**Zarządzenie Nr 2182/I/2024**

**Burmistrza Gołdapi**

**z dnia 29 stycznia 2024 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Gołdap, począwszy od roku szkolnego 2024/2025**

 Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm.) i art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Określa się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych form wychowania przedszkolnego dla których organem prowadzącym jest Gmina Gołdap, począwszy od roku szkolnego 2024/2025, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Określa się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gołdap począwszy od roku szkolnego 2024/2025, stanowiący załącznik nr 2
do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zobowiązuję dyrektorów:

1. Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Gołdapi,
2. Szkoły Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika
w Gołdapi,
3. Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Gołdapi,
4. Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Tadeusza Kościuszki w Gołdapi,
5. Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Noblistów Polskich w Gołdapi,
6. Szkoły Podstawowej im. Michała Kajki w Grabowie,
7. Szkoły Podstawowej w Pogorzeli,

do przeprowadzania rekrutacji, począwszy od roku szkolnego 2024/2025, zgodnie z terminami,
o których mowa w § 1 i 2 niniejszego zarządzenia.

**§ 4**. Traci moc Zarządzenie Nr 1181/I/2018 Burmistrza Gołdapi z dnia 22 stycznia 2018 r.
w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Gołdap, począwszy od roku szkolnego 2017/2018

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych.

**§ 6.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Gołdap.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Tomasz Rafał Luto**

**Burmistrz Gołdapi**

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 2182/I/2024

Burmistrza Gołdapi
 z dnia 29 stycznia 2024 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i innych publicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Gołdap, począwszy od roku szkolnego 2024/2025**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 1 marca danego rokudo 31 marca danego roku | od 6 majadanego rokudo 12 majadanego roku |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 1 kwietnia danego roku -do 10 kwietnia danego roku | od 13 maja danego rokudo 14 maja danego roku |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | do 13 kwietnia danego roku | do 15 maja danego roku |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | do 30 kwietnia danego roku | do 16 maja danego roku |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | do 5 maja danego roku | do 17 maja danego roku |

W przypadku, kiedy termin upływa w dzień wolny od pracy (tj. sobotę, niedzielę, święto) zostaje on wydłużony do kolejnego dnia roboczego.

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 2182/I/2024

Burmistrza Gołdapi
 z dnia 29 stycznia 2024 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gołdap, począwszy od roku szkolnego 2024/2025**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 1 marca danego rokudo 31 marca danego roku | od 6 majadanego rokudo 15 lipcadanego roku |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 1 kwietnia danego roku-do 10 kwietnia danego roku | od 16 lipca danego rokudo 20 lipca danego roku |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | do 13 kwietnia danego roku | do 23 lipca danego roku |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | do 30 kwietnia danego roku | do 1 sierpnia danego roku |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | do 5 maja danego roku | do 5 sierpnia danego roku |

W przypadku, kiedy termin upływa w dzień wolny od pracy (tj. sobotę, niedzielę, święto) zostaje on wydłużony do kolejnego dnia roboczego.

**UZASADNIENIE**

Zgodnie z artykułem 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego lub publicznych szkół podstawowych – określa do końca stycznia organ prowadzący.