

**UCHWAŁA NR XVII/129/2015
RADY MIEJSKIEJ W GOŁDAPU**

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Gołdap oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Miejska w Gołdapi uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Gołdap:

- 1) publicznych przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Gołdap dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

3. Dotyczące przedszkoli publicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych publicznych szkół podstawowych.

4. Dotyczące przedszkoli niepublicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572; z późn. zm.);
- 2) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 885; z późn. zm.);
- 3) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w §1 ust. 1 lub oddział przedszkolny z §1 ust. 3 i 4 niniejszej uchwały;
- 4) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w §1 ust. 1 lub oddziału przedszkolnego z §1 ust. 3 lub 4 niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Gołdap, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Gołdap;
- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Gołdap;
- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Gołdap;

- 4) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Gołdap;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013r., poz. 827) - kwota równa 75% ustalonych w budżecie Gminy Gołdap wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Gołdap;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy oraz w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013r., poz. 827) - kwota równa 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Gołdap, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Gołdap;
- 7) w odniesieniu do dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy - kwota równa 50% ustalonych w budżecie Gminy Gołdap wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Gołdap dotację określoną w art. 80 ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Gołdap.

3. Niepubliczne przedszkola określone w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1b ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Gołdap.

4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego określone w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Gołdap.

5. Publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Gołdap dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

§ 4. 1. Osoba prowadząca jednostkę, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Gołdapi do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Przepis §4 ust. 2 dotyczy również oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.

§ 5. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki organizacyjnej, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez osoby otrzymujące dotacje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Do informacji, o której mowa w §5 ust 2 należy dołączyć wykaz faktycznie uczęszczających uczniów do szkoły / przedszkola / oddziału przedszkolnego / innej formy wychowania przedszkolnego zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały.

4. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

5. Przepis §5 ust. 4 dotyczy również oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.

6. Miesięczną kwotę dotacji oblicza się na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2, zaokrągla się ją do pełnych złotych i wypłaca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w §4 ust. 1, z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 7.

7. Osoba otrzymująca dotację zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

§ 6. 1. Osoba otrzymująca dotację składa rozliczenie z wykorzystania dotacji za okresy kwartalne do 20 dnia miesiąca po zakończeniu kwartału i roczne w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Gołdap jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Przepis § 6 ust. 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.

5. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez Gminę przy przekazaniu kolejnej raty.

6. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Gołdap z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana będzie na rachunek bankowy jednostki.

7. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia, albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze w których się należała.

8. Wyrównanie dotacji za poprzedni rok rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego.

9. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

10. Osoba prowadząca jednostkę, która zakończyła działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust. 2, w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 7. 1. W dotowanych jednostkach Burmistrz Gołdapi może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Gołdap upoważnieni przez Burmistrza Gołdapi, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza.

§ 8. 1. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

2. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia informacji dotyczącej wykorzystania przekazanej części dotacji wg wzoru o którym mowa w § 6 ust. 2 uchwały.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 10. 1. Dokumentacja finansowa dotycząca podmiotu dotowanego powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 11. Tracą moc Uchwała Nr XXX/178/2012 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz Uchwała XXX/177/2012 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gołdapi.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej



Andrzej Pianka

BURMISTRZ GOŁDAPI

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

I. Dane o organie prowadzącym:

1. Wnioskodawca: osoba fizyczna osoba prawna

2. Nazwisko i imię osoby fizycznej lub siedziba osoby prawnej

.....

.....

3. Adres osoby fizycznej lub siedziba osoby prawnej oraz telefon/fax

.....

.....

4. Osoba (-y) reprezentująca (-e) organ prowadzący:

.....

.....

/imię i nazwisko, tytuł prawny np. właściciel, dyrektor, główny księgowy, pełnomocnik/

II. Dane szkoły/ przedszkola/ placówki oświatowej:

1. niepubliczna

.....

/data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Burmistrza Gołdapi/

2. publiczna

.....

/data i numer wpisu do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej
prowadzonego przez Burmistrza Gołdapi/

3. Pełna nazwa jednostki

.....

.....

4. Adres dotowanej jednostki

.....
.....

5. Regon, NIP

.....

