

ZARZĄDZENIE NR 780/IX/2020
Burmistrza Gołdapi
z dnia 21 września 2020 r.

w sprawie powołania koordynatora ds. dostępności oraz zespołu ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Gołdapi

Na podstawie art. 31 i art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 59 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019r.poz.1696) oraz w związku z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848) zarządzam co następuje:

§1.1. Powołuję Koordynatora ds. dostępności oraz powołuję Zespół roboczy ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno–komunikacyjnej w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu - Koordynator ds. dostępności - Anna Rawinis;
- 2) Z-ca Przewodniczącego - Róża Popławska - koordynator ds. dostępności architektonicznej i informacyjno–komunikacyjnej,
- 3) Członek Zespołu - Piotr Mietliński - koordynator ds. dostępności cyfrowej.

2. Do zadań koordynatora do spraw dostępności oraz zespołu roboczego należy w szczególności:

- 1) wykonanie inwentaryzacji obiektów budowlanych oraz określenie minimalnych wymagań obiektów w zakresie zapewnienia ich dostępności,
- 2) identyfikacja potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
- 3) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 4) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych,
- 5) monitorowanie działalności podmiotu, w zakresie analizy dokumentacji projektowej, obiektów i inwestycji gminnych w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 6) prowadzenie działań na rzecz promocji dostępności,
- 7) przedstawianie Burmistrzowi bieżących informacji o podejmowanych działaniach w zakresie realizowanych zadań.

3. Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatora w zakresie realizacji zadań.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Koordynatorowi ds. dostępności.

§3. Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Sekretarz Gminy.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gołdapi

Tomasz Rafał Luto

Sporządziła: Anna Rawinis