RAPORT

podsumowujący przebieg konsultacji społecznych dotyczących planu ogólnego gminy Gołdap

Na podstawie art. 13i pkt 8 i 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.) w terminie od 31 lipca do 28 sierpnia 2026 roku przeprowadzono konsultacje społeczne projektu planu ogólnego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Informacje o rozpoczęciu konsultacji społecznych przekazano poprzez ogłoszenie Burmistrza Gołdapi zamieszczone:

- na stronie internetowej goldap.info,
- w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gołdapi,
- na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gołdapi,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi,
- na tablicach ogłoszeń przy Placu Zwycięstwa.

Projekt planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko został udostępniony w terminie trwania konsultacji społecznych:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- w siedzibie Urzędu Miejskiego.

Zgodnie z art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym udział interesariuszy zapewniono poprzez następujące formy konsultacji społecznych:

a) zbieranie uwag w terminie od 31 lipca do 28 sierpnia 2026 roku w formie papierowej lub w formie dokumentu elektronicznego na udostępnionym formularzu; wypełnione formularze można było dostarczyć:

- drogą pocztową na adres Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap,
- za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: pom@goldap.pl,
- osobiście w Urzędzie Miejskim w Gołdapi w godzinach urzędowania,
- za pomocą platformy ePUAP na adres skrytki Urzędu Miejskiego w Gołdapi: /919munh2tk/SkrytkaESP,
- za pomocą e-Doręczenia: AE:PL-96251-38646-GCDFA-24.

b) spotkanie otwarte poprzedzone prezentacją projektu planu ogólnego gminy Gołdap w dniu 10.08.2026 r. w godzinach od 16:00 do 17:30 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, w sali konferencyjnej urzędu.

c) punkt konsultacyjny prowadzony w dniu 10.08.2026 r. w godzinach od 17:30 do 19:00 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap w sali konferencyjnej urzędu.

d) dyżur projektanta online prowadzony w dniu 13.08.2026 r. w godzinach 16:00-17:30 za pomocą platformy Google Meet. Osoby zainteresowane udziałem mogły otrzymać link umożliwiający dołączenie do spotkania, kontaktując się z Urzędem Miejskim w Gołdapi, z

siedzibą przy Placu Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, w pokoju nr 25 oraz za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: pom@gołdap.pl, najpóźniej do dnia 12.08.2026 r.

Podczas przeprowadzonych konsultacji społecznych projektu planu ogólnego gminy Gołdap:

1. W spotkaniu otwartym w dniu 10.08.2026 r. udział wzięło 48 osób. Zaprezentowano projekt planu ogólnego. Wszystkie kwestie poruszone podczas spotkania zostały wymienione w Protokole ze spotkania otwartego w dniu 10.08.2026 r., który jest załącznikiem do niniejszego Raportu. Uczestników poinformowano o możliwości, sposobach i terminach składania uwag do projektu planu ogólnego. W spotkaniu obok interesariuszy uczestniczył Burmistrz oraz pracownicy Urzędu Miejskiego w Gołdapi.
2. Przebieg trwania punktów konsultacyjnych wyglądał następująco:
   a) uczestniczyło w nim 25 osób
   b) zapytania dotyczyły wyznaczonych w projekcie stref planistycznych oraz możliwości uzyskania innego przeznaczenia działek – udzielono wyczerpujących odpowiedzi
3. Podczas dyżuru online projektanta pytano o możliwość zmiany przeznaczenia działki pod działalność górniczą w związku z planowanym wydobyciem torfu.
4. W wyznaczonym terminie wpłynęło 79 uwag do projektu planu ogólnego.

Załącznikami do raportu są:

1) Protokół ze spotkania otwartego z dnia 10 sierpnia 2026 r.

2) Protokoły z punktów konsultacyjnych z dnia 10 sierpnia 2026 r.

3) Protokół z dyżuru projektanta online z dnia 13 sierpnia 2026 r.

4) Wykaz uwag zgłoszonych do projektu planu ogólnego gminy w trakcie konsultacji społecznych w terminie od 31 lipca do 28 sierpnia 2026 r.

Gołdap, 14.10.2026 r.

[redacted]

[redacted]

.....

(podpis osoby sporządzającej raport)

.....

(podpis Burmistrza)

Listy obecności z konsultacji społecznych do projektu planu ogólnego gminy Gołdap nie zostały zamieszczone w protokołach z uwagi na konieczność zapewnienia ochrony danych osobowych uczestników, zgodnie z przepisami RODO.

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia konsultacji społecznych w formie spotkania otwartego dotyczących planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół sporządzony został w dniu 10.08.2026 r. przez członka zespołu projektowego [redacted]

Na podstawie art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.) w ramach sporządzanego opracowania planistycznego przeprowadzono konsultacje społeczne nad rozwiązaniami przyjętymi w planie ogólnym gminy Gołdap, w formie spotkania otwartego dotyczącego rozwiązań przyjętych w projekcie. Spotkanie odbyło się w dniu 10.08.2026 r. o godzinie 16:00 w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap.

W ramach prowadzonych konsultacji społecznych na podstawie art. 8i ust. 7 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w dniu 10.08.2026 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap w sali konferencyjnej urzędu o godzinie 16:00 zorganizowane zostało spotkanie wraz z prezentacją wyżej wymienionego projektu aktu planowania przestrzennego.

Główny projektant planu przywitała zebranych i poinformowała, że na początku spotkania zostanie przedstawiona prezentacja projektu planu ogólnego, a po prezentacji będzie możliwość zadawania pytań na które będą udzielane odpowiedzi.

Ustalenia z dyskusji:

- Interesariusze pytali o możliwość realizacji otrzymanych decyzji o warunkach zabudowy. Wyjaśniono, iż plan ogólny nie wpływa na postanowienia takich decyzji. Mimo przykładowo wyznaczonej w planie strefy produkcji rolniczej można realizować otrzymaną decyzję o warunkach zabudowy.

- Kontynuując temat dopytano czy wydana tzn. wztka na działkę, która uległa podziałowi wciąż będzie ważna tj. będzie możliwe „budowanie się" na działkach powstałych w wyniku podziału. Udzielono odpowiedzi, iż w przypadku podziału należy wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o warunkach zabudowy na każdą z działek powstałych w wyniku podziału.

- Zapytano o możliwość ubiegania się o tzn. „warunki zabudowy" na terenach oznaczonych kolorem zielonym w planie ogólnym – ustalono, iż pytanie dotyczy stref otwartych tak, więc wyjaśniono, iż nie będzie możliwe wystąpienie z wnioskiem o wydanie decyzji o warunkach

zabudowy na terenach, które w planie ogólnym zostały zaliczone do strefy otwartej.

- Na koniec jeden z interesariuszy zapytał o różnicę między wnioskami a uwagami - przedstawiono procedurę dotyczącą sporządzania planu ogólnego tłumacząc, iż po ogłoszeniu o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego zbierane są wnioski do planu natomiast na późniejszym etapie obecnie trwającym, rozpoczyna się konsultacje społeczne, podczas których można złożyć uwagę do planu.

Na tym dyskusja publiczna została zakończona.

Protokół zawiera 2 ponumerowane strony oraz załącznik nr 1, którym jest lista obecności.

Gołdap, 10.08.2026 r.

[redacted]

(podpis osoby sporządzającej protokół)

[redacted]

(podpis burmistrza)

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia konsultacji społecznych w formie punktu konsultacyjnego dotyczących planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół sporządzony został w dniu 10.08.2026 r. przez członka zespołu projektowego [redacted]

Na podstawie art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.) w ramach sporządzanego opracowania planistycznego przeprowadzono konsultacje społeczne nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap, w formie punktu konsultacyjnego, który odbył się w dniu 10.08.2026 r. w godzinach 17:30 – 19:00 w siedzibie gminy w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap.

W dniu 10.08.2026 r. w trakcie punktu konsultacyjnego w siedzibie gminy członek zespołu projektowego [redacted] udzieliła odpowiedzi na zadane pytania

1. Interesant 1 poprosił o wskazanie w projekcie planu ogólnego działki o numerze ewidencyjnym 1/1 w obrębie Kozaki. Zapytano o wyznaczoną strefę planistyczną oraz czy wyznaczono na danej działce obszar uzupełnienia zabudowy. Poinformowano, że na dany moment działka jest przeznaczona w planie ogólnym pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z obszarem uzupełnienia zabudowy.

2. Interesant 2 poprosił o wskazanie w projekcie planu ogólnego działki o numerze ewidencyjnym 1278/4 w obrębie Gołdap 2. Poproszono o wyjaśnienie dlaczego w projekcie planu ogólnego działka jest przeznaczona pod strefę otwartą chociaż wnioskowano o przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Przedstawiono problematykę terenu i stanowisko Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska. Działka znajduje się Zespole Przyrodniczo Krajobrazowym Gołdapska Struga z rygorystycznymi obostrzeniami dotyczącymi nowej zabudowy.

3. Interesant 3 poprosił o wskazanie w projekcie planu ogólnego działki o numerze ewidencyjnym 1886/1 w obrębie Gołdap 1. Wyjaśniono, że na danym obszarze obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

4. Interesant 4 poprosił o wskazanie w projekcie planu ogólnego działki o numerze ewidencyjnym 109/39 w obrębie Kozaki. Poruszono tematykę decyzji o warunkach zabudowy, wyjaśniono, że decyzja nie utraci mocy po uchwaleniu planu ogólnego gminy.

5. Interesant 5 poprosił o wskazanie w projekcie planu ogólnego działki o numerze ewidencyjnym 510/82 w obrębie Gołdap 2 , działki 274/1, 274/2 oraz 159/6 w obrębie Bałupiany. Zapytano czy jest możliwość rozszerzenia strefy z zabudową mieszkaniową jednorodzinną wraz z obszarem uzupełnienia zabudowy na podane tereny. Poinformowano o obowiązujących limitach ograniczających wyznaczanie terenów mieszkalnych w gminie oraz o możliwości złożenia uwagi do projektu planu ogólnego.

6. Interesant 6 poprosił o wskazanie w projekcie planu ogólnego działki o numerze ewidencyjnym 151/4 w obrębie Kozaki. Wskazano daną działkę i poinformowano, że częściowo została przeznaczona pod strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Interesant zapytał co można zrobić z pozostałą częścią działki. Poinformowano o możliwości wyznaczenia strefy na przykład zieleni i rekreacji czy strefy usług. Poinformowano również o możliwości złożenia uwagi do projektu planu ogólnego.

Protokół zawiera 2 ponumerowane strony oraz załącznik nr 1, którym jest lista obecności.

Gołdap, 10.08.2026 r.

[redacted]

[redacted]

.....

(podpis burmistrza)

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia konsultacji społecznych w formie punktu konsultacyjnego dotyczących planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół sporządzony został w dniu 10.08.2026 r. przez członka zespołu projektowego [redacted]

Na podstawie art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.) w ramach sporządzanego opracowania planistycznego przeprowadzono konsultacje społeczne nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap, w formie punktu konsultacyjnego, który odbył się w dniu 10.08.2026 r. w godzinach 17:30 – 19:00 w Urzędzie Miejskim w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap w sali konferencyjnej.

I. W dniu 10.08.2026 r. w trakcie punktu konsultacyjnego w siedzibie gminy członek zespołu projektowego [redacted] udzieliła odpowiedzi na zadane pytania:

1. Interesant 1 zapytał o możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy na jego działce 1281/2 w obrębie Gołdap 2. Wyjaśniono, iż najbliżej położony obszar uzupełnienia zabudowy w planie znajduje się zbyt daleko od wspomnianej działki, stąd też doprowadzenie go może okazać się niemożliwe. Dodatkowo na podanym obszarze występuje Zespół przyrodniczo-krajobrazowy Gołdapska Struga gdzie zgodnie z otrzymanym uzgodnieniem od Regionalnej Dyrekcji Środowiska w Olsztynie grunty zlokalizowane w granicach tej formy ochrony przyrody winny zostać oznaczone, jako strefa otwarta bez wyznaczenia profilu dodatkowego, co wskazuje na brak możliwości zlokalizowania nowej zabudowy.

2. Interesant 2 chciał uzyskać informację o przeznaczeniu swoich działek w obrębie Jabłońskie. Poinformowano, iż na działkach 54/12 oraz 54/17 wyznaczono strefę otwartą. Zgłoszono, iż na działki wydano decyzje o warunkach zabudowy. Poinformowano o możliwości i sposobie składania uwag do planu.

3. Interesant 3 i 4 chcieli dowiedzieć się czy na ich działce 127/28 w obrębie Jabłońskie możliwe jest wyznaczenie obszaru uzupełnienia zabudowy – wyjaśniono, iż na podanym obszarze występują grunty klas I-III gdzie wyznaczenie obszaru uzupełnienia zabudowy ograniczone jest przepisami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym. Art.1 pkt. 6 wspomnianego rozporządzenia wskazuje, w jakim zakresie obszar uzupełnienia zabudowy może zostać poszerzony. Działka 127/28 nie mieści się w granicach takiego poszerzenia stąd też nie jest na niej możliwe wyznaczenie obszaru uzupełnienia zabudowy.

4. Interesant 5 zapytał o przeznaczenie działki nr 8 w obrębie Rożyńsk. Udzielono informacji, iż działka znajduje się częściowo w strefie zagrodowej z ramach istniejącej zabudowy, częściowo w strefie produkcji rolniczej oraz w pozostałym obszarze w strefie otwartej. Wyrażono chęć zmiany strefy otwartej na inną strefę – po przeprowadzeniu krótkiego rozeznania ustalono, iż najbardziej odpowiednia byłaby strefa produkcji rolniczej. Poinformowano o możliwości i sposobie składania uwag do planu.

5. Interesant 6 chciał dowiedzieć się jaka strefa planistyczna została wyznaczona na jego działkach 229 w obrębie Górne oraz 158/5 w obrębie Kozaki – poinformowano o wyznaczeniu strefy otwartej na działce 229. Wyjaśniono, iż z uwagi na fakt, iż przekroczono ustawowy limit na wyznaczenie terenów mieszkaniowych w planie, dalsze wyznaczanie takich stref może odbyć się jedynie pod obszarem uzupełnienia zabudowy, jednakże z uwagi na fakt, iż najbliżej położony obszar uzupełnienia zabudowy w planie znajduje się zbyt daleko od wspomnianych działek, doprowadzenie go będzie niemożliwe. Można jednak wyznaczyć inną strefę planistyczną stąd też poinformowano o możliwości i sposobie składania uwag do konsultowanego planu. Natomiast na działce 158/5 wyznaczono strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. W pobliżu znajduje się obszar uzupełnienia zabudowy, który można częściowo poszerzyć na wspomnianą działkę stąd też poinformowano o możliwości i sposobie składania uwag do planu.

6. Interesant 7 zapytał o przeznaczenie działek w obrębie Gołdap 2. Na działce 1374 wyznaczono trzy strefy planistyczne: w ramach istniejącej zabudowy – strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową, obok tej strefy strefę produkcji rolniczej oraz na pozostałym obszarze strefę otwartą. Z uwagi na dalsze położenie najbliżej znajdującego się obszaru uzupełnienia zabudowy polecono złożenie uwagi na zmianę strefy otwartej na strefę produkcji rolniczej. Natomiast na działkach 1434/1 – 1434/3 wyznaczono strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Właściciel działek poinformował o posiadaniu decyzji o warunkach zabudowy. Poszerzenie wyznaczonej strefy nie będzie możliwe z uwagi na fakt, iż przekroczono ustawowy limit na wyznaczenie terenów mieszkaniowych w planie, dalsze wyznaczanie takich stref może odbyć się jedynie pod obszarem uzupełnienia zabudowy, jednakże z uwagi na fakt, iż najbliżej położony obszar uzupełnienia zabudowy w planie znajduje się zbyt daleko od wspomnianych działek, doprowadzenie go będzie niemożliwe. Na koniec dopytano jeszcze o działkę 20/1 w obrębie Konikowo – tutaj również z uwagi na brak obszaru uzupełnienia zabudowy nie będzie możliwe wyznaczenie stref mieszkaniowych jednakże można złożyć uwagę na strefę produkcji rolniczej. Poinformowano o możliwości i sposobie składania uwag do planu.

7. Interesant 8 chciał upewnić się czy wyznaczona w planie ogólnym strefa gospodarcza nie będzie kolidować z planowaną zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w okolicy działek 241/2 oraz 240/1 w obrębie Gołdap 1. Zmiana miałaby dotyczyć przeznaczenia terenu pod usługi. Wyjaśniono, iż z uwagi na dopuszczenie w profilu dodatkowym terenu usług" w strefie gospodarczej nie jest konieczne dokonanie zmiany strefy planistycznej na strefę usługową. Zapytano jaki był powód nieobjęcia obszarem uzupełnienia zabudowy całej działki 122/33 w obrębie Jabłońskie - wyjaśniono, iż na podanym obszarze występują grunty klas I-III gdzie wyznaczenie obszaru uzupełnienia zabudowy ograniczone jest przepisami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym Art.1 pkt. 6 wspomnianego rozporządzenia wskazuje, w jakim zakresie obszar uzupełnienia zabudowy może zostać poszerzony. Działka 122/33 nie mieści się w granicach takiego poszerzenia stąd też nie jest na niej możliwe wyznaczenie obszaru uzupełnienia zabudowy. Wyrażono chęć wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy na działce 166/62 w obrębie Pogorzel - poinformowano o możliwości i sposobie składania uwag do planu. Dodatkowo zostanie złożona uwagę o wyznaczenie strefy produkcji rolniczej na działce 142/12 w obrębie Główka.

Protokół zawiera 3 ponumerowane strony oraz załącznik nr 1, którym jest lista obecności.

Gołdap, 10.08.2026 r.

[redacted]

.....

(podpis osoby sporządzającej protokół)

[redacted]

.....

(podpis burmistrza)

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia konsultacji społecznych w formie punktu konsultacyjnego dotyczących planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół sporządzony został w dniu 10.08.2026 r. przez członka zespołu projektowego [redacted]

Na podstawie art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r., poz. 538 z późn. zm.) w ramach sporządzanego opracowania planistycznego przeprowadzono konsultacje społeczne nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap, w formie punktu konsultacyjnego, który odbył się w dniu 10.08.2026 r. w godzinach 17.30-19.00 w Sali Obrad Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap.

I. W dniu 10.08.2026 r. w trakcie punktu konsultacyjnego, członek zespołu projektowego [redacted] udzielił odpowiedzi na zadane pytania:

Interesariusz nr 1

Interesariusz zwrócił się z pytaniem dotyczącym możliwości zmiany przeznaczenia działek nr 1265/6 - 1265/10, obręb Gołdap 2, ze strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Wyjaśniono, że przedmiotowe działki znajdują się na terenie zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wskazano, że w toku uzgodnień projektu planu ogólnego Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska nie dopuściła wyznaczania na tym obszarze nowych terenów przeznaczonych pod zabudowę. Następnie interesariusz zwrócił się z pytaniem dotyczącym projektowanego przeznaczenia działki nr 193/17, obręb Pogorzel. Wyjaśniono, że działka została częściowo objęta strefą wielofunkcyjną z zabudową zagrodową, a częściowo strefą otwartą. Poinformowano również, że nieruchomość znajduje się w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Błędzianki, a zgodnie ze stanowiskiem Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na terenach leśnych i zadrzewionych w granicach tego obszaru nie należy wyznaczać nowych terenów pod zabudowę. Interesariusz zapytał również o działkę nr 193/33, obręb Pogorzel, w szczególności o możliwość zmiany jej przeznaczenia ze strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Wyjaśniono, że znaczną część działki stanowią tereny leśne i zadrzewione, a ze względu na jej położenie w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Błędzianki proponowana zmiana byłaby niezgodna z ustaleniami wynikającymi z uzgodnień z Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska. Poinformowano o możliwości złożenia uwagi do projektu planu ogólnego.

Interesariusz nr 2

Interesariusz zwrócił się z propozycją zmiany przeznaczenia działki nr 606/46 oraz części działek nr 783/2 i 606/41, obręb Gołdap 2, ze strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Poinformowano o braku zidentyfikowanych przeciwwskazań środowiskowych dla rozpatrzenia proponowanej zmiany oraz o możliwości złożenia stosownej uwagi do projektu planu ogólnego.

Interesariusz nr 3

Interesariusz zwrócił się z pytaniem dotyczącym projektowanego przeznaczenia działki nr 127/21, obręb Jabłońskie. Wyjaśniono, że działka została objęta strefą wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną oraz znajduje się w granicach obszaru uzupełnienia zabudowy. Przedstawiono możliwości zagospodarowania nieruchomości wynikające z takiego ustalenia planu ogólnego. Następnie interesariusz zapytał, czy po wejściu w życie planu ogólnego będzie mógł ubiegać się o wydanie decyzji o warunkach zabudowy. Wyjaśniono, że ze względu na położenie działki w obszarze uzupełnienia zabudowy, przy spełnieniu pozostałych wymogów wynikających z przepisów odrębnych, będzie możliwe wystąpienie z wnioskiem o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.

Interesariusz nr 4

Interesariusz zwrócił się z pytaniem, czy na działkach nr 222/52, 222/53 i 222/49, obręb Bałupiany, objętych projektowaną strefą górnictwa, możliwe będzie prowadzenie działalności związanej z obróbką kruszyw. Wyjaśniono, że plan ogólny określa ogólne ramy funkcjonalne zagospodarowania terenu, natomiast szczegółowe ustalenia dotyczące dopuszczalnych rodzajów działalności mogą zostać określone na etapie sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. W toku rozmowy ustalono, że przedmiotowy teren jest już objęty obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, którego ustalenia wykluczają prowadzenie wskazanego rodzaju działalności. W związku z tym zasugerowano interesariuszowi wystąpienie do gminy z wnioskiem o zmianę obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Interesariusz nr 5

Interesariusz zwrócił się z propozycją zmiany przeznaczenia działki nr 758/7 oraz części działek nr 758/10 i 760, obręb Gołdap 2, ze strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową. Poinformowano o braku zidentyfikowanych przeciwwskazań środowiskowych dla rozpatrzenia proponowanej zmiany. Jednocześnie wyjaśniono, że ze względu na znaczną powierzchnię wskazanych terenów oraz ograniczenia dotyczące powierzchni nowych terenów mieszkaniowych, wynikające z przeprowadzonych obliczeń, w przypadku przekroczenia dopuszczalnych limitów możliwe będzie uwzględnienie jedynie części wnioskowanego obszaru.
W trakcie rozmowy interesariusz poinformował również o zamiarze realizacji na części działki nr 760 parkingu wraz z infrastrukturą służącą do ładowania pojazdów elektrycznych. W związku z planowanym sposobem zagospodarowania zasugerowano rozważenie złożenia uwagi dotyczącej objęcia tej części nieruchomości strefą infrastrukturalną, usługową albo gospodarczą, w zależności od docelowego zakresu planowanej inwestycji. Następnie interesariusz zapytał o możliwość zmiany przeznaczenia działki nr 190/5, obręb Kośmidry, obecnie objętej strefą otwartą, w związku z rozważaną w przyszłości lokalizacją magazynów energii. Zasugerowano złożenie uwagi dotyczącej zmiany przeznaczenia na strefę usługową z odpowiednio określonym profilem dodatkowym, uwzględniającym teren składów i magazynów. Wskazano, że przy określaniu możliwego sposobu zagospodarowania należy uwzględnić położenie działki w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Gołdapy i Węgorapy oraz występowanie w jej sąsiedztwie terenów zagrożonych powodzią.

Interesariusz nr 6

Interesariusz zwrócił się z pytaniem dotyczącym możliwości poszerzenia obszaru uzupełnienia zabudowy na działkach nr 133/81–133/90, 133/94–133/127, 133/42, 133/43, 133/33 i 133/34. Poinformowano o braku zidentyfikowanych przeciwwskazań środowiskowych oraz o możliwości złożenia uwagi do projektu planu ogólnego. Jednocześnie wyjaśniono, że ze względu na znaczną powierzchnię wnioskowanego obszaru oraz ograniczenia dotyczące możliwości powiększania obszaru uzupełnienia zabudowy, wynikające z przeprowadzonych obliczeń, istnieje możliwość nieuwzględnienia wszystkich wskazanych działek.

Interesariusz nr 7

Interesariusz zwrócił się z prośbą o przedstawienie informacji dotyczących planu ogólnego gminy, jego znaczenia oraz wpływu na przyszłe możliwości zagospodarowania terenów na obszarze gminy. Wyjaśniono podstawowe założenia i funkcje planu ogólnego oraz przedstawiono procedurę jego sporządzania i uchwalania. Omówiono również znaczenie poszczególnych stref planistycznych oraz wynikające z nich podstawowe możliwości zagospodarowania terenów. Dodatkowo przedstawiono zasady funkcjonowania obszaru uzupełnienia zabudowy i jego znaczenie dla możliwości uzyskiwania w przyszłości decyzji o warunkach zabudowy.

Interesariusz nr 8

Interesariusz zwrócił się z pytaniem dotyczącym możliwości poszerzenia obszaru uzupełnienia zabudowy na działce nr 127/29, obręb Jabłońskie. Wyjaśniono, że działka w całości stanowi użytek rolny – pastwisko klasy III – i w związku z zasadami określonymi w przepisach dotyczących wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy nie ma możliwości objęcia wnioskowanej części nieruchomości poszerzeniem tego obszaru. Następnie interesariusz zapytał o możliwość zmiany przeznaczenia działki nr 257/34, obręb Kozaki, ze strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową. Wyjaśniono, że działka znajduje się w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Wzgórz Szeskich, w pasie o szerokości 100 m od linii brzegowej cieku lub zbiornika wodnego, na którym obowiązują ograniczenia dotyczące lokalizacji nowej zabudowy. Wskazano, że z uwagi na uwarunkowania ochrony przyrody oraz ustalenia wynikające z uzgodnienia projektu planu ogólnego z Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska proponowana zmiana przeznaczenia nie może zostać uwzględniona.

Protokół zawiera 4 ponumerowaną strony oraz załącznik nr 1, którym jest lista obecności.

[redacted]

[redacted]

.....

(podpis burmistrza)

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia konsultacji społecznych w postaci dyżuru projektanta online dotyczących planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół sporządzony został w dniu 13.08.2026 r. w siedzibie firmy projektowej InterTIM Sp. z.o.o., ul. Noniewicza 85B lok. IV, 16-400 Suwałki, przez członka zespołu projektowego [redacted]

Na podstawie art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.) w ramach sporządzanego opracowania planistycznego przeprowadzono konsultacje społeczne nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap. Jedną z przyjętych form był dyżur projektanta zrealizowany za pomocą środków porozumiewania się na odległość, który odbył się w dniu 13.08.2026 r. w godzinach 16:00 – 17:30.

W dniu 13.08.2026 r. o godzinie 16:00 rozpoczął się dyżur projektanta realizowany za pomocą środków porozumiewania się na odległość (platforma Google Meet, link do spotkania możliwy był do uzyskania, kontaktując się z Urzędem Miejskim w Gołdapi, z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, w pokoju nr 25 lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: pom@goldap.pl, najpóźniej do 12.08.2026 r. Dyżur został zakończony o godzinie 17:30, kiedy wszyscy uczestnicy opuścili spotkanie.

Na początku spotkania zwrócono się z prośbą do uczestnika o wpisanie w komentarzu imienia i nazwiska w związku ze sporządzeniem listy obecności. Uczestnik wpisał się w komentarzu po czym rozpoczęto rozmowę. Udostępniono w ekranie projekt planu, tak aby uczestnik miał możliwość zobaczenia przybliżeń do działek oraz innych potrzebnych warstw.

Uczestnik zwrócił się z pytaniem dotyczącym możliwości zmiany przeznaczenia działki nr 2, obręb Wiłkajcie, ze strefy otwartej na strefę górniczą, w związku z planowanym w przyszłości wydobyciem torfu.

Wyjaśniono, że dla przedmiotowego terenu nie została wydana koncesja na wydobywanie kopaliny, a ponadto w zasobach Państwowego Instytutu Geologicznego nie figuruje udokumentowane złoże torfu obejmujące wskazaną nieruchomość.

Dodatkowo działka położona jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Gołdapy i Węgorapy, na terenie którego obowiązują ograniczenia obejmujące m.in. zakaz wydobywania torfu w celach gospodarczych. W związku z powyższym wskazano, że objęcie przedmiotowej działki strefą górniczą może skutkować brakiem uzgodnienia takiego rozwiązania przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska.

Poinformowano uczestnika o sposobie składania uwag do projektu planu ogólnego gminy Gołdap.

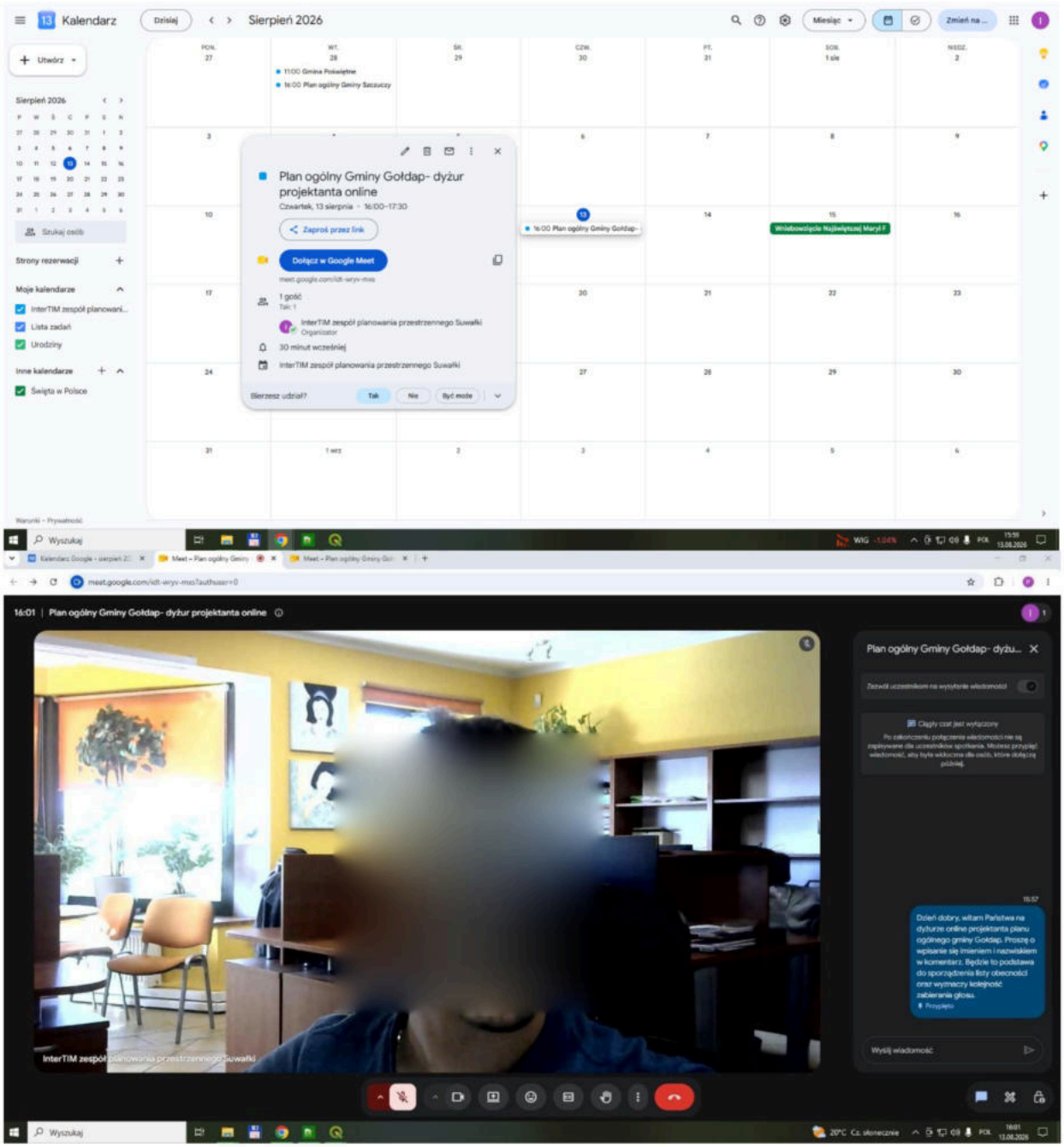
Protokół zawiera 2 ponumerowane strony oraz załącznik nr 1, którym są zrzuty ekranu wskazujące na rozpoczęcie i zakończenie dyżuru oraz załącznik nr 2 z listą obecności.

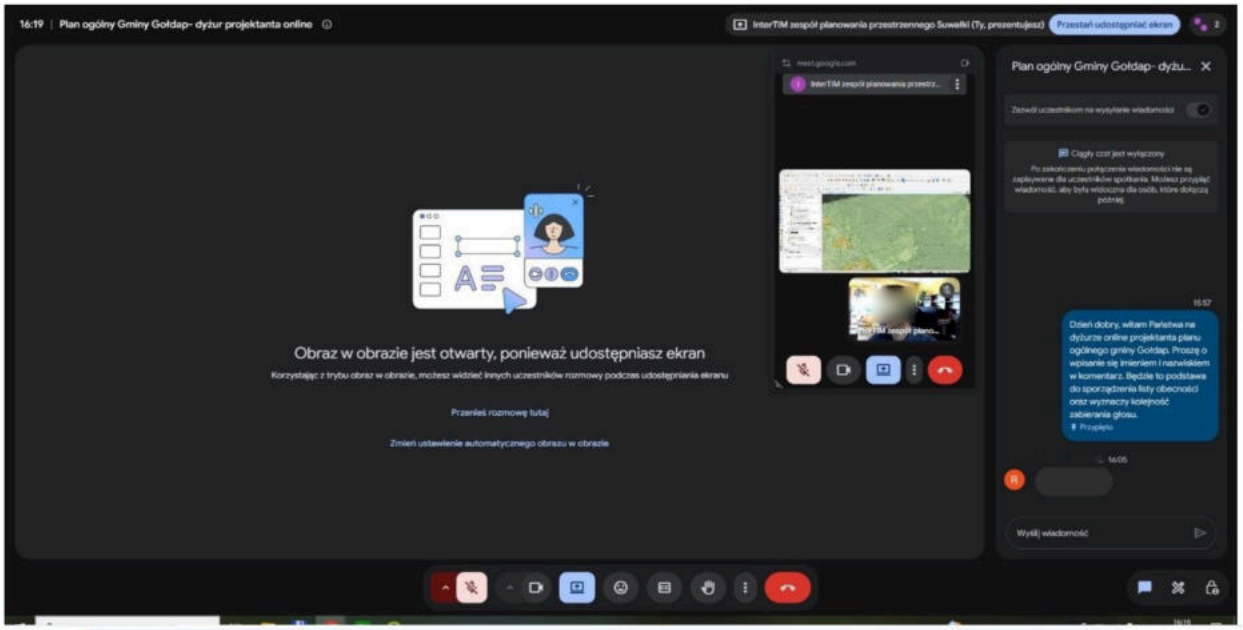
Gołdap, 13.08.2026 r.

[redacted]

.....[redacted]

Załącznik nr 1




16:19 | Plan ogólny Gminy Gołdap- dyżur projektanta online
InterTIM zespół planowania przestrzennego Suwałki (Ty, prezentujesz)
Przestań udostępniać ekran
Obraz w obrazie jest otwarty, ponieważ udostępniasz ekran
Korzystając z trybu obraz w obrazie, możesz widzieć innych uczestników rozmowy podczas udostępniania ekranu
Przenieś rozmowę tutaj
Zmień ustawienie automatycznego obrazu w obrazie
Plan ogólny Gminy Gołdap- dyżu...
Zezwól uczestnikom na wysyłanie wiadomości
Czaty czat jest wyłączony
Po zakończeniu połączenia wiadomości nie są zapisywane dla uczestników spotkania. Możesz przypiąć wiadomość, aby była widoczna dla osób, które dołączą później.
15:57
Dzień dobry, witam Państwa na dyżurze online projektanta planu ogólnego gminy Gołdap. Proszę o wpisanie się imieniem i nazwiskiem w komentarz. Będzie to podstawa do sporządzenia listy obecności oraz wyznaczy kolejność zabierania głosu.
Przypięto
16:05
Wyślij wiadomość


17:31 | Plan ogólny Gminy Gołdap- dyżur projektanta online
InterTIM zespół planowania przestrzennego Suwałki
Plan ogólny Gminy Gołdap- dyżu...
Zezwól uczestnikom na wysyłanie wiadomości
Czaty czat jest wyłączony
Po zakończeniu połączenia wiadomości nie są zapisywane dla uczestników spotkania. Możesz przypiąć wiadomość, aby była widoczna dla osób, które dołączą później.
15:57
Dzień dobry, witam Państwa na dyżurze online projektanta planu ogólnego gminy Gołdap. Proszę o wpisanie się imieniem i nazwiskiem w komentarz. Będzie to podstawa do sporządzenia listy obecności oraz wyznaczy kolejność zabierania głosu.
Przypięto
16:05
Wyślij wiadomość
Wyszukaj
20°C Przew. słonecz.
POL
17:31
13.08.2026

WYKAZ UWAG

zgłoszonych do projektu planu ogólnego gminy Gołdap w trakcie konsultacji społecznych

Lp.	Data wpływu uwagi	Oznaczenie uwagi*)	Oznaczenie obszaru, którego dotyczy uwaga**)	Propozycja rozpatrzenia uwagi przez ~~wójta~~, burmistrza albo ~~prezydenta miasta~~***)	Uzasadnienie
1	2	3	4	5	6
1	06.08.2026	14994	obręb Kozaki dz. ewid. nr 178/36	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo w zakresie terenów położonych w bezpośrednim sąsiedztwie istniejących stref obejmujących zabudowę zagrodową, w sposób zapewniający zachowanie ładu przestrzennego oraz ciągłości i spójności istniejącej struktury funkcjonalno-przestrzennej.
2	07.08.2026	15085	obręb Górne dz. ewid. nr 9	Uwzględniona	
3	07.08.2026	15098	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 758/7	Uwzględniona	
3	07.08.2026	15098	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 758/10	Uwzględniona	
3	07.08.2026	15098	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 760	Uwzględniona	
4	11.08.2026	15240	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1278/4	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".
5	11.08.2026	15241	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 394/4	Nieuwzględniona	Zgodnie z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w granicach strefy otwartej znajduje się teren lasu, dla którego wykluczono możliwość lokalizacji budynków, wiat oraz altan.

5	11.08.2026	15241	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 394/5	Nieuwzględniona	Zgodnie z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w granicach strefy otwartej znajduje się teren lasu, dla którego wykluczono możliwość lokalizacji budynków, wiat oraz altan.
6	11.08.2026	15271	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1265/6	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".
6	11.08.2026	15271	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1265/7	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".
6	11.08.2026	15271	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1265/8	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".
6	11.08.2026	15271	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1265/9	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".

6	11.08.2026	15271	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1265/10	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/10	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/11	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/14	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.

7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/15	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/16	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/17	Uwzględniona	
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/18	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.

7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/22	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/23	Uwzględniona	
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/24	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/25	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/26	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.

7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/29	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/30	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/31	Uwzględniona	
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/32	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo zgodnie z modelem struktury funkcjonalno-przestrzennej, stanowiącym element strategii rozwoju gminy. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/33	Uwzględniona	

7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/34	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/35	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/40	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/41	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.

7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/42	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/43	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
7	11.08.2026	15272	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 193/44	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy. Teren położony jest poza obszarami wskazanymi w Strategii Rozwoju Gminy do rozwoju funkcji mieszkaniowej.
8	12.08.2026	15345	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1281/2	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy z uwagi na znaczne oddalenie analizowanego terenu od obszaru wyznaczonego automatycznie na podstawie wzorów. Rozszerzenie OUZ poprzez objęcie nim terenu położonego w odległości ponad 500 m od istniejących granic prowadziłoby do nieuzasadnionego przestrzennie rozciągnięcia obszaru zabudowy i pozostawałoby w sprzeczności z zasadami racjonalnego oraz zrównoważonego kształtowania struktury przestrzennej.

9	13.08.2026	15458	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 190/5	Uwzględniona	
10	13.08.2026	15459	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 758/10	Uwzględniona	
10	13.08.2026	15459	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 760	Uwzględniona	
11	14.08.2026	15529	obręb Bitkowo dz. ewid. nr 131/6	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
12	14.08.2026	15530	obręb Bitkowo dz. ewid. nr 68/3	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
12	14.08.2026	15530	obręb Bitkowo dz. ewid. nr 71	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
12	14.08.2026	15530	obręb Bitkowo dz. ewid. nr 131/7	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
12	14.08.2026	15530	obręb Bitkowo dz. ewid. nr 131/8	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.

13	14.08.2026	15531	obręb Bitkowo dz. ewid. nr 131/5	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
14	14.08.2026	15532	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1456	Uwzględniona	
15	14.08.2026	15533	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 792	Uwzględniona	
16	14.08.2026	15534	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 510/41	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
16	14.08.2026	15534	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 510/85	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
17	14.08.2026	15556	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1264/22	Uwzględniona	
17	14.08.2026	15556	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1264/25	Uwzględniona	
18	18.08.2026	15653	obręb Konikowo dz. ewid. nr 41/2	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".
19	18.08.2026	15654	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 34/2	Uwzględniona	
20	18.08.2026	16000	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 34/1	Uwzględniona	

21	18.08.2026	15656	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 47/9	Uwzględniona	
22	18.08.2026	15752	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 135/22	Uwzględniona	
23	19.08.2026	15770	obręb Rożyńsk dz. ewid. nr 8	Uwzględniona	
24	19.08.2026	15771	obręb Marcinowo dz. ewid. nr 277/3	Uwzględniona	
25	19.08.2026	15826	obręb Włosty dz. ewid. nr 6/4	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Włączono wewnętrzną strefę otwartą do strefy gospodarczej. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
25	19.08.2026	15826	obręb Włosty dz. ewid. nr 6/5	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Włączono wewnętrzną strefę otwartą do strefy gospodarczej. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
25	19.08.2026	15826	obręb Włosty dz. ewid. nr 6/38	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Włączono wewnętrzną strefę otwartą do strefy gospodarczej. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
25	19.08.2026	15826	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 175	Uwzględniona	

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/36	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/37	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/38	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/39	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/81	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/82	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/83	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/84	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/85	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/104	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/105	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/106	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/107	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/108	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/33	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/34	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/86	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/87	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/88	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/89	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/90	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/109	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/110	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/111	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/112	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/113	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/42	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/43	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/94	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/95	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/96	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/97	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/98	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/99	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/100	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/101	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/102	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/103	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/118	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/119	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/120	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/121	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/122	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/114	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/115	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/116	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
26	20.08.2026	15869	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 133/117	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
27	20.08.2026	15903	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 669	Nieuwzględniona	Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 listopada 2024 r. dopuszczalny minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w strefie wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową wielorodzinną wynosi 30%.

28	21.08.2026	15908	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 500/7	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości dalszego rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na przedmiotowy teren wynika z § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
29	21.08.2026	15909	obręb Kozaki dz. ewid. nr 158/5	Nieuwzględniona	Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
30	21.08.2026	15947	obręb Kozaki dz. ewid. nr 151/4	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
31	21.08.2026	15948	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 883/1	Uwzględniona	
32	21.08.2026	16009	obręb Kozaki dz. ewid. nr 129/112	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości dalszego rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ponadto w modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej, stanowiącym element strategii rozwoju gminy, przedmiotowy teren nie został wskazany jako obszar rozwojowy, w przeciwieństwie do terenu położonego na działce sąsiedniej.
33	24.08.2026	16012	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1042/5	Nieuwzględniona	Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 listopada 2024 r. dopuszczalny minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w strefie usługowej wynosi 30%.

33	24.08.2026	16012	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 2009/2	Nieuwzględniona	Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 listopada 2024 r. dopuszczalny minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w strefie usługowej wynosi 30%.
33	24.08.2026	16012	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 976/12	Nieuwzględniona	Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 listopada 2024 r. dopuszczalny minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w strefie usługowej wynosi 30%.
34	24.08.2026	16020	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 141/6	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
35	24.08.2026	16021	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 141/6	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
36	24.08.2026	16022	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 141/6	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
37	24.08.2026	16028	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 127/28	Nieuwzględniona	Nieuwzględniono z uwagi na ograniczenia wynikające z występowania gruntów rolnych klas I–III, objętych ochroną na podstawie ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych.
38	24.08.2026	16045	obręb Wiłkajcie dz. ewid. nr 2	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Gołdapy i Węgorapy, na którym obowiązuje zakaz wydobywania torfu w celach gospodarczych.

39	24.08.2026	16082	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 122/36	Nieuwzględniona	Nieuwzględniono z uwagi na ograniczenia wynikające z występowania gruntów rolnych klas I–III, objętych ochroną na podstawie ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych.
39	24.08.2026	16082	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 122/37	Nieuwzględniona	Nieuwzględniono z uwagi na ograniczenia wynikające z występowania gruntów rolnych klas I–III, objętych ochroną na podstawie ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych.
40	25.08.2026	16142	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1431/1	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
40	25.08.2026	16142	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1431/2	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
40	25.08.2026	16142	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1431/4	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
41	25.08.2026	16143	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1374	Uwzględniona	
41	25.08.2026	16143	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1434/1	Uwzględniona	
41	25.08.2026	16143	obręb Konikowo dz. ewid. nr 20/1	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".

42	25.08.2026	16183	obręb Kozaki dz. ewid. nr 68/1	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Wzgórz Szeskich, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień. Są to grunty leśne. Ponadto stanowi on obszar odosobniony, położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
43	25.08.2026	16184	obręb Nasuty dz. ewid. nr 74	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Wzgórz Szeskich, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
43	25.08.2026	16184	obręb Nasuty dz. ewid. nr 76	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Wzgórz Szeskich, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
44	26.08.2026	16243	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 138/8	Uwzględniona	

45	26.08.2026	16244	obręb Skocze dz. ewid. nr 26/3	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Gołdapy i Węgorapy, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych, siedlisk rolniczych z wyjątkiem uzupełnienia istniejącej zabudowy zagrodowej o obiekty służące do prowadzenia gospodarstwa rolnego, w tym obiekty służące agroturystyce, pod warunkiem niezmniejszania dotychczasowej odległości zabudowy od brzegów wód. Ponadto obowiązuje na tym terenie zakaz usuwania zadrzewień.
46	26.08.2026	16257	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 497/6	Uwzględniona	
46	26.08.2026	16257	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 497/7	Uwzględniona	
46	26.08.2026	16257	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 497/8	Uwzględniona	
46	26.08.2026	16257	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 497/9	Uwzględniona	
46	26.08.2026	16257	obręb Gołdap 1 dz. ewid. nr 498/2	Uwzględniona	
47	26.08.2026	16258	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 976/15	Uwzględniona	
47	26.08.2026	16258	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 976/16	Uwzględniona	

48	26.08.2026	16340	obręb Suczki dz. ewid. nr 8	Nieuwzględniona	Brak jest możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy z uwagi na znaczne oddalenie analizowanego terenu od obszaru wyznaczonego automatycznie na podstawie wzorów. Rozszerzenie OUZ poprzez objęcie nim terenu położonego w odległości około 2 km od istniejących granic prowadziłoby do nieuzasadnionego przestrzennie rozciągnięcia obszaru zabudowy i pozostawałoby w sprzeczności z zasadami racjonalnego oraz zrównoważonego kształtowania struktury przestrzennej.
49	27.08.2026	16366	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 222/49	Uwzględniona	
50	27.08.2026	16367	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 222/53	Uwzględniona	
51	27.08.2026	16375	obręb Bitkowo dz. ewid. nr 56	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ponadto w modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej, stanowiącym element strategii rozwoju gminy, przedmiotowy teren nie został wskazany jako obszar rozwojowy, w przeciwieństwie do terenu położonego na działce sąsiedniej.
52	27.08.2026	16386	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 292/2	Uwzględniona	
52	27.08.2026	16386	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 294	Uwzględniona	
53	27.08.2026	16387	obręb Konikowo dz. ewid. nr 45/7	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".

53	27.08.2026	16387	obręb Konikowo dz. ewid. nr 45/8	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach zespołu przyrodniczo-krajobrazowego „Gołdapska Struga". Wprowadzenie nowej zabudowy na obszar dotychczas niezabudowany pozostawałoby w sprzeczności z celami ochrony ustanowionymi dla tego zespołu, w szczególności z obowiązującym zakazem „niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru".
54	27.08.2026	16388	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 290/6	Uwzględniona	
54	27.08.2026	16388	obręb Kośmidry dz. ewid. nr 290/8	Uwzględniona	
55	27.08.2026	16398	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 222/52	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo zgodnie z obowiązującym planem miejscowym.
56	27.08.2026	16407	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 510/82	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 159/2	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 159/3	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 159/4	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 159/5	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 159/6	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 159/7	Uwzględniona	
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 158	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 151/2	Uwzględniona	
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 161/11	Uwzględniona	
57	28.08.2026	16410	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 161/13	Uwzględniona	
58	28.08.2026	16424	obręb Wiłkajcie dz. ewid. nr 69/7	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Obszar jest położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.

58	28.08.2026	16424	obręb Wiłkajcie dz. ewid. nr 69/2	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Obszar jest położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
58	28.08.2026	16424	obręb Wiłkajcie dz. ewid. nr 62/17	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Obszar jest położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
58	28.08.2026	16424	obręb Wiłkajcie dz. ewid. nr 62/20	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Obszar jest położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
58	28.08.2026	16424	obręb Wiłkajcie dz. ewid. nr 68/13	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Obszar jest położony w znacznym oddaleniu od istniejącej zwartej zabudowy.
59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 153/26	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 153/27	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 153/33	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 175/7	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowy teren został włączony do strefy produkcji rolniczej. Nie ma również możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na wskazany teren z uwagi na jego odosobnione położenie oraz znaczne oddalenie od istniejącej zwartej zabudowy.

59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 175/9	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowy teren został włączony do strefy produkcji rolniczej. Nie ma również możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na wskazany teren z uwagi na jego odosobnione położenie oraz znaczne oddalenie od istniejącej zwartej zabudowy.
59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 180/18	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowy teren został włączony do strefy produkcji rolniczej. Nie ma również możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na wskazany teren z uwagi na jego odosobnione położenie oraz znaczne oddalenie od istniejącej zwartej zabudowy.
59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 180/19	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowy teren został włączony do strefy produkcji rolniczej. Nie ma również możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na wskazany teren z uwagi na jego odosobnione położenie oraz znaczne oddalenie od istniejącej zwartej zabudowy.
59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 176/2	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowy teren został włączony do strefy produkcji rolniczej. Nie ma również możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na wskazany teren z uwagi na jego odosobnione położenie oraz znaczne oddalenie od istniejącej zwartej zabudowy.

59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 153/30	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
59	28.08.2026	16455	obręb Główka dz. ewid. nr 142/12	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy. W miejscu planowanej lokalizacji marketu spożywczego wyznaczono strefę usługową, która w większym stopniu odpowiada planowanemu sposobowi zagospodarowania terenu oraz umożliwia realizację zamierzonej funkcji.
59	28.08.2026	16455	obręb Pogorzel dz. ewid. nr 172/50	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowy teren został włączony do strefy produkcji rolniczej. Nie ma również możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na wskazany teren z uwagi na jego odosobnione położenie oraz znaczne oddalenie od istniejącej zwartej zabudowy.
60	28.08.2026	16461	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 274/1	Uwzględniona	

61	28.08.2026	16484	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1390	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
62	28.08.2026	16485	obręb Kowalki dz. ewid. nr 172/50	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Poszerzono strefę produkcji rolniczej z wyłączeniem gruntów leśnych.
63	28.08.2026	16486	obręb Jeziorki dz. ewid. nr 14/1	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Strefa otwarta w profilu podstawowym dopuszcza infrastrukturę techniczną na terenie o powierzchni nieprzekraczającej 5000 m².
64	28.08.2026	16487	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 783/2	Uwzględniona	
65	28.08.2026	16488	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 606/46	Uwzględniona	
66	28.08.2026	16489	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 606/41	Uwzględniona	
67	28.08.2026	16511	obręb Kozaki dz. ewid. nr 257/8	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo z wyłączeniem gruntów zadrzewionych. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Wzgórz Szeskich, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień.
68	28.08.2026	16534	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 101	Uwzględniona	
69	28.08.2026	16544	obręb Grabowo dz. ewid. nr 40	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.

69	28.08.2026	16544	obręb Grabowo dz. ewid. nr 41	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Wskaźniki w strefie otwartej są fakultatywne. Przyjęto rozwiązanie polegające na nieokreślaniu wskazanych parametrów, pozostawiając ich szczegółowe ustalenie na etapie sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
69	28.08.2026	16544	obręb Marcinowo dz. ewid. nr 95/2	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień. Wskaźniki w strefie otwartej są fakultatywne. Przyjęto rozwiązanie polegające na nieokreślaniu wskazanych parametrów, pozostawiając ich szczegółowe ustalenie na etapie sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
70	28.08.2026	16546	obręb Galwiecie dz. ewid. nr 403/34	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo z uwagi na położenie terenu w bezpośrednim sąsiedztwie jeziora oraz w granicach specjalnego obszaru ochrony siedlisk Natura 2000 „Puszcza Romincka" (PLH280005). Ograniczenie ma na celu minimalizację presji inwestycyjnej na strefę brzegową jeziora oraz ochronę cennych siedlisk przyrodniczych i walorów środowiskowych tego obszaru.

71	28.08.2026	16547	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 122/33	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na przedmiotowy teren wynika z § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy. Teren stanowią użytki rolne klas I–III położone poza granicami administracyjnymi miasta, które nie spełniają przesłanek umożliwiających rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy określonych w powyższym przepisie.
71	28.08.2026	16547	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 122/34	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na przedmiotowy teren wynika z § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy. Teren stanowią użytki rolne klas I–III położone poza granicami administracyjnymi miasta, które nie spełniają przesłanek umożliwiających rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy określonych w powyższym przepisie.
72	28.08.2026	16548	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 93	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień.
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 792	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 785/2	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 786/2	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1456	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/1	Uwzględniona	

73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/2	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/3	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/4	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/5	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/6	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/7	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/8	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/9	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 793/10	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 763/19	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości dalszego rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy wynika z wyczerpania maksymalnej dopuszczalnej powierzchni jego powiększenia, obliczonej dla obszaru gminy zgodnie z § 1 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 697/28	Nieuwzględniona	W treści uwagi wskazano dwa przeznaczenia. Wyznaczono strefę zieleni i rekreacji zgodnie z propozycją rozpatrzenia.
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 784/2	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 783/2	Uwzględniona	

73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1242/2	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1243	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1244	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 800	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Ograniczony ze względu na położenie terenu w obrębie doliny rzeki, istniejące ukształtowanie terenu oraz występowanie skarp związanych z doliną rzeczną.
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 802	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Ograniczony ze względu na położenie terenu w obrębie doliny rzeki, istniejące ukształtowanie terenu oraz występowanie skarp związanych z doliną rzeczną.
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 510/41	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 510/85	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
73	28.08.2026	16549	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 187/8	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na przedmiotowy teren wynika z § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy. Teren stanowią użytki rolne klas I–III położone poza granicami administracyjnymi miasta, które nie spełniają przesłanek umożliwiających rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy określonych w powyższym przepisie.

73	28.08.2026	16549	obręb Bałupiany dz. ewid. nr 187/5	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Brak możliwości rozszerzenia Obszaru Uzupełnienia Zabudowy na przedmiotowy teren wynika z § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy. Teren stanowią użytki rolne klas I–III położone poza granicami administracyjnymi miasta, które nie spełniają przesłanek umożliwiających rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy określonych w powyższym przepisie.
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1234/2	Uwzględniona	
73	28.08.2026	16549	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 697/28	Uwzględniona	
74	28.08.2026	16550	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 54/17	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ponadto w modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej, stanowiącym element strategii rozwoju gminy, przedmiotowy teren nie został wskazany jako obszar rozwojowy.
74	28.08.2026	16550	obręb Jabłońskie dz. ewid. nr 54/12	Nieuwzględniona	Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ponadto w modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej, stanowiącym element strategii rozwoju gminy, przedmiotowy teren nie został wskazany jako obszar rozwojowy.
75	28.08.2026	16551	obręb Górne dz. ewid. nr 122	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowy teren włączono w całości do strefy produkcji rolniczej zgodnie z załącznikiem graficznym.

75	28.08.2026	16551	obręb Górne dz. ewid. nr 140	Nieuwzględniona	Uwzględniono częściowo. Brak możliwości rozszerzenia strefy mieszkaniowej zgodnie z art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Jarki, na którym obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień.
75	28.08.2026	16551	obręb Górne dz. ewid. nr 144/4	Uwzględniona	
76	28.08.2026	16552	obręb Główka dz. ewid. nr 40/14	Nieuwzględniona	Teren położony jest w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Grabowo, na którym obowiązuje zakaz budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych oraz zakaz usuwania zadrzewień.
77	28.08.2026	16553	obręb Kozaki dz. ewid. nr 257/68	Uwzględniona	
78	28.08.2026	16554	obręb Kozaki dz. ewid. nr 257/68	Uwzględniona	
79	27.08.2026	16590	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1371/21	Uwzględniona	
79	27.08.2026	16590	obręb Gołdap 2 dz. ewid. nr 1373/1	Uwzględniona	

Załączniki:

- uwagi wymienione w wykazie

[redacted]

.....

*(podpis ~~wójta~~, burmistrza, ~~prezydenta miasta~~***)*

*) Oznaczenie powinno umożliwiać jednoznaczne powiązanie z uwagą stanowiącą załącznik do wykazu.

**) Należy podać informację pozwalającą na identyfikację obszaru, którego dotyczy uwaga, w szczególności adres, numer ewidencyjny działki, nazwę ulicy, nazwę obrębu ewidencyjnego, nazwę miejscowości.

***) Niepotrzebne skreślić.

Data wysłania : 06.08.2026

Data otrzymania : 06.08.2026



Od: R.POWER DEVELOPMENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOS[redacted]
<AE:PL-98754-87829-ESTEV-27>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Uwagi do planu ogólnego

Dzień dobry,
W załączeniu przesyłam uwagi do planu ogólnego.

Załączniki:

1. uwagi_do_planu_ogólnego_Gołdap_20260806.zip

Data wysłania : **06.08.2026**

Data otrzymania : **06.08.2026**

Od: **R.POWER DEVELOPMENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
<AE:PL-98754-87829-ESTEV-27>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Uwagi do planu ogólnego

Dzień dobry,
W załączeniu przesyłam uwagi do planu ogólnego.

Załączniki:

1. **uwagi_do_planu_ogólnego_Gołdap_20260806.zip**

Data wysłania : **06.08.2026**

Data otrzymania : **06.08.2026**

Od: **R.POWER DEVELOPMENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
<AE:PL-98754-87829-ESTEV-27>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Uwagi do planu ogólnego

Dzień dobry,
W załączeniu przesyłam uwagi do planu ogólnego.

Załączniki:

1. **uwagi_do_planu_ogólnego_Gołdap_20260806.zip**

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: ...**R.Power Development Sp. z o. o.**.....

Kraj: **P o l s k a** ..... Województwo: **m a z o w i e c k i e** .....

Powiat: **Warszawa**..... Gmina: **W a r s z a w a** .....

Ulica: **P u ł a w s k a**..... Nr domu: **2**... Nr lokalu: .....

Miejscowość: **Warszawa**..... Kod pocztowy: **02-566**.....

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): ; .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): **+48** [redacted] .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]

Wnoszę o zamieszczenie w Planie Ogólnym zapisów umożliwiających lokalizację magazynów energii na działce o nr ewid. 178/36, obręb 0017 Kozaki.

(Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U.z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 06.08.2026 r.....

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Warszawa, dnia 18 czerwca 2026 roku

PEŁNOMOCNICTWO

R.Power Development Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Puławska 2, 00-566 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000872895, NIP: 5213914666, REGON: 387687712 (dalej jako: „**Mocodawca**"), reprezentowana przez - Prezesa Zarządu oraz – Członka Zarządu uprawnionych do reprezentacji podmiotu niniejszym udziela pełnomocnictwa:

dalej jako: „**Pełnomocnik**"

§ 1

Pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania i działania w imieniu Mocodawcy w zakresie:

1. reprezentowania Mocodawcy przed wszelkimi organami administracji publicznej, organami jednostek samorządu terytorialnego oraz innymi właściwymi podmiotami w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz przygotowania inwestycji;
2. składania, podpisywania, uzupełniania, modyfikowania oraz wycofywania wniosków, w szczególności:
    a. wniosków o ustalenie warunków zabudowy,
    b. wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego,
    c. wniosków do planów ogólnych gmin,
    d. wniosków o sporządzenie lub zmianę miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
    e. wniosków o udostępnienie materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
    f. wniosków o zapewnienie dostaw energii elektrycznej;
3. podejmowania wszelkich czynności faktycznych i prawnych w toczących się oraz przyszłych postępowaniach administracyjnych, w szczególności:
    a. sporządzania, podpisywania i składania pism, wyjaśnień oraz oświadczeń,
    b. odbierania korespondencji, decyzji, postanowień oraz innych rozstrzygnięć,
    c. przeglądania akt sprawy oraz sporządzania z nich kopii;

4. pozyskiwania dokumentów, materiałów, map, wypisów, wyrysów, zaświadczeń oraz innych informacji z właściwych rejestrów, ewidencji oraz zasobów publicznych i urzędowych;
5. składania wniosków o udzielenie informacji, w tym informacji publicznej oraz danych przestrzennych, a także uzyskiwania stanowisk i interpretacji organów administracji publicznej;
6. wnoszenia środków zaskarżenia, w tym w szczególności odwołań, zażaleń, sprzeciwów, wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, skarg oraz skarg kasacyjnych, a także reprezentowania Mocodawcy przed organami wszystkich instancji oraz sądami administracyjnymi;
7. podejmowania wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych pozostających w bezpośrednim związku z realizacją powyższych uprawnień.

§ 2

Pełnomocnictwo **nie upoważnia** Pełnomocnika do zaciągania w imieniu i na rzecz Mocodawcy żadnych zobowiązań finansowych

§ 3

Pełnomocnictwo obejmuje swoim zakresem możliwość nadawania i odbioru korespondencji.

§ 4

Niniejsze pełnomocnictwo **nie upoważnia** do udzielania dalszych pełnomocnictw.

§ 5

Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne do dnia 31 grudnia 2026 roku i może być w każdym czasie odwołane.

W imieniu Mocodawcy

Prezes Zarządu

Członek Zarządu

mBank
CompanyNet

Potwierdzenie realizacji transakcji

Typ transakcji	**Przelew krajowy, wychodzący**
Stan transakcji	**Zaksięgowane**
Strona transakcji	**Obciążenie**
Data i godzina wygenerowania	**2026-08-06 15:10:52**
Data księgowania	**2026-08-06**

Dane zleceniodawcy

Nazwa i adres	**R.POWER DEVELOPMENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ UL. PUŁAWSKA 2 02-566 WARSZAWA PL**
Rachunek	

Dane beneficjenta

Nazwa i adres	**Urząd Miasta Stołecznego Warszawy C entrum Obsługi Podatnika Obozowa 57 01-161 Warszawa**
Rachunek	

Szczegóły

Kwota	**17,00**
Waluta	**PLN**
Tytułem	**Opłata za pełnomocnictwo POG Gołdap , PoA R.Power Developm ent Sp. z o.o., MPK-010, 507-13-10**
Referencje banku	**BR26218202029734**

Data sporządzenia dokumentu na elektronicznym nośniku informacji: 06.08.2026

Dokument związany z czynnością bankową, sporządzony na elektronicznym nośniku informacji na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz.U.02.72.665 z późn. zm.). Nie wymaga podpisu ani stempla.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
07. 08. 2026
Nr rej. 1508
Sygn. ... podpis ...
2026 -08- 11

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu
☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] PROSZĘ O OBJĘCIE STREFĄ UZUPEŁNIENIA ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ DZIAŁKI ZAGRODOWEJ O NR EWIDENCYJNYM 9 POŁOŻONEJ W GÓRNEM 12 W OBR. EWIDENCYJNYM GÓRNE

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[8]
1	PLAN OGÓLNY	281803_5.0008.9	☐ tak ☒ nie	OBJĘCIE MOŻLIWOŚCIĄ UZUPEŁNIENIA ZABUDOWĄ POWIERZCHNI OKOŁO 0,40 ha

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap	281803_0008.9	☐ tak ☒ nie	Br-RIVa	30	12	8

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. póz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . ..... Data: 06.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

. Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
07. 08. 2026
Nr rej. 17098
Sklad. GB. podpis [redacted]

. 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

. 2. RODZAJ PISMA[1)]

1. ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu — X 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
2. ☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] — ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

2026 -08- 11

. 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

1. X 3.1. plan ogólny gminy
2. ☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
3. ☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
4. ☐ 3.4. audyt krajobrazowy
5. ☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

. 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

1. 4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

X tak ☐ nie

. 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

. 6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy:.....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]: .....

. 7. TREŚĆ PISMA

1. 7.1. Treść[6]

Niniejszym wnoszę uwagi do projektu planu ogólnego Gminy Gołdap oraz o wyznaczenie dla działek o numerze ewidencyjnym **758/7 i 758/10 oraz 760 (obręb Gołdap 2)** strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną oraz o objęcie tego terenu Obszarem Uzupełnienia Zabudowy (OUZ) w projekcie Planu Ogólnego Gminy Gołdap. Przeznaczenie uzbrojonego terenu w granicach administracyjnych miasta pod strefę otwartą byłoby niezgodne z dotychczasowym Studium oraz poprzednimi aktami, nielogiczne z punktu widzenia rozwoju urbanistycznego miasta oraz stanowi odwrót od wcześniejszych planów urbanistycznych wytworzonych przez Gminę, w wyniku których teren został uzbrojony na mój koszt i rozpoczęła się jego zabudowa.

c.d. Załącznik nr 1

2. 7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	2.1. 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	2.2. 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	2.3. 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	2.4. 7.2.4. Treść[6]
	....	....	☐ tak ☐ nie	....

