

Zatwierdzam

Gołdap, dnia 04.11.2013 r.



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Rozdział I

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych:

2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231)

3. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

- Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

- SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia

4. **Gmina Gołdap** reprezentowana przez:

**Marka Aleksandra Mirosa – Burmistrza Gołdapi**

z siedzibą: Pl. Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,

NIP 847-158-70-61, Regon 790671231

tel. 087 615 60 00, fax. 087 615 08 00

e-mail: [krzysztof.kalinowski@goldap.pl](mailto:krzysztof.kalinowski@goldap.pl)

[beata.skok@goldap.pl](mailto:beata.skok@goldap.pl), [sekretariat@goldap.pl](mailto:sekretariat@goldap.pl).

[www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl)

zwana dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Zimowe utrzymanie gminnych dróg dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie wiejskim Gołdap”**

oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.61.00.00 usługi sprzątnia i zmiatania ulic

90.62.00.00 usługi odśnieżania

90.63.00.00 usługi usuwania oblodzeń

90.51.10.00 usługi wywozu odpadów

### Rozdział II

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie stałej czystości gminnych dróg dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie wiejskim polegające na:

a) utrzymaniu dróg gminnych i dróg wewnętrznych w okresie zimowym poprzez:

- odśnieżanie dróg dojazdowych,

- zwalczanie śliskości i gołoledzi.

Szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania zimowego dróg zostały określone w „Warunkach dodatkowych zimowego utrzymania dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie wiejskim” - załącznik nr 5 do SIWZ.

b) szczegółowy wykaz dróg objętych zamówieniem zawarty jest w załączniku nr 6 do SIWZ.

c) Zamawiający przewiduje zawarcie umowy nie później niż od 1.01.2014 r. do 31.12.2016 r.

2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.

Zamawiający przewiduje w ramach niniejszego zamówienia zimowe utrzymanie dróg gminnych na długości około 155 km

- a) Część I teren obejmujący Sołectwa Galwecie, Botkuny, Górne, Pogorzal, Dziegiele, Babki, Bitkowo, Zatyki, Siedlisko, Dunajek, Grabowo, Kowalki, Osowo, Marcinowo (bez dróg osiedlowych w m. Wronki), Nasuty, Główka, Jeziorki
- b) Część II teren obejmujący Sołectwa Pietraszki, Wilkajcie, Łobody, Barkowo, Bałupiany, Juchanjecie, Janki, Rożyńsk, Konikowo, Kozaki, Suczki, Kośmidry, Skocze, Jabłońskie, Marcinowo (drogi osiedlowe we Wronkach).

Szczegółowy wykaz dróg zawiera załącznik nr 6

**3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**7. Informacje o podwykonawcach.**

Zamawiający dopuszcza udziału podwykonawców.

**8. Zamawiający nie wymaga, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 Ustawy.**

### **ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

#### **III.1. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego.
- Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, ale ich treści muszą być zgodne z formularzami załączonymi do specyfikacji.
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III ust. III.3. SIWZ.
- W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

- Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferta powinna być złożona w następujący sposób:

Kompletną ofertę należy opakować np.: poprzez umieszczenie jej w kopercie wewnętrznej oraz nieprzezroczystej kopercie zewnętrznej zaadresowanej na Zamawiającego tj.:

**Gmina Goldap, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Goldap, posiadającej dodatkowe oznaczenie tj.: Zimowe utrzymanie gminnych i dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Goldap na terenie wiejskim.**

**Nie otwierać przed 14.11.2013 r. godz. 10.15**

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczne ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w Ustawie.
- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”.
- Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy wpisują „nie dotyczy”.
- Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
- Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. Instrukcją dla oferentów oraz spełniać dodatkowe wymagania:
  - a) wszyscy Wykonawcy ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo w formie oryginału musi być dołączone do oferty,
  - b) pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych Wykonawców lub udzielonego pełnomocnictwa,

c) Wykonawca występujący wspólnie z innym Wykonawcą musi udokumentować, że jest brak podstaw do jego wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia dokumentując to zgodnie z wymaganiami rozdziału III ust. III.3. pkt 4 pozostałe dokumenty z Rozdziału III ust. III.3. Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane wspólnie przez wszystkie podmioty występujące wspólnie w celu spełnienia warunków.

