

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**Promocja gminy**  
(rodzaj zadania publicznego)

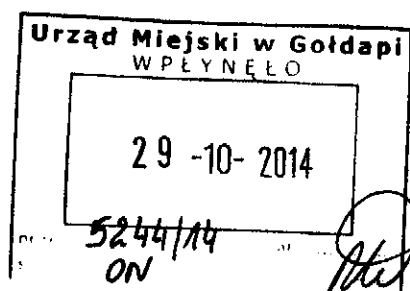
**Wykorzystanie potencjału twórców lokalnych do budowy atrakcyjnej i różnorodnej oferty  
Góldapi**  
(nazwa zadania publicznego)

w okresie od 5.11.2014r. do 31.12.2014r.

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO \*)

PRZEZ

**Gminę Góldap**  
(organ administracji publicznej)



**I. Dane oferenta.**

1) nazwa: **Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap**

2) forma prawna:

- stowarzyszenie                       **fundacja**  
 kościelna osoba prawna               kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna                 inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w ~~innym rejestrze~~ lub ~~ewidencji\*~~

**0000024865**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia\*: 21.08.2001r.

5) nr NIP: **847-13-89-272** nr REGON: **790338371**

6) adres:

    miejsowość: **Gołdap, Plac Zwycięstwa 16**

    gmina: **Gołdap** powiat: **gołdapski**

    województwo: **warmińsko- mazurskie**

    kod pocztowy: **19-500** poczta: **Gołdap**

7) tel.: **87 615 20 90**

    e-mail: **poczta@frrg.pl** [http:// www.frrg.pl](http://www.frrg.pl)

8) numer rachunku bankowego: **73 1020 4724 0000 3102 0028 3218**

    nazwa banku: **PKO BP o/Etk**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

**Beata Otto**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:

**Centrum Promocji Regionu Gołdap przy Fundacji Rozwoju Regionu Gołdap, Pl. Zwycięstwa 16,  
19- 500 Gołdap, tel. 87 615 20 90**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Beata Otto- tel. 728 334 508**

12) przedmiot działalności statutowej:

**a) działalność statutowa nieodpłatna**

Fundacja może, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami nieodpłatną działalność pożytku publicznego poprzez:

- 1) 94.99 Z stymulowanie i wspieranie regionalnych inicjatyw gospodarczych, społecznych poprzez kierowanie zainteresowanych osób na odpowiednie szkolenia,
- 2) 94.99 Z udzielania pomocy finansowej wspomagającej inicjatywy przedsiębiorcze,
- 3) 94.99 Z wspieranie działań administracyjno-organizacyjnych w gminach wymagających przekształceń strukturalnych, w których występuje wysokie bezrobocie lub zagrożonych takim bezrobociem,
- 4) 94.99Z wspomaganie inicjatyw regionalnych w zakresie rozwoju myśli naukowo technicznej oraz informacji, doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy finansowej, stworzenie możliwości korzystania z maszyn i urządzeń zakupionych przez fundację a także odpowiednich programów,
- 5) 94.99 Z organizowanie kursów, szkoleń i sympozjów krajowych i zagranicznych,
- 6) 94.99 Z organizowanie międzynarodowej wymiany młodzieży, mających na celu rozwój i aktywizację regionu,
- 7) 94.99 Z stworzenie możliwości powołania i prowadzenia ośrodków leczenia odwykowego i resocjalizacji dla osób uzależnionych (pomoc medyczna, finansowa, własne doradztwo techniczne i ekonomiczne),
- 8) 94.99 Z promocji kultury regionalnej w kraju i zagranicą poprzez organizowanie festiwali i festynów oraz wydawanie książek, folderów i informatorów o dorobku i potrzebach regionu oraz lokalnej prasy i wydawnictw,
- 9) 94.99 Z prowadzenie szkoleń i wspomaganie inicjatyw proekologicznych,
- 10) 94.99 Z udzielanie stypendiów dla osób realizujących cele fundacji,
- 11) 94.99.Z pobudzanie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw poprzez pomoc w uzyskiwaniu dodatkowych źródeł finansowania, propagowanie sprawdzonych metod zarządzania, opracowywanie strategii rozwoju, szkolenia kadr,
- 12) 94.99.Z podejmowanie działań na rzecz zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich,
- 13) 85.59.B działalność szkoleniowa i edukacyjna, w tym przede wszystkim inicjowanie, organizowanie, uczestniczenie, wspieranie i finansowanie szkoleń, kursów, konferencji, seminariów, sympozjów, konsultacji, warsztatów, oraz innych form zajęć pozaszkolnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych,
- 14) 88.99.Z finansowe i pozafinansowe wspieranie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej, w tym prowadzenie funduszu stypendialnego i świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży,
- 15) 79.90.B prowadzenie biura informacji turystycznej i promocji,
- 16) 58.19.Z prowadzenie działalności wydawniczej,
- 17) 94.99Z organizację, finansowanie, wspieranie lub udział w targach, konferencjach, festynach, konkursach, przeglądach, wystawach innych przedsięwzięciach

- związanych z celami Fundacji,
- 18) 94.99.Z organizację i wspieranie wydarzeń oraz imprez kulturalnych, naukowych, rekreacyjnych, ekologicznych, sportowych, turystycznych i gospodarczych,
  - 19) 94.99.Z realizowanie projektów transgranicznych, międzyregionalnych i międzynarodowych w zakresie celów statutowych Fundacji,
  - 20) 94.99.Z współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, podmiotami gospodarczymi, instytucjami i organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji,
  - 21) 94.99.Z inicjowanie, opracowywanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie innych działań, mających na celu realizację celów statutowych.

**b) działalność statutowa odpłatna**

Fundacja może prowadzić, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odpłatną działalność pożytku publicznego poprzez:

