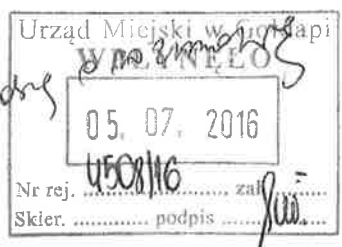


08 - b. probny
 Sekretarz Gminy Gołdapi
 mgr Andrzej Rawinis



p. etohamocak
 Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 610/VI/2016
 Burmistrza Gołdapi
 z dnia 20 czerwca 2016 r.

FORMULARZ KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

projektu uchwały w sprawie: regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Gołdapi

1.	Imię i nazwisko zgłaszającego uwagę, opinie, propozycje:	
2.	Dane kontaktowe (email, telefon):	
3.	Aktualny zapis w projekcie uchwały:	<p>„Regulamin budżetu obywatelskiego Gminy Gołdapi”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. §1. pkt 6 – brak zapisu 2. §2. pkt 1. „Propozycje ... ma ukończone 18 lat” 3. §2. pkt 2 „Wzór formularza zgłoszenia wraz z listą poparcia dla projektu stanowi zał. nr 1 do niniejszego regulaminu” 4. §2. pkt 3 „Do formularza ... 18 lat” 5. §2. pkt 7 „O terminie składania ...na 4 dni przed rozpoczęciem tego terminu poprzez zarządzenie” 6. §2. pkt 8 „Czas na ... niż 21 dni” 7. §4 pkt 1 ust. a) – brak zapisu 8. §4 pkt 2 ust. e) „nie mające ... poparcia” 9. §5 pkt 5 „Lista ... poprzez zarządzenie Burmistrza Gołdapi.” 10. §6 pkt 2 „Prawo...ukończył 18 lat” 11. §10 pkt 5 „Jeżeli ... wykonane mogą być kolejne ... puli środków”
4.	Propozycja zmiany zapisu w projekcie uchwały:	<ol style="list-style-type: none"> 1. §1. pkt 6 „ Burmistrz powołuje Zespół Konsultacyjny ds. Budżetu Obywatelskiego składający się w równej liczbie z przedstawicieli radnych, urzędu, organizacji pozarządowych i mieszkańców” 2. §2. pkt 1. „Propozycje ... ma ukończone 16 lat” 3. §2. pkt 2 „Wzór formularza zgłoszenia stanowi zał. nr 1 do niniejszego regulaminu” 4. §2. pkt 3 - wykreślić 5. §2. pkt 7 „O terminie składania ... informuje na 30 dni przed rozpoczęciem tego terminu poprzez zarządzenie zgodnie z

		<p>harmonogramem który stanowi załącznik nr 3 do regulaminu”.</p> <p>Załącznik nr 3 – harmonogram na rok 2016 od 15 lipca do 23 listopada kampania informacyjna</p> <p>od 1 września do 15 października – zgłaszanie projektów do realizacji w ramach BO do dnia 15 września powołanie Zespołu Konsultacyjnego ds. Budżetu Obywatelskiego</p> <p>od 15 do 30 października - weryfikacja zgłoszonych projektów</p> <p>od 2 do 16 listopada - głosowanie nad zgłoszonymi projektami</p> <p>23 listopada - podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania oraz list projektów do realizacji</p> <p>30 listopada – wpisanie zwycięskich projektów do projektu budżetu gminy Gołdap na rok 2017”</p> <p>6. §2. pkt 8 „Czas na ... niż 30 dni”</p> <p>7. §4 pkt 1 ust. a) „Burmistrz Gołdapi ustala dyżury pracowników UG, które odbywać się będą przynajmniej raz w tygodniu, podczas których mieszkańcy mogą konsultować swoje pomysły do budżetu obywatelskiego”</p> <p>8. §4 pkt 2 ust. e) – wykreślić</p> <p>9. §5 pkt 5 „Lista ... poprzez zarządzenie Burmistrza Gołdapi oraz udostępniona w sołectwach, radach osiedli, przedszkolach, szkołach, bibliotece publicznej, domu kultury, spółdzielniach mieszkaniowych, mediach elektronicznych i tradycyjnych w tym komercyjnych i innych możliwych kanałach dostępu.”</p> <p>10. §6 pkt 2 „Prawo..ukończył 16 lat”</p> <p>11. §10 pkt 5 „Jeżeli ... wykonane będą kolejne ... puli środków”</p>
5.	Uzasadnienie zmiany:	<p>1. Dostosowanie budżetu obywatelskiego (BO) do warunków lokalnych to właśnie rola zespołu. Aby budżet był naprawdę obywatelski w jego wypracowaniu powinni mieć udział przedstawiciele różnych środowisk i powinien mieć maksymalnie zróżnicowany skład. Nabór do zespołu powinien być otwarty i jawny</p>