3. 7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	3.1. 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	3.2. 7.3.2. 3.3. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	3.4. 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	3.5. 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8] 3.6.	3.7. 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	3.8. 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	3.9. 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

Lp.	3.1. 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	3.2. 7.3.2. 3.3. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	3.4. 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	3.5. 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8] 3.6.	3.7. 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	3.8. 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	3.9. 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
		.....		.....	...	...	...

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę X **Nie wyrażam zgody**

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

(Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

X **Załącznik nr 1 do pkt 7.1 - uzasadnienie**

Załącznik nr 2 (graficzny) – obszar do którego wnoszone są uwagi

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 07.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Załącznik nr 1 do pkt 7.1 uzasadnienie
(Załącznik do pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego)

Uzasadnienie do wnoszonych uwag do projektu planu ogólnego Gminy Gołdap dotyczącego wyznaczenia dla działek o numerze ewidencyjnym **758/7 i 758/10 oraz 760 (obręb Gołdap 2)** strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną oraz o objęcie tego terenu Obszarem Uzupełnienia Zabudowy (OUZ) :

Zapisy dotychczasowego Studium uwarunkowań (zasada zaufania do organów władzy):
Przedmiotowe działki w dotychczasowym Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Gołdap (jak i w poprzednich aktach planistycznych) były przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Jako właściciel podjąłem realne plany inwestycyjne w zaufaniu do polityki przestrzennej Gminy. Zmiana przeznaczenia tego terenu w nowym Planie Ogólnym na „strefę otwartą" (w której obowiązuje zakaz nowej zabudowy mieszkaniowej) stanowiłaby rażącą niekonsekwencję planistyczną. Działanie takie wygeneruje dla mnie stratę w wysokości ok.700 – 800 tysięcy złotych, co w przyszłości może skutkować koniecznością wystąpienia przeze mnie z roszczeniami odszkodowawczymi wobec Gminy.

Zaawansowany proces inwestycyjny:

Opierając się na dotychczasowej polityce przestrzennej gminy, rozpocząłem procedurę zmierzającą do podziału i zagospodarowania tego terenu pod budownictwo. Obecnie dla przedmiotowych działek toczy się już formalne postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o Warunkach Zabudowy dla inwestycji polegających na budowie budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Ewentualna zmiana przeznaczenia tego terenu na strefę otwartą całkowicie zablokuje plany inwestycyjne, które zostały racjonalnie zaplanowane i zainicjowane przed uchwaleniem Planu Ogólnego w oparciu o wcześniejsze gminne plany urbanistyczne. Postępowania zostały wszczęte przez Burmistrza Gołdapi 27 marca 2026 roku. Na w/w terenie wydane już zostały warunki zabudowy dla 3 domów mieszkalnych jednorodzinnych (GPO.6730.95.2014; GPO.6730.239.2025; GPO.6730.241.2025). Trwające postępowanie administracyjne stanowi uzupełnienie planowanej zabudowy mieszkaniowej dla tego obszaru.
Dotychczas zostały wydzielone 4 działki, z czego 2 są już zabudowane.

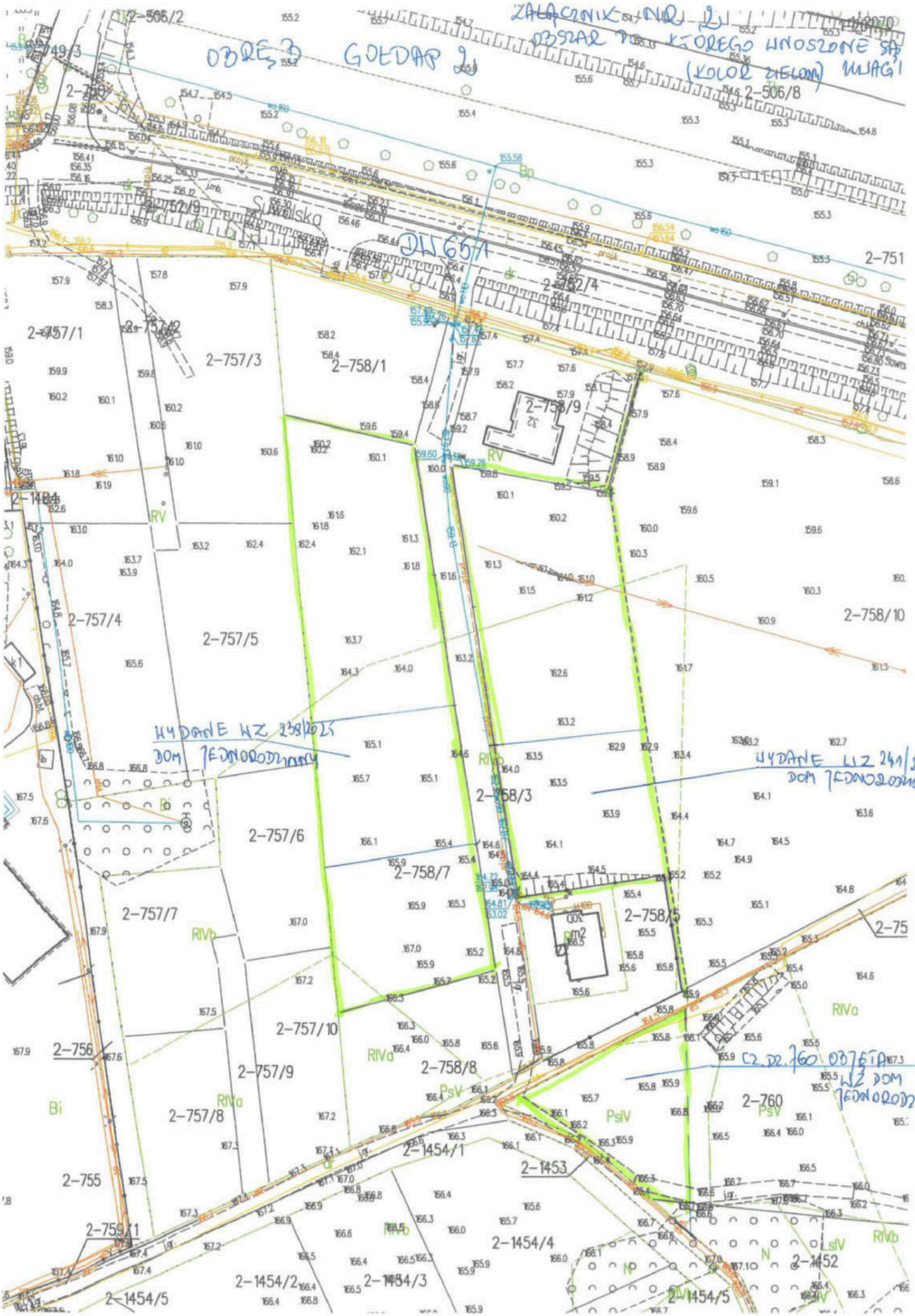
Zasada dobrego sąsiedztwa i kontynuacja zabudowy: W projekcie planu Planu Ogólnego Gminy Gołdap – działki nr 758/7 i 758/10 oraz 760 położone są pomiędzy dużymi strefami 343SJ a 297SJ oraz pomiędzy istniejącą zabudową mieszkaniową jednorodzinną oznaczoną 298SJ oraz 29SJ. Dopuszczenie na działkach 758/7 i 758/10 oraz 760 zabudowy jednorodzinnej będzie stanowiło logiczną i przestrzenną kontynuację istniejącego już w tym obszarze układu urbanistycznego, nie zakłócając ładu przestrzennego gminy. W obecnym stanie prowadzenie pełnej działalności rolniczej nie jest już możliwe.

Dostęp do infrastruktury technicznej – uzbrojenie terenu:

Na podstawie gminnych planów urbanistycznych - na przedmiotowym terenie poczyniono konkretne kroki inwestycyjne polegające na jego fizycznym uzbrojeniu w niezbędną infrastrukturę techniczną, tj. sieć elektroenergetyczna, doprowadzenie własnym kosztem pod drogą wojewódzką i budowa sieci wodociągowej o przepustowości zgodnie z wytycznymi PWiK, dostosowanej do planowanych do wybudowania budynków. Ponadto wydzielono działkę 758/3, z bezpośrednim zjazdem z drogi wojewódzkiej nr 651 - w celu zapewnienia swobodnej komunikacji z DW 651 oraz drogą gminną – ul. Boczną.
Uzbrojenie tych działek było bezpośrednim następstwem i realizacją założeń przyjętych w Studium. Zgodnie z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nowe tereny pod zabudowę powinny być lokalizowane w pierwszej kolejności na obszarach w pełni uzbrojonych. Przekwalifikowanie gotowego, uzbrojonego i leżącego w granicach miasta terenu na "strefę otwartą" byłoby rażącym naruszeniem zasady racjonalnego gospodarowania przestrzenią, zmarnowaniem poniesionych już nakładów finansowych na rozbudowę sieci.

Niska przydatność rolnicza gruntu: Grunty stanowiące działki nr 758/7 i 758/10 oraz 760 charakteryzują się słabą przydatnością rolniczą i nie posiadają wysokiej klasy bonitacyjnej. Ponadto działki leżą w granicach administracyjnych miasta Gołdap. Zgodnie z przepisami ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, grunty rolne położone w granicach administracyjnych miast z mocy prawa nie podlegają ochronie przed zmianą ich przeznaczenia na cele nierolnicze i nieleśne. Obejmowanie tych terenów „strefą otwartą" w celu rzekomej ochrony rolnictwa jest zatem bezprzedmiotowe i sztucznie hamuje naturalny rozwój urbanistyczny miasta, którego te grunty są integralną częścią. Rygorystyczna ochrona tych terenów przed zabudową w ramach strefy otwartej nie ma żadnego ekonomicznego ani rolniczego uzasadnienia, podczas gdy ich wykorzystanie pod budownictwo jednorodzinne odpowiada na realne potrzeby mieszkaniowe mieszkańców Gminy Gołdap. Ponadto wyznaczenie „strefy otwartej" pomiędzy strefami już zabudowanymi uniemożliwia mi inne możliwości racjonalnego zagospodarowania tego terenu.

Biorąc pod uwagę powyższe argumenty, włączenie działek nr 758/7 i 758/10 oraz 760 (obręb Gołdap 2) do strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową oraz do Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest w pełni racjonalne, uzasadnione z punktu widzenia prawidłowej gospodarki przestrzennej i jest zgodne z wcześniejszymi analizami urbanistycznymi Gminy Gołdap odnośnie tego terenu.


ZAŁĄCZNIK NR 2
OBSZAR, KTÓREGO WNIOSKOWANE SĄ
(KOLOR ZIELONY) UWAGI
OBRĘB GOŁDAP 2
DW 651
Suwalska
2-506/2
2-506/8
2-751
2-757/1
2-757/2
2-757/3
2-758/1
2-758/9
2-757/4
2-757/5
2-758/10
2-757/6
2-758/3
2-757/7
2-758/7
2-758/5
2-757/10
2-757/9
2-758/8
2-760
2-756
2-755
2-759/1
2-1454/1
2-1453
2-1454/4
2-1452
2-1454/2
2-1454/3
2-1454/5
RV
RIVb
RIVa
PsV
PsIV
Bi
Bp
WYDANE WZ 238/2025
DOM JEDNORODZINNY
WYDANE WZ 241/2025
DOM JEDNORODZINNY
WZ DOM JEDNORODZ.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
11 08. 2023
Nr roj. 1520
Wydz. podpis

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] **Uprzejmie prosimy o uwzględnienie działki nr 1278/4 w planie ogólnym w strefie wielofunkcyjnej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Działka ta została zakupiona bezpośrednio od gminy Gołdap**

w drodze nieograniczonego przetargu w 2021 roku za kwotę 69 000 zł. Włączenie działki do w/w strefy pozwoli na realizację jej faktycznego potencjału inwestycyjnego, który był podstawą transakcji. Nieruchomość w chwili obecnej nie posiada wydanych warunków zabudowy. Działka usytuowana jest w obrębie granic miasta, posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej wraz z wjazdem i znajduje się w zasięgu istniejących sieci uzbrojenia terenu. Planowane w przyszłości zagospodarowanie działki zostanie zrealizowane w sposób bezpieczny dla środowiska. Niska intensywność zabudowy oraz wysoki wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej sprawią, że działka stworzy naturalną strefę między zabudową a środowiskiem.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	**Plan ogólny Gminy Gołdap**	**281803_4.00 02.1278/4**	☒ tak ☐ nie	**Wnoszę o zmianę planowanej strefy dla działki na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną**

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	**Plan ogólny Gminy Gołdap**	**281803_4.00 02.1278/4**	☒ tak ☐ nie	**SJ**	**15 %**	**11 m**	**70 %**

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ... . Data: ...11.08.2026r.....

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
11. 08. 2026
Nr rej. 11324/1
Sygn. akt ... podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

2026 -08- 12

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: WNIOSEK O ZMIANĘ SIATKI KLASYCZNEJ

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[8)]
1	PLAN OGÓLNY	OBRĘB GRODNA 34/5, 34/4	☒ tak ☐ nie	WNIOSEK O ZMIANĘ STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY MIASTA SŁUPSKA

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)] .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis ..... Data: .....

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

2025 -08- 12

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[7)] Proszę o uwzględnienie w planie ogólnym gminy Gołdap inwestycji polegającej na budowie

budynku mieszkalno-usługowego (MU) i dwóch budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej (MN) w stylu zabudowań sąsiednich. Granice przeznaczenia terenu oznaczono linią ciągłą koloru czerwonego na załączniku graficznym. Działki od nr 1265/6 do 1265/10 powstały w wyniku podziału działki nr 1265/4.
Ze względu na MPZP obwodnicy miasta Gołdap teren objęty pismem (kolor żółty) obejmuje część powyższych działek zgodnie załącznikiem graficznym.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[6]	7.2.4. Treść[5]
1	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/6	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_4.0002.1265/6 zgodnie z załącznikiem graficznym.
2	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/7	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_4.0002.1265/7 zgodnie z załącznikiem graficznym.
3	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/8	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_4.0002.1265/8 zgodnie z załącznikiem graficznym.
4	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/9	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_4.0002.1265/9 zgodnie z załącznikiem graficznym.
5	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/10	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_4.0002.1265/10 zgodnie z załącznikiem graficznym.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/6	☐ tak ☒ nie	MU - teren zabudowy mieszkaniowej i teren usług	20	10.60	40
2	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/7	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	20	10.60	40
3	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/8	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	20	10.60	40
4	Plan ogólny	281803_4. 0002.1265/9	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	20	10.60	40
5	Plan ogólny	281803_4. 0002. 1265/10	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	20	10.60	40

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[10)]

-

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .. .. Data: 11.05.2026

[1)] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4)] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5)] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

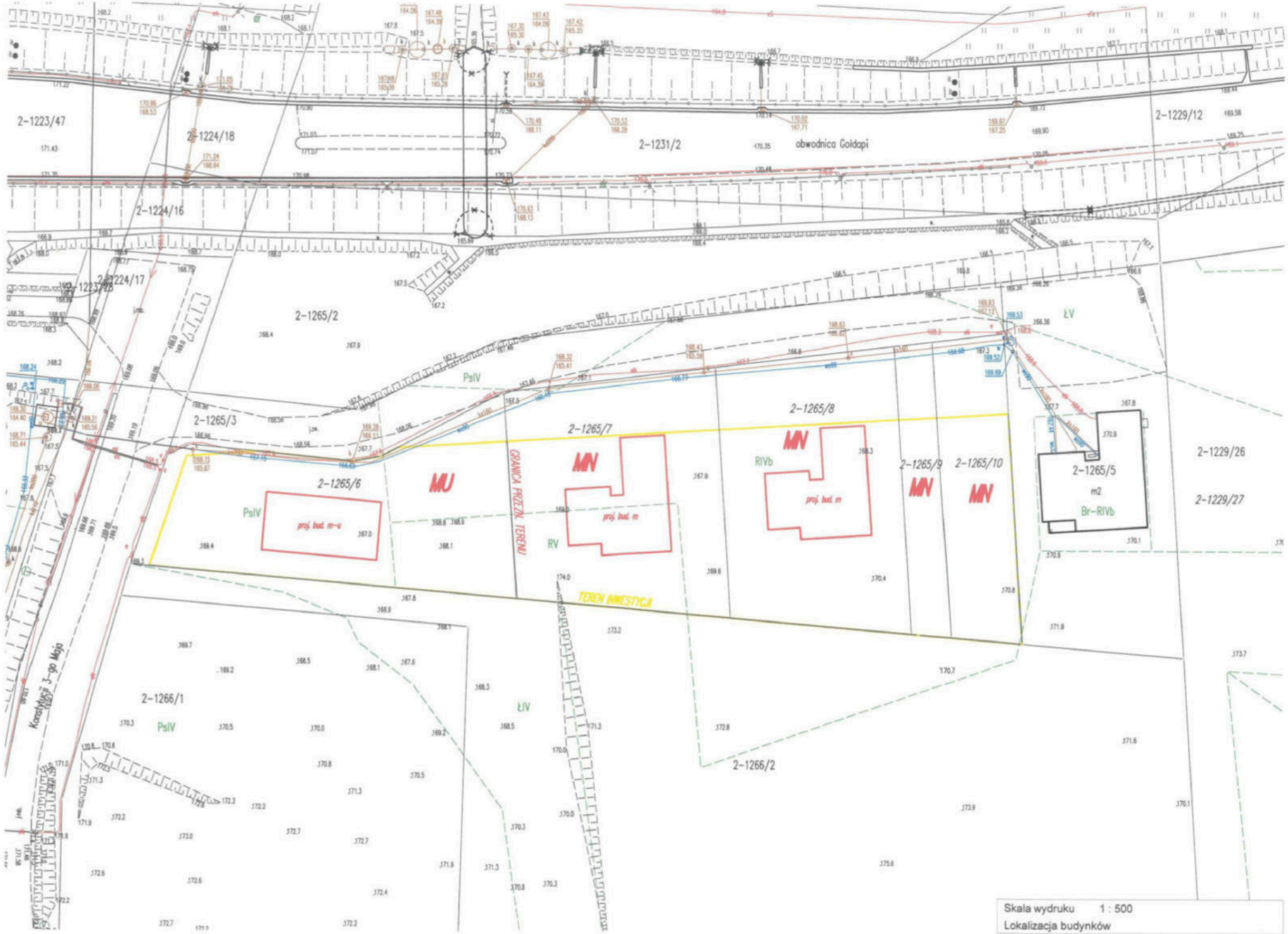
[6)] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[7)] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[8)] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[9)] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[10)] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


2-1223/47
2-1224/18
2-1224/16
2-1224/17
2-1231/2
obwodnica Gołdapi
2-1229/12
2-1265/2
2-1265/3
2-1265/6
2-1265/7
2-1265/8
2-1265/9
2-1265/10
2-1265/5
m2
Br-RIVb
2-1229/26
2-1229/27
2-1266/1
2-1266/2
PsIV
ŁV
RIVb
RV
MU
MN
proj. bud. m-u
proj. bud. m
GRANICA PRZEZN. TERENU
TEREN INWESTYCJI
Konstytucji 3-go Maja
Skala wydruku 1 : 500
Lokalizacja budynków

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
11. 08. 2026
Nr rej. 4522
Podpis GNO

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

2026 -08- 12

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[7)] Proszę o uwzględnienie w planie ogólnym gminy Gołdap przeznaczenia terenów zabudowy

zagrodowej na działkach i częściach działek objętych niniejszym pismem zgodnie z załącznikiem graficznym. **ZAŁĄCZNIK ZAWIERA AKTUALNY STAN WŁADANIA ORAZ AKTUALNE UZYTKI I KONTURY KLASYFIKACYJNE.**

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[8)]	7.2.4. Treść[5)]
1	Plan ogólny	281803_5.0023.193/10, 193/11, 193/14, 193/15, 193/16, 193/17, 193/18, 193/22, 193/23, 193/24, 193/25, 193/26, 193/29, 193/30, 193/31, 193/32, 193/33, 193/34, 193/35, 193/40, 193/41, 193/42, 193/43, 193/44	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje całe i część działek wymienionych w pkt 7.2.2 zgodnie z załącznikiem graficznym.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	281803_5.0023.193/10, 193/11, 193/14, 193/15, 193/16, 193/17, 193/18,	☐ tak ☒ nie	RZM - teren zabudowy zagrodowej	15	10.60	75

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) [9]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
		193/22, 193/23, 193/24, 193/25, 193/26, 193/29, 193/30, 193/31, 193/32, 193/33, 193/34, 193/35, 193/40, 193/41, 193/42, 193/43, 193/44					

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników. [10]

-

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: ...11.08.2026.....

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

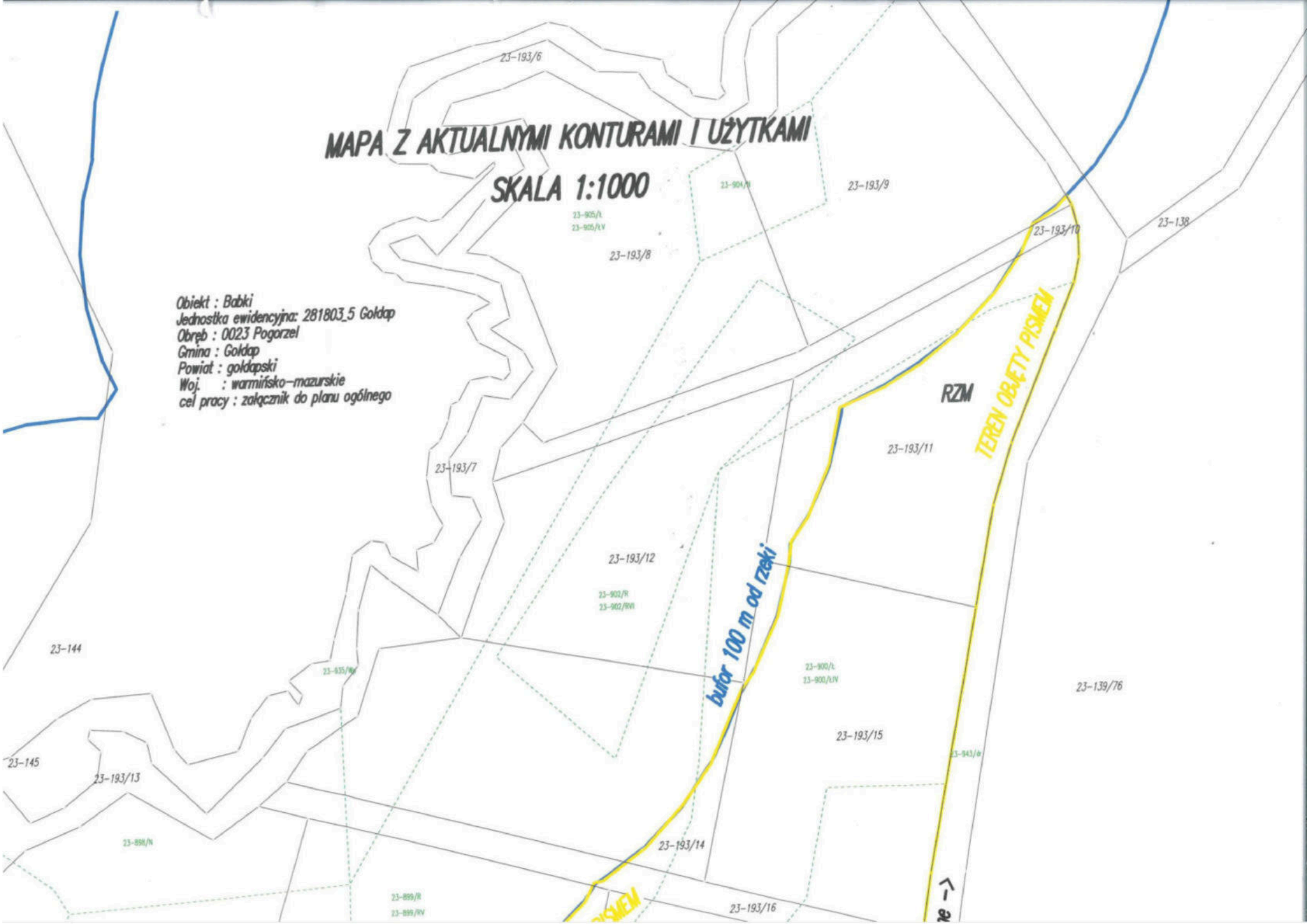
[6] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[7] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[8] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[9] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[10] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


MAPA Z AKTUALNYMI KONTURAMI I UŻYTKAMI
SKALA 1:1000
Obiekt : Babki
Jednostka ewidencyjna: 281803_5 Gołdap
Obręb : 0023 Pogorzel
Gmina : Gołdap
Powiat : gołdapski
Woj. : warmińsko-mazurskie
cel pracy : załącznik do planu ogólnego
23-193/6
23-193/9
23-193/10
23-138
23-193/8
23-193/7
23-193/11
RZM
TEREN OBJĘTY PISMEM
23-193/12
bufor 100 m od rzeki
23-144
23-139/76
23-193/15
23-145
23-193/13
23-193/14
23-193/16

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: WNOSZĘ O OBJĘCIE DZIAŁKI NR 128/12 POŁOŻONEJ W OBRĘBIE 2 MIASTA

GOŁDAP OBSZAREM UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY (OUZ) W PLANIE OGÓLNYM GMINY GOŁDAP. DZIAŁKA JEST ZABUDOWANA BUDYNKIEM MIESZKALNYM JEDNORODZINNYM I POSIADA FUNKCJĘ MIESZKANIOWĄ. W PRZYSZŁOŚCI PLANOWANE JEST UZUPEŁNIENIE ISTNIEJĄCEJ ZABUDOWY O BUDYNEK REKREACJI INDYWIDUALNEJ Z SAUNĄ I JACUZZI ORAZ BUDYNEK GOSPODARCZY WRAZ Z TOWARZYSZĄCĄ INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ. WŁAŚCIENIE DZIAŁKI DO OBSZARU UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY UMOŻLIWI DALSZY ROZWÓJ ISTNIEJĄCEJ ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ ORAZ RACJONALNE ZAGOSPODAROWANIE NIERUCHOMOŚCI ZGODNIE Z JEJ AKTUALNYM PRZEZNACZENIEM.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	1281/2	☒ tak ☐ nie	OBJĘCIE DZIAŁKI OBSZAREM UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY (OUZ)

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	1281/2	☒ tak ☐ nie	TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ	30	12	50

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ... . Data: 12.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

12.08.2026

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
13. 08. 2026
Nr rej. 15458
Sklad. GNP podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

1. ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu — X **2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu**[2)]

2. ☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] — ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

1. X **3.1. plan ogólny gminy**

2. ☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

3. ☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

4. ☐ 3.4. audyt krajobrazowy

5. ☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

1. 4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

X tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy:.....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]: .....

7. TREŚĆ PISMA

1. 7.1. Treść[6]

Niniejszym wnoszę uwagi do projektu planu ogólnego Gminy Gołdap oraz o wyznaczenie strefy SU lub SI - dla działki o numerze ewidencyjnym **190/5 (obręb Kośmidry)**, zgodnie z załącznikiem graficznym.
Działka posiada VI klasę bonitacyjną o znikomej przydatności rolniczej i jest zlokalizowana poza obszarem miejskim, w znacznej odległości od zabudowy. Grunty o dostatecznej powierzchni i niskiej przydatności rolniczej są chętnie wykorzystywane pod OZE – magazyny energii.

2. 7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	2.1. 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	2.2. 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	2.3. 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	2.4. 7.2.4. Treść[6]
	....	....	☐ tak ☐ nie	....

3. 7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	3.1. 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	3.2. 7.3.2. 3.3. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	3.4. 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	3.5. 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8] 3.6.	3.7. 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	3.8. 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	3.9. 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę X **Nie wyrażam zgody**

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- X (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

Załącznik graficzny

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 12.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

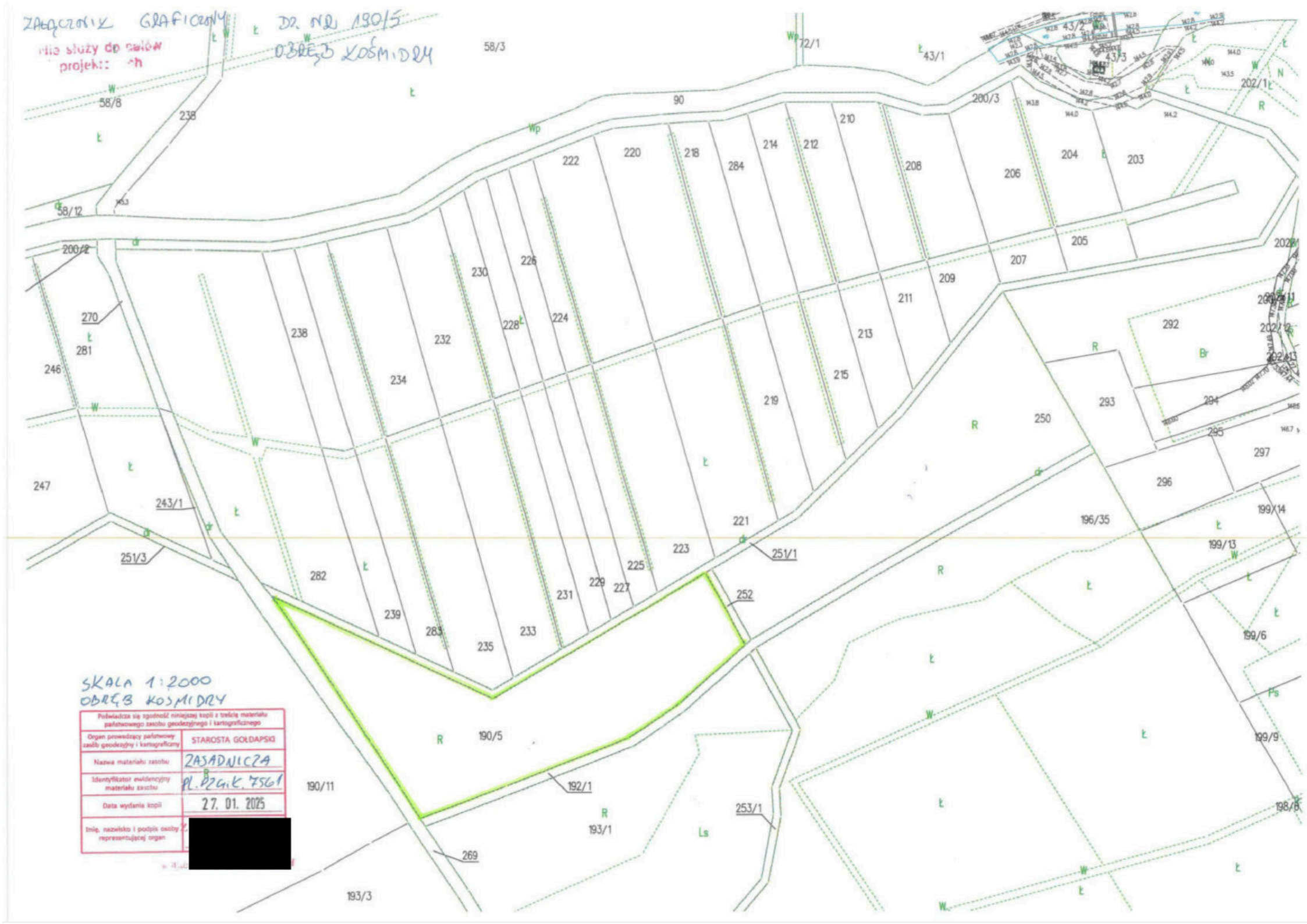
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO DZ. NR. 190/5
OBRĘB KOŚMIDRY
nie służy do celów projektowych
SKALA 1:2000
OBRĘB KOŚMIDRY
Poświadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny
STAROSTA GOŁDAPSKI
Nazwa materiału zasobu
ZASADNICZA
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu
PL.PZGiK.7561
Data wydania kopii
27.01.2025
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ
[redacted]
58/3
72/1
43/1
43/2
43/3
58/8
238
90
200/3
202/1
58/12
200/2
270
281
246
247
243/1
251/3
282
239
283
235
233
231
229
227
225
223
221
251/1
252
190/5
192/1
190/11
193/1
253/1
269
193/3
Ls
R
Wp
W
Ł
Br
Ps
N
S
210
208
206
204
203
202/1
202/2
202/3
202/4
202/11
202/12
202/13
205
207
209
211
213
215
219
217
224
226
228
230
232
234
292
293
294
295
296
297
250
196/35
199/14
199/13
199/6
199/9
198/6

. Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
13. 08. 2026
15458
Nr rej. ... Z...
Sklad. ... podpis ...

2026 -08- 1 8

. 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

. 2. RODZAJ PISMA[1)]

1. ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu — X **2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu**[2)]

2. ☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] — ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

. 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

1. X **3.1. plan ogólny gminy**

2. ☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

3. ☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

4. ☐ 3.4. audyt krajobrazowy

5. ☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

. 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

1. 4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

X tak ☐ nie

. 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

. 6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy:.....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]: .....

7. TREŚĆ PISMA

1. 7.1. Treść[6]

Niniejszym wnoszę uwagi do projektu planu ogólnego Gminy Gołdap oraz o wyznaczenie strefy SU lub SP lub SI - dla części działek o numerze ewidencyjnym **760 oraz 758/10 (obręb Gołdap 2)**, zgodnie z załącznikiem graficznym. Aktualnie działka zabudowana jest famą fotowołtaiczną, na wskazanej części planowana jest rozbudowa farmy o stację ładowania pojazdów wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, utwardzeniem terenu, poczekalnią oraz magazynów energii. Na potrzeby w/w inwestycji przeprojektowano zjazd z DW 651 na działkę 760, będący w trakcie budowy. Na w/w działkach przebiegają linie SN, które są sukcesywnie demontowane, tworząc tym samym możliwości rozbudowy farmy o magazyny energii.

2. 7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	2.1. 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	2.2. 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	2.3. 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	2.4. 7.2.4. Treść[6]
	....	....	☐ tak ☐ nie	....

3. 7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	3.1. 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	3.2. 7.3.2. 3.3. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	3.4. 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	3.5. 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8] 3.6.	3.7. 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	3.8. 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	3.9. 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę X **Nie wyrażam zgody**

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

X (Nieobowiązkowo). **Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.**

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 12.08.2026

1) Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

2) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

3) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

4) W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

5) Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

6) Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

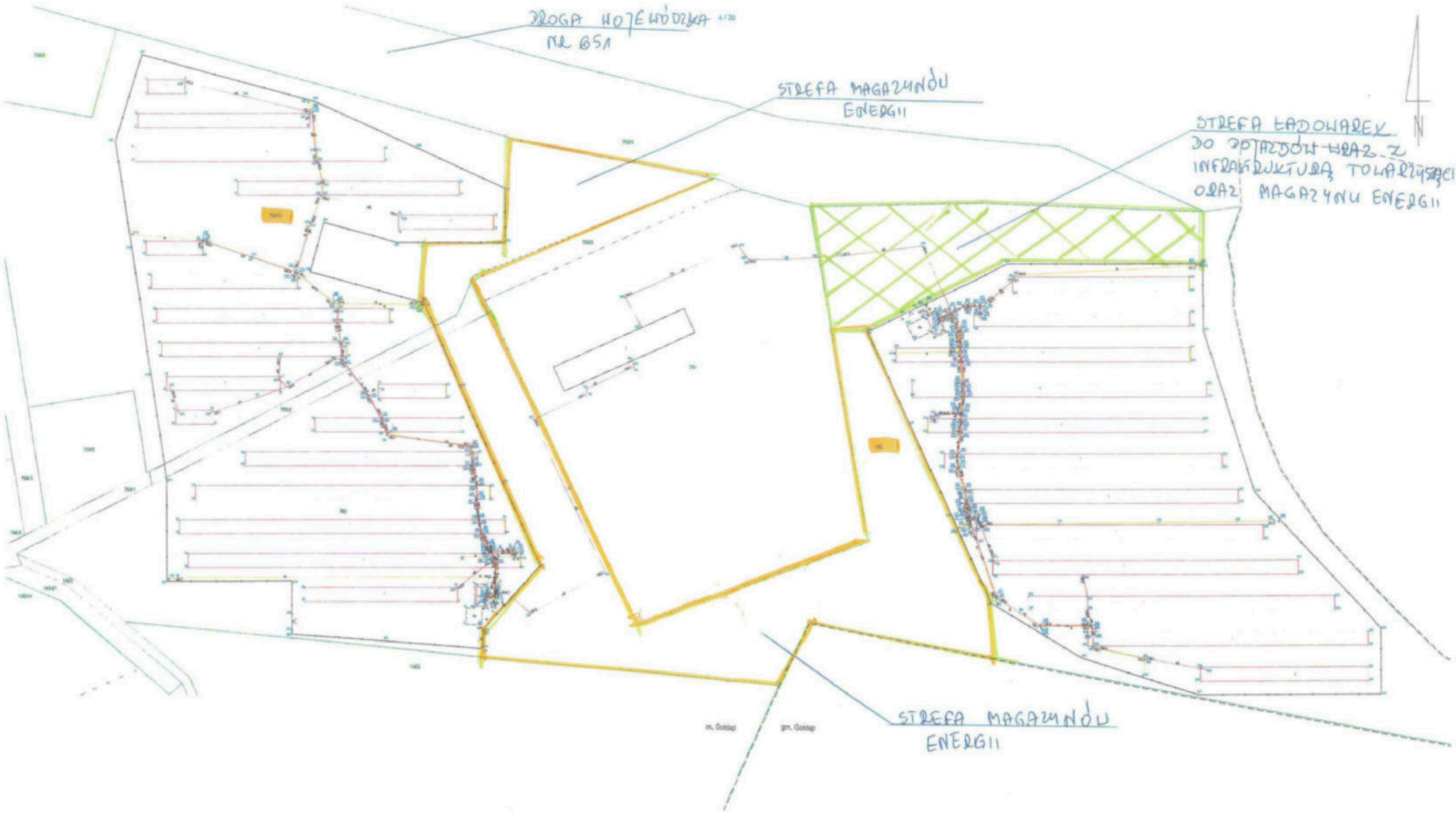
7) W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

8) Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

9) W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY

DZ. 760 ORAZ 758/10 OBRĘB GOŁDAP 2J



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
14. 08. 2026
Nr rej. 15529
Skier. GOO podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[7)] Proszę o uwzględnienie w planie ogólnym gminy Gołdap inwestycji polegającej na budowie

budynku mieszkalnego w zabudowie jednorodzinnej (MN) w stylu zabudowań sąsiednich. Projektowany budynek będzie stanowił cały jeden kompleks z projektowanymi budynkami na działkach sąsiednich.

Projektowany teren zabudowy mieszkaniowej na działkach i częściach działek objętych niniejszym pismem zgodnie z załącznikiem graficznym oznaczono kolorem żółtym.

ZAŁĄCZNIK ZAWIERA AKTUALNY STAN WŁADANIA ORAZ AKTUALNE UZYTKI I KONTURY KLASYFIKACYJNE PO AKTUALIZACJI.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[8)]	7.2.4. Treść[5)]
1	Plan ogólny	281803_5. 0003.131/6	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_.0003.131/6 zgodnie z załącznikiem graficznym.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	281803_5. 0003.131/6	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	20	10.60	40

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[10)]

-

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 13.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[7] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[8] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[9] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[10] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


RIVa
3-68/4
3-68/6
3-68/5
3-68/7
3-68/8
3-68/3
RIVb
RV
N
LsV
Lzr-PsIV
Lzr-RIVb
68/9
71
N
131/4
GRANICA TERENU OBJĘTEGO PISMEM
75
Lzr-PsV
RIVa
131/5
N
MN
RIVb
69
Sąpienie
Żelazki
131/6
Lzr-RIVa
LsIV
138/1
dr
131/7
RV
Lzr-RV
131/8
114
dr
70/1
148
Wp
Lzr-PsV
70/2
Bilkowo
Skala wydruku 1 : 1000
Lokalizacja budynku

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
14. 08. 2026
Nr rej. 15530
Skier. GPO podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[7)] Proszę o uwzględnienie w planie ogólnym gminy Gołdap inwestycji polegającej na budowie ośmiu

budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej (MN) w stylu zabudowań sąsiednich. Projektowane budynki będą stanowiły cały jeden kompleks z projektowanymi budynkami na działkach sąsiednich. Projektowany teren zabudowy mieszkaniowej na działkach i częściach działek objętych niniejszym pismem zgodnie z załącznikiem graficznym oznaczono kolorem żółtym.

ZAŁĄCZNIK ZAWIERA AKTUALNY STAN WŁADANIA ORAZ AKTUALNE UZYTKI I KONTURY KLASYFIKACYJNE PO AKTUALIZACJI.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[8]	7.2.4. Treść[5]
1	Plan ogólny	281803_5. 0003.68/3	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_.0003.68/3 zgodnie z załącznikiem graficznym.
2	Plan ogólny	281803_5. 0003.71	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_.0003.71 zgodnie z załącznikiem graficznym.
3	Plan ogólny	281803_5. 0003.131/7	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_.0003.131/7 zgodnie z załącznikiem graficznym.
4	Plan ogólny	281803_5. 0003.131/8	☐ tak ☒ nie	Inwestycja obejmuje część działki nr 281803_.0003.131/8 zgodnie z załącznikiem graficznym.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	281803_5. 0003.68/3	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	30	10.60	40
2	Plan ogólny	281803_5. 0003.71	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	30	10.60	40
3	Plan ogólny	281803_5. 0003.131/7	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	30	10.60	40
4	Plan ogólny	281803_5. 0003.131/8	☐ tak ☒ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	30	10.60	40

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[10)]

-

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i date podpisu umieszcza sie w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 13.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[7] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[8] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[9] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[10] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


GRANICA TERENU OBJĘTEGO PISMEM
GRANICA TERENU OBJĘTEGO PISMEM
MN
MN
MN
MN
proj. bud.
proj. bud.
proj. bud.
proj. bud.
proj. bud.
proj. bud.
3-68/3
3-68/6
3-68/7
3-68/8
3-68/9
3-71
3-131/4
3-131/5
3-131/6
3-131/7
3-131/8
3-138/1
3-69
RIVb
LzV
PsV
N
R
Skala wydruku 1 : 1000
Lokalizacja budynku

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
14. 08. 2026
Nr rej. 15531
Skrót GIO ... podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: -

Kraj: - Województwo: -

Powiat: - Gmina: -

Ulica: - Nr domu: - Nr lokalu: -

Miejscowość: - Kod pocztowy: -

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): -

Nr tel. (nieobowiązkowo): -

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[6)]: -

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[7)] Proszę o uwzględnienie w planie ogólnym gminy Gołdap inwestycji polegającej na budowie

budynku mieszkalnego w zabudowie jednorodzinnej (MN) w stylu zabudowań sąsiednich. Projektowany budynek będzie stanowił cały jeden kompleks z projektowanymi budynkami na działkach sąsiednich. Projektowany teren zabudowy mieszkaniowej na działkach i częściach działek objętych niniejszym pismem zgodnie z załącznikiem graficznym oznaczono kolorem żółtym.

ZAŁĄCZNIK ZAWIERA AKTUALNY STAN WŁADANIA ORAZ AKTUALNE UZYTKI I KONTURY KLASYFIKACYJNE PO AKTUALIZACJI.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[8)]	7.2.4. Treść[6)]
1	Plan ogólny	281803_5. 0003. 131/5	☒ tak ☐ nie	Inwestycja obejmuje całą działkę nr 281803_.0003.131/5 zgodnie z załącznikiem graficznym.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	281803_5. 0003.131/5	☒ tak ☐ nie	MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	20	10.60	40

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[10)]

-

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .. .. Data: 13.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[7] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[8] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[9] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[10] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


3-68/4
3-68/5
3-68/6
3-68/7
3-68/8
3-68/3
68/9
71
N
75
131/4
131/5
131/6
131/7
131/8
69
148
Wp
138/1
dr
70/1
70/2
114
dr
LsV
Lzr-PsIV
Lzr-PsV
Lzr-RIVb
Lzr-RIVa
Lzr-RV
RIVa
RIVb
LsV
LsIV
RV
N
MN
GRANICA TERENU OBJĘTEGO PISMEM
Sąsiednie
Żelazki
Bilkowo
Skala wydruku 1 : 1000
Lokalizacja budynku



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnoszę uwagę do projektu planu ogólnego gminy gołdap i proszę o zmianę przeznaczenia całej działki ewidencyjnej nr 1456/1 obręb 0002 Gołdap 2, z projektowanej strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinna SJ. Jednocześnie wznoszę o objęcie całej działki obszarem uzupełnienia zabudowy.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Projekt Planu Ogólnego Gminy Gołdap	281803_4.0002.1456	☒ tak ☐ nie	Zmiana całej działki na SJ oraz objęcie jej obszarem uzupełnienia zabudowy OUZ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Projekt Planu Ogólnego Gminy Gołdap	281803_4.0002.1456	☒ tak ☐ nie	MN w strefie SJ	50	12	30

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 14.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
14. 08. 2026
Nr rej. 15533
Skisz. 6120

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]) Wnoszę uwagę do projektu planu ogólnego gminy gołdap i proszę o zmianę przeznaczenia całej działki ewidencyjnej nr 792 obręb 0002 Gołdap 2, z projektowanej strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinna SJ. Jednocześnie wnoszę o objęcie całej działki obszarem uzupełnienia zabudowy.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[6])
1	Projekt Planu Ogólnego Gminy Gołdap	281803 4.0002.792	☒ tak ☐ nie	Zmiana całej działki na SJ oraz objęcie jej obszarem uzupełnienia zabudowy OUZ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Projekt Planu Ogólnego Gminy Gołdap	281803 4.0002.792	☒ tak ☐ nie	MN w strefie SJ	50	12	30

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9])

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . ..... Data: 14.03.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
14. 08. 2026
Nr rej. 15534 zał. ...
Sklas. GPO podpis [redacted]

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]) Wnoszę uwagę do projektu planu ogólnego gminy gołdap i proszę o zmianę przeznaczenia całych działek ewidencyjnych nr 510/41 oraz 510/85 obręb 0002 Gołdap 2, na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinna SJ. Jednocześnie wznoszę o objęcie całych działek obszarem uzupełnienia zabudowy.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[6])
1	Projekt Planu Ogólnego Gminy Gołdap	281803_4.0002.510/41 281803_4.0002.510/85	☒ tak ☐ nie	Zmiana całych działek na SJ oraz objęcie jej obszarem uzupełnienia zabudowy OUZ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Projekt Planu Ogólnego Gminy Gołdap	281803_4.0002.510/41 281803_4.0002.510/85	☒ tak ☐ nie	MN w strefie SJ	50	12	30

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9])

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 14.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

PEŁNOMOCNICTWO DO uzyskania warunków zabudowy

Gołdap dn. 24.03.2026

Ja, niżej podpisany/a

legitymujący/a się dowodem osobistym seria

udzielam pełnomocnictwa Panu

, legitymującemu się dowodem osobistym

wydanym przez BURMISTRZA GOŁDAPI, do załatwienia w moim imieniu spraw związanych z podziałem geodezyjnym oraz uzyskaniem decyzji o warunkach zabudowy, warunków przyłączenia sieci uzbrojenia terenu (prąd, woda, kanalizacja) dla działek o nr 510/41 oraz 510/85

obręb Gołdap 2 położonych w Gołdapi przy ul. Cmentarnej/ oraz złożenia uwag do konsultowanego projektu Planu Ogólnego Gminy Gołdap.

.....

(podpis mocodawcy)

Należy załączyć dowód opłaty skarbowej 17 zł opłacony na rachunek bankowy:
38 1020 4724 0000 3002 0007 5929 Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

www.pocztowy.pl
informacja@pocztowy.pl
tel. 52 3499 499*

Bank Pocztowy

Potwierdzenie transakcji

Nadawca:	Odbiorca:
	38 1020 4724 0000 3002 0007 5929 URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI PKOBP Oddział 1 w Ełku

Rodzaj:	Przelew zwykły
Tytuł transakcji:	Opłata skarbowa
Numer transakcji:	2026.08.13/406002/1
Data transakcji:	2026-08-13
Data księgowania:	2026-08-13
Kwota:	17,00 PLN
Status:	Wykonane

Dokument jest wydrukiem komputerowym sporządzonym na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1988) i nie wymaga podpisu ani pieczęci Banku.

Data i godzina wydruku: 2026-08-13, 17:06

* opłata zgodnie z taryfą operatora

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miej... WPŁ... 14. 08. 2026 15554 Nazwa skr. GAO

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☒ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: WNOSZĘ O OBJĘCIE DZIAŁEK NR. 1264/22, 1264/25 STREFĄ SJ POPRZEZ WŁĄCZENIE ICH DO OBSZARU 387SJ LUB OBJĘCIEM ICH TAKIM SAMYM PRZEZNACZENIEM

- BEZPOŚREDNIO PRZYLEGAJĄ DO STREFY 387SJ
- STANOWIĄ KONTYNUACJĘ ISTNIEJĄCEJ ZABUDOWY
- NIE POWODUJĄ ROZPROSZENIA ZABUDOWY NA NOWE TERENY
- POSIADAJĄ WARUNKI ZABUDOWY

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	1264/22 1264/25	☒ tak ☐ nie	WNIOSEK O OBJĘCIE DZIAŁEK STREFĄ ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ W OBSZARZE 387 SJ

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY GOŁDAP	1264/22 1264/25	☒ tak ☐ nie	387SJ			

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 14.08.2026

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w
WPŁYNĘŁO
18.08.
Nr rej. 15653
Sklas. GPO... podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Goldapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Wniosek o przeznaczenie działki nr 41/2 w Goldapi.

pod zabudowę zagrodową, umożliwiającą budowę siedliska rolniczego. Zamierzamy prowadzić gospodarstwo rolne i uzyskać status rolnika. Działka posiada dostęp do drogi publicznej oraz dostęp do infrastruktury technicznej.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan Ogólny Gminy Gorlice	411/2 obręb Konikowa	☐ tak ☒ nie	przeznaczenie działki pod zabudowę zagrodową

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

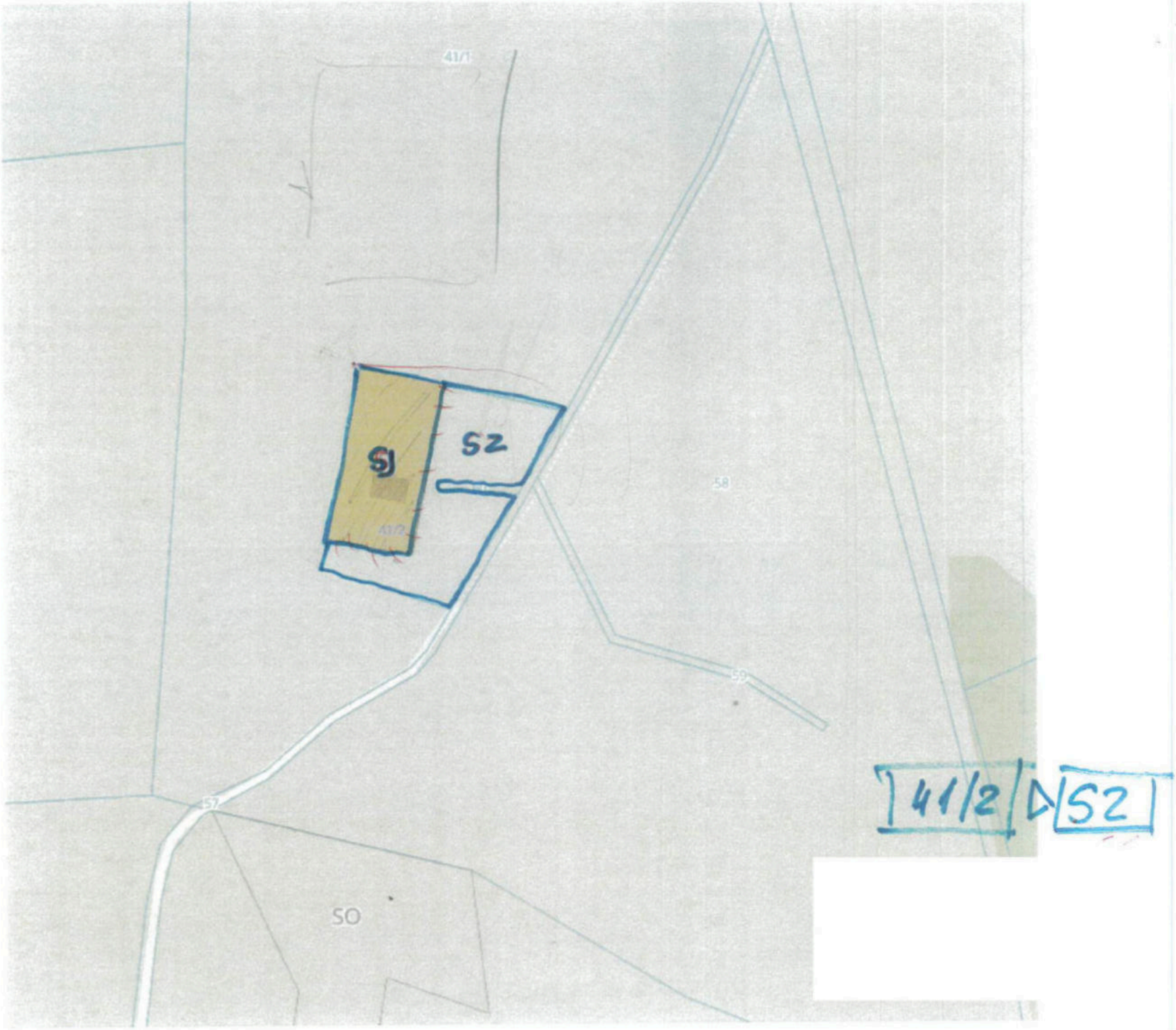
- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis ..... Data: 18.08.2026


41/1
S1
S2
41/2
58
59
57
SO
41/2
S2

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Mi... ...ELO
16. 08. 2026
Nr rej. 15654
...podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

2026 -08- 19

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Wniosek o zmianę przeznaczenie terenu

działki nr 34/2 w Gołębiu na teren umożliwiający zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Działka posiada dostęp do drogi oraz infrastruktury technicznej oraz uzupełni zabudowę

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan ogólny Gminy Gołąb	34/2 obręb ewid. Kośmidry	☑ tak ☐ nie	wnoszę o przeznaczenie działki nr 34/2 pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☑ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 18.08.2026

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

Urząd ... w Gołdapi
... NĘŁO
18. 08. 2026
Nr ... 16000
Skan. GMP Spis ...

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]..... wniosek o zmianę przeznaczenia terenu .....

działki nr 34/1 w Golędzi na teren umożliwiający zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Działka posiada dostęp do drogi oraz infrastrukturę techniczną oraz warunki zabudowy

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	PG Plan Ogólny Gminy Łosice	34/1 obręb Łosiówka	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o przeznaczenie działki nr 34/1 pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)] .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 18.08.2026

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
18. 08. 2026
Nr rej. 15656
Sklar. GNO podpis [redacted]

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
[ ] tak [X] nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]) Wnoszę o rozszerzenie strefy planistyczne 385 SJ i obszaru uzupełnienia zabudowy 108OUZ na działce oznaczonej nr 47/9, obr.0001 Gołdap1, ul. Gumbińska .Obszar oznaczono na mapie kolorem czerwonym.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[6])
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]) mapa w skali 1:500 z obszarem objętym wnioskiem.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . .... Data: ....14.08.2026 .

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Jednostka ewidencyjna: Miasto Gołdap

Obręb: Gołdap 1

Mapa w skali 1:500



Cel wydruku:

Wydruk sporządził(a): dnia: 12.08.2026 r.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
18. 08. 2026
Nr rej. 15752
Załącz. GP podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]..... wniosek o zmianę strefy planistycznej .....

W związku z faktem iż prowadzimy gospodarstwo rolne na działce nr 135/23 oraz sąsiednich, których jesteśmy właścicielami wnosimy o zmianę na zabudowę zagrodową

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	plan ogólny	135/23	☒ tak ☐ nie	wniosek o zmianę strefy z SJ na SZ (zagrodowej)

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ... . Data: 16.06.2024 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

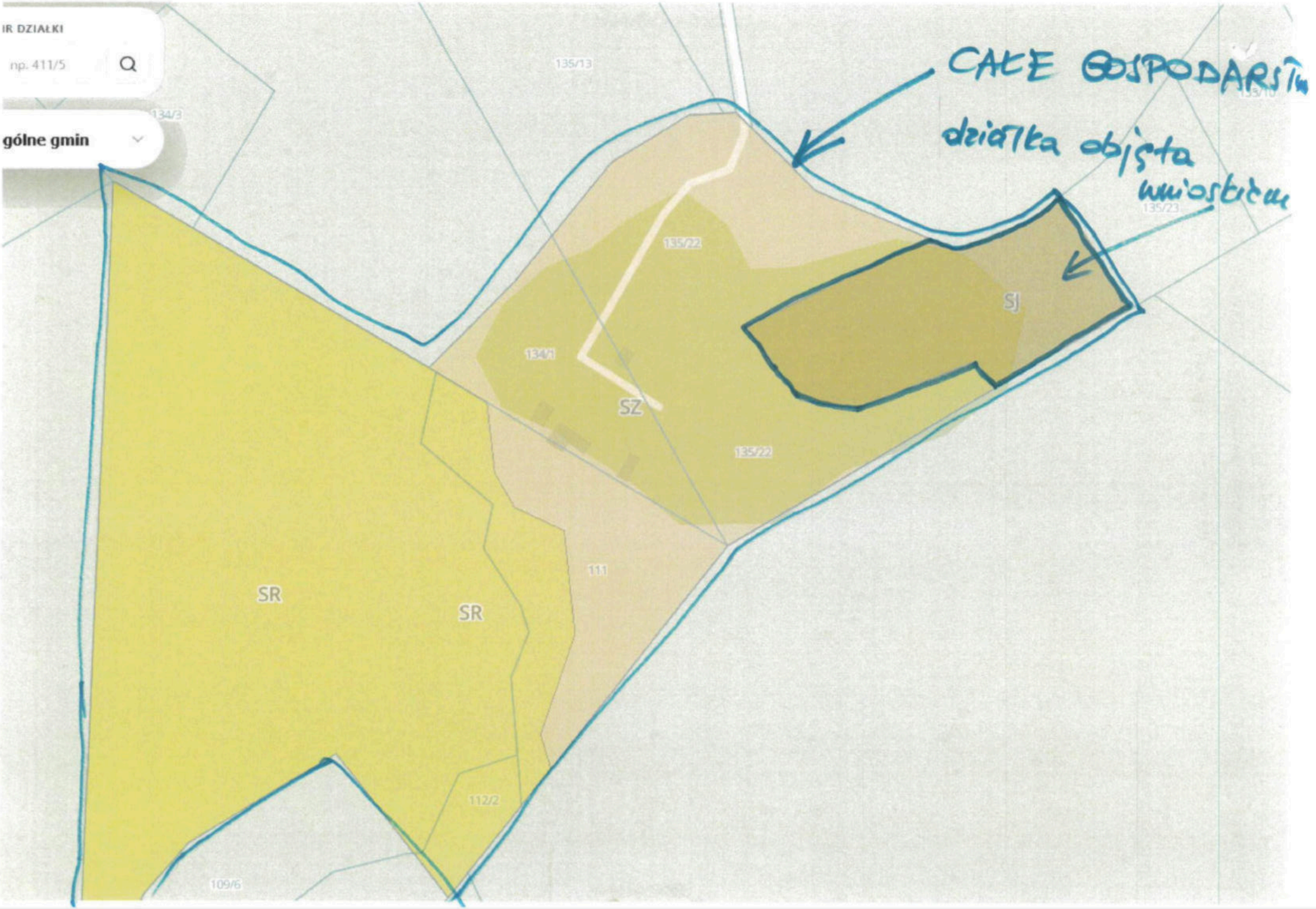
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


IR DZIAŁKI
np. 411/5
gólne gmin
135/13
134/3
135/22
134/1
SZ
135/22
SJ
111
SR
SR
112/2
109/6
CAŁE GOSPODARSTWO
działka objęta wnioskiem

Urząd Miejski w Giołdapi
WPŁYNĘŁO
19. 08. 2026
Nr rej. 10870
Skier. GIS

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Zgłaszam uwagę do projektu planu ogólnego i wnoszę o zmianę granicy strefy planistycznej na części działki nr 8, obręb Rożyńsk poprzez zwiększenie strefy produkcji rolniczej (SR) o powierzchnię ok. 17 000 m² zgodnie z rysunkiem na mapie.
Wyznaczenie dodatkowej strefy produkcji rolniczej jest konieczne w celu umożliwienia dalszego rozwoju gospodarstwa o kierunku: chów

magazyny płodów rolnych, garaży na maszyny rolnicze a także wiat do przechowywania słomy i siana oraz ewentualnej przydomowej elektrowni wiatrowej. Gospodarstwo cały czas zwiększa swój areał, obecnie ma powierzchnię 170 ha użytków rolnych, ma następcę, który obecnie uczy się jeszcze w szkole rolniczej i potrzebuje dodatkowej powierzchni w strefie produkcji rolniczej by zwiększyć hodowlę i skalę produkcji.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	281803_5.0024.8	☐ tak ☒ nie	Wnoszę o powiększenie planowanej strefy produkcji rolniczej i ustalenie granic tej wokół strefy zabudowy zagrodowej.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ... . Data: 19.08.2026r

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

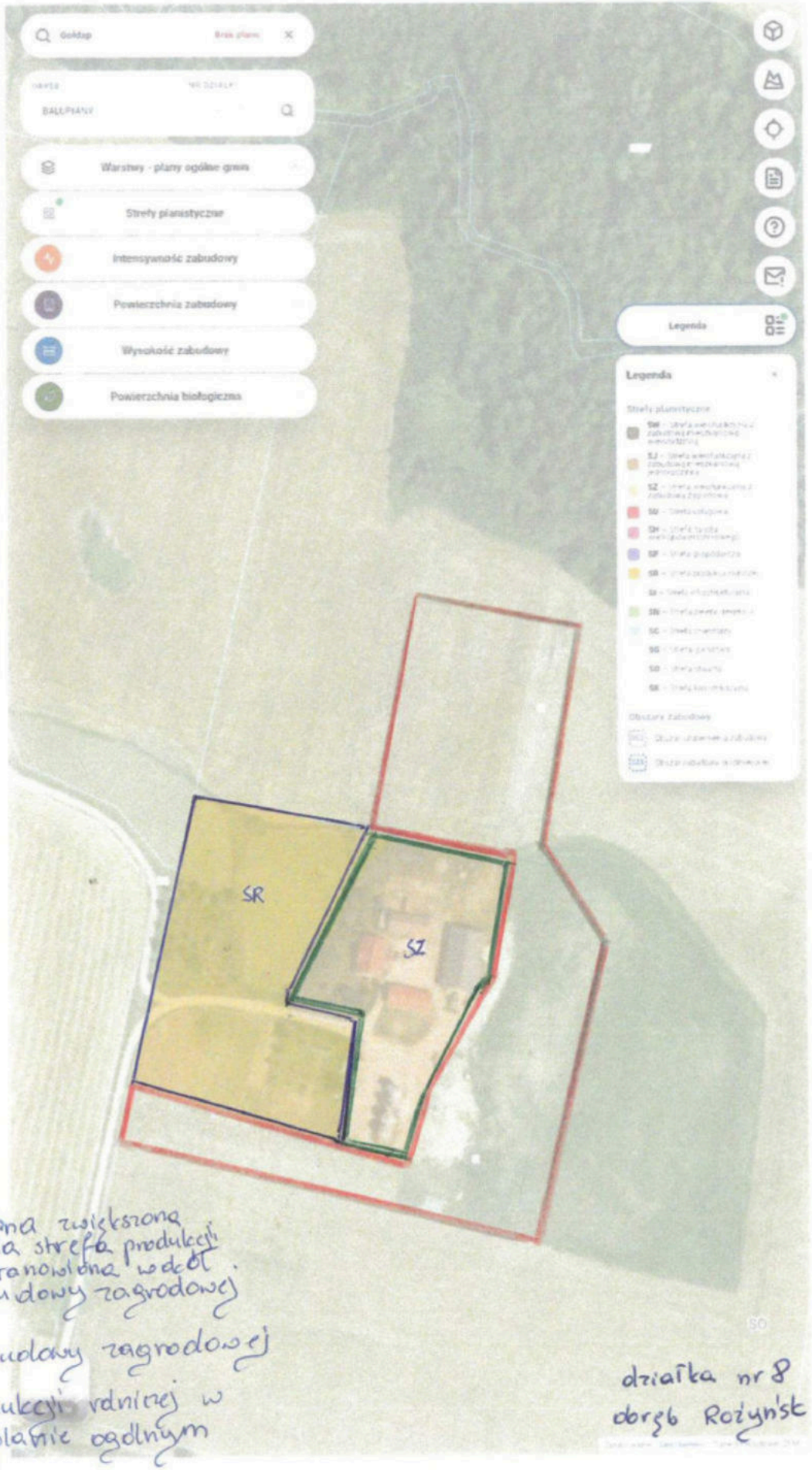
[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

13:20
rplanowogolnych.pl



Legenda

- nanoskowana zwiększona powierzchnia strefa produkcji rolniczej ustanowiona wobec strefy zabudowy zagrodowej
- strefa zabudowy zagrodowej
- strefa produkcji rolniczej w obecnym planie ogólnym

działka nr 8
obręb Rożyńsk

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
19. 08. 2026
Nr rej. 15771
Skład. GD ... podpis ...

