

Formularz uwag do projektu Programu współpracy Gminy Goldap z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 zgłoszonych w ramach konsultacji.

Lp.	Aktualny zapis	Zgłoszona uwaga	Stanowisko Burmistrza Gołdapi
Podmiot zgłaszający: Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap.			
1.	<p align="center"><u>PROPOZYCJA 1:</u> Rozdział IV Zakres i formy współpracy. § 6.</p> <p>1. Współpraca będzie prowadzona w formach: finansowej i pozafinansowej. 2. Współpraca finansowa polega na realizacji zadań publicznych poprzez: a) powierzenie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji, (tj. 100% kosztów całkowitych zadania), b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, do 80% kosztów całkowitych zadania.</p> <p>3. Przy składaniu oferty na wsparcie realizacji zadania organizacja pozarządowa zapewnia wkład własny stanowiący co najmniej 20 % całkowitych kosztów zadania, w tym wkład finansowy organizacji musi wynosić minimum połowę wkładu własnego, tj. minimum 10 % całkowitych kosztów zadania.</p>	<p><u>PROPOZYCJA 1.</u></p> <p>2. Współpraca finansowa polega na realizacji zadań publicznych poprzez: a) powierzenie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji, (tj. 100% kosztów całkowitych zadania), b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, do 80% kosztów całkowitych zadania, c) utworzenie funduszu pożyczkowego dla organizacji pozarządowych.</p> <p>3. Przy składaniu oferty na wsparcie realizacji zadania organizacja pozarządowa zapewnia wkład własny stanowiący co najmniej 20% całkowitych kosztów zadania, w tym wkład finansowy musi wynosić co najmniej ¼ wkładu własnego, tj. minimum 5% całkowitych kosztów zadania.</p>	<p>Uwaga uwzględniona. Wprowadzono zapis: c) prowadzenie funduszu pożyczkowego dla organizacji pozarządowych.</p> <p>Uwaga nie została uwzględniona.</p>

	<p align="center"><u>PROPOZYCJA 2:</u> Rozdział II Cele, zakres przedmiotowy i ogólne postanowienia programu współpracy.</p>	<p align="center"><u>PROPOZYCJA 2.</u> Rozdział II Cele, zakres przedmiotowy i ogólne postanowienia programu współpracy.</p> <p align="center">§ 2.</p> <p>2. Cele szczegółowe programu współpracy to: H) utworzenie funduszu wkładów własnych dla organizacji do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet gminy Gołdap. Oraz:</p> <p align="center">Rozdział IV Zakres i formy współpracy.</p> <p align="center">§ 7.</p> <p>Po pkt 5. 6. Planowana minimalna wysokość środków na realizację funduszu wkładów własnych dla organizacji do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet gminy Gołdap wynosi łącznie 50 000 zł, jednak nie więcej niż 10 000 zł na organizację.</p> <p>Oraz:</p> <p align="center">Rozdział V Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.</p> <p align="center">§ 8 .</p> <p>Tabela + wiersz: 12. utworzenie funduszu wkładów własnych dla organizacji do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet gminy Gołdap. Kwota: 50 000 zł.</p>	<p>Uwaga nie została uwzględniona.</p> <p>Uwaga nie została uwzględniona.</p> <p>Uwaga nie została uwzględniona.</p>
--	---	---	--

		<p>Oraz:</p> <p>5. Współpraca pozafinansowa odbywać się może poprzez następujące formy:</p> <p>n) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w tym także poprzez publikację tych informacji na stronie www.goldap.pl oraz Fanpage Urzędu Miejskiego w Gołdapi;</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
Podmiot zgłaszający: Stowarzyszenie Kulturalne KOSTROMA oddział w Gołdapi			
2.	<p>a) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,</p> <p>b) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,</p> <p>c) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,</p> <p>d) uzupełnienie działań oraz zadań Gminy w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe,</p> <p>e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,</p> <p>f) promocja Gminy,</p> <p>g) zwiększenie wiedzy i świadomości instytucji publicznych, mieszkańców i innych podmiotów na temat roli i funkcjonowania sektora pozarządowego w Gminie.</p>	<p>1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;</p> <p>2) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców gminy Gołdap, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;</p> <p>3) aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców gminy;</p> <p>4) podejmowanie różnych form współdziałania gminy z Organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;</p> <p>5) wytyczanie zasad współpracy międzysektorowej, opartej na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji efektów podejmowanych działań;</p> <p>6) budowanie partnerstwa i dialogu społecznego;</p> <p>7) wprowadzanie innowacyjnych i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