- 1) 94.99 Z stymulowanie i wspieranie regionalnych inicjatyw gospodarczych, społecznych poprzez kierowanie zainteresowanych osób na odpowiednie szkolenia,
- 2) 94.99 Z udzielania pomocy finansowej wspomagającej inicjatywy przedsiębiorcze,
- 3) 94.99 Z wspieranie działań administracyjno-organizacyjnych w gminach wymagających przekształceń strukturalnych, w których występuje wysokie bezrobocie lub zagrożonych takim bezrobociem,
- 4) 94.99Z wspomaganie inicjatyw regionalnych w zakresie rozwoju myśli naukowo technicznej oraz informacji, doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy finansowej, stworzenie możliwości korzystania z maszyn i urządzeń zakupionych przez fundację a także odpowiednich programów,
- 5) 94.99 Z organizowanie kursów, szkoleń i sympozjów krajowych i zagranicznych,
- 6) 94.99 Z organizowanie międzynarodowej wymiany młodzieży, mających na celu rozwój i aktywizację regionu,
- 7) 94.99 Z stworzenie możliwości powołania i prowadzenia ośrodków leczenia odwykowego i resocjalizacji dla osób uzależnionych (pomoc medyczna, finansowa, własne doradztwo techniczne i ekonomiczne),
- 8) 94.99 Z promocji kultury regionalnej w kraju i zagranicą poprzez organizowanie festiwali i festynów oraz wydawanie książek, folderów i informatorów o dorobku i potrzebach regionu oraz lokalnej prasy i wydawnictw,
- 9) 94.99 Z prowadzenie szkoleń i wspomaganie inicjatyw proekologicznych,
- 10) 94.99 Z udzielanie stypendiów dla osób realizujących cele fundacji,
- 11) 94.99.Z pobudzanie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw poprzez pomoc w uzyskiwaniu dodatkowych źródeł finansowania, propagowanie sprawdzonych metod zarządzania, opracowywanie strategii rozwoju, szkolenia kadr,
- 12) 94.99.Z podejmowanie działań na rzecz zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich,
- 13) 85.59.B działalność szkoleniowa i edukacyjna, w tym przede wszystkim inicjowanie,

	organizowanie, uczestniczenie, wspieranie i finansowanie szkoleń, kursów, konferencji, seminariów, sympozjów, konsultacji, warsztatów, oraz innych form zajęć pozaszkolnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych,
14) 88.99.Z	finansowe i pozafinansowe wspieranie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej, w tym prowadzenie funduszu stypendialnego i świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży,
15) 79.90.B	prowadzenie biura informacji turystycznej i promocji,
16) 58.19.Z	prowadzenie działalności wydawniczej,
17) 94.99Z	organizację, finansowanie, wspieranie lub udział w targach, konferencjach, festynach, konkursach, przeglądach, wystawach innych przedsięwzięciach związanych z celami Fundacji,
18) 94.99.Z	organizację i wspieranie wydarzeń oraz imprez kulturalnych, naukowych, rekreacyjnych, ekologicznych, sportowych, turystycznych i gospodarczych,
19) 94.99.Z	realizowanie projektów współpracy transgranicznych, międzyregionalnych i międzynarodowych w zakresie celów statutowych Fundacji,
20) 94.99.Z	współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, podmiotami gospodarczymi, instytucjami i organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji,
21) 94.99.Z	inicjowanie, opracowywanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie innych działań, mających na celu realizację celów statutowych.

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **0000024865**

b) przedmiot działalności gospodarczej

- |  |
|--|
| <p>a) Hotele i podobne obiekty zakwaterowania (PKD 55.10.Z)<br/> b) Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania (PKD 55.20.Z)<br/> c) Pozostałe zakwaterowanie (PKD 55.90.Z)<br/> d) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20.Z)<br/> e) Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery (PKD 77.33.Z)</p> |
|--|

## II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

<p>Zadanie będzie polegało na zagospodarowaniu przestrzeni w Centrum Promocji Regionu Gołdap i zaaranżowaniu mini galerii rękodzieła, która pozwoli na prezentację bogatej, atrakcyjnej i różnorodnej oferty twórców działających w Gołdapi i okolicach. Dodatkowo w ramach zadania zostanie zorganizowane szkolenie dla twórców i rękodzielników, które przybliży im kwestie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz aspekty prawne, związane ze sprzedażą wytwarzanych produktów. Ponadto w ramach operacji zorganizowany zostanie Festiwal rękodzieła, który pozwoli</p>
--

na bezpośrednią prezentację i sprzedaż rękodzieła i innych produktów lokalnych. Wreszcie, aby promocja obszaru i lokalnych twórców była kompletna, w ramach operacji zostanie wydany folder, a także zakupione zostaną materiały promocyjne oraz komponenty do samodzielnej produkcji gadżetów promocyjnych.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Jednym z cennych walorów Gołdapi i okolic jest twórczość rękodzielnicza mieszkańców. Jest to nie tylko spełnianie pasji, wykorzystywanie talentów czy też wiedzy przekazywanej z pokolenia na pokolenie, ale często także źródło dodatkowego zarobkowania, co nie dziwi na terenach wciąż jeszcze objętych wysokim bezrobociem strukturalnym. Rękodzielników w Gołdapi i okolicach jest sporo, ale wciąż jeszcze ich prace trafiają często tylko "do szuflady". Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap prowadzi Centrum Promocji Regionu Gołdap, którego siedziba znajduje się w samym centrum miasta. W ramach Centrum działa informacja turystyczna, w sezonie, ale i poza nim tłumnie odwiedzana przez turystów i kuracjuszy. Jest to idealne miejsce do promocji lokalnej twórczości, ponieważ to właśnie tu turyści najczęściej poszukują informacji o regionie, pamiątek i przedmiotów, które będą im się pozytywnie kojarzyć z odwiedzionym miejscem. Lokal Centrum posiada niezagospodarowane okazyte witryny okienne i przeszklone ściany, oddzielające część biurową lokalu od części turystycznej, które w świetny sposób mogą zostać wykorzystane. Powstanie tam mini galeria rękodzieła, która pozwoli na prezentację dorobku rękodzielników i twórców lokalnych.

Ponieważ rękodzielnictwo mogłoby być sposobem na podreperowanie często ciężkiej sytuacji finansowej wytwórców, ważne jest, aby rękodzielnicy znali uregulowania prawne w zakresie handlu wytworzonymi produktami. Często mają oni wątpliwości co do tego czy wolno im sprzedawać swoje wyroby, dlatego w ramach zadania zostanie zorganizowane szkolenie z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej oraz pozyskiwania środków z UE, w ramach którego zainteresowani dowiedzą się w jaki sposób mogą zarabiać na swojej twórczości. Uczestnicy szkolenia dowiedzą się też jak zakładać i prowadzić działalność gospodarczą, a także jakie jest stanowisko Urzędu Skarbowego i Sanepidu w kwestii sprzedaży rękodzieła i innych produktów lokalnych np. podczas festynów, imprez promocyjnych itp.

Kolejnym działaniem w ramach zadania będzie organizacja imprezy dla mieszkańców i turystów. Dotychczas rękodzielnicy z Gołdapi i gmin ościennych prezentowali swoje wyroby na kiermaszach, targach czy jarmarkach rękodzieła poza Gołdapią. Zapraszani byli też do wystawienia swoich stoisk podczas różnych wydarzeń i imprez niezwiązanych bezpośrednio z rękodzielnictwem. Mimo, iż wytwórców różnego rodzaju produktów lokalnych jest na naszym terenie sporo, nie mieliśmy do tej pory imprezy adresowanej bezpośrednio do nich. Dlatego w ramach operacji we współpracy z instytucjami i twórcami lokalnymi zostanie zorganizowany Festiwal rękodzieła. Dziedzictwo kulturowe i przyrodnicze, które jest inspiracją dla wytwórców, przyciąga rzesze zwolenników, a turyści i kuracjusze z całej Polski, którzy w Gołdapi przebywają okrągły rok, zawsze chętnie uczestniczą w podobnych wydarzeniach i poszukują gustownych, oryginalnych, regionalnych pamiątek oraz wszelkiego rodzaju produktów lokalnych. Jest to doskonała forma promocji.

