

Gołdap, 22 kwietnia 2026 r.

Urząd Miejski w Gołdapi  
Plac Zwycięstwa 14  
19-500 Gołdap

WA.0003.5.2026

**Pan Andrzej Gutowski**  
**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej**  
**w Gołdapi**

W odpowiedzi na zapytanie skierowane do Burmistrza Gołdapi Konrada Kazanieckiego za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 8 kwietnia 2026 rok cyt. „dotyczące nadzoru nad Wydziałem WIR UM w Gołdapi przez zastępcę Burmistrza Gołdapi Damiana Czarnieckiego, oraz odpowiedzi nr WA.0003.4.2026 na Zapytanie radnego

(art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.)

**I. Krótkie przedstawienie stanu faktycznego:**

Nie zamieszczono istotnych faktów w odpowiedzi na zapytanie radnego. Dlatego też niezbędne jest rozszerzenie odpowiedzi zawartej w piśmie nr WA.0003.4.2026

Podstawa prawna: Ustawa o samorządzie gminnym z 8 marca 1990 oraz Zarządzenie nr 320.II.2025 Burmistrza Gołdapi z dnia 28 lutego 2025 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Gołdapi. ( Rozdział IV, par. 14 ust. 2 pkt 2, który stanowi że Zastępca Burmistrza sprawuje nadzór nad Wydziałem Inwestycji i Rozwoju. Natomiast nadzór merytoryczny wynika z Rozdziału V, par.23, który określa katalog zadań Wydziału WIR.

## II. Pytania:

Pytanie 1:

„Skoro twierdzi Pan, że nadzór Zastępcy Burmistrza nad Wydziałem Inwestycji i Rozwoju nie jest tożsamy z merytorycznym kierowaniem wydziałem, to w jakiej konkretnie formie, na podstawie jakich procedur i jakich dokumentów ten nadzór jest faktycznie realizowany? Jeśli Zastępca nie wykonuje czynności wymienionych w moim poprzednim zapytaniu (parafowanie, udział w radach budowy), to proszę o wskazanie choćby jednego dowodu (np. pisemnego zlecenia, notatki z odprawy, zatwierdzonego raportu), który poświadcza, że Zastępca Burmistrza faktycznie kontroluje wielomilionowe inwestycje Gminy, a nie jedynie figuruje w schemacie organizacyjnym.”

Pytanie 2:

„Zgodnie z Pańską odpowiedzią (pkt 2), to Pan sprawuje bezpośredni nadzór nad Zastępcą Burmistrza. Na jakiej podstawie, w oparciu o jakie dokumenty lub mierniki ocenia Pan skuteczność nadzoru swojego Zastępcy nad obszarem inwestycyjnym? Czy akceptuje Pan stan, w którym nadzór Zastępcy nad kluczowym wydziałem nie pozostawia po sobie żadnych śladów materialnych, o które prosiłem w pierwotnym piśmie i których Pan nie przedstawił?”

Pytanie 3:

„W swojej odpowiedzi zapewnił Pan, że w Wydziale Inwestycji i Rozwoju istnieje “ciągłe zabezpieczenie kadry kierowniczej”. Ponieważ poprzednio pytałem o konkretny stan faktyczny, proszę o precyzyjne wskazanie z imienia, nazwiska oraz pełnionej funkcji (kierownik, p.o. kierownika, osoba na zastępstwie) wszystkich osób kierujących tym Wydziałem w okresie od dnia zatrudnienia obecnego Zastępcy Burmistrza do 13 marca 2026 r. Kto personalnie i w jakich dokładnie okresach podejmował kluczowe decyzje merytoryczne w Wydziale? Proszę podać czasookresy zatrudnienia tych osób.

Pytanie 4:

„Jeśli, jak wynika z Pańskiej odpowiedzi (pkt.4 i 5), wydziałem kieruje i merytorycznie odpowiada za niego kierownik, a Zastępca Burmistrza jedynie ten wydział nadzoruje (nie kierując nim), to kto poniesie ostateczną, personalną i finansową odpowiedzialność w przypadku rażących błędów w procesie inwestycyjnym, opóźnień na placach budowy lub konieczności zwrotu dofinansowań unijnych? Zastępca Burmistrza, który formalnie nadzoruje proces, ale nie podejmuje decyzji merytorycznych, czy kadra kierownicza wydziału?”

Pytanie 5:

„Zarzucił mi Pan, że moje wcześniejsze zapytanie służyło "ocenie skuteczności", podczas gdy ustawa mówi o pytaniu o stan faktyczny. W związku z tym wykreślam z moich intencji ocenę i pytam wyłącznie o suchy stan faktyczny: “ile razy, na jakich konkretnie inwestycjach i w jakich datach Zastępca Burmistrza był osobiście obecny

na placu budowy? Oraz ile dokumentów przetargowych, wniosków aplikacyjnych lub aneksów do umów osobiście parafował lub podpisał od początku pełnienia swojej funkcji do dnia dzisiejszego?”