### **III.2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunki Zamawiający wymaga, by złożył oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

W celu uznania, że wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, zamawiający wymaga by wykonawca wykazał się wykonaniem jednej usługi związanych z przedmiotem zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie, przy czym Zamawiający za usługi uzna:

- wykonanie co najmniej 1. zamówienia o wartości minimum 200 000 zł każda.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, wymaga się by Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany był udowodnić Zamawiającemu w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym winien posiadać minimum następujące jednostki sprzętowe

- samochód ciężarowy z pługiem odśnieżnym o szer. minimum 3 m,
- spycharka gąsienicowa o mocy 100 KM,
- ciągnika rolniczego pługiem czołowym o szer. minimum 3 m,
- koparko – ładowarka,
- równarka
- Nośnik pod piaskarką o ład, powyżej 6 ton.

Posiadać bazę sprzętową miejsce oraz składowania materiału do zwalczania śliskości w odległości nie większej niż 15 km od siedziby Zamawiającego.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż

będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunki Zamawiający wymaga, by złożył oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. od 1.1.- 1.4. nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w rozdziale III ust. III.3. SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

3. Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 Ustawy.

4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w rozdziale III ust. III.3. SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Ustawy.

### **III.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Sporządzony przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego **załącznika nr 1** do SIWZ formularz ofertowy.

2. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w pkt. III.2. SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem o treści przedstawionym w **załączniku nr 2** do SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych niżej w punkcie 4.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

- 4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 4.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 4.5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4, wymienione w pkt 4.2. - 4.4. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.Dokument, o którym mowa w lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówieniach wraz z podaniem czy sprzęt jest własny czy innego podmiotu
7. Wykaz usług wraz z podaniem ich wartości

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania: od 1.01.2014 r. do 31.12.2016 r.

#### **5. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert:**

**Cena za wykonanie całego zamówienia 100 %**

5.1. Oferta o najniższej cenie za całość zamówienia uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg wzoru

$[(\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty badanej}) \times 10] \times 100 \% \times \text{ilość członków komisji przetargowej}$ .

5.2. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

**6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

- 6.1. Wykonawca wypełni formularz ofertowy (**załączniki nr 1**) uwzględniający formularz cen jednostkowych.
- 6.2. Wynagrodzenie ryczałtowe - cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.

**7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężna w PLN.

**8.1. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **wadium** w wysokości
  - I. Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości  
I części 12 000 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).
  - II część 12 000 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych)
2. Wadium powinno być wniesione najpóźniej do dnia 14.11.2013 r. do godz. 10.00, tj.: do terminu składania ofert .
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - 1)pieniądzu;
  - 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3)gwarancjach bankowych;
  - 4)gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r Nr 42, poz. 275)
3. W przypadku wnoszenia **wadium w formie innej niż pieniądź, oryginalny dokument należy złożyć w kasie tutejszego Urzędu Miejskiego, pok. nr 16 - piętro 1, do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. 14.11.2013 r. godz. 10.00**
4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:**PKO BP S.A. O/ ELK 89 1020 4724 0000 3602 0007 6463**
6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczona z dalszego postępowania.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew

pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## 8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia zawartego w ofercie. .
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginal dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**PKO BP S.A. O/EIk 89 1020 4724 0000 3602 0007 6463** z podaniem tytułu wpłaty:  
 (zabezpieczenie należytego wykonania umowy: **"Zimowe utrzymanie dróg gminnych i dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Goldap na terenie wiejskim"**).
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia realizacji umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie Wykonaną
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po



przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy protokołu odbioru końcowego).