(każdy powinien mieć możliwość zgłaszania kandydatów). Wybór przedstawicieli organizacji pozarządowych i mieszkańców może być dokonywany drogą losowania aby zapewnić bezstronność i przejrzystość. Aby zespół skutecznie funkcjonował powinien liczyć od 8 do 12 osób. Osoby nie wchodzące w skład zespołu powinny mieć również możliwość składania swoich propozycji. Efekt pracy powinny być jawne i udostępniane do wiadomości publicznej. Przygotowane przez zespół dokumenty powinny być konsultowane społecznie. Zadaniem zespołu powinna być również ciągła ewaluacja procesu wdrażania budżetu obywatelskiego, korygowanie zapisów dokumentów (regulaminów, harmonogramów, katalogu zadań). Jest to bardzo ważny punkt. Dzięki powołaniu zespołu poprawia się informowanie mieszkańców, zwiększa się współodpowiedzialność mieszkańców i innych przedstawicieli za kształt budżetu obywatelskiego, poprawia się jakość ewaluacji, zaś urzędnicy otrzymują wsparcie ze strony społecznej w przypadkach pojawiających się trudności i wątpliwych, niejednoznacznych sytuacji, które zawsze w czasie takich procesów się pojawiają. Zespół poprawia też wizerunek władz samorządowych.

2. Włączenie w budżet obywatelski młodzieży zachęci ją do większej aktywności i wzmocni pozytywną identyfikację z miejscem, w którym mieszka. Takie zapisy przyjmowane są w wielu gminach, które już wprowadziły BO, np. Katowice, Szczecin, Rzeszów, Giżycko, Police, Puck, Piotrków, Sztum, Kraśnik i wiele innych. Zgodnie z ustawą o sam. Gminnym każdy mieszkaniec ma prawo do uczestnictwa w budżecie obywatelskim jeśli jest on tworzony w oparciu o przepisy o konsultacjach społecznych. Warto więc obniżyć granicę wieku tak aby więcej mieszkańców mogło uczestniczyć w procesie i może propozycja 16 lat również jest za wysoką granicą?

3. Wybór propozycji następuje poprzez

głosowanie, więc niezasadne wydaje się wprowadzanie dodatkowego wymogu poparcia, zwłaszcza w pierwszych latach funkcjonowania budżetu obywatelskiego (BO). Może to zniechęcać do aktywności i składania propozycji. W latach późniejszych, gdy idea budżetu upowszechni się i będzie wpływać wiele propozycji można rozważyć wprowadzenie takiego dodatkowego wymogu, ale nie na etapie wprowadzania BO.

4. Tak jak uzasadnienie pkt.2 – nie wprowadzać dodatkowego wymogu na etapie wprowadzania BO, ewentualnie później.

5. Czytelny i przejrzysty harmonogram działań pozwoli na kompleksowe podejście do wprowadzania BO. W latach kolejnych harmonogram przygotowywać powinien Zespół ds. BO uwzględniając roczny cykl budżetowy gminy i inne okoliczności takie jak np. wakacje. Zaproponowany harmonogram dotyczy tylko br, w trakcie którego rozpoczęto prace nad pierwszym BO w gminie Gołdap. Harmonogram jest nieco przesunięty w czasie. Głosowanie powinno zakończyć się do 10 listopada aby do 15 listopada wprowadzić projekty do budżetu. W pierwszym roku proponuję to przesunąć, ale wyjątkowo, z uwagi na fakt, że BO jest wprowadzany po raz pierwszy i w trakcie roku.

6. Czas na składanie propozycji powinien być długi, min. 30 dni (optymalnie 60 dni), gdyż zwłaszcza przy złożonych projektach wymagających np. uzgodnień z innymi instytucjami/właścicielami czy złożoności budżetu (nawet szacunkowego) 21 dniowy termin będzie niewystarczający.

7. Pomoc pracowników UG, z którymi będą mogli mieszkańcy skonsultować swój pomysł, budżet pomysłu, jego prawne uwarunkowania. Przynajmniej raz w tygodniu powinny być takie dyżury dla mieszkańców. Dobrze aby dyżury takie odbywały się w różnych godzinach, również w soboty, gdy mieszkańcy mają więcej wolnego czasu.