		ich otoczenia; 8) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających; 9) rozwój wolontariatu.	
3.	<p>b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, do 80% kosztów całkowitych zadania.</p> <p>3. Przy składaniu oferty na wsparcie realizacji zadania organizacja pozarządowa zapewnia wkład własny stanowiący co najmniej 20 % całkowitych kosztów zadania, w tym wkład finansowy organizacji musi wynosić minimum połowę wkładu własnego, tj. minimum 10 % całkowitych kosztów zadania.</p>	<p>b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, do 80% kosztów całkowitych zadania.</p> <p>3. Przy składaniu oferty na wsparcie realizacji zadania organizacja pozarządowa zapewnia wkład własny stanowiący co najmniej 20 % całkowitych kosztów zadania, w tym wkład finansowy organizacji musi wynosić minimum 10 % całkowitych kosztów zadania. Wkład osobowy oraz rzeczowy są równoważne i mogą być wniesione do każdego zadania publicznego.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
4.	<p>5. Współpraca pozafinansowa odbywać się może poprzez następujące formy:</p> <p>a) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami;</p> <p>b) zawieranie porozumień i umów dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;</p> <p>c) pomoc w uzyskaniu lokalu lub gruntu z przeznaczeniem na działalność statutową organizacji;</p> <p>d) udostępniania lokalu na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte;</p> <p>e) współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;</p> <p>f) organizowanie otwartych spotkań</p>	<p>5. Współpraca pozafinansowa odbywać się może poprzez następujące formy:</p> <p>a) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami;</p> <p>b) zawieranie porozumień i umów dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;</p> <p>c) pomoc w uzyskaniu lokalu lub gruntu z przeznaczeniem na działalność statutową organizacji;</p> <p>d) udostępniania lokali na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte;</p> <p>e) współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym utworzenie funduszu wkładów własnych.</p> <p>f) organizowanie otwartych spotkań pomiędzy</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

<p>między organizacjami a przedstawicielami samorządu oraz organizowanie konsultacji i szkoleń;</p> <p>g) pomoc w nawiązywaniu kontaktów w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;</p> <p>h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;</p> <p>i) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;</p> <p>j) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;</p> <p>k) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Gminy;</p> <p>l) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;</p> <p>m) umowy określonej w <u>art. 28a ust. 1</u> ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju</p>	<p>organizacjami a przedstawicielami samorządu oraz organizowanie konsultacji i szkoleń;</p> <p>g) pomoc w nawiązywaniu kontaktów w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;</p> <p>h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;</p> <p>i) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;</p> <p>j) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego, lub innymi radami powołanymi na podstawie odrębnych przepisów, np. Rada Seniorów.</p> <p>k) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Gminy;</p> <p>l) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;</p> <p>m) umowy określonej w <u>art. 28a ust. 1</u> ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2017, poz. 1376, z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach</p>	
---	---	--

	<p>(Dz. U. z 2017, poz. 1376, z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017, poz. 1460, z późn. zm.);</p> <p>n) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;</p> <p>o) obejmowaniu patronatem przez Burmistrza i Radę Miejską w Gołdapi przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.</p>	<p>realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017, poz. 1460, z późn. zm.);</p> <p>n) promocję działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,</p> <p>o) obejmowaniu patronatem przez Burmistrza i Radę Miejską w Gołdapi przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.</p>	
5.	<p style="text-align: center;">§ 7.</p> <p>1. Gmina w roku 2018 będzie wspierała organizacje w realizacji, między innymi następujących zadań:</p> <p>a) rozwój turystyki poprzez prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Gołdapi;</p> <p>b) pomoc materialna dla uczniów i studentów;</p> <p>c) wypoczynek dzieci i młodzieży;</p> <p>d) organizacja spotkań edukacyjnych;</p> <p>e) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw;</p> <p>f) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;</p>	<p style="text-align: center;">§ 7.</p> <p>1. Gmina w roku 2018 będzie wspierała organizacje w realizacji, między innymi następujących zadań:</p> <p>a) rozwój turystyki poprzez prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Gołdapi;</p> <p>b) pomoc materialna dla uczniów i studentów;</p> <p>c) wypoczynek dzieci i młodzieży;</p> <p>d) organizacja spotkań edukacyjnych;</p> <p>e) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw;</p> <p>f) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;</p> <p>g) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;</p> <p>h) rozwój sportu;</p> <p>i) promocja i organizacja wolontariatu;</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

