

Gołdap, 21 lipca 2026 r.

Urząd Miejski w Gołdapi  
Plac Zwycięstwa 14  
19-500 Gołdap  
WA.1431.69.2026

Dotyczy: wniosku o udostępnienie informacji publicznej z dnia 18 maja 2026 r.

Na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) odpowiadając na wniosek o udostępnienie informacji publicznej w zakresie cyt.:

„(...) Zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

Rejestr umów cywilnoprawnych: Udostępnienie pełnego rejestru/wykazu umów cywilnoprawnych (w tym umów zlecenia, umów o dzieło oraz aneksów do umów) zawartych przez tut. Gminę w okresie od 1 stycznia 2025 r. do dnia rozpatrzenia niniejszego wniosku. Wykaz powinien zawierać: datę zawarcia umowy, okres jej obowiązywania, pełną nazwę podmiotu/imię i nazwisko osoby, z którą umowę zawarto, szczegółowy przedmiot umowy oraz wartość brutto zamówienia.

Nagrody i premie dla osób pełniących funkcje publiczne: Udostępnienie informacji o wysokości nagród, premii oraz innych dodatków o charakterze uznaniowym wypłaconych w roku 2025 oraz 2026 pracownikom zatrudnionym w tut. Urzędzie, którzy pełnią funkcje publiczne (w rozumieniu art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej), ze wskazaniem imienia i nazwiska pracownika, zajmowanego przez niego stanowiska, kwoty przyznanego świadczenia oraz szczegółowego uzasadnienia jego przyznania.

Wyniki kontroli i audytów: Udostępnienie pełnych tekstów protokołów pokontrolnych, wystąpień pokontrolnych oraz raportów z audytów wewnętrznych i zewnętrznych, przeprowadzonych w tut. Urzędzie oraz w jednostkach organizacyjnych tut. Gminy przez podmioty zewnętrzne (w tym m.in. RIO, NIK, Sanepid) oraz w ramach kontroli wewnętrznych w latach 2024–2026.

Karty służbowe i ryczałty samochodowe: Udostępnienie bilingów, zestawień transakcji oraz wykazów operacji finansowych dokonanych za pomocą wszystkich służbowych kart płatniczych (debetowych i kredytowych) użytkowanych przez kierownictwo oraz pracowników w tut. Urzędzie w latach 2025–2026, a także udostępnienie rejestru/wykazu rozliczonych delegacji oraz ryczałtów za używanie samochodów prywatnych

do celów służbowych przez kierownictwo tut. Urzędu w wyżej wymienionym okresie.”

Urząd Miejski w Gołdapi uprzejmie informuje, że Wnioskowany zakres obejmuje obowiązek przetworzenia, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902). Informacja przetworzona to informacja publiczna, która nie istnieje w gotowej formie w urzędzie, ale musi zostać specjalnie dla wnioskodawcy wytworzona poprzez analizę, zsumowanie lub zestawienie posiadanych danych. Taka informacja jest nowym wytworem intelektualnym, który powstaje w odpowiedzi na kryteria podane we wniosku. Udostępnienie informacji przetworzonej jest możliwe tylko wtedy, gdy jest ona szczególnie istotna dla interesu publicznego. „Również suma informacji prostych, w zależności od wiążącej się z ich pozyskaniem wysokości nakładów, jakie musi ponieść organ, czasochłonności, liczby zaangażowanych pracowników, może być traktowana jako informacja przetworzona.”(Wyrok TK z dnia 18 grudnia 2018 r. SK 27/14). Biorąc pod uwagę powyższe dla właściwego rozstrzygnięcia wniosku wymagającego przetworzenia informacji publicznej, podmiot zobowiązany powinien wezwać wnioskodawcę do wykazania szczególnej istotności dla interesu publicznego, by dokonywać wnioskowanego przetworzenia. W związku z powyższym wzywam Pana do wykazania w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, że udostępnienie informacji publicznej jest szczególnie istotne dla interesu publicznego, pod rygorem wydania decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej w trybie art. 16 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Z poważaniem

Z up. BURMISTRZA

/-/ mgr Aneta Wielgus

Kierownik

Wydziału ds. Administracyjnych