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]

WNOSZĘ O ROZSZERZENIE 245-57 NA NIERUCHOMOŚĆ O NR 277/3 OBR. HARCINOWO ORAZ USTALENIE NA TEJ DZIAŁCE OBSZARU UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY	277/3 obr. HARCINOWO 281803_5.0019.277/3	☐ tak ☐ nie	T. W.

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis

Data: 19.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

STAROSTA GOŁDAPSKI
19-500 Gołdap
ul. Krótka 1

STAROSTA GOŁDAPSKI
(nazwa organu wydającego dokument)

Województwo: **warmińsko-mazurskie**
Powiat: **gołdapski**
Jednostka ewidencyjna: **281803_5 GMINA GOŁDAP**
Obręb ewidencyjny: **19 MARCINOWO**

Nr kancelaryjny:

MAPA EWIDENCYJNA

Jednostka rejestrowa: **G.16**

Skala 1:1000



21.10.2020 r. [redacted]
(imię i nazwisko osoby reprezentującej organ)

2026 -08- 20

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
19. 08. 2026
Nr rej. 15826
Skier. podpis [redacted]

Data wysłania : 19.08.2026

Data otrzymania : 19.08.2026

Od: WTL350 SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
<AE:PL-32430-51122-SWARF-23>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

uwaga do planu ogólnego gminy Gołdap

Dzien dobry, w zal przesylamy pismo

Załączniki:

1. wniosek.pdf

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: WTL 350 Sp. z o. o.

Kraj: Polska Województwo: mazowieckie

Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa

Ulica: Prosta Nr domu: 68 Nr lokalu:

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-838

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): korespondencja@sonnedix.com

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] W odpowiedzi na Ogłoszenie z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie konsultacji społecznych Planu

ogólnego gminy Gołdap zwracam się z wnioskiem dot. działek nr ew. 6/4, 6/5 i 6/38 w obrębie Włosty oraz 175 w obrębie Kośmidry.

Wnoszę o powtórną analizę granic stref planistycznych gospodarczych oraz otwartych z dopuszczeniem elektrowni słonecznych. Zgodnie z pismem znak GPO.6721.2024.2026.1 z dn. 6.08.2026 r. „Obszar którego dotyczy pismo został pomniejszony ze względu na brak uzgodnienia RDOŚ w Olsztynie(zakaz wyznaczania stref innych niż otwarta w obszarach chronionych na lasach, terenach zadrzewionych, nieużytkach i gruntach torfowo-murszowych)". Z naszej analizy terenu wynika, że z możliwości zainwestowania wyłączono więcej terenów, niż podano w piśmie. W granicach terenów wyłączonych z możliwości zainwestowania znalazły się np. nieporośnięte lasem grunty na glebach brunatnych. Granice stref w niektórych miejscach ukształtowano w sposób przypominający wyznaczenie stref buforowych (odcinki w kształcie łuków) co również może świadczyć o objęciu zakazem zabudowy większych terenów, niż podano w piśmie. Analiza użytków gruntowych wykazała także bardzo niski udział gruntów zadrzewionych oznaczonych w ewidencji gruntów symbolem Lz lub Lzr.

W związku z powyższym, najprawdopodobniej strefy otwarte z zakazem zabudowy (tj. bez dopuszczenia lokalizacji elektrowni słonecznych) zostały wyznaczone na większym terenie niż jest to konieczne z punktu widzenia zaspokojenia oczekiwań RDOŚ. Zwracam się więc z wnioskiem o rozszerzenie stref umożliwiających lokalizację elektrowni słonecznych oraz strefy gospodarczej do granic rzeczywiście uzasadnionych w świetle przytoczonych postulatów dot. ochrony lasów, zadrzewień, nieużytków, czy gruntów torfowo-mułowych.

Wnioskuję także o usunięcie z projektu planu takich obszarów jak np. 895SO czy 896SO wyznaczonych wewnątrz innych stref planistycznych, które z uwagi na swoje nieznaczne rozmiary wydają się być zbyt szczegółowe w stosunku do skali opracowania planu ogólnego. Sposób ustalenia ochrony tak nieznacznych fragmentów terenu powinien być określony w planie miejscowym, a nie w planie ogólnym. Tak szczegółowe podejście do delimitacji granic stref planistycznych jest nieadekwatne do roli planu ogólnego, który – jak sama nazwa wskazuje – powinien być dokumentem o bardziej zgeneralizowanym charakterze. Tak szczegółowe i drobiazgowe wytyczanie granic stref planistycznych nosi znamiona przeregulowania. Wysoki stopień skomplikowania granic stref planistycznych (liczne zakręty, wcinki, wyłączenia wewnątrz stref, nieregularne kształty), będą istotnie utrudniały opracowanie racjonalnego planu miejscowego, a w konsekwencji także racjonalne zagospodarowanie. Zwracam w tym miejscu uwagę na fakt, że zgodnie z definicją legalną, działka budowlana obok kilku innych cech powinna posiadać także odpowiednie cechy geometryczne. Przy tak zaproponowanym pograniczu stref inwestycyjnych i nie inwestycyjnych, wyznaczenie działek budowlanych będzie istotnie utrudnione. W związku z powyższym zwracam się z wnioskiem o zmianę granic stref inwestycyjnych (SP i SO z dopuszczeniem inwestycji OZE) w obszarze wymienionych działek poprzez ich powiększenie adekwatnie do rzeczywistych potrzeb wynikających z ochrony przyrody oraz o ich optymalizację poprzez odstąpienie od wyznaczania stref planistycznych wokół pojedynczych użytków gruntowych lub niewielkich kęp zadrzewień na rzecz nadania większym strefom planistycznym ciągłego pokrycia oraz kształtu umożliwiającego w przyszłości ich racjonalne zagospodarowanie.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1		....	☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1		....	☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9] .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....



Data: 19 sierpnia 2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

2026 -08- 21

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
20. 08. 2026
Nr rej. 15865
Ekspedycja podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

X 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

X 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść:

Wnoszę o objęcie działek wykazanych poniżej, położonych w obrębie Jabłońskie **obszarem uzupełnienia zabudowy (OUZ)**. Przedmiotowy teren został w projekcie planu ogólnego zakwalifikowany do strefy planistycznej SJ – strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. W związku z przeznaczeniem terenu w strefie SJ proszę o odpowiednie rozszerzenie granic obszaru uzupełnienia zabudowy i włączenie wskazanych nieruchomości do OUZ

Działki objęte wnioskiem, obręb Jabłońskie 0010: **133/36, 133/37, 133/38, 133/39, 133/81, 133/82, 133/83, 133/84, 133/85, 133/104, 133/105, 133/106, 133/107, 133/108, 133/33, 133/34, 133/86, 133/87, 133/88, 133/89, 133/90, 133/109, 133/110, 133/11, 133/12, 133/13, 133/42, 133/43, 133/94, 133/95, 133/96, 133/97, 133/98, 133/99, 133/100, 133/101, 133/102, 133/103, 133/118, 133/119, 133/120, 133/21, 133/122, 133/114, 133/115, 133/116, 133/117**

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[6)]	7.2.4. Treść[6)]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[7)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[8)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ... . Data: 19.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[7] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[8] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


133/86
133/87
133/88
133/89
133/90
133/109
133/110
133/111
133/112
133/113
133/42
133/43
133/94
133/95
133/96
133/97
133/98
133/99
133/100
133/101
133/102
133/103
133/118
133/119
133/120
133/121
133/122
133/114
133/115
133/116
133/117


650
133/81
133/82
133/83
133/84
133/85
133/104
133/105
133/106
133/107
133/108
133/36
133/37
133/38
133/33
135/34
133/39
17' 4.04"
E: 22° 17' 0.09"
7874.66
Y: 7583573.79

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
20. 08. 2026
Nr rej. 15303
Skłac. GD podpis [redacted]

Data wysłania : 20.08.2026

Data otrzymania : 20.08.2026

Od: **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna**
<AE:PL-39855-17373-JCURD-26>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Uwagi do projektu planu ogólnego

Zgodnie z załacznikami

Załączniki:

1. **EDOR-38430.zip**

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: **PKO Bank Polski S.A.**

Kraj: **Polska** Województwo: **Mazowieckie**

Powiat: **m. st. Warszawa** Gmina: **m. st. Warszawa**

Ulica: **Świętokrzyska** Nr domu: **36** Nr lokalu: **-**

Miejscowość: **Warszawa** Kod pocztowy: **00-116**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): **BNI.ZNK.Gdynia@pkobp.pl**

Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: **-**

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: **Polska** Województwo: **Pomorskie**

Powiat: **m. Gdynia** Gmina: **m. Gdynia**

Ulica: **Waszyngtona** Nr domu: **17** Nr lokalu: **-**

Miejscowość: **Gdynia** Kod pocztowy: **81-342**

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnioskuję o zmianę w planie ogólnym Gminy Gołdap dla działki nr 669, obręb 0002 Gołdap 2 w zakresie zmiany minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej z wartości 30% na wartość 15% zgodną ze stanem istniejącym;

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	plan ogólny Gminy Gołdap	281803_4.0002.669	☒ tak ☐ nie	Wnioskuję o zmianę w planie ogólnym Gminy Gołdap dla działki nr 669, obręb 0002 Gołdap 2, w zakresie zmiany minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej z wartości 30% na wartość 15% zgodną ze stanem istniejącym;

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	plan ogólny Gminy Gołdap	281803_4.0002.669	☒ tak ☐ nie	SW – strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną	60%	16m	15%

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .. .. Data: .....

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Bank Polski

PEŁNOMOCNICTWO NR 23/2989-316/2016

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna, zwana dalej „PKO Bankiem Polskim S.A." udziela:

Panu [ ] PESEL: [ ] - pracownikowi Biura Administracji w Gdyni Oddziału - Centrum Administracji w Warszawie PKO Banku Polskiego S.A.

pełnomocnictwa do składania w imieniu PKO Banku Polskiego S.A. oświadczeń woli samodzielnie w zakresie:

1) występowania w imieniu PKO Banku Polskiego S.A. przed organami administracji publicznej oraz jednostkami samorządu terytorialnego, w tym: starostwach powiatowych, w urzędach miasta oraz przed wszelkimi innymi urzędami i instytucjami publicznymi do składania wszelkich podpisów, oświadczeń, wniosków i wyjaśnień, występowania w charakterze strony bądź uczestnika w postępowaniach sądowych i administracyjnych na terenie działania Biura Administracji w Gdyni;
2) reprezentowania PKO Banku Polskiego S.A. przed administracją rządową i samorządową w postępowaniach dotyczących wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz składania wniosków i oświadczeń zmierzających do wydania decyzji administracyjnych, odwołań od tych decyzji oraz możliwości odbioru dokumentacji.

Pełnomocnik nie jest umocowany do ustanawiania dalszych pełnomocników.

Pełnomocnictwo zostało udzielone na czas nieokreślony od dnia [16 czerwca 2016 r.]

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą jego odwołania, zakończenia pełnienia funkcji w związku z którą zostało udzielone lub w dniu rozwiązania umowy o pracę zawartej z pełnomocnikiem.

Z chwilą wygaśnięcia pełnomocnictwa, dokument pełnomocnictwa podlega zwrotowi.

Z dniem udzielenia niniejszego pełnomocnictwa odwołuje się pełnomocnictwo nr [23/2989-75/2015]

Warszawa, dnia 16 czerwca 2016 r.

[ ]
Miejscowość, data

POWSZECHNA KASA OSZCZĘDNOŚCI
BANK POLSKI SPÓŁKA AKCYJNA
-00106-

[ ]
Pieczęć firmowa

[ ]
Pieczęć funkcyjna i podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa

[ ]
Pieczęć funkcyjna i podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa

KANCELARIA NOTARIALNA
[redacted] – notariusz
[redacted] - notariusz
Spółka Cywilna
80-320 Gdańsk, Aleja Grunwaldzka nr 523
tel. (58) 341 88 67, 608 385 724

REPERTORIUM A Nr

Ja, niżej podpisany [redacted] notariusz w Gdańsku, poświadczam zgodność niniejszego odpisu z okazanym mi oryginałem dokumentu.----------
Pobrano:----------
a) na podst. § 13 rozp. Min. Sprawiedl. z dnia 28 czerwca 2004 roku w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej kwotę..... 6,00 zł
b) na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 1 i art.146ef ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług - 23% od kwoty 6,00 zł, czyli kwotę..... 1,38 zł
Razem pobrano kwotę ..... 7,38 zł
Gdańsk, dnia trzydziestego marca dwa tysiące dwudziestego szóstego roku (30-03-2026r.).--

[redacted]

NOTARIUSZ

[redacted]

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez [redacted]
Notariusz
Data: 2026.03.30 16:49:17 CEST
Położenie: Gdańsk, 80-52[illegible], pomorskie; Polska

NOTY DLA PŁATNOŚCI

BANKOWA NOTA MEMORIAŁOWA — OBCIĄŻENIOWA

WINIEN	MA
Bank PKOBP SA Oddział Centrala	Bank BH RCR/Olsztyn Oddział
Nr rachunku 92102000030005510000209111	Nr rachunku Z1103015080000000550000070
Nazwa i ew. numery	PLN	Nazwa i ew. numery
Zobowiązania wobec pozostałych dostawców	17.00	Miasto Stołeczne Warszawa Pl. Bankowy ul.Obozowa 57 01-161 Warszawa

Ew. tytuł:
Za fakt. peł.Sz.Gaweł-uwagi planu Gołdap Lipowa2 z dn 19-08-26

Sporządził:

Data: 20-08-2026

Zatwierdził:

Stempel dzienny

BANKOWA NOTA MEMORIAŁOWA — UZNANIOWA

WINIEN	MA
Bank PKOBP SA Oddział Centrala	Bank BH RCR/Olsztyn Oddział
Nr rachunku 92102000030005510000209111	Nr rachunku Z1103015080000000550000070
Nazwa i ew. numery	PLN	Nazwa i ew. numery
Zobowiązania wobec pozostałych dostawców	17.00	Miasto Stołeczne Warszawa Pl. Bankowy ul.Obozowa 57 01-161 Warszawa

Ew. tytuł:
Za fakt. peł.Sz.Gaweł-uwagi planu Gołdap Lipowa2 z dn 19-08-26

Sporządził:

Data: 20-08-2026

Zatwierdził:

Stempel dzienny

*** Koniec raportu ***



2026 -08- 21

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] WNIOSKUJĘ O ZMIANĘ STREFY PLANISTYCZNEJ 96SU STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ WIELORODZINNĄ WRAZ Z DODATKOWYM PROFILEM FUNKCJONALNYM STTREFY PLANISTYCZNEJ (t.j. tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny chandlu wielkopowierzchniowego)

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	plan ogólny gminy Gołdap	281803_4.0001.500/7	☒ tak ☐ nie	Zmiana strefy planistycznej 96SU na strefę SW z profilem dodatkowym zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna oraz tereny handlu wielkopowierzchniowego

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 17.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
21. 08. 2026
Nr rej. 13909
Sklad. ..... podpis ...

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: PROSZĘ O OBJĘCIE MOJEJ DZIAŁKI OBSZAREM UZUPEŁNIENIA

ZABUDOWY ZGODNIE Z PUNKTEM 7.2
DZIAŁKA NR 158/5 OB. KOZŁÓWKI

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	280803_5.0017.158/5	☒ tak ☐ nie	WNIOSEK O OBJĘCIE DZIAŁKI OBSZAREM UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 18.08.2026 r.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
21.08.2026
Nr rej. 15947
Sklad. GMO podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

2026 -09- 2

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: .....

WNOSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG
W OPISIE PKT 7.2 – 7.3

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOKDAP	28.18.03_ 5.00.17. 151/4	☒ tak ☐ nie	WNOSZĘ O ZMIANĘ PLANOWANEJ STREFY DLA DZIAŁEK NA STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ JEDNORODZINNĄ

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOKDAP	28.18.03 5.00.17. 151/4	☒ tak ☐ nie	MN	30	15	50

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 11.08.26

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
21. 08. 2026
15918
podpis

Temat: uwagi do planu ogólnego_Gołdap_Królewiecka 1
Nadawca:
Data: 2026-08-21, 10:24
Adresat: "pom@goldap.pl" <pom@goldap.pl>
Kopia:

[redacted]@orange.com

2026 -08- 2

Szanowni Państwo,
zgodnie z **Ogłoszeniem Burmistrza Gołdapi z dnia 31.07.2026 r. o przeprowadzeniu konsultacji społecznych projektu planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,** niniejszym przesyłam pismo z uwagami do ww. Planu Ogólnego dotyczącymi nieruchomości Orange Polska S.A. obejmującej działkę ew. nr 883/1 (o pow. 2 178 m²), położoną w obrębie ew. 0002 Gołdap 2, w jednostce ew. 281803_4 MIASTO GOŁDAP, w mieście Gołdap przy ul. Królewieckiej 1, wraz z pełnomocnictwem, potwierdzeniem opłaty skarbowej za pełnomocnictwo oraz wypisem z rejestru gruntów.
Z poważaniem,

Logo Orange

Członek Zarządu ds. Rynku Hurtowego i Sprzedaży Nieruchomości, Wydział Akceleracji Procesów Sprzedaży
Orange Polska, Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa | nieruchomosci.orange.pl | RODO - informacja o danych

Ce message et ses pieces jointes peuvent contenir des informations confidentielles ou privilegiees et ne doivent donc pas etre diffuses, exploites ou copies sans autorisation. Si vous avez recu ce message par erreur, veuillez le signaler a l'expediteur et le detruire ainsi que les pieces jointes. Les messages electroniques etant susceptibles d'alteration, Orange decline toute responsabilite si ce message a ete altere, deforme ou falsifie. Merci.

This message and its attachments may contain confidential or privileged information that may be protected by law; they should not be distributed, used or copied without authorisation.
If you have received this email in error, please notify the sender and delete this message and its attachments.
As emails may be altered, Orange is not liable for messages that have been modified, changed or falsified.
Thank you.

Załączniki:

Gołdap_Królewiecka 1- pismo OPL do PLANU OGÓLNEGO.pdf 594 KB

Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

Wnioskodawca:
ORANGE POLSKA S.A.
02-326 Warszawa
Al. Jerozolimskie 160

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
21. 08. 2026
Nr rej. .....
Sklad. ..... podpis .....

Warszawa, dnia 20-08-2026 r.

BURMISTRZ GOŁDAPI
Urząd Miejski w Gołdapi
Plac Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

BURMISTRZ GOŁDAPI
Urząd Miejski w Gołdapi
Plac Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: ORANGE POLSKA S.A.
Kraj: POLSKA Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: WARSZAWA Gmina: WARSZAWA
Ulica: AL. JEROZOLIMSKIE Nr domu: 160 Nr lokalu: Miejscowość: WARSZAWA Kod pocztowy: 02-326
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [redacted]@orange.com
Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]

W odpowiedzi na **Ogłoszenie Burmistrza Gołdapi z dnia 31.07.2026 r. o przeprowadzeniu konsultacji społecznych projektu planu ogólnego gminy Gołdap wraz z prognozą oddziaływania na środowisko**, Orange Polska S.A. wnosi o uwzględnienie w ww. planie dla nieruchomości obejmującej działkę ew. nr 883/1 (o pow. 2 178 m²), położoną w obrębie ew. 0002 Gołdap 2, w jednostce ew. 281803_4 MIASTO GOŁDAP, w mieście Gołdap przy ul. Królewieckiej 1, zlokalizowanej zgodnie z projektem POG w strefie **22SW** poniższych parametrów:

- Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: **4.2**
- Maksymalny udział powierzchni zabudowy: **80%**

Pozostałe parametry bez zmian.

UZASADNIENIE

Orange Polska wnosi o wyznaczenie dla przedmiotowej nieruchomości ww. wskaźników. Wnioskowana działka znajduje się bezpośrednio w wyznaczonej strefie Obszarów Zabudowy Śródmiejskiej (1OZS). Podwyższenie parametrów pozwoli na realizację zwartej, pierzejowej tkanki miejskiej o charakterze centrotwórczym, właściwej dla śródmieścia Gołdapi. Zwiększenie intensywności do 4,2 przy istniejącej infrastrukturze technicznej i drogowej wpisuje się w zasadę zrównoważonego rozwoju i optymalnego wykorzystania przestrzeni miejskiej (zapobieganie suburbanizacji). Parametry te są również skorelowane z dopuszczoną wysokością 20 m oraz niskim wskaźnikiem powierzchni biologicznie czynnej (10%).

Niniejszy wniosek uwzględnia proces przemian technologicznych i ekonomicznych w branży teletechnicznej, mających wpływ na zagospodarowanie przestrzenne nieruchomości będących własnością Orange Polska S.A. Dotyczy to w szczególności przemian technologicznych związanych z rozwojem nowych technologii oraz miniaturyzacji urządzeń, a także wynikającą stąd długofalową

strategią Orange Polska S.A. w zakresie optymalizacji użytkowania i zagospodarowania nieruchomości będących w posiadaniu Spółki.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW

Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

20-08-2026 r.

Podpis: ..... Data: .....

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

ZAŁĄCZNIK nr 1

Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo

Warszawa, data oznaczona w e-podpisie

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Spółki Orange Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000001068; REGON: 012100784; NIP 526-02-50-995 (na podstawie pełnomocnictwa GPP-6038/2022/P), ja niżej podpisana Jolanta Tropaczyńska, **udzielam Pani**
pracownikowi Orange Polska S.A. **pełnomocnictwa upoważniającego do** występowania w imieniu Orange Polska S.A. do wszelkich organów administracji państwowej i samorządowej oraz gestorów mediów, administratorów sieci i dróg, w szczególności do reprezentowania Orange Polska S.A. w sprawach z zakresu planowania przestrzennego, prawa budowlanego oraz przygotowania inwestycji mieszkaniowych, związanych z procedurami dotyczącymi:

- planów ogólnych, studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanych planów inwestycyjnych i miejscowych planów rewitalizacji,
- uchwał ustalających zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- audytów krajobrazowych
- planów zagospodarowania przestrzennego województwa,
- wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- wydawania decyzji o ustaleniu lokalizacji mieszkaniowych,
- wydawania pozwoleń na budowę,

w tym do podpisywania, składania, uzupełniania i poprawiania wszelkich oświadczeń, wniosków i pism, pozyskiwania i odbioru wszelkich dokumentów, odpisów i wypisów oraz przeglądania wszelkiej dokumentacji, niezbędnej i związanej z ww. sprawami.

Niniejsze pełnomocnictwo nie uprawnia do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Spółki. Pełnomocnik nie może udzielać dalszych pełnomocnictw.

Niniejsze pełnomocnictwo wygasa dnia 30.10.2026 roku, lub wcześniej z chwilą ustania stosunku pracy łączącego pełnomocnika z Orange Polska S.A.

Dokument został zaewidencjonowany przez Biuro Prawne pod numerem: GPP-6025/2026/P

Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

ZAŁĄCZNIK nr 2
Potwierdzenie opłaty skarbowej

mBank
CompanyNet

Potwierdzenie realizacji transakcji

Typ transakcji	**Przelew krajowy, wychodzący**
Stan transakcji	**Zaksięgowane**
Strona transakcji	**Obciążenie**
Data i godzina wygenerowania	**2025-03-10 15:43:26**
Data i godzina księgowania	**2025-03-07 13:14:25**
System	**Elixir**

Dane zleceniodawcy

Nazwa i adres	**ORANGE POLSKA S.A.** **UL. ALEJE JEROZOLIMSKIE 160** **02-326 WARSZAWA PL**
Rachunek	

Dane beneficjenta

Nazwa i adres	**TAX_URZAD MIASTA GOLDAP 2000000045** **ZWYCIESTWA 14 . 19-500 GOLDAP**
Rachunek	

Szczegóły

Kwota	**17,00**
Waluta	**PLN**
Tytułem	**OPLATA PELNOMOCNICTWA DO WNIOSKU DO TYCZACEGO PLANU OGOLNEGO - GOLDAP, UL. KROLEWIECKA 1, ID TIPI T08105**
Referencje klienta	**4172992**
Dodatkowe referencje Klienta mCN	**2185824309**
Referencje banku	**BR25066306024136**
Identyfikator banku	**208861028147665.180001**

ZAŁĄCZNIK nr 3
Wypis z rejestru gruntów

STAROSTA GOŁDAPSKI
19-500 Gołdap
ul. Krótka 1

(nazwa organu wydającego dokument)

Województwo : warmińsko-mazurskie
Powiat : gołdapski
Jednostka ewidencyjna : 281803_4 MIASTO GOŁDAP
Obręb : 0002 GOŁDAP 2

Nr kancelaryjny : GN.6621.95.2025

WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW

z dnia: 28.01.2025

Jednostka rejestrowa : G.1181

Lp	Podmiot ewidencyjny	Charakter własności / władania	Udział
1	SKARB PAŃSTWA	Własność	1/1
2	ORANGE POLSKA SPÓŁKA AKCYJNA Regon: 012100784000000 AL. JEROZOLIMSKIE 160; 02-326 WARSZAWA;	Użytkowanie wieczyste	1/1

Numer działki	Położenie działki	Opis użytku	Oznaczenie użytków i konturów klasyfikac.	Pow. użytku [ha]	Pow. działki [ha]	Nr KW lub inny dokument własności
883/1	GOŁDAP; KRÓLEWIECKA	inne tereny zabudowane	Bi	0,2178	0,2178	OL1C/00032742/7
Id działki: 281803_4.0002.883/1						

Razem powierzchnia działek : 0,2178 ha

Słownie : dwa tysiące sto siedemdziesiąt osiem m. kwadr.

"Dokument niniejszy jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej"

Wypis zawiera dane według stanu na dzień : 28.01.2025

Sporządził :

STAROSTA GOŁDAPSKI * W GOŁDAPI *

28.01.2025 [redacted]

(imię i nazwisko osoby reprezentującej organ

Data wysłania : **21.08.2026**

Data otrzymania : **21.08.2026**

Od: **WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W OLSZTYNIE**
<AE:PL-63617-21139-RGDWI-27>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Znak sprawy: WIN-VI.805.2.14.2026

Przesyłam w załączeniu pismo z 20.08.2026r.

Załączniki:

1. **Pismo_do_JST_-_informacja_(sierpień_2026).pdf**

Data wysłania : 21.08.2026

Data otrzymania : 21.08.2026

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
21. 08. 2026
Nr rej. 16008
Podpis [redacted]

Od:

2026 -08- 21

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

wniosek

w załączeniu

Załączniki:

1. jabramowo-sig.pdf
2. 4MapadoWZzokalizacją6budynków.pdf
3. Pismo_przewodnie_20262108155938858.pdf



2026-08-21

URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
AE:PL-96251-38646-GCDFA-24

wniosek

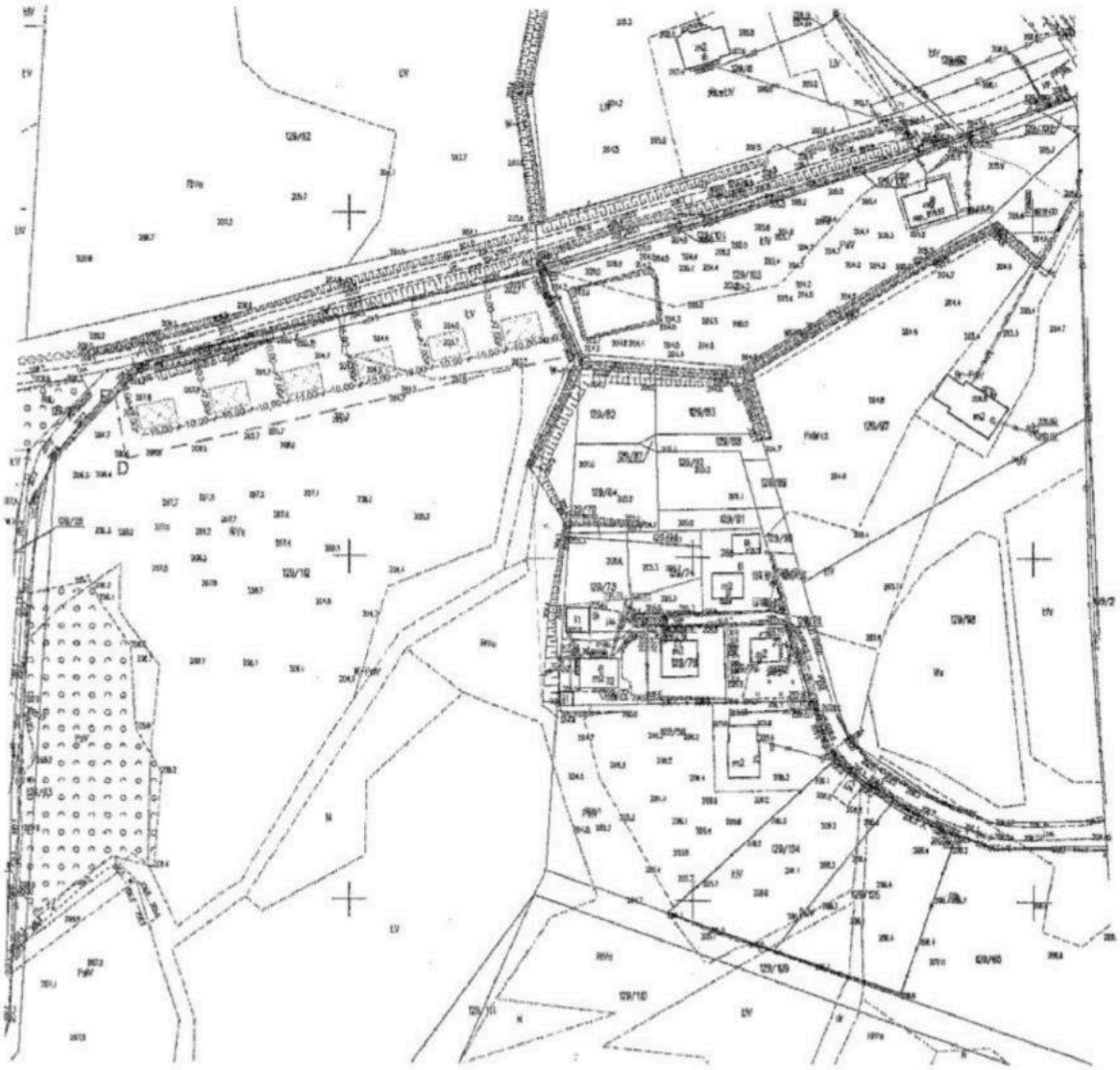
w załączeniu

Załączniki

1. jabramowo-sig.pdf (SHA3-512, 8272b3fe27b2b03e9d9ef5c374364418f8fb533e3b3300a3cf86026a5aa72ca2ccfac46ab794f1f23f10574c0e4e35439c1e0943fe7cb05c4ee3df0e64214070)
2. 4MapadoWZzokalizacją6budynków.pdf (SHA3-512, 44d6c1b6ab67aeca801781dacf3fa100a2bd58a0c40f535253e18b1b74513537c05e26de406a786eee3a4e76c5393a9b9b886e315ae8180244498aa8d2ef2dc7)

Mapa zasadnicza
Skala 1:1000

Województwo: warmińsko-mazurskie
Powiat: gołdapski
Jednostka ewidencyjna: GOŁDAP-gm.
Identyfikator jednostki: 281603_5
Obręb: Kozaki
Numer obrębu: 0017



LEGENDA:
A ... B granice obszaru objętego wnioskiem 3500 m2 (części działki 129/112)
projektowane budynki mieszkalne jednorodzinne
front terenu
istniejąca skrzynka elektryczna
zjazd na działkę 129/112

ID weryfikacji: 6279-b6336e1c (na stronie: https://powiatgoldap.geoportal2.pl/map/osrodek/weryfikacja.php)
Dokument wygenerowany automatycznie dnia: 27.03.2026 r. Wniosek: GN.6642.216.2026
Niniejsza mapa nie może służyć do celów projektowych.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi .....

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnoszę o objęcie strefą planistyczną SJ - strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Wniosek dotyczy części działki ewidencyjnej nr 129/112, obręb Kozaki, identyfikator 281803_5.0017.129/112 w Planie ogólnym gminy Gołdap. Wniosek dotyczy części działki, granice wnioskowanego terenu oznaczono w załączniku graficznym
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.001 7.129/112	☐ tak ☒ nie	Objęcie części działki strefą planistyczną SJ - strefą wielofunkcyjną z zabudową jednorodzinną ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Signed by / Podpisano przez: Data: .....



[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
24. 08. 2026
Nr rej. 16012 za
Sklad. podpis

Data wysłania : 24.08.2026

Data otrzymania : 24.08.2026

Od:
<AE:PL-94067-41175-BBVUS-27>

2026 -08- 24

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Uwaga do projektu POG

Załączniki:

1. POG_Gołdap_formularz.pdf
2. POG_Gołdap_załącznik.pdf
3. POA_Lidl_ _ _ gólne_podpis.pdf
4. oplata_LIDL_POG.pdf
5. Pismo_przewodnie_20262408100247315.pdf

PODPIS ZAUFANY

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzenneg

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: ..... **Lidl Sp. z o.o. Sp.k** .....

Kraj: ..... **Polska** ..... Województwo: .... **Wielkopolskie** .....

Powiat: ..... **poznański** ..... Gmina: .... **Tarnowo Podgórne** .....

Ulica: ..... **Poznańska** ..... Nr domu: **48**... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ... **Jankowice** ..... Kod pocztowy: .. **62-080**.....

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]).....**zawarto w załączniku nr 1**.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[6])
1	**plan ogólny gminy Gołdap**	281803_4.0002.1042/5, 281803_4.0002.2009/2, 281803_4.0002.976/12	☒ tak ☐ nie	**Zawarto w załączniku nr 1.**

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	**plan ogólny gminy Gołdap**	281803_4.0002.1042/5, 281803_4.0002.2009/2, 281803_4.0002.976/12	☒ tak ☐ nie	Bez zmian	Bez zmian	Bez zmian	**20**

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia

16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

załącznik nr 1 – szczegółowa treść uwag do projektu planu ogólnego gminy Gołdap

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: .....

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



PODPIS ZAUFANY

2026-08-24

AE:PL-94067-41175-BBVUS-27

URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
AE:PL-96251-38646-GCDFA-24

Uwaga do projektu POG

Załączniki

1. POG_Gołdap_formularz.pdf (SHA3-512, 9e30d8cc7c0a618691806b2a2f90a35918ee8ca919b2e578b7debf7e106ba6c8f292d21dd4080acdf848547d09f77b510860377e191f38a54f77c8625a8fc3ea)
2. POG_Gołdap_załącznik.pdf (SHA3-512, ad5b6e95298d88a76f452306b10a159bb87c5c5c3d1575b20f19bcc2c4732727154c3390da5aaec2ed73e0afb33ebbd1b8cd22824432ffd7649b9aae2bd7ffea)
3. POA_Lidl_ _ogólne_podpis.pdf (SHA3-512, d59efa1fc2bdcae3914f7d41772a589cc7e8900ade86b7f0f233e3e8a1ee4970dd242cae9ad1d5375839f56fc3fb8e70361451919d5fb01a06cfe84fc73bdce7)
4. oplata_LIDL_POG.pdf (SHA3-512, 266b70d57098443c34e8ef8bd5c57dca821627aba8638ea8adf8fd2be06d6c5b5b315bab5a0c2e816dacdfd3f70d259b3ba5db17a5c93cf39b0067b747ee09f0)

ING

ING Bank ▫l▫ski S.A.
ul. Sokolska 34
40-086 Katowice

Potwierdzenie transakcji zleconej do realizacji

Dokument wygenerowano: 24.03.2026, 15:50:26

Nr transakcji w ING Banku ▫l▫skim S.A.: 64001295831 Data ksi▫gowania: 24.03.2026 Data transakcji: 24.03.2026

Dane P▫tnika:

12 1050 1025 1000 0023 5766 5286
ING Bank ▫l▫ski
GWW GRYNHOFF I PARTNERZY RADCOWIE P
RAWNI I DORADCY PODATKOWI SPÓ▫KA PA
KSI▫ ▫▫CA 4
00-498 WARSZAWA

Dane Odbiorcy:

24 1160 2202 0000 0006 4200 2632

Urz▫d Gminy Tarnowo Podgórne
ul. Pozna▫ska 115 62-080 Jankowic e

Tytu▫operacji:

PZL/L/ING-WR/2026/03/0037 MPK 1949
. Op▫ata skarbowa od pe▫nomocnictwa
dla r. pr.

Szczegó▫y operacji:

PRZELEW

Kwota:

17,00

Waluta:

PLN

Dokument wygenerowany elektronicznie, nie wymaga pieczęci ani podpisu. Dokument sporz▫dzony na podstawie art.7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 72 z 2002 roku, poz. 665 z p▫niejszymi zmianami).

PODPIS ZAUFANY

Warszawa, dnia 03 lutego 2025 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu **Lidl Sp. z o.o. Sp.k.** z siedzibą w Jankowicach (62-080 Tarnowo Podgórne) przy ul. Poznańskiej 48, wpisanej do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod nr 0000597711, udzielam pełnomocnictwa:

z Kancelarii GWW Grynhoff i Partnerzy Radcowie Prawni i Doradcy Podatkowi Sp. p.
z siedzibą w Warszawie

adres dla doręczeń: ul. Stawowa 6/17, 50-018 Wrocław

do reprezentowania Spółki przed organami administracji publicznej w procedurach planistycznych związanych z uchwalaniem planów ogólnych gmin.

Pełnomocnictwo obejmuje prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw.

PODPIS ZAUFANY

Wrocław, dnia 21 sierpnia 2026 r.

Burmistrz Gołdapi
Urząd Miejski w Gołdapi
Pl. Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap

Wnioskodawca: **Lidl Sp. z o.o. Sp.k.** z siedzibą w Jankowicach (62-080 Tarnowo Podgórne) przy ul. Poznańskiej 48, wpisana do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod nr 0000597711

reprezentowana przez z GWW Grynhoff i Partnerzy Radcowie Prawni i Doradcy Podatkowi Sp. p. z siedzibą w Warszawie,

adres dla doręczeń: ul. Stawowa 6/17, 50-018 Wrocław

UWAGA DO PROJEKTU

PLANU OGÓLNEGO GMINY GOŁDAP

dla działek:

281803_4.0002.1042/5, 281803_4.0002.2009/2, 281803_4.0002.976/12

Nawiązując do treści uwag do planu ogólnego Gminy Gołdap (dalej jako: **„Projekt POG"**), wskazuję, że:

1. Projekt POG powinien ustalać gminne standardy urbanistyczne poprzez wprowadzenie następujących wartości:
   a) Minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej: **20%.**

UZASADNIENIE UWAGI

Na obecnym etapie Projekt POG wyznacza nieadekwatne wskaźniki dla wskazanych powyżej działek, objętych strefą 104 SU. Wprowadza bowiem następujące wartości:

a) Minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej: 30%.

Nie podlega żadnym wątpliwościom, że obecne zmiany w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w postaci wprowadzenia całkowicie nowego dokumentu planistycznego, jakim jest plan ogólny, pozwoli tym lepiej zadbać o spójne kształtowanie się miejskich przestrzeni. Definicję „ładu przestrzennego" zawiera art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm., dalej: „Upzp"), stanowiący, iż ilekroć mowa jest w komentowanej ustawie o „ładzie przestrzennym" – należy przez to rozumieć takie ukształtowanie przestrzeni, które tworzy harmonijną całość oraz uwzględnia w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania i wymagania funkcjonalne, społeczno-gospodarcze, środowiskowe, kulturowe oraz kompozycyjno-estetyczne. W ramach działania w zgodzie z wymogiem zachowania ładu przestrzennego konieczne jest zapewnienie, aby dany akt gwarantował takie ukształtowanie przestrzeni, które tworzy harmonijną całość, a ponadto uwzględnia w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania i wymagania funkcjonalne, społeczne, środowiskowe, kulturowe oraz kompozycyjno-estetyczne. Ład przestrzenny w zakresie, o którym mowa w art. 1 ust. 1 pkt 2 Upzp, to zwłaszcza zachowanie dbałości o odpowiedni zakres i sposoby postępowania w ramach przeznaczania terenów na poszczególne cele, a także ustalanie zasad zagospodarowania i zabudowy terenów, co ma związek np. z zasadą podobieństwa czy kontynuacji funkcji.

Nie oznacza to jednakże, iż dbałości o ład przestrzenny, o którym mowa w przytoczonych przepisach Upzp, należy upatrywać w ustanawianiu rygorystycznych wskaźników procentowych dotyczących udziału powierzchni zabudowy czy powierzchni biologicznie czynnej. Tego rodzaju sztywne parametry, choć pozornie zapewniające porządek, mogą w rzeczywistości ograniczać elastyczność kształtowania przestrzeni, co stoi w sprzeczności z dynamiką rozwoju społeczno-gospodarczego i funkcjonalnymi wymaganiami wynikającymi z art. 1 ust. 1 pkt 2 Upzp. Ład przestrzenny jako kategoria holistyczna, winien bowiem sprzyjać harmonijnemu współgraniu wszystkich uwarunkowań, a nie narzucać uniformizujące ograniczenia, które uniemożliwiają dostosowanie do specyfiki konkretnych działek.

Przedmiotowa nieruchomość jest obecnie wykorzystywana jako teren zabudowy usługowej — funkcjonuje na niej obiekt handlowy sieci Lidl o profilu wielkopowierzchniowego sklepu spożywczego. Utrzymanie zbyt rygorystycznego wskaźnika powierzchni biologicznie czynnej na poziomie 30% może w przyszłości doprowadzić do paraliżu funkcjonalnego obiektu oraz ograniczenia jego roli w lokalnym systemie zaopatrzenia mieszkańców.

Kluczowym argumentem przemawiającym za obniżeniem wspomnianego parametru jest specyfika techniczna i logistyczna współczesnego handlu. Obiekt o charakterze wielkopowierzchniowym wymaga nie tylko samej bryły budynku, ale przede wszystkim rozbudowanej i bezpiecznej infrastruktury towarzyszącej. Przy obecnych standardach rynkowych parkingi oraz drogi manewrowe dla samochodów dostawczych typu ciężkiego (dostawy towarów świeżych) zajmują znaczną część powierzchni działki. Narzucenie wymogu zachowania 30% powierzchni biologicznie czynnej w sposób sztuczny ogranicza przestrzeń niezbędną do zapewnienia bezpieczeństwa w ruchu kołowym i pieszym. Może to skutkować niedoborem miejsc postojowych, co w konsekwencji zmusi klientów do parkowania na okolicznych drogach publicznych lub terenach zielonych poza granicami działki, generując tym samym problemy komunikacyjne w sąsiedztwie.

Należy również zwrócić uwagę na aspekt modernizacji i adaptacji obiektu do zmieniających się potrzeb środowiskowych i rynkowych. W dobie rosnącej roli e-commerce i usług typu „click & collect" obiekt handlowy musi posiadać przestrzeń na dodatkową infrastrukturę, taką jak urządzenia do odbioru paczek, wiaty na wózki czy stacje ładowania pojazdów elektrycznych. Wskaźnik 20% powierzchni biologicznie czynnej jest parametrem optymalnym, który z jednej strony chroni zasoby przyrodnicze gminy, a z drugiej pozwala na racjonalne gospodarowanie gruntem inwestycyjnym bez konieczności jego nadmiernego rozdrabniania.

Jednocześnie Spółka pragnie podkreślić, że obniżenie tego wskaźnika nie musi wiązać się z negatywnym wpływem na gospodarkę wodną terenu. Współczesne rozwiązania z zakresu inżynierii krajobrazu, takie jak systemy retencyjno-rozsączające, zbiorniki podziemne na wodę opadową czy stosowanie nawierzchni ażurowych i przepuszczalnych na parkingach, pozwalają na skuteczne zarządzanie wodami opadowymi nawet przy mniejszym udziale tradycyjnych terenów zielonych. Tego typu rozwiązania są znacznie bardziej efektywne w przypadku zabudowy usługowej niż wydzielone pasy zieleni niskiej, które często pełnią jedynie funkcję estetyczną, nie wpływając realnie na retencję wody.

Biorąc pod uwagę powyższe, zmiana parametru na 20% zapewni niezbędną elastyczność planistyczną, która jest kluczowa dla zachowania ciągłości działalności gospodarczej oraz wysokiego standardu obsługi mieszkańców Gminy Gołdap. Pozwoli to na harmonijne połączenie funkcji komercyjnej z dbałością o ład przestrzenny, przy jednoczesnym wdrożeniu nowoczesnych rozwiązań kompensujących zmniejszony udział tradycyjnej zieleni.

Wymaga podkreślenia, że na organie uchwalającym plan ciąży obowiązek wypracowania rozwiązań pozwalających na pogodzenie interesu publicznego z interesem prywatnym właścicieli nieruchomości. Jak słusznie podkreślono w orzecznictwie sądów administracyjnych, w polskim systemie prawnym brak jest przepisu, który przyznawałby pierwszeństwo interesowi zbiorowemu. W związku z tym przyjmuje się, że każda ingerencja planistyczna w prawo własności wymaga gruntownej analizy obu interesów oraz przekonującego uzasadnienia przyjętych rozwiązań (por. wyrok NSA z 8 kwietnia 2009 r., II OSK 1468/08; wyrok NSA z 6 listopada 2019 r., II OSK 74/18).

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] Uwaga dotyczy części działki ewidencyjnej 281803_5.0010.141/6.

Wnoszę o zmianę projektowanej strefy SO na strefę SR - strefę produkcji rolniczej, na obszarze wskazanym w załączniku graficznym. Mój syn będzie prowadził i rozwijał gospodarstwo rolne jako młody rolnik; gospodarstwo będzie miało powierzchnię przekraczającą średnią krajową i będzie ukierunkowane na hodowlę bydła mięsnego. Wskazany teren jest położony poza miastem i nadaje się do prowadzenia działalności rolniczej i hodowlanej bez zwiększania uciążliwości na terenach miejskich. Na obszarze znajdują się grunty rolno-budowlane oraz istniejący budynek gospodarczy, a w pobliżu dostępna jest niezbędna infrastruktura. Zmiana na SR umożliwi rozwój gospodarstwa i realizację obiektów związanych z produkcją rolniczą.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.00 10.141/6.....	☐ tak ☒ nie	Zmiana SO na SR na części działki zgodnie z załącznikiem graficznym. ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]
PROJEKT PLANU OGÓLNEGO GMINY - MAPA

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 20.08.2026r.

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

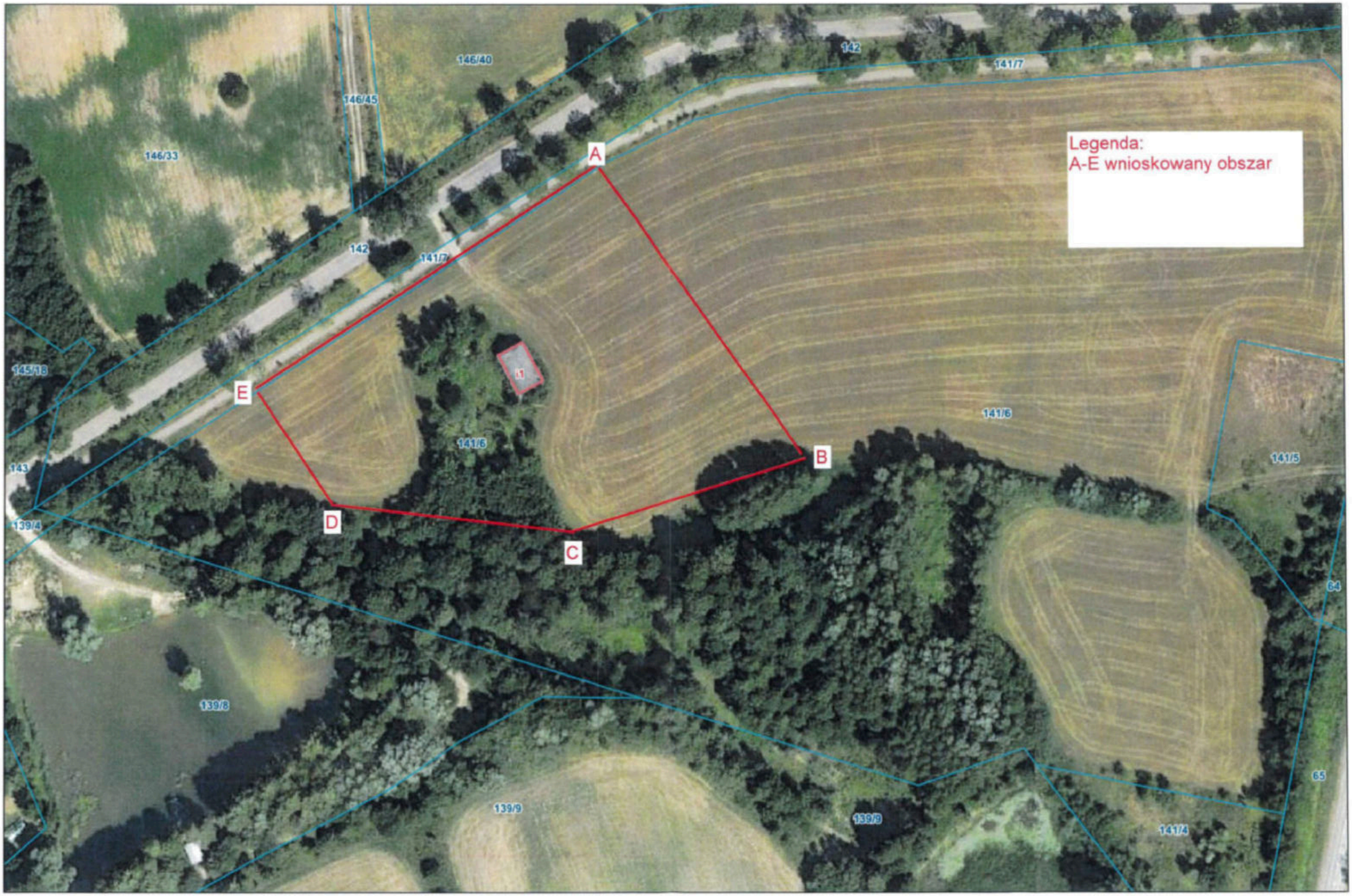
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa.
Wydrukowano w serwisie polska.e-mapa.net dnia 2026-08-19 20:09:59


Gołdap
Projekt
OBRĘB
NR DZIAŁKI
BAŁUPIANY
Warstwy - plany ogólne gmin
SZ
SO
SR
SU
SJ
ORTO
50 m
Legenda
Legenda
Strefy planistyczne
SW — Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną
SJ — Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną
SZ — Strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową
SU — Strefa usługowa
SH — Strefa handlu wielkopowierzchniowego
SP — Strefa gospodarcza
Opracowanie: Geo-System
Dane podkładowe: O

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] Uwaga dotyczy części działki ewidencyjnej 281803_5.0010.141/6.

Wnoszę o zmianę projektowanej strefy SO na strefę SZ - strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową, na obszarze wskazanym w załączniku graficznym. We wcześniejszej wersji projektu fragment tej działki był już oznaczony jako SZ. Na obszarze objętym uwagą znajdują się grunty rolno-budowlane oraz istniejący budynek gospodarczy. Mój syn będzie prowadził i rozwijał gospodarstwo rolne jako młody rolnik; gospodarstwo będzie miało powierzchnię przekraczającą średnią krajową i będzie ukierunkowane na hodowlę bydła mięsnego. Lokalizacja poza miastem, dostęp do infrastruktury oraz istniejąca zabudowa przemawiają za przywróceniem i poszerzeniem SZ, umożliwiając budowę budynku mieszkalnego oraz budynków gospodarczych i inwentarskich w ramach zabudowy zagrodowej.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.00 10.141/6.....	☐ tak ☒ nie	Zmiana SO na SZ na części działki zgodnie z załącznikiem graficznym. ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . ..... Data: 20.08.2026 r.

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

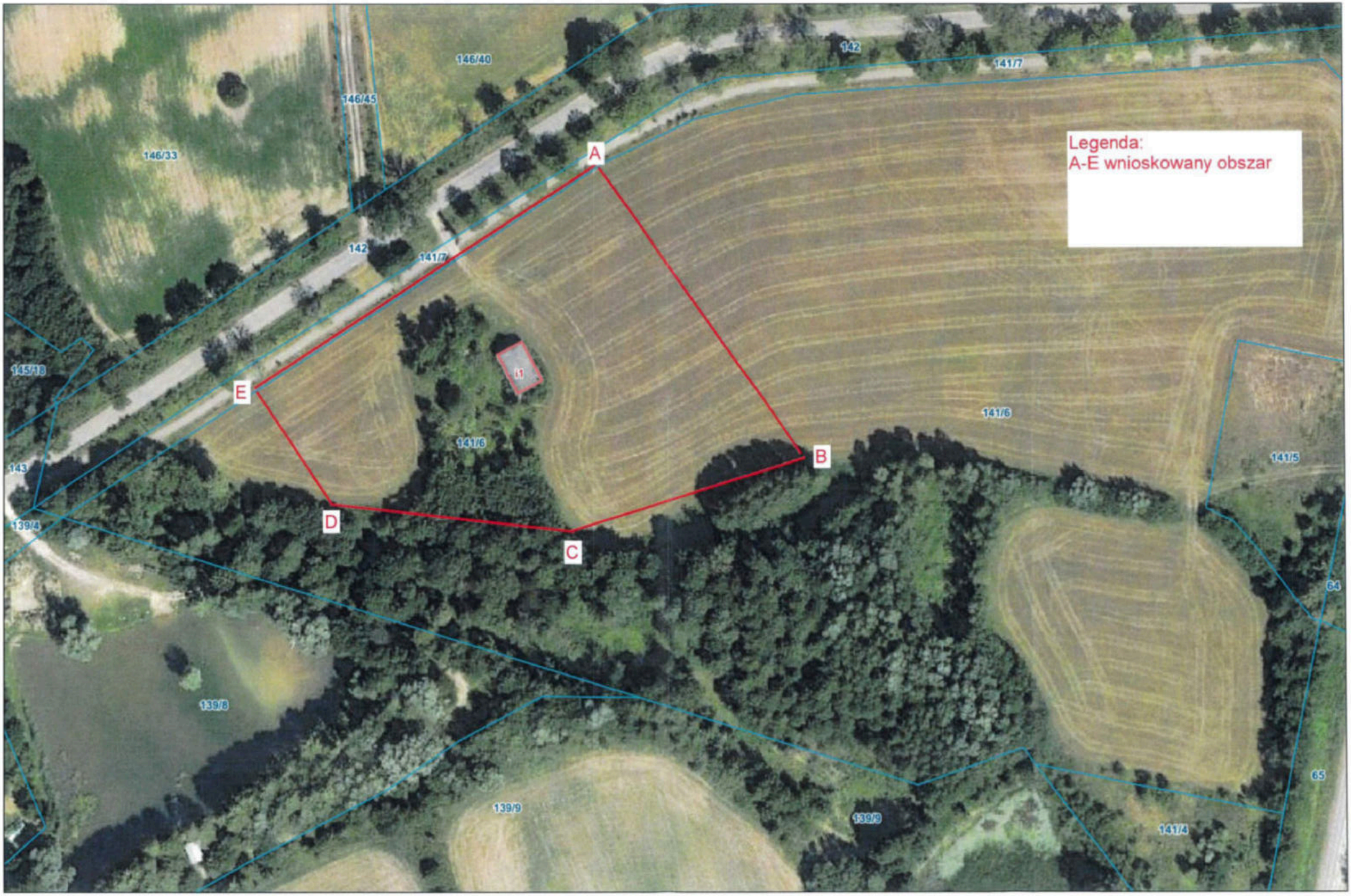
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa.
Wydrukowano w serwisie polska.e-mapa.net dnia 2026-08-19 20:09:59

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
24. 08. 2026
Nr rej. 16022
Sklad. 010 podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] Uwaga dotyczy części działki ewidencyjnej 281803_5.0010.141/6.

Wnoszę o zmianę projektowanej strefy SO w sposób wskazany w załączniku graficznym: na części obejmującej grunty rolno-budowlane oraz istniejący budynek gospodarczy - na strefę SZ, a na pozostałej części zaznaczonego obszaru - na strefę SR. We wcześniejszej wersji projektu fragment działki był już oznaczony jako SZ. Mój syn będzie prowadził i rozwijał gospodarstwo rolne jako młody rolnik; gospodarstwo będzie miało powierzchnię przekraczającą średnią krajową i będzie ukierunkowane na hodowlę bydła mięsnego. SZ umożliwi zabudowę zagrodową, w tym budynek mieszkalny i zaplecze gospodarcze, a SR zabezpieczy pozostały teren dla produkcji rolniczej. Lokalizacja poza miastem oraz dostęp do infrastruktury uzasadniają taki podział.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.00 10.141/6.....	☐ tak ☒ nie	Zmiana SO na SZ na części rolno-budowlanej i na SR na pozostałej części ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 20.08.2026 r.

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

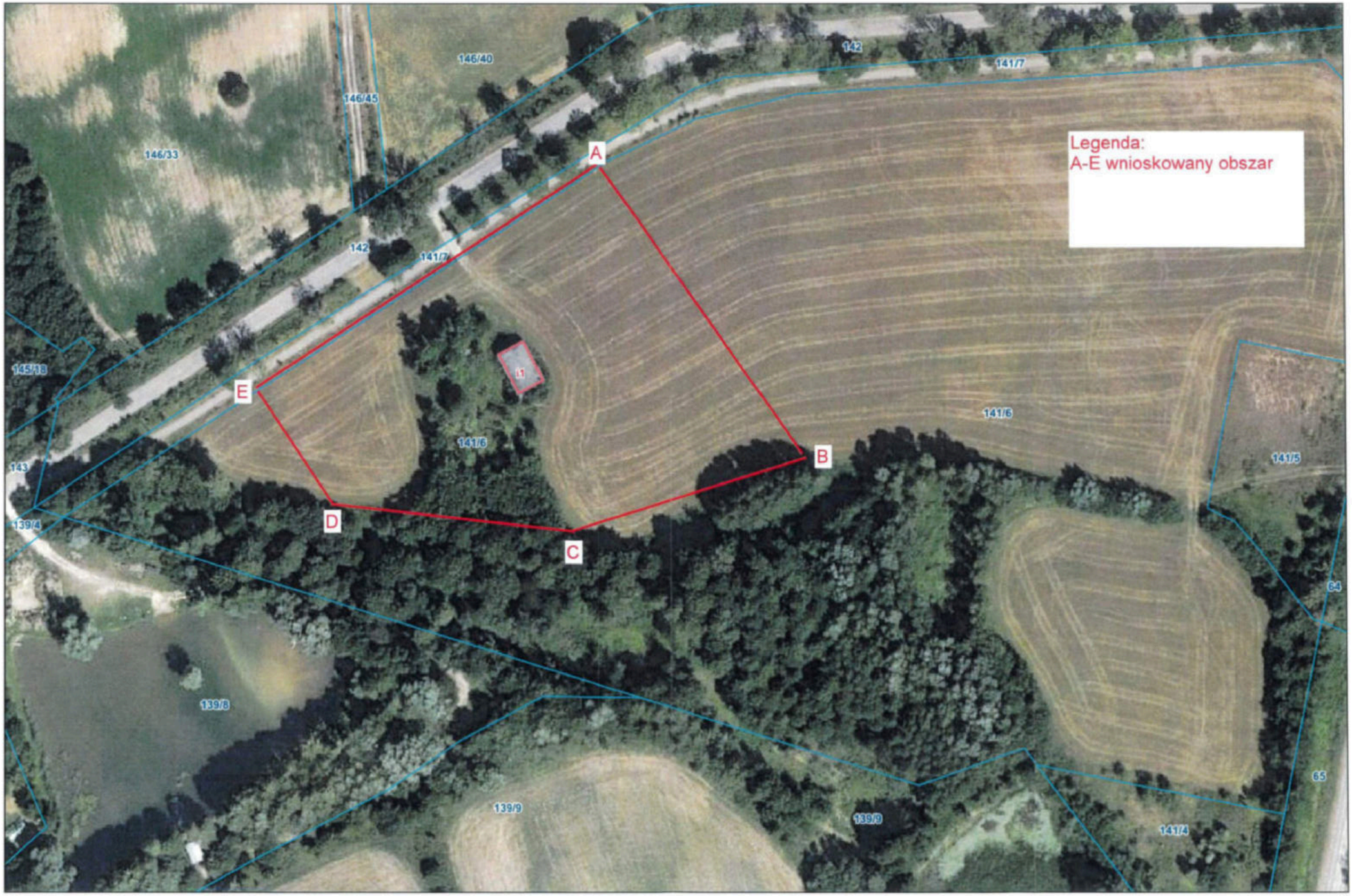
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa.
Wydrukowano w serwisie polska.e-mapa.net dnia 2026-08-19 20:09:59

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
24. 08. 2026
Nr rej. 16078
Sklad. GO podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Wnoszę o objęcie działki nr. 127/28-0196 Jabłońskie obszarem

uzupełnienia zabudowy. Z projektu planu ogólnego wynika, że wyżej wymieniona działka znajduje się w strefie 2357. Sam kierunek planistyczny dla działki jest mieszkaniowy. Znajduje się ona w sąsiedztwie działek położonych w OUZ oraz sąsiaduje z istniejącą zabudową mieszkaniową. Teren posiada dostęp do drogi publicznej oraz sieci uzbrojenia terenu. Włączenie działki w granice OUZ stworzy kontynuację istniejącej oraz przyszłej struktury osadniczej. Obszar działki OUZ nie wpłynie negatywnie na środowisko naturalne ani walory krajobrazowe okolicy. Działka stanowi teren niezadrzewiony.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 24.03.2026 r.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
24. 08. 2026
Nr rej. 16045
Załącznik. GNS podpis [redacted]

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2013 r. (Dz. U. poz. ...)

WZÓR

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

2026 -08- 25

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi Urząd Miasta w Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnoszę o objęcie działki nr 2 położonej w obrębie Witkowice strefą planistyczną strefa - dopełnia obecnym strefę S.G - tereny górnictwa i wydobycia, w szczególności znajdują się tereny wydobycia torfu.

Działka Nr 2 miejscowość Witkowice.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .

Data: 24.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
24. 08. 2026
Nr rej. 16982 [redacted]
załącz. ...
Sklep. ... pod. ...

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Uwagę o zmianę projektu Planu Ogólnego Gminy Gołdap poprzez

obręb działek ewidencyjnych 122/36 oraz 122/37 (obręb Jałkanińskie gmina Odolanów) strefa uniemożliwiająca zabudowę i lokalizację w granicach wskazanej części działek ewidencyjnych (Dz.) Działki te stanowią mniejszą część nieruchomości, której przeważająca część terenów zakwalifikowanych jest niezbędne dla racjonalnego jego zagospodarowania

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 24.09.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

URZĄD GMINY

Pieczątka organu wydającego

Województwo suwalskie

Jednostka ewidencyjna Gołdap
(miasto, dzielnica, gmina)

Obręb Jabłonistkie

OPIS I MAPA

Nr jednostki rejestrowej 2 Nr Księgi Wieczystej

Skarb Państwa - RKR Gołdap
Imię i nazwisko władającego — właściciela (nazwa) ~~Imiona rodziców~~

WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW

Obręb	Numer mapy	Numer działki	Bliższe określenie położenia	Rodzaj użytków	Klasa	Powierzchnia użytków ha	a	m²	Powierzchnia ogólna działki ha	a	m²
Jabłonistkie		122/37	PGR Rostek	Rola	IVa	0	05	04	0	05	04
			słownie: pięćset	cztery	metry kwadratowe.						

godny z opisu i wyrysu

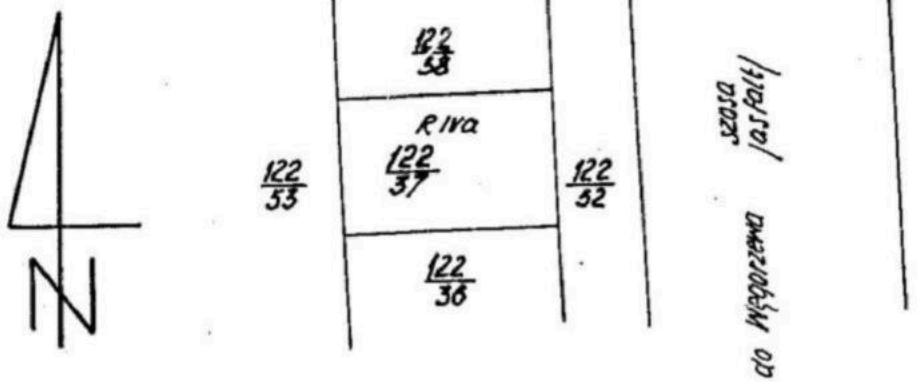
Gołdap, dnia 1993.11.26

sporządził [redacted]

MAPA

(~~odrys~~ wyrys*) z mapy ewidencyjnej)

Skala 1 : 1000



Niniejszy dokument służy za podstawę do [redacted]

82/2/4/56

Niniejszy wypis z rejestru gruntów i mapę (~~odrys~~ wyrys)*) sporządzono według stanu z 19 93 r.