Aby promocja lokalnych wytwórców i ich wyrobów była kompletna, w ramach zadania zostanie wydany folder promocyjny, a także zakupione zostaną materiały i gadżety promujące Festiwal rękodzieła oraz Gołdap jako jedyne uzdrowisko na Warmii i Mazurach oraz jego różnorodną i bogatą ofertę przyrodniczą, kulturową i rękodzielniczą. Oprócz tego Centrum Promocji Regionu Gołdap dysponuje prasą i drukarką do sublimacji, które pozwalają na samodzielne wykonywanie dowolnych nadruków m.in. na kubkach i koszulkach, a także urządzeniem do produkcji przypinek i magnesów, dlatego w ramach zadania zakupione zostaną nie tylko gotowe materiały promocyjne,

ale również materiały do sublimacji i komponenty do samodzielnego wykonania gadżetów promocyjnych.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą rękodzielnicy, twórcy ludowi, wytwórcy produktów lokalnych, jako ta grupa, która dzięki realizacji zadania zyska miejsce do prezentacji swoich prac oraz możliwość ich sprzedaży podczas Festiwalu rękodzieła. Adresatami zadania będą także mieszkańcy miasta, turyści, kuracjusze i uczestnicy festiwalu i osoby odwiedzające w przyszłości mini galerię rękodzieła.

### 4. Zakładane cele realizacji zadania publicznego

**Zakładane cele zadania publicznego są następujące:**

- promocja bogatej i różnorodnej oferty rękodzielników, wytwórców i twórców lokalnych
- zacieśnienie współpracy ze środowiskiem rękodzielników i twórców lokalnych
- podniesienie świadomości i kompetencji rękodzielników i twórców lokalnych
- uzupełnienie bazy osób zajmujących się rękodziełem i wytwarzaniem produktów lokalnych na terenie Gołdapi i okolic

**Wymienione cele zamierzamy osiągnąć poprzez realizację następujących działań:**

- stworzenie mini galerii rękodzieła, która będzie miejscem prezentacji prac twórców z Gołdapi i okolic
- organizacja szkoleń tematycznych, które umożliwią rękodzielnikom i wytwórcom poznanie przepisów dotyczących zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, handlu rękodziełem, pozyskiwania środków z UE.
- organizacja imprezy – Festiwalu rękodzieła, adresowanej do rękodzielników i wytwórców, która pozwoli na prezentację ich różnorodnej oferty
- wydanie folderu promującego różnorodną i bogatą ofertę przyrodniczą, kulturową i rękodzielniczą oraz zakup i produkcję gadżetów promocyjnych

### 5. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie publiczne realizowane będzie na terenie gminy Gołdap.

### 6. Sposób realizacji - opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

#### **Działanie I : Stworzenie mini galerii rękodzieła**

Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap prowadzi Centrum Promocji Regionu Gołdap, którego siedziba znajduje się w samym centrum miasta. W ramach Centrum działa informacja turystyczna, w sezonie, ale i poza nim tłumnie odwiedzana przez turystów i kuracjuszy. Jest to idealne miejsce do promocji lokalnej twórczości, ponieważ to właśnie tu turyści najczęściej poszukują informacji o regionie, pamiątek i przedmiotów, które będą im się pozytywnie kojarzyć z odwiedzionym miejscem. Lokal Centrum posiada niezagospodarowane okazałe witryny okienne i przeszklone ściany, oddzielające część biurową lokalu od części turystycznej, które w świetny sposób mogą zostać wykorzystane. W ramach operacji w witrynach okiennych, a także na przeszklonych płaszczyznach ścian zostaną zamontowane stabilne, łatwo dostępne konstrukcje, pozwalające na eksponowanie

dorobku lokalnych i regionalnych wytwórców i rękodzielników. Ekspozycje będą regularnie zmieniane, uzupełniane, adekwatnie do pory roku, świąt, ewentualnych konkursów na produkt rękodzielniczy itp. Dodatkowo w ramach operacji zakupione zostaną mobilne sprzęty wystawiennicze, oszklone gabloty, które pozwolą na ekspozycję wyrobów nie nadających się do ekspozycji na konstrukcji w witrynach okiennych lub ścianach oraz takie, które można wykorzystać podczas targów, festiwali i innych wydarzeń promocyjnych, a także informacyjna wisząca gablota zewnętrzna. Mini galeria będzie nowym ciekawym produktem turystycznym, który przyczyni się zarówno do promocji wytwórców produktów lokalnych, ale także wpłynie na promocję Gołdapi i obszaru EGO poprzez dystrybucję wśród turystów i kuracjuszy pamiątek, które pozytywnie się z tym obszarem kojarzą. Sprzedaż wyrobów będzie uregulowana formalno- prawnie, poprzez zawarcie umów komisowych. Kosztem zadania będzie wykonanie konstrukcji, która stanowić będzie przestrzeń wystawienniczą oraz zakup mobilnych sprzętów wystawienniczych.

#### **Działanie II. Szkolenie z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej oraz pozyskiwania środków z UE**

Osoby zajmujące się rękodziełem i wytwarzaniem różnego rodzaju dóbr i produktów lokalnych często mają wątpliwości co do tego czy wolno im sprzedawać swoje wyroby, dlatego w ramach zadania zostanie zorganizowane szkolenie z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej oraz pozyskiwania środków z UE, w ramach którego zainteresowani dowiedzą się w jaki sposób mogą zarabiać na swojej twórczości. W ramach szkolenia zostanie przeszkolonych 15 osób. Uczestnicy szkolenia dowiedzą się jak zakładać i prowadzić działalność gospodarczą, ale dowiedzą się również jakie jest stanowisko Urzędu Skarbowego i Sanepidu w kwestii sprzedaży rękodzieła i innych produktów lokalnych np. podczas festynów, imprez promocyjnych itp. Jednodniowe, sześciogodzinne szkolenie odbędzie się jesienią w Centrum Dydaktyczno –Szkoleniowym w Gołdapi, którego Fundacja jest dysponentem. Udział w szkoleniu będzie bezpłatny. Informacja o szkoleniu ukaże się na lokalnych stronach internetowych. O udziale zadecyduje kolejność zgłoszeń. Kosztem zadania będzie wynagrodzenie osób prowadzących szkolenie oraz poczęstunek dla uczestników.

