

ZARZĄDZENIE Nr 503./I/2020

Burmistrza Gołdapi – Szefa Obrony Cywilnej Gminy

z dnia 31. Stycznia 2020 r.

w sprawie realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej w Gminie Gołdap w 2020 r.

Na podstawie art.17 ust.7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.), oraz § 4 pkt 3 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) a także na podstawie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 11 września 2019 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2020 r., Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 27 września 2019 r. w sprawie opracowania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej, oraz Planu działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa na 2020 r., **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Wprowadzam „Plan działania w zakresie obrony cywilnej Burmistrza Gołdapi – Szefa Obrony Cywilnej Gminy na rok 2020”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadzam „Wieloletni plan działania w zakresie obrony cywilnej Burmistrza Gołdapi – Szefa Obrony Cywilnej Gminy na lata 2020-2024”, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału ds. Administracyjnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

Burmistrz Gołdapi

Szef Obrony Cywilnej Gminy

**Z up. Burmistrza
Gołdapi**

**Jacek Morzy
ZASTĘPCA BURMISTRZA**

p.o. KIEROWNIKA WYDZIAŁU
ds. ADMINISTRACYJNYCH

Róża Popławska

Sprawdzono pod względem
formalnoprawnym

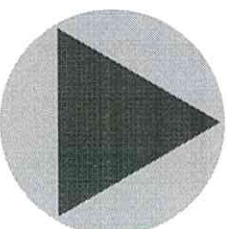
Barbara Woźniak
radca prawny Barbara Woźniak

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ GOLDAPI
– SZEF OBRONY CYWILNEJ GMINY

Z up. Burmistrza
Goldapi

Janina Karpicz
ZASTĘPCA BURMISTRZA



WIELOLETNI PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
BURMISTRZA GOLDAPI-SZEFA OBRONY CYWILNEJ Gminy
NA LATA 2020-2024

WA.5557.2.2020

UZGODNIŁ:

Starosta Goldapski-
Szef Obrony Cywilnej Powiatu

STAROSTA

Marta
Marzanna Marianna
Wierzbiczerwska

OPRACOWAŁ:

podinsp. ZKiOC
Urzędu Miejskiego w Goldapi

Janina Maszalska

Goldap, 29.01.2020 r.

1. Dokumenty i inne plany strategiczne:

- 1) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1541 z późn. zm.);
- 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., nr 96 poz. 850);
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej (Dz. U. nr 169, poz. 1391);
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności;
- 5) Rozporządzenie Ministra Kultury z dn. 25.08.2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych;
- 6) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach;
- 7) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie określenia kategorii żołnierzy rezerwy, których przeznaczenie do służby w obronie cywilnej wymaga zgody wojskowego komendanta uzupełnień;
- 8) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie stanowisk uznawanych za równorzędne z odbywaniem służby w obronie cywilnej;
- 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie zasad zwalniania przez pracodawców z obowiązku świadczenia pracy osób powołanych do służby w obronie cywilnej w związku z zwalczaniem klęsk żywiołowych, katastrof i zagrożeń środowiska;
- 10) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 27 września 2019 r. w sprawie opracowywania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej;
- 11) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 04.12.2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego;
- 12) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej z dnia 23 listopada 2012 r.;
- 13) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach;
- 14) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 15) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej wraz z załącznikiem „Poradnik metodyczny przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej”;

- 16) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w zakresie kwalifikacji i działalności instruktorów obrony cywilnej z dnia 29.06.2012 r.;
- 17) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie ogólnych zasad przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach (SWO) w województwach, powiatach i gminach;
- 18) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia;
- 19) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 4 marca 2009 roku w sprawie planowania i organizacji ewakuacji/przyjęcia/ ludności w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- 20) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin;
- 21) Plan działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego- Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2020 z dnia 6.11.2019r.
- 22) Zarządzenie Nr 60 z dnia 15 marca 2012 r. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa OC Województwa w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej powiatów i gmin.
- 23) Zarządzenie Nr 215/2014 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego- Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 lipca 2014r. w sprawie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania (SWO) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz tworzenia i funkcjonowania formacji obrony cywilnej przewidzianych do wykonania pozostałych zadań specjalnych i ogólnych.

2. Przyjęte kierunki działań:

- 1) w 2020 roku kontynuowanie, we współpracy z Wojewodą Warmińsko- Mazurskim- Szelem Obrony Cywilnej Województwa, prac związanych z procedowaniem projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz aktów wykonawczych do czasu wejścia w życie projektowanych regulacji, a w kolejnych latach, wdrażanie systemowych rozwiązań ujętych w ustawie i rozporządzeniach;
- 2) wzmocnienie, zgodnie z istniejącymi aktami prawnymi i wytycznymi, przygotowania struktur obrony cywilnej do prowadzenia działań ratowniczych na bazie sił i środków jednostek organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 3) rozwijanie potencjału struktur obrony cywilnej w oparciu o istniejące zasoby poprzez angażowanie ich w ćwiczenia powiatowe, gminne i służb;
- 4) doskonalenie mechanizmów systemu ochrony ludności w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym zakresie ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach, współdziałania podmiotów realizujących zadania ochrony ludności w czasie pokoju (w sytuacjach katastrof

- naturalnych i klęsk żywiołowych), a także dążenie do zapewnienia warunków realizacji zadań obrony cywilnej w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i czasu wojny;
- 5) współdziałanie z inspekcjami, strażami, służbami wojewódzkimi, Siłami Zbrojnymi oraz instytucjami państwowymi, przedsiębiorcami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz społecznymi organizacjami ratowniczymi funkcjonującymi na terenie gminy Gołdap, które zostały przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej;
 - 6) dalsze doskonalenie funkcjonowania Systemu Wykrywania Alarmowania (SWA) i Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO).

