

Zatwierdzam

Gołdap, dn.11.09.2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2007 r., Dz.U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych:
2. [Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów](#) z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87 z 2006 r., poz. 605 z późn. zm.)
3. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:
 - Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2007 r., Dz.U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
 - SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia
4. **Gmina Gołdap** reprezentowana przez
Marka Aleksandra Mirosa – Burmistrza Gołdapi
z siedzibą: Pl. Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,
NIP 847-00-02-816, Regon 000523293
tel. 087 615 60 00, fax. 087 615 08 00
 e-mail: jar@goldap.pl, przetargi@goldap.pl , www.bip.goldap.pl
 zwana dalej **Zamawiającym** ogłosiła przetarg nieograniczony na wykonanie robót budowlanych pn.:
„Linia kablowa nN oświetlenia ulicznego ul. A.Krajowej w Gołdapi”

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa linii kablowej nN oświetlenia ulicznego ul. A.Krajowej w Gołdapi posiadającego oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamowień(CPV): 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych; 45232210-7 Roboty budowlane w zakresie budowy linii napowietrznych; 45232200-4 Roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych; 45315600-4 Instalacje niskiego napięcia; 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.

Zakres prac obejmuje m.in. obsługę geodezyjną (wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza); roboty ziemne; roboty związane z rozbiórką i ponownym wykonaniem nawierzchni chodników i dróg; ułożenie linii kablowej oświetleniowej; montaż słupów; montaż opraw oświetleniowych; prace porządkowe.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki

1. *Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót.*
2. *Dokumentacja projektowa.*
3. *Przedmiar robót.*

Materiały wskazane w dokumentacji i pozostałych dokumentach opisujących przedmiot zamówienia mogą być zastąpione równoważnymi spełniającymi wymagania określonych przepisów i podanych norm.

Zaleca się, aby Wykonawca odwiedził i zbadał plac budowy oraz jego otoczenie i pozyskał dla siebie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie robót. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert z udziałem podwykonawców ze wskazaniem przez Wykonawcę części zamówienia powierzonej podwykonawcy załącznik nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
 - Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
 - Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
 - Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego.
 - Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, ale ich treści muszą być zgodne z formularzami załączonymi do specyfikacji
 - Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3.1. SIWZ.
 - W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopie jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 - Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
 - Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferta powinna być w całości spięta w teczkę lub zszyta.
- **Oferta powinna być złożona w następujący sposób:**
Kompletną ofertę należy opakować np.: poprzez umieszczenie jej w kopercie wewnętrznej oraz nieprzezroczystej kopercie zewnętrznej zaadresowanej na Zamawiającego tj.:
Urząd Miejski w Goldapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Goldap, posiadającej dodatkowe oznaczenie tj.:
„Linia kablowa nN oświetlenia ulicznego ul. A.Krajowej w Goldapi”
Nie otwierać przed 02.10.2009 r. godz. 10.15
- Na wewnętrzną kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w Ustawie.
 - Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.
 - Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”
 - Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;
 - Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy wpisują „nie dotyczy”
 - Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.Nr 87, poz.605).
 - Oferta składana przez podmioty gospodarcze działające wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. Instrukcją dla oferentów oraz spełniać dodatkowe wymagania:
 - a) wszyscy Wykonawcy ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty,
 - b) pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa,
 - c) podmiot gospodarczy występujący w postępowaniu wspólnie z innym podmiotem musi spełniać odrębnie warunki

określone w Rozdziale III pkt 2.1. SIWZ oraz udokumentować je zgodnie z wymaganiami Rozdziału III pkt 3.1. ppkt. c, d, e pozostałe dokumenty z Rozdziału III pkt 3.1. Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane wspólnie przez wszystkie podmioty występujące wspólnie w celu spełnienia warunków.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

2.1. Opis warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawców

W przetargu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej – kierownik budowy.
- c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymaganych w Rozdziale III pkt. 3.1. SIWZ, które są potwierdzeniem wymaganych kryteriów od Wykonawców postawionych w Rozdziale III pkt. 2.1. SIWZ. Ocena dokonana zostanie przez komisję przetargową wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z ubiegania się o zamówienie publiczne o czym zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego wykonawcy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.

3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3.1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**)
- b) kosztorys ofertowy
- c) oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 Ustawy (**załącznik nr 2**).
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, oraz oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- f) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej – kierownik budowy oraz zaświadczenie, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby aktualne na dzień składania oferty,
- g) dokument potwierdzający wniesienie wadium,

4. Termin wykonania zamówienia.

Ostateczny termin wykonania 60 dni od daty protokółarnego przekazania placu budowy.

5. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena za wykonanie zamówienia 100 %

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg wzoru

$$[(\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty badanej}) \times 10] \times 100 \% \times \text{ilość członków komisji przetargowej}$$

5.1. Opis wszelkich innych niż cena kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

- a) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa na podstawie warunków określonych w Rozdz. III pkt. 2.1 i 3.1 niniejszej specyfikacji.
- b) O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.
- c) Ocena oferty zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.
- d) Po dokonaniu oceny przyznane punkty zostaną przemnożone przez procentową wagę kryterium.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- Wykonawca wypełni formularz ofertowy (**załącznik nr 1**),
- cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, oraz koszty związane z pracami przygotowawczymi, porządkowymi, zagospodarowania placu budowy, z opłatami za zajęcie pasa drogowego, wodę i energię elektryczną, obsługą geodezyjną (m.in. wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza), koszty zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszty opracowania planu BiOZ i innymi opłatami związanymi z realizacją robót budowlanych.

Załączony przedmiar robót stanowi element pomocniczy do opisu przedmiotu zamówienia, jego uszczegółowienie.

Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą uproszczoną z załączeniem zestawienia cen robocizny, materiałów, sprzętu oraz wskaźników kalkulacyjnych na podstawie przedmiaru robót z zachowaniem ilości robót określonych przedmiarem.

- cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,
- wszelkie upusty cenowe proponowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie ofertowej,
- wszystkie wartości, powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężne w PLN.

8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

8.1. Wadium.

a) Przystępując do przetargu wykonawca jest zobowiązany do wniesienia **wadium**

w wysokości **600,00 zł (słownie: sześćset złotych)**

Wadium powinno być wniesione najpóźniej w wyznaczonym dniu na składanie ofert tj.: do dnia **02.10.2009 r. do godz. 10⁰⁰**

b) Wadium może być wnoszone w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

c) Oryginał dokumentu świadczący o wniesieniu wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Gołdapi, I piętro pokój nr 16 do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **02.10.2009 r. do godz. 10⁰⁰**

d) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść w formie przelewu na konto Zamawiającego:

PKO BP S.A. O/EIk 89 1020 4724 0000 3602 0007 6463

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

e) Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczona z dalszego postępowania.

f) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona,

g) Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- w przypadku o którym mowa w art. 46 ust. 4a ustawy PZP

h) Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą;
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- Ofertę należy złożyć w sekretariacie I piętro, pok. nr 12A Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap nie później niż do dnia **02.10.2009 r. do godz. 10.00**

- W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

- Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwierane.

- Otwarcie ofert nastąpi dnia **02.10.2009 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 28.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie Wykonawców.

- Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres:

jar@goldap.pl

- Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówień bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej gdzie została zamieszczona SIWZ.

- Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

11. Termin związania ofertą.

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

-Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.

-Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

-Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda, nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny,

-Powyższe informacje, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej,

- faksem (nr 087 165 08 00)

- drogą elektroniczną (adresy: jar@goldap.pl, przetargi@goldap.pl, *przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.*

2. Forma pisemna wymagana jest do:

1) złożenia oferty wraz z załącznikami,

2)powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,

3)uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

4)złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,

5)wniesienia protestu,

6)zgłoszenia przez Wykonawcę przystąpienia do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji SIWZ. We wniosku należy podać:

1)nazwę i adres Wykonawcy,

2)nr telefonu i faksu, e-mail,

3)imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

4)określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),

5)znak postępowania – WIK 341(ZP-XXXIII)/ 3 /7044/ 2009

5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pok. 30 w godzinach urzędowania Zamawiającego.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.goldap.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.

7. Dokonując rejestracji należy podać:

1) nazwę i adres Wykonawcy,

2) nr telefonu i faksu, e-mail,

3)imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

4)znak postępowania – WIK 341(ZP-XXXIII)/ 3 /7044 /2009

8.Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Wiesława Swatka tel. 087 615 60 46, w godz. 8.00 - 14.00

Jarosława Duchnowskiego tel. 087 615 60 21 w godz. 8.00 – 14.00

Rozdział IV

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców którzy złożyli ofertę,

podając nazwę (firmę) i adres tego Wykonawcy którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w wyżej, niezwłocznie zostanie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz na stronie internetowej.
- Zamawiający obowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- W przypadku wyboru oferty Wykonawców działających wspólnie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów;
- Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział V

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział VI

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do SIWZ są:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Informacja o podwykonawcach – załącznik nr 4
5. Przedmiar robót – załącznik nr 5
6. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 6 i 7
7. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 8