Gołdap dnia 1993.11.18

[redacted]

Nr ks. zam. 73

Geodezji i Gospodarki Gruntami

Województwo Suwalskie

Jednostka ewidencyjna Gołdap
(miasto, dzielnica, gmina)

Obręb Jabłońskie

Pieczątka organu wydającego

OPIS I MAPA

Nr jednostki rejestrowej 2 Nr Księgi Wieczystej

Skarb Państwo - RKR Gołdap
Imię i nazwisko władającego — właściciela (nazwa) ~~zmiana-podziałów~~

WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW

Obręb	Numer		Bliższe określenie położenia	Rodzaj użytków	Klasa	Powierzchnia użytków			Powierzchnia ogólna działki		
	mapy	działki				ha	a	m²	ha	a	m²
Jabłońskie		122/36	POR Rostek	Rola	IVa	0	05	04	0	05	04
			Słownie: pięćset cztery metry kwadratowe.								

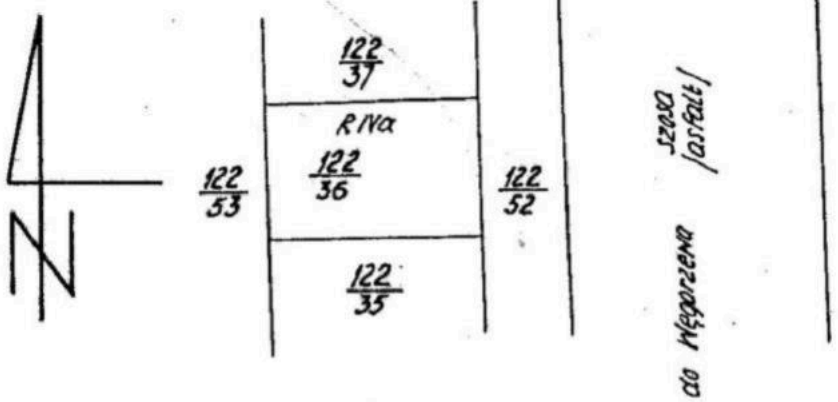
MAPA

(~~odrys~~ wyrys*) z mapy ewidencyjnej)

Skala 1 : 1000

Jabłonki, dn. 1993.11.26

zatwierdzam [redacted]



Miejscowy [illegible] za podstawę
[illegible] do
[illegible] (Dz. [illegible]
8242/4/56

[redacted]

Niniejszy wypis z rejestru gruntów i mapę (e[redacted] wyrys)*) sporządzono według stanu z 19 93 r.

Gołdap dnia 1993.11.21

[redacted]

(podpis)

[redacted]

Nr ks. zam. [illegible]/93



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Działki o nr ~~1431/3~~, 1431/4, 1431/1, 1431/2 obr. 0002 Gołdap znajdujące się w strefie E77.SO proszę włączyć do strefy zabudowy jednorodzinnej oraz objąć je obszarem uzupełnienia zabudowy

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 25.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

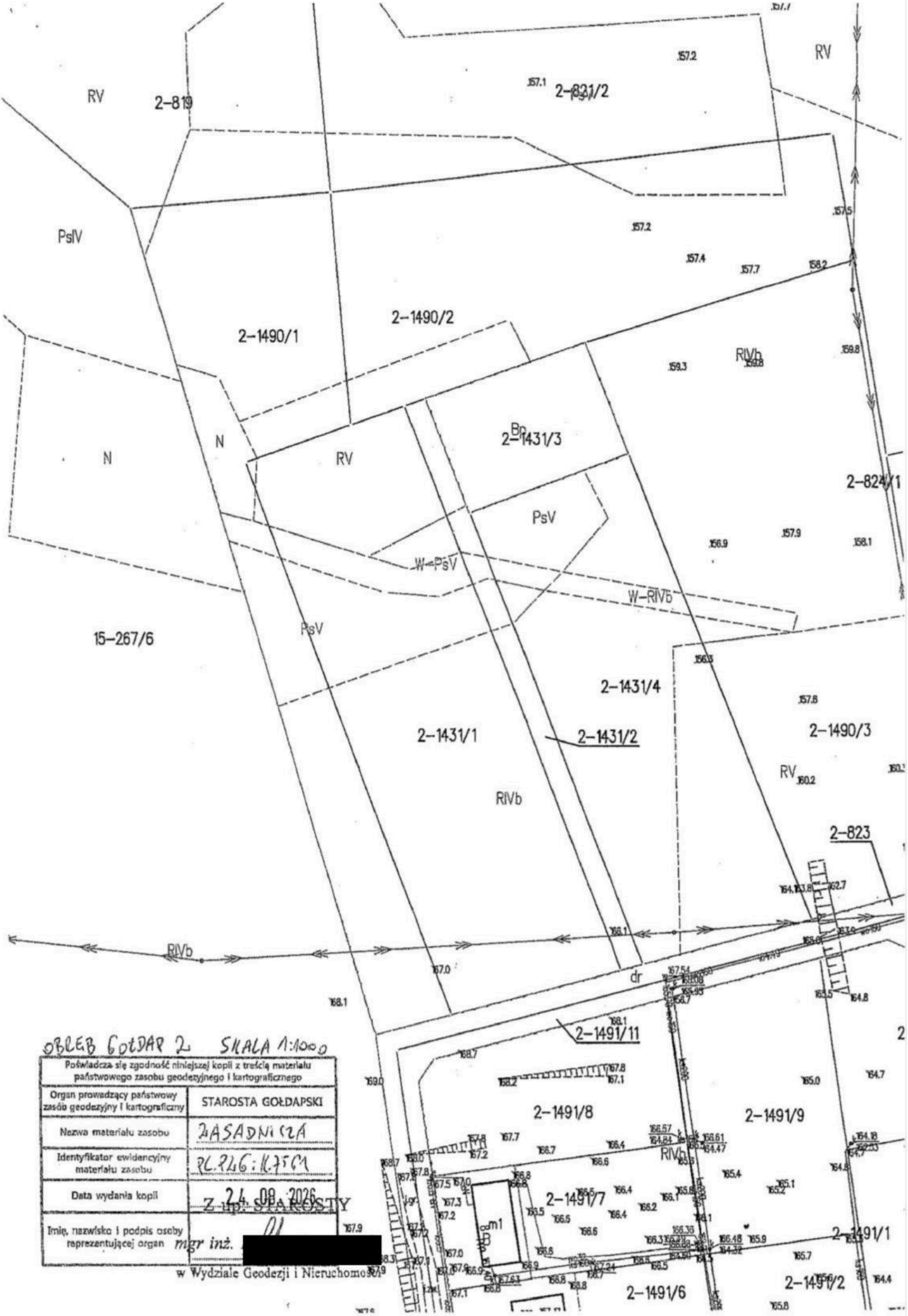
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



OBRĘB GOŁDAP 2 SKALA 1:1000

Poświadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	
Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	STAROSTA GOŁDAPSKI
Nazwa materiału zasobu	ZASADNICZA
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	PL.246.K.75C1
Data wydania kopii	24.09.2026
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ	Z up. STAROSTY mgr inż. [redacted] w Wydziale Geodezji i Nieruchomości

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
25. 08. 2026
Nr raj. 1644/3
Sklad. GD podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] Po koncie tej pracy o wzięcie pod uwagę moich uwag:

1. dz. nr 1374 Gmina Oksza i 1/20 – prowadzenie na całym obszarze gminy sieci kanalizacyjnej – to jest z inwestycyjnego sieciowego w gminności tj. budynek gospodarczy itp. (na niektórych częściach działki posiadam akt o warunkach lub.)
2. dz. nr 1434/1 – wyznaczenie strefy gmin. ochronnej (w miejscach gdzie nie posiadam akt. o warunkach zabudowy)
3. dz. nr 20/1 Kamikowo – wyznaczenie strefy gmin. ochronnej – obejmuje ona to z prowadzenie gospodarczy i w przypadku budynku gospodarczego itp. – brak dostępu mieszkańców na tych działkach oznacza nie prawo użytkowania z czym one nie sąsiadują.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	Plan Ogólny Gminy Oksza	1374 1434/1 20/1	☒ tak ☐ nie	1374 – pozwolenie na całym obszarze gminy 1434/1 – wyznaczenie strefy gmin. ochronnej 20/1 Kamikowo – wyznaczenie strefy gminnej ochronnej

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 25.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
25. 08. 2026
Nr rej. 1683

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: -

Kraj: - Województwo: -

Powiat: - Gmina: -

Ulica: - Nr domu: - Nr lokalu: -

Miejscowość: - Kod pocztowy: -

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): -

Nr tel. (nieobowiązkowo): -

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[6)]: -

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[7)] Proszę o uwzględnienie w planie ogólnym gminy Gołdap przeznaczenia terenów zabudowy

zagrodowej na całej działce objętej niniejszym pismem zgodnie z załącznikiem graficznym. Teren inwestycji zostanie odlesiony.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[8]	7.2.4. Treść[5]
1	Plan ogólny	281803_5.0017.68/1	☒ tak ☐ nie	Inwestycja obejmuje całą działkę wymienionej w pkt 7.2.2 zgodnie z załącznikiem graficznym.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	281803_5.0017.68/1	☒ tak ☐ nie	RZM - teren zabudowy zagrodowej	20	10.60	80

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[10]

-

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .

Data: 21.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[7] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

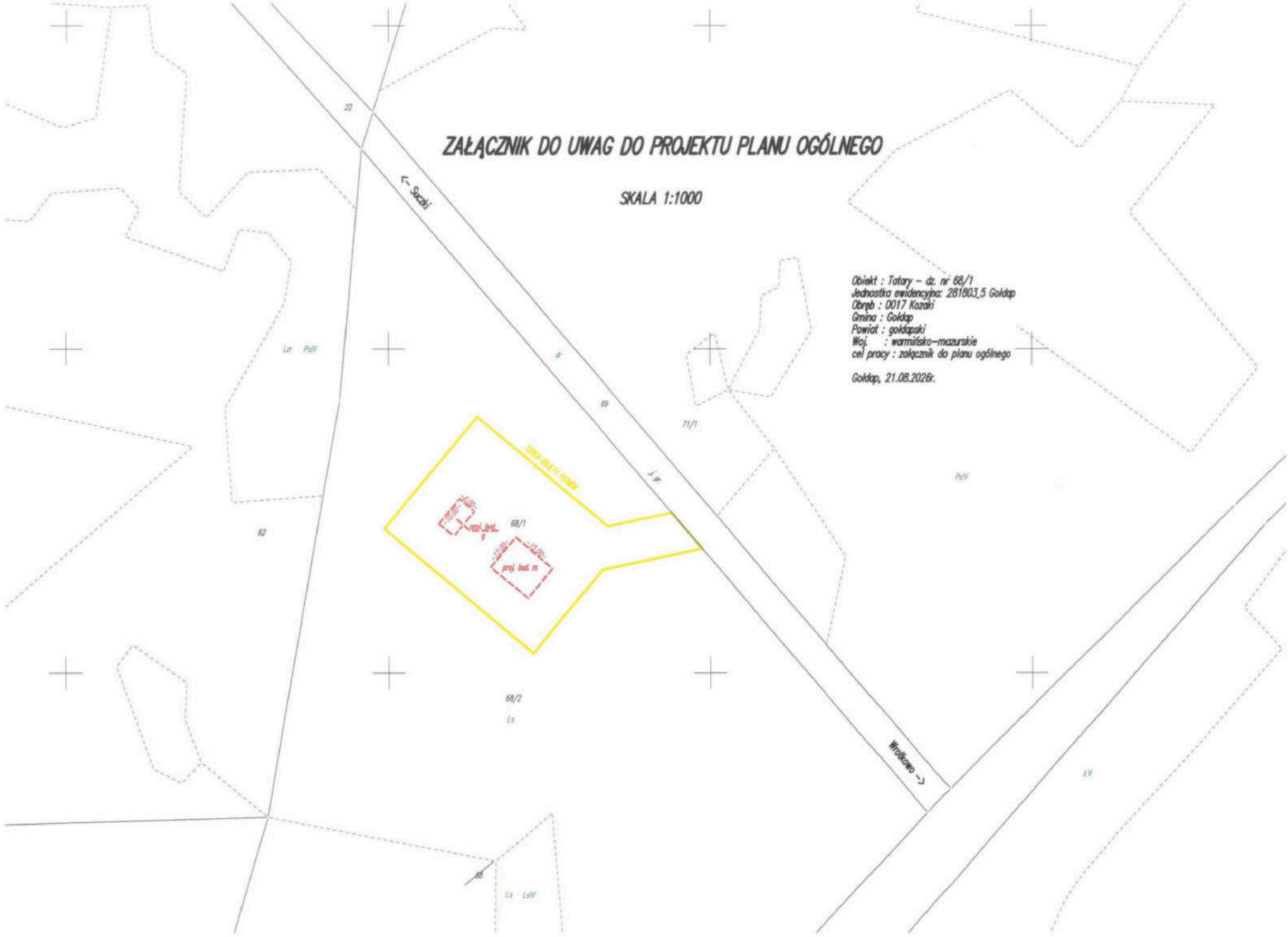
[8] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[9] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[10] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

ZAŁĄCZNIK DO UWAG DO PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO

SKALA 1:1000



Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
25. 08. 2026
Nr rej. 16184
Ekder. GRO podpis

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Miejski w Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]. Zwracam się z prośbą o wyznaczenie w granicach niżej wskazanych działek strefy wielofunkcyjnej z zabu- dową zagrodową SZ oraz strefy produkcji rolniczej SR.Obecnie, wraz z mężem jesteśmy na etapie naby- wania działek o nr ewid. 73/2, 74 i 76 w obrębie Nasuty, o łącznej pow. 8,4567 ha. Podpisana jest Przed- wstępna Umowa sprzedaży nieruchomości. W lipcu br. wystąpiliśmy do Urzędu Miejskiego w Gołdapi o wydanie wz na zab. siedliskową w granicach dz.nr 74 - sprawa w toku. Teren posiada dostęp do drogi publicznej oraz do mediów - w załączeniu ksero Oświadczenia o zapewnieniu dostaw energii oraz oraz pisma potwierdzające techniczne możliwości przyłączenia do sieci wodociągowej (...). W sąsiedztwie znajdują się zab.siedliskowe dla których wyznaczone są strefy SZ i SR

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap	281803_5.0020.74 281803_5.0020.76	☐ tak ☒ nie	Wniosek o warunki zabudowy złożony został na działkę nr 74 Wnioskuje się o wyznaczenie strefy SZ o powierzchni ok. 3000 m2 w granicach działki nr 74 oraz wyznaczenie strefy produkcji rolniczej o powierzchni ok 1.5 ha w granicach działek nr 74 i 76

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9] pismo PWiK. z dnia 16.06.2026 r.; pismo PGE Dystrybucja z 01.07.2026 r.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 25.08.2026 r.

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

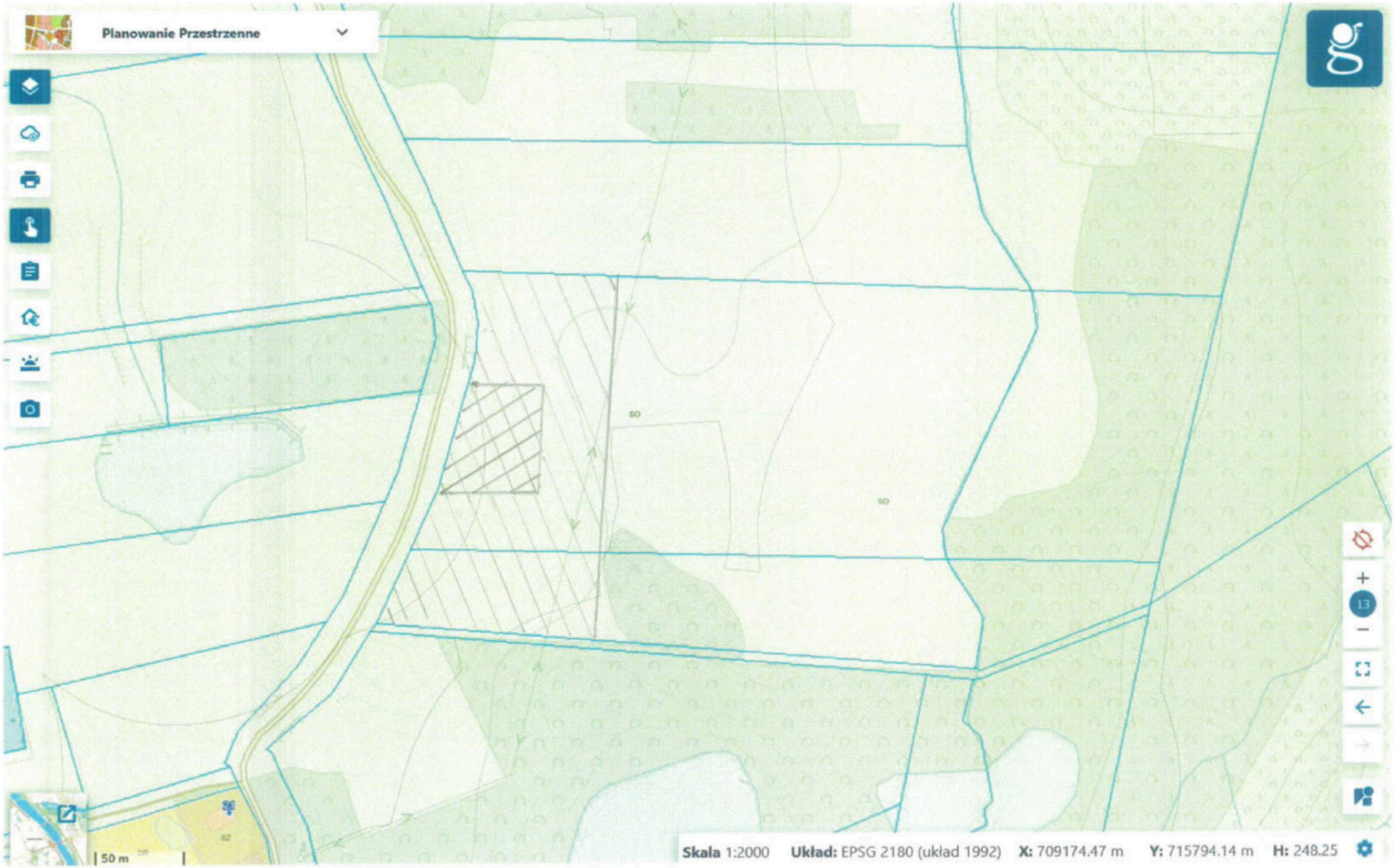
[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Obszar objęty wnioskiem



STREFA SR

STREFA SZ

PGE Dystrybucja

PGE Dystrybucja S.A.
Oddział Białystok
Rejon Energetyczny Ełk

19-300 Ełk, ul. Sportowa 1
tel. +48 85 740 50 00, fax: +48 85 740 51 09
e-mail: sekretariatRE4.oLC@pgedystrybucja.pl

Obowiązuje w PGE Dystrybucja S.A. Zał. nr 3
wz.(18.03.2026)

Ełk, 01-07-2026 r.

Sz. P.

Oświadczenie o zapewnieniu dostaw energii oraz warunkach przyłączenia dla obiektu budowlanego do sieci dystrybucyjnej.

Nazwa obiektu: zabudowa zagrodowa - siedliskowa ,
Lokalizacja: miejscowość Nasuty , nr działki: 74.
Moc przyłączeniowa: 16 kW.

W odpowiedzi na wniosek z dnia 17-06-2026 r. w sprawie zapewnienia dostawy energii elektrycznej **informujemy,** że istnieje możliwość dostawy energii elektrycznej dla przedmiotowego obiektu. Przyłączenie możliwe będzie po spełnieniu niżej wymienionych wymagań:

- złożeniu w siedzibie PGE Dystrybucja S.A. (wymienionej w nagłówku niniejszego pisma) kompletnego wniosku o określenie warunków przyłączenia,
- wybudowaniu przyłącza elektroenergetycznego niskiego napięcia,
- Ze względu na znajdujące się w obrębie planu zagospodarowania, związanego z budową obiektów przyłączanych do sieci dystrybucyjnej, czynne urządzenia elektroenergetyczne PGE Dystrybucja S.A., plan zagospodarowania uzgodnić w RE Ełk. PGE Dystrybucja S.A. zastrzega sobie możliwość wybudowania przyłącza po wcześniejszym usunięciu kolizji infrastruktury energetycznej kolidującej z planowanym zagospodarowaniem działki.

szczegółowy zakres prac niezbędnych do przyłączenia obiektu do sieci zostanie określony w warunkach przyłączenia, które zostaną wydane na podstawie złożonego wniosku. Przyłączenie realizowane będzie po spełnieniu warunków formalno-prawnych na zasadach określonych w umowie o przyłączenie.
Niniejsze oświadczenie jest ważne przez okres 1 roku od daty wydania.

podpis, pieczątka

Wykonano w 2 egzemplarzach
1. Egzemplarz nr 1 – adresat
2. Egzemplarz nr 2 – a/a RE-4

PGE DYSTRYBUCJA SPÓŁKA AKCYJNA Z SIEDZIBĄ W LUBLINIE, 20-340 LUBLIN, UL. GARBARSKA 21A, WPISANA DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW PROWADZONEGO PRZEZ SĄD REJONOWY LUBLIN-WSCHÓD W LUBLINIE Z SIEDZIBĄ W ŚWIDNIKU, VI WYDZIAŁ GOSPODARCZY POD NR KRS: 0000343124, NIP: 946-25-93-855, REGON: 060552840, KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 9 729 424 160 ZŁ W PEŁNI OPŁACONY. KONTO BANKOWE: BANK PEKAO S.A. O/WARSZAWA, AL. JEROZOLIMSKIE 2, 00-400 WARSZAWA, NR 40 1240 6016 1111 0010 2859 5194, www.pgedystrybucja.pl

PWiK GOŁDAP

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o
19-500 Gołdap, ul. Sikorskiego 9A, tel. +48 87 615 49 49; fax +48 87 615 01 85

NIP 8471 [illegible] Konto: PKO BP S.A. O/T Gołdap 31 1020 4724 0000 3602 0345 9008
Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS [illegible]; Kapitał zakładowy 20 170 000,00 zł

Nasz znak: W.400.80.2026 Data: 16.06.2026r.

Dotyczy: możliwości technicznych podłączenia do sieci wod.-kan **zabudowa zagrodowa(siedlisko) przewidziana do realizacji w msc.Nasuty na dz.geod. nr 74– obr. geod. Nasuty**

W odpowiedzi na pismo z dnia 16.06.2026 r. (data wpływu 16.06.2026 r.) odnośnie technicznych możliwości podłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Gołdapi informuje, że na dzień dzisiejszy są techniczne możliwości przyłączenia do sieci wodociągowej lub wykonać własne ujęcie wody, natomiast jest brak możliwości podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej. Ścieki należy odprowadzić do przydomowej oczyszczalni ścieków lub bezodpływowego szczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe.

Ponadto informujemy, iż w przypadku realizacji przyłącza do projektowanego obiektu należy wystąpić z wnioskiem do przedsiębiorstwa o warunki techniczne przyłączenia do sieci.

Potwierdzam odbiór zapewnienia
i nie wnoszę zastrzeżeń



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: ś/w

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[5]) wniosek o objęcie działki 138/8 obręb Jakubowice strefą SJ + obszarem uzupełnienia zabudowy

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[5])
1	plan ogólny	138/8	☒ tak ☐ nie	SJ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9])

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ... . Data: 26.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
26. 08. 2026
Nr rej. 16214
Sklad. ... podpis ...

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] Uwaga dotyczy części działki ewidencyjnej 281803_5.0026.26/3

Wnoszę o zmianę projektowanej strefy SO na strefę SR – strefę produkcji rolniczej – na obszarze wskazanym w załączniku graficznym do niniejszej uwagi.

Na części wnioskowanego obszaru zostały już wydane decyzje o warunkach zabudowy, uwzględniające rozbudowę istniejącego gospodarstwa. Ze względu na dalszy rozwój gospodarstwa oraz konieczność zapewnienia odpowiedniego terenu pod przyszłą zabudowę i obiekty związane z prowadzoną działalnością rolniczą, zasadne jest objęcie strefą SR szerszego obszaru niż wynikająca wyłącznie z dotychczas konsultowanego Planu Ogólnego Gminy.

Wnioskowana zmiana umożliwi racjonalny i perspektywiczny rozwój istniejącego gospodarstwa, zachowując jednocześnie rolniczy charakter tego terenu.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.00 26.26/3.....	☐ tak ☒ nie	Zmiana SO na SR na części działki zgodnie z załącznikiem graficznym. ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .. .. Data: ..26.08..2026 r.

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

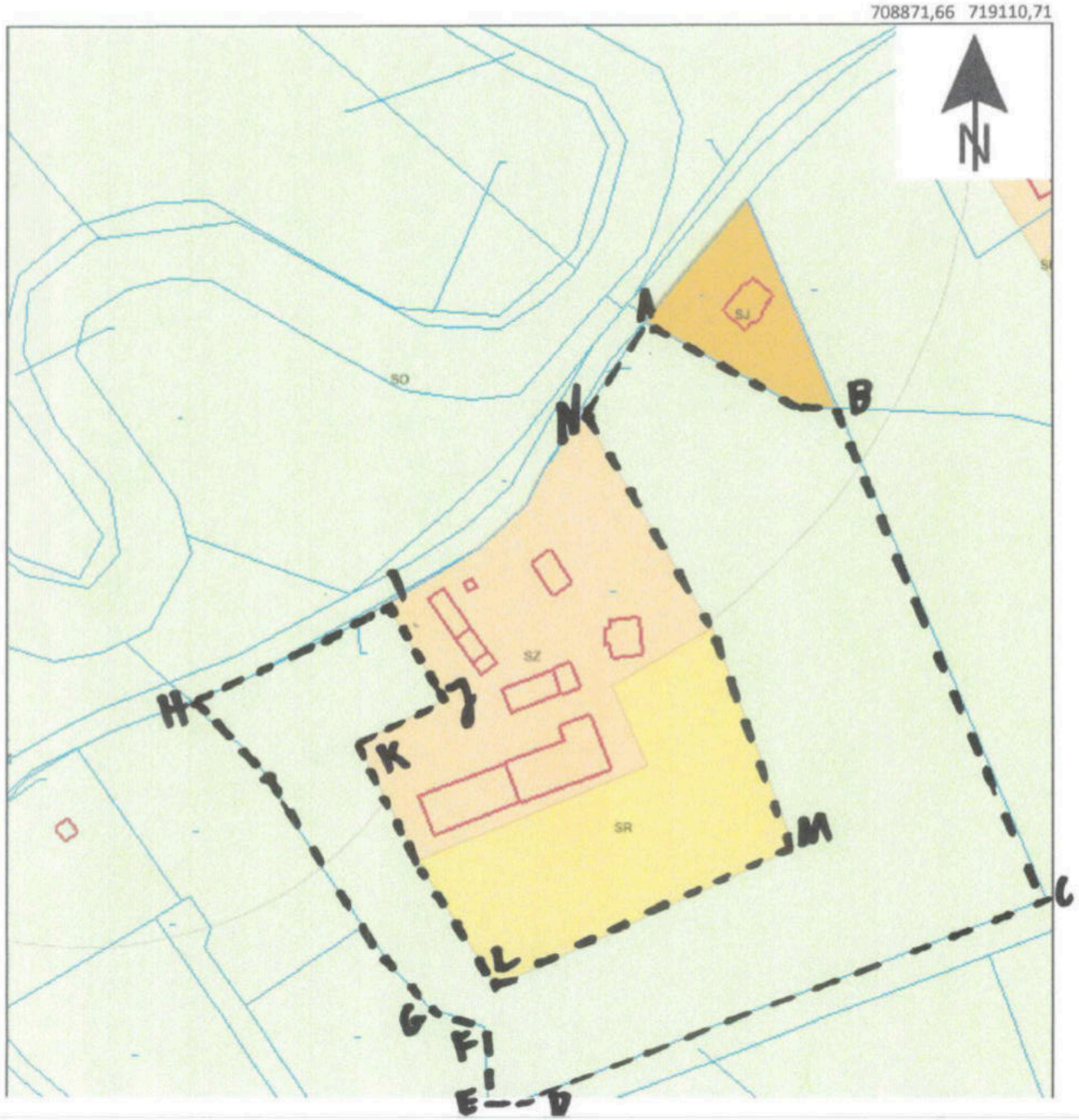
[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

geoportal.gov.pl

Skala: 1:2000



Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
26. 08. 2026
Nr rej. 16257
Skier. GNS podpis

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2013 r. (Dz. U. poz. ...)

WZÓR

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☑ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☑ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☑ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]) WNOSZĘ O ZMIANĘ PRZEZNACZENIA DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH NR : 497/6; 497/7; 497/8; 497/9; 498/2; OBRĘB GOŁDAP 0001 Z PROPONOWANEJ W PROJEKCIE PLANU OGÓLNEGO JAKO SU-STREFA USŁUGOWA NA SJ- STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ. DZIAŁKI GRANICZĄ JUŻ Z TERENAMI PRZEZNACZONYMI POD BUDOWNICTWO JEDNORODZINNE . POSIADAJĄ DOSTĘP DO INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ . NA DZIAŁKI O NUMERACH GEODEZYJNYCH 493 i 494 WYDANA ZOSTAŁA DECYZJA POZWOLENIA NA BUDOWĘ BUDYNKÓW MIESZKALNYCH JEDNORODZINNYCH, POZOSTAŁE DZIAŁKI WYMIENIONE WYŻEJ W RAMACH CAŁEGO ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO MIAŁY ZOSTAĆ ZABUDOWANE BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[6])
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☑ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9])
  .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 25-08-2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
26. 08. 2016
Nr rej. 16258
Sklas. podpis

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2013 r. (Dz. U. poz. ...)

WZÓR

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

2016 -08- 2

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☑ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☑ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☑ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] WNOSZĘ O ZMIANĘ PRZEZNACZENIA DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH NR : 976/15; 976/16 OBRĘB GOŁDAP 2 Z PROPONOWANEJ W PROJEKCIE PLANU OGÓLNEGO JAKO SJ- STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ NA STREFĘ SW - STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ WIELORODZINNĄ

DZIAŁKI WYMIENIONE WYŻEJ POSIADAJĄ DOSTĘP DO INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ. GRANICZĄ Z DZIAŁKAMI OZNACZONYCH JAKO STREFA SW . PLANOWANA INWESTYCJA NA DZIAŁKACH 976/15; 976/16 OBR.GOŁDAP 2 BĘDZIE ZWIĄZANA ZABUDOWĄ BUNKIEM MIESZKALNYM WIELORODZINNYM.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☑ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
  .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis .... Data: 25-08-2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Data wysłania : 26.08.2026

Data otrzymania : 26.08.2026

2026 -08- 28



Od:

[redacted]

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

W załączeniu wniosek do planu ogólnego gminy.

Załączniki:

1. Pismo_dotyczące_aktu_planowania_przestrzennego.pdf
2. Pismo_przewodnie_20262608181049264.pdf



PODPIS ZAUFANY

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)] PROSZĘ O OBJĘCIE STREFĄ UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY DZIAŁKI ZAGRODOWEJ O NR EWIDENCYJNYM 8 POŁOŻONEJ W OBR. EWIDENCYJNYM SUCZKI, ADRES SUCZKI 3 W GRANICACH ISTNIEJĄCEJ W PROJEKCIE PLANU OGÓLNEGO STREFY WIELOFUNKCYJNEJ Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	PLAN OGÓLNY	281803_5.0027.8	☐ tak ☒ nie	OBJĘCIE MOŻLIWOŚCIĄ UZUPEŁNIENIA ZABUDOWĄ STREFY SZ O POWIERZCHNI OKOŁO 0,40 ha

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan Ogólny Gminy Goldap	281803_5.0027.8	☐ tak ☒ nie	Br-PsIV	50	12	30

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 26.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

2026 -08- 28



Data wysłania : 27.08.2026

Data otrzymania : 27.08.2026

Od: **ALE JAZDA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
<AE:PL-33867-12068-CIVCC-26>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Pismo dot. aktu planowania przestrzennego ALE JAZDA

Odsyłam do załącznika.

Załączniki:

1. **Pismo.pdf**

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: ALE JAZDA SP. Z O. O.

Kraj: POLSKA Województwo: WARMIŃSKO-MAZURSKIE

Powiat: GOŁDAPSKI Gmina: GOŁDAP

Ulica: GRANICZNA Nr domu: 3 Nr lokalu: .....

Miejscowość: NIEDRZWICA Kod pocztowy: 19-500

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): @O2.PL

Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

.....

.....

.....

.....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] WNOSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG OPISANYCH W PUNKTACH 7.2 I 7.3.
WYZNACZONA W OBRĘBIE DZIAŁKI: 281803_5.0001.222/49 STREFA PLANISTYCZNA 4SG: STREFA GÓRNICTWA - POWODOWAĆ BĘDZIE NIEUZASADNIONE OGRANICZENIA W PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ NA WSKAZANYM I NALEŻĄCYM DO WNIOSKUJĄCEGO TERENIE.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[8]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	281803_5.0001.222/49	☒ tak ☐ nie	WNOSZĘ O ZMIANĘ PLANOWANEJ STREFY DLA WSKAZANYCH DZIAŁEK NA STREFĘ PLANISTYCZNĄ GOSPODARCZĄ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	281803_5.0001.222/49	☒ tak ☐ nie	STREFA GOSPODARCZA (SP)	70	16	20

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..  Elektronicznie podpisany przez:

..... Data: .....27.08.2026.....

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

2026 -08- 28

Data wysłania : 27.08.2026

Data otrzymania : 27.08.2026

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
27. 08. 2026
Nr rej. 16367
Sklas. 610 podpis [redacted]

Od: **RCM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
<AE:PL-52156-48992-HBTVC-18>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

PISMO DOT. AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO RCM

ODSYŁAM DO ZAŁĄCZNIKA.

Załączniki:

1. **Pismo.pdf**

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4]

Imię i nazwisko lub nazwa: RCM SP. Z O. O.
Kraj: POLSKA Województwo: WARMIŃSKO-MAZURSKIE
Powiat: GOŁDAPSKI Gmina: GOŁDAP
Ulica: GRANICZNA Nr domu: 3 Nr lokalu:
Miejscowość: NIEDRZWICA Kod pocztowy: 19-500
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): @O2.PL
Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]: WNOSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG OPISANYCH W PUNKTACH 7.2 I 7.3. WYZNACZONA W OBRĘBIE DZIAŁKI: 281803_5.0001.222/53 STREFA PLANISTYCZNA 4SG: STREFA GÓRNICTWA - POWODOWAĆ BĘDZIE NIEUZASADNIONE OGRANICZENIA W PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ NA WSKAZANYM I NALEŻĄCYM DO WNIOSKUJĄCEGO TERENIE.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	281803_5.0001.222/53	☒ tak ☐ nie	WNOSZĘ O ZMIANĘ PLANOWANEJ STREFY DLA WSKAZANYCH DZIAŁEK NA STREFĘ PLANISTYCZNĄ GOSPODARCZĄ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	281803_5.0001.222/53	☒ tak ☐ nie	STREFA GOSPODARCZA (SP)	70	16	20

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . Elektronicznie podpisany przez: . ..... Data: .....27.08.2026.....

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

2026 -08- 28

Temat: Uwaga do projektu Planu Ogólnego Gminy Gołdap – działka nr 56, obręb Bitkowo
Nadawca: [redacted]
Data: 2026-08-27, 08:50
Adresat: pom@goldap.pl <pom@goldap.pl>



Szanowni Państwo,

w załączeniu przesyłam formularz uwagi do projektu Planu Ogólnego Gminy Gołdap dotyczącej działki ewidencyjnej nr **56, obręb 0003 Bitkowo (281803_5.0003.56)**.
W załączeniu przesyłam również mapę poglądową z zaznaczeniem przedmiotowej działki oraz sąsiadujących działek nr **58/1 i 58/2**.
Uprzejmie proszę o przyjęcie mojego pisma i uwzględnienie przedstawionej uwagi w toku dalszych prac nad projektem planu ogólnego.
Będę również wdzięczny za potwierdzenie otrzymania wiadomości oraz załączenia.
Z poważaniem,

Załączniki:

formularz Bitkowo.pdf	229 KB
Mapa - załącznik do pisma - Bitkowo 56.pdf	307 KB

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Proszę o zmianę projektowanego przeznaczenia działki nr 56, obręb 0003 Bitkowo, z SO – strefy otwartej na SJ – strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Działka bezpośrednio sąsiaduje z działkami nr 58/1 i 58/2, które w projekcie planu ogólnego zostały objęte strefą SJ. Proszę o uwzględnienie możliwości zabudowy działki nr 56 w sposób zapewniający spójność ustaleń dla bezpośrednio sąsiadujących nieruchomości. W niedalekim sąsiedztwie, w odległości około 110 m od działki nr 56, znajdują się działki nr 62 i 65 z istniejącą zabudową mieszkaniową i gospodarczą. Proszę o uwzględnienie możliwości zabudowy działki nr 56 z zachowaniem spójności ustaleń dla tego obszaru i bezpośrednio sąsiadujących nieruchomości.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Projekt Planu Ogólnego Gminy Goldap.	281803_6.0003.56	☒ tak ☐ nie	Zmiana przeznaczenia działki nr 56 z SO na SJ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[5]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 26.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

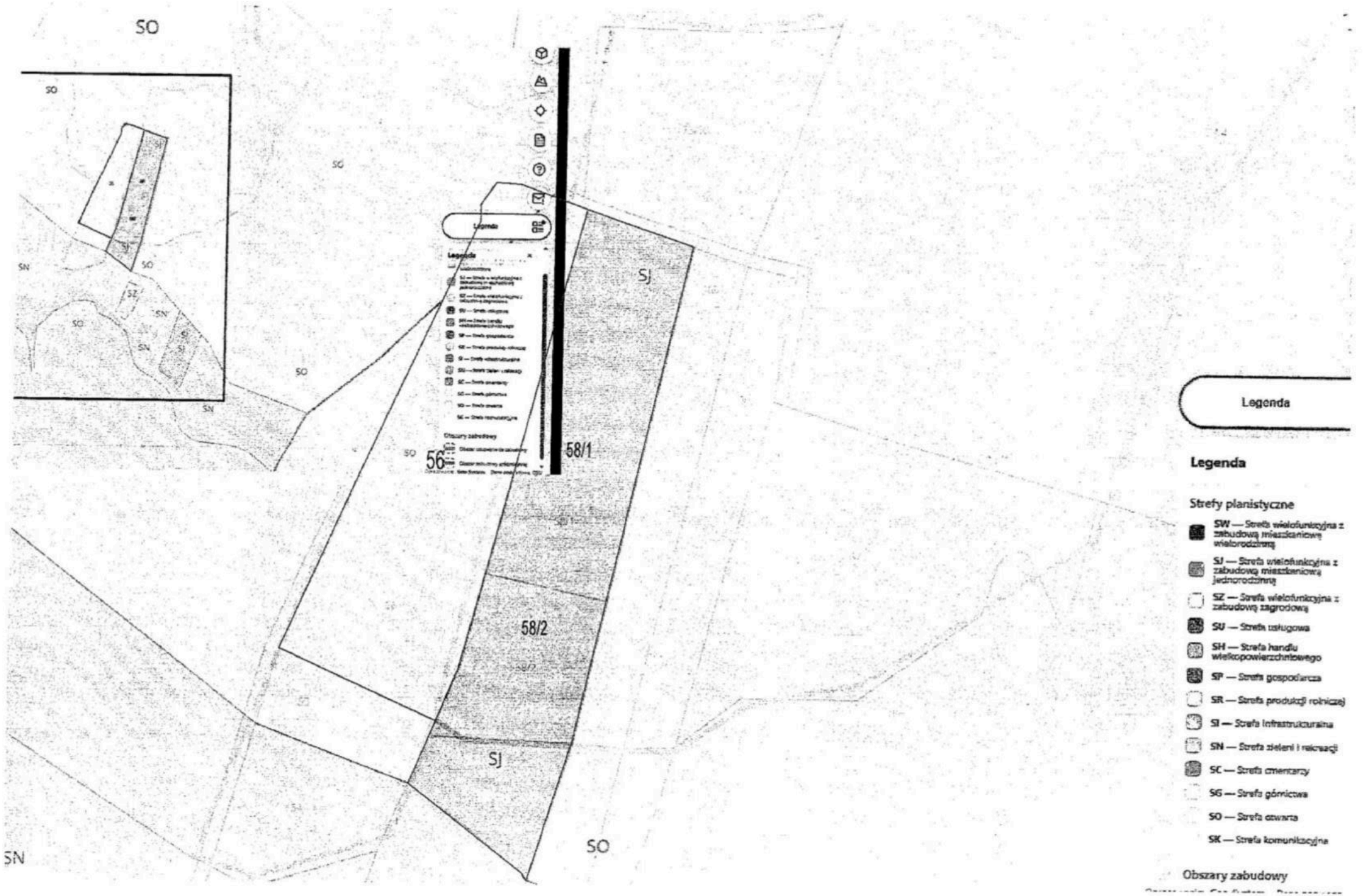
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


SO
SJ
58/1
58/2
SJ
SO
SN
Legenda
Legenda
Strefy planistyczne
SW — Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną
SJ — Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną
SZ — Strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową
SU — Strefa usługowa
SH — Strefa handlu wielkopowierzchniowego
SP — Strefa gospodarcza
SR — Strefa produkcji rolniczej
SI — Strefa infrastrukturalna
SN — Strefa zieleni i rekreacji
SC — Strefa cmentarzy
SG — Strefa górnictwa
SO — Strefa otwarta
SK — Strefa komunikacyjna
Obszary zabudowy

2026 -08- 28

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Wpł.
27. 08. 2026
Nr rej. 16386
Godz. 6:10

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: ....Burmistrz Gminy Gołdap

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

[redacted]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]..... W planowanym projekcie ogólnym .....

działki 292/2 i 294 obręb Kośmidry
mpzp planowane przeznaczenie S2 - zabudowa
zagrodowa, istniejąca zabudowa - pozostałości
po byłej fermie zwierząt futerkowych jest
niekwalifikowana zwiększona 2 budynkami i jest przeznaczona
do całkowitej rozbiórki, sąsiednie działki m.p.z.p
wydane WZ, na działce 293 budowany jest dom, własną
o zmianę przeznaczenia na zabudowę mieszkaniową

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
  .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 27.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

2026 -08- 28

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Giżycku
WPŁYNĘŁO
27. 08. 2026
Nr rej. 16387 zał.
podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: .....

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[3)] GPO

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy:.....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)].....

Wnioskuje o uzupełnienie ust. opisanych w punktach 7.2 i 7.3

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan/m. ogólny gminy Gotard	281803_5.0004.457 457/8	☒ tak ☐ nie	Wnosp. o zmianę i poszerzenie strefy 274/52 na całą działkę 457/8 Wnosp. o zmianę i zaliczenie działki 457/7 do strefy SN z profilem dodatkowym

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

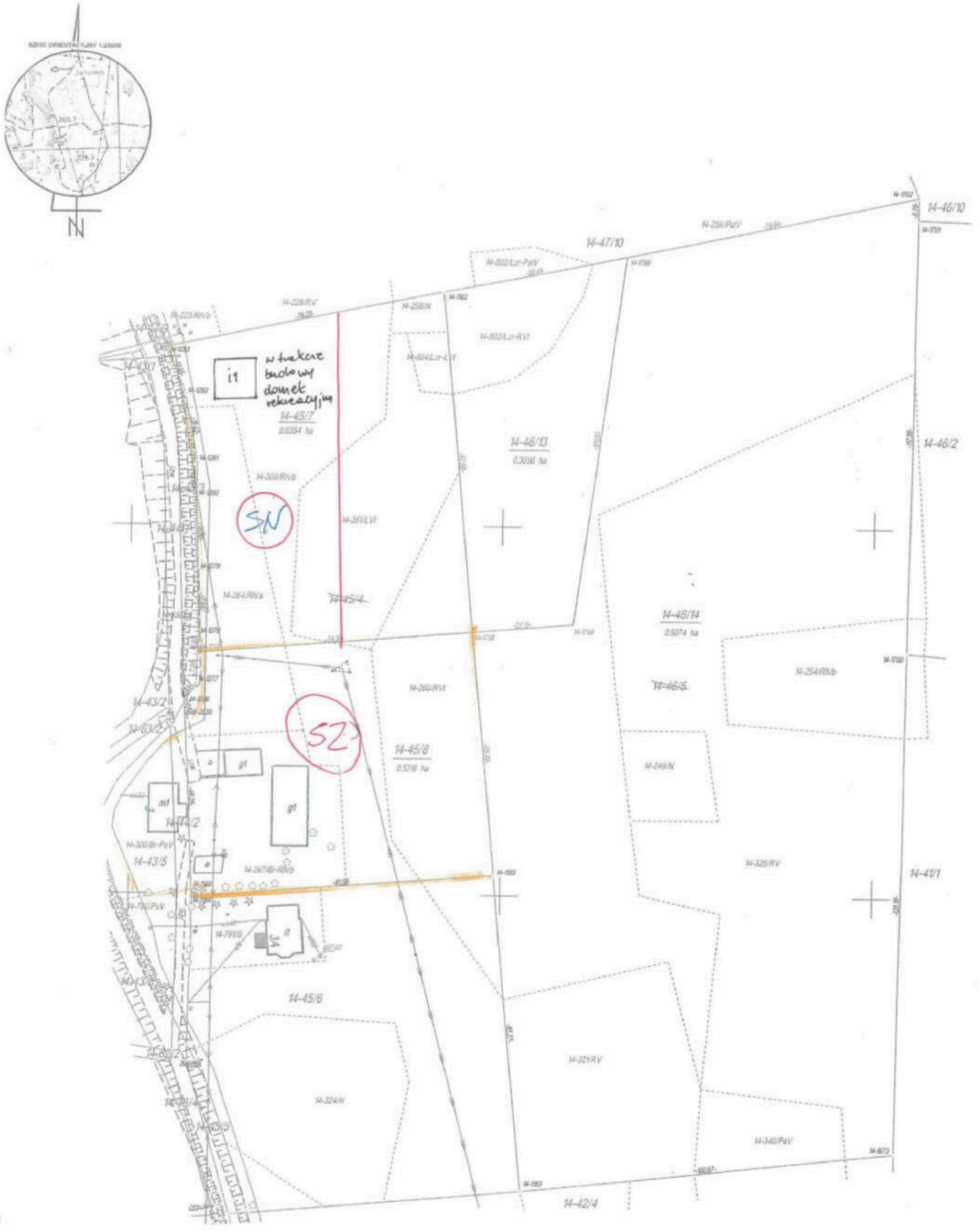
..... z mapą .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 27.08.2026


188SJ
386SJ
111SJ
263SZ
177SJ
345SJ
346SJ
SW
274SZ
440SO
SZ
45SJ
88SJ
710SO
275SZ
119SJ
148SJ
137SJ
365SO
893SO
71SJ
244SO



[redacted]

[redacted]

Miejscowość: Konikowo, dz. nr 45/4, 46/5 Jednostka ewidencyjna: 281803_5 Gmina Gołdap Obręb ewidencyjny: 0014 Konikowo Nr księgi wieczystej:	MAPA Z PROJEKTEM PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI ROLNEJ Skala 1 : 1000	Oznaczenie kancelaryjne zgłoszenia pracy geodezyjnej: GN.6640.2.323.2026	Wykonawca: Usługi Gejodezyjno-Kartograficzne Klasyfikacja Gruntów Andrzej Olszewski 19-500 Gołdap, Osiedle Młodych 7/23 Kierownik prac: Wanda Kuklewicz, Nr upr. zaw.: 14574 Data: 18.08.2026 r.

2026 -08- 28

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
27. 08. 2026
Nr wej. 16388
Sklep. GMO podpis

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)].....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	Plan ogólny	290/8 ..... 290/6	☐ tak ☒ nie	Dołączę dodatek odsłaniający uzupełnienia zakładowy (elewacje strefy 305/7). .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . ..... Data: 27.08.2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
27. 08. 2026
16398
podpis [redacted]

Data wysłania : 27.08.2026

Data otrzymania : 27.08.2026

Od: **KSPP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
<AE:PL-10385-71188-RDTJD-26>

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Pismo dot. aktu planowania przestrzennego KSPP

Odsyłam do załącznika.

Załączniki:

1. **Pismo.pdf**

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: KSPP SP. Z O. O.

Kraj: POLSKA Województwo: WARMIŃSKO-MAZURSKIE

Powiat: GOŁDAPSKI Gmina: GOŁDAP

Ulica: GRANICZNA Nr domu: 3 Nr lokalu:

Miejscowość: NIEDRZWICA Kod pocztowy: 19-500

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): O2.PL

Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]) WNOSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG OPISANYCH W PUNKTACH 7.2 I 7.3.
WYZNACZONA W OBRĘBIE DZIAŁKI: 281803_5.0001.222/52 STREFA PLANISTYCZNA 4SG: STREFA GÓRNICTWA - POWODOWAĆ BĘDZIE NIEUZASADNIONE OGRANICZENIA W PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ NA WSKAZANYM I NALEŻĄCYM DO WNIOSKUJĄCEGO TERENIE.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[8])
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	281803_5.0001.222/52	☒ tak ☐ nie	WNOSZĘ O ZMIANĘ PLANOWANEJ STREFY DLA WSKAZANYCH DZIAŁEK NA STREFĘ PLANISTYCZNĄ GOSPODARCZĄ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP	281803_5.0001.222/52	☒ tak ☐ nie	STREFA GOSPODARCZA (SP)	70	16	20

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9])

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ...  Elektronicznie podpisany przez: ..... Data: .....

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Data wysłania : 27.08.2026

Data otrzymania : 27.08.2026



Od:

[redacted]

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

PLAN OGOLNY - WNIOSEK 1 - Dzialka 510/82

Dzien dobry. W zalaczniku przesylam wniosek o uwzglednienie uwag do planu ogolnego gminy Goldap oraz z warunkami zabudowy na terenie dzialki oraz planowana zabudowa.

Załączniki:

1. **281803400251082planzabudowy.jpeg**
2. **281803400251082wniosek.pdf**
3. **281803400251082warunkizabudowy.pdf**
4. **Pismo_przewodnie_20262708230059261.pdf**

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii
z dnia 13 listopada 2023 r. (Dz. U. poz. 2509)

WZÓR

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

www.bankmillennium.pl

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]: WNOSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG OPISANYCH W PUNKTACH 7.2. i 7.3. ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO TYCH PUNKTÓW

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[8]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GRODNO	281803_4.0002.540/82	☒ tak ☐ nie	WNOSZĘ O ZMIANĘ PLANOWANEJ STREFY DLA DZIAŁKI NA STREFĘ 5.J – WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ.

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[10]

☒ WARUNKI ZABUDOWY

☒ MAPA PLANOWANEJ INWESTYCJI MIESZKANIOWEJ

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
tel. (87) 615 60 00

Znak sprawy:GPO.6730.78.2021

Decyzja niniejsza stała się prawomocna
dnia 9 września 2021 roku
Gołdap dnia 20 września 2021 r.

Gołdap, 06 sierpnia 2021 r.

Na podstawie art.104 ustawy z 14 czerwca 1960r Kodeks postępowania administracyjnego /t.j. Dz. U. 2021, poz. 731/ oraz art.4 ust.2 pkt.2, art.59 ust.1, art.60 ust.1 i 4, art.61 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2021 poz.741 ze zm./, po rozpatrzeniu wniosku z 21 czerwca 2021 r [redacted] w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji polegającej na: budowie szesnastu budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej, przewidzianej do realizacji w Gołdapi przy ul. Cmentarnej, obrębie ewidencyjnym 0002 Gołdap2, na działce ewidencyjnej oznaczonej numerem 510/43,

- określa się sposób zagospodarowania i warunki zabudowy terenu obejmującego działkę ewidencyjną oznaczoną numerem 510/43, położoną w Gołdapi przy ul. Cmentarnej, obrębie ewidencyjnym 0002 Gołdap2, /linie rozgraniczające teren inwestycji oznaczono linią w kolorze czerwonym na kopii mapy zasadniczej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w skali 1:1000, stanowiącej załącznik nr1 do niniejszej decyzji/ dla inwestycji polegającej na: budowie szesnastu budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej.

1. **Ustalenia dotyczące rodzaju zabudowy:**

-zabudowa szeregowa, mieszkaniowa jednorodzinna.

2. **Ustalenia dotyczące funkcja zabudowy:**

- sposób użytkowania obiektu – budynek mieszkalny;
- sposób zagospodarowania terenu- infrastruktura techniczna towarzysząca zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej.

3. **Ustalenia dotyczące warunków i wymagań kształtowania ładu przestrzennego:**

a). Nie przekraczalną linię nowej zabudowy wyznacza się jako linię zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi powiatowej– w odległości nieprzekraczającej 8m zgodnie z art.43 ust.1 Ustawy z 21 marca 1985r. o drogach publicznych/t.j. Dz.U.2020 poz.470/.

b).Wskaźnik wielkości powierzchni nowej zabudowy w stosunku do powierzchni działki wynosi 26% i jest to maksymalny wskaźnik tej wielkości dla obszaru analizowanego.

c).Szerokość elewacji frontowej /jednego segmentu/ znajdującej się od frontu działki dla nowej zabudowy wyznaczono na podstawie średniej szerokości elewacji frontowych istniejącej zabudowy na działkach w obszarze analizowanym z tolerancją do 20% i wynosi ona max. 18,5m.

d).Wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej mierzona od średniego poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku nie może być wyższa niż 6,0m.

e).Geometrię dachu ustalono odpowiednio do geometrii dachów występujących na obszarze analizowanym:
-kąt nachylenia od 30º do 45º,
-wysokość głównej kalenicy max.12m,
-układ połaci dachowych- dwuspadowy.

f).Obiekt budowlany i związane z nim urządzenia należy projektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.

g). Projekt budowlany obiektu przed zatwierdzeniem uzgodnić z Architektem Miejskim w Gołdapi.

4. **Ustalenia dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu:**
   a) Zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/237/2013 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie nadania statutu uzdrowisku Gołdap ogłoszoną w Dz.Urz.Woj. Warmińsko - Mazurskiego z 12 lipca 2013 roku, poz. 2285, teren objęty inwestycją położony jest

w strefie C ochrony uzdrowiskowej w związku z tym należy mieć na względzie przepisy ustawy z dnia 28 lipca 2005r o lecznictwie uzdrowiskowym uzdrowiskach i obszarach ochronny uzdrowiskowej oraz gminach uzdrowiskowych /t.j.Dz. U. 2017, poz.1056/, między innymi należy:

a) 1. Działania inwestycyjne prowadzić w taki sposób aby warunki naturalne środowiska nie uległy zniszczeniu, ograniczeniu lub zniekształceniu.

a) 2. Prowadzić prace budowlane w taki sposób aby nie utrudniać przebywania w tym obszarze kuracjuszy.

a) 3. Zastosować pełną infrastrukturę inżynieryjną jak dla obszarów chronionych /wodociąg, kanalizacja miejska, system ogrzewania o niskiej emisji zanieczyszczeń/.

b) Teren objęty wnioskiem znajduje się poza obszarami objętymi formami ochrony o których mowa w ustawie o ochronie przyrody z 16 kwietnia 2004 / t.j. Dz.U. 2020 poz.55/

c) Inwestycja nie wymaga uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia gdyż zgodnie rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1839) nie jest zakwalifikowana do przedsięwzięć, mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

5. **Ustalenia dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:** jeśli w trakcie prowadzenia prac ziemnych kopiący natrafią na relikty archeologiczne, prace należy przerwać i powiadomić o znalezisku Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków, Delegaturę w Ełku.

6. **Ustalenia dotyczące obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:**
   a) Przyłącze wodociągowe do miejskiej sieci wodociągowej na warunkach określonych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Gołdapi.
   b) Odprowadzenie ścieków do przydomowych oczyszczalni ścieków.
   c) Przyłącze energetyczne na warunkach określonych przez PGE Dystrybucja Spółka Akcyjna z siedzibą w Lublinie, Oddział Białystok, Zakład Sieci Ełk.
   d) Zaopatrzenie w ciepło: zgodnie z warunkami określonymi w art.7b ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. 2019 poz. 755 z póź. zm.) podmiot posiadający tytuł prawny do korzystania z obiektu, który nie jest przyłączony do sieci ciepłowniczej lub wyposażony w indywidualne źródło ciepła, zlokalizowanego na terenie, na którym istnieją techniczne warunki dostarczania ciepła z systemu ciepłowniczego lub chłodniczego, zapewnia efektywne energetycznie wykorzystanie lokalnych zasobów paliw i energii przez przyłączenie obiektu do sieci ciepłowniczej, o ile istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła do tego obiektu z sieci ciepłowniczej.
   e) Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo.

7. **Ustalenia dotyczące obsługi w zakresie komunikacji:**

- zjazd na nieruchomość z drogi Powiatowej - istniejący pozostaje bez zmian.

8. **Ustalenia wymagań dotyczących ochrony interesów osób trzecich:**

a/. przy projektowanej inwestycji należy zachować wszelkie warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie /t.j. Dz. U. 2019. poz.1065/;

b/. realizacja przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego nie może na działkach sąsiednich:

- ograniczać i pozbawiać dostępu do drogi publicznej;
- ograniczać i pozbawiać korzystania z: wody, kanalizacji, energii elektrycznej, energii cieplnej i środków łączności;
- ograniczać i pozbawiać dostępu do światła dziennego;

c/. należy zapewnić ochronę przed uciążliwościami powodowanymi przez: hałas, wibracje, zakłócenia elektryczne i promieniowanie;

d/. należy zapewnić ochronę przed zanieczyszczeniami powietrza wody i gleby.

9. **Ustalenia dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:**
   a) inwestycja zlokalizowana jest poza granicami terenu i obszaru górniczego,
   b) teren objęty inwestycją zlokalizowany jest poza obszarami narażonymi na niebezpieczeństwo powodzi,
   c) inwestycja zlokalizowana jest poza obszarem zagrożonym osuwaniem się mas ziemnych,
   d) teren objęty analizą położony jest w granicach administracyjnych miasta Gołdap w związku

z tym zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995r o ochronie gruntów rolnych i leśnych /t.j. Dz. U. 2017 poz.1161/ grunty rolne stanowiące użytki rolne położone w granicach administracyjnych miasta nie wymagają wyłączenia z produkcji rolnej.

Decyzja niniejsza nie rodzi praw do terenu oraz nie narusza prawa własności i uprawnień osób trzecich.

Wnioskodawcy, który nie uzyskał prawa do terenu, nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poniesionych w związku z otrzymaną decyzją ustalająca warunki zabudowy i zagospodarowania terenu.

Decyzja niniejsza ważna jest do dnia jej wygaszenia odrębną decyzją z powodów określonych w art. 65 ust.1 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

u z a s a d n i e n i e

W wyniku przeprowadzonego postępowania administracyjnego po dokonaniu analizy warunków i zasad zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy wynikających z przepisów odrębnych oraz po analizie stanu faktycznego a także po uzgodnieniu decyzji z właściwymi organami zgodnie z art.53 ust.4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustalono, że przedmiotowa inwestycja spełnia łącznie warunki określone w art 61 ust.1 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W trakcie przeprowadzonego postępowania administracyjnego żadna z zawiadomionych stron nie wniosła zastrzeżeń.

Decyzji niniejsza uwzględnia w całości żądania strony.

Mając na względzie powyższe orzeczono jak w sentencji.

Pouczenie :

1. Stronie przysługuje w terminie czternastu dni od daty doręczenia niniejszej decyzji prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Burmistrza Gołdapi.
2. Strona, może zrzec się prawa do wniesienia odwołania przed organem, który wydał decyzję poprzez złożenie oświadczenia, co skutkuje tym, że decyzja staje się ostateczna i prawomocna.
3. W przypadku zrzeczenia się przez stronę prawa do wniesienia odwołania, traci ona uprawnienia do wniesienia odwołania i zaskarżenia decyzji do sądu administracyjnego.

Załączniki:

1. załącznik nr 1- graficzny,
2. załącznik nr 2 -analiza urbanistyczna część tekstowa,
3. załącznik nr 3 -analiza urbanistyczna część graficzna.

[redacted]

OTRZYMUJĄ:

1. Wnioskodawca
2. Strony postępowania
3. A/a.

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
tel. (87) 615 60 00

Znak sprawy:GPO.6730.78.2021

Załącznik nr 2 do decyzji nr 78/2021
o warunkach zabudowy z 2021 r.
ANALIZA URBANISTYCZNA /część tekstowa/

Analiza funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu w zakresie warunków o których mowa w art. 61 ust 1-5 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2021 poz.741 ze zm./.

W myśl par. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U.03.164.1588) wyznaczono obszar analizowany wokół działki budowlanej, której dotyczy wniosek o ustalenie warunków zabudowy:

- Szerokość frontu działki ewidencyjnej oznaczonej numerem 510/43 wynosi ....93m.
- Wyznacza się wokół w/w działki granice obszaru analizowanego w odległości równej trzykrotności szerokości frontu działki t.j. 279 m.

1. Opis zabudowy i zagospodarowania obszaru analizowanego: zabudowa mieszkalna, gospodarcza, usługowa.
2. Opis funkcji zabudowy i zagospodarowania terenu: zabudowa wolnostojąca ekstensywna, parterowa i piętrowa.
3. Opis formy zabudowy: parterowa z wysokimi dachami.
4. Opis dostępu do drogi publicznej: działka mają dostęp do drogi powiatowej.
5. Opis istniejącego uzbrojenia terenu: nieruchomość wyposażona jest we wszystkie sieci uzbrojenia technicznego.
6. Zakres zastosowania przepisów odrębnych:

- teren objęty inwestycją położony jest w strefie C ochrony uzdrowiskowej /zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/237/2013 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie nadania statutu uzdrowisku Gołdap ogłoszoną w Dz.Urz.Woj. Warmińsko -Mazurskiego z 12 lipca 2013 roku, poz. 2285/;
- Teren objęty wnioskiem znajduje się poza obszarami objętymi formami ochrony o których mowa w ustawie o ochronie przyrody z 16 kwietnia 2004 / t.j. Dz.U. 2020 poz.55/

7. Ustalenia analizy:

	Nr ewid. działki	Pow. działki w m^2	Pow. zabudowy w m^2	Wskaźnik pow. zabudowy w %	Szer. elewacji frontowej:	Wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej- do okapu/ gzymsu:	Geometria dachu: -kąt nachylenia dachu	Wysokość głównej kalenicy	Układ połaci dachowych
Działki z obszru analizowa-nego	510/27	7019	117	11,5	11,5	6	35°	12	wielospadowy
	510/54	1790	117	6,5	6,5	4	45°	9	wielospadowy
	510/78	666	173	26	15	4	30°	7	dwuspadowy
	510/23	739	157	21,2	16,5	3,5	35°	8	dwuspadowy
	510/19	688	126	18,3	15	3	10°	5	dwuspadowy
	521/1, 521/3	488	181	37	13	3	3°	3	jednospadowy
Ustalenia analizy	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	Max.26%	Sr.15,42m Max.18,5m	Od 3 do 6	Od 3° do 45°	Max.12m	dwuspadowy

Linia zabudowy

-linia zabudowy na działce sąsiedniej: dz nr ewid. 510/78..... 10m
-linia zabudowy na działkach w obszarze analizowanym: dz nr ewid. 521/1 ..... 13,5m

- *linia zabudowy zgodnie z ustawą o drogach publicznych.....8,0 m.*

Dla nowej zabudowy ustala się linię zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi powiatowej - w odległości nieprzekraczającej 8m zgodnie z art 43 ust 1 Ustawy z 21 marca 1985r o drogach publicznych/t.j. Dz.U. 2020 poz 470/

9.Teren objęty analizą położony jest w granicach administracyjnych miasta Gołdap w związku z tym zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995r o ochronie gruntów rolnych i leśnych /t.j. Dz. U. 2017 poz.1161/ grunty rolne stanowiące użytki rolne położone w granicach administracyjnych miasta nie wymagają wyłączenia z produkcji rolnej.