Głównymi przedsięwzięciami mierzącymi do realizacji kierunków działania obrony cywilnej w powiecie będzie:

1. W zakresie organizacyjnym:

- 1) systematyczne dokonywanie przeglądu regulacji prawnych, planów i procedur współdziałania oraz wypracowywanie wniosków dotyczących zmian w organizacji obrony cywilnej;
- 2) dokonywanie na każdym szczeblu (powiat, gmina) oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za kolejny rok wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach;
- 3) określanie zadań i szczegółowych wytycznych dla organów obrony cywilnej na kolejny rok;
- 4) powoływanie nowych formacji obrony cywilnej w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy weryfikowanie ilości formacji obrony cywilnej oraz realizowanych przez nie zadań;
- 5) doskonalenie procedur współpracy administracji samorządowej z podmiotami przewidzianymi do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 6) pozyskiwanie (powiat, gmina) nowych chętnych na szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej.

2. W zakresie planowania:

- 1) sporządzanie corocznych planów działania w zakresie obrony cywilnej na kolejny rok na każdym szczeblu (powiat, gmina, podmioty) i uzgadnianie ich z właściwym organem obrony cywilnej zgodnie z obowiązującymi zasadami (powiat – z Szefem OC Województwa, gmina – z Szefem OC Powiatu, podmioty – z Szefem OC Gminy);
- 2) w 2024 roku przeprowadzenie procesu analizy i planowanie realizacji zadań w tym opracowanie Wieloletniego planu działania w zakresie obrony cywilnej na lata 2025-2029;
- 3) planowanie i przeprowadzanie kontroli w jednostce organizacyjnej w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej;
- 4) aktualizacja planów obrony cywilnej każdego szczebla (powiat, gmina) oraz wszystkich załączników funkcjonalnych do tych planów;
- 5) dokonywanie analizy zasobów przewidzianych na wypadek zagrożeń chemicznych, biologicznych i promieniotwórczych.

3. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

- 1) utrzymywanie i rozwijanie współpracy z lokalnymi mediami dotyczącej przekazywania informacji o zagrożeniach oraz upowszechniania sygnałów alarmowych i sposobów zachowania się ludności po ich usłyszeniu – realizowane w oparciu o Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013r. poz. 96);
- 2) wdrożenie, po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej, do działalności zapisów rozdziału 4 – Wykrywanie zagrożeń oraz powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie;
- 3) doskonalenie działań Drużyn Wykrywania i Alarmowania (DWA) i Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA) w czasie powiatowych ćwiczeń i treningów doskonalących ogniwa systemu wykrywania skażeń i alarmowania;
- 4) prowadzenie treningów sprawdzenia łączności z powiatem;

4. W zakresie edukacji:

- 1) zintensyfikowanie organizacji ćwiczeń formacji obrony cywilnej w oparciu o Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej z dnia 23 listopada 2012 r. wraz z załącznikiem „Poradnik metodyczny przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej”;
- 2) uwzględnianie tematyki z zakresu obrony cywilnej (w formie oddzielnych epizodów) w prowadzonych terenowych ćwiczeniach obronnych każdego szczebla;
- 3) realizacja procesu szkolenia zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 4) zwiększanie świadomości społecznej na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju jak i wojny;
- 5) uczestniczenie w Wojewódzkiej Spartakiadzie Formacji Ratownictwa Medycznego / Drużyn Sanitarnych OC;
- 6) kontynuowanie szkolenia ludności z zakresu powszechnej samoobrony ze szczególnym uwzględnieniem doskonalenia umiejętności udzielania pomocy przedmedycznej oraz kształtowania właściwych nawyków postępowania w sytuacjach wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń;
- 7) szkolenie z zakresu obrony cywilnej dla instruktorów OC w oparciu o wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z uwzględnieniem potencjalnych zagrożeń wewnętrznych oraz zewnętrznych.

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

- 1) wyposażanie nowotworzonych i doposażanie istniejących formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formację,

- które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 2) utrzymanie posiadanego sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez właściwą konserwację, naprawy, remonty i legalizację;
 - 3) kontynuowanie likwidacji sprzętu przestarzałego, który utracił walory użytkowe;
 - 4) skupienie głównego wysiłku, po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej, na wdrożeniu do działalności zapisów rozdziału 13 – Formacje obrony cywilnej.