#### **Działanie III. Festiwal rękodzieła**

W ramach zadania we współpracy z instytucjami i twórcami lokalnymi zostanie zorganizowany Festiwal rękodzieła, który skupi rękodzielników z Gołdapi i okolic. Festiwal będzie jednodniową siedmiogodzinną imprezą, która odbędzie się w grudniu 2014r. Informacja o festiwalu ukaże się na lokalnych stronach internetowych, w Radiu 5, w Kurierze Gołdapskim oraz w mediach o szerszym zasięgu. Kosztem zadania będzie promocja wydarzenia w mediach (artykuł reklamowy, reklama w TVP Olsztyn), wykonanie plakatu, wynagrodzenie zespołów muzycznych, wynagrodzenie konferansjera, zamówienie toalet.

#### **Działanie IV. Wydanie folderu i zakup materiałów promocyjnych oraz komponentów do produkcji gadżetów promocyjnych**

Aby promocja potencjału rękodzielniczego Gołdapi i okolic była pełniejsza, w ramach zadania zostanie wydany folder promocyjny, a także zakupione zostaną materiały i gadzety promujące Festiwal rękodzieła oraz Gołdap jako jedyne uzdrowisko na Warmii i Mazurach. Oprócz tego Centrum Promocji Regionu Gołdap dysponuje prasą i drukarką do sublimacji, które pozwalają na samodzielne dokonywanie dowolnych nadruków m.in. na kubkach i koszulkach, a także urządzeniem do produkcji przypinek i magnesów, dlatego w ramach zadania zakupione zostaną nie tylko gotowe materiały promocyjne, ale również materiały do sublimacji i komponenty do samodzielnego wykonania gadżetów promocyjnych. Materiały promocyjne będą dystrybuowane bezpłatnie przed festiwalem jako promocja imprezy oraz w trakcie festiwalu. Dodatkowo folder i materiały będą dystrybuowane wśród



turystów i kuracjuszy odwiedzających mini galerię. Folder zostanie także rozesłany po regionalnych biurach podróży i informacjach turystycznych. Kosztem zadania będzie opracowanie merytoryczne, graficzne i druk folderu, zlecenie wykonania zdjęć do folderu, zakup materiałów promocyjnych i komponentów do samodzielnego wykonania gadżetów promocyjnych, a także tusz i papier do sublimacji.

## 7. Harmonogram.

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.11.2014r. do 31.12.2014r.		
Zaplanowane działania	XI	XII
<b>Działanie I : Stworzenie mini galerii rękodzieła</b>	X	X
<b>Działanie II. Szkolenie z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej oraz pozyskiwania środków z UE</b>	-	X
<b>Działanie III. Festiwal rękodzieła</b>	-	X
<b>Działanie IV. Wydanie folderu i zakup materiałów promocyjnych oraz komponentów do produkcji gadżetów promocyjnych</b>	X	X

## 8. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładamy poniższe rezultaty zadania:

- powstanie mini galerii rękodzieła- miejsca prezentacji i promocji twórczości lokalnych rękodzielników i twórców
- organizacja nowej imprezy adresowanej do rękodzielników i twórców lokalnych, która ma szansę na stałe wejść do kalendarza imprez
- zwiększone zainteresowanie turystów wyrobami lokalnych twórców
- zacieśnienie współpracy pomiędzy lokalnymi rękodzielnikami i twórcami
- kompletna, na bieżąco aktualizowana baza rękodzielników i twórców
- promocja Gołdapi nie tylko jako uzdrowiska, ale także jako miejsca obfitującego w lokalnych twórców, pielęgnujących tradycję, kreatywnych

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów		K o s z t  j e d n o s t k o w y  ( w z ł )	R o d z a j m i a r y	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowane i dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy ( w zł)
<b>I. Działanie I : Stworzenie mini galerii rękodzieła</b>								
I.1	Koszt wykonania mini galerii	1	1 5 0 0 0 0 0	U s ł u g a	15 000,00	6 000,00	9 000,00	
I.2	Zakup mobilnych sprzętów wystawienniczych (gabloty stojące i wisząca)	1	4 5 0 0 0 0	Z e s t a w	4 500,00		4 500,00	
<b>II. Działanie II. Szkolenie z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej oraz pozyskiwania środków z UE</b>								
II.1	Wynagrodzenie osób prowadzących szkolenie	6	1 5 0 0 0 0	G o d z i n a	900,00		900,00	
II.2	Poczęstunek dla uczestników szkolenia	1	1 0 0 0 0	Z e s t a w	100,00		100,00	
<b>III. Działanie III. Festiwal rękodzieła</b>								
III.1	Koszty plakatów oraz reklamy w mediach (koszt obejmuje wykonanie plakatów oraz artykuł reklamowy i reklamę w TV)	1	3 8 2 8 5 0	P a k i e t	3 828,50		3 828,50	



## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 000,00 zł	10,37 %
2	Środki finansowe własne	0,00 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	0,00 zł	0 %
3.1	z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	51 837,10 zł	89,63 %
3.3	pozostałe	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	57 837,10 zł	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

3. Informacja o uzyskanych przez organizację środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków finansowych z innych źródeł:

Na realizację zadania FRRG stara się o pozyskanie środków z Małych Projektów w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

## IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej):

Zadanie realizowane będzie przez następujących partnerów:

- Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap- lider partnerstwa, odpowiedzialny za prawidłową realizację projektu pod względem merytorycznym i finansowym oraz koordynację wszystkich działań;
- Gmina Gołdap - partner samorządowy zapewni pomoc organizacyjną przy realizowanych działaniach, m.in. bezpłatnie udostępni scenę na Festiwal rękodzieła, oraz zapewni wsparcie i zaangażowanie instytucji samorządowych w realizacji projektu;
- Dom Kultury w Gołdapi - partner udzieli wsparcia podczas organizacji imprezy Festiwal rękodzieła m.in. poprzez wypożyczenie namiotów wystawienniczych, udostępnienie sprzętu nagłaśniającego oraz nagłośnienie imprezy;
- Spółdzielnia socjalna Fantazja- członkowie spółdzielni mają wiedzę i doświadczenie w kwestiach prawnych, dotyczących obrotu rękodziełem, dlatego jako partner zapewnią pomoc merytoryczną w realizacji operacji.

## 2. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Zadanie realizowane będzie przez 3 osoby zatrudnione na cały etat w Fundacji Rozwoju Regionu Gołdap.