**9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie (I piętro) Urzędu Miejskiego w Goldapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Goldap nie później niż do dnia **14.11.2013 r. do godz. 10.00**
- 2) W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 3) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwierane.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi dnia **14.11.2013 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 30.

**10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie Wykonawców.**

- Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ,
- Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: [krzysztof.kalinowski@goldap.pl](mailto:krzysztof.kalinowski@goldap.pl)
- Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówień bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej gdzie została zamieszczona SIWZ,
- Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania ze wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ,
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej gdzie została zamieszczona SIWZ,
- Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tą informację na stronie internetowej gdzie została zamieszczona SIWZ.

**11. Termin związania ofertą.**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

**12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.

- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- Podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny,
- Powyższe informacje, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

### **13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
  - faksem (nr 087 615 08 00)
  - drogą elektroniczną (adresy: [krzysztof.kalinowski@goldap.pl](mailto:krzysztof.kalinowski@goldap.pl), [jar@goldap.pl](mailto:jar@goldap.pl)), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Forma pisemna wymagana jest do:
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
  - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
  - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną).
  - 5) znak postępowania – WIK-ZP-XXIV.271.3.2013
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pok. 30 w godzinach urzędowania Zamawiającego.
6. Dokonując rejestracji należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) znak postępowania – WIK-ZP-XXIV.271.3.2013
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
Krzysztofa Kalinowskiego, Jarosława Duchnowskiego tel. 087 615 60 21 w godz. 8.00 – 14.00

## Rozdział IV

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Strony ustalają, że zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Pozostałe postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

a) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając nazwę (firmę) i adres tego Wykonawcy którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa wyżej, niezwłocznie zostanie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz na stronie internetowej.

c) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż określony w art. 94. ustawy.

d) W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

e) W przypadku wyboru oferty, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii następujących dokumentów:

- umowy OC Wykonawcy

## Rozdział V

### ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłączenie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ww. Ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Terminy wniesienia odwołania:

- 4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5.1. i 5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział VI**

### **Załącznikami do SIWZ są:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
3. Wzór oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy – załącznik nr 2,
4. Wzór oświadczenia w trybie art. 24 Ustawy – załącznik nr 3,
5. Wzór umowy – załącznik nr 4
6. Warunki dodatkowe zimowego utrzymania ulic, chodników i placów na terenie gminy Gołdap – załącznik nr 5
7. Wykaz terenów objętych zamówieniem – załącznik nr 6.

Burmistrz Goldapi, 19 – 500 GOŁDAP, Pl. Zwycięstwa 14

## FORMULARZ OFERTOWY

<b>WYKONAWCA</b>	<b>ZAMAWIAJACY:</b>
pieczęć WYKONAWCY	BURMISTRZ GOŁDAPI Pl. Zwycięstwa 14 19-500 Goldap tel. 087 615 60 21 fax 087 615 08 00 NIP 847-158-70-61

**Zimowe utrzymanie gminnych dróg dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Goldap na terenie wiejskim Goldap”**

opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl), stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Goldapi - [www.goldap.pl](http://www.goldap.pl) dnia 19.09.2013 r., oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

## SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Na terenie sołectwa a) Część I teren obejmujący Sołectwa Galwiecie, Botkuny, Górne, Pogorzel, Dziegiele, Babki, Bitkowo, Zatyki, Siedlisko, Dunajek, Grabowo, Kowalki, Osowo, Marcinowo (bez dróg osiedlowych w m. Wronki), Nasuty, Główka, Jeziorki

Lp	Jednostka sprzętowa	Marka typ	Ilość pracy zakładana	j.m.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
1	Samochód ciężarowy z pługiem odśnieżnym o szer. minimum 3 m		680	m-g		
2	spycharka gąsienicowa		35	m-g		
3	ciągnika rolniczego pługiem czołowym o szer. minimum 3 m		430	m-g		
4	spycharko – ładowarka		1300	m-g		
5	równarka		25	m-g		
5	Nośnik pod piaskarką o ład, 6 t		315	m-g		