3. Zaplanowane przedsięwzięcia i zadania:

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|----------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|-----------|
| W zakresie organizacyjnym | | | | |
| 1. | Wytypowanie chętnych na szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | do 31 stycznia | Corocznie |
| 2. | Opracowanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej gminy na dzień 31.12. ubiegłego roku | Burmistrz | do 10 lutego | Corocznie |
| 3. | Dokonanie analizy realizacji wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa w sprawie realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej w województwie w ubiegłym roku | Burmistrz | marzec / kwiecień | Corocznie |
| 4. | Określenie zadań i szczegółowych wytycznych dla organów obrony cywilnej szczebla powiatowego | Wojewoda | do 20 listopada | Corocznie |
| 5. | Określenie zadań i szczegółowych wytycznych dla organów obrony cywilnej niższego szczebla | Starosta / Burmistrz/Wójtowie | do 11 grudnia do 27 grudnia | Corocznie |

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|--|---|--|--|---|
| W zakresie planowania | | | | |
| 1. | Opracowanie planu działania w zakresie obrony cywilnej na kolejny rok i uzgodnienie z Szefem Obrony Cywilnej Kraju | Dyrektor WBIZK | do 20 listopada | Corocznie |
| 2. | Opracowanie planu działania w zakresie obrony cywilnej na kolejny rok i uzgodnienie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim – Szefem Obrony Cywilnej Województwa | Starosta/ Burmistrz/Wójtowie | do 11 grudnia do 27 grudnia | Corocznie |
| 3. | Zaplanowanie i przeprowadzenie działań kontrolnych na szczeblu samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej | Starostowie / Burmistrz/ Wójtowie | do 11 grudnia | Corocznie zgodnie z wieloletnim planem kontroli |
| 4. | Zaplanowanie i przeprowadzenie działań kontrolnych na szczeblu powiatów w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej | Wojewoda | do 20 listopada | Corocznie zgodnie z wieloletnim planem kontroli |
| 5. | Aktualizacja planów obrony cywilnej na każdym szczeblu | Starostowie / Burmistrz/ Wójtowie | do 15 kwietnia | Corocznie na bieżąco oraz obligatoryjnie po ocenie stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej |
| W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania | | | | |
| 1. | Nadzór nad powiatowymi treningami wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN | WBIZK insp. wojewódzki ds. systemu wykrywania skażeń | Trzeci piątek II, III i IV kwartału | Corocznie |
| 2. | Prowadzenie wojewódzkich treningów w wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN | WBIZK insp. wojewódzki ds systemu wykrywania skażeń | Trzeci czwartek drugiego miesiąca każdego kwartału | Corocznie |
| 3. | Trening systemu alarmowania | Burmistrzowie / Wójtowie | 1 sierpnia godz. 17.00 1 września godz. 12.00 | Corocznie |

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|---|--|--|-------------------|--|
| 4. | Powiatowy trening wymiany informacji i prognozowania w sytuacjach niebezpiecznych CBRN | Starosta/ Burmistrz/ Wójtowie | raz na kwartał | Corocznie |
| W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej | | | | |
| 1. | Sprawdzenie stanu zabezpieczenia i utrzymania sprzętu Obrony Cywilnej uzbrojonego jednostkom samorządu terytorialnego w magazynach sprzętu Obrony Cywilnej na terenie województwa. | WBIZK (OBPIZ – Wojewódzki Warsztat Obrony Cywilnej) | 2020 - 2024 | Praca ciągła |
| 2. | Przekazywanie (użyczenie) sprzętu i wyposażenia Obrony Cywilnej zgromadzonego w zasobach wojewody (Wojewódzkie Magazyny Sprzętu OC) oraz sprzętu nowo zakupionego. | WBIZK (OBPIZ) | 2020 - 2024 | Praca ciągła (zgodnie z możliwościami finansowymi WBIZK) |

1) W zakresie edukacji i szkolenia:

Wykaz zaplanowanych przedsięwzięć obrony cywilnej w latach 2020 – 2024:

- ćwiczenia powiatowe (z epizodami obrony cywilnej) w powiatach:
 - bartoszyckim, gołdapskim, lidzbarskim, nowoniejskim, ostródzkim oraz Urzędu Miasta Olsztyna w 2022 roku;
- szkolenie starostów, wójtów, burmistrzów i prezydentów miast w 2023 roku;
- szkolenia gminne instruktażowe w 2022 i 2024 roku;
- szkolenie pracowników nowozatrudnionych jst realizujących zadania m.in. w zakresie obrony cywilnej w 2020 roku;
- szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej – szkolenie podstawowe – corocznie;
- szkolenie obsady etatowej drużyny wykrywania i alarmowania (DWA) – corocznie;
- szkolenie pracowników powiatów oraz komendantów powiatowego ośrodka analizy danych i alarmowania (POADA) z zakresu Metodyki ATP-45 oraz SI PROMIEN – corocznie;
- instruktaż szkoleniowo-planistyczny (odprawa półroczna) – corocznie;
- instruktaż szkoleniowo-planistyczny (odprawa roczna) – corocznie;
- wojewódzka Spartakiada Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC – corocznie;
- powiatowe treningi wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN – 4 razy w roku corocznie;

- trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania – włączenie syren – dwa razy w roku corocznie;
- sprawdzanie łączności z powiatem – w każdy czwartek o godz. 9.00 każdego miesiąca corocznie.