- Prezes FRRG – wykształcenie wyższe (pedagogika opiekuńczo- wychowawcza), dodatkowo licencjat z filologii angielskiej i studia podyplomowe- socjoterapia i muzealnictwo. Ponadto uprawnienia przewodnika po województwie warmińsko- mazurskim i doświadczenie dziennikarskie.
- Osoba obsługująca Centrum Informacji Turystycznej- zawód wyuczony technik administracji, oprócz tego studia wyższe na kierunku politologia. Bardzo dobra znajomość języka angielskiego, wysokie umiejętności interpersonalne, komunikatywność.
- Osoba obsługująca Centrum Informacji Turystycznej – wykształcenie średnie (w trakcie studiów), umiejętności: wykonywanie projektów graficznych, znajomość zagadnień informatycznych, obsługa stron internetowych, produkcja gadżetów reklamowych, fotografowanie, dobra znajomość języka angielskiego.

## 3. Zasoby rzeczowe (np. lokal, sprzęt, materiały) oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Lokal przeznaczony na Centrum Informacji Turystycznej jest idealnym miejscem, posiadającym odpowiednią bazę do prowadzenia informacji turystycznej i działań promocyjnych. Jest dobrze oznakowany i świetnie zlokalizowany w samym centrum miasta. Powierzchnia około 80 m kw. podzielona jest na:

- punkt informacji turystycznej
- pomieszczenie do prowadzenia prac dodatkowych, przetrzymywania dokumentów i magazynowe;
- gabinet prezesa
- toaletę
- pomieszczenie socjalne

W lokalu jest szybkie łącze internetowe DSL, trzy komputery dla pracowników, dwa komputery dla turystów (w tym jeden dla niewidomych), drukarki, infokiosk, wielofunkcyjne ksero. W części dla turystów lokal pozbawiony jest barier architektonicznych. Jest klimatyzowany, posiada bezprzewodowy Internet. Lokal jest w użytkowaniu FRRG na podstawie umowy zawartej z gminą Gołdap.

Przy realizacji zadania wykorzystywane będzie także Centrum Dydaktyczno- Szkoleniowe, którym dysponuje Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap. W CDS znajdują się dwie sale wykładowe- kameralna i większa na 130 osób. Tam odbędą się szkolenia. Ponadto w ramach partnerstwa z Domem Kultury do organizacji Festiwalu rękodziela wykorzystane zostaną pomieszczenia Domu Kultury- sala widowiskowa, garderoby, hol.

4. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap od 14 lat prowadzi Centrum Promocji Regionu Gołdap wraz z punktem „It” na zlecenie gminy Gołdap.

Istotny wkład w działalność turystyczną FRRG miał Warmińsko-Mazurski Urząd Marszałkowski poprzez dofinansowanie projektów m.in. „Szlak rowerowy Śladami Rominckiego Jelenia” i wielokrotnie- Festiwalu „Kartaczewo”. Departament Turystyki Urzędu Marszałkowskiego kieruje również projektem Modernizacja i rozbudowa regionalnego systemu informacji turystycznej, w który FRRG jest zaangażowana poprzez opracowywanie merytoryczne materiałów i informacji z regionu.

W ramach dużego promocyjnego projektu EGO SA (Elk, Gołdap, Olecko, Suwałki, Augustów) FRRG współpracuje z wymienionymi samorządami promując wspólnie ten zakątek północno-wschodniej Polski.

Ponadto FRRG uczestniczy w działaniach Suwalskiej Izby Rolniczo- Turystycznej realizowanych w ramach projektu „Rozwój Turystycznej Sieci Współpracy- klaster <Suwalszczyzna- Mazury> w partnerstwie z sektorami kreatywnymi.

W 2012 roku zrealizowany został również projekt mający na celu doposażenie Centrum Informacji Turystycznej, w ramach którego zakupione zostały mobilne materiały promocyjne.

W ubiegłym roku projekt FRRG pod nazwą „Rozwój potencjału turystycznego uzdrowiska Gołdap poprzez stworzenie nowego produktu turystycznego oraz aktywizację społeczności lokalnej”, został wyłoniony do realizacji w konkursie na Małe Projekty z PROW.

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności naszego podmiotu;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat od adresatów zadania;
- 3) podmiot jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia 31.12.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem

i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) podmiot składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne ;

6) dane określone w części I oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją\*~~;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap  
Plac Zwycięstwa 16  
19-500 Gołdap  
tel. 87 615 20 90  
NIP 847-13-89-272

28.10.2014r.

.....  
pieczęć organizacji podmiotu

*Beata Otto*

data

PREZES ZARZĄDU  
Fundacji Rozwoju Regionu Gołdap

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu)

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji\*~~ .
2. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt IV.1. partnera).

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

\* Niepotrzebne skreślić.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 02.07.2014 godz. 12:49:12

Numer KRS: 000024865

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		21.08.2001	
Ostatni wpis	Numer wpisu	18	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	OL.VIII NS-REJ.KRS/17865/13/253	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W OLSZTYNIE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 790338371, NIP: 8471389272
3.Nazwa	FUNDACJA ROZWOJU REGIONU GOŁDAP
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR FUNDACJI RF-5322 SĄD REJONOWY DLA M.ST.WARSZAWY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat GOŁDAPSKI, gmina GOŁDAP, miejsc. GOŁDAP
2.Adres	ul. PLAC ZWYCIĘSTWA, nr 16, lok. ---, miejsc. GOŁDAP, kod 19-500, poczta GOŁDAP, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	STATUT UCHWALONO W DNIU 10 GRUDNIA 1997R.
	2	02.06.2004R. DOTYCHCZASOWĄ TREŚĆ § 14 OZNACZA SIĘ JAKO UST. 1 I DODAJE SIĘ UST. 2.



3	DNIA 12.11.2008R. W § 35 ZMIENIONO UST. 1 ORAZ DODANO UST. 3.
4	28.02.2011 R. ZMIENIONO: §9, §10, §14, §24, §26, §27, §31, §35, §37, §43; DODANO: §11, §12 I §13.
5	DNIA 13.11.2013 R. ZMIENIONO § 8 STATUTU.