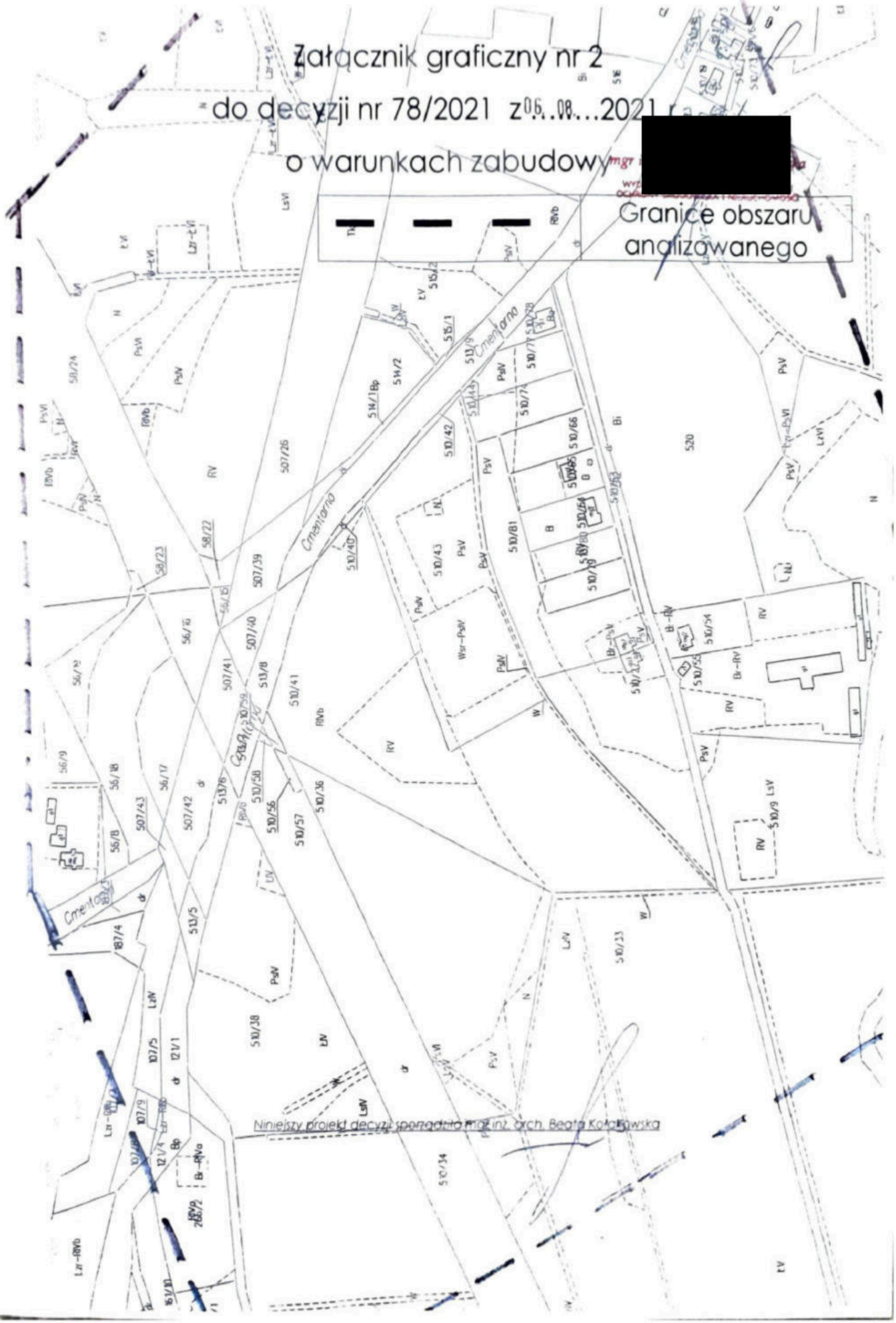
10.Po przeprowadzonej analizie ustalono, że spełnione są łącznie warunki określone w art 61 ust 1 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

[redacted]

Załącznik graficzny nr 2

do decyzji nr 78/2021 z 06.08.2021 r.

o warunkach zabudowy [redacted]



Załącznik graficzny nr 1

do decyzji Nr 78/2021 z 05.08.2021 r.

o warunkach zabudowy





Data wysłania : 28.08.2026

Data otrzymania : 28.08.2026

Od:

[redacted]

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

PLAN OGOLNY - WNIOSEK 2

Dzien dobry. W zalaczniku przesylam wniosek o uwzglednienie uwag do planu ogolnego gminy Goldap oraz z warunkami zabudowy na terenie dzialki oraz planowana zabudowa.

Załączniki:

1. wykazwza4A4.pdf
2. wykawzA3.pdf
3. zalacznikdzialki.pdf
4. wz4912025.pdf
5. wz4942025mapa.pdf
6. wz4932025.pdf
7. wz972025.pdf
8. wz4942025.pdf
9. wz4932025mapa.pdf
10. wniosek2.pdf
11. wz3252025.pdf
12. wz3272025.pdf
13. Pismo_przewodnie_20262808000530085.pdf

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii
z dnia 13 listopada 2023 r. (Dz. U. poz. 2509)

WZÓR

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]: WNOSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG OPISANYCH W PUNKTACH 7.2 i 7.3 ORAZ ZAŁĄCZNIKACH

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[8]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GOSTYŃ	291803_5.0001.155.6 POZOSTAŁE W ZAŁĄCZNIKU	☒ tak ☐ nie	PROSZĘ O ZMIANĘ PLANOWANEJ STREFY NA STREFĘ MIESZKANIOWĄ Z ZABUDOWĄ JEDNORODZINNĄ ORAZ UZUPEŁNIENIE ZABUDOWY

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej. W przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników[10]:

☒ PLAN ZAGOSPODAROWANIA DZIAŁEK Z GRAFICZNYM OZNACZENIEM DOT. WARUNKÓW ZABUDOWY ORAZ PROPONOWANEGO PODZIAŁU ORAZ DRÓG WEWNĘTRZNYCH

☒ WARUNKI ZABUDOWY - LISTY ORAZ DECYZJE

☒ ZAŁĄCZNIKI DO 7.2


1-158/1
wz nr 491/2025
z 25.02.2026 r.
1-158/2
1-158/3
wz nr 492/2025
z 24.02.2026 r.
1-158/6
1-158/7
1-121/3
1-156
1-157/2
1-157/1
1-158/4
wz nr 493/2025
z 12.03.2026 r.
1-158/5
wz nr 494/2025
z 31.03.2026 r.
1-274/1
1-160/13
1-159/2
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/7
1-159/3
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/1
1-159/4
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/5
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/6
1-274/2
wz nr 325/2025
z 05.12.2025 r.
wz nr 326/2025
z 05.12.2025 r.
1-160/9
1-155
1-151/4
1-151/3
1-267
1-268
1-151/2
1-161/9
1-161/13
1-161/14
1-161/7
1-161/11
1-161/6
1-161/12
1-154
wz nr 327/2025
z 08.12.2025 r.
wz nr 325/2025
z 08.12.2025 r.
ziatono wniosek
o wydanie wz
g1
m
m2


1-121/3
1-156
1-157/2
1-157/1
1-158/1
wz nr 491/2025
z 25.02.2026 r.
1-158/2
1-158/3
wz nr 492/2025
z 24.02.2026 r.
1-158/4
wz nr 493/2025
z 12.03.2026 r.
1-158/5
wz nr 494/2025
z 31.03.2026 r.
1-158/6
1-158/7
1-274/1
1-160/13
1-159/2
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/7
1-159/3
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/1
1-159/4
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/5
wz nr 97/2025
z 02.07.2025 r.
1-159/6
1-274/2
wz nr 325/2025
z 05.12.2025 r.
wz nr 328/2025
z 05.12.2025 r.
1-160/9
1-155
wz nr 327/2025
z 08.12.2025 r.
wz nr 325/2025
z 08.12.2025 r.
1-154
1-151/4
1-151/3
1-267
1-268
1-151/2
1-161/9
1-161/13
1-161/14
1-161/7
1-161/11
1-161/6
1-161/12
złożono wniosek o wydanie wz
g1
m
m2
20C

1. **Lista dzialek z warunkami zabudowy:**

281803_5.0001.158/1 – warunki zabudowy nr 491/2025 z 25.02.2026r. (dolaczono do wniosku)

281803_5.0001.158/2 – nie dotyczy, droga wewnetrzna

281803_5.0001.158/3 – warunki zabudowy nr 492/2025 z 24.02.2026r.

281803_5.0001.158/4 – warunki zabudowy nr 493/2025 z 12.03.2026r. (dolaczono do wniosku)

281803_5.0001.158/5 – warunki zabudowy nr 494/2025 z 31.03.2026r. (dolaczono do wniosku)

281803_5.0001.158/6 – dzialka zabudowana domem jednorodzinnym

281803_5.0001.158/7 – dzialka czesciowo zabudowana, zlozono warunki zabudowy na jeden dom jednorodzinny

281803_5.0001.159/1 – nie dotyczy, droga wewnetrzna

281803_5.0001.159/2 - warunki zabudowy nr 97/2025 z 02.07.2025r

281803_5.0001.159/3 - warunki zabudowy nr 97/2025 z 02.07.2025r

281803_5.0001.159/4 - warunki zabudowy nr 97/2025 z 02.07.2025r

281803_5.0001.159/5 - warunki zabudowy nr 97/2025 z 02.07.2025r

281803_5.0001.159/6

281803_5.0001.161/11

281803_5.0001.151/2

281803_5.0001.161/13

281803_5.0001.159/7

Na powyzszych dzialkach wydano warunki zabudowy na dwa domy mieszkalne jednorodzinne (WZ nr 327/2025 z 08.12.2025 (zalaczono) oraz WZ nr 325/2025 z 08.12.2025 (zalaczono), oraz zlozono kolejne 22 wnioski o wydanie WZ na budowe domow jednorodzinnych (1 wz na 1 dom), przedstawiono rowniez zarys drogi wewnetrznej.

Dodatkowo na dzialkach obok 281803_5.0001.274/2 wydane sa warunki zabudowy na dwa domy jednorodzinne (WZ nr 328/2025 z dnia 5.12.2025 oraz WZ nr 329/2025 z dnia 09.12.2025r.), 281803_5.0001.160/9 jest dom jednorodzinny, na dzialce 281803_5.0001.160/13 jest dom jednorodzinny w trakcie budowy

Docelowo podzial

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
Tel. (87) 615 60 00

Gołdap, dnia 25 lutego 2026 r.

GPO.6730.491.2025

DECYZJA nr 491/2025
ustalająca warunki zabudowy

Na podstawie art. 59 ust.1 i 2 i art. 60 ust.1 oraz art. 61 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym *(Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.)* oraz art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego *(Dz. U. z 2025 r. poz. 1691)* po rozpatrzeniu wniosku z dnia 23 września 2025 r. złożonego przez

Burmistrz Gołdapi

ustala
warunki zabudowy

dla inwestycji pod nazwą:

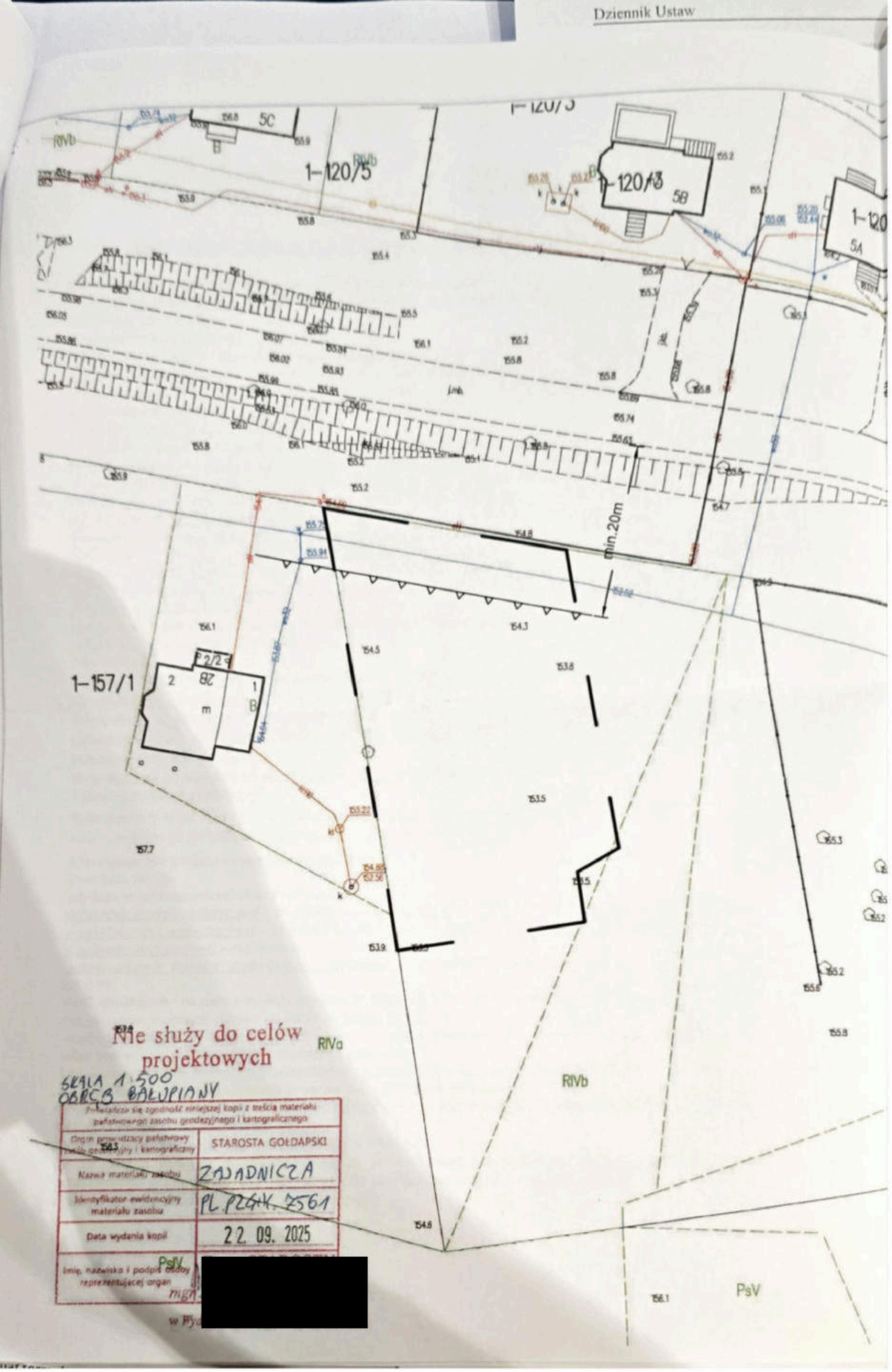
Budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego
na terenie części działki nr 158, obręb 0001 Bałupiany, gm. Gołdap

I. Podstawowe dane charakteryzujące inwestycję.

1. Teren inwestycji i zakres rzeczowy:
   1) Inwestycja polegająca na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego, która zostanie usytuowana na terenie inwestycji obejmującym część działki nr ewid. 158, położonej w obrębie 0001 Bałupiany, gm. Gołdap, nastąpi w oparciu o ustalone zasady wynikające z niniejszej decyzji.
2. Przeznaczenie i sposób zagospodarowania terenu:
   1) Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
   2) Sposób zagospodarowania terenu – nowa zabudowa.

II. Warunki lokalizacji inwestycji wynikające z przepisów odrębnych.

1. Przy projektowaniu i realizacji inwestycji należy spełnić wymogi i ograniczenia wynikające z niżej wymienionych przepisów:
   1) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 889*), gdzie inwestor przed uzyskaniem pozwolenia na budowę winien bezwzględnie uzyskać, w myśl art. 35 ust. 3 ustawy o drogach publicznych, od zarządcy drogi uzgodnienia w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą.
   2) Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 z późn.zm.*)
      a) Dostęp do drogi publicznej powinien umożliwiać prawidłowe i racjonalne korzystanie z budynków i urządzeń położonych na działce.
   3) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463),
      a) Zgodnie z przepisami cyt. rozporządzenia przed rozpoczęciem prac projektowych należy ustalić warunki posadowienia planowanego obiektu w celu uzyskania danych:
         - Dotyczących budowy i parametrów geotechnicznych podłoża gruntowego współpracującego z projektowanym obiektem w strefie oddziaływania robót,
         - Umożliwiających rozpoznanie zagrożeń mogących wystąpić w trakcie robót budowlanych lub w ich wyniku,
         - Wymagających do bezpiecznego i racjonalnego zaprojektowania i wykonania obiektu budowlanego.
      b) Kategorię geotechniczną ustala się w zależności od rodzaju warunków gruntowych oraz czynników konstrukcyjnych charakteryzujących możliwość przenoszenia odkształceń i drgań, stopnia złożoności oddziaływań, stopnia zagrożenia życia i mienia awarią konstrukcji, jak również od wartości zabytkowej lub technicznej obiektu i zagrożenia środowiska
2. Inwestycję należy projektować w sposób określony w przepisach, w tym techniczno-budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając spełnienie wymagań dotyczących: bezpieczeństwa

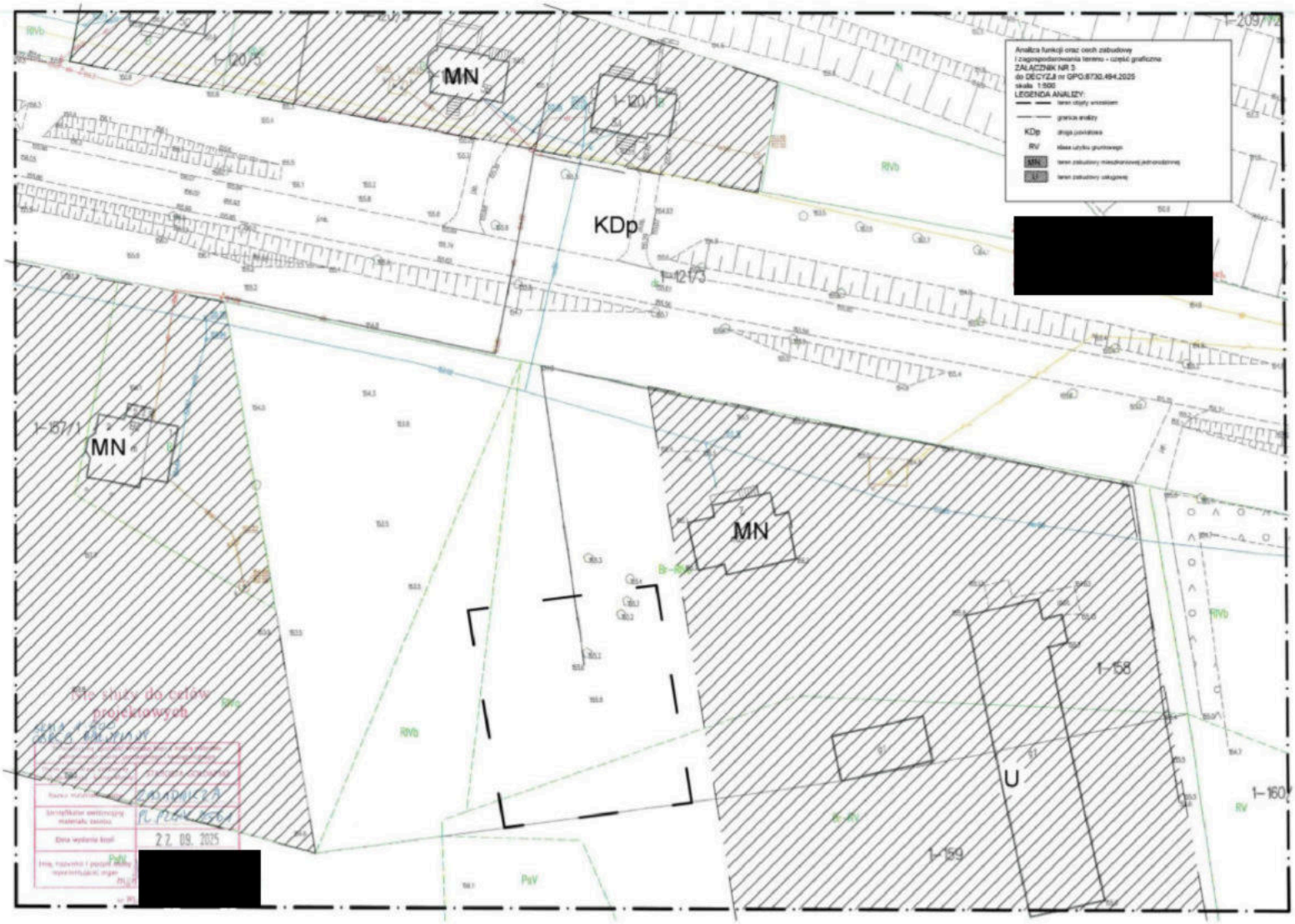


Nie służy do celów projektowych

SKALA 1:500

OBRĘB BAŁUPIANY

Potwierdza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	
Organ prowadzący państwowy [illegible] geodezyjny i kartograficzny	STAROSTA GOŁDAPSKI
Nazwa materiału zasobu	ZASADNICZA
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	PL.PZGiK.2561
Data wydania kopii	22.09.2025
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ	[redacted]


Analiza funkcji oraz cech zabudowy
i zagospodarowania terenu - część graficzna
ZAŁĄCZNIK NR 3
do DECYZJI nr GPO.6730.494.2025
skala 1:500
LEGENDA ANALIZY:
teren objęty analizą
granica analizy
KDp droga powiatowa
RV klasa użytku gruntowego
MN teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
U teren zabudowy usługowej
[redacted]
1-209/2
1-120/3
MN
1-120/2
KDp
1-121/3
1-157/1
MN
MN
RVb
RV
1-158
U
1-160
1-159
PsV
Br-RV
Tylko służy do celów projektowych
[redacted]
22.09.2025
[redacted]

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
Tel. (87) 615 60 00

Gołdap, dnia 12 marca 2026 r.

GPO.6730.493.2025

DECYZJA nr 493/2025
ustalająca warunki zabudowy

Na podstawie art. 59 ust.1 i 2 i art. 60 ust.1 oraz art. 61 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym *(Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.)* oraz art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego *(Dz. U. z 2025 r. poz. 1691)* po rozpatrzeniu wniosku z dnia 23 września 2025 r. złożonego przez

Burmistrz Gołdapi

ustala
warunki zabudowy

dla inwestycji pod nazwą:

Budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego
na terenie części działki nr 158, obręb 0001 Bałupiany, gm. Gołdap

I. Podstawowe dane charakteryzujące inwestycję.

1. Teren inwestycji i zakres rzeczowy:
   1) Inwestycja polegająca na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego, która zostanie usytuowana na terenie inwestycji obejmującym część działki nr ewid. 158, położonej w obrębie 0001 Bałupiany, gm. Gołdap, nastąpi w oparciu o ustalone zasady wynikające z niniejszej decyzji.
2. Przeznaczenie i sposób zagospodarowania terenu:
   1) Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
   2) Sposób zagospodarowania terenu – nowa zabudowa.

II. Warunki lokalizacji inwestycji wynikające z przepisów odrębnych.

1. Przy projektowaniu i realizacji inwestycji należy spełnić wymogi i ograniczenia wynikające z niżej wymienionych przepisów:
   1) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 889*), gdzie inwestor przed uzyskaniem pozwolenia na budowę winien bezwzględnie uzyskać, w myśl art. 35 ust. 3 ustawy o drogach publicznych, od zarządcy drogi uzgodnienia w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą.
   2) Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 z późn.zm.*)
      a) Dostęp do drogi publicznej powinien umożliwiać prawidłowe i racjonalne korzystanie z budynków i urządzeń położonych na działce.
   3) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463),
      a) Zgodnie z przepisami cyt. rozporządzenia przed rozpoczęciem prac projektowych należy ustalić warunki posadowienia planowanego obiektu w celu uzyskania danych:
         - Dotyczących budowy i parametrów geotechnicznych podłoża gruntowego współpracującego z projektowanym obiektem w strefie oddziaływania robót,
         - Umożliwiających rozpoznanie zagrożeń mogących wystąpić w trakcie robót budowlanych lub w ich wyniku,
         - Wymagających do bezpiecznego i racjonalnego zaprojektowania i wykonania obiektu budowlanego.
      b) Kategorię geotechniczną ustala się w zależności od rodzaju warunków gruntowych oraz czynników konstrukcyjnych charakteryzujących możliwość przenoszenia odkształceń i drgań, stopnia złożoności oddziaływań, stopnia zagrożenia życia i mienia awarią konstrukcji, jak również od wartości zabytkowej lub technicznej obiektu i zagrożenia środowiska

2. Inwestycję należy projektować w sposób określony w przepisach, w tym techniczno-budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając spełnienie wymagań dotyczących: bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa konstrukcji, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych, ochrony przed hałasem oraz oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród.
3. Usytuowanie projektowanego zadania na działkach inwestora w odległościach od granic działek sąsiednich zgodnie z warunkami technicznymi.
4. Teren inwestycji znajduje się w pobliżu obszaru kolejowego, w związku z tym należy uwzględnić wymogi w zakresie wynikających z przepisów:
   a) Ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1234),
   b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew i krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej, a także sposobu urządzania i utrzymywania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1247 z późn.zm,)
   c) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie (Dz.U. poz. 987 z późn.zm.).

III. Warunki i szczegółowe zasady zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Forma i gabaryty dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego:
   1) Szerokość elewacji frontowej: 13,5 m z tolerancją do 20% - główny wjazd na teren inwestycji odbywa się z projektowanej drogi wewnętrznej
   2) Geometria dachu głównej bryły budynku /nie dotyczy ganków, wiat, wykuszów itp./: dwuspadowy lub wielospadowy o kącie nachylenia połaci dachowej wynoszącym do 45°,
   3) Główna kalenica: według indywidualnych rozwiązań projektowych,
   4) Wysokość zabudowy: do 10,0 m,
   5) Liczba kondygnacji nadziemnych: od 1 do 2,
   6) Liczba kondygnacji podziemnych: od 0 do 1.
2. Linia zabudowy – nie wyznaczono ze względu na położenie terenu inwestycji.
3. Maksymalna intensywności zabudowy: 0,29.
4. Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: 0,19.
5. Minimalna nadziemna intensywność zabudowy: 0,05.
6. Udział powierzchni zabudowy: od 0,05 do 0,10, ww. dotyczy nowej zabudowy liczony do powierzchni terenu objętego decyzją.
7. Wielkość powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni terenu inwestycji – min. 80%.

IV. Warunki ochrony środowiska i zdrowia ludzi, przyrody i krajobrazu.

1. Należy zachować warunki ochrony środowiska oraz warunki korzystania z jego zasobów wynikające z wymagań ustawy dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (*Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn.zm.*), a w szczególności ochrony powierzchni ziemi poprzez:
   1) Stosowanie rozwiązań, które ograniczą zmianę stosunków wodnych do rozmiarów niezbędnych ze względu na specyfikację przedsięwzięcia.
   2) Zapewnienie oszczędnego korzystania z terenu w trakcie przygotowania i realizacji inwestycji.
   3) Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (*Dz. U. z 2019 r. poz. 1839 z późn.zm.*) w związku z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn.zm.*) przedmiotowa inwestycja – nie została zaliczona do przedsięwzięć mogących potencjalnie oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być stwierdzony.
2. Zgodnie z uchwałą nr XXXVI/237/2013 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie nadania statutu uzdrowisku Gołdap (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 12 lipca 2013 roku poz. 2285 z późn. zm.), teren objęty inwestycją znajduje się w strefie „C" ochrony uzdrowiskowej, w związku z tym należy mieć na względzie przepisy ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz gminach uzdrowiskowych (Dz.U. 2025 r. poz. 1135), między innymi należy:

a) działania inwestycyjne prowadzić w taki sposób aby warunki naturalne środowiska nie uległy zniszczeniu, ograniczeniu lub zniekształceniu,
b) prowadzić prace budowlane w taki sposób aby nie utrudniać przebywania w tym obszarze kuracjuszy,
c) zastosować pełną infrastrukturę inżynieryjną jak dla obszarów chronionych (wodociąg, kanalizacja miejska, system ogrzewania o niskiej emisji zanieczyszczeń),
d) zachować min. 45% terenów zielonych na powierzchni działek,
e) wprowadzić szczególną ochronę drzewostanu.

2. Warunki wynikające z obowiązujących ustaleń planów ochrony ustanowionych dla parków narodowych, rezerwatów przyrody i parków krajobrazowych, a także innych form przyrody, o których mowa w przepisach o ochronie przyrody:
   1) Teren znajduje się w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Gołdapy i Węgorapy.
3. Z odpadami należy postępować zgodnie z wymogiem ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.*). Lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów stałych bytowych na terenie wnioskowanym, utylizacja odpadów poza teren inwestycji, odbiór przez firmy koncesjonowane.
4. Właściciel nieruchomości winien zapewnić utrzymanie czystości i porządku zgodnie z wymogiem ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz. U. z 2025 r. poz. 733).*
5. W zakresie odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z terenu planowanej inwestycji:
   1) na nieutwardzone powierzchnie działki, do dołów chłonnych lub zbiorników retencyjnych,
6. Na terenie inwestycji nie znajdują się urządzenia melioracji wodnych.
7. Gospodarkę wodami i ściekami należy prowadzić stosowanie do wymogu ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (*Dz. U. z 2025 r. poz. 960 z późn.zm.)* gdzie:
   1) Właściciel gruntu, o ile przepisy ustawy nie stanowią inaczej, nie może:
      a) Zmieniać stanu wody na gruncie, a zwłaszcza kierunku odpływu znajdującej się na jego gruncie wody opadowej ani kierunku odpływu ze źródeł ze szkodą dla gruntów sąsiednich.
      b) Odprowadzać wód oraz ścieków na grunty sąsiednie,
      c) Na właścicielu gruntu ciąży obowiązek usunięcia przeszkód oraz zmian w odpływie wody, powstałych na jego gruncie wskutek przypadku lub działań osób trzecich, ze szkodą dla gruntów sąsiednich.
      d) Jeżeli spowodowane przez właściciela gruntów zmiany stanu wody na gruncie szkodliwie wpływają na grunty sąsiednie, wójt, burmistrz lub prezydent może, w drodze decyzji, nakazać właścicielowi gruntu przywrócenie stanu poprzedniego lub wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom.
   2) Właściciel gruntu, o ile przepisy nie stanowią inaczej, winien względem melioracji:
      a) W przypadku stwierdzenia na przedmiotowym obszarze urządzeń melioracji szczegółowych, które nie są ujęte w ewidencji wód melioracji wodnych oraz zmeliorowanych gruntów, a kolidujących z realizowaną inwestycją, inwestor jest zobowiązany we własnym zakresie do rozwiązania zaistniałej kolizji w sposób zapewniających prawidłowy odpływ wód.
      b) W przypadku uszkodzenia istniejących urządzeń melioracji wodnych inwestor zobowiązany jest do usunięcia szkód na własny koszt.
      c) Powiadomić właściciela urządzeń melioracji wodnych o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót z 7-dniowym wyprzedzeniem.
      d) Przyjąć rozwiązania projektowane dla realizowanej inwestycji, zapewniające prawidłowe funkcjonowanie istniejących urządzeń melioracji wodnych po uzgodnieniu z ich administratorem.

V. Warunki obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji.

1. Wnioskowana inwestycja posiada pośredni dostęp do drogi publicznej powiatowej nr 1784N /działka nr 121/3/, poprzez projektowaną drogę wewnętrzną.
2. Miejsca postojowe – należy zapewnić min. 2 miejsca postojowe dla samochodów osobowych na terenie własnym, wliczając w ten obowiązek miejsca garażowe,
3. Zapewnienie zasilania w energię elektryczną – projektowaną instalacją do sieci elektrycznej na warunkach zarządcy sieci.
4. Zaopatrzenie w wodę – projektowana instalacją do sieci wodociągowej na warunkach zarządcy sieci.
5. Zapewnienie zasilania w gaz – nie dotyczy.
6. Sposób odprowadzenia ścieków gospodarczo-bytowych – projektowana instalacja do przydomowej oczyszczalni ścieków.

VI. Wymagania w zakresie ochrony obiektów budowlanych na terenach górniczych.

1. Teren planowanej inwestycji nie znajduje się na terenie górniczym.

VII. Ustalenia dotyczące terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

1. **Teren planowanej inwestycji nie jest objęty rejestrem osuwisk mas ziemnych.**
2. Na etapie projektu budowlanego należy stosować przepisy w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych – rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463).

VIII. Ustalenia dotyczące ochrony gruntów rolnych i leśnych.

1. Wnioskowany teren inwestycji obejmujący część działki nr 158 w ewidencji gruntów oznaczony jest symbolem RIVa, RIVb, Br-RIVb, Br-RV (pow. ok. 0,1060 ha).
2. Teren planowej inwestycji nie wymaga wydania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne – zgodnie z art. 61 ust. 1 pkt. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

IX. Warunki wynikające z ochrony interesów osób trzecich.

1. Inwestycja nie może naruszać uzasadnionych interesów osób trzecich, pozbawiać dostępu do drogi publicznej, możliwości korzystania z wody, energii elektrycznej, kanalizacji sanitarnej oraz środków łączności.
2. Inwestycja nie może powodować pozbawienia dostępu światła dziennego do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi z uwzględnieniem wymagań określonych w warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, w przepisach bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

X. Linie rozgraniczające teren inwestycji.

Zgodnie z oznaczeniem na kopii mapy zasadniczej

XI. Termin ważności decyzji.

1. Wygaśnięcie decyzji o warunkach zabudowy stwierdza się:
   1) Jeżeli inny wnioskodawca uzyskał pozwolenie na budowę,
   2) Dla tego terenu uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, którego ustalenia są inne niż w wydanej decyzji
2. Przepisu pkt. 1.2 nie stosuje się, jeżeli wydano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.

Uzasadnienie

Niniejsza decyzja wydana zostaje po rozpatrzeniu wniosku o wydanie decyzji ustalającej warunki zabudowy dla budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, który zostanie usytuowana na terenie inwestycji obejmującym część działki nr ewid. 158, położonej w obrębie 0001 Bałupiany, gm. Gołdap.

Podstawą wydania decyzji ustalającej warunki zabudowy są przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym *(Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.)*.
Ustawodawca przyjął ład przestrzenny oraz zrównoważony rozwój jako podstawę działań kształtowania polityki przestrzennej przez jednostki samorządu terytorialnego w sprawach przeznaczania terenów na określone cele i ustalania zasad ich zagospodarowania oraz zabudowy.

Wnioskowana inwestycja planowana jest na terenie, na którym brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Stosownie do art. 59 ust.1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wnioskowana zmiana zagospodarowania terenu polegająca na *budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego,* wymaga ustalenia warunków zabudowy w drodze decyzji.

Biorąc powyższe pod uwagę Burmistrz Gołdapi wszczął postępowanie w sprawie wydania decyzji.

Postępowanie zostało przeprowadzone zgodnie z:

1) Przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1691*),
2) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.).*

Zgodnie z art.61 §4 K.p.a. strony postępowania zostały powiadomione o wszczętym postępowaniu.

Strony postępowania nie wniosły uwag.

W postępowaniu dokonano analizy warunków i zasad zagospodarowania terenu wynikających z przepisów odrębnych, a także stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji, realizując wymóg *Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 1 5 lipca*

2024 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1116), stwierdzając co następuje:

1. W celu ustalenia wymagań dla planowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego wyznaczono obszar analizy wokół terenu, na którym ma być zrealizowane wnioskowane zamierzenie inwestycyjne, obszar analizy przyjęto min. 3 krotną szerokość działki.
2. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wydanie decyzji o warunkach zabudowy możliwe jest na zasadzie kontynuacji funkcji:
   1) W analizowanym obszarze występuje zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna oraz usługowa.
   2) Projektowana zabudowa mieści się w zastanym sposobie zagospodarowania terenu w wyznaczonym obszarze analizy i nie godzi w zastany stan rzeczy, co pozwala na określenie wymagań dotyczących nowej zabudowy w zakresie kontynuacji funkcji, parametrów, cech i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.
3. Teren planowanej inwestycji ma dostęp do drogi publicznej powiatowej nr 1784N /działka nr 121/3/, poprzez projektowaną drogę wewnętrzną.
4. Planowana inwestycja nie znajduje się na terenach, dla których istnieje obowiązek sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie przepisów szczególnych.
5. **Zamierzenie budowlane na podstawie mapy zasadniczej oraz uzyskanych informacji nie znajduje się w obszarze (rozumianym jako obszar objęty wnioskiem):**
   a) w stosunku, do którego decyzją o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1199), ustanowiony został zakaz, o którym mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1 tej ustawy,
   b) strefy kontrolowanej wyznaczonej po obu stronach gazociągu,
   c) strefy bezpieczeństwa wyznaczonej po obu stronach rurociągu.

Zgodnie z art. 60 pkt. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – projekt decyzji sporządziła osoba spełniająca warunki, o których mowa w art. 5 pkt 5 cyt. ustawy.

W świetle powyższych okoliczności prawnych i faktycznych, w ocenie tutejszego organu, nie stwierdzono podstaw do odmowy wydania decyzji i postanowiono jak w sentencji.

Uzgodnienia wynikające z art. 53 ust. 4 u.p.z.p.:

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Zarząd Zlewni w Giżycku – w odniesieniu do melioracji wodnych.
2. Starosta Gołdapski - w odniesieniu do gruntów wykorzystywanych na cele rolne i leśne, w odniesieniu do terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
3. Państwowa Powiatowa Inspekcja Sanitarna w Gołdapi – postanowieniem znak: ZNS.9022.1.43.2026 z dnia 12.03.2026 r. pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych.
4. Minister Zdrowia - w odniesieniu do inwestycji lokalizowanych w miejscowościach uzdrowiskowych.
5. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie, w odniesieniu do obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody.

P o u c z e n i e

Zgodnie z art.63 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

1) Niniejsza decyzja nie rodzi praw do terenu oraz nie narusza prawa własności i uprawień osób trzecich,

2) Wnioskodawca, który nie uzyskał prawa do terenu nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poniesionych w związki z otrzymaną decyzją ustalającą warunki zabudowy.

Obiekt oraz urządzenia z nim związane winny być zaprojektowane zgodnie z:

1. Obwieszczeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1225*).
2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1518*).
3. Obwieszczeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 marca 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie

ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (*Dz. U. z 2023 r. poz. 822*).

Projekt budowlany winien być wykonany zgodnie z art. 34 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane *(Dz. U. z 2025 r., poz.418)*.

Niniejsza decyzja nie stanowi podstawy do rozpoczęcia jakichkolwiek prac budowlanych. Uprawnienie takie daje dopiero ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie, wydawana przez inny organ, w oparciu o przepisy prawa budowlanego, po przeprowadzeniu późniejszego i odrębnego postępowania.

Kwestia możliwości szczegółowego usytuowania planowanego budynku na działce, w tym ewentualnego podniesienia gruntu będzie przedmiotem badania i rozpatrywania dopiero i wyłącznie na etapie postępowania odrębnego i późniejszego – tj. w sprawie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia.

Realizacja planowanej inwestycji powinna się odbywać zgodnie z pozwoleniem i zatwierdzonym projektem budowlanym. Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego elementem projektu zagospodarowania działki jest określenie w części rysunkowej ukształtowania terenu z oznaczeniem zmian w stosunku do stanu istniejącego, a w razie potrzeby charakterystycznych rzędnych i przekrojów pionowych terenu.

Zgodnie z §29 cyt. rozporządzenia: Dokonywanie zmiany naturalnego spływu wód opadowych w celu kierowania ich na teren sąsiedniej nieruchomości jest zabronione.

W przypadku planowanego odstępstwa od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie *(Dz.U. z 2022 r. poz.1225 z późn.zm.)* należy uzyskać zgodę właściwego ministra.

Z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę należy wystąpić do Starosty Powiatu Gołdapskiego.

Podmiotowi, który wystąpił z wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy przysługuje prawo do wniesienia do Wojewody, za pośrednictwem organu właściwego do wydania decyzji, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, żądania w sprawie wymierzenia kary pieniężnej w wysokości 500zł za każdy dzień zwłoki w przypadku niewydania decyzji w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku z uwzględnieniem art. 51 ust. 2c i 2d ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.). Wpływy z kar pieniężnych stanowią dochód budżetu państwa.

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (ul. Kajki 10/12, 10-547 Olsztynie) za pośrednictwem Burmistrza Gołdapi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu i brak jest możliwości zaskarżenia decyzji do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.

Załączniki:
- mapa w skali 1:500 z oznaczeniem linii rozgraniczających teren inwestycji zał. nr 1.
- analiza funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu wraz z częścią graficzną /zał. nr 2 i zał nr 3/.

Opłata skarbowa:
Za wydanie decyzji nie pobrano opłaty skarbowej na podstawie załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1154*).
Część I pkt 8

[redacted]

Otrzymują:
1. Wnioskodawca
2. Strony wg rozdzielnika
3. a/a

Zgodnie z przepisami art.60 ust.4 ustawy
o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
projekt decyzji został sporządzony przez
mgr

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
Tel. (87) 615 60 00

Gołdap, 2 lipca 2025 r.

GPO.6730.97.2025

DECYZJA
O WARUNKACH ZABUDOWY
NR 97/2025

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) oraz art. 59 i art. 60 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 2.04.2025 r.

ustalam

warunki zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie czterech budynków mieszkalnych jednorodzinnych, przewidzianej do realizacji w gminie Gołdap, obrębie ewidencyjnym Bałupiany, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym: 159.
Linie rozgraniczające teren inwestycji oznaczono na kopii mapy stanowiącej załącznik nr 1.

1. Rodzaj zabudowy
- zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

2. Funkcja zabudowy i zagospodarowania terenu
- budowa czterech budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
- budowa infrastruktury technicznej,
- urządzenie terenu zieleni (powierzchni biologicznie czynnej).

3. Warunki i wymagania kształtowania ładu przestrzennego

3.1. Szczegółowe rozwiązania oraz nieustalone w decyzji warunki zabudowy regulują (odpowiednio) przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r., poz. 418) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 r., poz. 1225 z późn. zm.).

3.2 Nieprzekraczalna linia zabudowy – 4 m od linii rozgraniczającej drogę wewnętrzną gminy – dz. nr 151.

3.3 Maksymalna intensywność zabudowy - 0,2.

3.4 Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy - 0,2.

3.5 Minimalna nadziemna intensywność zabudowy - 0,06.

3.6 Udział powierzchni zabudowy - do 18% powierzchni terenu.

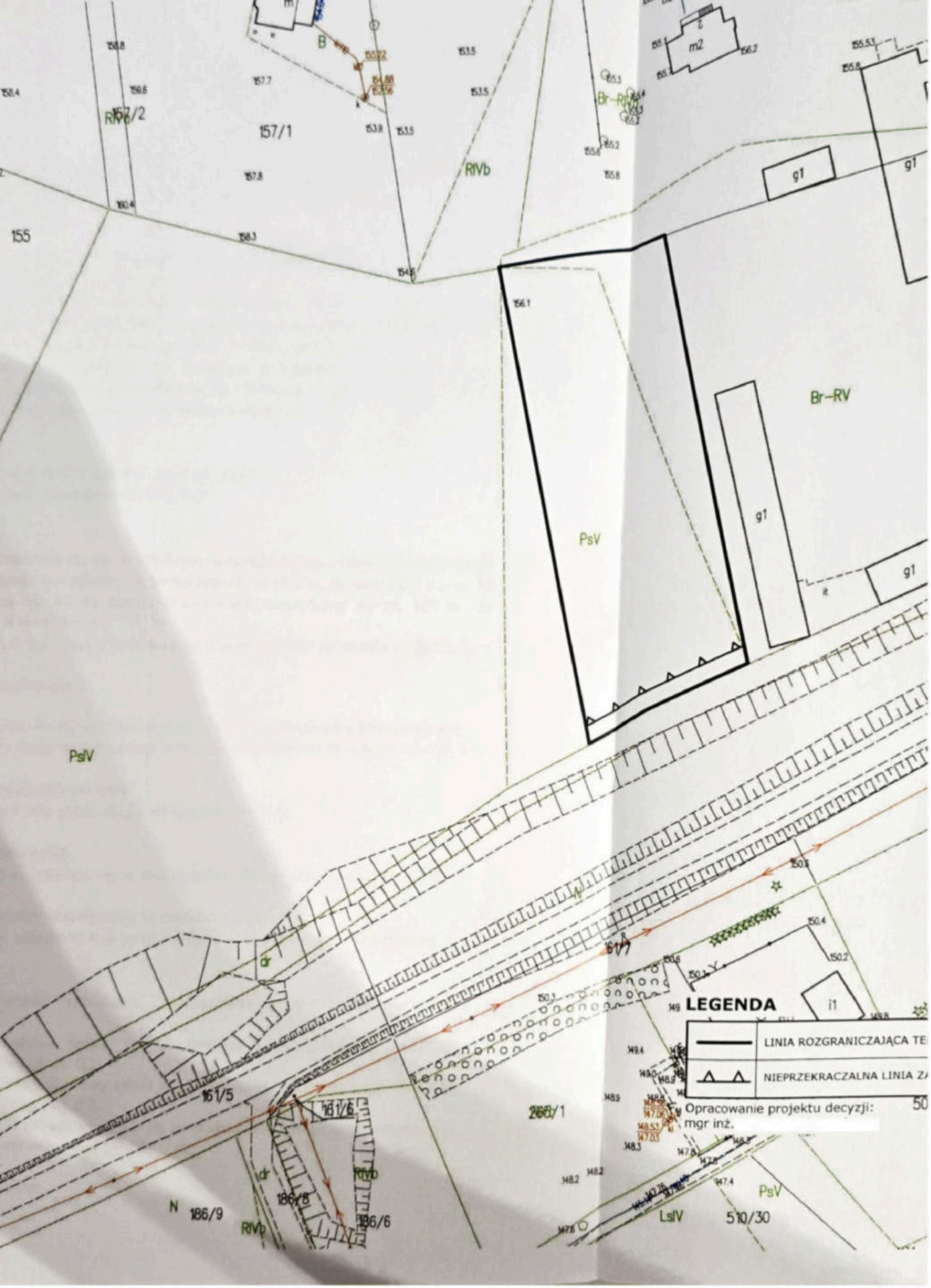
3.7 Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 79% powierzchni terenu.

3.8 Szerokość elewacji frontowej znajdującej się od strony frontu terenu - do 16 m.

3.9 Wysokość zabudowy – do 9 m.

3.10 Geometria dachu:
1) kąt nachylenia – 30°-45°,
2) układ głównych połaci dachu – dwuspadowy, symetryczny,
3) kierunek głównej kalenicy dachu budynku w stosunku do frontu terenu – równoległy.

4. Warunki w zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu oraz ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej


157/2
157/1
RIVb
155
PsV
Br-RV
g1
PsIV
161/5
161/6
161/7
260/1
186/9
186/8
186/6
510/30
LsIV
LEGENDA
LINIA ROZGRANICZAJĄCA TE
NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZA
Opracowanie projektu decyzji:
mgr inż.

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
Tel. (87) 615 60 00

Gołdap, dnia 31 marca 2026 r.

GPO.6730.494.2025

DECYZJA nr 494/2025
ustalająca warunki zabudowy

Na podstawie art. 59 ust.1 i 2 i art. 60 ust.1 oraz art. 61 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym *(Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.)* oraz art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego *(Dz. U. z 2025 r. poz. 1691)* po rozpatrzeniu wniosku z dnia 23 września 2025 r. złożonego przez

Burmistrz Gołdapi

ustala
warunki zabudowy

dla inwestycji pod nazwą:

Budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego
na terenie części działki nr 158, obręb 0001 Bałupiany, gm. Gołdap

I. Podstawowe dane charakteryzujące inwestycję.

1. Teren inwestycji i zakres rzeczowy:
   1) Inwestycja polegająca na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego, która zostanie usytuowana na terenie inwestycji obejmującym część działki nr ewid. 158, położonej w obrębie 0001 Bałupiany, gm. Gołdap, nastąpi w oparciu o ustalone zasady wynikające z niniejszej decyzji.
2. Przeznaczenie i sposób zagospodarowania terenu:
   1) Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
   2) Sposób zagospodarowania terenu – nowa zabudowa.

II. Warunki lokalizacji inwestycji wynikające z przepisów odrębnych.

1. Przy projektowaniu i realizacji inwestycji należy spełnić wymogi i ograniczenia wynikające z niżej wymienionych przepisów:
   1) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 889*), gdzie inwestor przed uzyskaniem pozwolenia na budowę winien bezwzględnie uzyskać, w myśl art. 35 ust. 3 ustawy o drogach publicznych, od zarządcy drogi uzgodnienia w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą.
   2) Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 z późn.zm.*)
      a) Dostęp do drogi publicznej powinien umożliwiać prawidłowe i racjonalne korzystanie z budynków i urządzeń położonych na działce.
   3) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463),
      a) Zgodnie z przepisami cyt. rozporządzenia przed rozpoczęciem prac projektowych należy ustalić warunki posadowienia planowanego obiektu w celu uzyskania danych:
         - Dotyczących budowy i parametrów geotechnicznych podłoża gruntowego współpracującego z projektowanym obiektem w strefie oddziaływania robót,
         - Umożliwiających rozpoznanie zagrożeń mogących wystąpić w trakcie robót budowlanych lub w ich wyniku,
         - Wymagających do bezpiecznego i racjonalnego zaprojektowania i wykonania obiektu budowlanego.
      b) Kategorię geotechniczną ustala się w zależności od rodzaju warunków gruntowych oraz czynników konstrukcyjnych charakteryzujących możliwość przenoszenia odkształceń i drgań, stopnia złożoności oddziaływań, stopnia zagrożenia życia i mienia awarią konstrukcji, jak również od wartości zabytkowej lub technicznej obiektu i zagrożenia środowiska

2. Inwestycję należy projektować w sposób określony w przepisach, w tym techniczno-budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając spełnienie wymagań dotyczących: bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa konstrukcji, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych, ochrony przed hałasem oraz oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród.
3. Usytuowanie projektowanego zadania na działkach inwestora w odległościach od granic działek sąsiednich zgodnie z warunkami technicznymi.

III. Warunki i szczegółowe zasady zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Forma i gabaryty dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego:
   1) Szerokość elewacji frontowej: 13,5 m z tolerancją do 20% - główny wjazd na teren inwestycji odbywa się z projektowanej drogi wewnętrznej
   2) Geometria dachu głównej bryły budynku /nie dotyczy ganków, wiat, wykuszów itp./: dwuspadowy lub wielospadowy o kącie nachylenia połaci dachowej wynoszącym od 30°do 45°,
   3) Główna kalenica: według indywidualnych rozwiązań projektowych,
   4) Wysokość zabudowy: do 10,0 m,
   5) Liczba kondygnacji nadziemnych: od 1 do 2,
   6) Liczba kondygnacji podziemnych: od 0 do 1.
2. Linia zabudowy – nie wyznaczono ze względu na położenie terenu inwestycji.
3. Maksymalna intensywności zabudowy: 0,29.
4. Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: 0,19.
5. Minimalna nadziemna intensywność zabudowy: 0,05.
6. Udział powierzchni zabudowy: od 0,05 do 0,10, ww. dotyczy nowej zabudowy liczony do powierzchni terenu objętego decyzją.
7. Wielkość powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni terenu inwestycji – min. 80%.

IV. Warunki ochrony środowiska i zdrowia ludzi, przyrody i krajobrazu.

1. Należy zachować warunki ochrony środowiska oraz warunki korzystania z jego zasobów wynikające z wymagań ustawy dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (*Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn.zm.*), a w szczególności ochrony powierzchni ziemi poprzez:
   1) Stosowanie rozwiązań, które ograniczą zmianę stosunków wodnych do rozmiarów niezbędnych ze względu na specyfikację przedsięwzięcia.
   2) Zapewnienie oszczędnego korzystania z terenu w trakcie przygotowania i realizacji inwestycji.
   3) Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (*Dz. U. z 2019 r. poz. 1839 z późn.zm.*) w związku z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn.zm.*) przedmiotowa inwestycja – nie została zaliczona do przedsięwzięć mogących potencjalnie oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być stwierdzony.
2. Zgodnie z uchwałą nr XXXVI/237/2013 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie nadania statutu uzdrowisku Gołdap (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 12 lipca 2013 roku poz. 2285 z późn. zm.), teren objęty inwestycją znajduje się w strefie „C" ochrony uzdrowiskowej, w związku z tym należy mieć na względzie przepisy ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz gminach uzdrowiskowych (Dz.U. 2025 r. poz. 1135), między innymi należy:

   a) działania inwestycyjne prowadzić w taki sposób aby warunki naturalne środowiska nie uległy zniszczeniu, ograniczeniu lub zniekształceniu,

   b) prowadzić prace budowlane w taki sposób aby nie utrudniać przebywania w tym obszarze kuracjuszy,

   c) zastosować pełną infrastrukturę inżynieryjną jak dla obszarów chronionych (wodociąg, kanalizacja miejska, system ogrzewania o niskiej emisji zanieczyszczeń),

   d) zachować min. 45% terenów zielonych na powierzchni działek,

   e) wprowadzić szczególną ochronę drzewostanu.

2. Warunki wynikające z obowiązujących ustaleń planów ochrony ustanowionych dla parków narodowych, rezerwatów przyrody i parków krajobrazowych, a także innych form przyrody, o których mowa w przepisach o ochronie przyrody:
   1) Teren znajduje się w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Gołdapy i Węgorapy.
3. Z odpadami należy postępować zgodnie z wymogiem ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.*). Lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów stałych bytowych na terenie wnioskowanym, utylizacja odpadów poza teren inwestycji, odbiór przez firmy koncesjonowane.
4. Właściciel nieruchomości winien zapewnić utrzymanie czystości i porządku zgodnie z wymogiem ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz. U. z 2025 r. poz. 733).*
5. W zakresie odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z terenu planowanej inwestycji:
   1) na nieutwardzone powierzchnie działki, do dołów chłonnych lub zbiorników retencyjnych,
6. Na terenie inwestycji nie znajdują się urządzenia melioracji wodnych.
7. Gospodarkę wodami i ściekami należy prowadzić stosowanie do wymogu ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (*Dz. U. z 2025 r. poz. 960 z późn.zm.)* gdzie:
   1) Właściciel gruntu, o ile przepisy ustawy nie stanowią inaczej, nie może:
      a) Zmieniać stanu wody na gruncie, a zwłaszcza kierunku odpływu znajdującej się na jego gruncie wody opadowej ani kierunku odpływu ze źródeł ze szkodą dla gruntów sąsiednich.
      b) Odprowadzać wód oraz ścieków na grunty sąsiednie,
      c) Na właścicielu gruntu ciąży obowiązek usunięcia przeszkód oraz zmian w odpływie wody, powstałych na jego gruncie wskutek przypadku lub działań osób trzecich, ze szkodą dla gruntów sąsiednich.
      d) Jeżeli spowodowane przez właściciela gruntów zmiany stanu wody na gruncie szkodliwie wpływają na grunty sąsiednie, wójt, burmistrz lub prezydent może, w drodze decyzji, nakazać właścicielowi gruntu przywrócenie stanu poprzedniego lub wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom.
   2) Właściciel gruntu, o ile przepisy nie stanowią inaczej, winien względem melioracji:
      a) W przypadku stwierdzenia na przedmiotowym obszarze urządzeń melioracji szczegółowych, które nie są ujęte w ewidencji wód melioracji wodnych oraz zmeliorowanych gruntów, a kolidujących z realizowaną inwestycją, inwestor jest zobowiązany we własnym zakresie do rozwiązania zaistniałej kolizji w sposób zapewniających prawidłowy odpływ wód.
      b) W przypadku uszkodzenia istniejących urządzeń melioracji wodnych inwestor zobowiązany jest do usunięcia szkód na własny koszt.
      c) Powiadomić właściciela urządzeń melioracji wodnych o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót z 7-dniowym wyprzedzeniem.
      d) Przyjąć rozwiązania projektowane dla realizowanej inwestycji, zapewniające prawidłowe funkcjonowanie istniejących urządzeń melioracji wodnych po uzgodnieniu z ich administratorem.

V. Warunki obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji.

1. Wnioskowana inwestycja posiada pośredni dostęp do drogi publicznej powiatowej nr 1784N /działka nr 121/3/, poprzez projektowaną drogę wewnętrzną.
2. Miejsca postojowe – należy zapewnić min. 2 miejsca postojowe dla samochodów osobowych na terenie własnym, wliczając w ten obowiązek miejsca garażowe,
3. Zapewnienie zasilania w energię elektryczną – projektowaną instalacją do sieci elektrycznej na warunkach zarządcy sieci.
4. Zaopatrzenie w wodę – projektowana instalacją do sieci wodociągowej na warunkach zarządcy sieci.
5. Zapewnienie zasilania w gaz – nie dotyczy.
6. Sposób odprowadzenia ścieków gospodarczo-bytowych – projektowana instalacja do przydomowej oczyszczalni ścieków.

VI. Wymagania w zakresie ochrony obiektów budowlanych na terenach górniczych.

1. Teren planowanej inwestycji nie znajduje się na terenie górniczym.

VII. Ustalenia dotyczące terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

1. **Teren planowanej inwestycji nie jest objęty rejestrem osuwisk mas ziemnych.**
2. Na etapie projektu budowlanego należy stosować przepisy w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych – rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463).

VIII. Ustalenia dotyczące ochrony gruntów rolnych i leśnych.

1. Wnioskowany teren inwestycji obejmujący część działki nr 158 w ewidencji gruntów oznaczony jest symbolem RIVb, Br-RIVb, Br-RV (pow. ok. 0,1060 ha).
2. Teren planowej inwestycji nie wymaga wydania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne – zgodnie z art. 61 ust. 1 pkt. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

IX. Warunki wynikające z ochrony interesów osób trzecich.

1. Inwestycja nie może naruszać uzasadnionych interesów osób trzecich, pozbawiać dostępu do drogi publicznej, możliwości korzystania z wody, energii elektrycznej, kanalizacji sanitarnej oraz środków łączności.
2. Inwestycja nie może powodować pozbawienia dostępu światła dziennego do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi z uwzględnieniem wymagań określonych w warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, w przepisach bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

X. Linie rozgraniczające teren inwestycji.

Zgodnie z oznaczeniem na kopii mapy zasadniczej

XI. Termin ważności decyzji.

1. Wygaśnięcie decyzji o warunkach zabudowy stwierdza się:
   1) Jeżeli inny wnioskodawca uzyskał pozwolenie na budowę,
   2) Dla tego terenu uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, którego ustalenia są inne niż w wydanej decyzji
2. Przepisu pkt. 1.2 nie stosuje się, jeżeli wydano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.

Uzasadnienie

Niniejsza decyzja wydana zostaje po rozpatrzeniu wniosku o wydanie decyzji ustalającej warunki zabudowy dla budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, który zostanie usytuowana na terenie inwestycji obejmującym część działki nr ewid. 158, położonej w obrębie 0001 Bałupiany, gm. Gołdap.

Podstawą wydania decyzji ustalającej warunki zabudowy są przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym *(Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.)*.
Ustawodawca przyjął ład przestrzenny oraz zrównoważony rozwój jako podstawę działań kształtowania polityki przestrzennej przez jednostki samorządu terytorialnego w sprawach przeznaczania terenów na określone cele i ustalania zasad ich zagospodarowania oraz zabudowy.

Wnioskowana inwestycja planowana jest na terenie, na którym brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Stosownie do art. 59 ust.1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wnioskowana zmiana zagospodarowania terenu polegająca na *budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego,* wymaga ustalenia warunków zabudowy w drodze decyzji.

Biorąc powyższe pod uwagę Burmistrz Gołdapi wszczął postępowanie w sprawie wydania decyzji.

Postępowanie zostało przeprowadzone zgodnie z:

1) Przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1691*),
2) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.).*

Zgodnie z art.61 §4 K.p.a. strony postępowania zostały powiadomione o wszczętym postępowaniu.

Strony postępowania nie wniosły uwag.

W postępowaniu dokonano analizy warunków i zasad zagospodarowania terenu wynikających z przepisów odrębnych, a także stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji, realizując wymóg *Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 1 5 lipca 2024 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1116)*, stwierdzając co następuje:

1. W celu ustalenia wymagań dla planowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego wyznaczono obszar analizy wokół terenu, na którym ma być zrealizowane wnioskowane zamierzenie inwestycyjne, obszar analizy przyjęto min. 3 krotną szerokość działki.

2. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wydanie decyzji o warunkach zabudowy możliwe jest na zasadzie kontynuacji funkcji:
   1) W analizowanym obszarze występuje zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna oraz usługowa.
   2) Projektowana zabudowa mieści się w zastanym sposobie zagospodarowania terenu w wyznaczonym obszarze analizy i nie godzi w zastany stan rzeczy, co pozwala na określenie wymagań dotyczących nowej zabudowy w zakresie kontynuacji funkcji, parametrów, cech i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.
3. Teren planowanej inwestycji ma dostęp do drogi publicznej powiatowej nr 1784N /działka nr 121/3/, poprzez projektowaną drogę wewnętrzną.
4. Planowana inwestycja nie znajduje się na terenach, dla których istnieje obowiązek sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie przepisów szczególnych.
5. **Zamierzenie budowlane na podstawie mapy zasadniczej oraz uzyskanych informacji nie znajduje się w obszarze (rozumianym jako obszar objęty wnioskiem):**
   a) w stosunku, do którego decyzją o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1199), ustanowiony został zakaz, o którym mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1 tej ustawy,
   b) strefy kontrolowanej wyznaczonej po obu stronach gazociągu,
   c) strefy bezpieczeństwa wyznaczonej po obu stronach rurociągu.

Zgodnie z art. 60 pkt. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – projekt decyzji sporządziła osoba spełniająca warunki, o których mowa w art. 5 pkt 5 cyt. ustawy.

W świetle powyższych okoliczności prawnych i faktycznych, w ocenie tutejszego organu, nie stwierdzono podstaw do odmowy wydania decyzji i postanowiono jak w sentencji.

Uzgodnienia wynikające z art. 53 ust. 4 u.p.z.p.:

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Zarząd Zlewni w Giżycku – w odniesieniu do melioracji wodnych.
2. Starosta Gołdapski - w odniesieniu do gruntów wykorzystywanych na cele rolne i leśne, w odniesieniu do terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
3. Państwowa Powiatowa Inspekcja Sanitarna w Gołdapi – postanowieniem znak ZNS.9022.1.97.2026 z dnia 10.02.2026 r. pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych.
4. Minister Zdrowia - w odniesieniu do inwestycji lokalizowanych w miejscowościach uzdrowiskowych.
5. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie, w odniesieniu do obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody.

P o u c z e n i e

Zgodnie z art.63 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

1) Niniejsza decyzja nie rodzi praw do terenu oraz nie narusza prawa własności i uprawień osób trzecich,

2) Wnioskodawca, który nie uzyskał prawa do terenu nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poniesionych w związki z otrzymaną decyzją ustalającą warunki zabudowy.

Obiekt oraz urządzenia z nim związane winny być zaprojektowane zgodnie z:

1. Obwieszczeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1225*).
2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1518*).
3. Obwieszczeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 marca 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (*Dz. U. z 2023 r. poz. 822*).

Projekt budowlany winien być wykonany zgodnie z art. 34 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane *(Dz. U. z 2025 r., poz.418).*

Niniejsza decyzja nie stanowi podstawy do rozpoczęcia jakichkolwiek prac budowlanych. Uprawnienie takie daje dopiero ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie, wydawana przez inny organ, w oparciu o przepisy prawa budowlanego, po przeprowadzeniu późniejszego i odrębnego postępowania.

Kwestia możliwości szczegółowego usytuowania planowanego budynku na działce, w tym ewentualnego podniesienia gruntu będzie przedmiotem badania i rozpatrywania dopiero i wyłącznie na etapie postępowania odrębnego i późniejszego – tj. w sprawie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia.

Realizacja planowanej inwestycji powinna się odbywać zgodnie z pozwoleniem i zatwierdzonym projektem budowlanym. Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego elementem projektu zagospodarowania działki jest określenie w części rysunkowej ukształtowania terenu z oznaczeniem zmian w stosunku do stanu istniejącego, a w razie potrzeby charakterystycznych rzędnych i przekrojów pionowych terenu.

Zgodnie z §29 cyt. rozporządzenia: Dokonywanie zmiany naturalnego spływu wód opadowych w celu kierowania ich na teren sąsiedniej nieruchomości jest zabronione.

W przypadku planowanego odstępstwa od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie *(Dz.U. z 2022 r. poz.1225 z późn.zm.)* należy uzyskać zgodę właściwego ministra.

Z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę należy wystąpić do Starosty Powiatu Gołdapskiego.

Podmiotowi, który wystąpił z wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy przysługuje prawo do wniesienia do Wojewody, za pośrednictwem organu właściwego do wydania decyzji, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, żądania w sprawie wymierzenia kary pieniężnej w wysokości 500zł za każdy dzień zwłoki w przypadku niewydania decyzji w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku z uwzględnieniem art. 51 ust. 2c i 2d ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn.zm.). Wpływy z kar pieniężnych stanowią dochód budżetu państwa.

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (ul. Kajki 10/12, 10-547 Olsztynie) za pośrednictwem Burmistrza Gołdapi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu i brak jest możliwości zaskarżenia decyzji do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.

Załączniki:
- mapa w skali 1:500 z oznaczeniem linii rozgraniczających teren inwestycji zał. nr 1.
- analiza funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu wraz z częścią graficzną /zał. nr 2 i zał nr 3/.