a) Ramowy wykaz grup szkoleniowych

| Lp. | Nazwa stanowiska służbowego obligującego do uczestnictwa w szkoleniu | Oznaczenie grupy | Uwagi |
|------------|--|-------------------------|--------------|
| 1. | Wojewoda oraz marszałek województwa | 1 | |
| 2. | Starostowie oraz wójtowie/burmistrz/prezydenci miast | 2 | |
| 3. | Pracownicy ds. OC, obronnych w gminie/mieście | 3.1 | |
| 4. | Pracownicy ds. OC, obronnych w powiecie | 3.2 | |
| 5. | Pracownicy ds. OC, obronnych w województwie (w tym pracownicy samorządu wojewódzkiego) | 3.3 | |
| 6. | Zespoły zarządzania kryzysowego w gminie/mieście | 4.1 | |
| 7. | Zespoły zarządzania kryzysowego w powiecie | 4.2 | |
| 8. | Zespoły zarządzania kryzysowego w województwie | 4.3 | |
| 9. | Dyrektorzy, kierownicy zakładów pracy, prezesi jednostek gospodarczych | 5 | |
| 10. | Inspektorzy/pracownicy ds. OC/obronnych w zakładach pracy | 6 | |
| 11. | Instruktorzy OC | 7 | |
| 12. | Komendanci formacji obrony cywilnej do zadań ogólnych | 8 | |
| 13. | Komendanci formacji obrony cywilnej do zadań specjalnych | 9 | |
| 14. | Członkowie formacji obrony cywilnej do zadań ogólnych | 10 | |
| 15. | Członkowie formacji obrony cywilnej do zadań specjalnych | 11 | |
| 16. | Członkowie lotniczej formacji obrony cywilnej obrony cywilnej | 12 | |
| 17. | Członkowie wojewódzkiego ośrodka analizy danych i alarmowania | 13 | |
| 18. | Członkowie wojewódzkiego ośrodka analizy laboratoryjnych | 14 | |
| 19. | Członkowie powiatowego ośrodka analizy danych i alarmowania | 15 | |
| 20. | Członkowie powiatowego ośrodki analiz laboratoryjnych | 16 | |
| 21. | Członkowie zespołu pobierania próbek | 17 | |
| 22. | Członkowie drużyny wykrywania i alarmowania | 18 | |
| 23. | Inne formacje obrony cywilnej | 19 | |
| 24. | Kurator oświaty | 21 | |
| 25. | Dyrektorzy szkół | 22 | |

| Lp. | Nazwa stanowiska służbowego obligującego do uczestnictwa w szkoleniu | Oznaczenie grupy | Uwagi |
|-----|--|------------------|-------|
| 26. | Nauczyciele | 23 | |
| 27. | Ludność w ramach powszechnej samoobrony | 24 | |
| 28. | Pracownicy zakładów pracy w ramach powszechnej samoobrony | 25 | |
| 29. | Uczniowie szkół średnich | 28 | |

b) Ramowy plan szkoleń obrony cywilnej na lata 2020 - 2024

| Lp. | Rodzaj przedsięwzięcia | Uczestnicy /grupa szkoleniowa/ | Termin realizacji | Planowana liczba osób do przeszkolenia | | | | | Uwagi |
|-----|------------------------------------|--------------------------------|-------------------|--|------|------|------|------|--------------------------------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1. | Szkolenie podstawowe | 3.1, 3.2 | 2020 | 2 | | | | | Szkolenie nowo zatrudnionych |
| | Szkolenie podstawowe | 2 | 2020-2024 | 2 | | | | | W MOSOC w Białymstoku |
| 2. | Szkolenie doskonalące | 9 | 2020-2024 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| | Szkolenie doskonalące | 9, 15, 11 | 2020-2024 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | |
| 3. | Szkolenie specjalistyczne | 3.1, 3.2 | 2020, 2022, 2024 | 3 | | 3 | | 3 | Szkolenia gminne instruktorsze |
| 4. | Powszechna samoobrona ludności | 24, 25 | 2020-2024 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | |
| 5. | Pozostałe formy szkolenia ludności | 24, 25 | 2020-2024 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | konkursy, zawody |
| 6. | Inne formy szkolenia w zakresie OC | 9, 3.1 | 2020-2024 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | treningi |
| 7. | Inne formy szkolenia w zakresie OC | 3.1, 3.2 | 2020-2024 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | narady szkoleniowe |

c) Ramowy plan ćwiczeń obrony cywilnej na lata 2020 – 2024

| Lp. | Rodzaj przedsięwzięcia | Uczestnicy /grupa szkoleniowa/ | Termin realizacji | Planowana liczba osób do przeszkolenia | | | | | Uwagi |
|-----|--|---|----------------------|---|------|------|------|------|------------------------------------|
| | | | | Rok | | | | | |
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1. | Gry i treningi decyzyjne | 2, 3.1, 4.1, 5, 8, 9, 22 | 2020-2024 | | | | 15 | | w ramach ćwiczeń powiatowych |
| 2. | Ćwiczenie epizodyczne jednostek organizacyjnych OC | 2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15, 18, 22 | 2020-2024 | | | 200 | | | obserwacja ćwiczeń, zawodów |
| 3. | Powszechna samoobrona ludności | 24, 25 | 2020-2024 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | |
| 4. | Inne formy ćwiczeń w zakresie OC | 3.1, 11 | 2020-2024 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | spartakiada |

2) W zakresie finansowym:

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Planowany termin wydatkowania środków | Wysokość zaplanowanych środków na realizację w zł. | | | | | Uwagi |
|-----|--|-------------------------|---|---|------|------|------|------|-------|
| | | | | Rok | | | | | |
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1. | Koszty zakupu materiałów i wyposażenia | Urząd Miejski w Gołdapi | 2020-2024 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | |

3) W zakresie kontroli:

- 1) prowadzenie kontroli problemowych gmin, służb, instytucji i podmiotów podległych Starościu – Szefowi OC oraz służb, instytucji i podmiotów podległych Wójtowi – Szefowi OC, w zakresie stopnia przygotowania tych jednostek do realizacji zadań obrony cywilnej, zgodnie Planem kontroli.