	<p>g) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;</p> <p>h) rozwój sportu;</p> <p>i) promocja i organizacja wolontariatu;</p> <p>j) ratownictwo wodne;</p> <p>k) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32 a ustawy.</p>	<p>j) ratownictwo wodne;</p> <p>k) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32 a ustawy.</p> <p>l) inne działania zgodnie z Art. 4. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.</p>	
6.	<p>3. Wymienione w ust. 2 kwoty są kwotami orientacyjnymi. Ostateczna wysokość środków na realizację poszczególnych działań określona zostanie przez Radę Miejską w Gołdapi w uchwale budżetowej.</p>	<p>3. Wymienione w ust. 2 kwoty są kwotami minimalnymi. Ostateczna wysokość środków na realizację poszczególnych działań określona zostanie przez Radę Miejską w Gołdapi w uchwale budżetowej.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
7.	<p>h) wzory dokumentów konkursowych (wzór oferty na realizację zadania, wzór umowy na realizację zadania oraz wzór sprawozdania z realizacji zadania).</p>	<p>h) wzory dokumentów konkursowych (wzór oferty na realizację zadania, wzór umowy na realizację zadania, wzór sprawozdania z realizacji zadania oraz wzór opisanie dokumentów księgowych).</p>	Uwaga uwzględniona.
8.	<p>7. Organizacja może złożyć maksymalnie trzy wnioski w ramach ogłoszonego konkursu.</p>	<p>Usunięcie punkty</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
9.	<p>8. W ciągu 7 dni od upływu terminu do składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o pomoc, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy.</p>	<p>8. W ciągu 7 dni od upływu terminu do składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o pomoc, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej.</p>	Uwaga uwzględniona.

10.	9. Wstępnej oceny formalnej złożonych ofert dokonuje Pełnomocnik.	usunąć	Uwaga nie została uwzględniona.
11.	<p>10. Ocena formalna ofert składa się z dwóch etapów:</p> <p>a) etap I - ocena formalna według kryteriów, których niespełnienie skutkuje automatycznym odrzuceniem oferty,</p> <p>b) etap II – ocena formalna, z możliwością uzupełnienia braków formalnych oferty.</p> <p>11. Kryteria formalne obowiązujące w I etapie:</p> <p>a) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,</p> <p>b) oferta została złożona na obowiązującym druku,</p> <p>c) oferta została złożona terminowo,</p> <p>d) zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji,</p> <p>e) oferta jest złożona na realizację jednego z zadań konkursu ofert.</p> <p>12. Nie spełnienie jednego lub więcej kryteriów etapu I oceny formalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p> <p>13. Kryteria formalne obowiązujące w II etapie:</p> <p>a) oferta wypełniona jest komputerowo,</p> <p>b) oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach,</p> <p>c) oferta nie zawiera błędów rachunkowych,</p>	<p>10. Ocena formalna jest jednoetapowa.</p> <p>11. Kryteria formalne obowiązujące w ocenie formalnej:</p> <p>a) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,</p> <p>b) oferta została złożona na obowiązującym druku,</p> <p>c) oferta została złożona terminowo,</p> <p>d) zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji,</p> <p>e) oferta wypełniona jest komputerowo,</p> <p>f) oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach,</p> <p>g) oferta nie zawiera błędów rachunkowych,</p> <p>h) oferta zawiera wymagany wkład własny,</p> <p>i) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,</p> <p>j) kopie przedstawionych załączników poświadczono zostały za zgodne z oryginałem,</p> <p>k) oferta i załączniki podpisane są przez uprawnioną osobę.</p> <p>12. Nie spełnienie jednego lub więcej kryteriów oceny formalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p> <p>13. Komisja weryfikuje ocenę oferty pod względem formalnym.</p> <p>14. Wnioski z błędami formalnymi nie podlegają uzupełnieniom oraz ocenie merytorycznej.</p> <p>15. Wniosek który przeszedł pozytywnie ocenę</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

