

ZAPYTANIE OFERTOWE

PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW I WDROŻENIE SZBI

Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	2
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	2
III.	ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	3
IV.	ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH	3
V.	ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIJDUJE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH	3
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	3
VII.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	3
VIII.	KRYTERIA OCENY OFERT	4
IX.	INFORMACJE O PODSTAWACH WYKLUCZENIA.....	4
X.	TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ	5
XI.	FORMA, SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY	5
XII.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.....	6
XIII.	WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY	6
XIV.	OGŁOSZENIE WYNIKÓW	6
XV.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	7
XVI.	INFORMACJE DODATKOWE	7
XVII.	OSOBY DO KONTAKTU W ZAKRESIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	9
XVIII.	ZAŁĄCZNIKI	9

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Gołdap,

Plac Zwycięstwa 14,

19 – 500 Gołdap,

NIP 847 158 70 61, REGON 790671231

tel. +48 87 615 60 00, 87 615 08 00

e-mail: pom@goldap.pl

<https://www.goldap.pl/>, <https://bip.goldap.pl/>

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 653/XII/2025 z dnia 31 grudnia 2025 r. w sprawie określania regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane realizowane przez Gminę Gołdap, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów SZBI oraz przygotowanie gotowej dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji dla następujących jednostek:

- Urząd Miejski w Gołdapi
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi
- Jednostki Oświatowe Gminy Gołdap (tj. Szkoły Podstawowe oraz Przedszkole Samorządowe)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** określający wymogi dot. przygotowania dokumentacji SZBI stanowiący nieodzowną część niniejszego zapytania.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

80500000-9	Usługi szkoleniowe (ogólny),
79417000-0	Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa,
72512000-7	Usługi zarządzania dokumentami.

- III. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.
- IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH
- V. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wymagany – 6 tygodni od dnia podpisania umowy (nie później niż do 30 kwietnia 2026 r.).

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jednym specjalistą, dedykowanym do realizacji zadania posiadającym przynajmniej jeden z certyfikatów określonych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U.2018 poz. 1999):

- Certified Internal Auditor (CIA);
- Certified Information System Auditor (CISA);
- Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1398 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1338), w zakresie certyfikacji osób;
- Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
- Certified Information Security Manager (CISM);
- Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC);
- Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
- Certified Information Systems Security Professional (CISSP);
- Systems Security Certified Practitioner (SSCP);
- Certified Reliability Professional;
- Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (C)	100%

Punkty przyznane w kryterium **ceny (C)** będą liczone według wzoru

$$C = (\text{cena najniższa} / \text{cena badanej oferty}) * 100 \text{ pkt}$$

- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

IX. INFORMACJE O PODSTAWACH WYKLUCZENIA

Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.), zwanej dalej „ustawą PZP”. W związku z powyższym, Zamawiający informuje, że na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy w zw. z art. 7 ust. 9 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykluczy:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- wykonawcę lub uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt. 3.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. FORMA, SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy w następujący sposób:
 - papierowej w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, z dopiskiem: „Warsztaty SZBI”
 - elektronicznej na adres e-mail: pom@goldap.pl lub na adres elektronicznej skrzynki podawczej (epuap): /919munh2tk/SkrytkaESP lub za pośrednictwem platformy e-doręczeń na adres: AE:PL-96251-38646-GCDFA-24 z opisem: „Warsztaty SZBI”.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i nie będą podlegały zwrotowi.

7. Oferty należy złożyć do **6.03.2026 r. do godz. 10:00**.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 - 8.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”.
 - 8.2. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień.
10. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest złożyć:
 - 1) **Ofertę**, zalecaną treść stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego;
 - 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi **6.03.2026 r. o godz. 12:00**.

XIII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

Istotne dla stron postanowienia umowy, zostały zawarte w projekcie umowy, która stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza ich rozszerzenie o warunki wskazane przez Wykonawcę po uprzedniej ich akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca w terminie dwóch dni roboczych od daty wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, przedstawi Zamawiającemu propozycję własnych warunków realizacji przedmiotu zamówienia. Akceptacja warunków nastąpi nie później niż w terminie 2 dni od daty przedłożenia projektowanych postanowień umowy przez wybranego do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawcę. W przypadku braku akceptacji zaproponowanych przez Wykonawcę warunków, Zamawiający naniesie swoje uwagi w terminie np.: 2 dni od daty ich złożenia przez Wykonawcę.

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, a która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy brali udział w przedmiotowym zapytaniu ofertowym, jednocześnie zamieszczając niniejsze zawiadomienie na stronie internetowej Zamawiającego: <https://bip.goldap.pl>.

XV. UNIEWAŻENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zamówienia, przesunięcia terminu składania ofert oraz odstąpienia od niniejszego zapytania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny i nie będzie rodzić żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca może zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego drogą e-mail z pytaniami o wyjaśnienie warunków realizacji przedmiotu zamówienia, nie później jednak niż na dwa dni robocze przed terminem złożenia oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego zapytania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE

Zasady przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gołdap reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą przy Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, adres e-mail: pom@goldap.pl, tel. +48 87 615-60-00.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@goldap.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w celu ewentualnego zawarcia umowy na wykonania zadania będącego celem niniejszego postępowania.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO (w przypadku zawarcia umowy na wykonania zadania).
5. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie Wytycznych oraz wydanych do ich podstawie innych przepisów.

6. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem prowadzonych w trybie zapytania ofertowego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie to jest jawne. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z niniejszym postępowaniem mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa powyżej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
8. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Pani/Panu następujące prawa: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Gołdapi Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XVII. OSOBY DO KONTAKTU W ZAKRESIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Piotr Mietliński – Kierownik Biura Informatyki w Urzędzie Miejskim w Gołdapi
tel. 87 615 60 66, 690 966 608 e-mail: piotr.mietlinski@goldap.pl

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