Plan kontroli:

| Lp. | Temat kontroli | Organ kontrolowany/jednostka | Planowany termin przeprowadzenia | Uwagi |
|-----|-----------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-------|
| 1. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | Szkoła Podstawowa w Grabowie | październik 2020 | |

| Lp. | Temat kontroli | Organ kontrolowany/jednostka | Planowany termin przeprowadzenia | Uwagi |
|-----|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------|
| 2. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | OPS w Gołdapi | październik 2021 | |
| 3. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | PWiK w Gołdapi | październik 2022 | |
| 4. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | Szkoła Podstawowa nr 2 w Gołdapi | październik 2023 | |
| 5. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | Szkoła Podstawowa nr 1 w Gołdapi | październik 2023 | |
| 6. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | Szkoła Podstawowa nr 3 w Gołdapi | październik 2024 | |
| 7. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | Szkoła Podstawowa nr 5 w Gołdapi | październik 2024 | |

4. Inne przedsięwzięcia:

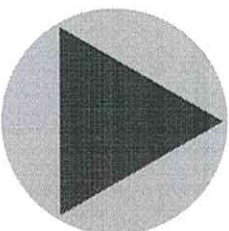
- 1) po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej wraz z aktami wykonawczymi – opracowanie dokumentów w zakresie działań OC wynikających z nowych zapisów ww. aktów prawnych;
- 2) opracowanie nowych kart realizacji zadań operacyjnych w zakresie OC do nowego POFG.

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ GOŁDAP
– SZEF OBRONY CYWILNEJ GMINY

Z up. Burmistrza
Gołdapi

ZASTĘPCA BURMISTRZA



PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
BURMISTRZA GOŁDAP – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY
NA ROK 2020

WA.5557.1.2020

UZGODNIŁ:

Starosta Gołdapski-

Szef Obrony Cywilnej Powiatu

STAROSTA

M. Marzanna
Marzanna Marianna
Wardziejewska

OPRACOWAŁ:

Podinsp. ZKiOC

Urzędu Miejskiego w Gołdapi

Renata Gosska-Budzik

Gołdap, 29.01.2020 r.

*Załącznik Nr 4
do rozporządzenia w 503/1/2020*

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1541, 2020), oraz § 4 pkt 2 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., nr 96 poz. 850), a także na podstawie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 11 września 2019 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2020 r., i Wytycznych Szefa OCK z dnia 27 września 2019 r. w sprawie opracowania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej oraz Planu działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2020 określa się poniższy Plan Działania Burmistrza Goldapi- Szefa OC Gminy ustalający ogólne zasady realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej w gminie w 2020 roku.

Dokumenty i inne plany strategiczne:

- 1) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1541, 2020);
- 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., nr 96 poz. 850);
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej (Dz. U. nr 169, poz. 1391);
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności;
- 5) Rozporządzenie Ministra Kultury z dn. 25.08.2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych;
- 6) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach;
- 7) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie określenia kategorii żołnierzy rezerwy, których przeznaczenie do służby w obronie cywilnej wymaga zgody wojskowego komendanta uzupełnień;
- 8) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie stanowisk uznawanych za równorzędne z odbywaniem służby w obronie cywilnej;
- 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie zasad zwalniania przez pracodawców z obowiązku świadczenia pracy osób powołanych do służby w obronie cywilnej w związku ze zwalczaniem klęsk żywiołowych, katastrof i zagrożeń środowiska;
- 10) Plan działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego- Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2020 z dnia 6.11.2019r.

- 11) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 27 września 2019 r. w sprawie opracowywania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej;
- 12) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 04.12.2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego;
- 13) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej z dnia 23 listopada 2012 r.;
- 14) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach;
- 15) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrzenia organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 16) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej wraz z załącznikiem „Poradnik metodyczny przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej”;
- 17) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w zakresie kwalifikacji i działalności instruktorów obrony cywilnej z dnia 29.06.2012 r.;
- 18) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie ogólnych zasad przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach (SWO) w województwach, powiatach i gminach;
- 19) Zarządzenie Nr 215/2014 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego- Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 lipca 2014r. w sprawie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania (SWO) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz tworzenia i funkcjonowania formacji obrony cywilnej przewidzianych do wykonania pozostałych zadań specjalnych i ogólnych.
- 20) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia;
- 21) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 4 marca 2009 roku w sprawie planowania i organizacji ewakuacji /przyjęcia/ ludności w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- 22) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin;
- 23) Zarządzenie Nr 60 z dnia 15 marca 2012 r. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa OC Województwa w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej powiatów i gmin;
- 24) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa (załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 311 z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2019 roku).
- 25) Plan działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiej- Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2020.