<p>d) oferta zawiera wymagany wkład własny,</p> <p>e) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,</p> <p>f) kopie przedstawionych załączników poświadczono zostały za zgodne z oryginałem,</p> <p>g) oferta i załączniki podpisane są przez uprawnione osoby.</p> <p>14. W razie stwierdzenia ewentualnych braków formalnych w II etapie Pełnomocnik wzywa zainteresowanych do ich usunięcia w terminie 4 dni kalendarzowych liczonych od dnia doręczenia wezwania do usunięcia braków oferty, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.</p> <p>15. Wezwanie do usunięcia braków oferty, o którym mowa w ust. 14 może być wysłane pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną.</p> <p>16. W przypadku uzupełnienia braków formalnych w przewidzianym terminie, oferta spełniająca wszystkie kryteria oceny formalnej I i II etapu kierowana jest do Komisji.</p> <p>17. Komisja weryfikuje ocenę oferty pod względem formalnym.</p> <p>18. W przypadku zakwestionowania przez przynajmniej jednego członka prawidłowości oceny formalnej dokonanej przez Pełnomocnika, oferta podlega ponownemu rozpatrzeniu pod</p>	<p>formalną kierowany jest do oceny merytorycznej</p>	
---	---	--

	względem formalnym przez Komisję. W przypadku pozytywnej oceny formalnej zostaje dopuszczona do oceny merytorycznej.		
12.	26. W sytuacji, gdy pula przeznaczona na granty nie zostanie rozdysponowana w całości, możliwe jest ogłoszenie II edycji naboru.	26. W sytuacji, gdy pula przeznaczona na dotacje nie zostanie rozdysponowana w całości, możliwe jest ogłoszenie II edycji naboru.	Uwaga uwzględniona.
13.	c) wysokość środków finansowych przyznanych przez Burmistrza Gołdapi w trybie, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .	Usunąć	Uwaga nie została uwzględniona.
14.	3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć osoby nie będące członkami komisji, wykonujące czynności związane z obsługą konkursu oraz z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy, zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.	3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć osoby nie będące członkami komisji, wykonujące czynności związane z obsługą konkursu oraz z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy, zaproszone przez Przewodniczącego Komisji lub któregośkolwiek członka	Uwaga nie została uwzględniona.
15.	7. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności poszczególnych członków Komisji, posiedzenie odbywa się i podejmuje	7. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności poszczególnych członków Komisji, posiedzenie odbywa się i podejmuje prawomocne decyzje w zmniejszonym składzie	Uwaga nie została uwzględniona.

	prawomocne decyzje w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej dwóch członków Komisji.	pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 50% członków Komisji.	
16.	15. Członkowie Komisji informowani są o posiedzeniu z co najmniej czterodniowym wyprzedzeniem drogą telefoniczną oraz poprzez pocztę elektroniczną.	15. Członkowie Komisji informowani są o posiedzeniu z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem drogą telefoniczną oraz poprzez pocztę elektroniczną.	Uwaga uwzględniona.
17.	<p style="text-align: center;">Rozdział VIII Udział organizacji w działaniach programowych samorządu.</p> <p style="text-align: center;">§ 12.</p> <p>1. Burmistrz Gołdapi może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne z udziałem przedstawicieli organizacji.</p> <p>2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:</p> <p>a) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;</p> <p>b) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym;</p> <p>c) opiniowanie aktów prawa lokalnego.</p> <p>3. Organizacje mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Burmistrza Gołdapi proponując cel dla jakiego dany zespół ma zostać powołany wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.</p>	<p style="text-align: center;">Rozdział VIII Udział organizacji w działaniach programowych samorządu.</p> <p style="text-align: center;">§ 12.</p> <p>1. Burmistrz Gołdapi może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne z udziałem przedstawicieli organizacji.</p> <p>2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:</p> <p>a) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;</p> <p>b) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym;</p> <p>c) opiniowanie aktów prawa lokalnego.</p> <p>3. Organizacje mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Burmistrza Gołdapi proponując cel dla jakiego dany zespół ma zostać powołany wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.</p> <p>4. Organizacje mają prawo na podstawie odrębnych przepisów wносить o powołanie zespołów i rad.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