(Art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, która przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.)”,

Uprzejmie informuję i wyjaśniam, że:

Ad. 1. Nadzór Zastępcy Burmistrza nad Wydziałem Inwestycji i Rozwoju realizowany jest w ramach kompetencji określonych w regulaminie organizacyjnym Urzędu oraz w zakresach czynności, a także poprzez bieżącą koordynację pracy wydziału. Przyjmuje on w szczególności formę: cyklicznych, cotygodniowych oraz doraźnych narad roboczych z kierownictwem wydziału, analizy przedkładanych informacji i sprawozdań, monitorowania harmonogramów realizacji inwestycji oraz rozstrzygania kwestii wymagających decyzji na poziomie kierownictwa Urzędu.

Nadzór ten nie zawsze przyjmuje formę materialnych dokumentów w postaci paraf czy odrębnych poleceń pisemnych, gdyż istotą nadzoru jest kontrola i koordynacja, a nie bezpośrednie prowadzenie spraw. Jednocześnie odbywa się on w sposób ciągły i znajduje odzwierciedlenie m.in. w obiegu dokumentów, notatkach służbowych, ustaleniach przekazywanych kierownictwu wydziału oraz w bieżących decyzjach organizacyjnych.

Ad. 2. Ocena skuteczności wykonywania obowiązków przez Zastępcę Burmistrza dokonywana jest przeze mnie w ramach ustawowych kompetencji kierownika urzędu, w oparciu o całokształt funkcjonowania nadzorowanego obszaru, w tym terminowość i prawidłowość realizowanych inwestycji, stopień wykonania budżetu, skuteczność pozyskiwania środków zewnętrznych oraz brak lub ograniczenie ryzyk formalno-prawnych. Nadzór nie musi każdorazowo skutkować powstaniem odrębnych, sformalizowanych dokumentów – jego efekty widoczne są przede wszystkim w prawidłowym przebiegu procesów inwestycyjnych oraz w rezultatach pracy wydziału.

Ad. 3. Poniżej przedstawiam zestawienie osób kierujących Wydziałem Inwestycji i Infrastruktury od dnia zatrudnienia obecnego Zastępcy Burmistrza, tj. od dnia 6 listopada 2024 roku:

- 1) do dnia 18 grudnia 2025 roku pani Eliza Lipińska – Kierownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju (przebywa na długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności w pracy);
- 2) od dnia 7 stycznia 2026 r. do dnia 28 lutego 2026 r. pan Paweł Konarzewski – Kierownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju;

- 3) od dnia 10 marca 2026 r. pan Wojciech Retel – p.o. Kierownika Wydziału Inwestycji i Rozwoju;
- 4) od dnia 01 listopada 2024 r. do 09 marca 2026 r. pan Wojciech Retel – Zastępca kierownika Wydziału Inwestycji i Rozwoju;
- 5) od dnia 10 marca 2026 r. pani Monika Kalinowska – Zastępca kierownika Wydziału Inwestycji i Rozwoju.

Ad. 4. Odpowiedzialność za funkcjonowanie wydziału oraz realizację zadań inwestycyjnych ma charakter wielopoziomowy i wynika z przepisów prawa. Za bieżące, merytoryczne prowadzenie spraw odpowiada kierownik wydziału, natomiast Zastępca Burmistrza ponosi odpowiedzialność w zakresie nadzoru i koordynacji. Ostateczna odpowiedzialność za działalność Urzędu spoczywa na Burmistrzu jako kierowniku jednostki. Ewentualna odpowiedzialność personalna lub finansowa jest każdorazowo ustalana indywidualnie, w zależności od zakresu obowiązków, stopnia zawinienia oraz konkretnych okoliczności danej sprawy.

Ad. 5. Zakres aktywności Zastępcy Burmistrza nie ogranicza się do fizycznej obecności na placach budowy czy parafowania dokumentów, gdyż jego rola ma charakter nadzorczy i koordynacyjny. Informacje dotyczące liczby wizyt na poszczególnych inwestycjach oraz liczby podpisanych dokumentów nie są prowadzone w formie zbiorczego rejestru, o który Pan wnioskuje. Udział w wizjach lokalnych czy procesach decyzyjnych odbywa się adekwatnie do potrzeb i etapu realizacji inwestycji.

Jednocześnie zapewniam, że nadzór nad realizacją inwestycji gminnych jest sprawowany w sposób ciągły i zgodny z obowiązującymi przepisami oraz standardami funkcjonowania administracji publicznej.

*Z poważaniem*

*BURMISTRZ GOŁDAPI*

*/-/ Konrad Kazaniecki*