2. Przyjęte kierunki działania

- 1) wznacnianie, zgodnie z istniejącymi aktami prawnymi i wytycznymi, przygotowania struktur obrony cywilnej do prowadzenia działań ratowniczych na bazie sił i środków jednostek organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wdrażanie, po ukazaniu się – nowych regulacji dotyczących obrony cywilnej;
- 2) rozwijanie potencjału struktur obrony cywilnej w oparciu o istniejące zasoby poprzez angażowanie ich w ćwiczenia powiatowe, gminne i służb;
- 3) kontynuowanie, we współpracy z Wojewodą Warmińsko- Mazurskim Szefem Obrony Cywilnej Województwa, prac związanych z procedowaniem projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz aktów wykonawczych do czasu wejścia w życie projektowanych regulacji, a następnie wdrażanie systemowych rozwiązań ujętych w ustawie.

Realizacja zadań obrony cywilnej w 2020 roku skoncentrowana będzie na:

- 1) kontynuowaniu prac związanych z procedowaniem projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej do czasu wejścia w życie projektowanej regulacji a następnie wdrażanie systemowych rozwiązań ujętych w ustawie;
- 2) kontynuowaniu prac nad projektami aktów wykonawczych do projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej do czasu ich ukończenia i wydania;
- 3) angażowaniu jednostek organizacji pozarządowych (OSP oraz innych) w przygotowania struktur obrony cywilnej;
- 4) dalszym doskonaleniu funkcjonowania Systemu Wykrywania Alarmowania (SWA) i Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO);
- 5) weryfikacji rzeczywistego stanu przygotowania struktur obrony cywilnej do realizacji zadań obrony cywilnej w czasie wojny oraz doskonalenie działań przygotowawczych realizowanych w czasie pokoju w oparciu o istniejące przepisy i wytyczne w tym zakresie;

W celu zapewnienia wysokiego poziomu realizacji zadań obrony cywilnej w 2020 roku należy:

1. W zakresie organizacyjnym:

- 1) kontynuować współpracę z Wojewodą Warmińsko- Mazurskim Szefem Obrony Cywilnej Województwa dotyczącą wypracowania nowego projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz rozporządzeń wykonawczych;
- 2) dokonać na każdym szczeblu (województwo, powiat, gmina) oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2019 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach;

- 3) dokonać analizy realizacji (z zakresie obrony cywilnej) wytycznych Burmistrza Górdapi- Szeła Obrony Cywilnej Gminy stanowiących załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 93/II/2019 z dnia 1 lutego 2019 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w Gminie Górdap w 2019 roku;
- 4) kontynuować integrowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacyjnych (OSP, PCK, WOPR i innych) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych;
- 5) dokonać sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz prowadzić dalszą weryfikację istniejących formacji obrony cywilnej;
- 6) powoływać nowe formacje obrony cywilnej w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy;

2. W zakresie planowania:

- 1) sporządzić roczny plan działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 r. na każdym szczeblu (powiat, gmina, podmioty) i uzgodnić z właściwym organem obrony cywilnej zgodnie z obowiązującymi zasadami (powiat – z Szefem OC Województwa, gmina – z Szefem OC Powiatu, podmioty – z Szefem OC Gminy);
- 2) dokonać aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie jednostek administracji samorządowej, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej;
- 3) uwzględnić w planach obrony cywilnej każdego szczebla – ochronę plodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem;
- 4) dokonać na każdym szczeblu (powiat, gmina) przeglądu założeń planu ewakuacji III stopnia oraz przewidzieć konieczną aktualizację załącznika funkcjonalnego nr 3 do planu obrony cywilnej.

3. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

- 1) po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej główny wysłək skupić na wdrożeniu do działalności zapisów rozdziału 4 – Wykrywanie zagrożeń oraz powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie.

W tym celu dostosować istniejące SWA i SWO do zapisów aktów wykonawczych:

- a) rozporządzenia określającego organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania Krajowego Systemu Ostrzegania i Alarmowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach,

- b) rozporządzenia określającego organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemu wykrywania i alarmowania zwanego dalej SWA oraz systemu wczesnego ostrzegania zwanego dalej SWO na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach,
 - c) rozporządzenia określającego organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz, prognozowania i powiadamiania o skażeniach na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach,
 - d) rozporządzenia w sprawie rodzajów alarmów, sposobu ogłoszenia i odwołania alarmów, innych sposobów alarmowania, rodzajów komunikatów ostrzegawczych, sposobów ogłoszenia komunikatu, innych sposobów przekazywania komunikatów, sposobów odwołania komunikatu, sposobów oznaczania terenów niebezpiecznych.
- 2) intensyfikować i dostosować działania Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA) oraz Drużyny Wykrywania i Alarmowania do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45 D) oraz procedurami KSWSiA;
 - 3) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględniać następującą tematykę: przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych, przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych; wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
 - 4) wdrażać i doskonalić w przypadku zdarzeń CBRN procedury natowskie w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania komunikatów oraz wymiany informacji;
 - 5) prowadzić treningi sprawdzenia łączności;

4. W zakresie edukacji:

- 1) prowadzić edukację społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu;
- 2) zintensyfikować organizację ćwiczeń formacji obrony cywilnej w oparciu o Wytoczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej z dnia 23 listopada 2012 r. wraz z załącznikiem „Poradnik metodyczny przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej” ze szczególnym zwróceniem uwagi na ich cykliczny charakter, w celu zapewnienia właściwego poziomu gotowości do działania struktur obrony cywilnej na danym szczeblu administracji;
- 3) realizować szkolenia zgodnie z Wytocznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej;

