

BURMISTRZ GOŁDAPI

Ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Biblioteki Publicznej w Gołdapi.

I. Informacje ogólne:

a) nazwa i adres instytucji:

Biblioteka Publiczna w Gołdapi, ul. Partyzantów 31, 19-500 Gołdap

b) stanowisko, wymiar czasu pracy oraz forma zatrudnienia:

Dyrektor/Dyrektorka Biblioteki Publicznej w Gołdapi, zatrudnienie **od 1 lutego 2027 r.** pełen etat, stosunek pracy na podstawie powołania na czas określony – 7 lat.

c) zakres podstawowych czynności:

- kierowanie pracą Biblioteki Publicznej w Gołdapi i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- wykonywanie zadań określonych w ustawie o bibliotekach oraz statucie biblioteki,
- wykonywanie zadań wynikających z ustawy Kodeks Pracy w stosunku do pracowników biblioteki,
- sprawowanie systematycznego nadzoru nad przestrzeganiem przez pracowników zasad postępowania i załatwiania spraw zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- gospodarowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań biblioteki,
- gospodarowanie mieniem biblioteki,
- podejmowanie decyzji dotyczących rozwoju lub zmian w bibliotece,
- współpraca z instytucjami kultury, organizacjami i innymi placówkami wspierającymi rozwój kulturalno-oświatowy mieszkańców,
- podejmowanie innych działań w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców miasta w zakresie realizacji zadań statutowych biblioteki.

II. Wymagane kwalifikacje kandydatów i sposób ich udokumentowania:

Do konkursu na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Biblioteki Publicznej w Gołdapi może przystąpić osoba, która spełnia:

a) wymagania niezbędne (formalne):

- posiada obywatelstwo polskie,

- posiada wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- co najmniej trzyletni staż pracy na stanowisku kierowniczym w sektorze kultury lub co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pracy w sektorze kultury,
- posiada nieposzlakowaną opinię,
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- znajomość przepisów ustaw wraz z przepisami wykonawczymi w szczególności: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o bibliotekach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy, prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

b) wymagania dodatkowe:

- umiejętność organizacji pracy i doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników,
- doświadczenie zawodowe w pracy w bibliotece,
- udokumentowane doświadczenie w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym w szczególności z programów UE,
- umiejętność zarządzania projektami z zakresu kultury, w szczególności upowszechniania czytelnictwa i jego promocji,
- umiejętność obsługi komputera,
- umiejętności interpersonalne: kreatywność, komunikatywność, samodzielność, dyspozycyjność, motywacja do pracy.

c) wymagane dokumenty:

- własnoręcznie podpisany życiorys (CV),
- podpisany własnoręcznie list motywacyjny z uzasadnieniem ubiegania się o stanowisko Dyrektora/ Dyrektorki Biblioteki Publicznej,
- pisemny autorski program koncepcji programowo-organizacyjnej Biblioteki Publicznej w Gołdapi

na okres 7 lat, ze szczególnym uwzględnieniem wizji rozwoju biblioteki, współpracy z innymi podmiotami, gospodarowaniem środkami finansowymi oraz możliwościami pozyskania środków zewnętrznych,

- wypełniony i własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o stanowisko Dyrektora/ Dyrektorki Biblioteki Publicznej w Gołdapi,

- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,

- dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość do okazania Komisji podczas posiedzenia,

- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

- podpisane oświadczenie o nieposzlakowanej opinii oraz o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwo skarbowe,

- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

- oświadczenie, że osoba ubiegająca się o stanowisko nie był/nie była karany/a zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust 1. pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,

- oświadczenie, kandydata/kandydatki, że w przypadku wyboru jego oferty, przed powołaniem na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Biblioteki Publicznej w Gołdapi przedłoży zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Sądowego,

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) wraz z podpisaną klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych,

- oświadczenie, że po zakończeniu konkursu wyłoniona osoba na stanowisko Dyrektora/ Dyrektorki Biblioteki Publicznej w Gołdapi wyraża zgodę na upublicznienie koncepcji działania i rozwoju Biblioteki Publicznej w Gołdapi w Biuletynie Informacji Publicznej Biblioteki Publicznej w Gołdapi.