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU JEŚLI ZARZĄD JEST PRZYNAJMNIEJ DWUOSOBOWY.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	OTTO
	2. Imię	BEATA MARIA
	3. Numer PESEL/REGON	70030800521
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1. Nazwa organu	RADA FUNDACJI
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MIROS
	2. Imiona	MAREK
	3. Numer PESEL/REGON	54032004350
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BOGUSZ
	2. Imiona	RYSZARD
	3. Numer PESEL/REGON	63020214671
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZAFRUGA
	2. Imiona	IRENEUSZ JAN
	3. Numer PESEL/REGON	46061504231
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KALINOWSKA
	2. Imiona	TERESA
	3. Numer PESEL/REGON	62061713725
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KIELBASA
	2. Imiona	CZESŁAWA
	3. Numer PESEL/REGON	58123008667

**Rubryka 3**

Brak wpisów

**Dział 3**

**Rubryka 1 - Nie dotyczy**

Brak wpisów

**Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach**

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	14.04.2005	01.01.2004R. - 31.12.2004R.
	2	31.03.2006	01.01.2005R. - 31.12.2005R.
	3	14.07.2007	01.01.2006R. - 31.12.2006R.
	4	12.05.2008	01.01. - 31.12.2007 R.
	5	22.06.2009	01.01.2008R. - 31.12.2008R.
	6	30.06.2010	01.01.2009R. - 31.12.2009R.
	7	29.03.2010	01.01.2010R. - 31.12.2010R.
	8	11.07.2012	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	9	28.06.2013	01.01.2012 R. - 31.12.2012 R.
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2006R. - 31.12.2006R.
	2	*****	01.01. - 31.12.2007 R.
	3	*****	01.01.2008R. - 31.12.2008R.
	4	*****	01.01.2009R. - 31.12.2009R.
	5	*****	01.01.2010R. - 31.12.2010R.

4. Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	6	*****	01.01.2011R.-31.12.2011R.
	7	*****	01.01.2012 R.-31.12.2012 R.
	1	*****	01.01.2004R. - 31.12.2004R.; 14.04.2005R.
	2	*****	01.01.2005R. - 31.12.2005R. - SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI; 31.03.2006R.
	3	*****	SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ZA 2006 ROK; 14.07.2007R.
	4	*****	01.01.-31.12.2007 R. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI
	5	*****	SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ZA 2008 ROK, 22.06.2009

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1. Cel działania	<p>REALIZOWANIE CELÓW POLSKO-SZWAJCARSKIEGO PROGRAMU REGIONALNEGO ZAWARTYCH W MEMORANDUM OF UNDERSTANDING PODPISANEGO MIĘDZY RP A RZĄDEM KONFEDERACJI SZWAJCARSKIEJ Z DN 18.11.1991R.: 1)STYMULOWANIE I WSPIERANIE REGIONALNYCH INICJATYW GOSP.-SPOŁ. PRZEZ KIEROWANIE ZAINTERESOWANYCH OSÓB NA ODPOWIEDNIE SZKOLENIA, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ WSPOMAGAJĄCEJ INICJATYWY, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z DOŚWIADCZEŃ I EKSPERTYZ SPECJALISTÓW KIEROWANYCH M.IN. Z POLSKO-SZWAJCARSKIEGO PROGRAMU REGIONALNEGO, 2)WSPIERANIE DZIAŁAŃ ADMINISTRACYJNO-ORGANIZACYJNYCH W GMINACH WYMAGAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCEN STRUKTURALNYCH, W KTÓRYCH WYSTĘPUJE WYSOKIE BEZROBOCIE LUB ZAGROŻONYCH TAKIM BEZROBOCIEM; STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z ODPOWIEDNIEGO DORADZTWA W ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIU MODELOWEGO OPRACOWANIA ODPOWIEDNICH STRUKTUR NA SZCZEBLU GMINY PRZEKAZYWANYCH PRZEZ EKSPERTÓW, ORGANIZOWANIE KURSÓW I SZKOLEŃ W TYM ZAKRESIE, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ NA ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH A TAKŻE STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA ZE ŚRODKÓW TRWAŁYCH POZOSTAJĄCYCH W ZARZĄDZIE FEDERACJI, 3)WSPOMAGANIE INICJATYW W ZAKRESIE ROZWOJU MYŚLI NAUKOWO-TECHNICZNEJ ORAZ INFORMACJI, DORADZTWO, SZKOLENIA I UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z MASZYN I URZĄDZEŃ ZAKUPIONYCH PRZEZ FUNDACJĘ A TAKŻE Z ODPOWIEDNICH PROGRAMÓW KOMPUTEROWYCH I POPRZEZ WYSYŁANIE ZAINTERESOWANYCH NA SZKOLENIA I SYMPOZJA KRAJOWE I ZAGRANICZNE ORAZ KURSY I SZKOLENIA ORGANIZOWANE PRZEZ FUNDACJĘ, 4)WSPIERANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ GOSPODARCZYCH, KULTURALNYCH I OŚWIATOWYCH W TYM TAKŻE MIĘDZYNARODOWĄ WYMIANĘ MŁODZIEŻY, MAJĄCYCH NA CELU ROZWÓJ I AKTYWIZACJĘ REGIONÓW, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ W TYM TAKŻE DLA PRYWATNYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ, PROGRAMOWANIE NOWOCZESNYCH, PROEKOLOGICZNYCH TECHNOLOGII I NOWOCZESNEJ ORGANIZACJI PRACY, A TAKŻE STWORZENIE MOŻLIWOŚCI POWOŁANIA I PROWADZENIA OŚRODKÓW LECZENIA ODWYKOWEGO I RESOCJALIZACJI DLA OSÓB UZALEŻNIONCH ORAZ PKT 2 PPKT 1-15 ZGODNIE Z §9 STATUTU.</p>

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1. Odpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, STYMULOWANIE I WSPIERANIE REGIONALNYCH INICJATYW GOSPODARCZYCH, SPOŁECZNYCH POPRZEZ KIEROWANIE ZAINTERESOWANYCH OSÓB NA ODPOWIEDNIE SZKOLENIA.
	2	94, 99, Z, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ WSPOMAGAJĄCEJ INICJATYWY PRZEDSIĘBIORCZE.
	3	94, 99, Z, WSPIERANIE DZIAŁAŃ ADMINISTRACYJNO-ORGANIZACYJNYCH W GMINACH WYMAGAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCEN STRUKTURALNYCH, W KTÓRYCH WYSTĘPUJE WYSOKIE BEZROBOCIE LUB ZAGROŻONYCH TAKIM BEZROBOCIEM.
	4	94, 99, Z, WSPOMAGANIE INICJATYW REGIONALNYCH W ZAKRESIE ROZWOJU MYŚLI NAUKOWO-TECHNICZNEJ ORAZ INFORMACJI, DORADZTWO, SZKOLENIA I UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z MASZYN I URZĄDZEŃ ZAKUPIONYCH PRZEZ FUNDACJĘ A TAKŻE ODPOWIEDNICH PROGRAMÓW.