FORMULARZ OFERTOWY

<p>WYKONAWCA:</p> <p>pieczęć WYKONAWCY NIP</p>	<p>ZAMAWIAJACY:</p> <p>Gmina Goldap Pl. Zwycięstwa 14 19 – 500 Goldap</p> <p>NIP 847-00-02-816</p>
--	---

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane pn.:
„Linia kablowa nN oświetlenia ulicznego ul. A.Krajowej w Goldapi”
opublikowane na stronie internetowej www.portal.uzp.gov.pl, www.bip.goldap.pl, oraz na tablicach ogłoszeń Zamawiającego

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

za kwotę zł brutto,
(słownie:.....)
..... zł)w tym podatek Vat (22%)zł
(słownie:.....zł)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
3. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem robót budowlanych pn.: „Linia kablowa nN oświetlenia ulicznego ul. A.Krajowej w Goldapi”.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie, gdzie będą realizowane roboty budowlane objęte zamówieniem.*
5. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wadium w kwocie **600,00 zł** wnieśliśmy w dniuw formie
..... Zwrotu wadium prosimy dokonać do.....
nr konta
8. Oświadczamy, że gdyby nie doszło do zawarcia umowy z naszej winy, wniesione wadium podlega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **30 dni**.
10. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców* (informację o podwykonawcach zawarliśmy w treści oferty na **załączniku nr 4**).
11. Oświadczamy, że udzielamy **30** dniowego terminu płatności.

12. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie w terminie określonym w Rozdziale III pkt SIWZ tj. nie później niż 85 dni licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
13. Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3.1. oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).
14. Oferta została złożona nastronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Ofertę podpisali :

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Oświadczam, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art. 24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych:

„Z postępowanie o udzielenie zamówienia publiczne wyklucza się:

- wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo

popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3
z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy:
 - wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tej czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;
 - nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

UMOWA NR 342 (ZP-XXXIII) / / 7044/2009

zawarta w dniu2009 r. w Gołdapi, pomiędzy:

Gminą Gołdap, reprezentowaną przez:

Marka Mirosa – Burmistrza Gołdapi

przy kontrasygnacie **Krystyny Trzasko – Skarbnika Gminy Gołdap,**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... wpisanym do

..... w pod nr

....., REGON, NIP

.....

–zwanym w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,

reprezentowaną/ym przez:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu2009 r. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Linia kablowa nN oświetlenia ulicznego ul. A.Krajowej w Gołdapi**”.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż 60 dni licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
3. Zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwe w następujących przypadkach:
 - a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) nie przekazania w terminie wynikającym z § 3 ust. 1 pkt 1 placu budowy, rozszerzenia zakresu rzeczowego robót w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 3, strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w formie aneksu.

§ 3**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót , w terminie do 3 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- b) zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
- c) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- d) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) przejście terenu robót od Zamawiającego,
- b) zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót,
- c) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
- d) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
- e) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),
 Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
- f) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających

- związek z prowadzonymi robotami,
- g) terminowe wykonanie i przekazanie do użytku przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy,
 - h) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
 - i) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy,
 - j) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
 - k) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
 - l) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
 - ł) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
 - m) posiadanie polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności; Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię ww. polisy,
 - n) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - o) prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości złotych netto (słownie złotych:), powiększone o podatek VAT (22%), co daje kwotę brutto złotych (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
Numer NIP Wykonawcy
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót.
5. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
7. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 5

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
 - b) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - c) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) dziennik budowy,
 - b) dokumentację powykonawczą w tym inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, opisaną i skompletowaną w jednym egzemplarzu,

- c) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - d) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - e) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę faktycznego wykonania robót -wpis w dzienniku budowy, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
 9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień roboczy opóźnienia (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień roboczy opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 7

Umowne prawo odstąpienia od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w tytule XVI Księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni,
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - c) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego,
 - d) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - e) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - b) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - c) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

- c) w terminie 10 dni od daty ogłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejścia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Dopuszcza się, aby roboty, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego, były wykonane przy pomocy podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
5. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

§ 9

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne w szczególności ustawę

Prawo Zamówień Publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks Cywilny.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy,
2. SIWZ w tym dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

2.

Informacja o podwykonawcach

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Nr tel., nr fax

L.p.	Zakres zamówienia i czynności powierzone podwykonawcy	Wartość powierzonej części zamówienia

Wartość zamówienia:

Wartość części zamówienia powierzonych podwykonawcom:

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/