Opłata skarbowa:
Za wydanie decyzji nie pobrano opłaty skarbowej na podstawie załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1154*).
Część I pkt 8

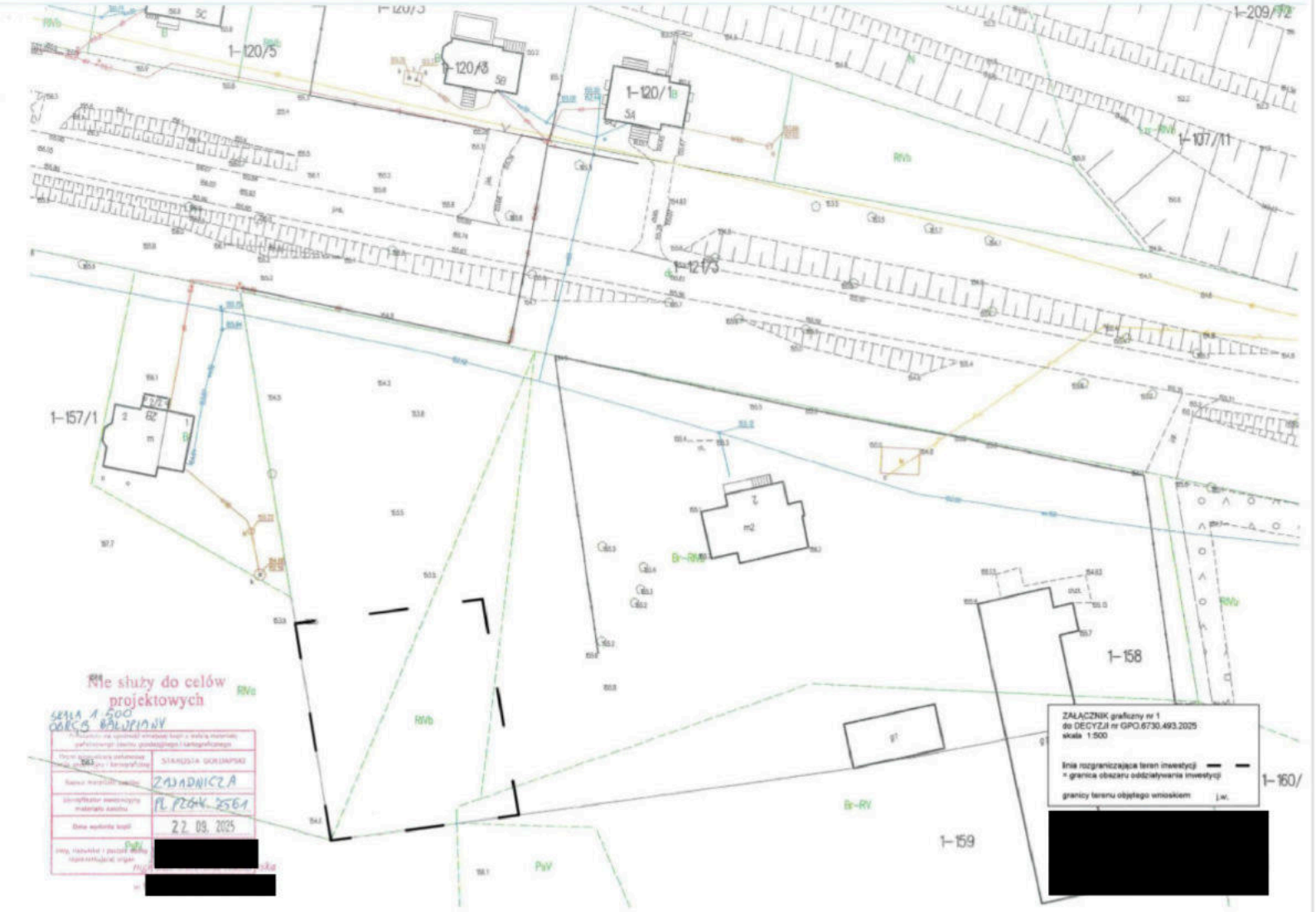
Signed by / Podpisano przez: [redacted]

Date / Data: 2026-03-31 11:35

[redacted]

Otrzymują:
1. Wnioskodawca
2. Strony wg rozdzielnika
3. a/a

Zgodnie z przepisami art.60 ust.4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, projekt decyzji został sporządzony przez
mgr


1-120/5
1-120/3
1-120/1
1-209/12
1-107/11
1-157/1
1-158
1-159
1-160/
RIVb
Br-RIVb
PsV
Nie służy do celów projektowych
SKALA 1:200
ORYGINAŁ
STANISŁAW GOŚCIAŃSKI
ZASADNICZA
PL.PZGK.2561
22.09.2025
ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.493.2025
skala 1:500
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
j.w.

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
Tel. (87) 615 60 00

Gołdap, 08.12.2025 r.

GPO.6730.325.2025

DECYZJA
O WARUNKACH ZABUDOWY
NR 325/2025

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) oraz art. 59 i art. 60 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku z 18 sierpnia 2025 r.

ustalam

warunki zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego, przewidzianej do realizacji w gminie Gołdap, obrębie ewidencyjnym Bałupiany, na części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym: 159.
Linie rozgraniczające teren inwestycji oznaczono na kopii mapy stanowiącej załącznik nr 1.

1. **Rodzaj zabudowy**
- zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

2. **Funkcja zabudowy i zagospodarowania terenu**
- budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego,
- budowa infrastruktury technicznej,
- urządzenie terenu zieleni (powierzchni biologicznie czynnej).

3. **Warunki i wymagania kształtowania ładu przestrzennego**

3.1. Szczegółowe rozwiązania oraz nieustalone w decyzji warunki zabudowy regulują (odpowiednio) przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r., poz. 418) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 r., poz. 1225 z późn. zm.).

3.2 Nieprzekraczalna linia zabudowy – linii zabudowy nie ustala się, ponieważ teren inwestycji nie przylega do drogi.

3.3 Maksymalna intensywność zabudowy - 0,33 z tolerancją do 20%.

3.4 Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy - 0,24 z tolerancją do 20%.

3.5 Minimalna nadziemna intensywność zabudowy - 0,06.

3.6 Udział powierzchni zabudowy - do 18% powierzchni terenu.

3.7 Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 66% powierzchni terenu.

3.8 Szerokość elewacji frontowej znajdującej się od strony frontu terenu - do 16 m z tolerancją do 20%.

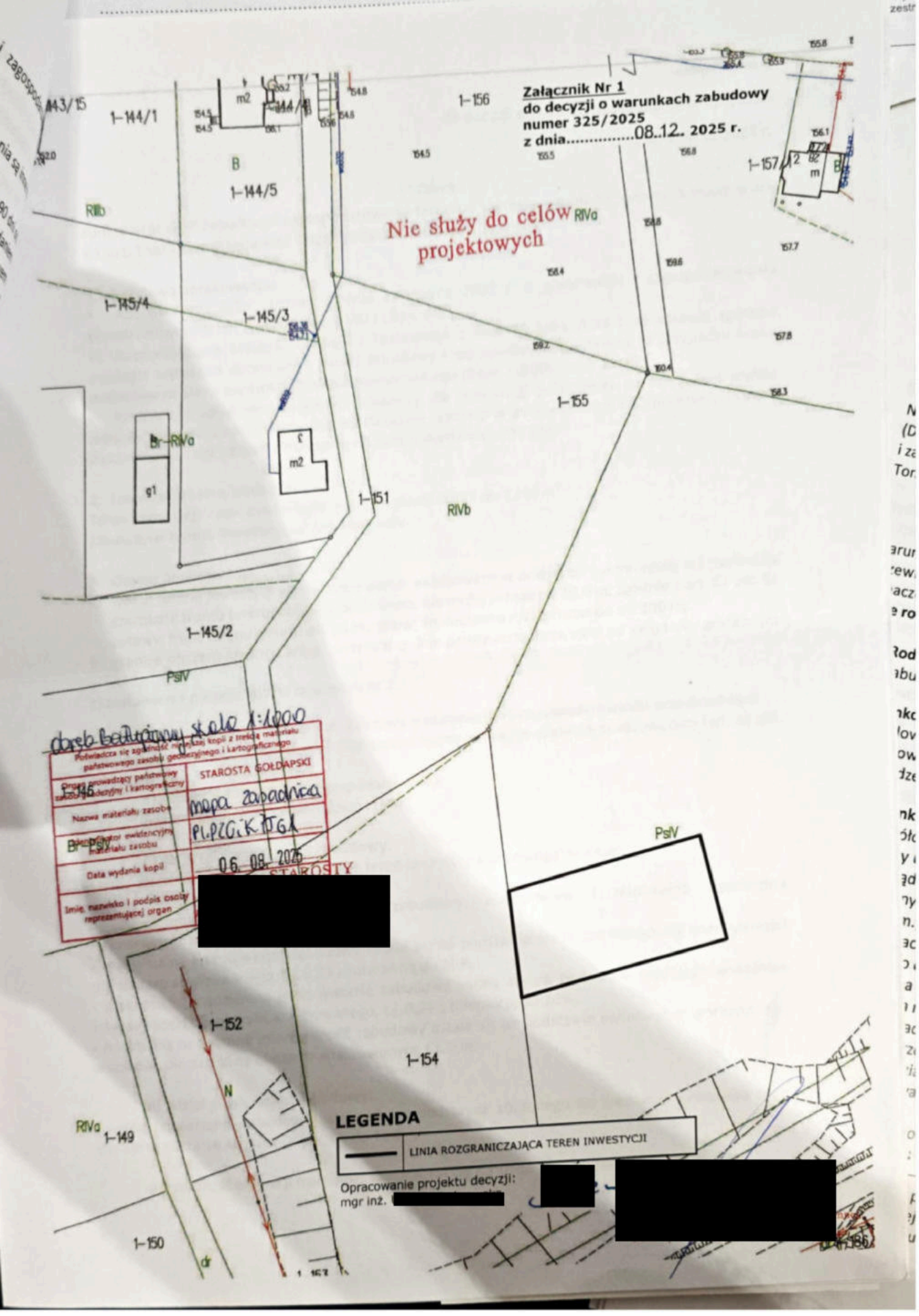
3.9 Wysokość zabudowy – do 9 m.

3.10 Geometria dachu:

1) kąt nachylenia – 30°-45°,

2) układ głównych połaci dachu – dwuspadowy, symetryczny,

3) kierunek głównej kalenicy dachu budynku w stosunku do frontu terenu – równoległy do wschodniej granicy terenu inwestycji.


Załącznik Nr 1
do decyzji o warunkach zabudowy
numer 325/2025
z dnia.....08.12. 2025 r.
Nie służy do celów projektowych
1-144/1
1-144/5
1-145/4
1-145/3
1-145/2
1-151
1-152
1-154
1-155
1-156
1-157
1-149
1-150
RIIIb
RIVa
RIVb
PsIV
B
m2
g1
N
dr
STAROSTA GOŁDAPSKI
mapa zasadnicza
PI.PZGiK.IV.G.1
06.08.2025
STAROSTY
LEGENDA
LINIA ROZGRANICZAJĄCA TEREN INWESTYCJI
Opracowanie projektu decyzji:
mgr inż.

BURMISTRZ GOŁDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
Tel. (87) 615 60 00

Gołdap, 08.12.2025 r.

GPO.6730.327.2025

DECYZJA
O WARUNKACH ZABUDOWY
NR 327/2025

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) oraz art. 59 i art. 60 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku z 18 sierpnia 2025 r.

ustalam

warunki zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego, przewidzianej do realizacji w gminie Gołdap, obrębie ewidencyjnym Bałupiany, na części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym: 159.
Linie rozgraniczające teren inwestycji oznaczono na kopii mapy stanowiącej załącznik nr 1.

1. **Rodzaj zabudowy**
- zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

2. **Funkcja zabudowy i zagospodarowania terenu**
- budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego,
- budowa infrastruktury technicznej,
- urządzenie terenu zieleni (powierzchni biologicznie czynnej).

3. **Warunki i wymagania kształtowania ładu przestrzennego**

3.1. Szczegółowe rozwiązania oraz nieustalone w decyzji warunki zabudowy regulują (odpowiednio) przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r., poz. 418) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 r., poz. 1225 z późn. zm.).

3.2 Nieprzekraczalna linia zabudowy – linii zabudowy nie ustala się, ponieważ teren inwestycji nie przylega do drogi.

3.3 Maksymalna intensywność zabudowy - 0,33 z tolerancją do 20%.

3.4 Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy - 0,24 z tolerancją do 20%.

3.5 Minimalna nadziemna intensywność zabudowy - 0,06.

3.6 Udział powierzchni zabudowy - do 18% powierzchni terenu.

3.7 Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 66% powierzchni terenu.

3.8 Szerokość elewacji frontowej znajdującej się od strony frontu terenu - do 16 m z tolerancją do 20%.

3.9 Wysokość zabudowy – do 9 m.

3.10 Geometria dachu:

1) kąt nachylenia – 30°-45°,

2) układ głównych połaci dachu – dwuspadowy, symetryczny,

3) kierunek głównej kalenicy dachu budynku w stosunku do frontu terenu – równoległy do wschodniej granicy terenu inwestycji.

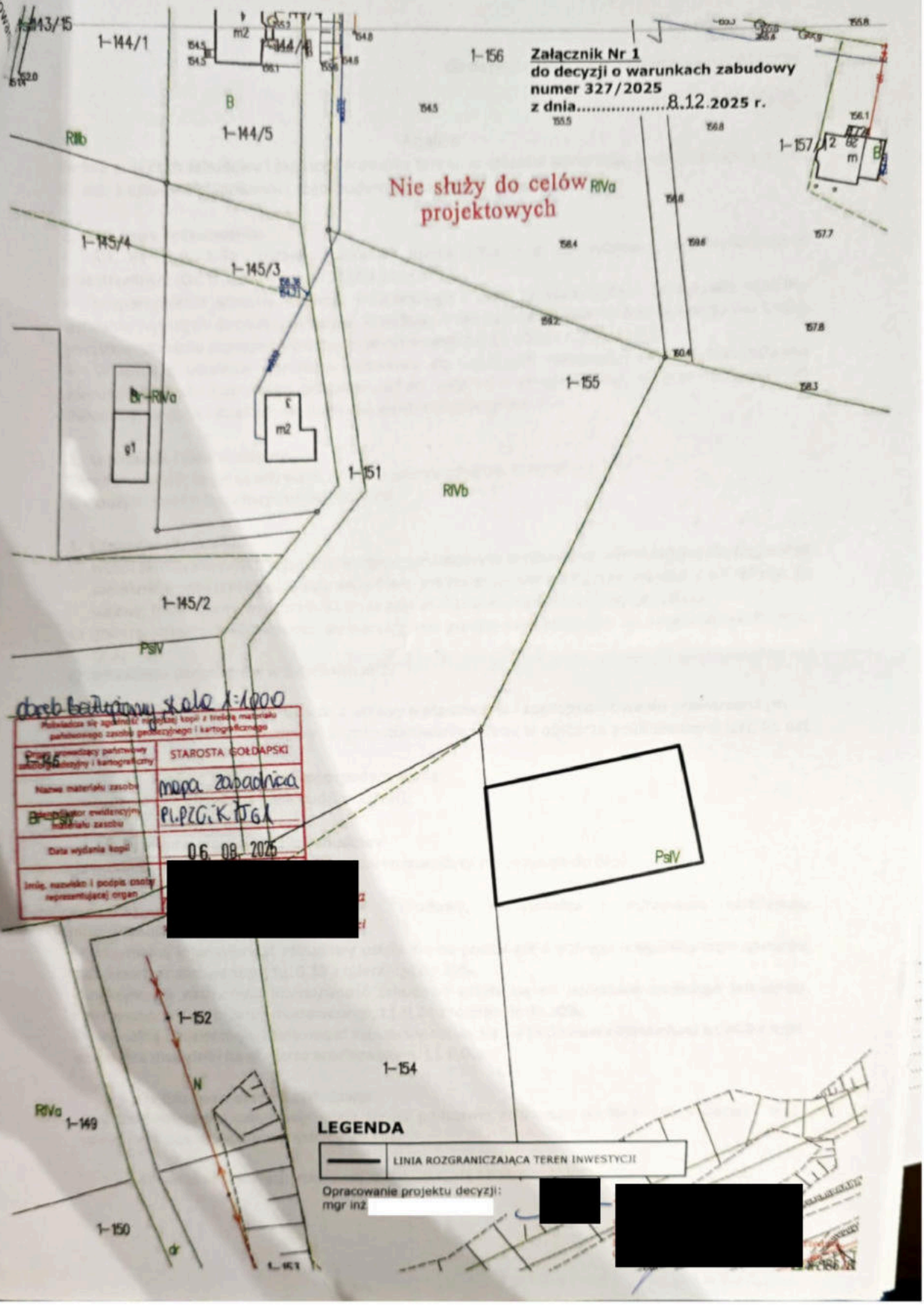
☐ nie

uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

...ych parametrów – w przypadku ...iektu aktu (pkt 2.2) lub ...ego planu

...ospodarowa... ...inne niż ...od

Załącznik Nr 1
do decyzji o warunkach zabudowy
numer 327/2025
z dnia 8.12.2025 r.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2020
Nr rej. 16424
Podpis GND

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]..... WNIOSEK O ZMIANĘ STREFY .....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY	69/7 69/2 62/17 62/20 68/13	☒ tak ☐ nie	PROŚBĘ O ZMIANĘ 2 SO NA SR5ZA

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i date podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 28/05/2026

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Suwałki, dnia 28 sierpnia 2026 r.

Nadawca (pełnomocnik):

Działający w imieniu:



Burmistrz Gołdapi
Urząd Miejski w Gołdapi
Plac Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap

Dotyczy: uwaga do projektu planu ogólnego gminy Gołdap (zbiór PL.ZIPPZP.11425)

Działając jako pełnomocnik właścicieli nieruchomości wskazanych w załączonej uwadze, w związku z trwającymi konsultacjami społecznymi projektu planu ogólnego gminy Gołdap (31 lipca – 28 sierpnia 2026 r.), **przekazuję w załączeniu uwagę do projektu tego aktu wraz z załącznikami.**

Uwaga dotyczy terenów gospodarstw rolnych w miejscowościach **Babki, Bitkowo, Aleksandrowo i Boćwinka**, którym projekt przypisuje **strefę otwartą (SO) z zakazem zabudowy** i pozostawia poza obszarem uzupełnienia zabudowy. Po wejściu planu w życie uniemożliwi to na tych terenach zarówno decyzję o warunkach zabudowy (art. 61 ust. 1 pkt 1a ustawy), jak i plan miejscowy (art. 20 ust. 1 ustawy).

Wnosimy o

zmianę ustaleń ze **strefy otwartej** na **strefę produkcji rolniczej (SR)** albo **strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową (SZ)**, wraz z **objęciem terenów obszarem uzupełnienia zabudowy** — umożliwiającą realizację ferm drobiu z zapleczem i biogazowniami, zabudowy zagrodowej, a w Boćwince także przedłużenia zabudowy wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650 (zabudowa mieszkaniowa i obiekt handlowo-usługowy).

Dla dwóch biogazowni rolniczych na objętych uwagą terenach (Babki – dz. 153/27 i Boćwinka – dz. 142/12) Burmistrz Gołdapi wydał już **prawomocne decyzje o warunkach zabudowy** (GPO.6730.644.2025 i GPO.6730.645.2025, znajdujące się w aktach tutejszego organu). Wnosimy, aby projekt planu je uwzględnił. Szczegółowy wykaz działek zawiera Załącznik nr 1, a granice i zakres zamierzeń — Załącznik nr 2.

Proszę o potwierdzenie wpływu pisma oraz o rozpatrzenie uwagi w toku procedury planistycznej. Wyrażam zgodę na doręczanie korespondencji na wskazany adres e-mail oraz skrytkę ePUAP.

Załączniki:

1) Uwaga do projektu planu ogólnego gminy Gołdap — treść zasadnicza,
2) Załącznik nr 1 — wykaz działek i wnioskowanych zmian,
3) Załącznik nr 2 — część graficzna (mapy terenów i zamierzeń),

4) Pełnomocnictwa wraz z dowodami opłaty skarbowej.



Babki, 10.08.2026 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany:

działając w imieniu swoim oraz

Spółki Jarka Sp. z o.o., KRS: 0000174448, NIP: 8470005401, 19-500 Babki, gmina Gołdap, ul. Babki 4

oraz

AGRIMET Sp. z o.o., KRS: 0000400144, NIP: 8471611687, 19-500 Babki, gmina Gołdap, ul. Babki 4

udzielam niniejszym pełnomocnictwa Panu:

do:

1. Złożenia wniosków oraz odbioru oświadczeń o zapewnieniu przyłączenia do sieci kanalizacyjnej i wodociągowej,
2. Złożenia wniosków oraz odbioru oświadczeń o zapewnieniu dostaw i odbioru energii elektrycznej i warunków przyłączenia obiektu budowlanego do sieci dystrybucyjnej,
3. Złożenia wniosków o wydanie warunków zabudowy, składania wyjaśnień i odbioru tychże decyzji,
4. Pobrania ze Starostwa Powiatowego wypisu i wyrysu z rejestru gruntów,
5. Pobierania map zasadniczych oraz innych stosownych dokumentów niezbędnych do realizacji powyższych celów.

Dla nieruchomości gruntowych:

Mocodawca (właściciel nieruchomości)	**Obręb ewidencyjny (gm. Gołdap)**	**Numery działek objęte pełnomocnictwem**
Jarka Sp. z o.o. KRS 0000174448	obręb 0023 Pogorzel, jedn. ewid. 281803_5 Gołdap	153/26, 153/27, 153/33, 166/39, 166/70, 175/7, 175/9, 176/2, 180/12, 180/18, 180/19, 180/22
AGRIMET Sp. z o.o. KRS 0000400144	obręb 0023 Pogorzel, jedn. ewid. 281803_5 Gołdap	153/30
(osoba fizyczna)	obręb 0007 Główka, jedn. ewid. 281803_5 Gołdap	31/22, 31/23, 31/24, 31/25, 31/26, 31/27, 31/28, 31/29, 31/31, 31/35, 31/37, 31/39, 50/2, 50/6, 50/12

Pełnomocnictwo obejmuje prawo do reprezentowania mnie przed właściwymi urzędami, instytucjami i przedsiębiorstwami w zakresie powyżej wskazanych czynności.

Uwaga do projektu planu ogólnego gminy Gołdap

Miejscowość i data	Suwałki, 28 sierpnia 2026 r.
Organ	Burmistrz Gołdapi, Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
Rodzaj pisma	uwaga do projektu aktu planowania przestrzennego — projektu planu ogólnego gminy Gołdap (zbiór PL.ZIPPZP.11425), złożona w toku konsultacji społecznych 31.07–28.08.2026
Podstawa prawna	art. 8i w zw. z art. 8g ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; formularz — rozporządzenie MRiT z 13.11.2023 r. (Dz. U. poz. 2509)
Składający	pełnomocnik, w imieniu niżej wskazanych właścicieli (mocodawców)

Mocodawca	Dane	Tereny
Jarka Sp. z o.o.	KRS 0000174448, NIP 8470005401, Babki 4, 19-500 Gołdap; reprez.:	Babki (cz.), Bitkowo
Agrimet Sp. z o.o.	KRS 0000400144, NIP 8471611687, REGON 281350920, Babki, 19-500 Gołdap; reprez.: zarządu)	Babki – dz. 153/30
		Aleksandrowo – dz. 172/50
		Boćwinka – dz. 142/12, 31/39

Przedmiot i żądanie — w skrócie

SO → SR: Babki (dz. 153/26, 153/27, 153/30, 153/33) oraz część produkcyjna Boćwinki (dz. 142/12) — fermy drobiu, biogazownie, gospodarstwo.

SO → SZ: Bitkowo (siedlisko, pomost, budynki gospodarcze), Aleksandrowo (dz. 172/50) oraz pas dz. 142/12 wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650 (zabudowa i usługi).

W każdym przypadku — **wraz z objęciem obszarem uzupełnienia zabudowy** i ustaleniem standardów urbanistycznych z Załącznika nr 1.

I. Przedmiot uwagi

Wnoszę uwagę do projektu planu ogólnego gminy Gołdap w zakresie ustaleń dotyczących nieruchomości wskazanych poniżej. Projekt przypisuje im **strefę otwartą (SO)**, której profil podstawowy stanowi „teren rolnictwa z zakazem zabudowy", i **nie obejmuje ich obszarem uzupełnienia zabudowy**. Oznacza to całkowite wyłączenie tych terenów z zabudowy — zarówno w drodze decyzji o warunkach zabudowy (art. 61 ust. 1 pkt 1a ustawy), jak i planu miejscowego (art. 20 ust. 1 ustawy).

Teren A — Babki — siedlisko gospodarstwa, ferma drobiu i biogazownia

Właściciel: Jarka Sp. z o.o. (dz. 153/26, 153/27, 153/33); Agrimet Sp. z o.o. (dz. 153/30)

Działki i stan w projekcie planu: dz. 153/26 – 942SO; dz. 153/27 – 940SO; dz. 153/30 – 940SO; dz. 153/33 – 942SO — wszystkie w strefie otwartej, poza obszarem uzupełnienia zabudowy; obręb Pogorzel (0023)

Przeznaczenie faktyczne i zamierzone: istniejące, czynne siedlisko gospodarstwa rolnego (dz. 153/27 — ok. 8 budynków, staw), magazyn (dz. 153/30), wiata garażowa (dz. 153/33) oraz teren fermy drobiu (dz. 153/26 — 6 kurników) z zapleczem i biogazownią rolniczą 0,499 MWe/MWt (dz. 153/27), dla której wydano prawomocną decyzję WZ nr GPO.6730.644.2025

Wnoszę o: zmianę strefy z **SO na SR (strefa produkcji rolniczej), objęcie terenu obszarem uzupełnienia zabudowy** oraz ustalenie standardów urbanistycznych z Załącznika nr 1

Teren B — Bitkowo — ekologiczne gospodarstwo rolne i zabudowa zagrodowa

Właściciel: Jarka Sp. z o.o.

Działki i stan w projekcie planu: dz. 175/7 – 733SO; dz. 175/9 – 584SO; dz. 176/1, 176/2, 177, 179, 180/18, 180/19 – 824SO/733SO — w strefie otwartej, poza obszarem uzupełnienia zabudowy; obręb Pogorzel (0023)

Przeznaczenie faktyczne i zamierzone: ekologiczne gospodarstwo rolne w organizacji — w zakresie objętym niniejszą uwagą: siedlisko rolnicze (dom, budynek gospodarczy, studnia, oczyszczalnia, droga wewnętrzna), pomost rekreacyjny nad jeziorem, trzy budynki gospodarcze oraz budynek gospodarczy (magazyn słomy i produktów zbożowych)

Wnoszę o: zmianę strefy z **SO na SZ (strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową), objęcie terenu obszarem uzupełnienia zabudowy** oraz ustalenie standardów urbanistycznych z Załącznika nr 1

Teren C — Aleksandrowo — siedlisko rolnicze

Właściciel:

Działki i stan w projekcie planu: dz. 172/50 – 824SO (strefa otwarta), poza obszarem uzupełnienia zabudowy; obręb Pogorzel (0023)

Przeznaczenie faktyczne i zamierzone: siedlisko rolnicze obsługujące gospodarstwo ok. 300 ha: magazyn zbóż 25×80 m, budynek gospodarczy (maszynowy) 25×80 m i budynek mieszkalny do 70 m²; teren inwestycji ok. 4 953 m²; zjazd z drogi publicznej dz. 163

Wnoszę o: zmianę strefy z **SO na SZ (strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową), objęcie terenu obszarem uzupełnienia zabudowy** oraz ustalenie standardów urbanistycznych z Załącznika nr 1

Teren D — Boćwinka — gospodarstwo (ferma i biogazownia) oraz przedłużenie zabudowy wzdłuż drogi wojewódzkiej

Właściciel:

Działki i stan w projekcie planu: dz. 142/12 – 943SO (strefa otwarta), poza obszarem uzupełnienia zabudowy; obręb Główka/Boćwinka (0007). Dz. 31/39 (377SR, w obszarze uzupełnienia zabudowy) — ustalenie prawidłowe, bez uwag

Przeznaczenie faktyczne i zamierzone: gospodarstwo rolne: ferma drobiu (6 kurników) z zapleczem oraz biogazownia rolnicza 0,499 MWe/MWt, dla której wydano prawomocną decyzję WZ nr GPO.6730.645.2025 (ta sama działka); ponadto — w pasie wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650 —

zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna oraz obiekt handlowo-usługowy, stanowiące przedłużenie istniejącej zabudowy wsi

Wnoszę o: zróżnicowanie ustaleń dla dz. 142/12: **SR (strefa produkcji rolniczej)** dla części produkcyjnej (ferma, biogazownia) oraz **SZ (strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową)** dla pasa wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650 (zabudowa mieszkaniowa i usługi), wraz z **objęciem terenu obszarem uzupełnienia zabudowy** i ustaleniem standardów urbanistycznych z Załącznika nr 1

II. Zamierzenie inwestycyjne — co ma powstać

Poniżej zestawienie obiektów, których realizację program przewiduje na objętych uwagą terenach. Kolumna „tryb" wskazuje przygotowane wnioski o warunki zabudowy (WZ) w ich wersjach finalnych.

Teren A — Babki (obręb Pogorzel 0023)

Obiekt	Działka	Wymiary / wielkość	Pow. zabud.	Tryb
Ferma drobiu — 6 kurników w jednym rzędzie + pełne zaplecze technologiczne (mieszalnia pasz, silosy, płyta na pomiot, PV 2,1 MWp)	153/26	6 × 145×25 m; 124 200 stanowisk = 2 981 DJP	ok. 21 750 m² (kurniki)	WZ-18
Biogazownia rolnicza 0,499 MWe / 0,499 MWt	153/27	teren 4 998 m²	—	dec. WZ GPO.6730.644.2025
Baza gospodarstwa: wiaty magazynowe i paszowe, budynek inwentarski (w miejsce istniejącego)	153/27, 153/33	wiaty 8×74, 8×72, 15×43; bud. inwent. 60×12	ok. 3 701 m²	WZ-20 (albo WZ-13...16)
Magazyn płodów rolnych i pasz	153/30 (Agrimet)	120×30 m	3 600 m²	WZ-17

Teren fermy (dz. 153/26) — **dwa warianty granicy terenu inwestycji** o identycznym programie (6 kurników): **Wariant III – 8,73 ha** (granica po obrysie zabudowy) oraz **Wariant IV – 10,08 ha** (granica prosta, pas zieleni izolacyjnej w granicach). Wybór wg decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Teren B — Bitkowo (obręb Pogorzel 0023)

Obiekt	Działka	Wymiary / wielkość	Pow. zabud.	Tryb
Siedlisko ekologicznego gospodarstwa (dom, budynek gospodarczy, studnia, oczyszczalnia, droga wewnętrzna)	175/7, 176/2, 180/19	zabudowa zagrodowa	—	WZ-01
Pomost rekreacyjny (urządzenie wodne)	175/7	do 10 × 3 m	—	WZ-02
Trzy budynki gospodarcze (off-grid: PV, deszczówka, szambo)	180/18	3 × 12×10 m	360 m²	WZ-22
Budynek gospodarczy — magazyn słomy i produktów zbożowych (typu stodoła)	175/9	do 60 × 25 m	do 1 500 m²	WZ-24

Dojazd: droga wewnętrzna dz. 176/2 → 176/1 → 177 → 179 → droga publiczna dz. 174/6. Zakres uwagi ograniczono do wskazanych czterech obiektów gospodarstwa.

Teren C — Aleksandrowo (obręb Pogorzel 0023)

Obiekt	Działka	Wymiary / wielkość	Pow. zabud.	Tryb
Magazyn zbóż	172/50	25 × 80 m	2 000 m²	WZ-11
Budynek gospodarczy (maszynowy)	172/50	25 × 80 m	2 000 m²	WZ-11

Obiekt	Działka	Wymiary / wielkość	Pow. zabud.	Tryb
Budynek mieszkalny do 70 m²	172/50	do 70 m²	do 70 m²	WZ-11

Teren inwestycji ok. 4 953 m²; obiekty zsunięte (odstęp 10 m), odsunięte 15 m od drogi; dojazd bezpośredni z drogi publicznej dz. 163 (zjazd).

Teren D — Boćwinka (obręb Główka 0007) — dz. 142/12 (86,53 ha)

Część produkcyjna (wnioskowana strefa SR):

Obiekt	Działka	Wymiary / wielkość	Pow. zabud.	Tryb
Ferma drobiu — 6 kurników + pełne zaplecze technologiczne	142/12	6 × 145×25 m; 124 200 stanowisk = 2 981 DJP	ok. 21 750 m² (kurniki)	WZ — złożony
Biogazownia rolnicza 0,499 MWe / 0,499 MWt	142/12	teren 0,4999 ha	—	dec. WZ GPO.6730.645.2025

Pas wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650 (wnioskowana strefa SZ) — przedłużenie zabudowy wsi:

Obiekt	Działka	Wymiary / wielkość	Pow. zabud.	Tryb
Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna — ciąg działek wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650	142/12 (pas przydrożny)	kilkanaście działek budowlanych	—	WZ — złożony
Obiekt handlowo-usługowy (market spożywczy) z parkingiem	142/12 (przy skrzyżowaniu z DW 650)	sala < 2000 m²; zabudowa < 0,5 ha; parking < 0,2 ha	—	WZ-23

Teren fermy (dz. 142/12) — **dwa warianty: Wariant A – 8,12 ha** (bez terenu biogazowni) oraz **Wariant B – 10,98 ha** (obejmujący teren biogazowni); program identyczny (6 kurników), wybór wg decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Zabudowa mieszkaniowa i obiekt handlowo-usługowy — w pasie wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650.

III. Odniesienie do ustaleń projektu planu ogólnego

Uwaga odnosi się wprost do przyjętych w projekcie założeń. Projekt przypisuje objętym uwagą terenom **strefę otwartą (SO)** z profilem podstawowym „teren rolnictwa z zakazem zabudowy" i nie obejmuje ich obszarem uzupełnienia zabudowy, mimo że są to czynne lub rozwijane gospodarstwa rolne, a część terenów przylega do istniejącej zabudowy.

Wniosek nie tworzy nowych kategorii — wskazuje **strefy, które projekt już definiuje**, odpowiadające faktycznemu i zamierzonemu sposobowi użytkowania:

- **SR (strefa produkcji rolniczej)** — profil podstawowy obejmuje „teren produkcji w gospodarstwach rolnych" oraz „teren wielkotowarowej produkcji rolnej"; strefa właściwa dla ferm z zapleczem i biogazowni rolniczych (tereny A i część produkcyjna D);
- **SZ (strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową)** — profil podstawowy obejmuje „teren zabudowy zagrodowej" oraz „teren produkcji w gospodarstwach rolnych", a profil dodatkowy „teren usług"; strefa właściwa dla siedlisk, zabudowy zagrodowej oraz — w Boćwince — dla zabudowy mieszkaniowej i usług w pasie przydrożnym (tereny B, C i pas D wzdłuż DW 650).

Objęcie terenów **obszarem uzupełnienia zabudowy** (art. 13f ust. 5 ustawy) jest konieczne, aby ustalenie strefy przełożyło się na realną możliwość zabudowy — po wejściu planu w życie decyzję o warunkach zabudowy wydaje się wyłącznie w granicach tego obszaru (art. 61 ust. 1 pkt 1a ustawy). Projekt obejmuje obszarem uzupełnienia zabudowy zaledwie 1,35% powierzchni gminy.

Wniosek jest **spójny z własnymi rozstrzygnięciami organu** — dwiema prawomocnymi decyzjami o warunkach zabudowy dla biogazowni (GPO.6730.644.2025 – Babki, dz. 153/27; GPO.6730.645.2025 – Boćwinka, dz. 142/12), które projekt planu powinien odzwierciedlać. W Boćwince pas zabudowy mieszkaniowej i usług wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650 stanowi **kontynuację istniejącej zabudowy wsi.**

IV. Uzasadnienie

1. Ustalenia projektu są sprzeczne ze stanem faktycznym — strefa wyłączona z zabudowy obejmuje tereny już zabudowane

Strefa otwarta przeznaczona jest dla terenów wyłączonych z zabudowy. Projekt obejmuje nią jednak działki, na których od lat funkcjonuje zabudowa: **dz. 153/27** — czynne siedlisko gospodarstwa (ok. 8 budynków, staw), **dz. 153/30** i **153/33** — obiekty magazynowe i garażowe. Przypisanie takim terenom strefy z zakazem zabudowy uniemożliwia nie tylko rozwój, ale i **przebudowę, rozbudowę oraz odtworzenie istniejących obiektów**, prowadząc do degradacji majątku produkcyjnego gospodarstwa.

2. Projekt pozostaje w sprzeczności z dwiema prawomocnymi decyzjami wydanymi przez ten sam organ

Burmistrz Gołdapi wydał **dwie prawomocne decyzje o warunkach zabudowy** dla biogazowni rolniczych 0,499 MW, powiązanych technologicznie z fermami: **GPO.6730.644.2025** (dz. 153/27, Babki) i **GPO.6730.645.2025** (dz. 142/12, Boćwinka). Objęcie tych nieruchomości strefą otwartą z zakazem zabudowy, bez obszaru uzupełnienia zabudowy, przekreśla skutki wcześniejszych, ostatecznych rozstrzygnięć tego samego organu — z naruszeniem zasady pogłębiania zaufania do władzy publicznej (art. 8 § 1 K.p.a.) i ochrony praw nabytych. Obie decyzje znajdują się w aktach tutejszego organu.

3. Ograniczenie prawa własności jest nieproporcjonalne

Władztwo planistyczne gminy nie ma charakteru dowolnego. Zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy każdy ma prawo zagospodarowania terenu, do którego posiada tytuł prawny, a ograniczenia własności muszą spełniać wymogi art. 31 ust. 3 i art. 64 ust. 3 Konstytucji RP: konieczności, proporcjonalności i ustawowej podstawy. Objęte uwagą grunty **nie są objęte zakazem zabudowy z przepisów odrębnych** — nie leżą w parku narodowym, rezerwacie ani obszarze Natura 2000, nie są gruntami leśnymi, nie leżą w strefie zagrożenia powodziowego. Wyłączenie ich z zabudowy nie znajduje uzasadnienia w interesie publicznym.

4. Bilans stref w projekcie nie zabezpiecza rozwoju gospodarstw rolnych

Przy powierzchni planu **35 952 ha** strefy związane z gospodarką rolną obejmują znikomy udział:

Strefa	Powierzchnia	Udział
strefa otwarta	33 011,34 ha	91,82%
strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną	635,95 ha	1,77%
strefa produkcji rolniczej	**524,32 ha**	**1,46%**
strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową	**249,92 ha**	**0,70%**
obszary uzupełnienia zabudowy	**483,80 ha**	**1,35%**

W gminie typowo rolniczej przeznaczenie zaledwie **2,16%** powierzchni na strefy umożliwiające produkcję rolną i zabudowę zagrodową, przy objęciu obszarem uzupełnienia zabudowy **1,35%** powierzchni, oznacza faktyczne zamrożenie rozwoju gospodarstw.

5. Grunty niskich klas bonitacyjnych — racjonalne wykorzystanie przestrzeni

W otoczeniu terenów objętych uwagą dominują użytki klas **V i VI** (PsV, RV, PsIV, RVI, LsV) — o niskiej przydatności dla wysokotowarowej produkcji roślinnej. Przeznaczenie ich pod produkcję zwierzęcą, obsługę gospodarstwa i zabudowę zagrodową jest racjonalnym wykorzystaniem zasobu i nie narusza celów ochrony gruntów rolnych, która chroni przede wszystkim klasy I–III.

6. Kontynuacja zabudowy wzdłuż drogi wojewódzkiej (Boćwinka)

Pas dz. 142/12 wzdłuż **drogi wojewódzkiej nr 650** przylega do istniejącej zabudowy wsi. Przeznaczenie go pod zabudowę mieszkaniową i usługi (strefa SZ) jest **kontynuacją i uporządkowaniem istniejącego układu ruralistycznego**, a nie rozpraszaniem zabudowy — odpowiada zasadzie uzupełniania zabudowy wzdłuż dróg z dostępem do infrastruktury.

7. Wewnętrzna niespójność ustaleń dla strefy otwartej i skutki gospodarcze

Projekt dopuszcza w profilu dodatkowym strefy otwartej **teren biogazowni**, lecz przy jednoczesnym zakazie zabudowy inwentarskiej i gospodarczej zapis ten jest funkcjonalnie pusty. Zamierzenia objęte uwagą to inwestycje rzędu **100–180 mln zł**, kilkanaście stałych miejsc pracy, trwałe wpływy podatkowe i produkcja energii z OZE — ich zablokowanie na etapie planu oznacza utratę tych korzyści.

V. Wnioskowane rozstrzygnięcie

Wnoszę o **uwzględnienie uwagi w całości** przez:

1) zmianę strefy planistycznej dla terenów z części I i Załącznika nr 1 — z **SO** na **SR** albo **SZ**, zgodnie z tabelą w Załączniku nr 1 (dla dz. 142/12 — zróżnicowanie: SR dla części produkcyjnej i SZ dla pasa wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650);

2) **objęcie tych terenów obszarem uzupełnienia zabudowy** oraz ustalenie gminnych standardów urbanistycznych z Załącznika nr 1;

3) **uwzględnienie w planie dwóch prawomocnych decyzji o warunkach zabudowy dla biogazowni** (GPO.6730.644.2025 – Babki; GPO.6730.645.2025 – Boćwinka) — przez objęcie ich i powiązanych z nimi terenów strefą SR wraz z obszarem uzupełnienia zabudowy;

4) w razie nieuwzględnienia wniosków z pkt 1–3 — o **pisemne uzasadnienie** rozstrzygnięcia ze wskazaniem interesu publicznego przemawiającego za wyłączeniem tych gruntów z zabudowy.

VI. Załączniki

1) Załącznik nr 1 — wykaz działek, obecne ustalenia projektu i wnioskowane zmiany (tabela + parametry).

2) Załącznik nr 2 — część graficzna: mapy inwestycji i lokalizacji na tle ortofotomapy.

3) Pełnomocnictwa wraz z dowodem opłaty skarbowej.

Załącznik nr 1 — wykaz działek i wnioskowanych zmian

Powierzchnie z geometrii ULDK (GUGiK), przybliżone; wiążące są dane z ewidencji gruntów. Data: 28 sierpnia 2026 r..

Lp.	Teren	Działka	Obręb	Pow. [ha]	Właściciel	Strefa w projekcie	W OUZ?	Wnioskowana strefa	OUZ docelowo
1	A	153/26	Pogorzel	42,59	Jarka Sp. z o.o.	942SO	nie	**SR**	**TAK**
2	A	153/27	Pogorzel	11,98	Jarka Sp. z o.o.	940SO	nie	**SR**	**TAK**
3	A	153/30	Pogorzel	0,90	Agrimet Sp. z o.o.	940SO	nie	**SR**	**TAK**
4	A	153/33	Pogorzel	7,43	Jarka Sp. z o.o.	942SO	nie	**SR**	**TAK**
5	B	175/7	Pogorzel	5,05	Jarka Sp. z o.o.	733SO	nie	**SZ**	**TAK**
6	B	175/9	Pogorzel	15,70	Jarka Sp. z o.o.	584SO	nie	**SZ**	**TAK**
7	B	176/2	Pogorzel	0,40	Jarka Sp. z o.o.	824SO	nie	**SZ**	**TAK**
8	B	176/1	Pogorzel	0,17	Jarka Sp. z o.o.	824SO	nie	**SZ**	**TAK**
9	B	177	Pogorzel	0,04	Jarka Sp. z o.o.	824SO	nie	**SZ**	**TAK**
10	B	179	Pogorzel	0,04	Jarka Sp. z o.o.	824SO	nie	**SZ**	**TAK**
11	B	180/18	Pogorzel	3,89	Jarka Sp. z o.o.	824SO	nie	**SZ**	**TAK**
12	B	180/19	Pogorzel	8,37	Jarka Sp. z o.o.	824SO	nie	**SZ**	**TAK**
13	C	172/50	Pogorzel	21,03		824SO	nie	**SZ**	**TAK**
14	D	142/12 (cz. produkcyjna)	Główka	86,53		943SO	nie	**SR**	**TAK**
15	D	142/12 (pas przy DW 650)	Główka	(cz. dz.)		943SO	nie	**SZ**	**TAK**

Dz. 142/12 (poz. 14–15): wnioskujemy o zróżnicowanie ustaleń w granicach jednej działki — część produkcyjna (ferma, biogazownia) w strefie SR, pas wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650 (zabudowa mieszkaniowa i usługi) w strefie SZ; granice obu części wskazano w Załączniku nr 2.

Wnioskowane parametry zabudowy (gminne standardy urbanistyczne)

Parametr	Tereny SR (A i cz. produkcyjna D)	Tereny SZ (B, C, pas D)
Maks. nadziemna intensywność zabudowy	0,6	0,4
Maks. udział powierzchni zabudowy	40%	30%
Maks. wysokość zabudowy	12 m (silosy i urządzenia technolog. — 20 m)	10 m
Min. udział powierzchni biologicznie czynnej	40%	50%

Pełnomocnictwo

Miejscowość i data Babki, dnia ..... 2026 r.

Mocodawca
Jarka Sp. z o.o., KRS 0000174448, NIP 8470005401
siedziba: Babki 4, 19-500 Gołdap
reprezentowana przez: _____ — prezesa zarządu, zgodnie z reprezentacją ujawnioną w KRS

Działając w imieniu i na rzecz spółki, ustanawiam **pełnomocnikiem** Pana

i upoważniam go do reprezentowania mnie w postępowaniu w sprawie sporządzenia **planu ogólnego gminy Gołdap** (identyfikator zbioru PL.ZIPPZP.11425), a w szczególności do:

1) złożenia w moim imieniu **uwagi (wniosku) do projektu planu ogólnego gminy Gołdap** wraz z załącznikami;

2) składania pism, wyjaśnień i uzupełnień oraz przeglądania akt sprawy;

3) odbioru korespondencji i zawiadomień w tej sprawie.

Pełnomocnictwo obejmuje działanie w formie pisemnej i elektronicznej (ePUAP, portal e-Budownictwo) i pozostaje ważne do zakończenia procedury sporządzania planu ogólnego gminy Gołdap.

_____

za Jarka Sp. z o.o. — prezes zarządu

Od dokumentu pełnomocnictwa pobiera się opłatę skarbową 17 zł (część IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej), o ile nie zachodzi zwolnienie. Opłatę uiszcza się na rachunek Urzędu Miejskiego w Gołdapi; dowód opłaty dołącza się do pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo

Miejscowość i data Babki, dnia ..... 2026 r.

Mocodawca
Agrimet Sp. z o.o., KRS 0000400144, NIP 8471611687, REGON 281350920
siedziba: Babki, 19-500 Gołdap
reprezentowana przez: — prezesa zarządu, zgodnie z reprezentacją ujawnioną w KRS

Działając w imieniu i na rzecz spółki, ustanawiam **pełnomocnikiem** Pana

i upoważniam go do reprezentowania mnie w postępowaniu w sprawie sporządzenia **planu ogólnego gminy Gołdap** (identyfikator zbioru PL.ZIPPZP.11425), a w szczególności do:

1) złożenia w moim imieniu **uwagi (wniosku) do projektu planu ogólnego gminy Gołdap** wraz z załącznikami;

2) składania pism, wyjaśnień i uzupełnień oraz przeglądania akt sprawy;

3) odbioru korespondencji i zawiadomień w tej sprawie.

Pełnomocnictwo obejmuje działanie w formie pisemnej i elektronicznej (ePUAP, portal e-Budownictwo) i pozostaje ważne do zakończenia procedury sporządzania planu ogólnego gminy Gołdap.

za Agrimet Sp. z o.o. — prezes zarządu

Od dokumentu pełnomocnictwa pobiera się opłatę skarbową 17 zł (część IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej), o ile nie zachodzi zwolnienie. Opłatę uiszcza się na rachunek Urzędu Miejskiego w Gołdapi; dowód opłaty dołącza się do pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo

Miejscowość i data Babki, dnia ..... 2026 r.

Mocodawca

zamieszkały:

PESEL: ..... (jeżeli wymagany)

Ja niżej podpisany, ustanawiam **pełnomocnikiem** Pana

i upoważniam go do reprezentowania mnie w postępowaniu w sprawie sporządzenia **planu ogólnego gminy Gołdap** (identyfikator zbioru PL.ZIPPZP.11425), a w szczególności do:

1) złożenia w moim imieniu **uwagi (wniosku) do projektu planu ogólnego gminy Gołdap** wraz z załącznikami;

2) składania pism, wyjaśnień i uzupełnień oraz przeglądania akt sprawy;

3) odbioru korespondencji i zawiadomień w tej sprawie.

Pełnomocnictwo obejmuje działanie w formie pisemnej i elektronicznej (ePUAP, portal e-Budownictwo) i pozostaje ważne do zakończenia procedury sporządzania planu ogólnego gminy Gołdap.

Od dokumentu pełnomocnictwa pobiera się opłatę skarbową 17 zł (część IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej), o ile nie zachodzi zwolnienie. Opłatę uiszcza się na rachunek Urzędu Miejskiego w Gołdapi; dowód opłaty dołącza się do pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo

Miejscowość i data Babki, dnia ..... 2026 r.

Mocodawca

zamieszkały:

PESEL: ..... (jeżeli wymagany)

Ja niżej podpisany, ustanawiam **pełnomocnikiem** Pana

, i upoważniam go do reprezentowania mnie w postępowaniu w sprawie sporządzenia **planu ogólnego gminy Gołdap** (identyfikator zbioru PL.ZIPPZP.11425), a w szczególności do:

1) złożenia w moim imieniu **uwagi (wniosku) do projektu planu ogólnego gminy Gołdap** wraz z załącznikami;

2) składania pism, wyjaśnień i uzupełnień oraz przeglądania akt sprawy;

3) odbioru korespondencji i zawiadomień w tej sprawie.

Pełnomocnictwo obejmuje działanie w formie pisemnej i elektronicznej (ePUAP, portal e-Budownictwo) i pozostaje ważne do zakończenia procedury sporządzania planu ogólnego gminy Gołdap.

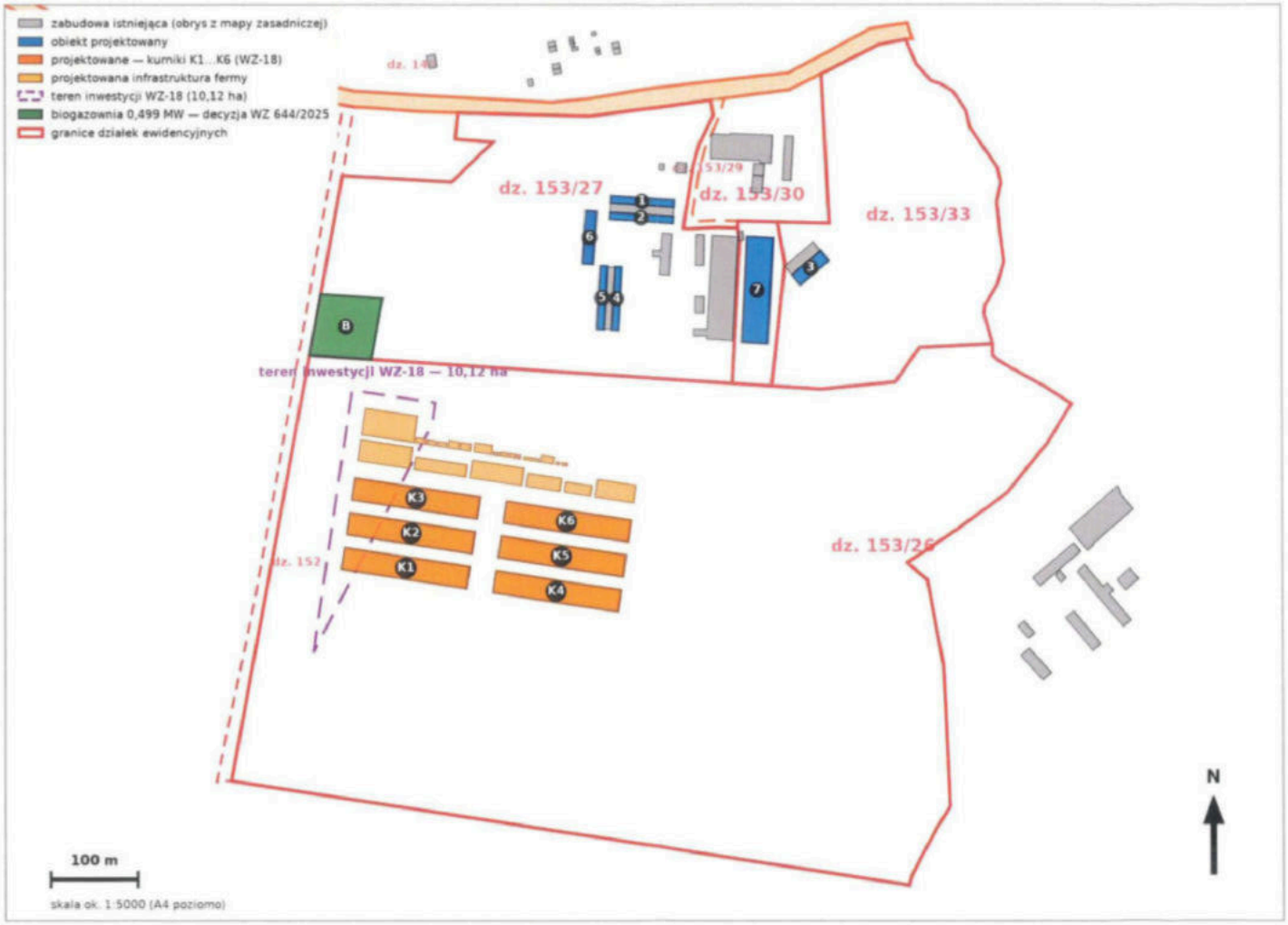
Od dokumentu pełnomocnictwa pobiera się opłatę skarbową 17 zł (część IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej), o ile nie zachodzi zwolnienie. Opłatę uiszcza się na rachunek Urzędu Miejskiego w Gołdapi; dowód opłaty dołącza się do pełnomocnictwa.

Teren A — Babki · całość zamierzenia (gospodarstwo, ferma, biogazownia)

Działki 153/26, 153/27, 153/30, 153/33 · obręb Pogorzel (0023)

PLAN ZAGOSPODAROWANIA TERENU — ZAŁOŻENIE BABKI (całość zamierzenia)

Babki, obręb 0023 Pogorzel, gm. Gołdap — dz. 153/26, 153/27, 153/30, 153/33 (dojazd: dz. 152). Inwestorzy: Jarka Sp. z o.o. / Agrimet Sp. z o.o.



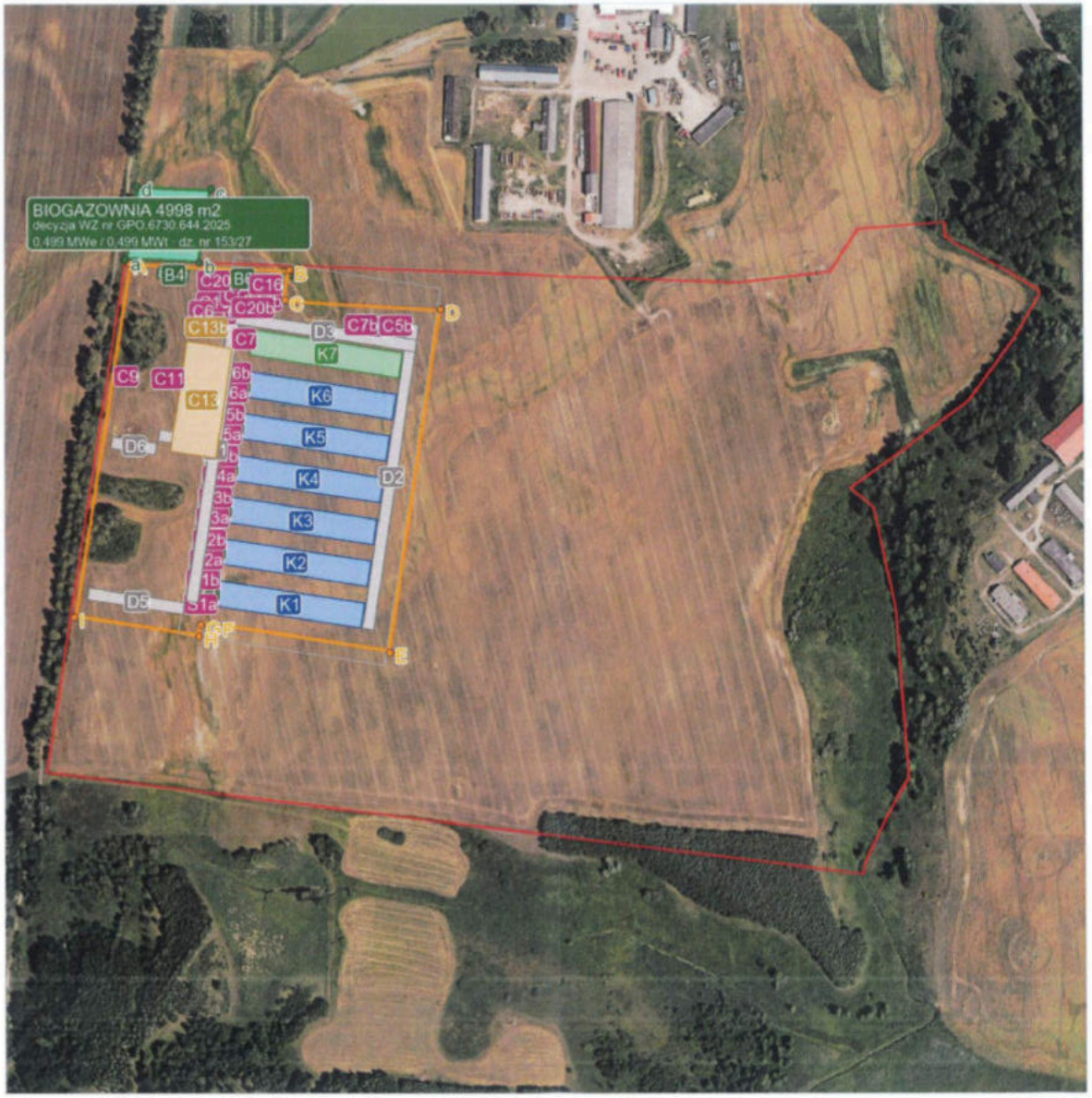
Podkład: Mapa zasadnicza i ewidencyjna w postaci DXF — Starostwo Powiatowe w Gołdapi (Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami); granice działek: ULDK / GUGiK.

Układ PL-2000 strefa 8 (EPSG:2178)

Ryc. 1 Poglądowa mapa całości terenu A: baza gospodarstwa (niebieskie), teren biogazowni rolniczej 0,499 MW (zielony — prawomocna dec. WZ GPO.6730.644.2025) oraz teren fermy drobiu (6 kurników 145×25 m) na dz. 153/26 — obrys fioletowy „teren inwestycji WZ-18", wariant granicy III (8,73 ha) / IV (10,08 ha; z pasem zieleni izolacyjnej). Wniosek: SO → SR + obszar uzupełnienia zabudowy.

Teren A — Babki · ferma drobiu i biogazownia (układ szczegółowy)

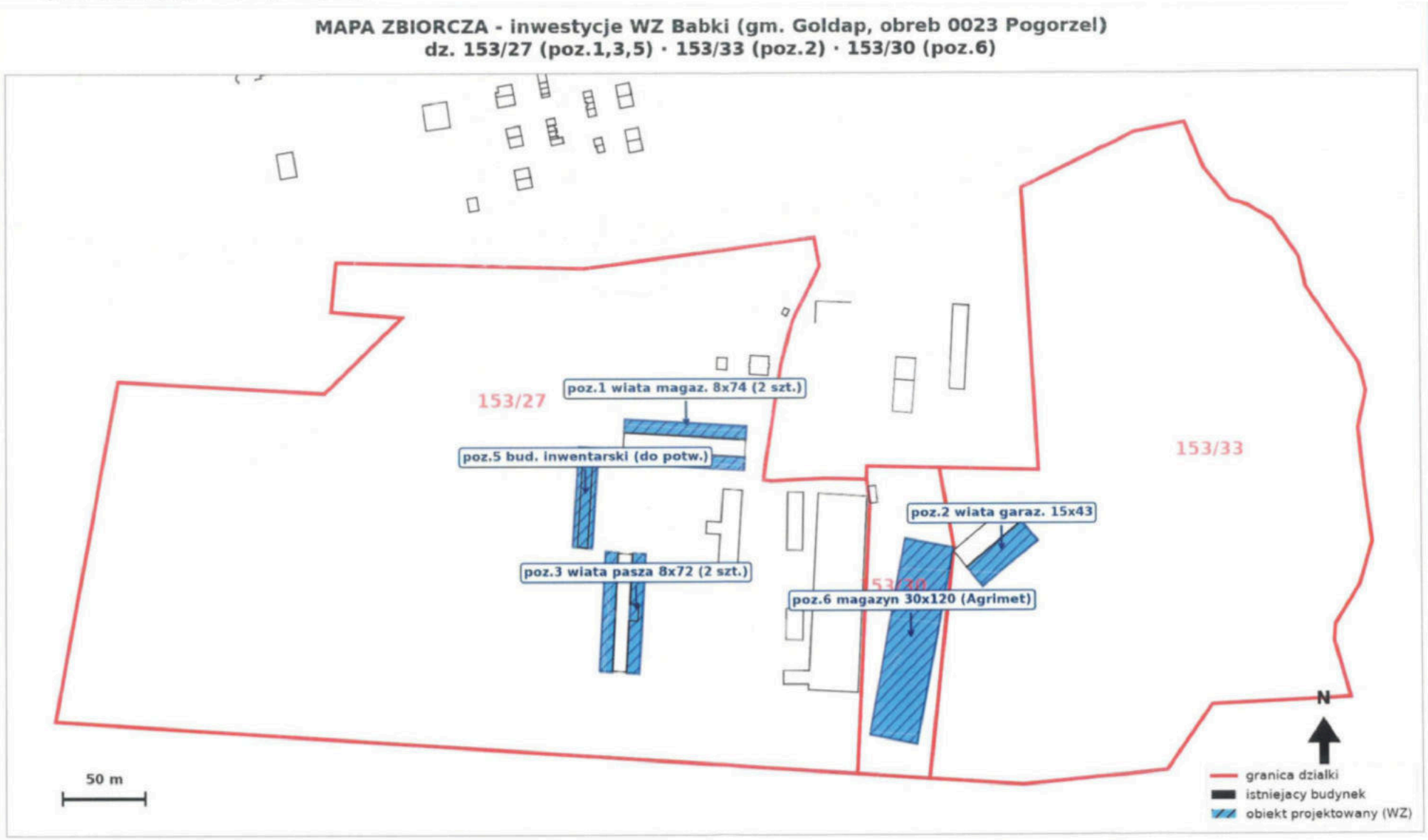
Działki 153/26 (ferma) i 153/27 (biogazownia) · obręb Pogorzel (0023)



Ryc. 2 Teren fermy drobiu — 6 kurników 145×25 m + zaplecze — na dz. 153/26 oraz teren biogazowni rolniczej 0,499 MW na dz. 153/27 (prawomocna dec. WZ GPO.6730.644.2025). Warianty granicy terenu fermy: III – 8,73 ha, IV – 10,08 ha. Wniosek: SO → SR + OUZ.

Teren A — Babki · baza gospodarstwa (układ szczegółowy)

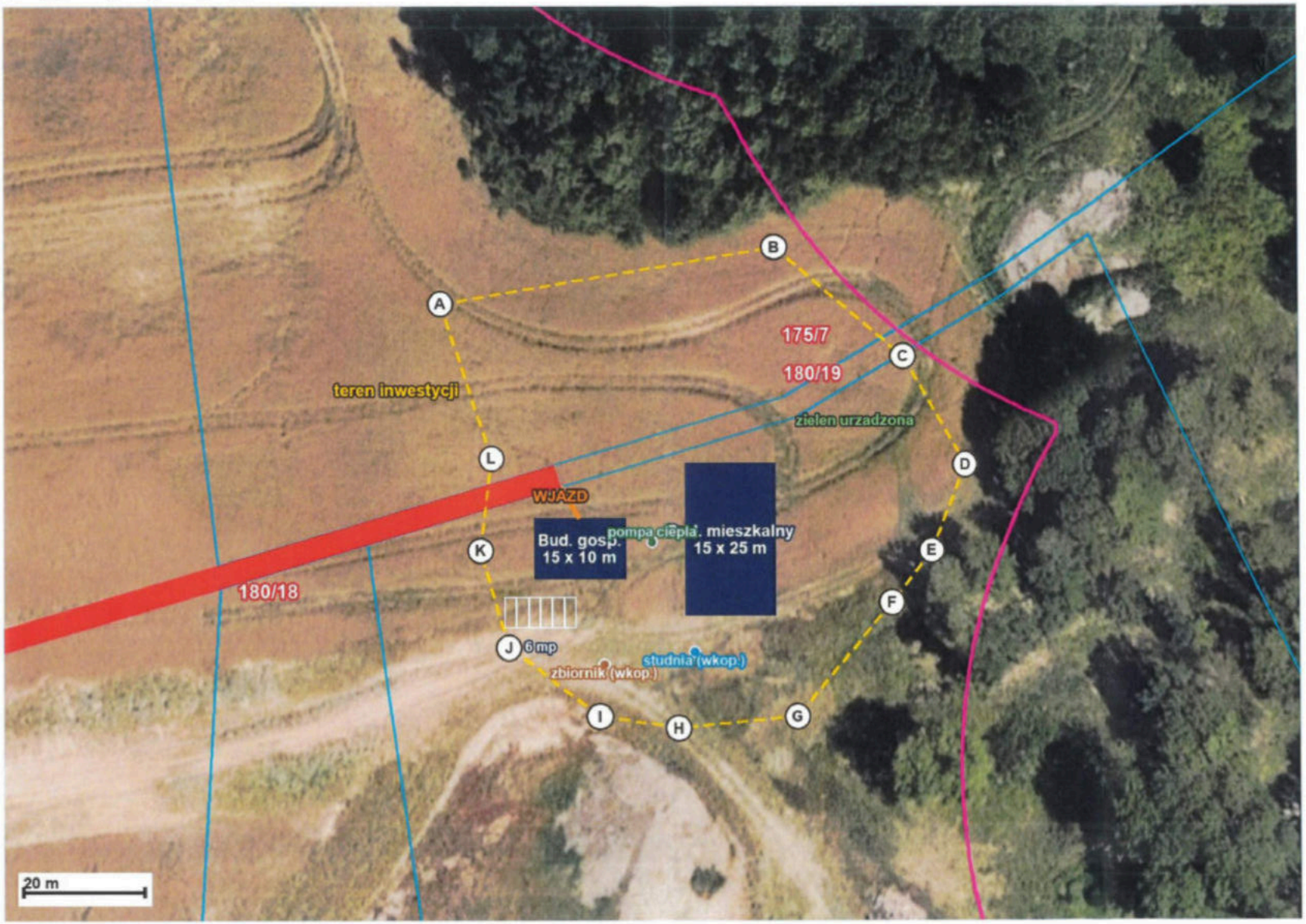
Działki 153/27, 153/30, 153/33 · obręb Pogorzel (0023)



Ryc. 3 Wiaty magazynowe i paszowe, budynek inwentarski oraz magazyn 30×120 m (Agrimet, dz. 153/30). Wniosek: SO → SR + obszar uzupełnienia zabudowy.