5	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE KURSÓW, SZKOLEŃ I SYMPOZJÓW KRAJOWYCH I ZAGRANICZNYCH.
6	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE MIĘDZYNARODOWEJ WYMIANY MŁODZIEŻY.
7	94, 99, Z, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI POWOŁANIA I PROWADZENIA OŚRODKÓW LECZENIA ODWYKOWEGO I RESOCJALIZACJI DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH (POMOC MEDYCZNA, FINANSOWA, WŁASNE DORADZTWO TECHNICZNE I EKONOMICZNE).
8	94, 99, Z, PROMOCJA KULTURY REGIONALNEJ W KRAJU I ZAGRANICĄ POPRZEZ ORGANIZOWANIE FESTIWALI I FESTYNÓW ORAZ WYDAWANIE KSIĄŻEK, FOLDERÓW I INFORMATORÓW O DOROBKU I POTRZEBACH REGIONU ORAZ LOKALNEJ PRASY I WYDAWNICTW.
9	94, 99, Z, PROWADZENIE SZKOLEŃ I WSPOMAGANIE INICJATYW PROEKOLOGICZNYCH.
10	94, 99, Z, UDZIELANIE STYPENDIÓW DLA OSÓB REALIZUJĄCYCH CELE FUNDACJI.
11	94, 99, Z, POBUDZANIE ROZWOJU MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW POPRZEZ POMOC W UZYSKIWANIU DODATKOWYCH ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA, PROPAGOWANIE SPRAWDZONYCH METOD ZARZĄDZANIA, OPRACOWYWANIE STRATEGII ROZWOJU, SZKOLENIA KADR.
12	94, 99, Z, PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ ZATRUDNIENIA I ROZWOJU ZASOBÓW LUDZKICH.
13	85, 59, B, DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWA I EDUKACYJNA, W TYM PRZED E WSZYSTKIM INICJOWANIE, ORGANIZOWANIE, UCZESTNICZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE SZKOLEŃ, KURSÓW, KONFERENCJI, SEMINARIÓW, SYMPOZJÓW, KONSULTACJI, WARSZTATÓW ORAZ INNYCH FORM ZAJĘĆ POZASZKOLNYCH DLA DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ DOROSŁYCH.
14	88, 99, Z, FINANSOWE I POZAFINANSOWE WSPIERANIE RODZIN I OSÓB W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ, W TYM PROWADZENIE FUNDUSZU STYPENDIALNEGO I ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.
15	79, 90, B, PROWADZENIE BIURA INFORMACJI TURYSTYCZNEJ I PROMOCJI.
16	58, 19, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ.
17	94, 99, Z, ORGANIZACJA, FINANSOWANIE, WSPIERANIE LUB UDZIAŁ W TARGACH, KONFERENCJACH, FESTYNACH, KONKURSACH, PRZEGLĄDACH, WYSTAWACH INNYCH PRZEDSIĘWZIĘCIACH ZWIĄZANYCH Z CELAMI FUNDACJI.
18	94, 99, Z, ORGANIZACJA I WSPIERANIE WYDARZEŃ ORAZ IMPREZ KULTURALNYCH, NAUKOWYCH, REKREACYJNYCH, EKOLOGICZNYCH, SPORTOWYCH, TURYSTYCZNYCH I GOSPODARCZYCH.
19	94, 99, Z, REALIZOWANIE PROJEKTÓW WSPÓŁPRACY TRANSGRANICZNYCH, MIĘDZYREGIONALNYCH I MIĘDZYNARODOWYCH W ZAKRESIE CELÓW STATUTOWYCH FUNDACJI.
20	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I SAMORZĄDOWEJ, PODMIOTAMI GOSPODARCZYMI, INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI KRAJOWYMI I ZAGRANICZNYMI W ZAKRESIE WYMIENIONYM W CELACH DZIAŁANIA FUNDACJI.
21	94, 99, Z, INICJOWANIE, OPRACOWYWANIE, PROWADZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE INNYCH DZIAŁAŃ, MAJĄCYCH NA CELU REALIZACJĘ CELÓW STATUTOWYCH.

2: Nieodpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, STYMULOWANIE I WSPIERANIE REGIONALNYCH INICJATYW GOSPODARCZYCH, SPOŁECZNYCH POPRZEZ KIEROWANIE ZAINTERESOWANYCH OSÓB NA ODPOWIEDNIE SZKOLENIA.
	2	94, 99, Z, UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ WSPOMAGAJĄCEJ INICJATYWY PRZEDSIĘBIORCZE.
	3	94, 99, Z, WSPIERANIE DZIAŁAŃ ADMINISTRACYJNO-ORGANIZACYJNYCH W GMINACH WYMAGAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCEŃ STRUKTURALNYCH, W KTÓRYCH WYSTĘPUJE WYSOKIE BEZROBOCIE LUB ZAGROŻONYCH TAKIM BEZROBOCIEM.
	4	94, 99, Z, WSPOMAGANIE INICJATYW REGIONALNYCH W ZAKRESIE ROZWOJU MYŚLI NAUKOWO-TECHNICZNEJ ORAZ INFORMACJI, DORADZTWO, SZKOLENIA I UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z MASZYN I URZĄDZEŃ ZAKUPIONYCH PRZEZ FUNDACJĘ A TAKŻE ODPOWIEDNIICH PROGRAMÓW.
	5	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE KURSÓW, SZKOLEŃ I SYMPOZJÓW KRAJOWYCH I