18.	<p style="text-align: center;">Rozdział IX Promocja działalności organizacji w mediach.</p> <p style="text-align: center;">§ 13.</p> <p>Promocja działalności organizacji w mediach może być prowadzona poprzez zamieszczanie na stronie internetowej: goldap.pl informacji i ogłoszeń dotyczących ich bieżącej działalności.</p>	<p style="text-align: center;">Rozdział IX Promocja działalności organizacji w mediach.</p> <p style="text-align: center;">§ 13.</p> <p>Promocja działalności organizacji w mediach jest prowadzona poprzez zamieszczanie na stronie internetowej: goldap.pl, kanałach w mediach społecznościowych, wydawnictwach i innych kanałach informacji i ogłoszeń dotyczących ich bieżącej działalności. Promocja prowadzona jest również poprzez bezpłatne udostępnienie miejsca do promocji (np. wystawienie stoiska promocyjnego) podczas wydarzeń miejskich.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
19.	Załącznik nr 2 do Programu współpracy Gminy Gołdap z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018.	Zmiana formularza	Uwaga nie została uwzględniona.
20.		Formularz zgłaszania uwag zawiera istotny błąd merytoryczny. Wymaga zgłoszeń przez organizację, a konsultację powinny mieć na celu jak najszersze oddziaływanie społeczne, a więc dopuszczać możliwość zgłaszania uwag przez każdego obywatela.	Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: „ <i>Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3</i> ”.

			<p>Art. 5 ust. 5 w/w ustawy: „ <i>Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa, w drodze uchwały, szczegółowy sposób konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji</i>”.</p> <p>Zgodnie z powyższym przeprowadzono konsultacje społeczne projektu Programu współpracy na 2018 rok na podstawie uchwały nr II/6/10 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 6 grudnia 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.</p>
Podmiot zgłaszający: Stowarzyszenie Gołdapski Fundusz Lokalny			
21.		Dodanie w paragrafie 7 punktu 2: Gmina w roku 2018 powierzy organizacji do realizacji zadanie z zakresu - upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa	Uwaga nie została uwzględniona.

		<p>narodowego poprzez organizację wydarzenia pn. „wydarzenie kulturalne roku realizowane przez organizację pozarządową”.</p> <p>Dodanie w paragrafie 8 punkt 2 rodzaju zadania: „wydarzenie kulturalne roku realizowane przez organizację pozarządową”, kwota planowana: 50 000 zł, w trybie powierzenia zadania na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zakłada się realizację 1 zadania.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
Podmiot zgłaszający: Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap			
22.	<p>a) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,</p> <p>b) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,</p> <p>c) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,</p> <p>d) uzupełnienie działań oraz zadań Gminy w zakresie nie objętym przez strukturę samorządowe,</p> <p>e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,</p> <p>f) promocja Gminy,</p> <p>g) zwiększenie wiedzy i świadomości instytucji publicznych, mieszkańców i innych podmiotów na temat roli i funkcjonowania sektora pozarządowego w Gminie.</p>	<p>1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;</p> <p>2) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców gminy Gołdap, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;</p> <p>3) aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców gminy;</p> <p>4) podejmowanie różnych form współdziałania gminy z Organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;</p> <p>5) wytyczanie zasad współpracy międzysektorowej, opartej na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji efektów podejmowanych działań;</p> <p>6) budowanie partnerstwa i dialogu społecznego;</p> <p>7) wprowadzanie innowacyjnych i bardziej</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

		efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia; 8) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających; 9) rozwój wolontariatu.	
23.	<p>b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, do 80% kosztów całkowitych zadania.</p> <p>3. Przy składaniu oferty na wsparcie realizacji zadania organizacja pozarządowa zapewnia wkład własny stanowiący co najmniej 20 % całkowitych kosztów zadania, w tym wkład finansowy organizacji musi wynosić minimum połowę wkładu własnego, tj. minimum 10 % całkowitych kosztów zadania.</p>	<p>Do pkt. 3. Dodać: Wkład osobowy oraz rzeczowy są równoważne do wkładu finansowego i mogą być wniesione do każdego zadania publicznego.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
24.	<p>5. Współpraca pozafinansowa odbywać się może poprzez następujące formy:</p> <p>a) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami;</p> <p>b) zawieranie porozumień i umów dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;</p> <p>c) pomoc w uzyskaniu lokalu lub gruntu z przeznaczeniem na działalność statutową organizacji;</p> <p>d) udostępniania lokalu na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte;</p> <p>e) współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;</p>	<p>5. Współpraca pozafinansowa odbywać się może poprzez następujące formy:</p> <p>a) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami;</p> <p>b) zawieranie porozumień i umów dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;</p> <p>c) pomoc w uzyskaniu lokalu lub gruntu z przeznaczeniem na działalność statutową organizacji;</p> <p>d) udostępniania lokali na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte;</p> <p>e) współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym utworzenie funduszu wkładów własnych.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

