

Projekt z 8 września 2022 r.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKI W GOŁDAPI .....**  
**z dnia .....**

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi w wybranym zakresie placówkom oświatowym Gminy  
Gołdap zaliczanym do sektora finansów publicznych**

Na podstawie art. 10a pkt 1 i art. 10b ust. 1 i 2, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) Rada Miejska w Gołdapi uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się z dniem 1 stycznia 2023 r. wspólną obsługę w wybranym zakresie dla następujących jednostek organizacyjnych Gminy Gołdap zaliczanych do sektora finansów publicznych jako jednostki obsługiwane:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Gołdapi,
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Gołdapi,
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Tadeusza Kościuszki w Gołdapi,
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Noblistów Polskich w Gołdapi,
- 5) Szkoła Podstawowa w Pogorzeli,
- 6) Szkoła Podstawowa im. Michała Kajki w Grabowie,
- 7) Przedszkole Samorządowe Nr 1 w Gołdapi.

**§ 2.** Ustanawia się Urząd Miejski w Gołdapi jako jednostkę obsługującą.

**§ 3.** W ramach wspólnej obsługi jednostek obsługiwanych powierza się Urzędowi Miejskiemu w Gołdapi w całości obowiązki w zakresie:

- 1) prowadzenia w całości rachunkowości jednostek obsługiwanych zgodnie z obowiązującymi przepisami i na podstawie przekazanych przez kierowników jednostek opisanych dowodów księgowych w zakresie zapłaty zobowiązań,
- 2) prowadzenia i przechowywania dokumentacji finansowo-księgowej,
- 3) prowadzenia obsługi finansowo-księgowej wydzielonych rachunków dochodów, o których mowa w art. 223 ustawy o finansach publicznych,
- 4) prowadzenia obsługi finansowo-księgowej funduszy socjalnych jednostek obsługiwanych,
- 5) koordynowanie czynności inwentaryzacyjnych składników majątkowych jednostek obsługiwanych,
- 6) przygotowywania sprawozdań finansowych i budżetowych, w terminach umożliwiających ich zatwierdzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami przez kierowników jednostek obsługiwanych,

- 7) przygotowywania analiz niezbędnych do sporządzenia planów finansowych i ich zmian, w terminach umożliwiających ich sporządzenie i akceptację przez kierowników jednostek obsługiwanych,
- 8) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej w zakresie wykonywanych zadań,
- 9) prowadzenia obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanych,
- 10) prowadzenia obsługi kadrowej, w tym w szczególności w zakresie naborów, ewidencji dokumentacji dotyczącej zatrudnienia, zmian w okresie trwania stosunków pracy i zwalniania pracowników obsługiwanych jednostek,
- 11) sporządzania list wypłat wynagrodzeń i innych należności pracownikom i zleceniobiorcom oraz rozliczanie z tym związanych w szczególności potrąceń z tytułu składki na ubezpieczenie grupowe, PPK, itp.,
- 12) prowadzenie rozliczeń w szczególności z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, z Urzędem Skarbowym, Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 13) ewidencjonowania danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- 14) przygotowywania danych do sprawozdania o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli,
- 15) prowadzenia obsługi BHP,
- 16) przygotowania kierownikom jednostek organizacyjnych informacji o konieczności prowadzenia windykacji należności,
- 17) organizowania obsługi prawnej,
- 18) organizowania obsługi ochrony danych osobowych.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gołdapi.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Gołdapi**

**Wojciech Hołdyński**

Projekt z 8 września 2022 r.

**Uzasadnienie do  
UCHWAŁY NR ...../...../2022  
RADY MIEJSKIEJ W GOŁDAPI  
z dnia .....**

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi w wybranym zakresie placówkom oświatowym Gminy  
Gołdap zaliczanym do sektora finansów publicznych**

Zgodnie z art. 10a pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną dla wszystkich lub wybranych jednostek organizacyjnych gminy. Art. 10 b ust. 1 ww. ustawy określa, że wspólną obsługę mogą prowadzić urząd gminy, inna jednostka organizacyjna gminy lub jednostka organizacyjna związku międzygminnego, zwane dalej „jednostką obsługującą”.

Rada gminy, w przypadku organizacji wspólnej obsługi gminnych jednostek organizacyjnych, określa w drodze uchwały, w szczególności:

- 1) jednostki obsługujące;
- 2) jednostki obsługiwane;
- 3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi. Zgodnie z art. 10c ust. 1 ww. ustawy zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie. Stosownie do art. 53 ust 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), kierownik jednostki obsługującej, o której mowa w art. 10 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, jest odpowiedzialny za gospodarkę finansową oraz rachunkowość i sprawozdawczość jednostek obsługiwanych.

