



Gołdap, 13 maja 2025 r.

Burmistrz Gołdapi
Plac Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap
WA.1431.39.2025

Dotyczy: wniosku o udostępnienie informacji publicznej z dnia 29 kwietnia 2025 r.

Odpowiadając na wniosek w zakresie cyt.: „Informacji na temat aktualnego etapu realizacji projektu dofinansowanego w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”, dotyczącego wniosku o dofinansowanie o numerze: FERC.02.02-CS.01-001/23/2436. Proszę o szczegółowe informacje dotyczące obecnego stanu zaawansowania prac projektowych, ewentualnych osiągniętych kamieni milowych oraz planowanego harmonogramu dalszych działań.”, przekazuję wypełniony formularz.

FORMULARZ

dot. wniosku o udostępnienie informacji publicznej

LP	PYTANIE	TAK	NIE
1.	Czy w ramach realizacji projektu jednostka korzysta lub planuje korzystać z usług Inżyniera Kontraktu?		X
2.	Czy ogłoszono już postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu w ramach projektu?		X
3.	Czy ogłoszono już postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie audytu lub wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w ramach projektu?		X
4.	Czy ogłoszono już postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu?		X



Urząd Miejski w Gołdapi

Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
tel. +48 87 615 60 00
e-mail: pom@goldap.pl
www.goldap.pl

Jednocześnie informuję, iż organ udostępniający niniejszą informację nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z celem ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) jej wykorzystanie.

Jeżeli wnioskodawca zamierza uzyskaną informację wykorzystać w celu jej ponownego wykorzystania, o jakim mowa w ustawie z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego ((Dz. U. poz. 1641 z późn. zm.; dalej jako „ustawa o otwartych danych”) należy wystąpić do organu z odrębnym wnioskiem celem określenia warunków i kosztów ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego. Zgodnie z art. 39 ust.1 pkt. 4 ustawy o otwartych danych wniosek o ponowne wykorzystywanie, wnosi się do podmiotu zobowiązanego w przypadkach, gdy informacje sektora publicznego m.in. są udostępniane lub zostały przekazane na podstawie innych ustaw określających zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami sektora publicznego. Wniosek wnosi się w postaci papierowej albo elektronicznej. Wniosek zawiera w szczególności (art. 39 ust. 3 ustawy o otwartych danych):

- 1) nazwę podmiotu zobowiązanego;
- 2) informacje o wnioskodawcy, w tym imię i nazwisko albo nazwę oraz adres umożliwiający dostarczenie odpowiedzi do wnioskodawcy albo pełnomocnika tego wnioskodawcy w sposób lub w formie wskazanych we wniosku;
- 3) wskazanie informacji sektora publicznego, które będą ponownie wykorzystywane, a jeżeli są już udostępniane lub zostały przekazane, warunki ponownego wykorzystywania, na jakich mają być ponownie wykorzystywane, oraz źródło udostępniania lub przekazania;
- 4) wskazanie celu ponownego wykorzystywania, w tym określenie rodzaju działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług;
- 5) wskazanie formy przygotowania informacji sektora publicznego, a w przypadku postaci elektronicznej - także wskazanie formatu danych;
- 6) wskazanie:
 - a) sposobu przekazania informacji sektora publicznego, o ile nie są udostępniane lub nie zostały przekazane w inny sposób, albo
 - b) sposobu i okresu dostępu do informacji gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym.

Z poważaniem

Z up. BURMISTRZA

Piotr Mietliński

KIEROWNIKA BIURA INFORMATYKI