<p>f) organizowanie otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu oraz organizowanie konsultacji i szkoleń;</p> <p>g) pomoc w nawiązywaniu kontaktów w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;</p> <p>h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;</p> <p>i) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;</p> <p>j) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;</p> <p>k) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Gminy;</p> <p>l) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;</p> <p>m) umowy określonej w <u>art. 28a ust. 1</u> ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o</p>	<p>f) organizowanie otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu oraz organizowanie konsultacji i szkoleń;</p> <p>g) pomoc w nawiązywaniu kontaktów w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;</p> <p>h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;</p> <p>i) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;</p> <p>j) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego, lub innymi radami powołanymi na podstawie odrębnych przepisów, np. Rada Seniorów.</p> <p>k) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Gminy;</p> <p>l) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;</p> <p>m) umowy określonej w <u>art. 28a ust. 1</u> ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2017, poz. 1376, z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33</p>	
--	--	--

	<p>zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2017, poz. 1376, z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017, poz. 1460, z późn. zm.);</p> <p>n) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;</p> <p>o) obejmowaniu patronatem przez Burmistrza i Radę Miejską w Gołdapi przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.</p>	<p>ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017, poz. 1460, z późn. zm.);</p> <p>n) promocję działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,</p> <p>o) obejmowaniu patronatem przez Burmistrza Gołdapi i Radę Miejską w Gołdapi przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.</p>	
25.	<p>§ 7.</p> <p>1. Gmina w roku 2018 będzie wspierała organizacje w realizacji, między innymi następujących zadań:</p> <p>a) rozwój turystyki poprzez prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Gołdapi;</p> <p>b) pomoc materialna dla uczniów i studentów;</p> <p>c) wypoczynek dzieci i młodzieży;</p> <p>d) organizacja spotkań edukacyjnych;</p> <p>e) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw;</p> <p>f) rozwój wspólnot i społeczności</p>	<p>§ 7.</p> <p>1. Gmina w roku 2018 będzie wspierała organizacje w realizacji, między innymi następujących zadań:</p> <p>a) rozwój turystyki poprzez prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Gołdapi;</p> <p>b) pomoc materialna dla uczniów i studentów;</p> <p>c) wypoczynek dzieci i młodzieży;</p> <p>d) organizacja spotkań edukacyjnych;</p> <p>e) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw;</p> <p>f) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;</p> <p>g) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;</p> <p>h) rozwój sportu;</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

	<p>lokalnych;</p> <p>g) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;</p> <p>h) rozwój sportu;</p> <p>i) promocja i organizacja wolontariatu;</p> <p>j) ratownictwo wodne;</p> <p>k) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32 a ustawy.</p>	<p>i) promocja i organizacja wolontariatu;</p> <p>j) ratownictwo wodne;</p> <p>k) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32 a ustawy.</p> <p>l) inne działania zgodne z art. 4. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</p>	
26.	<p>3. Wymienione w ust. 2 kwoty są kwotami orientacyjnymi. Ostateczna wysokość środków na realizację poszczególnych działań określona zostanie przez Radę Miejską w Gołdapi w uchwale budżetowej.</p>	<p>3. Wymienione w ust. 2 kwoty są kwotami minimalnymi. Ostateczna wysokość środków na realizację poszczególnych działań określona zostanie przez Radę Miejską w Gołdapi w uchwale budżetowej.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
27.	<p>h) wzory dokumentów konkursowych (wzór oferty na realizację zadania, wzór umowy na realizację zadania oraz wzór sprawozdania z realizacji zadania).</p>	<p>h) wzory dokumentów konkursowych (wzór oferty na realizację zadania, wzór umowy na realizację zadania, wzór sprawozdania z realizacji zadania oraz wzór opisanie dokumentów księgowych).</p>	Uwaga uwzględniona.
28.	<p>7. Organizacja może złożyć maksymalnie trzy wnioski w ramach ogłoszonego konkursu.</p>	<p>Usunięcie zapisu.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
29.	<p>8. W ciągu 7 dni od upływu terminu do składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o pomoc, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy.</p>	<p>8. W ciągu 7 dni od upływu terminu do składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o pomoc, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej.</p>	Uwaga uwzględniona.