		<p>8. Tak jak uzasadnienie pkt.2 – nie wprowadzać dodatkowego wymogu na etapie wprowadzania BO, ewentualnie później.</p> <p>9. Zapewnienie maksymalnie szerokich kanałów komunikacji, szczególnie w pierwszych latach wprowadzania BO, zróżnicowanych ze względu na odbiorców i maksymalnie duża dostępność informacji pozwoli na dobre i skuteczne rozpropagowanie idei budżetu jak i samych zgłoszonych projektów</p> <p>10. Włączenie w budżet obywatelski młodzieży zachęci ją do większej aktywności i wzmocni pozytywną identyfikację z miejscem, w którym mieszka.</p> <p>11. Zmiana zapisu z „mogą” na „będą” pozwoli na maksymalne wykorzystanie puli środków przeznaczonych na BO i nie pozostawi odczucia wnioskodawców, że mimo iż były zapisane w budżecie środki na realizację ich pomysłów nie zostały one zrealizowane z powodu uznaniowości „mogą ale nie muszą”.</p>
6.	Inne uwagi, opinie, propozycje:	<ul style="list-style-type: none"> - Warto aby na 30 dni przed terminem rozpoczęcia zgłaszania propozycji udostępnione zostały mapy terenów gminy, na których mogą być realizowane zadania BO, obowiązujące w gminie plany, polityki i programy, w szczególności miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego. - W pierwszych latach warto wprowadzić pomoc przy tworzeniu projektów propozycji do BO. - Udostępnianie na bieżąco zgłaszanych projektów (aby nie powielano pomysłów), spotkania otwarte z dyskusjami nad pomysłami, aby kojarzyć osoby chcące realizować podobne projekty zarówno przed, jak i w trakcie opracowywania projektów oraz przed głosowaniem w celu promocji zgłoszonych pomysłów. - W urzędzie powinny zostać wyznaczone osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych zakwalifikowanych projektów, aby ich pomysłodawcy i osoby głosujące na

dany projekt wiedziały gdzie szukać informacji na temat realizacji pomysłu

- Ewaluacja, czyli ocena przebiegu procesu realizacji BO powinna być procesem ciągłym, aby cały czas usprawniać, korygować i jak najlepiej odpowiadać na lokalne potrzeby. Mieszkańcy z pomocą Zespołu ds. BO powinni mieć maksymalny wpływ na jak najefektywniejsze funkcjonowanie i korygowanie realizacji BO. Powinien to być proces żywy podlegający zmianom w zależności od potrzeb i wyzwań stojących przed rozwojem gminy, w którym maksymalny wpływ będą mieli mieszkańcy.
- Projekt uchwały powinien dotyczyć wprowadzenia budżetu obywatelskiego, którego załącznikiem jest proponowany regulamin
- zapis §2 zał. nr 1 do Zarządzenia nr 610/VI/2016 „Na budżet obywatelski ...w każdym roku budżetowym w wysokości 100 000, 00 zł” proponuję zamienić na zapis „Na budżet obywatelski ...w 2017 roku budżetowym w wysokości 100 000,00 zł” choć jest to kwota niewysoka i jeśli budżet gminy pozwoli proponuję zmianę na „0,5% dochodów własnych budżetu gminy Gołdap”.
- Formuła konsultacji społecznych polegająca na obowiązku dostarczenia elektronicznej wersji propozycji i jednocześnie w wersji pisemnej do Punktu Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Gołdapi daleka jest od idei rzeczywistych konsultacji i stanowić może poważną barierę np. dla mieszkańców z poza terenu miasta, mieszkańców niepełnosprawnych, osób przebywających na urlopiach, a konsultowany projekt dotyczy mieszkańców całej Gminy Gołdap i przypada na okres wakacyjny.
- Okres wakacyjny i tylko 7 dniowy termin na zgłaszanie propozycji w ramach konsultacji społecznych jest niefortunny i nie gwarantuje rzetelności przeprowadzonych konsultacji.
- Konsultacje propozycji regulaminu budżetu

		<p>obywatelskiego powinny zostać poprzedzone szeroka kampanią informacyjną. Dalsze prace nad wprowadzaniem i realizacją budżetu obywatelskiego powinny obejmować ciągłe działania edukacyjno-informacyjne. Szczególnie ważne jest to w pierwszych latach, gdyż mieszkańcy muszą zdobyć informację na temat istoty i zasad tego mechanizmu.</p> <p>- Zamieszczane dokumenty do konsultacji powinny być dostępne w edytowalnych formatach. Wymóg cytowania w pkt.3 formularza konsultacyjnego aktualnych zapisów projektu z niemożliwością ich skopiowania i wklejenia utrudnia, zniechęca i wydłuża czas przygotowywania uwag do projektów.</p> <p>- Bardzo dobrze, że jest wola wprowadzenia budżetu obywatelskiego i mam nadzieję, że gmina Gołdap będzie podążać za wzorem Porto Alegre, gdzie cały budżet jest rozdysponowywany na zasadzie budżetu obywatelskiego/partycypacyjnego (choć tam obowiązuje inny model jego funkcjonowania) :)</p>
7.	<p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji społecznych – zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (Dz.U. z 2015. noz. 2135, z późn. zm.)</p>	
8.	<p>Podpis zgłaszającego propozycje:</p>	
9.	<p>Data:</p>	<p>05.07.2016</p>

Dziękujemy za zgłoszenie uwag, opinii i propozycji!

Formularz prosimy złożyć w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, oraz na email: ryszard.adamczak@goldap.pl z dopiskiem Budżet obywatelski do 5 lipca 2016 r.