Lp	Nazwa materiału	Ilość materiałów zakładana	j. m.	Cena Jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	4	5	6	7
6	Piasek do posypywania	50	t		
7	Mieszanka piaskowo – solna 20%	670	t		
Ogółem					

ogółem kwota brutto ..... zł (słownie:.....  
 .....zł

**Na terenie sołectwa b)** Część II teren obejmujący Pietraszki, Wilkajcie, Łobody, Barkowo, Bałupiany, Juchanjecie, Janki, Rożyńsk, Konikowo, Kozaki, Suczki, Kośmidry, Skoczce, Jabłońskie, Marcinowo (drogi osiedlowe we Wronkach)

Lp	Jednostka sprzętowa	Marka typ	Ilość pracy zakładana	j.m.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
1	Samochód ciężarowy z pługiem odśnieżnym o szer. minimum 3 m		655	m-g		
2	spycharka gąsienicowa		25	m-g		
3	ciągnika rolniczego pługiem czołowym o szer. minimum 3 m		370	m-g		
4	spycharko – ładowarka		1770	m-g		
5	równarka		25	m-g		
	Nośnik pod piaskarką o ład. 6 t		420	mg		

Lp	Nazwa materiału	Ilość materiału w zakładana	j. m.	Cena Jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	4	5	6	7
6	Piasek do posypywania	40	t		
7	Mieszanka piaskowo – solna 20%	850	t		
Ogółem					

ogółem kwota brutto ..... zł (słownie:.....  
.....zł

6) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.\*

7) Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.\*

8) Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie, gdzie będą realizowane roboty objęte zamówieniem.\*

9) Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **60 dni**.

10) Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców.

11) Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany.

12) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

13) Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3.1. oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy:\*\* (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).

14) Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych  
od nr ..... do nr .....

**Ofertę podpisali :**

.....

/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia .....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, muszą być one czytelne i poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22  
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy .....

Nr tel. ...., nr fax. ....

**Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zimowe utrzymanie gminnych dróg dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Gołdap na terenie wiejskim**” oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tj.: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 późn. zm.).

..... dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/



**Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy .....

Nr tel. ...., nr fax. ....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zimowe utrzymanie gminnych dróg dróg wewnętrznych pozostających własnością lub w zarządzie gminy Goldap na terenie wiejskim** oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tj.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 późn. zm.).

..... dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**Wzór umowy**

**Załącznik nr 4**

**Umowa WiK /.....-.../2013**

**o zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenach wiejskich**  
w dniu ..... 2012 r. pomiędzy:

**Gminą Gołdap** powiat gołdapski, Plac Zwycięstwa 14 NIP 847-158-70-61  
reprezentowaną przez

**Marka Mirosa – Burmistrza Gołdapi**

przy kontrasygnacie **Krystyny Trzasko – Skarbnika,**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**” została podpisana umowa o następującej treści

**§ 1.**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu ..... 2013 r Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie wiejskim Gminy Gołdap zgodnie z SIWZ w okresie od dnia 01 stycznia 2014 r do 31 grudnia 2016 r

2. Wykonywanie usług objętych zakresem umowy Zamawiający będzie zlecał na bieżąco określając ich zakres tj. właściwy odcinek drogi, termin wykonania oraz preferowany rodzaj jednostki sprzętowej.

3. W przypadku wystąpienia nagłych zjawisk Wykonawca i braku możliwości powiadomienia Zamawiającego Wykonawca rozpoczyna wykonywanie usługi o czym zawiadamia Zamawiającego niezwłocznie.