30.	9. Wstępnej oceny formalnej złożonych ofert dokonuje Pełnomocnik.	Usunąć lub zastąpić: Wstępnej oceny formalnej złożonych ofert dokonuje Pełnomocnik wraz z dwoma oddelegowanymi przez burmistrza pracownikami Urzędu Miejskiego w Gołdapi.	Uwaga nie została uwzględniona.
31.	<p>10. Ocena formalna ofert składa się z dwóch etapów:</p> <p>a) etap I - ocena formalna według kryteriów, których niespełnienie skutkuje automatycznym odrzuceniem oferty,</p> <p>b) etap II – ocena formalna, z możliwością uzupełnienia braków formalnych oferty.</p> <p>11. Kryteria formalne obowiązujące w I etapie:</p> <p>a) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,</p> <p>b) oferta została złożona na obowiązującym druku,</p> <p>c) oferta została złożona terminowo,</p> <p>d) zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji,</p> <p>e) oferta jest złożona na realizację jednego z zadań konkursu ofert.</p> <p>12. Nie spełnienie jednego lub więcej kryteriów etapu I oceny formalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p> <p>13. Kryteria formalne obowiązujące w II etapie:</p> <p>a) oferta wypełniona jest komputerowo,</p> <p>b) oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach,</p> <p>c) oferta nie zawiera błędów</p>	<p>10. Ocena formalna jest jednoetapowa.</p> <p>11. Kryteria formalne obowiązujące w ocenie formalnej:</p> <p>a) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,</p> <p>b) oferta została złożona na obowiązującym druku,</p> <p>c) oferta została złożona terminowo,</p> <p>d) zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji,</p> <p>e) oferta wypełniona jest komputerowo,</p> <p>f) oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach,</p> <p>g) oferta nie zawiera błędów rachunkowych,</p> <p>h) oferta zawiera wymagany wkład własny,</p> <p>i) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,</p> <p>j) kopie przedstawionych załączników poświadczono zostały za zgodne z oryginałem,</p> <p>k) oferta i załączniki podpisane są przez uprawnione osoby.</p> <p>12. Niespełnienie jednego lub więcej kryteriów oceny formalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p> <p>13. Komisja weryfikuje ocenę oferty pod względem formalnym.</p> <p>14. Wnioski z błędami formalnymi nie podlegają uzupełnieniom oraz ocenie merytorycznej.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

<p>rachunkowych, d) oferta zawiera wymagany wkład własny, e) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki, f) kopie przedstawionych załączników poświadczono zostały za zgodne z oryginałem, g) oferta i załączniki podpisane są przez uprawnione osoby.</p> <p>14. W razie stwierdzenia ewentualnych braków formalnych w II etapie Pełnomocnik wzywa zainteresowanych do ich usunięcia w terminie 4 dni kalendarzowych liczonych od dnia doręczenia wezwania do usunięcia braków oferty, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.</p> <p>15. Wezwanie do usunięcia braków oferty, o którym mowa w ust. 14 może być wysłane pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną.</p> <p>16. W przypadku uzupełnienia braków formalnych w przewidzianym terminie, oferta spełniająca wszystkie kryteria oceny formalnej I i II etapu kierowana jest do Komisji.</p> <p>17. Komisja weryfikuje ocenę oferty pod względem formalnym.</p> <p>18. W przypadku zakwestionowania przez przynajmniej jednego członka prawidłowości oceny formalnej dokonanej przez Pełnomocnika, oferta</p>	<p>15. Wniosek, który przeszedł pozytywnie ocenę formalną kierowany jest do oceny merytorycznej.</p>	
---	--	--