Teren B — Bitkowo · siedlisko rolnicze (WZ-01)

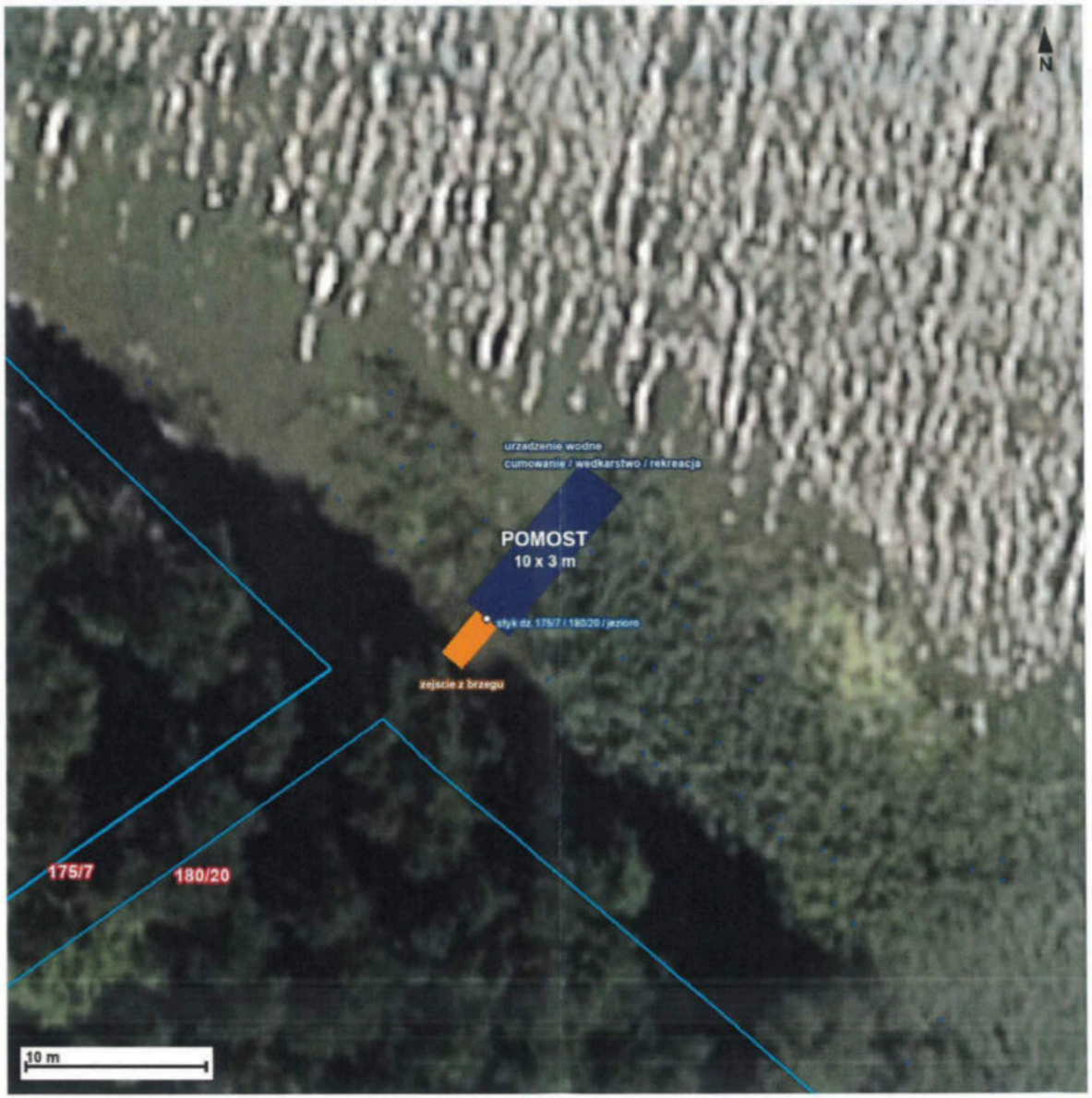
Działki 175/7, 176/2, 180/19 · obręb Pogorzel (0023)



Ryc. 4 Dom, budynek gospodarczy, studnia, oczyszczalnia, droga wewnętrzna. Wniosek: SO → SZ + OUZ.

Teren B — Bitkowo · pomost rekreacyjny (WZ-02)

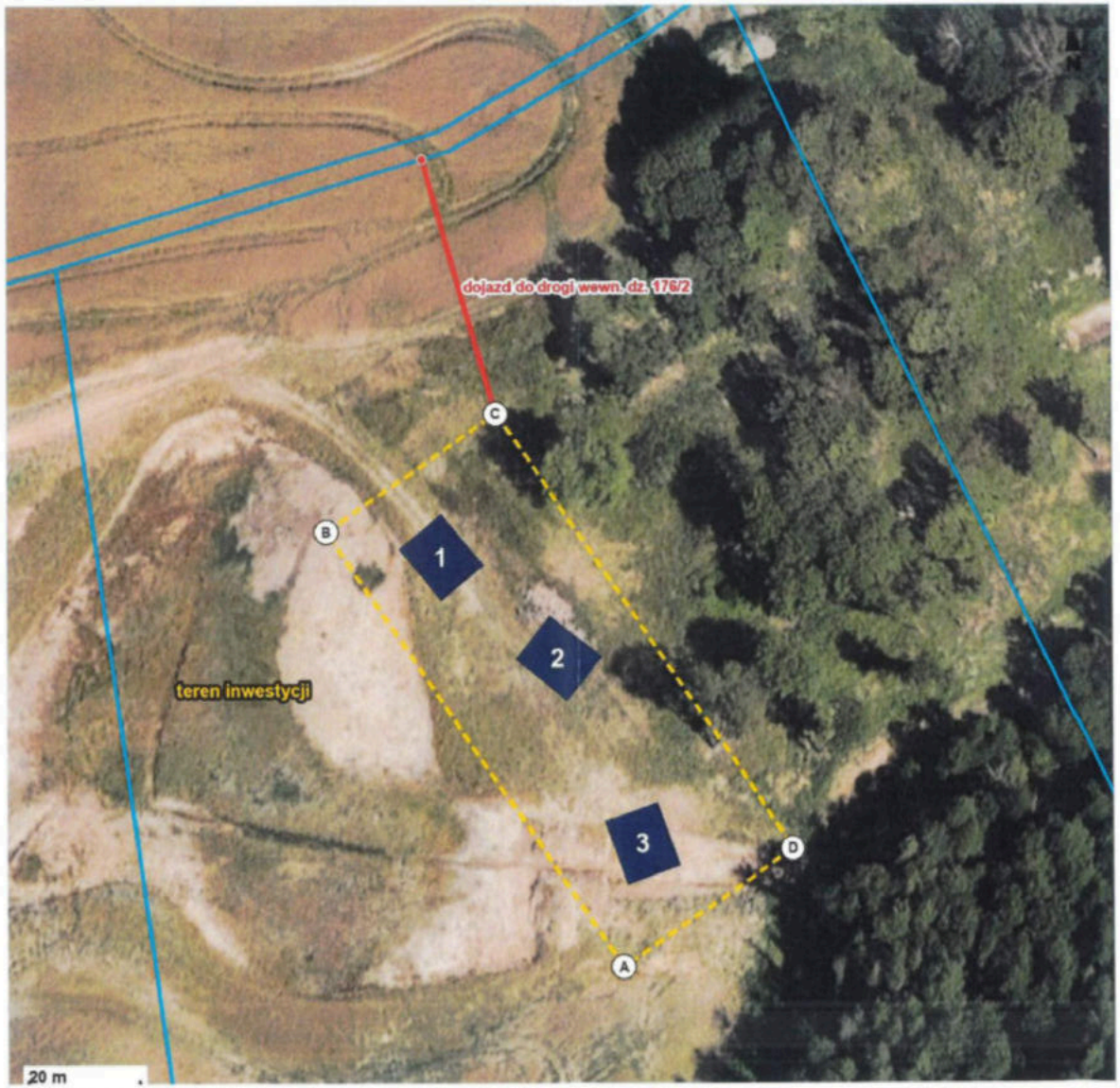
Działka 175/7 · obręb Pogorzel (0023)



Ryc. 5 Urządzenie wodne do 10×3 m. Wniosek: SO → SZ + OUZ.

Teren B — Bitkowo · trzy budynki gospodarcze (WZ-22)

Działka 180/18 · obręb Pogorzel (0023)

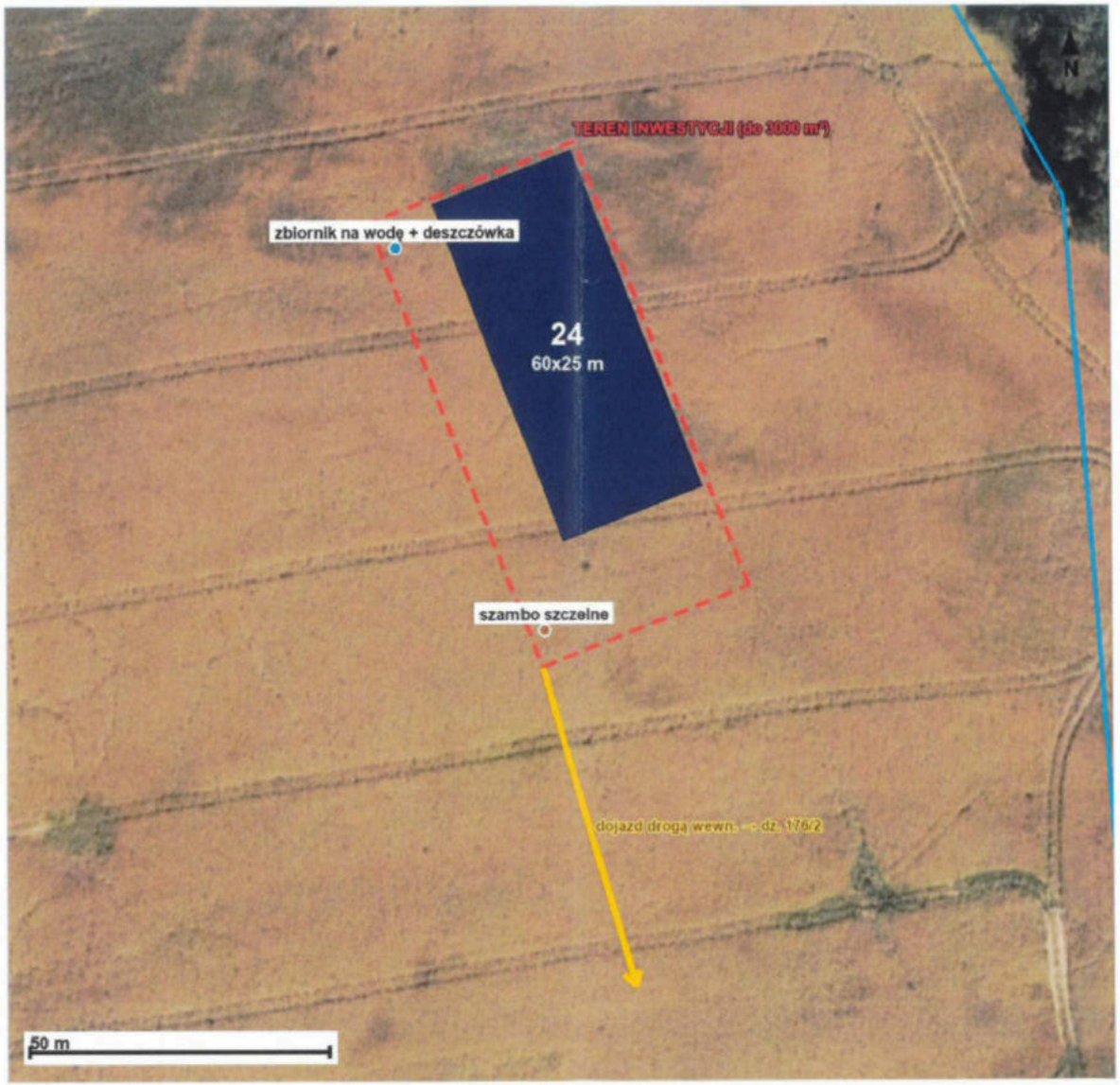


WZ-22 - 3 budynki gospodarcze (bez piwnicy) | dz. 180/18 | gola ziemia wyrobiska | ~106-130 m od jeziora | teren A-D | polozenie ORIENTACYJNE

Ryc. 6 Off-grid (PV, deszczówka, szambo), 3 × 12×10 m. Wniosek: SO → SZ + OUZ.

Teren B — Bitkowo · magazyn słomy i produktów zbożowych (WZ-24)

Działka 175/9 · obręb Pogorzel (0023)

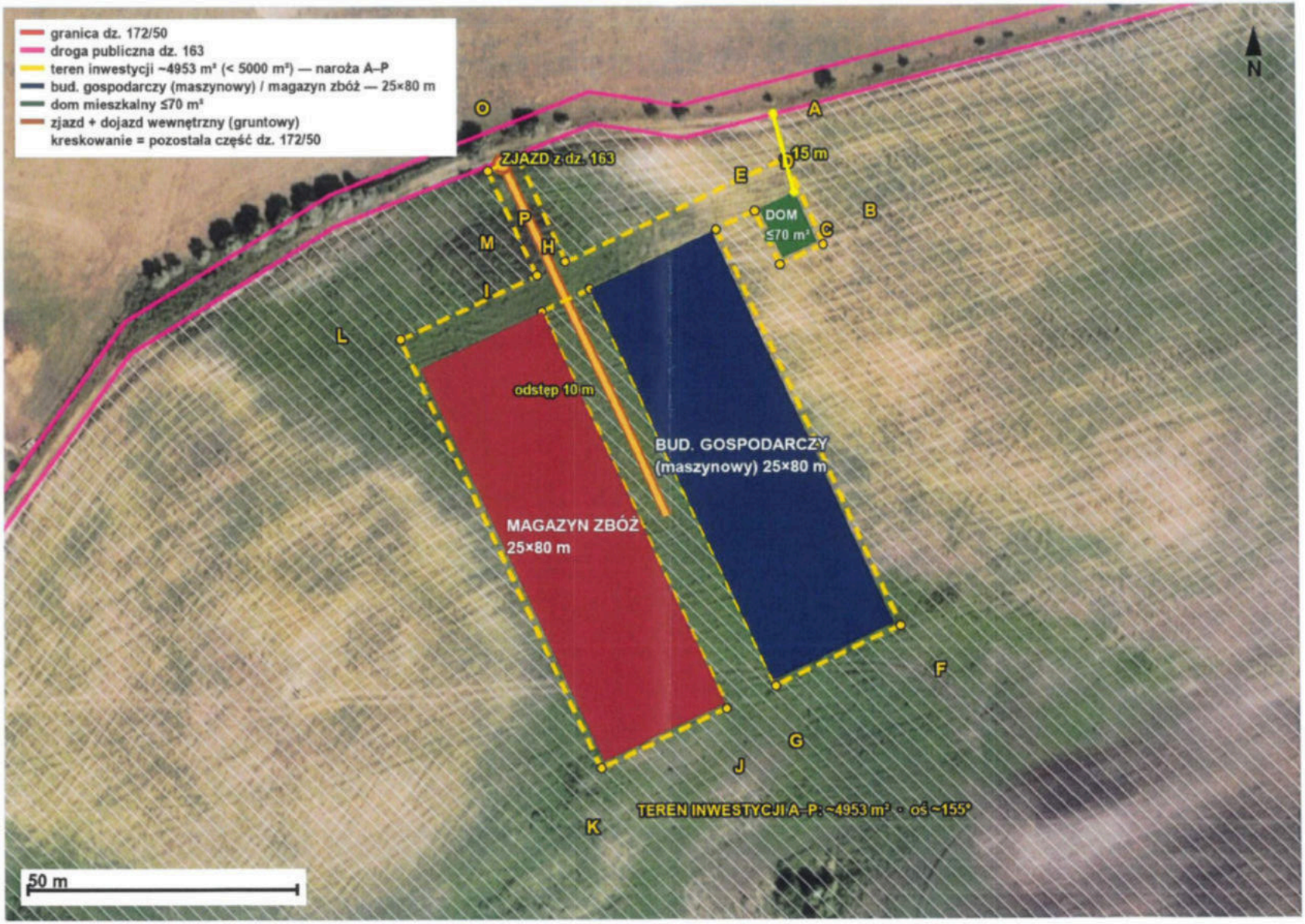


WZ-24 - Magazyn slomy i zboz (stodola) | dz. 175/9 | teren do 3000 m2 | >=100 m od jeziora (ok. 105 m) | polozenie ORIENTACYJNE

Ryc. 7 Budynek gospodarczy typu stodoła, do 60×25 m. Wniosek: SO → SZ + OUZ.

Teren C — Aleksandrowo · siedlisko rolnicze (WZ-11)

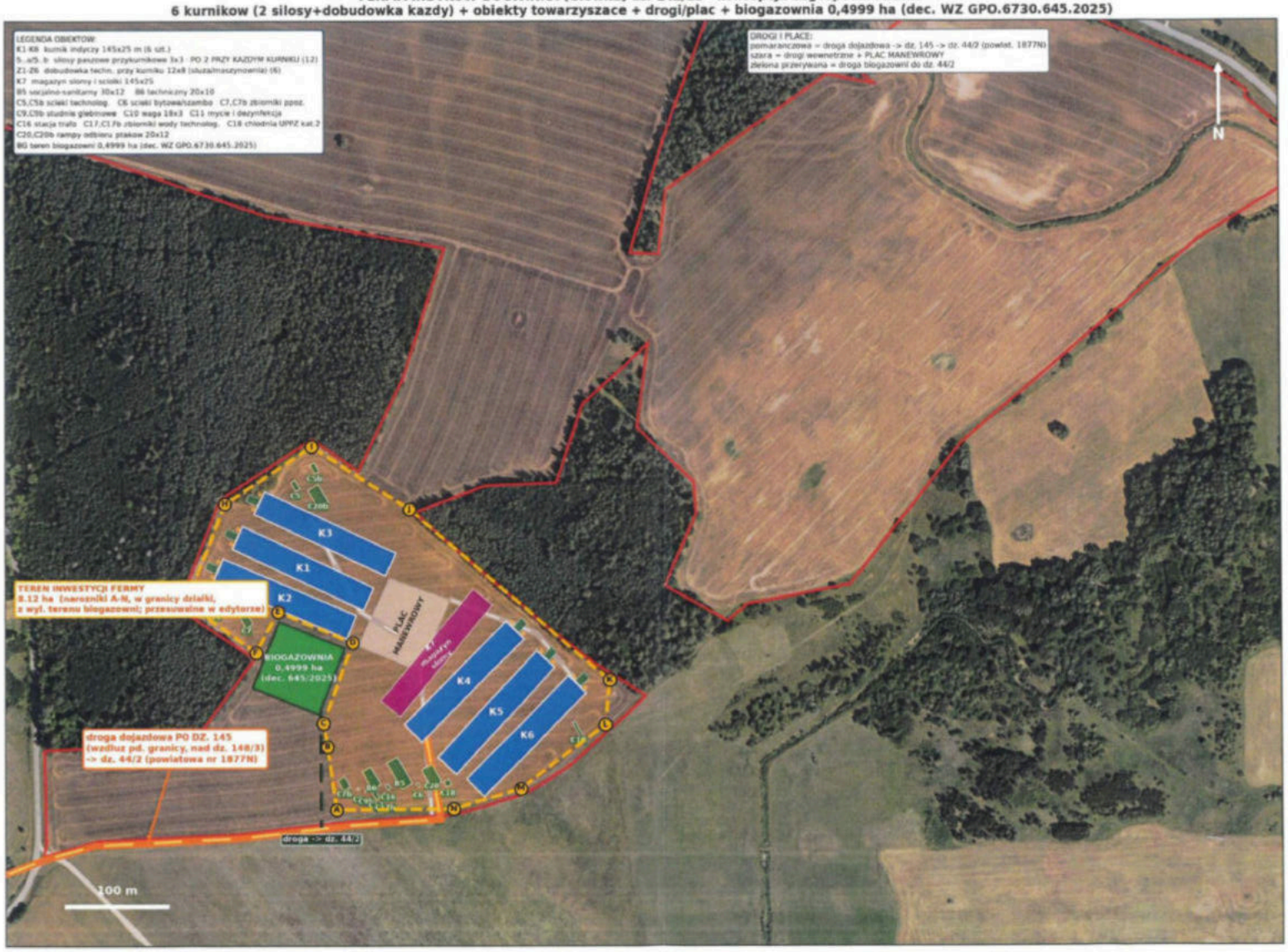
Działka 172/50 · obręb Pogorzel (0023)



Ryc. 8 Magazyn zbóż 25×80 m i budynek gospodarczy (maszynowy) 25×80 m oraz dom do 70 m²; zjazd z drogi publicznej dz. 163. Wniosek: SO → SZ + OUZ.

Teren D — Boćwinka · ferma drobiu i biogazownia

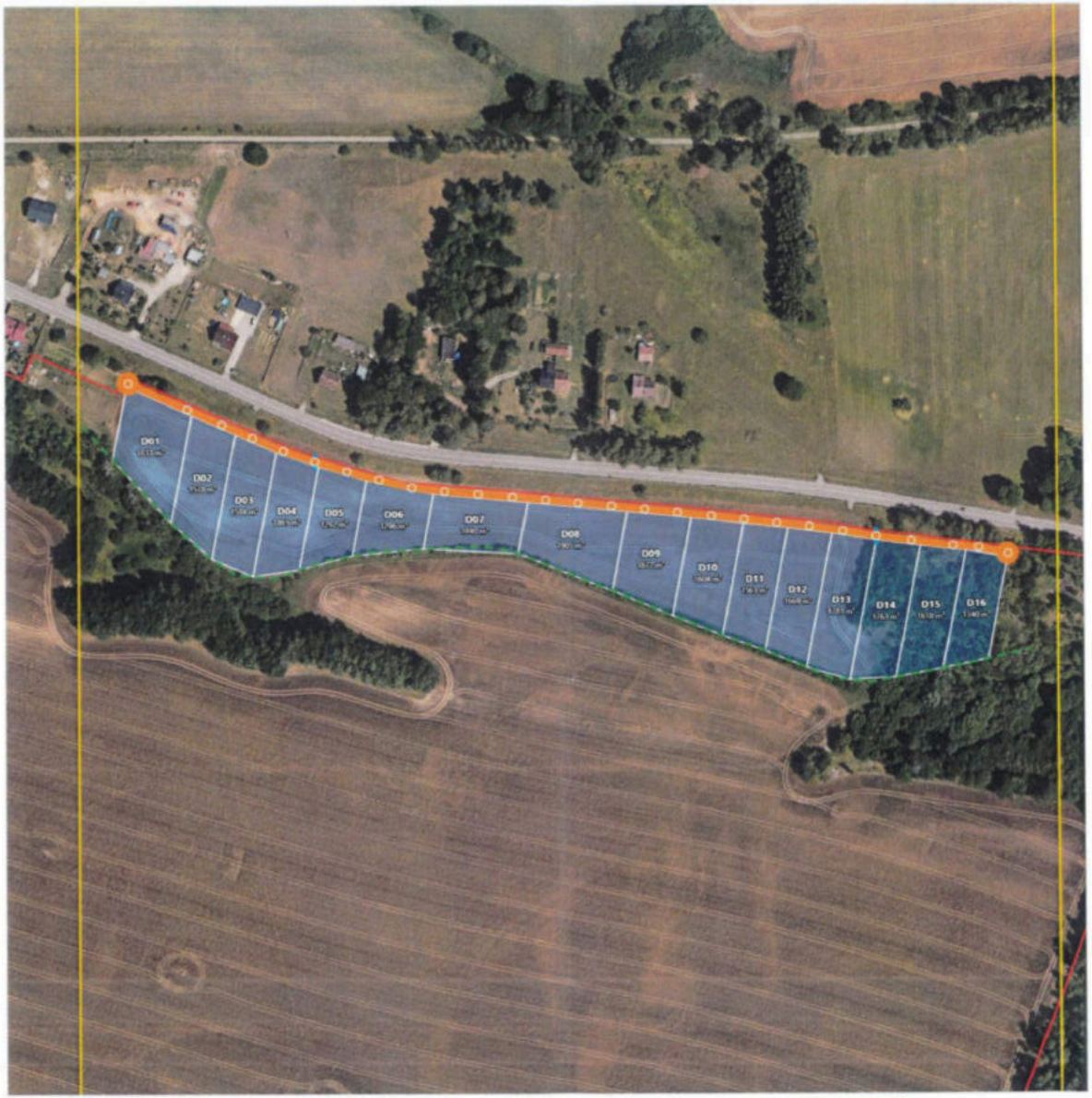
Działka 142/12 · obręb Główka (0007)



Ryc. 9 6 kurników z zapleczem i biogazownia rolnicza 0,499 MW (dec. WZ GPO.6730.645.2025). Warianty terenu: A – 8,12 ha, B – 10,98 ha. Wniosek: SO → SR + OUZ.

Teren D — Boćwinka · zabudowa mieszkaniowa wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 650

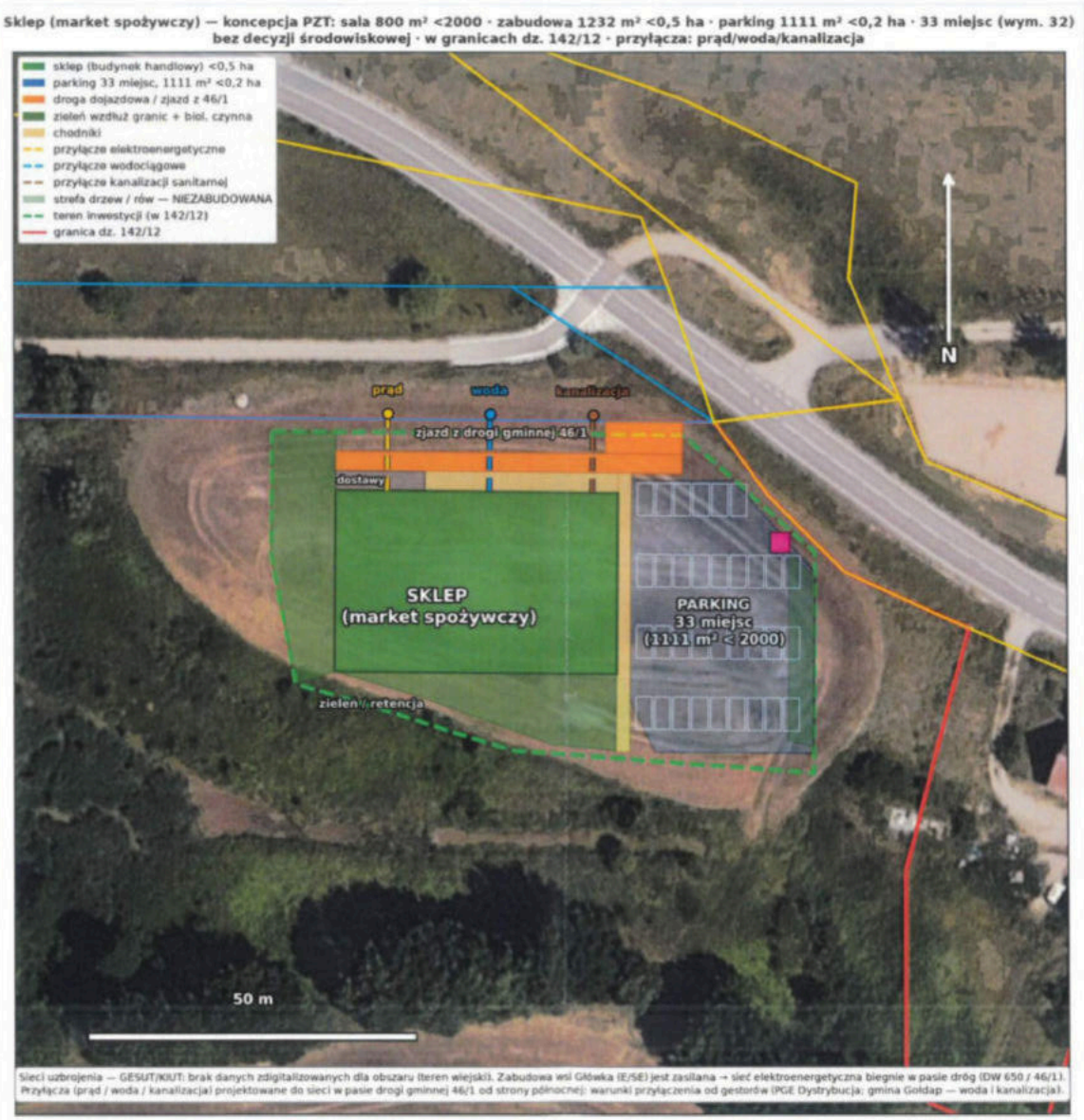
Działka 142/12 · obręb Główka (0007)



Ryc. 10 Ciąg działek pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną — przedłużenie istniejącej zabudowy wsi. Wniosek: SO → SZ + OUZ.

Teren D — Boćwinka · obiekt handlowo-usługowy (WZ-23)

Działka 142/12 · obręb Główka (0007)



Ryc. 11 Market spożywczy z parkingiem, zjazd z drogi gminnej 46/1 (poniżej progów decyzji środowiskowej). Wniosek: SO → SZ + OUZ.

Data wysłania : **28.08.2026**

Data otrzymania : **28.08.2026**



Od:

[redacted]

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

PLAN OGOLNY - WNIOSKI 3

Dzien dobry. W zalaczniku przesylam wniosek o uwzglednienie uwag do planu ogolnego gminy Goldap oraz zalacznik - pozwolenie na budowe z mapa

Załączniki:

1. **wniosek3.pdf**
2. **pozwolenie.pdf**

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023 r. (Dz. U. poz. 2509)

WZÓR

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3] ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[4]: WNOSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG ODMIENNYCH W PUNKCIE 7.2.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[5]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY GMINY GRODZISK M.	281803_5.0001.274/1	☒ tak ☐ nie	WNOSZĘ O ZMIANĘ PLANOWANEJ STREFY DLA DZIAŁKI NA STREFĘ SJ - WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2).

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenie terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników[9]:

☒ POZWOLENIE NA BUDOWĘ 5 DOMÓW JEDNORODZINNYCH W ZABUDOWIE SZEREGOWEJ

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej. 16484
Sklad. GMO podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]...Wnoszę o objęcie całości działki nr 1390 w obrębie Gołda 2 Obszarem Uzupełnienia Zabudowy (OUZ). Teren objęty wnioskiem spełnia wymagania wynikające z przepisów .: art. 13a ust. 4 pkt 2 lit. a, art. 13h ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r.o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 2.05.2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy. W obecnym projekcie planu ogólnego jedynie część działki o nr ewid. 1390- - obreb ewid. Gołdap 2 znajduje się w strefie uzupełniania zabudowy. Jest to cześć, która w znacznej mierze jest już zagospodarowana. Proszę o wyznaczenie strefą obszaru uzupełniania zabudowy dla całości działki o nr ewid. 1390- obręb ewid. Gołdap 2, co umożliwi realizację nowych obiektów towarzyszących budownictwu mieszkaniowemu oraz nie stoi w sprzeczności z obowiązującymi przepisami.

.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan ogólny Gminy Gołdap.....	281803_4.00 02.1390.....	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o objęcie całości działki nr 1390 w obrębie Gołda 2 Obszarem Uzupełnienia Zabudowy (OUZ). Uzasadnienie wniosku w punkcie 7.1.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 28.08.2024

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2025
Nr rej. 16485
Skier. GRO

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] ZWRACAM SIĘ Z WNIOSKIEM O USTANOWIENIE NA DZIAŁCE O NUMERZE 15/13 OBR. 0016 KOWALKI STREFY WIELOFUNKCYJNEJ Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ WE WSCHODNIEJ CZĘŚCI DZIAŁKI. W PRZYPADKU BRAKU MOŻLIWOŚCI PROSZĘ O ROZSZERZENIE STREFY PRODUKCJI ROLNICZEJ (57SR). SZKIC TERENU O KTÓRY WNIOSKUJE ZNAJDUJE SIĘ W ZAŁĄCZNIKU DO NINIEJSZEGO PISMA.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap	15/13 obr. 0016 Kowalki	☐ tak ☒ nie	jw.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .. .. Data: 22.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

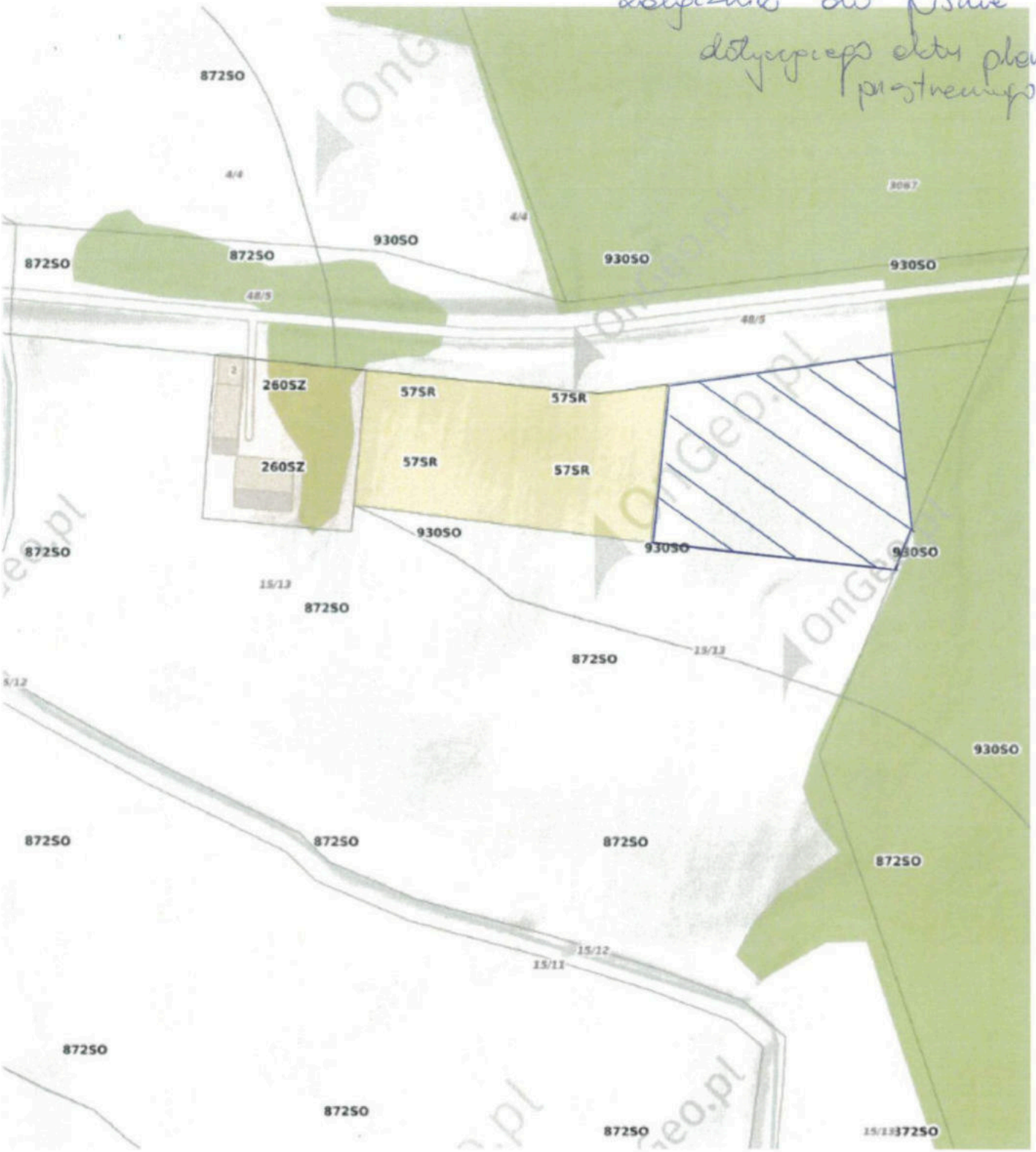
[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Załącznik do pisma
dotyczącego aktu planowania
przestrzennego



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej. 16486
Skład. ... podpis ...

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]Wnoszę o uwzględnienie w planie ogólnym działki o nr ewid. 14/1 -obręb ewid. Jeziorki jako strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną (SJ). Wniosek swój motuwuję faktem iz na działkę zostało wydane prawomocne pozowlenie Starosty Gołdpaskiego nr gG.136.2022 z dnia 07.12.2022 r. obejmująca budowę budynku mieszklanego jednorodzinnego na dz. Nr ewid. 14/1 - obręb ewid. Jeziorki (https://wyszukiwarka.gunb.gov.pl/wniosek/68b1a4ce-ebee-411a-af14-1ed573d20593/). Burmistrz Gołdapi jest w posiadaniu ww. decyzji, gdyż otrzymał decyjzję do wiadmości. Na działce o nr ewid. 14/1 obręb Jeziorki trwają zawansowane prace budowlane związane z realizacją budowy budynku mieszklanego jednorodzinnego. Obecnie działka o nr ewid. 14/1 - obręb ewid. Jeziorki w planie ogólnym uwzględniona jest jako strefa otwarta, co jest sprzeczne z wydaną decyzją Starosty Gołdpaskiego oraz faktycznym zagospodarfowaniem działki, gdyż budowa budynku mieskzlanego jednorodzinnego została rozpoczęta i trwają prace budowlane z tym związane. Nie uwazglednienie wniosku stwarza ryzyko zablokowania w przyszłosci prac budowlanych koniecznych do realizacji w przyszłosci, aby utrzymac obiekt w należytym stanie technicznym. Ponadto wyznaczenie stefey otwartej uniemożliwia realizację niezbędnej infrastruktury towarzyczącej budynkowi mieszklanemu jednorodzinnego takiej jak.np. przyłaczą, oczyszczalnia ścieków, utwardzione plane na pojemniki na odpady, przejazdy, ogordzenia czy place postojowe. Zwrócić uwagę należy ze budynek mieszklany jednorodzinny nie może fukcjonować bez niezbędnych przyłaczy i instalacji, a wyznaczenie strefy otwartej w miejscu zabudowy mieszklanej jednorodzinnej blokauje możliwść realizacji urządzeń budolwanych niezbęnych do funkojonowania budynkue mieszkalnego jednorodzinnego. .....
.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan Ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.0012.14/1.....	☐ tak ☒ nie	Składam wniosek o ustalenie działaki o nr ewid. 14/1 - obręb ewid. Jeziorki jako strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną z uwagi na wydane pozolwenie na budowę (decyzja Starosty Gołpdaskiego nr gG.136.2022 z dnia 07.12.2022) oraz trwające praco budowalne związane z budowę budynku mieszklanego jednorodzinnego..... ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9] ..... 3 kom. dziennika brudopisu (kopia)

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 28. stu. 2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

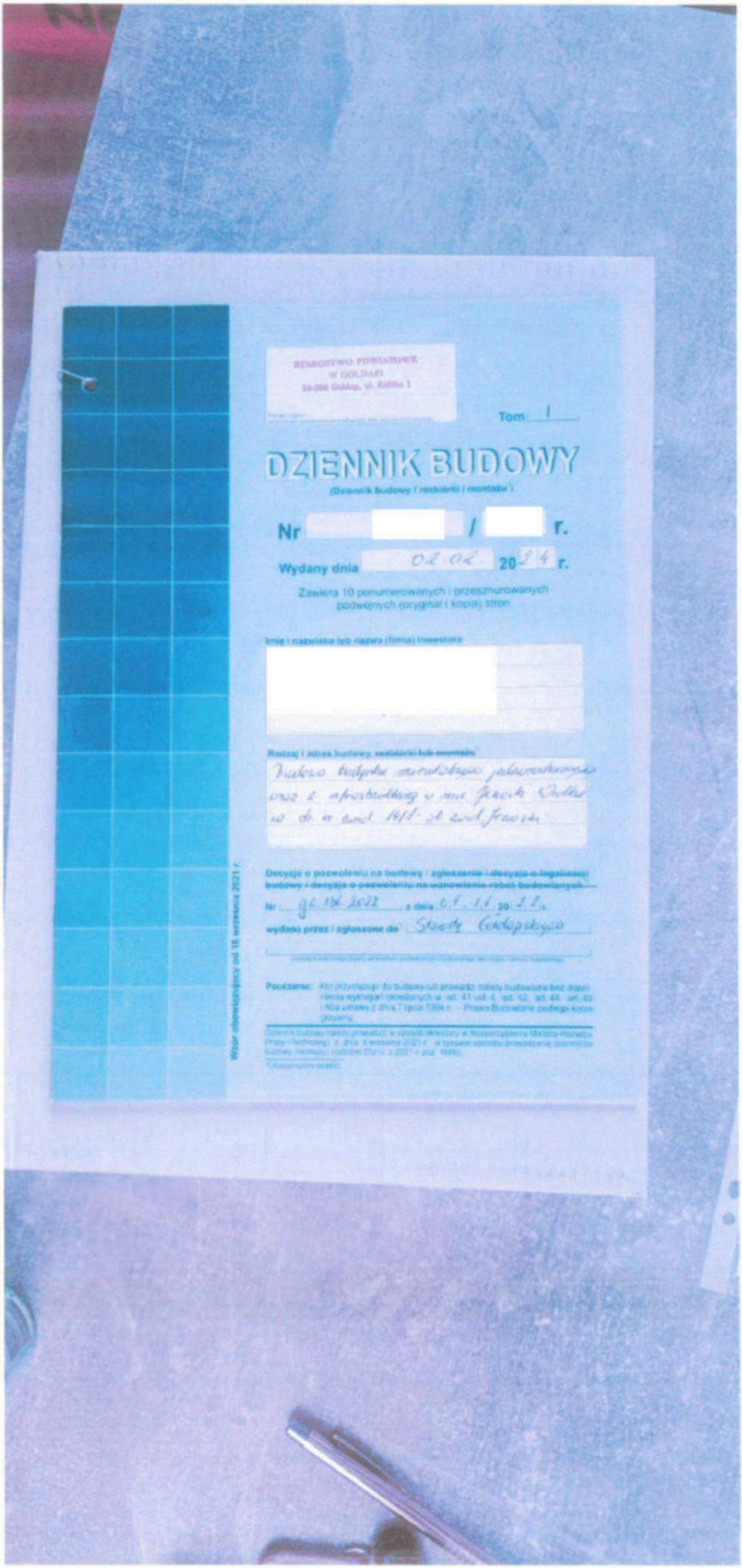
[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


TEREN OBJĘTY DECYZJĄ O
POZWOLENIU NA BUDOWĘ
12-3/4
12-8
12-10
12-11
12-14/1
12-14/2
12-15
12-16
12-17/3
12-20
12-21/1
12-30
12-31
12-34
2-4
RIVb
W-RIVa
PsV
RIVa
LzV
Lzr-PsIII
Lzr-PsIV
PsIV
Br-RIVa
Br-RIVb
RV
g1
g
m1
m2
6B
ppp 176.86



STAROSTWO POWIATOWE
W DZIAŁDOWIE
13-200 Działdowo, ul. Kilińskiego 1

Tom 1

DZIENNIK BUDOWY

(Dziennik budowy / rozbiórki / montażu*)

Nr ____ / ____ r.

Wydany dnia 02.02 2024 r.

Zawiera 10 ponumerowanych i przesznurowanych podwójnych (oryginał i kopia) stron

Imię i nazwisko lub nazwa (firma) inwestora

Rodzaj i adres budowy, ~~rozbiórki lub montażu~~

Budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z infrastrukturą w m. Jarocin Działdowski na dz. nr ewid. 141/1-2 obręb Jarocin

Decyzja o pozwoleniu na budowę / ~~zgłoszenie / decyzja o legalizacji budowy / decyzja o pozwoleniu na wznowienie robót budowlanych~~

Nr gk.136.2022 z dnia 01.11.2022 r.

wydana przez / zgłoszone do* Starosty Działdowskiego

Pouczenie: Kto przystępuje do budowy lub prowadzi roboty budowlane bez dopełnienia wymogów określonych w art. 41 ust. 4, art. 42, art. 44, art. 45 i 46a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane podlega karze grzywny.

Dziennik budowy należy prowadzić w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 września 2021 r. w sprawie sposobu prowadzenia dziennika budowy, montażu i rozbiórki (Dz.U. z 2021 r. poz. 1986).

* Niepotrzebne skreślić.

Wzór obowiązujący od 18 września 2021 r.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w G... PISMO
28. 08. 2026
Nr rej. 16451
Skier. GMO... podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Proszę o zmianę do konsultowanego projektu planu ogólnego gminy

dotyczący uwzględnienia w projekcie planu ogólnego wszystkich działek wydzielonych z działki 783/2, obręb 0002 Gołdap 2 gm. Gołdap. Działki wydzielone z w/w działki 783/2 w liczbie dwóch, posiadają wydane warunki zabudowy, granicę ze sobą i tworzą spójny kompleks. W dalszym pismie tylko część działek z nr zostały uwzględnione w planie ogólnym pozostałe z nimi sąsiadujące ustały pominięte. Działki te tworzą jeden obszar, a ich odmienne potraktowanie prowadzi do sztucznego podziału terenu, pomimo takich samych warunków. Wnoszę o uwzględnienie wszystkich działek wydzielonych z działki 783/2 do ogólnego planu gminy.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	plan ogólny gminy Gołdap	783/2 obręb 0002 Gołdap 1 gm. Gołdap	☐ tak ☒ nie	dotyczy kopia załącznika graficznego do decyzji o ww. w pkcie 2 działki. Wnoszę o uwzględnienie tylko działki przylegające do ul. Bocznej. Wnoszę o uwzględnienie wszystkich wydzielonych z działki 783/2 kompleksu obszaru gminy Gołdap

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 27.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

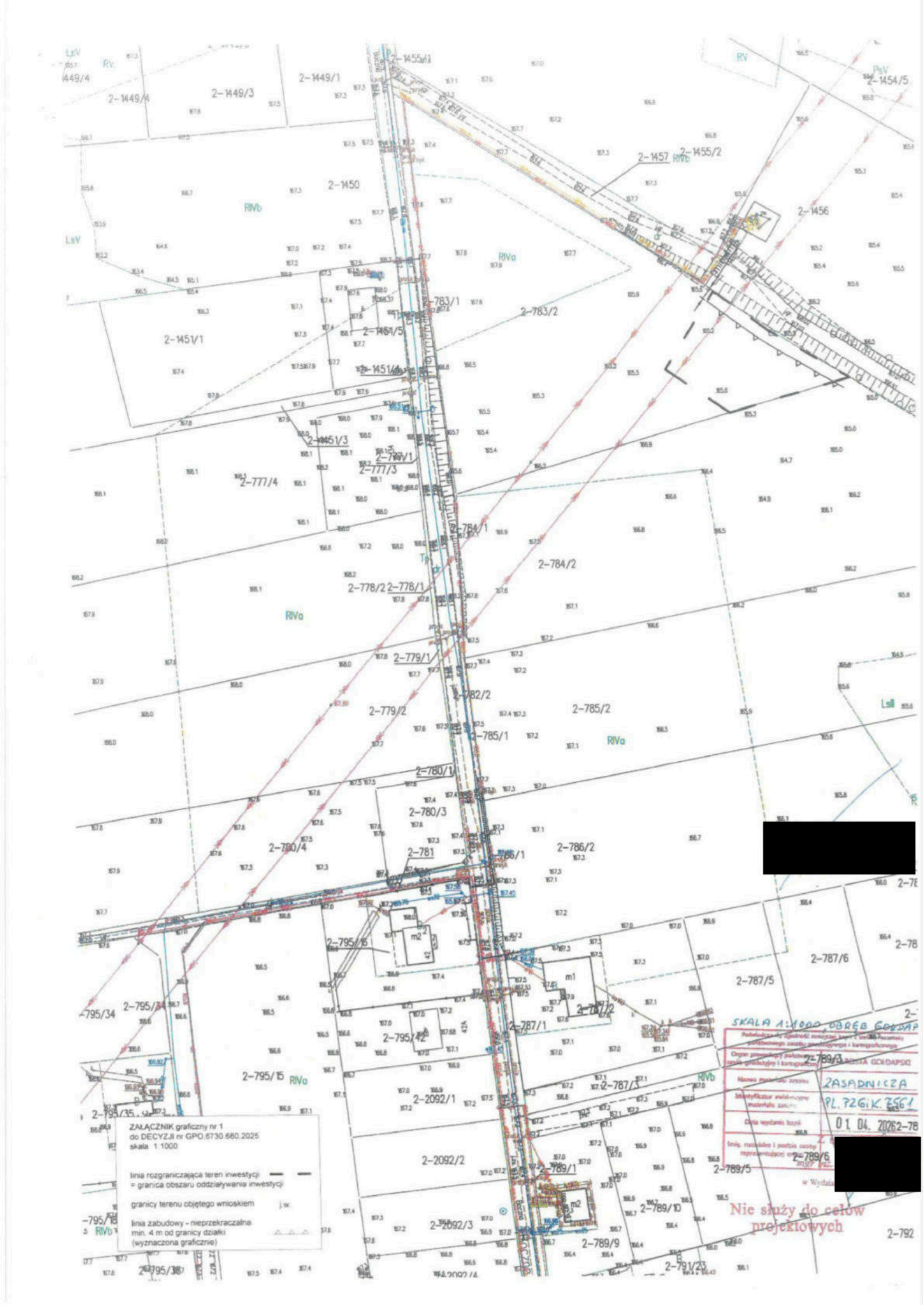
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

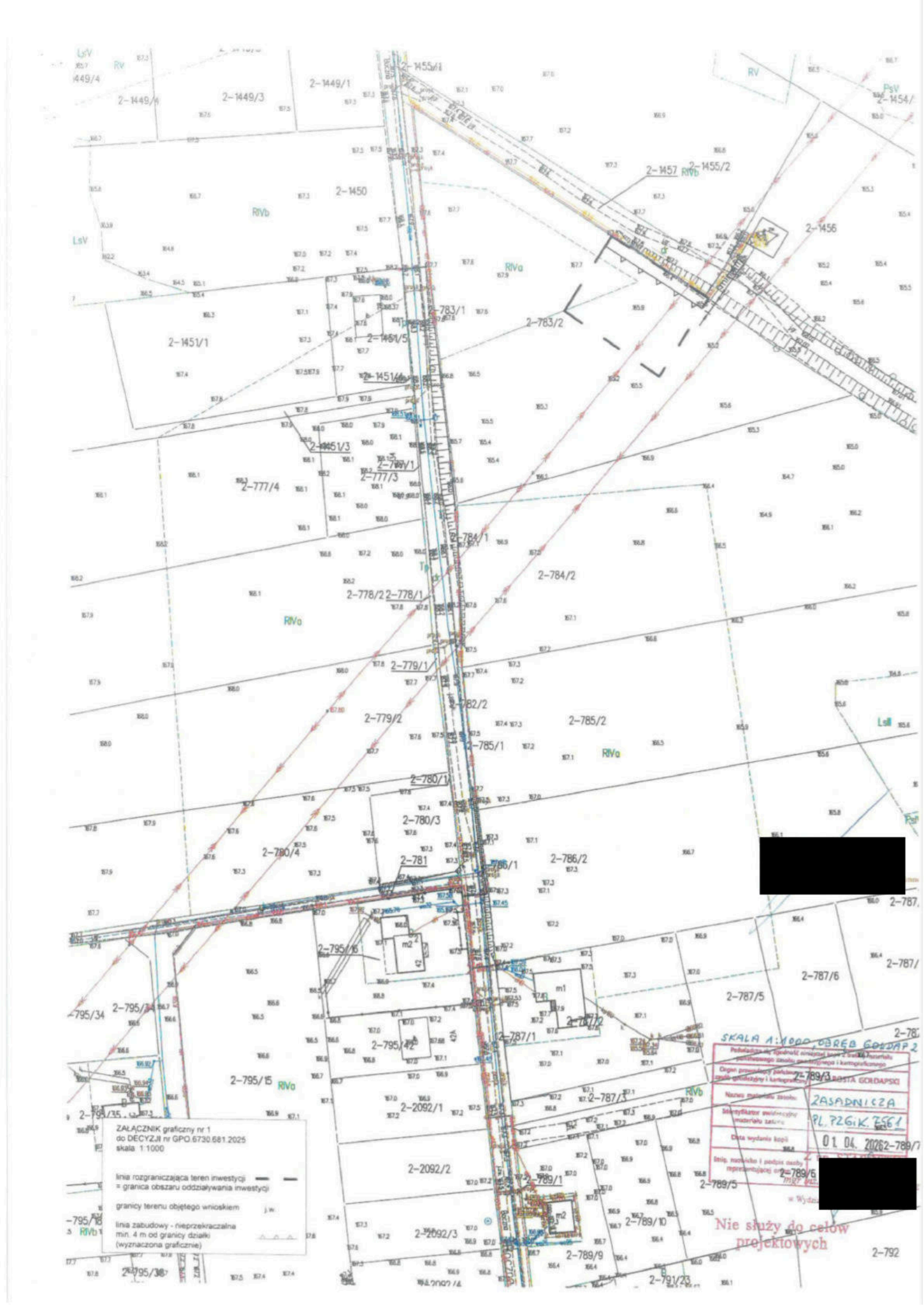
[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

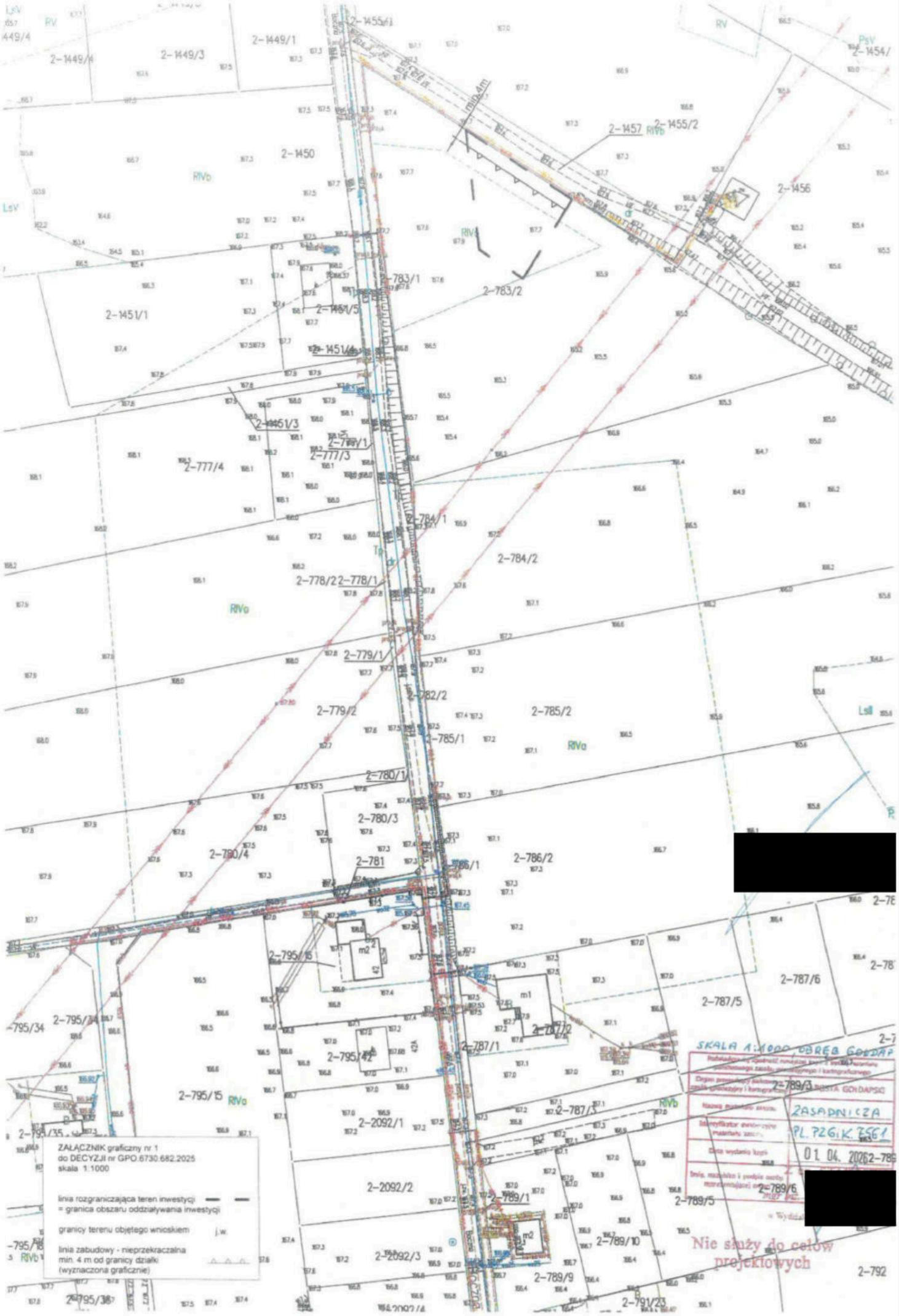
[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

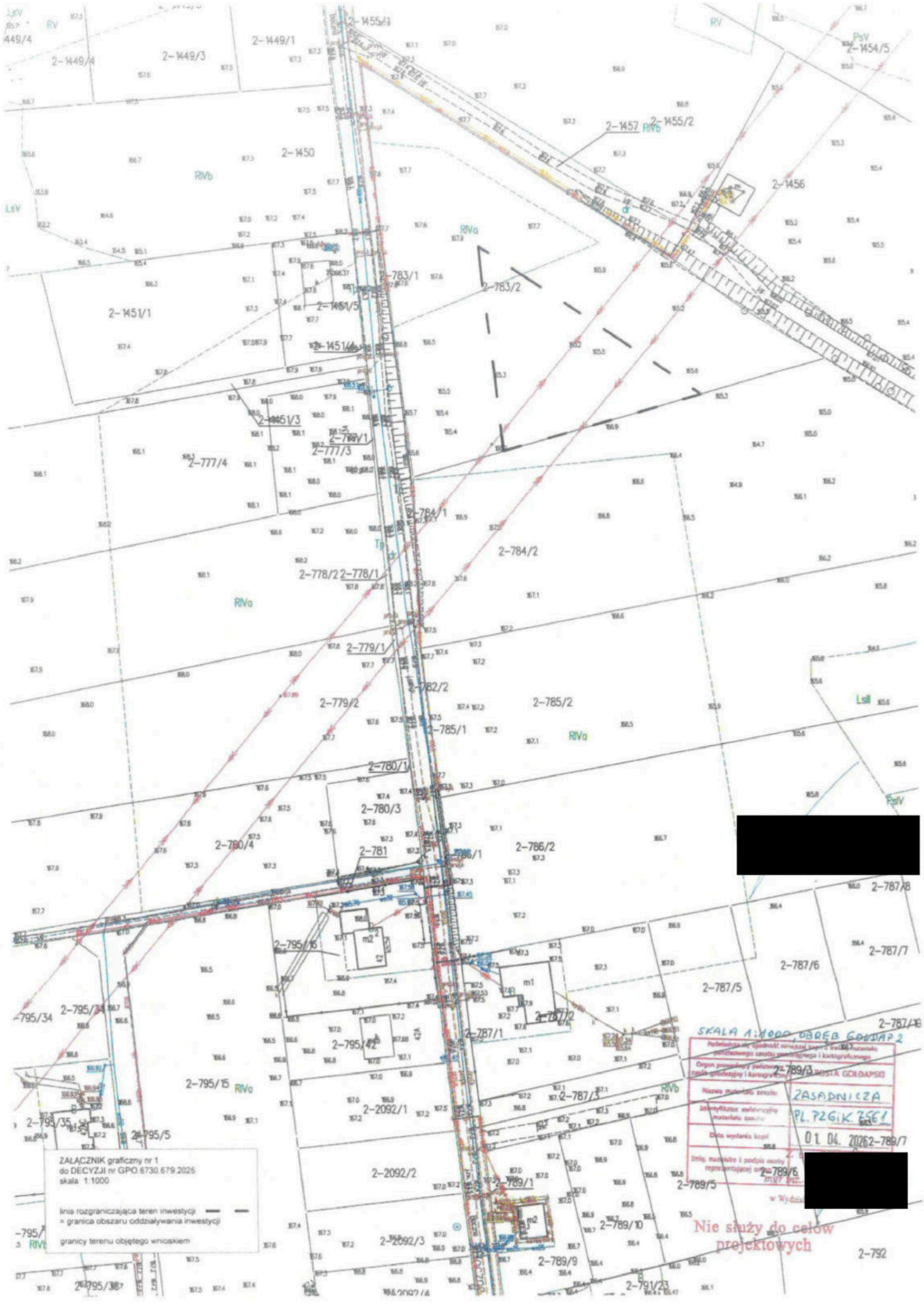
[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

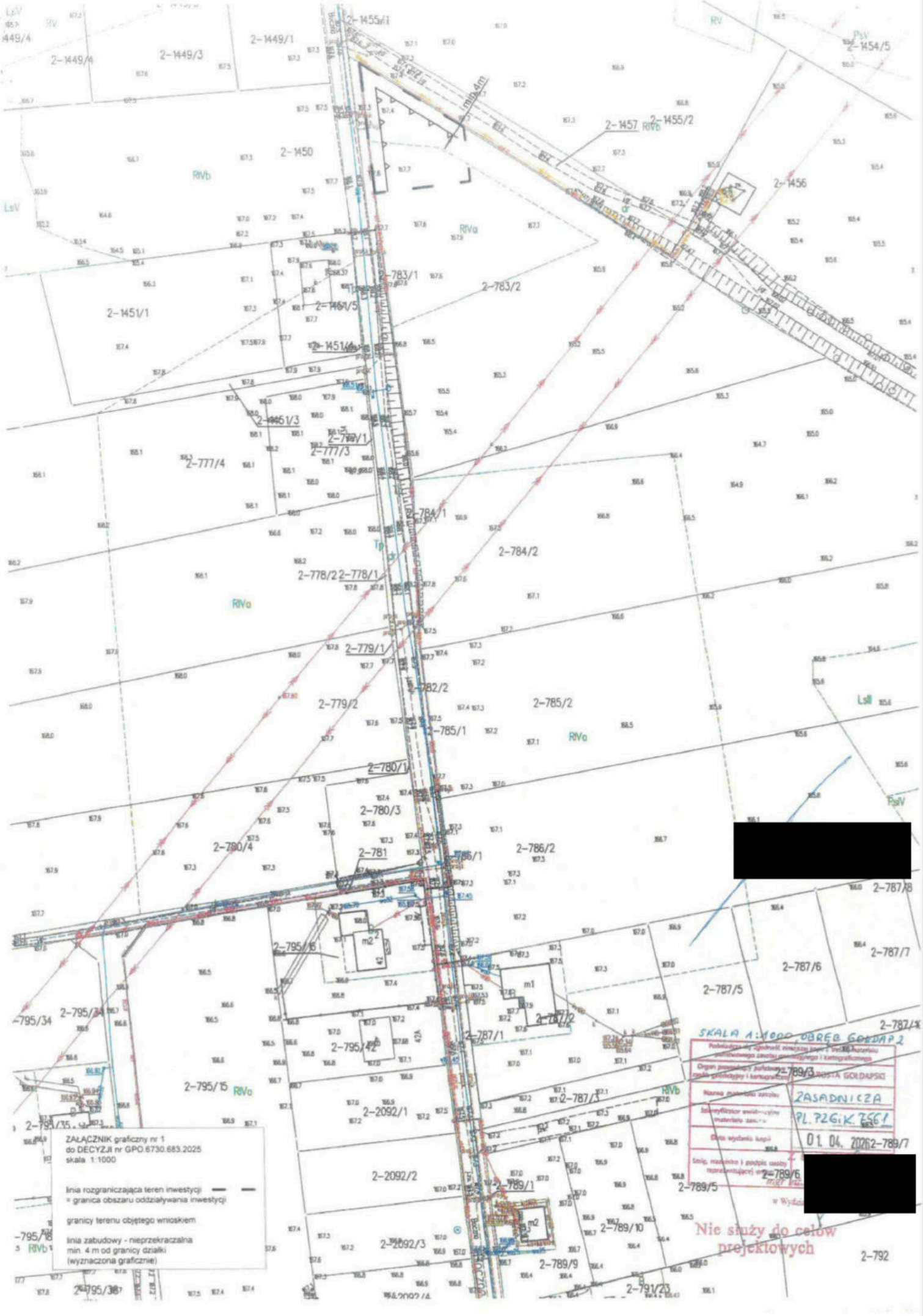
[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

