

**Umowa Nr WIK-ZP.272.42.2019**  
**"Odlawianie, przyjęcie do schroniska dla zwierząt i utrzymanie bezdomnych psów odłowionych z terenu gminy Gołdap"**

zawarta w dniu 4 grudnia 2019 r. w Gołdapi, pomiędzy:  
Gminą Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 847-158-70-61 reprezentowaną przez:  
**Jacka Antoniego Morzeego – Zastępcę Burmistrza Gołdapi**  
przy kontrasygnacie **Edyty Rity Białek – Zastępcy Skarbnika Gminy Gołdap**,  
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a  
**Józefem Brzezińskim** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **Usługi Sprzętowo- Transportowe i Wywóz Nieczystości Józef Brzeziński** z siedzibą w Gołdapi (19-500), ul. Zatorowa 1, REGON 790013580, NIP 8471000251, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”,

**§ 1.**  
**Przedmiot umowy**

1. W wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą **"Odlawianie, przyjęcie do schroniska dla zwierząt i utrzymanie bezdomnych psów odłowionych z terenu gminy Gołdap"** oraz dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty przetargowej Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą przetargową stanowiącymi integralną część umowy.
2. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem umowy określono w SIWZ oraz w ofercie przetargowej, które w razie jakiegokolwiek wątpliwości stanowić będą podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.

**§ 2.**  
**Termin realizacji**

Umowę obowiązuje od **1.01.2020 r. do 31.12.2023 r.**

**§ 3.**  
**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewnia w czasie trwania umowy obsługę personalną i techniczną.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
  - 1) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usługi;
  - 2) zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco trudności przy realizacji usługi;
  - 3) posiadanie aktualnych dokumentów związanych z funkcjonowaniem schroniska (zezwolenia, decyzje, umowy itp.) i przedstawienie ich Zamawiającemu na każdorazowe żądanie;
  - 4) umożliwienie Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli warunków wykonywania umowy, w tym wglądu całej dokumentacji psów odłowionych i przebywających w schronisku oraz warunków ich przetrzymywania w schronisku.

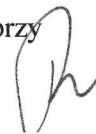
**§ 4.**  
**Obowiązki Zamawiającego**

Do praw i obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przeprowadzanie bieżących kontroli realizowanych prac;
- 2) udzielanie Wykonawcy wszelkiej możliwej pomocy przy realizacji prac;
- 3) sprawdzanie i weryfikacja dokumentów (umów, zezwoleń, decyzji, polisy ubezpieczeniowej);
- 4) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowane i odebrane prace.

**§ 5.**  
**Wynagrodzenie**

1. Jednostkowa stawka za odłowienie oraz transport zwierzęcia do schroniska zgodnie z przyjętą ofertą wynosi **320,00 zł brutto** za jedną interwencję zabrania/ wyłapania psów. Miesięczne wynagrodzenie za powyższą czynność będzie obliczone na podstawie wzoru:  
*wynagrodzenie za jedną interwencję zabrania/ wyłapania psów (zł brutto) x ilość interwencji w ciągu miesiąca*
2. Jednostkowa stawka za miesięczne utrzymanie jednego psa w schronisku wynosi **350,00 zł brutto**, przy



czym wynagrodzenie będzie wyliczane na podstawie poniższego wzoru:

*miesięczna stawka za utrzymanie 1 psa w schronisku (zł brutto/szt.) x średnia miesięczna ilość psów przebywająca w schronisku w miesiącu rozliczeniowym (szt.)*

Przy czym średnia miesięczna ilość psów przebywających w schronisku w miesiącu rozliczeniowym obliczona będzie poprzez określenie ilości dób dla każdego psa, następnie zsumowaniu wyników dla wszystkich psów przebywających w schronisku i podzieleniu wyniku przez ilość dni w danym miesiącu.

3. Prognozowane wynagrodzenie całościowe za okres realizacji umowy wynosi **1 420 800,00 zł brutto** (słownie złotych: jeden milion czterysta dwadzieścia tysięcy osiemset 00/100 zł brutto).

4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne stanowiące iloczyn stawek jednostkowych określonych w ust. 1 i 2 oraz liczby faktycznie wykonanych usług ujętych w miesięcznym rejestrze usług, który Wykonawca ma obowiązek dołączyć do faktury VAT.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, będzie płatne miesięcznie z dołu na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie **30 dni** licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

6. W przypadku zwłoki w opłacie należności obowiązują odsetki ustawowe.

## § 6.

### Ubezpieczenie

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.