**§ 2.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie przejezdności dróg określonych w załączniku nr 1 poprzez:

- a) odśnieżanie dróg na odcinku objętym zleceniem w trybie § 1 ust.2 umowy,
- b) zwalczanie śliskości z użyciem materiałów własnych,
- c) posiadanie w gotowości sprzętu przeznaczonego do wykonania przedmiotu umowy,
- d) wykonanie zlecenia niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 48 h od otrzymania telefonicznego zlecenia,
- e) całodobowa dyspozycyjność w zakresie przyjmowania zgłoszenia od Zamawiającego.
- f) prowadzenie kart pracy dla poszczególnych jednostek sprzętowych.
- g) udostępnienie jednostek sprzętowych celem zamontowania urządzeń lokalizacyjnych (GPS)

2. Termin wykonania usługi może być przedłużony za zgodą zamawiającego w przypadku gdy wystąpią opady śniegu w ilościach dwukrotnej średniej dobowej ( według wskazań IMiGW) lub nie zostaną odśnieżone drogi wyższej kategorii uniemożliwiające dojazd do dróg gminnych

3. Do zwalczania i zapobiegania śliskości zimowej należy zastosować materiały zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Materiał uszorstniający nie może zawierać nieczystości obcych uniemożliwiających jego równomierne rozrzucenie przy użyciu piaskarek oraz ziaren spłaszczonych i o kształtach nieregularnych, które mogą niszczyć opony samochodowe. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje materiał uszorstniający przeznaczony do zwalczania i zapobiegania śliskości zimowej. Dopuszcza

się zastosowanie do zwalczania śliskości zimowej mieszanek z użyciem środków chemicznych określonych w stosownych przepisach. Wykonawca zapewni we własnym zakresie miejsca składowania, z których będzie prowadził zimowe utrzymanie.

4. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce garażowania sprzętu pod adresem .....
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego określa lokalizację pracującego sprzętu przy odśnieżaniu.

### § 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie stosowne uprawnienia do wykonywania usług objętych umową oraz uzyska wszelkie konieczne zezwolenia, materiały i urządzenia we własnym zakresie, nie obciążając za to dodatkowo Zamawiającego.
2. Dopuszcza się wykonanie umowy poprzez podwykonawców.
3. Wykonawca potwierdza, że pojazdy którymi posługuje się do wykonania usługi jak i podwykonawcy są:
  - 1) ubezpieczone i na żądanie Zamawiającego okaże aktualne O.C.
  - 2) sprawne technicznie i posiadają aktualne badania techniczne dopuszczające do eksploatacji.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z wykonywaniem usług, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem lub brakiem jej wykonania czynności objętych niniejszą umową. Wykonawca przejmuje na siebie ewentualną odpowiedzialność za Zamawiającego na zasadzie art. 429 KC

### § 5.

1. Wykonawca zgłasza telefonicznie Zamawiającemu zakończenie zleconych prac na danym odcinku.
2. W przypadku niewłaściwie wykonanej usługi Zamawiający może żądać niezwłocznego wykonania jej po raz drugi na koszt Wykonawcy lub potrącenia kary za jakość wykonanych prac.

### § 6.

1. Ustala się następujące ceny jednostkowe brutto usług objętych umową :
 

a) Praca piaskarki	zł/mg
b) Samochód z pługiem odśnieżnym	zł/mg
c) Koparko ładowarka	zł/mg
d) Równarka	zł/mg
e) Ciągnik z pługiem odśnieżnym	zł/mg
2. Ustala się następujące ceny jednostkowe brutto dostaw objętych umową :
 

a) Piasek do posypywania	zł/t
b) Mieszanka piaskowo-solna 20%	zł/t

2. Wynagrodzenie jest wypłacane Wykonawcy za każdą zleconą i wykonaną usługę i jest określone jako iloczyn ceny jednostkowej i czasu wykonywanej usługi.
3. Wykonawca do faktury dołączy rozliczenie wykonania zamówienia w tej części, potwierdzone przez merytorycznie odpowiedzialnego pracownika Zamawiającego.
4. Rozliczenie będzie następować na podstawie raportów z lokalizatorów sprzętu w przypadku awarii lokalizatorów lub ich braku na podstawie kart pracy sprzętu.
5. Wynagrodzenie pomniejsza się o wartość kar umownych określonych w § 7.
6. Faktury powinny być wystawione na Gminę Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, NIP 847-158-70-61 w rozliczeniu tygodniowym
7. Zapłata będzie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
8. W przypadku zwłoki w opłacie należności obowiązują odsetki ustawowe.
9. Za dzień płatności uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego

