

**Zarządzenie nr 207 /VI/2015**  
**Burmistrza Gołdapi**  
**z dnia 21 maja 2015 r.**

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej  
w Pogorzeli

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 5 c pkt. 2 w związku z art. 36a ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn.zm) i § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej ( Dz.U.Nr 60, poz. 373, z późn.zm ), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Ogłosić konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Pogorzeli
2. Warunki konkursu o którym mowa w ust. 1 określa załącznik do zarządzenia

§ 2.

Informację o ogłoszeniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie Urzędu Miejskiego w Gołdapi [www.goldap.pl](http://www.goldap.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi

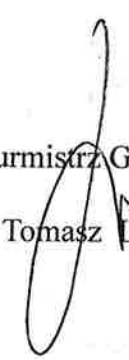
§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gołdapi  
Tomasz Luto



**BURMISTRZ GOŁDAPI**  
**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora**  
**Szkoły Podstawowej w Pogorzeli**

**Warunki przystąpienia do konkursu:**

1. **Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2 oraz § 10, Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek ( Dz.U.Nr 184, poz. 1436 zm. z 2011 r.Dz.U. Nr 254, poz. 1526))**
2. **Oferta kandydata przystępującego do konkursu powinna zawierać:**
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły;
  - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
    - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego.
  - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3
  - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz.U. z 2013 r, poz.168 z późn.zm.)
  - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz oraz treści tych dokumentów ( Dz.U z 2013 r., poz. 1388)- dotyczy to osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.,
  - 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
  - 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub ceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r – Karta Nauczyciela ( Dz.U. z 2014 r., poz. 191 z późn.zm.) , a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną o której mowa w art.140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz.U.z 2012 r., poz.572 , z późn. zm.)
  - 14) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1182 z późn.zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem,, **Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Pogorzeli** w terminie do dnia **15 czerwca 2015 r. do godz. 15.00** do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Gołdapi, którego siedzibą jest Urząd Miejski w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**Burmistrz Gołdapi**

**Tomasz Luto**