ZAGRANICZNYCH.	
6	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE MIĘDZYNARODOWEJ WYMIANY MŁODZIEŻY.
7	94, 99, Z, STWORZENIE MOŻLIWOŚCI POWOŁANIA I PROWADZENIA OŚRODKÓW LECZENIA ODWYKOWEGO I RESOCJALIZACJI DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH (POMOC MEDYCZNA, FINANSOWA, WŁASNE DORADZTWO TECHNICZNE I EKONOMICZNE).
8	94, 99, Z, PROMOCJA KULTURY REGIONALNEJ W KRAJU I ZAGRANICĄ POPRZEZ ORGANIZOWANIE FESTIWALI I FESTYNÓW ORAZ WYDAWANIE KSIĄŻEK, FOLDERÓW I INFORMATORÓW O DOROBKU I POTRZEBACH REGIONU ORAZ LOKALNEJ PRASY I WYDAWNICTW.
9	94, 99, Z, PROWADZENIE SZKOLEŃ I WSPOMAGANIE INICJATYW PROEKOLOGICZNYCH.
10	94, 99, Z, UDZIELANIE STYPENDIÓW DLA OSÓB REALIZUJĄCYCH CELE FUNDACJI.
11	94, 99, Z, POBUDZANIE ROZWOJU MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW POPRZEZ POMOC W UZYSKIWANIU DODATKOWYCH ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA, PROPAGOWANIE SPRAWDZONYCH METOD ZARZĄDZANIA, OPRACOWYWANIE STRATEGII ROZWOJU, SZKOLENIA KADR.
12	94, 99, Z, PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ ZATRUDNIENIA I ROZWOJU ZASOBÓW LUDZKICH.
13	85, 59, B, DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWA I EDUKACYJNA, W TYM PRZEDĘ WSZYSTKIM INICJOWANIE, ORGANIZOWANIE, UCZESTNICZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE SZKOLEŃ, KURSÓW, KONFERENCJI, SEMINARIÓW, SYMPOZJÓW, KONSULTACJI, WARSZTATÓW ORAZ INNYCH FORM ZAJĘĆ POZASZKOLNYCH DLA DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ DOROSŁYCH.
14	88, 99, Z, FINANSOWE I POZAFINANSOWE WSPIERANIE RODZIN I OSÓB W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ, W TYM PROWADZENIE FUNDUSZU STYPENDIALNEGO I ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.
15	79, 90, B, PROWADZENIE BIURA INFORMACJI TURYSTYCZNEJ I PROMOCJI.
16	58, 19, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ.
17	94, 99, Z, ORGANIZACJA, FINANSOWANIE, WSPIERANIE LUB UDZIAŁ W TARGACH, KONFERENCJACH, FESTYNACH, KONKURSACH, PRZEGLĄDACH, WYSTAWACH INNYCH PRZEDSIĘWZIĘCIACH ZWIĄZANYCH Z CELAMI FUNDACJI.
18	94, 99, Z, ORGANIZACJA I WSPIERANIE WYDARZEŃ ORAZ IMPREZ KULTURALNYCH, NAUKOWYCH, REKREACYJNYCH, EKOLOGICZNYCH, SPORTOWYCH, TURYSTYCZNYCH I GOSPODARCZYCH.
19	94, 99, Z, REALIZOWANIE PROJEKTÓW TRANSGRANICZNYCH, MIĘDZYREGIONALNYCH I MIĘDZYNARODOWYCH W ZAKRESIE CELÓW STATUTOWYCH FUNDACJI.
20	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I SAMORZĄDOWEJ, PODMIOTAMI GOSPODARCZYMI, INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI KRAJOWYMI I ZAGRANICZNYMI W ZAKRESIE WYMIENIONYM W CELACH DZIAŁANIA FUNDACJI.
21	94, 99, Z, INICJOWANIE, OPRACOWYWANIE, PROWADZENIE, WSPIERANIE I FINANSOWANIE INNYCH DZIAŁAŃ, MAJĄCYCH NA CELU REALIZACJĘ CELÓW STATUTOWYCH.

## Dział 4

## Rubryka 1 - Zaległość

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Wierzytelność

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisyjny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów



**Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym**

Brak wpisów

**Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej**

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 02.07.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

## Porozumienie partnerskie

z dnia 2 lipca 2014 roku

### w sprawie wspólnego działania w ramach realizacji operacji pod tytułem „Wykorzystanie potencjału twórców lokalnych do budowy atrakcyjnej i różnorodnej oferty obszaru EGO”.

Porozumienie zawarte pomiędzy następującymi podmiotami:

- 1) Fundacją Rozwoju Regionu Gołdap z siedzibą w Gołdapi przy Placu Zwycięstwa 16, reprezentowaną przez Beatę Otto – Prezesa Zarządu,
- 2) Gminą Gołdap z siedzibą w Gołdapi przy Placu Zwycięstwa 14, reprezentowaną przez Jacka Morzeego – Zastępcę Burmistrza Gołdapi,
- 3) Domem Kultury z siedzibą w Gołdapi przy ul. Krótkiej 2, reprezentowanym przez Martę Jurgielan - Dyrektora
- 4) Spółdzielnią socjalną „Fantazja” z siedzibą w Gołdapi przy ul. Paderewskiego 7/1, reprezentowaną przez Magdalenę Engelbardt- Prezesa Zarządu.

#### Partnerzy porozumienia postanawiają:

##### § 1.

1. Współpracować w ramach realizacji operacji pod tytułem „Wykorzystanie potencjału twórców lokalnych do budowy atrakcyjnej i różnorodnej oferty obszaru EGO” planowanej w ramach działania 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów.
2. Współpraca realizowana będzie w przypadku otrzymania dofinansowania w ramach konkursu nr IV/LIDERWEGO/PROW-LEADER/4.1/413-MP/2014 do 31.12.2014 roku.

##### § 2.

1. Podmiotem odpowiedzialnym merytorycznie i finansowo za realizację operacji jest Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap zgodnie z umową, która zostanie podpisana z Województwem Warmińsko-Mazurskim w przypadku otrzymania dofinansowania.
2. Partnerzy projektu wspierają Fundację Rozwoju Regionu Gołdap w realizacji operacji zgodnie z zapisami we wniosku o dofinansowanie operacji, tj.:
  - a) Gmina Gołdap: partner udzieli wsparcia promocyjnego, merytorycznego i organizacyjnego operacji; bezpłatnie udostępni scenę na Festiwal rękodzieła oraz zapewni wsparcie i zaangażowanie instytucji samorządowych w realizację operacji,
  - b) Dom Kultury w Gołdapi - partner udzieli wsparcia podczas organizacji imprezy Festiwal rękodzieła m.in. poprzez wypożyczenie namiotów wystawienniczych, udostępnienie sprzętu nagłaśniającego oraz nagłośnienie imprezy,
  - c) Spółdzielnia socjalna Fantazja- partner zapewni wsparcie merytoryczne operacji- członkowie spółdzielni mają wiedzę i doświadczenie w kwestiach prawnych, dotyczących obrotu rękodziełem, dlatego ich wsparcie będzie pomocne przy organizacji szkoleń.

##### § 3.

Strony porozumienia nie przewidują żadnych rozliczeń finansowych w ramach współpracy.

Porozumienie sporządzono w 5 egzemplarzach.  
Spółdzielnia Socjalna  
**FANTAZJA**  
ul. Paderewskiego 7/1, 19-500 Gołdap  
NIP 8471613344; REGON 281535772  
KRS 0000473355; tel. 533 881 833

**Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap**  
Plac Zwycięstwa 16  
19-500 Gołdap  
tel. 87 615 20 90  
NIP 847-13-89-272

*Beata Otto*

**PREZES ZARZĄDU**  
Fundacji Rozwoju Regionu Gołdap

**§ 4. DOM KULTURY W GOŁDAP**  
ul. Krótka 2, 19-500 Gołdap  
tel. 87 615-08-03  
NIP 847-000-34-02; REGON 000687422  
t-k nr 41 1020 4724 0000 3902 0007 5143

**DYREKTOR**  
Dom Kultury w Gołdapi

*Marta Jurgielan*

**GMINA GOŁDAP**  
Plac Zwycięstwa 14  
19-500 GOŁDAP  
woj. warmińsko-mazurskie  
tel. (87) 615 60 00; fax 615 08 00  
NIP 847-158-70-61

**Zastępca Burmistrza**  
Gołdapi

*Jacek Morzeo*

**Prezes Zarządu**  
*Magdalena Engelbardt*  
Magdalena Engelbardt