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

III. Dane o planowanej liczbie uczniów w roku

1. Miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność

2. Planowana liczba uczniów w okresie:

a) styczeń- sierpień-, w tym:

- planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

.....

- planowana liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty :

b) wrzesień- grudzień-, w tym:

- planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

.....

- planowana liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty :

3. Przewidywana liczba uczniów pochodzących spoza terenu gminy uczęszczających do jednostki:

.....

IV. Oświadczenia i podpis (-y) osób (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
/podpisy osób reprezentujących organ prowadzący/

.....
pieczętka szkoły (placówki)

Gołdap,

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów
w miesiącu roku.....
(wg stanu na 1 dzień miesiąca)

1. Pełna nazwa i adres szkoły (placówki)

--

2. Rachunek bankowy szkoły (placówki) właściwy do przekazania należnej dotacji:

--

3. Liczba uczniów w:

a) przedszkolu	
Ogółem	
w tym:	
2,5 -latki	
3 -latki	
4 -latki	
5 -latki	
6-latki	
liczba uczniów spoza Gołdapi	
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem*	
b) zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym	
Ogółem	
w tym:	
2,5 -latki	
3 -latki	
4-latki	
5 -latki	
6-latki	
liczba uczniów spoza Gołdapi	
c) szkole podstawowej	
Ogółem	
w tym:	
w oddziale przedszkolnym „0”	
w tym uczniowie spoza Gołdapi	

liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie*		
w klasach I-VI		
w tym uczniowie klasy VI		
d) gimnazjum		
Ogółem		
w tym:		
w klasach I		
w klasach II		
w klasach III		
e) innych placówkach	ogółem	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie *

* należy dołączyć kopie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju wydaną przez publiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno- pedagogiczną

Ksero opinii lub orzeczenia dotyczące ucznia dostarczamy tylko raz. Przy każdej kolejnej miesięcznej informacji dostarczamy ksero opinii lub orzeczeń tylko nowych uczniów.

Sporządził:

imię, nazwisko i nr telefonu	podpis i pieczęć osoby prowadzącej lub upoważnionej do złożenia informacji

Załączniki:

1. Informacja o uczniach (załącznik nr 3 do uchwały)

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XVII/129/2015
Rady Miejskiej w Gołdapi
z dnia 30 grudnia 2015r.

.....
pieczętka przedszkola

Gołdap,

Informacja o uczniach
w miesiącu na 20.....rok
(wg stanu na 1 dzień miesiąca)

Dane uczniów:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Pesel ucznia	Adres zamieszkania (ulica, nr domu/ mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)	Gmina	Uwagi *
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Uwagi:

Sporządził:

imię, nazwisko i nr telefonu	podpis i pieczętka osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej do złożenia informacji

* w przypadku ucznia, którego miejsce zamieszkania jest niezgodne z miejscem zameldowania, należy podać adres zameldowania oraz dołączyć oświadczenie rodzica potwierdzające faktyczne miejsce zamieszkania.

Gołdap,

.....
pieczęć nagłówkowa

BURMISTRZ GOŁDAPI

ROCZNE/ PÓLROCZNE/ KWARTALNE*
ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI
ZA OKRES r.

.....
/nazwa jednostki/

I. Liczba uczniów faktycznie uczęszczających do jednostki w okresie rozliczeniowym.

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
ŁĄCZNIE			

II. Kwota dotacji:

- otrzymana we wskazanym okresie: zł
- wykorzystana we wskazanym okresie: zł.

III. Rodzaje wydatków finansowych.

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków w okresie sprawozdawczym (w zł)
I. WYDATKI BIEŻĄCE		
1	Wynagrodzenie pracowników	
2	Pochodne od wynagrodzenia (składki na ubezpieczenie społeczne, fundusz pracy)	
3	Wydatki eksploatacyjne	
4	Zakupy wyposażenia, książki, pomocy dydaktycznych	
5	Remonty	
6	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	
7	Inne wydatki (wymienić jakie):	
II. ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH		
1		
2		
3		
OGÓLEM (suma I i II)		
Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym		
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
/podpisy osób reprezentujących organ prowadzący/

* niepotrzebne skreślić