

Umowa Nr WIK.7031.....2019
" Zimowe utrzymanie cmentarzy komunalnych na terenie gminy Gołdap"

zawarta w dniu 2019 r. w Gołdapi, pomiędzy:

Gminą Gołdap, Plac zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 847-158-70-61 reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... wpisanym
do w pod
nr.....,REGON.....
NIP.....

–zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
reprezentowaną/ym przez:

.....

w oparciu o art. 6a ustawy Prawo zamówień publicznych została podpisana umowa o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego pod nazwą „**Zimowe utrzymanie cmentarzy komunalnych na terenie gminy Gołdap**” oraz dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym oraz ofertą stanowiącymi integralną część umowy, które w razie jakiegokolwiek wątpliwości stanowić będą podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów.

§ 2.
Termin realizacji

Umowę zawiera się na czas określony, tj. **od 01.01.2020 r. do 31.12.2021 r.**

§ 3.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia w czasie trwania umowy obsługę personalną i techniczną na powierzonych terenach, sprzętem własnym lub pozyskanym własnymi staraniami.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z należyta starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług, zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego oraz bezpieczeństwa użytkowników terenów;
 - 2) zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco trudności lub niemożności realizacji prac;
 - 3) posiadanie aktualnych dokumentów związanych z gospodarowaniem odpadów (zezwolenia, umowy itp.) i przedstawienie ich Zamawiającemu na każdorazowe żądanie;
 - 4) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o zauważonych zniszczeniach bądź uszkodzeniach urządzeń Zamawiającego znajdujących się na terenach przez niego obsługiwanych.

§ 4.
Obowiązki Zamawiającego

Do praw i obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przeprowadzanie bieżących kontroli realizowanych prac;
- 2) udzielanie Wykonawcy wszelkiej możliwej pomocy przy realizacji prac;
- 3) sprawdzanie i weryfikacja dokumentów (umów, zezwoleń, polisy ubezpieczeniowej);
- 4) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowane i odebrane prace.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usługi objętej umową.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie wyliczone będzie na podstawie cen jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy.

a) ciągnik rolniczy z pługiem	1 m-g	zł brutto
b) ciągnik rolniczy z piaskarką	1 m-g	zł brutto
c) odśnieżanie ręczne	1 godz.	zł brutto
d) mieszanka piaskowo-solna	1 tona	zł brutto

i wypłacane będzie jedynie za faktycznie wykonaną usługę wchodzącą w zakres przedmiotu umowy na podstawie kart pracy sprzętu zaakceptowanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Prognozowane wynagrodzenie całościowe za okres realizacji umowy wskazane w formularzu ofertowym wynosi zł brutto (słownie złotych: 00/100 zł brutto).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne miesięcznie z dołu na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zakres prac i obszar świadczenia usługi w danym dniu będą każdorazowo określone przez Zamawiającego w formie telefonicznego powiadomienia. Czas rozpoczęcia realizacji umowy, od momentu powiadomienia Wykonawcy, nie może przekraczać 1 godziny.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nieosiągnięcia wysokości wynagrodzenia wskazanego w formularzu ofertowym.
7. W przypadku zwłoki w opłacie należności obowiązują odsetki ustawowe.

§ 6. Ubezpieczenie

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.

§ 7. Kontrola i kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wrywkowych kontroli, na terenie objętym bieżącym utrzymaniem, samodzielnie lub z przedstawicielem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, z kontroli sporządzany jest protokół z opisem stanów terenów, zakresem prac i terminem ich wykonania, który jest przesyłany do Wykonawcy, celem wykonania czynności, wynikających z zapisu protokołu.
2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy, w wysokości 100,00 zł, liczone osobno, od każdego stwierdzonego uchybienia w wykonywaniu umowy,
 - 2) za nieusunięcie wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru prac, w wyznaczonym terminie, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia usunięcia usterek,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 000,00 zł brutto.
3. W razie trzykrotnego powtarzania się nieprawidłowości tego samego rodzaju, Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 2, Wykonawca wystawi fakturę na 100 % wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie w formie potrącenia.

§ 8.

Przedstawicielstwo

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą:

Magdę Zymkowską- specjalistę ds. usług komunalnych w Wydziale Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych, tel.: 87 615 60 52, e-mail: magda.zymkowska@goldap.pl

Jarosława Duchnowskiego- kierownika Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych, tel.: 87 615 60 21, e-mail: jaroslaw.duchnowski@goldap.pl

2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:, tel. kontaktowy....., e-mail:.....

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszystkich zmianach adresu, danych kontaktowych oraz statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Zamawiający może dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.....

2.....

(kontrasygnata Skarbnika)