Uwaga: Osoba, której w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona propozycja powołania będzie zobowiązana do przedłożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego

niekaralności sądowej oraz podanie danych osobowych do sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy o ochronie sygnalistów procedura zgłoszeń dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gołdapi w zakładce sygnaliści, bezpośrednio pod linkiem <https://bip.goldap.pl/sygnalisci.html> oraz w Punkcie Obsługi Mieszkańców w pokoju nr 3 Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

III. Termin i miejsce złożenia oferty:

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na Dyrektora/Dyrektorke Biblioteki Publicznej w Gołdapi” **w terminie do 31 lipca 2026 r. roku do godziny 13:15 (liczy się data wpływu)** w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego- wrzesień 2026 r.

a) informacje szczegółowe:

- 1) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- 2) dokumenty aplikacyjne osoby, która zostanie wybrana w wyniku przeprowadzonego konkursu zostaną dołączone do akt osobowych,
- 3) dokumenty aplikacyjne pozostałych osób po upływie 3 miesięcy od daty zamieszczenia informacji o wynikach konkursu zostaną odesłane na adres wskazany w dokumentach.

IV. Informacje o sposobie zapoznania się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Biblioteki Publicznej w Gołdapi:

Informacje o warunkach organizacyjno-finansowych działalności i funkcjonowania Biblioteki Publicznej w Gołdapi dostępne są w siedzibie Biblioteki Publicznej w Gołdapi, ul. Partyzantów 31, 19-500 Gołdap, od poniedziałku do piątku od godziny 7.00 do godziny 15.00, po uprzednim pisemnym lub telefonicznym zgłoszeniu (tel. 87 615 03 65; e-mail bpgoldap@bpgoldap.pl).

Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, przed powołaniem wyłonionej w drodze konkursu osoby na stanowisko dyrektora/dyrektorki strony zawierają odrębną umowę w formie pisemnej, określającą warunki organizacyjno-finansowe działalności biblioteki oraz program jej działania. Odmowa zawarcia umowy powoduje niepowołanie na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Biblioteki Publicznej w Gołdapi.

V. Warunki finansowe oraz benefity:

a) Dyrektorowi/Dyrektorce Biblioteki Publicznej w Gołdapi przysługuje wynagrodzenie miesięczne:

Maksymalny poziom (w zł brutto)		
Wynagrodzenie zasadnicze	Dodatek funkcyjny	Dodatek za wieloletnią pracę
do 8 000,00	do 50% miesięcznego	do 20 % miesięcznego

	wynagrodzenia zasadniczego	wynagrodzenia zasadniczego
--	----------------------------	-------------------------------

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 1785/I/2023 Burmistrza Gołdapi z dnia 23 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektorów i zastępców samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gołdap znajdującym się bezpośrednio pod linkiem <https://archiwum.bip.goldap.pl/pl/1289/33085/zarządzenie-nr-1785-i-223-burmistrza-goldapi-z-dnia-23-stycznia-223-r-w-sprawie-ustalenia-zasad-wynagradzania-dyrektorow-i-zastepcow-samorzadowych-instytucji-kultury-dla-ktorych-organizatorem-jest-gmina-goldap.html>

b) Uznaniową nagrodę roczną zgodnie Zarządzenia Nr 851/III/2017 Burmistrza Gołdapi z dnia 3 marca 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gołdap <https://archiwum.bip.goldap.pl/pl/1289/21311/zarządzenie-nr-851-iii-217-burmistrza-goldapi-z-dnia-3-marca-217-r-w-sprawie-okreslenia-zasad-i-trybu-przyznawania-nagrody-rocznej-dyrektorom-samorzadowych-instytucji-kultury-dla-ktorych-organizatorem-jest-gmina-goldap.html>

c) Nagroda jubileuszowa, odprawa emerytalna oraz rentowa zgodnie z Ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

VI. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona:

- w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi;
- w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Biblioteki Publicznej w Gołdapi.

Burmistrz Gołdapi

/-/ Konrad Kazaniecki