## § 7.

### Kontrola i kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrywkowych kontroli realizacji niniejszej umowy, samodzielnie lub z przedstawicielem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, z kontroli sporządzany jest protokół z opisem nieprawidłowości i terminem ich wykonania, który jest przesyłany do Wykonawcy, celem wykonania czynności, wynikających z zapisu protokołu.

2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy, w wysokości 500,00 zł, liczone osobno, od każdego stwierdzonego uchybienia w wykonywaniu umowy,

2) za nieusunięcie uchybień, stwierdzonych podczas kontroli prac, w wyznaczonym terminie, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia usunięcia uchybień,

3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **25 000,00 zł brutto**.

3. W razie trzykrotnego powtarzania się nieprawidłowości tego samego rodzaju, Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

4. W przypadkach wymienionych w ust. 2, Wykonawca wystawi fakturę na 100 % wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie w formie potrącenia.

## § 8.

### Personel Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot umowy zobowiązany będzie do zatrudnienia w ramach stosunku pracy co najmniej 2 osoby w pełnym wymiarze czasu pracy oraz do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy, imiennego wykazu. Do wykazu dołączy zgodę pracowników na przetwarzanie danych osobowych w celu niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia.

2. Zatrudnienie w pełnym wymiarze co najmniej 2 osoby przy realizacji zamówienia powinno trwać przez cały okres wykonywania zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w to miejsce innej osoby.

3. Zasady określone w ust. 1 oraz 2 stosuje się odpowiednio do podwykonawców.

4. Za każde stwierdzone przez Zamawiającego zatrudnienie osoby realizującego niniejsze zamówienie na



innej podstawie niż stosunek pracy – dotyczy to także podwykonawcy -Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną obliczoną jako iloczyn, następujących czynników: 100 zł x osoba x ilość dni przepracowanych na innej podstawie niż stosunek pracy. Zasada ta nie ma zastosowania w sytuacji gdy Wykonawca zatrudni osoby dodatkowe ponad przewidziane obowiązkiem w ust.2.

## § 9.

### Przedstawicielstwo

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą:

Magdę Zymkowską- specjalistę ds. usług komunalnych w Wydziale Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych, tel.: 87 615 60 52, e-mail: magda.zymkowska@goldap.pl

Jarosława Duchnowskiego- kierownika Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych, tel.: 87 615 60 21, e-mail: jaroslaw.duchnowski@goldap.pl

2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym: Marta Gawryluk, tel. kontaktowy 87 615 38 60, e-mail: ustiwn@wp.pl

## § 10.

### Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych ustawą oraz gdy:

- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
- 2) jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
- 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę określonym w niniejszej umowie,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. W razie wystąpienia istotnych zmian w przepisach regulujących prowadzenie schronisk dla zwierząt (między innymi ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o ochronie zwierząt) nie znanych w dniu zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem dwu miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## § 11.

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy na zasadach określonych w art. 142 ust. 5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

3. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów wprowadzających ww. zmiany, może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenia negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia.

4. Obowiązek wykazania zmian w zakresie rzeczywiście ponoszonych kosztów w odniesieniu do zmian określonych w ust. 2 umowy, należy do strony, która wystąpiła z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w zakresie zmiany wynagrodzenia.
5. Wykonawca zwracając się z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w zakresie zmiany wynagrodzenia w oparciu o ust. 2 umowy, zobowiązany będzie do przedstawienia szczegółowej kalkulacji, w tym, kosztów wynagrodzenia oraz wysokości składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, które zostały przyjęte do obliczenia ceny zawartej w złożonej ofercie.
6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie do niezrealizowanej części zamówienia.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 2) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia, może nastąpić jedynie w przypadku zmiany wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę, a bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy o zamówienie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.

## § 12.

### Postawienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszystkich zmianach adresu, danych kontaktowych oraz statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

1. *Jacek Morzy*  
BURMISTRZA

2. *Edyta Rita Białek*  
(kontrasygnała Skarbnika)

**Z-CIA SKARBNIKA  
GMINY GOŁDAP**

**WYKONAWCA**

1. *Józef Brzuchowski*  
WŁAŚCICIEL

**Z up. BURMISTRZA**  
*mgr inż. Miroslawa Zankowska*  
SPECJALISTA

sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
*Marcin Bogdan*  
radca prawny

**Z up. BURMISTRZA**  
*mgr inż. Jarosław Duchnowski*  
KIEROWNIK  
WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY  
I INWESTYCJI KOMUNALNYCH