#### § 7.

1. W przypadku nienależytego wykonania zleconego zakresu prac Wykonawca zapłaci na żądanie Zamawiającego karę umowną w wysokości do 50% wartości prac objętych poszczególnym zleceniem na zasadzie określonej w § 7 ust 4 umowy
2. W przypadku nieterminowego wykonania zleconego zadania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości usługi za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50000 zł.

#### § 9.

1. Kontrola świadczonych usług dokonywana będzie przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy lub w formie doraźnych kontroli oraz na podstawie raportów z lokalizatorów sprzętu.
2. Ze strony Wykonawcy pracami będzie kierował .....  
Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości ofertowej z danej części zamówienia przedmiotu zamówienia brutto tj kwotę .....
  - b) w przypadku nieterminowego wykonywania postanowień umowy – w wysokości 2 % wartości ofertowej z danej części zamówienia przedmiotu zamówienia brutto tj kwotę .....
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości ofertowej z danej części zamówienia przedmiotu zamówienia brutto tj kwotę .....
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

#### § 10.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany w umowie mogą być dokonywane jedynie w formie aneksów.
3. Spory zaistniałe na gruncie niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

**Warunki dodatkowe zimowego utrzymania ulic, chodników i placów**

1. Oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota dróg celem zapewnienia przejezdności
2. Wykonanie zlecenia następuje niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 48 h od otrzymania telefonicznego zlecenia,
3. Termin wykonania usługi może być przedłużony za zgodą Zamawiającego w przypadku gdy wystąpią opady śniegu w ilościach dwukrotnej średniej dobowej ( według wskazań IMiGW) lub nie zostaną odśnieżone drogi wyższej kategorii uniemożliwiające dojazd do dróg gminnych
4. Odśnieżanie dróg gminnych winno następować obustronnie na całej szerokości. Odcinki dróg proste i równe niezlodowaciale (nie śliskie ) nie podlegają posypywaniu materiałami szorstkimi, za wyjątkiem zaistniałej gołolodzi lub zbitej śliskiej warstwy śniegu. Podjazdy, wzniesienia, luki, zakręty, skrzyżowania itp. na drogach o nawierzchni utwardzonej podlegają posypywaniu w całości i zapasem 30 m przed i za w/w odcinkami dróg. Posypywaniu podlegać będą również place manewrowe, pętle i zatoki autobusowe zwłaszcza zlokalizowane na wzniesieniach. Maź i błoto pośniegowe na drogach o nawierzchni utwardzonej powstałe po chwilowym wzroście temperatury należy usuwać na bieżąco, nie dopuszczając do jego zamarznięcia na jezdni po zgłoszeniu przez Zamawiającego.
5. Do zwalczania i zapobiegania śliskości zimowej należy zastosować materiały zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Materiał uszorstniający nie może zawierać nieczystości obcych uniemożliwiających jego równomierne rozrzucenie przy użyciu piaskarek oraz ziaren spłaszczonych i o kształtach nieregularnych, które mogą niszczyć opony samochodowe. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje materiał uszorstniający przeznaczony do zwalczania i zapobiegania śliskości zimowej. Dopuszcza się zastosowanie do zwalczania śliskości zimowej mieszanek z użyciem środków chemicznych określonych w stosownych przepisach. Wykonawca zapewni we własnym zakresie miejsca składowania, z których będzie prowadził zimowe utrzymanie.
6. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce garażowania sprzętu w odległości 15 km od siedziby Zamawiającego.
7. Określenie lokalizację pracującego sprzętu na bieżąco
8. Całodobowa dyspozycyjność w zakresie przyjmowania zgłoszenia od Zamawiającego.
9. Prowadzenie kart pracy dla poszczególnych jednostek sprzętowych.
10. Udostępnienie jednostek sprzętowych celem zamontowania urządzeń lokalizacyjnych (GPS)