Stosownie do art. 54 ust. 2 a wyżej przywołanej ustawy, jeżeli w ramach wspólnej obsługi, o której mowa w art. 10a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, jednostka obsługująca zaliczana do sektora finansów publicznych zapewnia realizację zadań głównego księgowego jednostki sektora finansów publicznych przez osobę spełniającą wymogi przewidziane dla głównego księgowego, w jednostce obsługiwanej nie zatrudnia się głównego księgowego.

Burmistrz Gołdapi proponuje utworzenie wspólnej obsługi dla jednostek oświatowych Gminy Gołdap w zakresie opisanym w uchwale.

Obecnie w jednostkach oświatowych gminy Gołdap zatrudnionych jest:

- 7 osób na stanowisku głównego księgowego (+inne zadania takie jak: 1 osoba: +kardy i płace, 4 osoby + płace) łącznie na 5,45 etatu.
- 2 osoby na stanowisku ds. kadr i płac i 1 osoba na stanowisku ds. kadr – łącznie 3 etaty.
- 3 osoby na stanowiskach zajmujących się w części etatu kadrami i/lub płacami i/lub BHP i/lub IOD oraz innymi zadaniami.

Ponadto w tych jednostkach gminnych na wyżej wskazanych stanowiskach, pracują osoby w wieku przedemerytalnym lub emeryci.

Dodatkowo, przy obecnym ulokowaniu obsługi finansowej w każdej z jednostek, jest mniejsza możliwości skutecznej i bieżącej kontroli prawidłowości gospodarki finansowej jak również obsługi kadrowo – płacowej tych jednostek przez podmiot odpowiedzialny za tą gospodarkę tj. Burmistrza, a tym samym właściwego wykonywania kontroli zarządczej.

Nowo tworzona komórka obsługująca jednostki znajdzie się w strukturze organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Gołdapi, a stanowić ją będą pracownicy zatrudnieni obecnie na stanowiskach głównych księgowych oraz osoby zajmujące się kadrami i płacami w jednostkach przewidzianych do wspólnej obsługi. Planowana struktura tej komórki organizacyjnej to: 1 etat - Kierownik, 3 etaty księgowej, 2 etaty pracownika ds. kadr i płac oraz zlecenie BHP i zlecenie IOD. Obsługa prawna planowana jest jako zlecenie firmie zewnętrznej razem z obsługą prawną UM w Gołdapi.

Pracownikom zatrudnionym w ww. komórce organizacyjnej zapewnione zostaną warunki pracy na stanowiskach w budynku Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

Dodatkowym argumentem przemawiającym za utworzeniem wspólnej obsługi finansowo-księgowej oraz kadrowo-płacowej dla gminnych jednostek oświatowych jest docelowe przejście na ujednoliconą wersję oprogramowania i systemów.

Rozwiązanie przedstawione w przedłożonym projekcie uchwały spowoduje lepsze zarządzanie finansami publicznymi poprzez zorganizowanie na początek wspólnej obsługi w zakresie przedstawionym w uchwale a w przyszłości systematyczne poszerzanie zakresu obsługi wspólnej np. o wspólne zakupy, wspólne zamówienia publiczne, itd.,

Wspólna obsługa gminnych oświatowych jednostek organizacyjnych rozpocznie się od 1 stycznia 2023 r. a w przyszłości także dla pozostałych jednostek gminnych.

Reasumując, wprowadzenie wspólnej obsługi dla wskazanych w projekcie uchwały oświatowych jednostek organizacyjnych, zapewni między innymi:

- 1) stabilność kadry,
- 2) bieżącą kontrolę wydatkowania środków publicznych i gospodarki finansowej w jednostkach obsługiwanych i właściwe wykonywanie kontroli zarządczej w tym zakresie,
- 3) niższe koszty organizacji stanowisk pracy w jednym miejscu, tj. jeden system komputerowy, jeden system obsługi prawnej, mniejsza liczba szkoleń księgowych itp.,
- 4) podstawy i doświadczenie do zbudowania w przyszłości gminnego centrum usług wspólnych obejmującego wszystkie jednostki organizacyjne gminy Gołdap, które jest pożądanym, uzasadnionym ekonomicznie rozwiązaniem, już stosowanym w wielu miastach i gminach.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi wskazanych w projekcie uchwały gminnych jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gołdap, jest zasadne.