatanie mechaniczne i ręczne z częstotliwością nie mniejszą jak raz w tygodniu oraz przekazywanie zebranych odpadów do stacji przeładunkowej w miejscowości Kośmidry gmina Gołdap.
7. Całość materiałów do utrzymania zimowego ulic i chodników - piasek typu pulpa o granulacji od 0 do 2 mm Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.
8. Pozimowe sprzątnięcie terenów objętych umową musi być wykonane w terminie 14 dni od zakończenia akcji zimowej (oczyszczanie obejmuje ulice na całej szerokości łącznie z tzw. polami martwymi, chodniki, drogi wewnętrzne, place).

Wykaz ulic, chodników, placów i dróg wewnętrznych do zimowego utrzymania
Ulice

Nazwa/lokalizacja	rodzaj nawierzchni	długość	Powierzchnia [m2]
ul. Klonowa	polbruk	40	200
Plac Zwycięstwa (strona północna z parkingiem)	nawierzchnia asfaltowa	150	1 875
Plac Zwycięstwa (strona zachodnia z parkingiem)	nawierzchnia asfaltowa	175	1837,5
Plac Zwycięstwa (strona południowa z parkingami po obu stronach)	nawierzchnia asfaltowa	150	2082,5
Razem		515	5995

Place/ drogi wewnętrzne

Nazwa/lokalizacja	rodzaj nawierzchni	długość	Powierzchnia [m2]
ul. Stadionowa (parking koło Pensjonatu)	polbruk		65
ul. Stadionowa (droga do budynku nr 6 i 8)	żwirowa	137	402
ul. Gumbińska (droga do PKSów)	żwirowa	300	1487
Razem		437	1954

Chodniki

Nazwa/lokalizacja	rodzaj nawierzchni	długość	Powierzchnia [m2]
ul. Paderewskiego 2 (wzdłuż budynku od strony Placu Zwycięstwa 18)	polbruk		86
ul. Stadionowa (bez chodnika po lewej str- od torów do zakładu energetycznego, prawa strona bez Pensjonatu i P. Dworczyka)	polbruk		2560
ul. Mikołajczyka	polbruk		467
ul. A. Krajowej/ Malarska (dawna Cepelia)	polbruk		200
ul. Lwowska (od Lwowskiej 2 do końca domów jednorodzinnych)	polbruk		220
Razem			3533