## załącznik nr 6 do SIWZ nr 6

Część 1 71 480mb		
Sołectwo	Droga	Długość w mb
Galwecie (9570)	Galwecie – do Patepy	1550
	Galwecie – Kołkowo	1900
	Galwecie Trzy Świerki	1900
	Galwecie pod las (Świąder)	2100
	Galwecie drogi osiedlowe	1300
	Galwecie za jeziorem	820
	Batkuny (5050)	Batkuny drogi osiedlowe ( w tym 12a)
Batkuny Kolniszki		4320
Górne (11120)	Górne do Pana Zaśkiewicz	370
	Górne do Pana Naszkiewicz	700
	Górne- Kolniszki	3580
	Górne do Działkowski	400
	Górne Szporak	370
	Górne Kosińskiego	800
	Górne Putra	350
	Bronisze – Kolniszki	2750
	Bonisze droga Powiatowa	980
	Bronisze drogi osiedlowe	220
Pogorzal (1090)	Regiele	700
	Pogorzal do Liszewski	750
	Pogorzal - Waraksa	210
Dzięgiele (2250)	Pogorzal - Zdanio	130
	Dzięgiele sześciorak	200
	Dzięgiele – Milewski	1750
Babki (1330)	Dzięgiele do Klausu	300
	Babki drogi osiedlowe	900
Bitkowo (600)	Żelazki drogi osiedlowe	430
	Bitkowo do Hiplla	600
Zatyki (2310)	Wilkasy drogi osiedlowe	360
	Wilkasy do Hołdyńskiego	200
	Zatyki do Michalskiego	1030

	Zatyki 100 m do Milewskiego	720
Siedlisko (5120)	Siedlisko -Kowalki	2160
	Siedlisko do Jarzębowicza	380
	Siedlisko do Zarzeckiego i Chmielewskiego	680
	Siedlisko Dunajek koło Zarzeckiego Romualda	1900
Dunajek (3460)	Dunajek – do Trzaski	780
	Dunajek – do Leśniczówki i Boryk	1000
	Dunajek do Szender	420
	Dunajek do Wencla	320
	Dunajek do Wasilewskiego	70
	Dunajek do budynku gminnego	150
	Dunajek do Pani Żero	220
	Dunajek Mały	500
Grabowo (6380)	Grabowo dojazd do Szkoły	190
	Grabowo Kolonia do Pana Wójcika do zjazdu	2400
	Grabowo Kolonia II	1870
	Grabowo - „chytra”	230
	Grabowo - Zyląg	260
	Grabowo - Osiedle	330
	Grabowo do Zarzeckiego	100
	Grabowo-Jeziorki Małe	650
	Grabowo Stacja	350
Kowalki (2630)	Kowalki w osiedlu	530
	Kowalki do Kosińskiego i Wierkiewicza	2100
Osowo (6960)	Osowo do Perkowskiego	950
	Osowo do Żukowskiego	510
	Osowo do Chmielewskiego od Kowalek	1200
	Osowo do Baćkuna	400
	Osowo Marcinowo	3900
Marcinowo (2940)	Marcinowo do Stasińskiego	300
	Marcinowo do Borsuka	1640
	Marcinowo 3	90