- 4) uwzględnić tematykę z zakresu obrony cywilnej (w formie oddzielnych epizodów) w prowadzonych terenowych ćwiczeniach obronnych;
- 5) dążyć do zwiększenia świadomości społecznej na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju i wojny, oraz w zakresie zadań obrony cywilnej w czasie pokoju i wojny;
- 6) zwiększać świadomość społeczną w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego oraz zadań obrony cywilnej poprzez działalność publikacyjną w formie papierowej czy elektronicznej;
- 7) uczestniczyć w Wojewódzkiej Spartakiadzie Formacji Ratownictwa Medycznego / Drużyn Sanitarnych OC;
- 8) kontynuować proces szkolenia ludności z zakresu powszechnej samoobrony;
- 9) uczestniczyć w szkoleniach z zakresu obrony cywilnej dla instruktorów OC w oparciu o obowiązujące, w tym zakresie wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z uwzględnieniem potencjalnych zagrożeń wewnętrznych oraz zewnętrznych, w celu realizacji zadań szkoleniowych w obszarze powszechnej samoobrony dla ludności i pracowników zakładów pracy.

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

- 1) wyposażyć w miarę możliwości tworzone i istniejące już formacje obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formacje, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 2) wycofywać sprzęt przestarzały i nieprzydatny zgodnie z obowiązującymi przepisami, natomiast pozostały konserwować oraz legalizować zgodnie z wytycznymi producenta;
- 3) nadzorować ewidencję magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu obrony cywilnej (prowadzić wszelką dokumentację związaną z tym zagadnieniem, tj. m.in. karty magazynowe, rejestry, dokumenty wydania, dzienniki konserwacji, protokoły przeklasyfikowania-wybrakowania, itp.);
- 4) wykonać ewidencję budowli ochronnych zgodnie z 11 częścią załącznika do wytycznych Szefa OCK z dnia 04.12.2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego i przesłać wykazy do właściwego organu obrony cywilnej;
- 5) aktualizować bazę danych środków transportowych oraz miejsc bytowania niezbędnych do prowadzenia ewakuacji ludności;
- 6) weryfikować i na bieżąco monitorować zabezpieczenie wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią;
- 7) po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej główny wysiłek skupić na wdrożeniu do działalności zapisów rozdziału 13 – Formacje obrony cywilnej.

3. Zaplanowane przedsięwzięcia i zadania

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|----------------------------------|--|--|-------------------------------|---|
| W zakresie organizacyjnym | | | | |
| 1. | Wytypowanie chętnych na szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej | Dyrektor WBizK / Starostowie / Wójtowie | do 31 stycznia | Organ kierujący (powiat, gmina) pokrywa jedynie koszty przejazdów do i z Białegostoku Tabele w zakładce „szkolenia-tabela 16” wykonujemy zgodnie ze wskazówkami do sporządzenia sprawozdania z realizacji szkoleń i ćwiczeń w zakładce „szkolenia i ćwiczenia” (nie patrzemy na opisy nad kolumnami w tabeli). Ocenę Starosta przesyła na adres e-mail: grzegorz.baranowski@uw.olsztyn.pl Ocenę Burmistrz/Wójtowie przesyłają na adres e-mail peck@powiatgoldap.pl |
| 2. | Opracowanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej powiatu na dzień 31.12.2019 roku | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | do 15 lutego/ do 10 lutego | Dokładny termin i sposób wykonania zadania zostanie określony odrębnym pismem Dyrektora WBizK Starosta analizę przesyła na adres e-mail: grzegorz.baranowski@uw.olsztyn.pl Burmistrz/Wójtowie analizę przesyłają na adres e-mail peck@powiatgoldap.pl |
| 3. | Dokonywanie analizy realizacji (z zakresie obrony cywilnej) wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa stanowiących załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 311 z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzenia kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2019 roku | Starosta / Burmistrz/Wójtowie | marzec/kwiecień | |
| 4. | Kontynuowanie integracji i rozwijania współpracy pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacyjnych (OSP i innych) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | |

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------|--|
| 5. | Dokonywanie sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz prowadzić dalszą weryfikację istniejących formacji obrony cywilnej | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | |
| 6. | Powołanie nowych formacji obrony cywilnej w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | Uwzględnić zapisy ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, rozporządzenia Ministra SWiA z dnia 28 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej, oraz „normatywów” |
| W zakresie planowania | | | | |
| 1. | Aktualizacja planów obrony cywilnej na każdym szczeblu, w tym ochronę płodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | do 15 kwietnia | |
| 2. | Dokonywanie przeglądu założeń planu ewakuacji III stopnia oraz przewidzenie koniecznej aktualizacji zał. nr 3 do planu obrony cywilnej | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | do 29 maja do 22 maja | Uaktualnione dane przekazać do Dyrektora WBIZK W-M UW w Olsztynie - Starosta Uaktualnione dane przekazać do Starosty Gołdapskiego- Burmistrz/Wójtowie |
| 3. | Dokonywanie aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie jednostek administracji samorządowej, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | do 30 czerwca | |