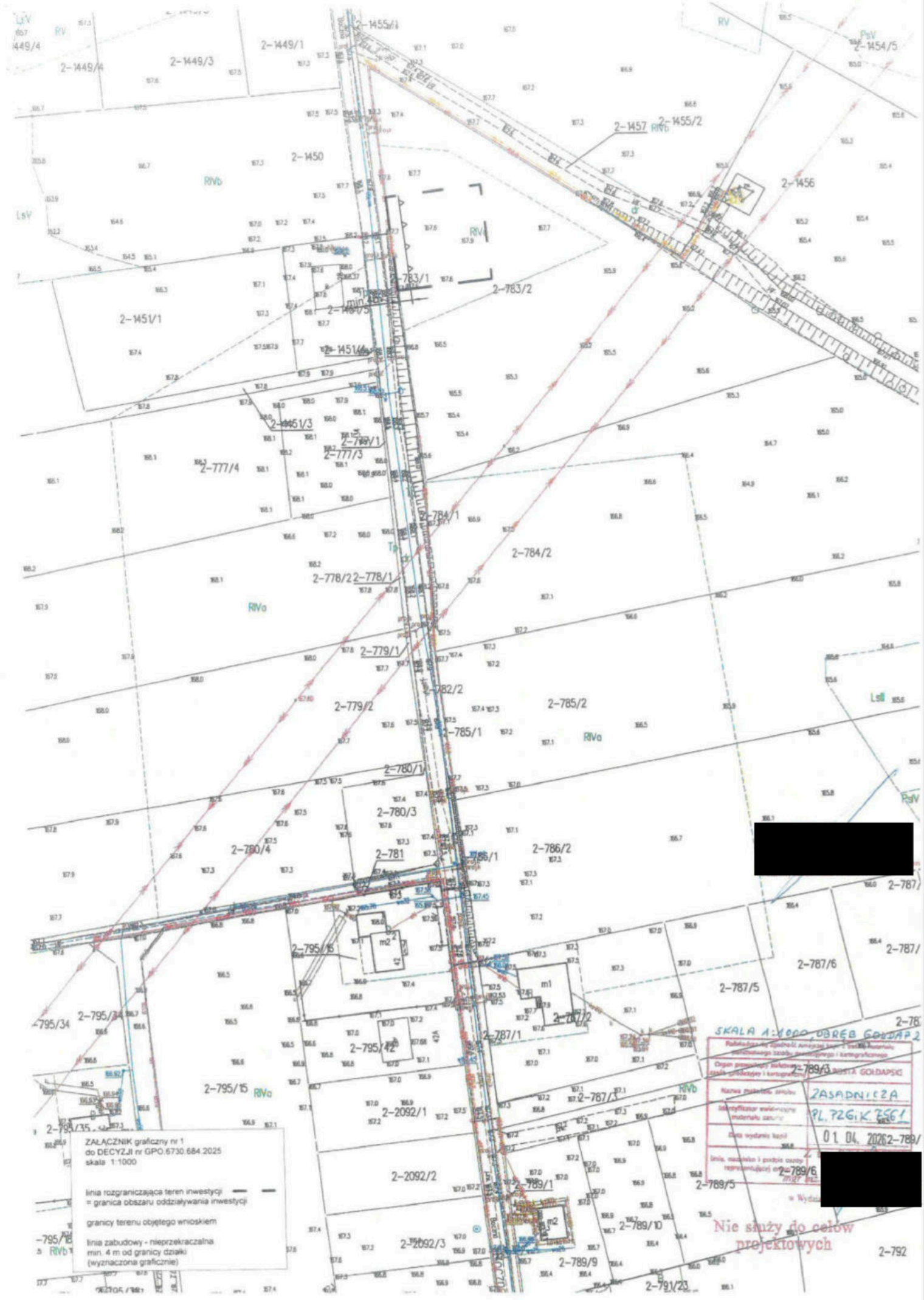

ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.660.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
j.w.
linia zabudowy - nieprzekraczalna
min. 4 m od granicy działki
(wyznaczona graficznie)
SKALA 1:1000
ZASADNICZA
01.04.2026
Nie służy do celów projektowych

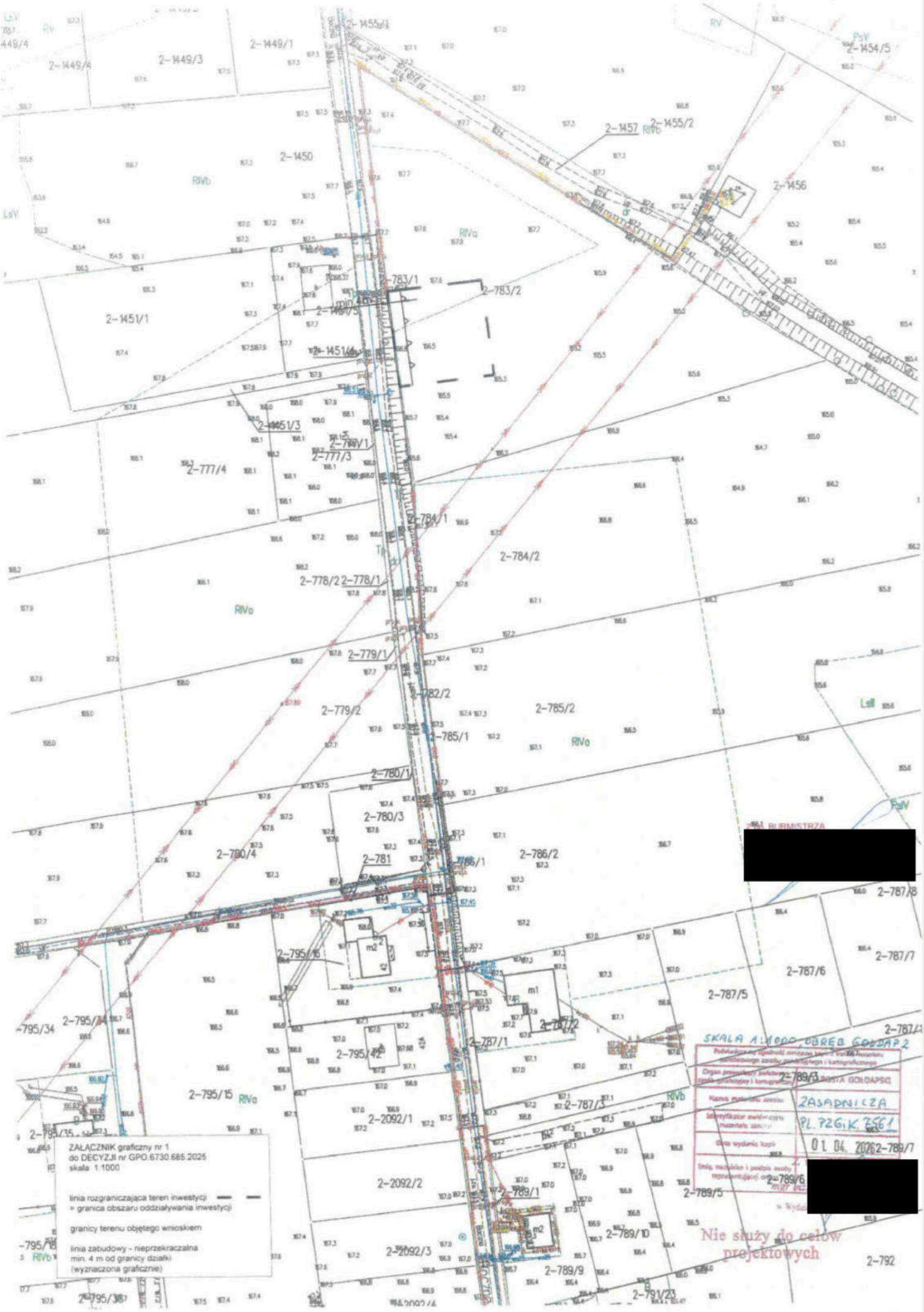

ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.681.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji = granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
j.w.
linia zabudowy - nieprzekraczalna min. 4 m od granicy działki (wyznaczona graficznie)
SKALA 1:1000
OBRĘB GOŁDAPI 2
GMINA GOŁDAP
ZASADNICZA
PL.72G.K.7561
01.04.2026
Nie służy do celów projektowych

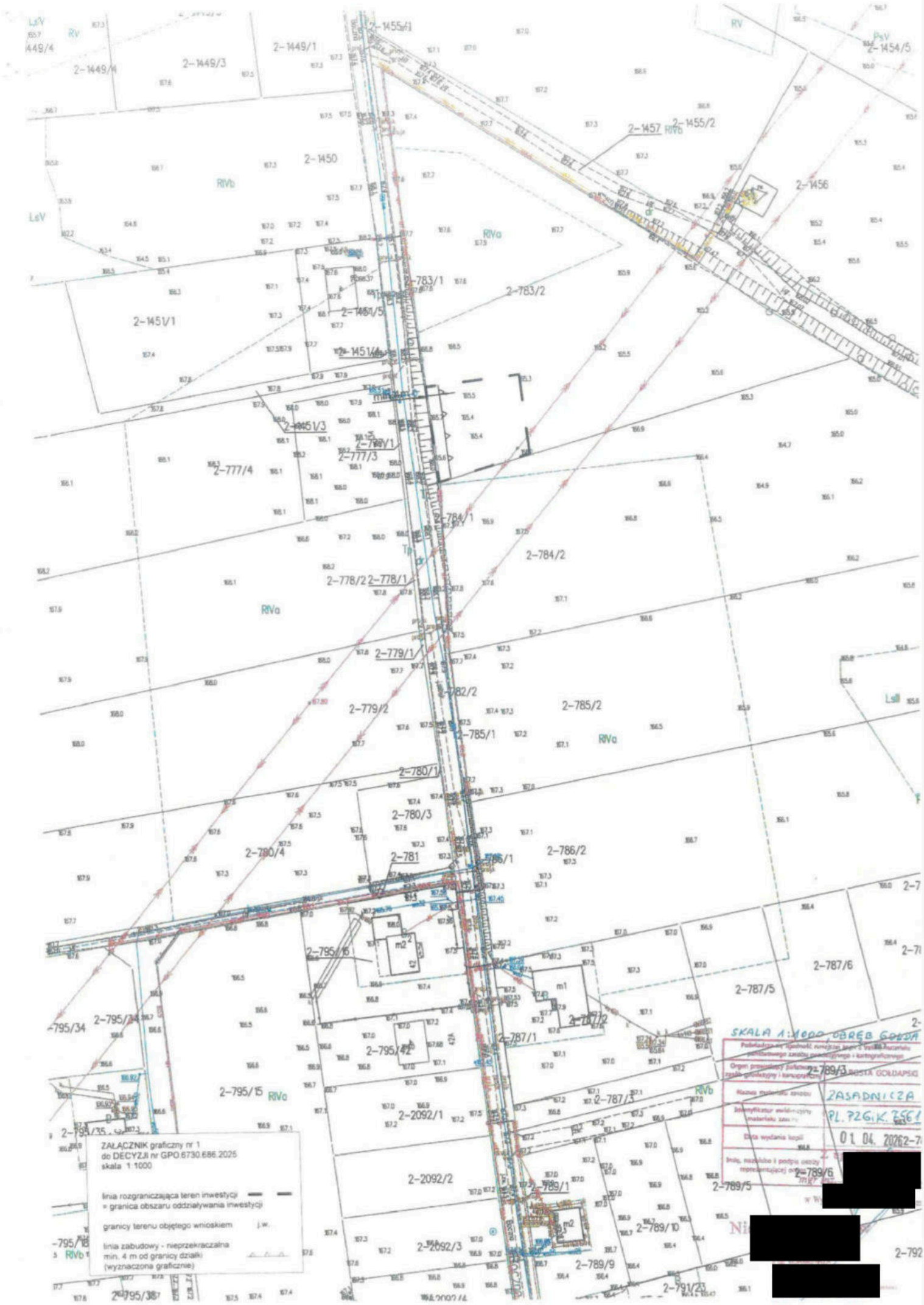

ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.682.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
j.w.
linia zabudowy - nieprzekraczalna
min. 4 m od granicy działki
(wyznaczona graficznie)
SKALA 1:1000
ZASADNICZA
PL.PZG.K.7561
01.04.2026
Nie służy do celów projektowych


2-1455/1
2-1449/1
2-1449/4
2-1449/3
2-1450
2-1457
2-1455/2
2-1454/5
2-1456
2-1451/1
2-1451/5
2-1451/4
2-1451/3
2-783/1
2-783/2
2-777/4
2-777/3
2-784/1
2-784/2
2-778/2
2-778/1
2-779/1
2-779/2
2-782/2
2-785/2
2-785/1
2-780/1
2-780/3
2-780/4
2-781
2-786/1
2-786/2
2-795/16
2-795/34
2-795/35
2-795/5
2-795/15
2-795/42
2-787/8
2-787/7
2-787/6
2-787/5
2-787/4
2-787/2
2-787/1
2-787/3
2-2092/1
2-2092/2
2-2092/3
2-789/3
2-789/1
2-789/10
2-789/9
2-789/5
2-789/6
2-792
2-791/23
RIVb
RIVa
RV
LsV
PsV
LsII
Tp
m1
m2
ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.679.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
SKALA 1:1000 OBRĘB GOLDAP 2
POSTA GOLDAPSKI
ZASADNICZA
PL.72GIK.7561
01.04.2026
2-789/3
2-789/6
2-789/5
Nie służy do celów projektowych


ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.683.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
linia zabudowy - nieprzekraczalna
min. 4 m od granicy działki
(wyznaczona graficznie)
SKALA 1:1000 OBRĘB GORDAP2
ZASADNICZA
PL.72G.K.7561
01.04.2026
Nie służy do celów prejektowych


ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.684.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
linia zabudowy - nieprzekraczalna
min. 4 m od granicy działki
(wyznaczona graficznie)
SKALA 1:1000 OBRĘB GOŁDAP 2
ZASADNICZA
PL.72G.K.7561
01.04.2026
Nie służy do celów projektowych
2-1455/1
2-1449/1
2-1449/4
2-1449/3
2-1450
2-1455/2
2-1457
2-1456
2-1454/5
2-1451/1
2-1451/4
2-1451/3
2-783/1
2-783/2
2-784/1
2-784/2
2-777/4
2-777/3
2-778/2
2-778/1
2-779/1
2-779/2
2-782/2
2-785/2
2-785/1
2-780/1
2-780/3
2-780/4
2-781
2-786/1
2-786/2
2-795/16
2-795/34
2-795/42
2-795/15
2-795/35
2-787/1
2-787/2
2-787/3
2-787/5
2-787/6
2-2092/1
2-2092/2
2-2092/3
2-789/1
2-789/3
2-789/5
2-789/6
2-789/10
2-789/9
2-791/23
2-792
RIVb
RIVa
RV
LsV
PsV
LsR


ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.685.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
linia zabudowy - nieprzekraczalna
min. 4 m od granicy działki
(wyznaczona graficznie)
SKALA 1:1000 OBRĘB GOŁDAP 2
ZASADNICZA
PL.726.K.2561
01.04.2026
Nie służy do celów projektowych


ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.686.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem j.w.
linia zabudowy - nieprzekraczalna
min. 4 m od granicy działki
(wyznaczona graficznie)
SKALA 1:1000 OBRĘB GOŁDA
ZASADNICZA
01.04.2026
2-1455/1
2-1449/4
2-1449/1
2-1449/3
2-1454/5
2-1457
2-1455/2
2-1450
2-1456
2-1451/1
2-1451/5
2-1451/4
2-1451/3
2-783/1
2-783/2
2-777/1
2-777/3
2-777/4
2-784/1
2-784/2
2-778/2
2-778/1
2-779/1
2-779/2
2-782/2
2-785/2
2-785/1
2-780/1
2-780/3
2-780/4
2-781
2-786/1
2-786/2
2-795/16
2-787/6
2-787/5
2-795/34
2-795/42
2-787/1
2-787/2
2-795/15
2-787/3
2-2092/1
2-2092/2
2-789/1
2-789/3
2-789/5
2-789/6
2-789/10
2-789/9
2-2092/3
2-795/38
2-791/23
RIVb
RIVa
LsV
RV
LsIII

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej. 16480
Sklas. 1610 podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Proszę o zmianę do konsultowanego projektu planu ogólnego gminy

dotyczący uwzględnienia w przejęcie planu ogólnego działki 606/46, obręb 0002 Gołdap 2, gm. Gołdap, dla której została wydana decyzja o warunkach zabudowy. Działka położona jest w obrębie miejskim. Wydana decyzja o warunkach zabudowy, potwierdza możliwość jej zagospodarowania zgodnie z określonymi warunkami. Fakt ten powinien został uwzględniony w planie ogólnym, gdyż nie dopuszcza dalszego istnienia decyzji uniemożliwiającej jego zabudowę.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	plan ogólny gminy Gołdap	606/46 obręb 0002 Gołdap 2, gm. Gołdap	☒ tak ☐ nie	dołączam kopię załącznika graficznego do decyzji o WZ, której o uwzględnienie działki 606/46 do planu ogólnego gminy Gołdap

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 27.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

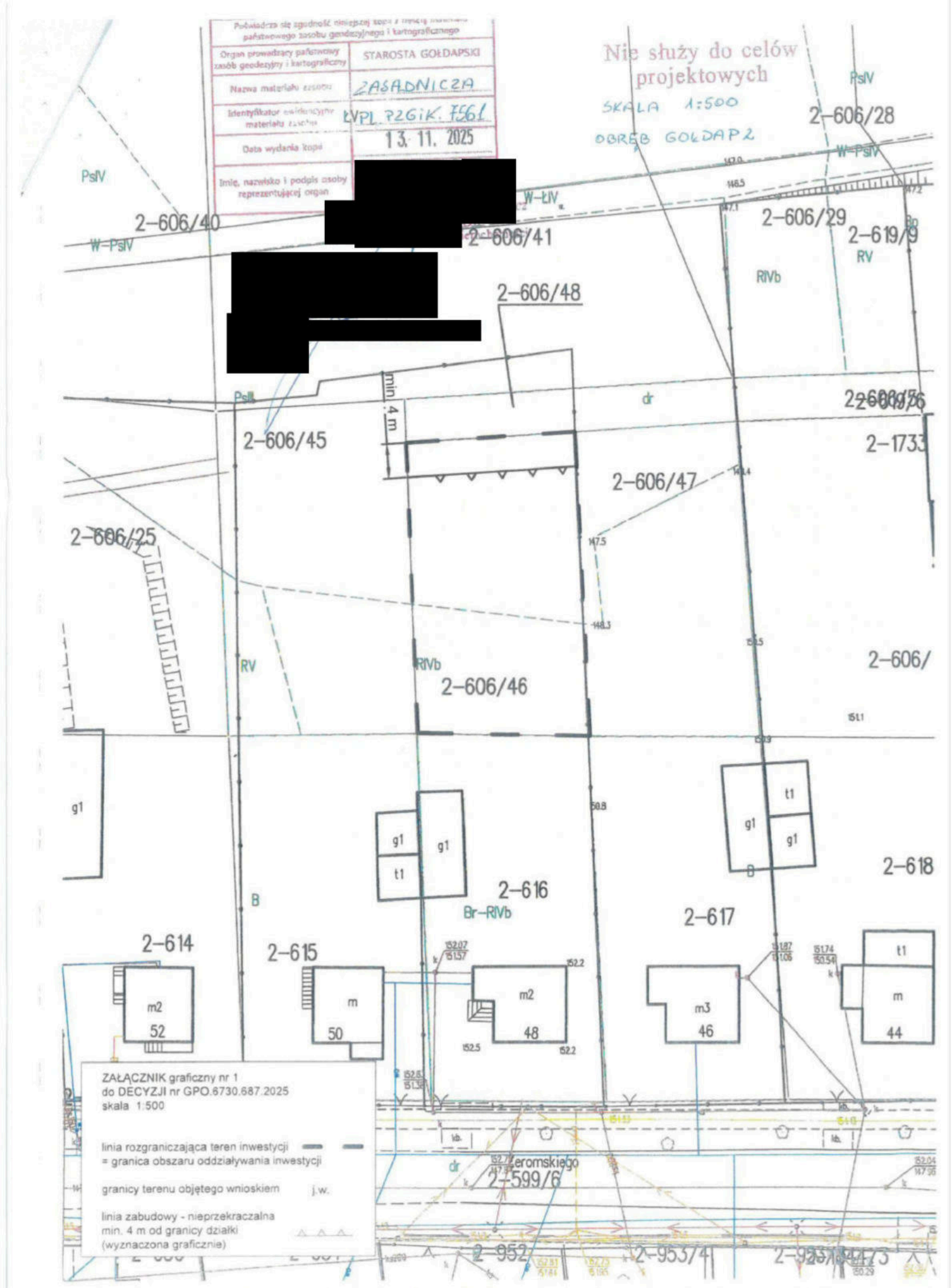
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


Potwierdza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny
STAROSTA GOŁDAPSKI
Nazwa materiału zasobu
ZASADNICZA
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu
LV.PL.PZGiK.7561
Data wydania kopii
13. 11. 2025
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ
Nie służy do celów projektowych
SKALA 1:500
OBRĘB GOŁDAP 2
2-606/28
2-606/29
2-619/9
2-606/40
2-606/41
2-606/48
2-606/45
2-606/47
2-606/25
2-606/46
2-1733
2-606/
2-618
2-616
2-617
2-614
2-615
2-599/6
2-952
2-953/4
PsIV
W-PsIV
W-LIV
RV
RIVb
PsII
dr
B
Br-RIVb
g1
t1
m2
m
m3
52
50
48
46
44
min. 4 m
ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.687.2025
skala 1:500
linia rozgraniczająca teren inwestycji
= granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem
j.w.
linia zabudowy - nieprzekraczalna
min. 4 m od granicy działki
(wyznaczona graficznie)

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej. 16483

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Prośba o zmianę do konsultowanego projektu planu ogólnego gminy Gołdap

części
dotyczącej uwzględnienia w projekcie planu ogólnego działki 606/41, obręb 0002 Goidap 2, gm. Goidap, dla której została wydana decyzja ustalająca warunki zabudowy. Działka położona jest w obrębie miejskim, w obszarze umożliwiającym zabudowę. Fakt wydania decyzji o warunkach zabudowy potwierdza możliwość zagospodarowania działki zgodnie z określonymi w decyzji warunkami i brak jest przeciwskazań do przeznaczenia jej pod budowę.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	plan ogólny gminy Goidap	606/41 obręb 0002 Goidap 2, gm. Goidap	☐ tak ☒ nie	dołączam kopię załącznika graficznego do decyzji o WZ, na której zgodnie naniesiona wydzielona działka. Wnoszę o uwzględnienie części działki 606/41 do planu ogólnego gminy Goidap

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Data: 27.08.2026 r.

Podpis:

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

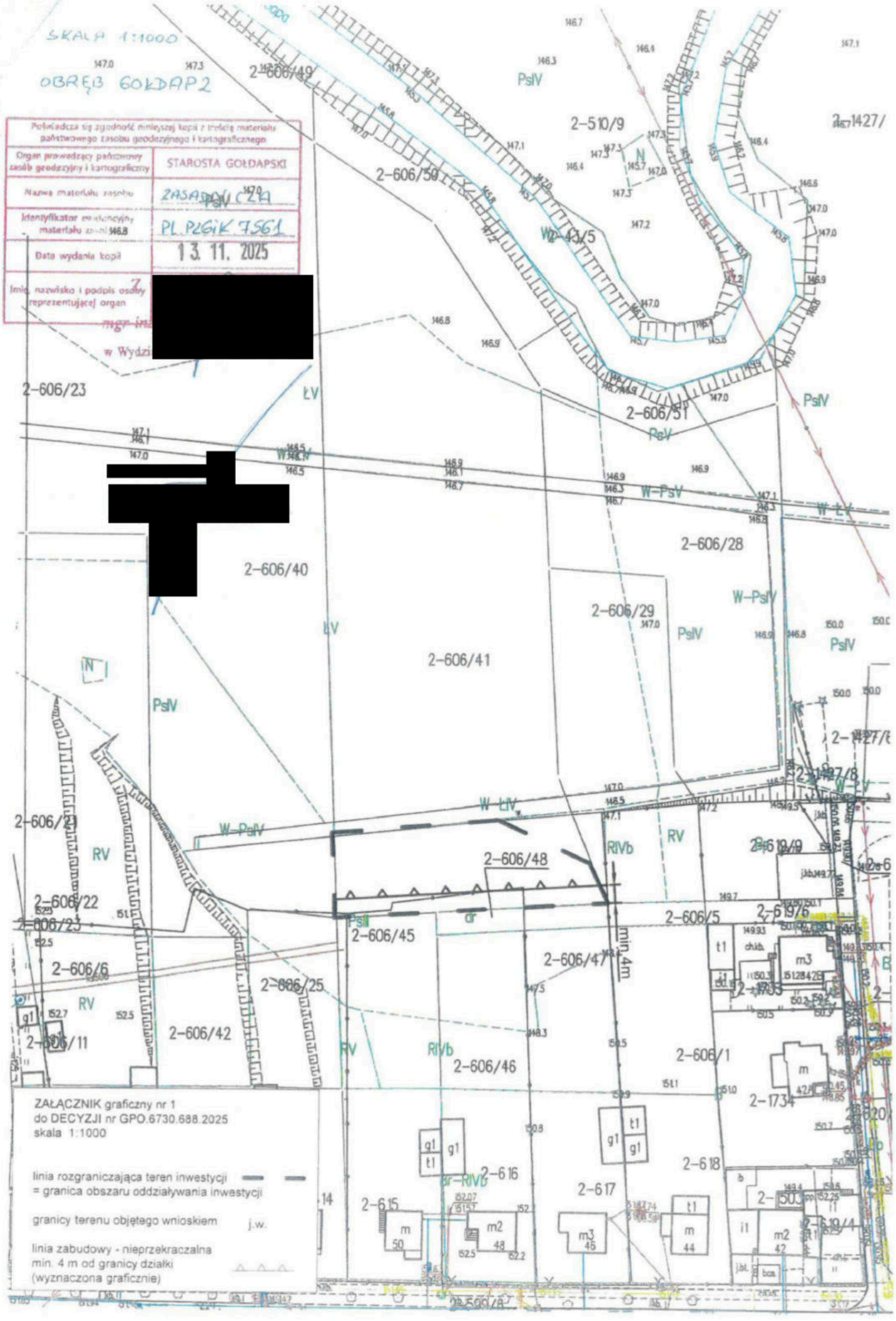
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.


SKALA 1:1000
OBRĘB GOŁDAP2
Poświadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny
STAROSTA GOŁDAPSKI
Nazwa materiału zasobu
ZASADNICZA
Identyfikator materiału zasobu
PL.PZGiK.7561
Data wydania kopii
13. 11. 2025
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ
[redacted]
2-606/23
2-606/40
2-606/41
2-606/28
2-606/29
2-606/51
2-606/48
2-606/45
2-606/47
2-606/46
2-606/5
2-606/1
2-606/22
2-606/6
2-606/25
2-606/42
2-606/11
2-510/9
2-606/49
2-606/50
2-1427/
2-1734
2-616
2-617
2-618
2-615
PsIV
ŁV
RV
RIVb
W-PsIV
W-ŁV
min.4m
ZAŁĄCZNIK graficzny nr 1
do DECYZJI nr GPO.6730.688.2025
skala 1:1000
linia rozgraniczająca teren inwestycji = granica obszaru oddziaływania inwestycji
granicy terenu objętego wnioskiem j.w.
linia zabudowy - nieprzekraczalna min. 4 m od granicy działki (wyznaczona graficznie)

Data wysłania : 28.08.2026

Data otrzymania : 28.08.2026



Od:

Do:
URZĄD MIEJSKI W GOŁDAPI
<AE:PL-96251-38646-GCDFA-24>

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Wypełniony formularz jest załączony do tej wiadomości jako plik w formacie XML.

Załączniki:

1. wniosek_do_planu_ogónego.xml
2. Załączniki_do_formularza.zip



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]) W związku z planowaną budową obwodnicy ciągu DK 65 z DW 651 (zadanie wprowadzone do realizacji) zgłaszam wniosek do zapisu w nowym ogólnym i zmianie zasadniczej strefy gleboznawczej 928 SO na działce 257/18 i okolicy sprzeciwienie tam stref gleboznawczych SW, ze względu na bliską perspektywę możliwości usytuowania obok ciągu obiektów uciążliwych, możliwość obciążenia ruchu oraz możliwość zagospodarowania pobliskich terenów w turystyce

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[8])
1	PLAN OGÓLNY STREFA 928.SO	257/18 obręb KOŻAKI	☒ tak ☐ nie	ze względu na bliską lokalizację turbiny wiatrowej (26 szt.) w/w argumenty są aktualne dotyczą tutaj strefy mogą być tam lokalizowane

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[9])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9])
  .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... .. Data: 28.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Gołdap, dnia 28.08.2026 r.

Burmistrz Gołdapi
Plac Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap

WNIOSEK

o zmianę ustaleń projektu Planu Ogólnego Gminy Gołdap

Zwracam się z wnioskiem o objęcie strefą planistyczną SJ – strefą wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną części działki ewidencyjnej nr 101, obręb ewidencyjny 0010 Jabłońskie, identyfikator działki 281803_5.0010.101, położonej na terenie gminy Gołdap.

Wniosek dotyczy części działki nr 101 wskazanej graficznie na załączniku mapowym stanowiącym integralną część niniejszego wniosku.

Wnoszę o uwzględnienie wskazanego terenu w Planie Ogólnym Gminy Gołdap jako strefy SJ, umożliwiającej w przyszłości lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wraz z funkcjami uzupełniającymi dopuszczonymi dla tej strefy.

Uzasadnienie

Wnioskowany obszar położony jest w bezpośrednim sąsiedztwie istniejącej zabudowy miejscowości Jabłońskie. Objęcie wskazanej części nieruchomości strefą SJ pozwoli na zachowanie ciągłości przestrzennej zabudowy oraz stworzy możliwość racjonalnego zagospodarowania terenu w nawiązaniu do istniejącej struktury osadniczej.

Wyznaczenie strefy SJ na wskazanym fragmencie działki będzie stanowiło naturalne uzupełnienie terenów zabudowanych, bez tworzenia odizolowanego obszaru zabudowy. Rozwiązanie takie umożliwi przyszłe wykorzystanie nieruchomości na cele mieszkaniowe jednorodzinne, z uwzględnieniem zasad ładu przestrzennego oraz kierunków rozwoju miejscowości.

Dokładny zakres obszaru objętego wnioskiem został przedstawiony na załączniku mapowym.

Załączniki:

1. Załącznik mapowy – działka nr 101, obręb 0010 Jabłońskie.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Załącznik mapowy – działka nr 101, obręb 0010 Jabłońskie

Identyfikator działki: 281803_5.0010.101



Temat: uwaga_POG_Goldapi
Nadawca:
Data: 2026-08-28, 23:22
Adresat: pom@goldap.pl
Kopia:



Dzień dobry,
w załączeniu przesyłam uwagę do POG Gołdapi

Z poważaniem,
--

koordynator projektu

KANON Sp. z o.o., ul. Nadarzyńska 54, 05-805 Otrębusy

Załączniki:

formularz_uwaga_POG_Goldap_w07_zlozenie.pdf	339 KB

PODPIS ZAUFANY

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzenneg

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gołdapi**

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]

Wnioskuję o ustalenie parametrów zabudowy wg pkt 7.3.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	**Plan ogólny gminy Gołdap**	281803_5.0009.40 281803_5.0009.41 281803_5.0019.95/2	☒ tak ☐ nie	SO dla elektrowni fotowoltaicznych Zgodnie z projektem POG	80	8	10

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: .....

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Temat: Uwaga do projektu planu ogólnego gminy Gołdap
Nadawca:
Data: 2026-08-28, 12:31
Adresat: "pom@goldap.pl" <pom@goldap.pl>



Dzień dobry,

Przesyłam w załączeniu uwagę do projektu planu ogólnego gminy Gołdap w imieniu

Pozdrawiam

Kancelaria Michał Wierzbicki i Wspólnicy sp.k.
15-889 Białystok, ul. Brukowa 28 lok. 2
tel: +48 85 742 35 28 fax: +48 85 742 34 58
http://www.kancelariawierzbicki.pl/

Wiadomość ta jest przeznaczona jedynie dla osoby lub podmiotu będącego jej adresatem i zawiera poufne lub uprzywilejowane informacje stanowiące tajemnicę radcowsko - adwokacką. Zakazane jest przeglądanie, przesyłanie, rozpowszechnianie lub inne wykorzystywanie tych informacji, jak również podejmowanie działań na ich podstawie lub z jej wykorzystaniem, przez osoby lub podmioty inne niż zamierzony adresat.
Jeśli otrzymali Państwo tę wiadomość przez pomyłkę, prosimy o poinformowanie nadawcy i niezwłoczne usunięcie jej z komputera lub innego urządzenia.

Klauzula informacyjna RODO - Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych *(kliknij aby odczytać)*

Załączniki:

Uwaga do POG Gołdap.pdf	4,7 MB

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]

UWAGA nr 1:

Wnoszę o objęcie działki o powierzchni 89090 m² i numerze 403/34 położonej we wsi Galwiecie (województwo warmińsko-mazurskie, powiat gołdapski, gmina Gołdap, obręb 0006 Galwiecie) obecnie w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap przypisanej do strefy 939SO (strefa otwarta, identyfikator: PL.ZIPPZP.11425/281803-POG/1POG-939SO/20260709T142216) strefą SN – strefa zieleni i rekreacji z ustalonym profilem funkcjonalnym podstawowym – teren zieleni urządzonej, teren plaży, teren wód, teren komunikacji, teren infrastruktury technicznej i ustalonym profilem funkcjonalnym dodatkowym: teren usług sportu i rekreacji, teren usług kultury i rozrywki, teren usług handlu detalicznego, teren usług gastronomii, teren usług turystyki, teren usług nauki, teren usług edukacji, teren usług zdrowia i pomocy społecznej oraz o ustalenie parametrów zabudowy: maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: 0.4 oraz zgodnie z punktami 7.2 i 7.3.

Analizę stanu zagospodarowania w/w terenu oraz proponowany sposób jej zagospodarowania zawarto w Załączniku 1 do niniejszego wniosku.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	Plan Ogólny gminy Gołdap	281803_5.0006.403/34	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o objęcie działki o powierzchni 89090 m² i numerze 403/34 położonej we wsi Galwiecie (województwo warmińsko-mazurskie, powiat gołdapski, gmina Gołdap, obręb 0006 Galwiecie) obecnie w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap przypisanej do strefy 939SO (strefa otwarta, identyfikator: PL.ZIPPZP.11425/281803-POG/1POG-939SO/20260709T142216) strefą SN – strefa zieleni i rekreacji z ustalonym profilem funkcjonalnym podstawowym – teren zieleni urządzonej, teren plaży, teren wód, teren komunikacji, teren infrastruktury technicznej i ustalonym profilem funkcjonalnym dodatkowym: teren usług sportu i rekreacji, teren usług kultury i rozrywki, teren usług handlu detalicznego, teren usług gastronomii, teren usług turystyki, teren usług nauki, teren usług edukacji, teren usług zdrowia i pomocy społecznej oraz o ustalenie parametrów zabudowy: maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: 0.4 oraz zgodnie z punktami 7.2 i 7.3. Analizę stanu zagospodarowania w/w terenu oraz proponowany sposób jej zagospodarowania zawarto w Załączniku 1 do niniejszego wniosku.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan Ogólny gminy Gołdap	281803_5.00 06.403/34	☒ tak ☐ nie	SN – strefa zieleni i rekreacji	40%	8 m	50%

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
Załącznik nr 1 Uzasadnienie.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .

Data: 28.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

ZAŁĄCZNIK 1

UZASADNIENIE
DO UWAGI DO PROJEKTU AKTU – PLAN OGÓLNY GMINY GOŁDAP

Wnioskodawca wniósł następującą uwagę do projektu planu ogólnego gminy Gołdap:

UWAGA nr 1:

Wnoszę o objęcie działki o powierzchni 89090 m² i numerze 403/34 położonej we wsi Galwiecie (województwo warmińsko-mazurskie, powiat gołdapski, gmina Gołdap, obręb 0006 Galwiecie) obecnie w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap przypisanej do strefy 939SO (strefa otwarta, identyfikator: PL.ZIPPZP.11425/281803-POG/1POG-939SO/20260709T142216) strefą SN – strefa zieleni i rekreacji z ustalonym profilem funkcjonalnym podstawowym – teren zieleni urządzonej, teren plaży, teren wód, teren komunikacji, teren infrastruktury technicznej i ustalonym profilem funkcjonalnym dodatkowym: teren usług sportu i rekreacji, teren usług kultury i rozrywki, teren usług handlu detalicznego, teren usług gastronomii, teren usług turystyki, teren usług nauki, teren usług edukacji, teren usług zdrowia i pomocy społecznej oraz o ustalenie parametrów zabudowy: maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: 0.4 oraz zgodnie z punktami 7.2 i 7.3.

Analizę stanu zagospodarowania w/w terenu oraz proponowany sposób jej zagospodarowania zawarto w Załączniku 1 do niniejszego wniosku.

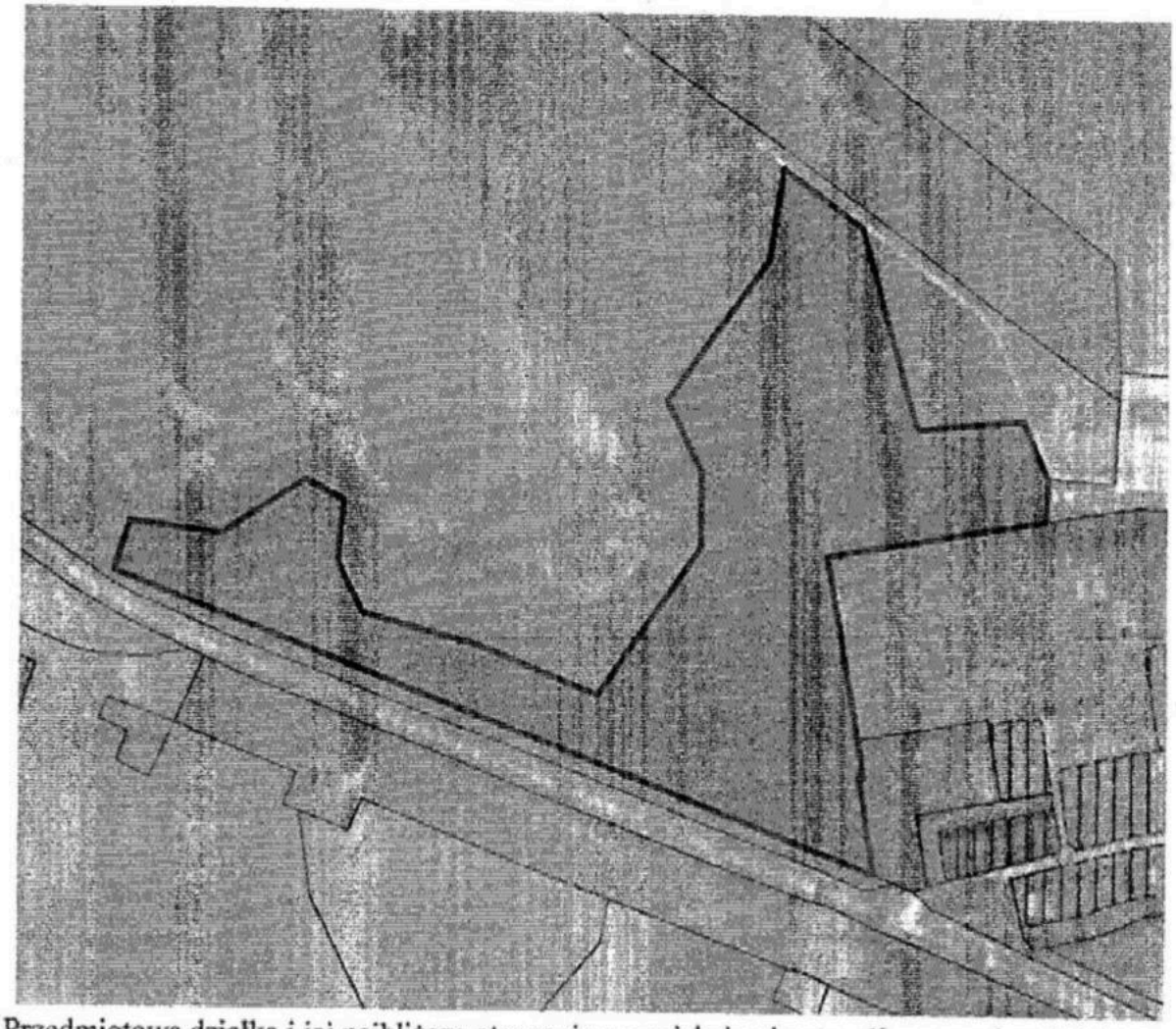


Przedmiotowa działka i jej sąsiedztwo - zagospodarowanie
Opracowano na podstawie: https://goldap.e-mapa.net/

Aktualny stan własności: działka stanowi własności wnioskodawcy.

Aktualny stan zagospodarowania działki: działka ma kształt wielokąta. Działka pozostaje niezabudowana. Działka znajduje się na terenie, dla którego nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

Analiza sąsiedztwa działki: działka położona jest w pobliżu jeziora Ostrówek, sąsiaduje ona z terenami przeznaczonymi pod zabudowę mieszkaniową.



Przedmiotowa działka i jej najbliższe otoczenie w projekcie planu ogólnego gminy Gołdap
Opracowano na podstawie: POG Gołdap.gml

Aktualne przypisanie działki w planie ogólnym gminy Goldap: Obecnie przedmiotowa działka jest w całości przypisana do strefy 939SO – strefa otwarta, identyfikator: PL.ZIPPZP.11425/281803-POG/1POG-939SO/20260709T142216.

UZASADNIENIE

Wnioskodawca wnosi o zmianę przeznaczenia przedmiotowej nieruchomości ze strefy otwartej (SO) na strefę zieleni i rekreacji (SN), z uwzględnieniem dodatkowych profili funkcjonalnych w zakresie usług. Proponowana zmiana wynika przede wszystkim z położenia nieruchomości w bezpośrednim sąsiedztwie jeziora, co w sposób naturalny predestynuje ten teren do pełnienia funkcji rekreacyjnych, wypoczynkowych i związanych z aktywnym spędzaniem czasu. Walory krajobrazowe oraz dostęp do akwenu stanowią istotny potencjał przestrzenny, który powinien zostać odpowiednio wykorzystany przy kształtowaniu struktury funkcjonalnej obszaru.

Zmiana strefy SO na SN pozwoli na racjonalne wykorzystanie istniejących uwarunkowań lokalizacyjnych nieruchomości, przy jednoczesnym zachowaniu jej zielonego i rekreacyjnego charakteru. Teren położony nad jeziorem może stanowić miejsce lokalizacji ogólnodostępnej lub półpublicznej infrastruktury służącej wypoczynkowi i rekreacji, w tym niewielkich obiektów i urządzeń związanych z aktywnością na świeżym powietrzu, wypoczynkiem nad wodą czy obsługą ruchu rekreacyjnego. Przyjęcie strefy SN umożliwi zatem zagospodarowanie nieruchomości w sposób odpowiadający jej rzeczywistym walorom i funkcji, jaką może pełnić w lokalnej strukturze przestrzennej.

Za zasadnością wnioskowanej zmiany przemawia również charakter terenów znajdujących się w otoczeniu nieruchomości. W bezpośrednim i dalszym sąsiedztwie występują tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, co powoduje, że przedmiotowa nieruchomość może pełnić funkcję uzupełniającą wobec istniejących i planowanych terenów mieszkaniowych. Wyznaczenie w tym miejscu strefy zieleni i rekreacji pozwoli na stworzenie naturalnego zaplecza rekreacyjnego dla mieszkańców okolicznych terenów zabudowy, zapewniając dostęp do przestrzeni przeznaczonej na wypoczynek, rekreację i integrację społeczną.

Jednocześnie wnioskowana zmiana nie prowadzi do przekształcenia nieruchomości w teren intensywnej zabudowy. Przeciwnie, zastosowanie strefy SN pozwala zachować dominujący charakter zieleni i terenów rekreacyjnych, przy jednoczesnym dopuszczeniu ograniczonego zakresu funkcji usługowych, które mogą służyć obsłudze użytkowników tego obszaru. Wprowadzenie dodatkowych profili funkcjonalnych w zakresie usług umożliwi elastyczne kształtowanie przyszłego zagospodarowania, w szczególności poprzez dopuszczenie usług związanych z rekreacją, sportem, turystyką, gastronomią czy handlem detalicznym. Funkcje te pozostają bezpośrednio związane z charakterem i położeniem nieruchomości oraz mogą stanowić uzupełnienie podstawowej funkcji zieleni i rekreacji.

Proponowane rozwiązanie pozwoli zatem na lepsze wykorzystanie potencjału nieruchomości wynikającego z jej położenia nad jeziorem, a jednocześnie będzie odpowiadało na potrzeby mieszkańców terenów mieszkaniowych zlokalizowanych w jej otoczeniu. Wprowadzenie strefy SN z dodatkowymi profilami usługowymi umożliwi kształtowanie uporządkowanej, atrakcyjnej przestrzeni rekreacyjnej, stanowiącej uzupełnienie istniejącej i planowanej zabudowy mieszkaniowej, bez konieczności przeznaczania terenu pod intensywne formy urbanizacji.

Mając powyższe na uwadze, wnioskowana zmiana ze strefy otwartej (SO) na strefę zieleni i rekreacji (SN), z rozszerzeniem katalogu profili funkcjonalnych o funkcje usługowe, jest uzasadniona zarówno uwarunkowaniami lokalizacyjnymi i krajobrazowymi nieruchomości, jak również potrzebą zapewnienia odpowiedniego zaplecza rekreacyjnego dla terenów mieszkaniowych znajdujących się w jej otoczeniu.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej. 1647
Akt.: ... podpis ...

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: .....

Działki o nr 122/33 i 122/34 obręb Jabłońskie
Zostały objęte strefą planistyczną 293.5.1 wnoszę
o możliwość na we obszarze uzupełnienia
zabudowy (poszerzenie obszaru 320.U.2)

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY G. GOŁDAP	122/33 122/34 OBRĘB JABŁOŃSKIE	☒ tak ☐ nie	jak wyżej

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 28.08.2025 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2025
Nr rej. 16548
Sklad. GPO podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJACEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: .....

Ujęcie działki nr 93 obręb Jabłonkowice
w strefie zabudowy jednorodzinnej i mieszkaniowej
do obszaru uzupełnienie zabudowy w rejonie
240 OU2 i 243 OU2

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan ogólny	93 obręb Jabłonkowice	☒ tak ☐ nie	jak wyżej

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 28.08.2026 r.

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]: Jako Radny Rady Miejskiej w Gołdapi zgłaszam uwagi do planu ogólnego. Proszę o ujęcie w planie ogólnym działek jako:
SJ + OUZ dla całej działki: Obręb Gołdap 2: 792, 785/2, 786/2, 1456;
SJ dla całej działki: Obręb Gołdap 2: 795/1-10, 763/19, 697/28, 784/2, 783/2, 1242/2, 1243, 1244, 800, 802, 510/41, 510/85; Obręb Bałupiany (ul. Cmentarna): 187/8, 187/5,
SW dla całej działki: Obręb Gołdap 2, działka 1234/2
SN dla całej działki: Obręb Gołdap 2, działka 697/28
Jeśli jakaś zmiana nie będzie możliwa to proszę o uzasadnienie podając podstawy takiej decyzji.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . ..... Data: 25.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej: 11550
Sklad. GOO podpis

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: Proszę o zmianę konsultowanego projektu planu ogólnego gminy Gołdap dotyczącą uwzględnienia w projekcie planu ogólnego wszystkich działek wyłączonych

z działki 54/17, 54/12 obręb Jabłońskie 10. Działki posiadają wydane warunki zabudowy i zagospodarowania terenu dla zespołu kompleksu. W planie wyżej jest pas działki 281/3 15.6a 10.41, który przebiega przez las i stąd, wątpliwe jest posiadanie warunków zabudowy na tej działce przez właściciela, a są wyżej. Wnoszę o włączenie moich działek do ogólnego planu gminy Godlap.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	plan ogólny gminy Godlap	54/17 54/12 obręb Jabłońskie	☐ tak ☐ nie	....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .. .. Data: 28.08.2026 r.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej. 16551
podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ MIASTA I GMINY GOŁDAP

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]: NA DZ. NR 122 PROSZĘ O WYZNACZENIE NA POWIERZCHNI OK. 2000 M² STREFY

Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ – SZ (NA PRZECIWKO ZABUDOWAŃ NA DZ. NR 140) ORAZ STREFY PRODUKCJI ROLNICZEJ – SR – NA POWIERZCHNI OK. 3500 M² (NA PRZECIWKO ZABUDOWAŃ NA DZ. NR 137), TAK JAK NA MAPIE – ZAŁ. NR 2, W ZWIĄZKU Z ROZWOJEM PRODUKCJI ROLNICZEJ.

- DZIAŁKĘ NR 140 (TEREN DAWNEJ SZKOŁY) PROSZĘ W CAŁOŚCI OBJĄĆ STREFĄ Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ (SJ) PRZY PLANOWANYM ROZWOJEM DZIAŁALNOŚCI AGROTURYSTYCZNEJ.
- DZIAŁKĘ NR 144/4 (TEREN DAWNEJ STACJI KOLEJOWEJ) PROSZĘ W CAŁOŚCI OBJĄĆ STREFĄ Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ (SJ), W ZWIĄZKU Z PLANOWANYM ROZWOJEM DZIAŁALNOŚCI AGROTURYSTYCZNEJ.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	PLAN OGÓLNY MIASTA I GMINY GOŁDAP	OBRĘB GOŁDAP 122, 140, 144/4	☒ tak ☐ nie	PROSZĘ O UWZGLĘDNIENIE UWAG Z PKT. 7.1

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY MIASTA I GMINY GOŁDAP	122 140 144/4	☒ tak ☐ nie	SR, SK SJ SJ	50 50	12 12	50 50

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
PISMO Z UWAGAMI WRAZ Z 2-OMA ZAŁĄCZNIKAMI

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .... Data: 28.08.2026

Zał. 1.

Uwagi wraz załącznikiem do konsultowanego projektu Planu Ogólnego Miasta i Gminy Gołdap

Działka 122

Argumentem przemawiającym za włączeniem działki do strefy SZ i SR jest charakter prowadzonej działalności rolniczej i wymogi logistyczne z nią związane. Z uwagi na hodowlę bydła mięsnego i prowadzony wypas m.in. na działkach 122 i 137 w najbliższym czasie planowana jest na dz. 122 budowa wiaty dla zwierząt, która miałaby pełnić również w okresie jesienno-zimowym funkcję magazynu paszy objętościowej. Ponadto z uwagi na wykorzystywanie w gospodarstwie drogich maszyn m.in. ciągnika i prasy belującej planowanie jest pobudowanie budynków gospodarczego i garażowego, ulokowanych naprzeciwko zabudowań, na działce 140, będących siedzibą gospodarstwa, co pozwoliłoby na monitorowanie i dozór wspomnianego sprzętu.

Działka 140

Za objęciem w całości tej działki strefą SJ przemawiają następujące fakty:

- przez prawie 90 lat na terenie tym funkcjonowała szkoła i nie było tutaj produkcji rolniczej, natomiast znajdowała się infrastruktura m.in. boiska do piłki nożnej czy siatkówki,

- w związku z prowadzoną działalnością agroturystyczną planowana jest rozbudowa zarówno części noclegowej jak i infrastruktury rekreacyjnej m. in. odtworzenie boiska piłkarskiego i budowa kortów tenisowych,

- planowana jest też budowa budynku gospodarczego z funkcją mieszkalną dla personelu,

- dodatkowo planowane są budynki pomocnicze typu garaż i zadaszone miejsca postojowe dla gości.

Z związku z powyższymi zamiarami potrzebny jest do ich realizacji niemalże cały teren działki.

Na marginesie należy podkreślić, że z własnych środków został wyremontowany 100-letni budynek szkolny, a w planach jest dalsza rozbudowa terenu wokół i stworzenie nowych miejsc pracy oraz miejsca wypoczynku i rekreacji dla gości.

Działka 144/4

Za objęciem w całości tej działki strefą SJ przemawiają następujące fakty:

- jest to teren dawnej zabytkowej stacji kolejowej, który został uratowany od rozbiórki i nie było na nim produkcji rolniczej,

- w związku z prowadzoną działalnością agroturystyczną w planie jest wyremontowanie budynku stacji oraz odbudowa budynków pomocniczych, które zostały wyburzone przez poprzedniego właściciela,

- planowane jest też rozszerzenie działalności o funkcję gastronomiczną.

Wyremontowanie i rozbudowa terenu zabytkowej stacji kolejowej uatrakcyjni okolicę i może posłużyć nie tylko gościom agroturystyki, ale i mieszkańcom gminy.

Należy zauważyć, że w najbliższym sąsiedztwie działki znajdują się zabudowane działki oraz obszar uzupełnienia zabudowy, co tym bardziej uzasadnia włączenie w całości dz. 144/4 do strefy SJ.

28.08.2026

geoportal.gov.pl

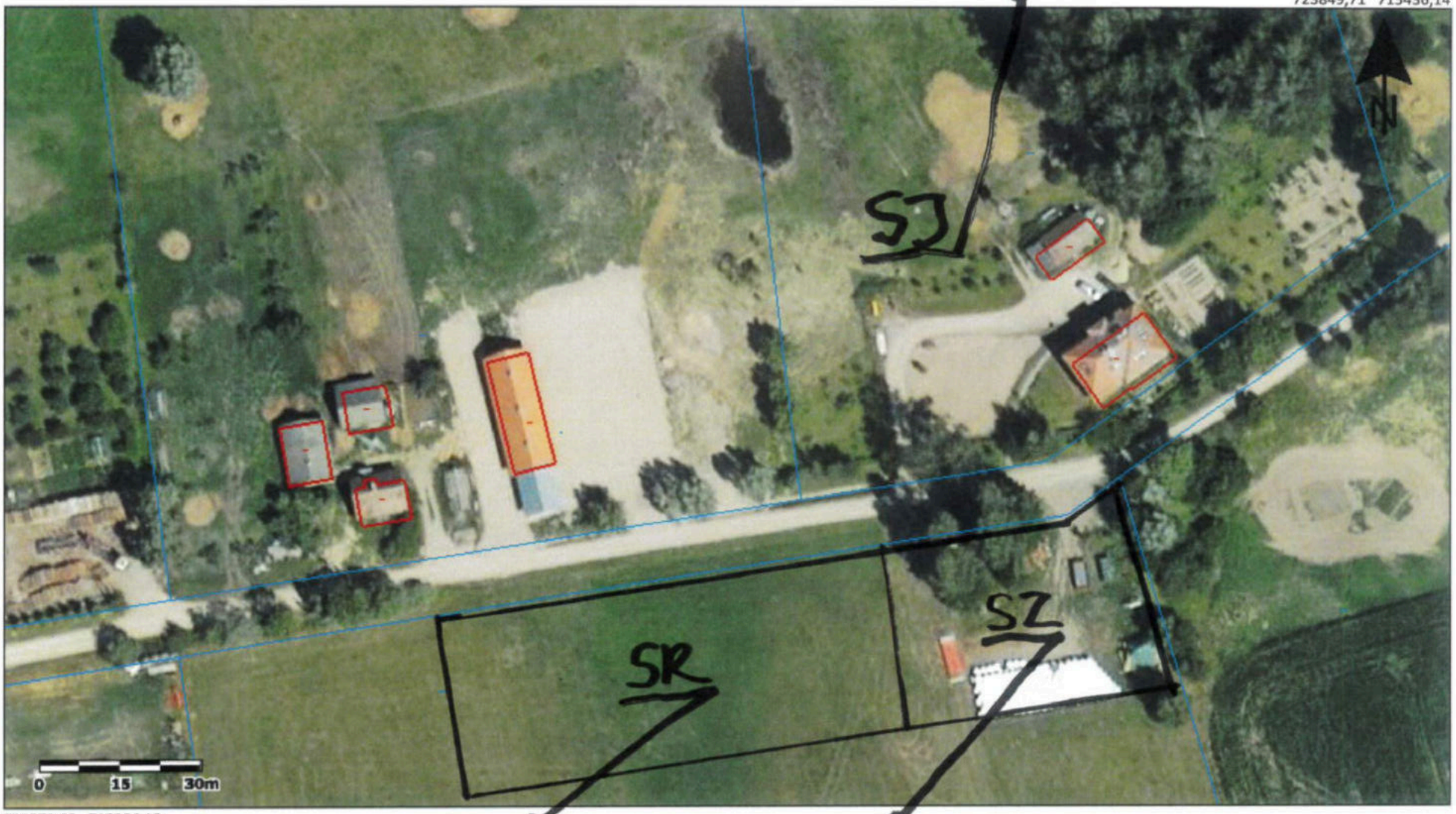
Gospodarstwo Rolne

Zabudowania na dz. 137, 140, 122

Skala: 1:1000

ZABUDOWA MIESZKANIOWA JEDNORODZINNA

723849,71 715436,14



723579,83 715286,12

PRODUKCJA ROLNICZA

ZABUDOWA ZAGRODOWA

ZAŁ. 2

Główny Urząd Geodezji i Kartografii
ul. Żurawia 6/12
00-926 Warszawa

Uwaga: Ten wydruk ma charakter wyłącznie poglądowy i w żadnym razie nie może być traktowany jako dokument oficjalny.
© 2023 GUGiK Wszystkie prawa zastrzeżone.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GOŁDAPI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]) Wnioskuję o zmianę strefy na strefę wielofunkcyjną zagrodową (RZ) i strefę usługową przebiegającą na działce 40/14 obręb Gołdap.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.2.4. Treść[6])
1	plan ogólny gminy Gołdap	40/14 obręb Gołdap	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7])	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8])	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9])

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . ..... Data: 28.08.2026

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

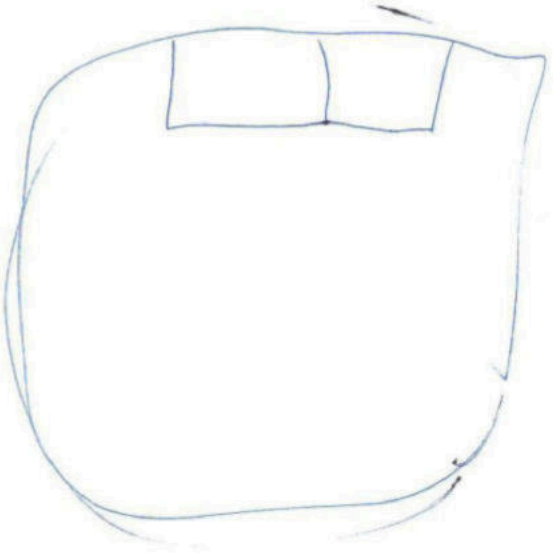
[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Dubeninki

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnoszę o objęcie strefą planistyczną SZ - strefą wielofunkcyjną z zabudową zagrodową części działki ewidencyjnej nr 257/68, obręb Kozaki, identyfikator 281803_5.0017.257/68 , w Planie ogólnym Gminy Gołdap. Wnioskowana zmiana ma na celu umożliwienie prowadzenia gospodarstwa rolnego, w tym lokalizację zabudowy zagrodowej, budynków gospodarczych i obiektów służących produkcji rolniczej. Wniosek dotyczy części działki, granice wnioskowanego terenu oznaczono w załączniku graficznym.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.0017.257/68	☐ tak ☒ nie	Objęcie części działki strefą planistyczną SZ - strefą wielofunkcyjną z zabudową zagrodową, w celu prowadzenia gospodarstwa rolnego..... ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 28.08.2026 r.

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

dąb Kozaki 257/68

Plan ogólny gminy - projektowany



POG projektowane - Strefa Planistyczna

SO - strefa otwarta

Nazwa	strefa otwarta
Symbol	SO
Oznaczenie	933SO
Profil podstawowy	teren rolnictwa z zakazem zabudowy,teren lasu,teren zieleni naturalnej,teren wód,teren komunikacji,teren ogrodów działkowych,teren infrastruktury technicznej
Profil dodatkowy	teren elektrowni słonecznej,teren elektrowni geotermalnej,teren elektrowni wodnej,teren biogazowni,teren zieleni urządzonej
Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy	-
Maksymalna wysokość zabudowy	-

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
28. 08. 2026
Nr rej. 16554 z [redacted]
Sklad. [redacted] podpis [redacted]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Dubeninki

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnoszę o objęcie strefą planistyczną SZ - strefą wielofunkcyjną z zabudową zagrodową oraz strefą planistyczną SJ – strefą wielofunkcyjną jednorodzinną części działki ewidencyjnej nr 18, obręb Kozaki, identyfikator 281803_5.0017.18 , w Planie ogólnym Gminy Gołdap. Wnioskowana zmiana ma na celu umożliwienie prowadzenia gospodarstwa rolnego, w tym lokalizację zabudowy zagrodowej, budynków gospodarczych i obiektów służących produkcji rolniczej. Wniosek dotyczy części działki, granice wnioskowanego terenu oznaczono w załączniku graficznym.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan ogólny Gminy Gołdap.....	281803_5.0017.18	☐ tak ☒ nie	Objęcie części działki strefą planistyczną SZ - strefą wielofunkcyjną z zabudową zagrodową, w celu prowadzenia gospodarstwa rolnego..... ....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: . ..... Data: 28.08.2026 r.

[1)] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4)] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5)] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6)] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

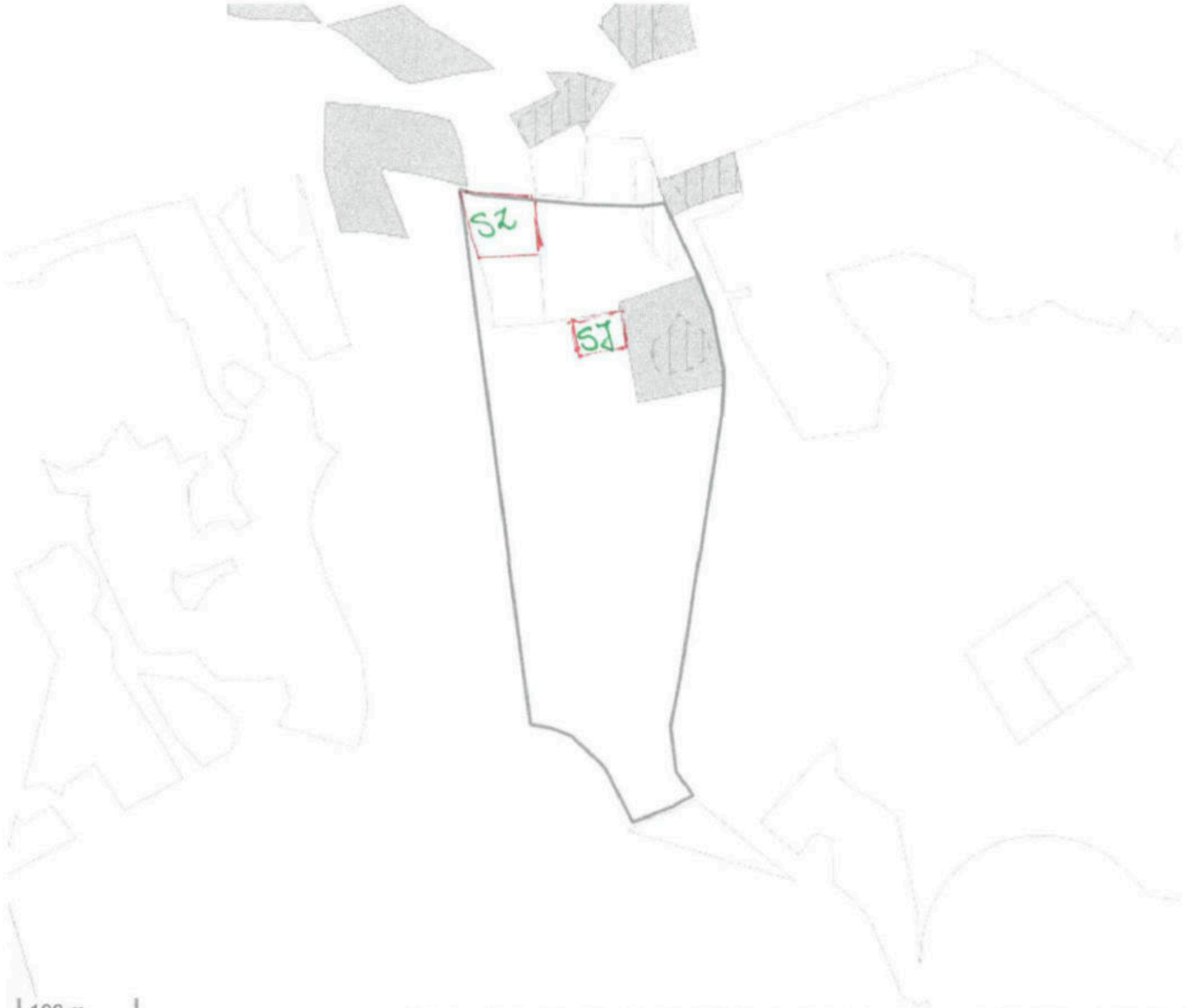
[7)] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8)] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9)] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

18 obręb Kozaki

Plan ogólny gminy - projektowany



Główny Urząd Geodezji i Kartografii, Dane - starostwa powiatowe (integracja.gugik.gov.pl)

POG projektowane - Strefa Planistyczna

SO - strefa otwarta

Nazwa	strefa otwarta
Symbol	SO
Oznaczenie	943SO
Profil podstawowy	teren rolnictwa z zakazem zabudowy,teren lasu,teren zieleni naturalnej,teren wód,teren komunikacji,teren ogrodów działkowych,teren infrastruktury technicznej
Profil dodatkowy	teren elektrowni słonecznej,teren elektrowni geotermalnej,teren elektrowni wodnej,teren biogazowni,teren zieleni urządzonej
Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy	-
Maksymalna wysokość zabudowy	-

Urząd Miejski w Gołdapi
WPŁYNĘŁO
27. 08. 2024
Nr rej. 16590
Sklad. ... podpis

[redacted]

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gołdapi

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnoszę o wpisanie dlu. działek 1371/21 i 1373/1 na całej powierzchni strefy SN. Wn. oraz również o zmianę na w/w nieruchomościach obecnie obowiązującego w projekcie planu ogólnego strefy 50 profilu dodatkowego bo strefy SN do zmian.ctp: usługi sportu i rekreacji; dział kultury i rozrywki, usługi nauki, edukacji; zdrowia i pomocy społecznej, potrzeby dziennie. Wskaźnik intensywności i wysokości zabudowy maksymalne 10 m. (załącznik graficzny). Lokalizacja nieruchomości: Gotkap Osiedle I.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]
załącznik graficzny

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis ..... Data: 27.08.2026 r.

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Załącznik graficzny