	podlega ponownemu rozpatrzeniu pod względem formalnym przez Komisję. W przypadku pozytywnej oceny formalnej zostaje dopuszczona do oceny merytorycznej.		
32.	26. W sytuacji, gdy pula przeznaczona na granty nie zostanie rozdysponowana w całości, możliwe jest ogłoszenie II edycji naboru.	26. W sytuacji, gdy pula przeznaczona na dotacje nie zostanie rozdysponowana w całości, możliwe jest ogłoszenie II edycji naboru.	Uwaga uwzględniona.
33.	c) wysokość środków finansowych przyznanych przez Burmistrza Gołdapi w trybie, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	Usunąć.	Uwaga nie została uwzględniona.
34.	3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć osoby niebędące członkami komisji, wykonujące czynności związane z obsługą konkursu oraz z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy, zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.	3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć osoby niebędące członkami komisji, wykonujące czynności związane z obsługą konkursu oraz z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy, zaproszone przez Przewodniczącego Komisji lub któregośkolwiek członka.	Uwaga nie została uwzględniona.
35.	7. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności	7. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności poszczególnych członków	Uwaga nie została uwzględniona.

	poszczególnych członków Komisji, posiedzenie odbywa się i podejmuje prawomocne decyzje w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej dwóch członków Komisji.	Komisji, posiedzenie odbywa się i podejmuje prawomocne decyzje w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 50% członków Komisji.	
36.	15. Członkowie Komisji informowani są o posiedzeniu z co najmniej czterodniowym wyprzedzeniem drogą telefoniczną oraz poprzez pocztę elektroniczną.	15. Członkowie Komisji informowani są o posiedzeniu z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem drogą telefoniczną oraz poprzez pocztę elektroniczną.	Uwaga uwzględniona.
37.	<p style="text-align: center;">Rozdział VIII Udział organizacji w działaniach programowych samorządu.</p> <p style="text-align: center;">§ 12.</p> <p>1. Burmistrz Gołdapi może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne z udziałem przedstawicieli organizacji.</p> <p>2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:</p> <p>a) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;</p> <p>b) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym;</p> <p>c) opiniowanie aktów prawa lokalnego.</p> <p>3. Organizacje mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Burmistrza Gołdapi proponując cel dla jakiego dany zespół ma zostać powołany</p>	<p style="text-align: center;">Rozdział VIII Udział organizacji w działaniach programowych samorządu.</p> <p style="text-align: center;">§ 12.</p> <p>1. Burmistrz Gołdapi może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne z udziałem przedstawicieli organizacji.</p> <p>2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:</p> <p>a) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;</p> <p>b) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym;</p> <p>c) opiniowanie aktów prawa lokalnego.</p> <p>3. Organizacje mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Burmistrza Gołdapi proponując cel dla jakiego dany zespół ma zostać powołany wraz z uzasadnieniem</p>	Uwaga nie została uwzględniona.

	wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.	potrzeby jego powołania. 4. Organizacje mają prawo na podstawie odrębnych przepisów wносить o powołanie zespołów i rad.	
38.	<p>Rozdział IX Promocja działalności organizacji w mediach.</p> <p>§ 13. Promocja działalności organizacji w mediach może być prowadzona poprzez zamieszczanie na stronie internetowej: goldap.pl informacji i ogłoszeń dotyczących ich bieżącej działalności.</p>	<p>Rozdział IX Promocja działalności organizacji w mediach.</p> <p>§ 13. Promocja prowadzona jest również poprzez bezpłatne udostępnienie miejsca do promocji (np. wystawienie stoiska promocyjnego) podczas wydarzeń miejskich.</p>	Uwaga nie została uwzględniona.
39.	Załącznik nr 2 do Programu współpracy Gminy Gołdap z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018.	Zmiana formularza.	Uwaga nie została uwzględniona.
40.		Formularz zgłaszania uwag wymaga zgłoszeń przez organizacje, a konsultacje powinny dopuszczać możliwość zgłaszania uwag przez każdego obywatela.	Informacja znajduje się pod pozycją nr 20.

Gołdap, 19 października 2017r.

Przepraszam:

INSPEKTOR
JCh
mgr Justyna Charkiewicz

**BURMISTRZ
GOLDAP**
Tomasz Luto