		Podgórze	640
		Połuboczka	230
		Wronki 17	40
Nasuty (1030)		Nasuty do Zackiewicza	630
		Nasuty do Zielińskiego	400
Główka (8880)		Rożyńsk - Główka	2610
		Główka do Krzyzewskiej	250
		Główka do Żelazki	570
		Boćwinka drogi Osiedlowe	950
		Główka Gieraliszki -Jeziorki	4300
		Główka Markowski i Kowalski	410
		Główka do Topolskiej	170
		Główka 30	180
Jeziorki (730)		Jeziorki do Kosut	520
		Jeziorki do Chaleckiego	210
<b>Część 85 150 mb</b>			
Pietraszki (6020)		Mazucie - Uźbale	3500
		Pietraszki nr 5 do Szorca	480
		Pietraszki -Grygieliszki	2040
Wilkajcie (3270)		Wilkajcie do Szulc (Balcer)	1570
		Wilkajcie do Karwczuk	600
		Wilkajcie do Koloszewski	500
		Samoniny Świacki	300
		Samoniny Serafin	300
Łobody (1500)		Łobody - Grygieliszki	1500
Barkowo (2770)		Barkowo do Malinowskiego	1200
		Barkowo do Krużykowskiej i Przybyło	1570
Bałupiany (7050)		Piękne Łaki Bałupiany koło Tylendy - Cycckajtysa	2040
		Piękne Łaki do Waraksy	630
		Bałupiany do Niedrzwicy koło Skiba	1400
		Niedrzwica Bałupiany koło Kudosza	1730
		Niedrzwica – Strefa ekonomiczna	1250
Juchnajcie (8030)		Juchnajcie do Strechy	1030

	Juchnajcie do granicy Rusak	800
	Juchnajcie do Rojka	1800
	Juchnajcie Włosty	3200
	Juchnajcie do Ołów	700
	Sokoły 2	500
Janki (2000)	Janki do Pani Luto	710
	Janki do Pana Jurgielewicz	260
	Janki do Srodzkiego	140
	Janki - Rożyńsk	890
Rożyńsk (14390)	Drogi osiedlowe w Rożyńsku Małym	1300
	Rożyńsk Mały Rożyńsk Wielki	2650
	Rożyńsk Mały obwodnica	1440
	Rożyńsk Mały Nowa Boćwinka	3010
	Rożyńsk Mały Boćwinka	3170
	Boćwiński Młyn drogi osiedlowe	370
	Boćwiński Młyn od Rożyńska	2450
Konikowo (3750)	Do Urynowicz Konikowo Osiedle I	3750
Kozaki (12540)	Kozaki drogi osiedlowe	1250
	Jabramowo drogi osiedlowe	1190
	Botkuny - Jabramowo	2820
	Wrotkowo do Interewicza	300
	Wrotkowo do pompowni wody	2250
	Wrotkowo do Ginela	920
	Kozaki do Zajączkowskiego	510
	Kozaki - Janowo	3300
Suczki (5250)	Suczki - Wronki	1920
	Suczki do Grauzulisa	1700
	Suczki do Dębowskiego	420
	Suczki do Wińskiego	150
	Suczki do Pana Ołów	240
	Pietrasze do Krupy	570
	Suczki Słoma	250
Kośmidry (9570)	Kośmidry drogi osiedlowe	800
	Kośmidry do Pana Wawrzyna	550

	Kośmidry - Rostek	3150
	Kośmidry do schroniska	600
	Kośmidry przez wieś	1650
	Kośmidry do Jurewicz i fermy lisów	520
	Kośmidry -Bałupiany	2300
Skocze (4330)	Skocze - Włosty	3160
	Skocze do Tyszlaka	1170
Jabłońskie (3800)	Włosty do Tomaszewskiego	360
	Włosty Torowisko	710
	Jabłońskie Torowisko Karłowicz	880
	Jabłońskie do Ziemiackiego	850
	Jabłońskie do Sałbińskich (Góra)	700
	Jabłońskie do Bernatowicza	530
	Jabłońskie	120
	Włosty 5	80
	Rostek 9	100
Marcinowo (880)	Drogi we wronkach	880