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|---|--|-----------------------------------|--|--|
| | cywilnej | | | |
| 4. | Opracowanie planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 rok i uzgodnienie z Starostą Gołdapskim – Szefem Obrony Cywilnej Powiatu | Burmistrz/ Wójtowie | do 27 grudnia | |
| 5. | Zaplanowanie i przeprowadzenie działań kontrolnych na szczeblu samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | do 11 grudnia | Dokumentacja z przeprowadzonych kontroli podlega kontroli szczebla wojewódzkiego |
| W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania | | | | |
| 1. | Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania – włączenie syren | Starosta / Burmistrz/Wójtowie | 1 sierpnia godz. 17.00 1 września godz. 12.00 | |
| 2. | Sprawdzenie łączności pomiędzy szefem OC powiatu | Starosta/Burmistrz | każdy czwartek godz. 10.00 | |
| Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania | | | | |
| 1. | Powiatowy trening wymiany informacji i prognozowania w sytuacjach niebezpiecznych CBRN | Starosta/ Burmistrz/ Wójtowie | 14.02,15.05,14.08,13.11 | |
| W zakresie szkoleń | | | | |
| 1. | Szkolenie obsady etatowej POADA i DWA | Komendant POADA | raz w roku | |
| 2. | Szkolenie pracowników nowozatrudnionych jst realizujących zadania m.in. w zakresie obrony cywilnej | Dyrektor WBIZK | 12-13 marzec | |
| 3. | Instruktaż szkoleniowo-planistyczny (odprawa roczna) | Starosta/ Burmistrz/Wójtowie | grudzień | |
| 4. | Podnoszenie jakości wyszkolenia pracowników OC w zakresie obsługi informatycznych narzędzi biurowych (np. pakiet MS Office) oraz innych narzędzi informatycznych mających zastosowanie w realizacji zadań obrony cywilnej, uwzględniając również możliwość | Starosta/ Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | |

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|---|---|----------------------------------|-------------------|--|
| | udziału w szkoleniach, które będą się kończyć egzaminem i uzyskaniem certyfikatu (w tym również certyfikatów międzynarodowych) | | | |
| W zakresie powszechnej samoobrony oraz innej działalności popularyzującej treści obrony cywilnej | | | | |
| 1. | XXXV Wojewódzka Olimpiada Wiedzy o OC | Dyrektor WB:ZK | 6 marzec | Poprzedzona eliminacjami w powiatach |
| 2. | XXXV Wojewódzka Olimpiada Wiedzy o OC | Starosta | luty | |
| 3. | XXIV Wojewódzka Spartakiada Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC | Dyrektor WB:ZK | 3 październik | Poprzedzona eliminacjami w powiatach |
| 4. | XXIV Wojewódzka Spartakiada Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC | Starosta/ Burmistrz/ Wójtowie | wrzesień | |
| 5. | Zwiększanie świadomości społecznej w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego oraz zadań obrony cywilnej | Instruktorzy OC | proces ciągły | Również w czasie spotkań, festynów, itp. |
| 6. | Prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu | Instruktorzy OC | proces ciągły | Również w czasie spotkań, festynów, itp. |
| 7. | Dążenie do zwiększenia świadomości społecznej na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju jak i wojny oraz w zakresie zadań obrony cywilnej w czasie pokoju i wojny | Instruktorzy OC | proces ciągły | Również w czasie spotkań, festynów, itp. |
| W zakresie finansowania | | | | |
| | Opracowanie Planu Finansowego Wydziału, tj.: Planu Dochodów i Wydatków z przeznaczeniem na Obronę Cywilną (Dział 754 Rozdział 75414) | Kierownik WA | wrzesień | |
| 1. | na dany rok budżetowy | | | |

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|---|--|-----------------------------------|-------------------|--|
| W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej | | | | |
| 1. | Dokonanie aktualizacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć). | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | do 15 lutego | Wykonanie ewidencji budowli ochronnych zgodnie z 11 częścią załącznika do wytycznych Szefa OCK z dnia 04.12.2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego |
| 2. | Wycofywanie sprzętu przestarzałego i nieprzydatnego zgodnie z obowiązującymi przepisami, natomiast pozostałego konserwowanie oraz legalizowanie zgodnie z wytycznymi producenta | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | Wycofanie sprzętu dotyczy ist, którzy jeszcze tego nie dokonali w 2019 roku |
| 3. | Aktualizowanie bazy danych środków transportowych oraz miejsc bytowania niezbędnych do prowadzenia ewakuacji ludności | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | |
| 4. | Weryfikowanie i na bieżąco monitorowanie zabezpieczenia wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | |
| 5. | Wyposażanie w miarę możliwości tworzonych i istniejących już formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formacje, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | |

| Lp. | Zadanie | Realizujący | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|-----------------------------------|-------------------|-------|
| 6. | Nadzorowanie ewidencji magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu obrony cywilnej (prowadzenie wszelkiej dokumentacji związanej z tym zagadnieniem, tj. m.in. kart magazynowych, rejestrów, dokumentów wydania, dzienników konserwacji, protokołów przeklasyfikowania-wybrakowania, itp.) | Starosta / Burmistrz/ Wójtowie | na bieżąco | |

Plan wydatków na cele związane z obroną cywilną

| Lp. | Przedsięwzięcie | Zaplanowane środki | Źródło finansowania | Uwagi |
|-----|--|--------------------|--------------------------|-------|
| 1. | Koszty zakupu materiałów i wyposażenia | 5 000,00 | Dział 754 Rozdział 75414 | |

Plan kontroli

| Lp. | Temat kontroli | Nazwa kontrolowanego podmiotu | Termin przeprowadzenia kontroli | Uwagi |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------|
| 1. | Wykonywanie zadań obrony cywilnej | Szkoła Podstawowa w Grabowie | październik | |