

Zatwierdzam:

Gołdap, dnia 2 grudnia 2009r.

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I. Informacje ogólne

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007r. z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych:
- 2 Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:
Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007r. z późn. zm.).
SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 3 **Gmina Gołdap**, reprezentowana przez:
Burmistrza Gołdapi – Marka Aleksandra Mirosa
z siedzibą w Gołdapi, **Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,**
NIP 847-000-28-16, REGON 000523293
tel. 0 (prefiks) 87 615-60-00, 0 (prefiks) 87 615-08-00
e-mail: sekretariat@goldap.pl
www.goldap.pl, www.bip.goldap.pl
zwana dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zadania:

„Przyjęcie do schroniska dla zwierząt i opieka nad psami odłowionymi z terenu
gminy Gołdap”
posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV
- **98.38.00.00-0**

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

Przejęcie od samorządu gołdapskiego obowiązku zapewnienia opieki, o której mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O ochronie zwierząt, z chwilą przyjęcia do schroniska dla zwierząt psów odłowionych z terenu gminy Gołdap.

1. Zakres zamówienia.

- kompleksowa opieka nad zwierzętami w ścisłej współpracy z lekarzem weterynarii na zasadach określonych w ustawie o ochronie zwierząt,
- prowadzenie ewidencji przyjmowanych i wydawanych zwierząt,
- prowadzenie działań zmierzających do ich adopcji,
- wykonywanie zabiegów kastracji/sterylizacji u każdego psa przed przekazaniem go do adopcji,
- w przypadku przekazania przez Zamawiającego ciężarnej suki uśpienie ślepego miotu,
- w przypadku padnięcia/uśpienia zwierzęcia przekazanie jego zwłok do utylizacji prowadzonej przez podmiot do tego uprawniony.

Szacunkowa liczba psów przewiezionych do schroniska dla zwierząt – ok. 50 szt rocznie, średni miesięczny stan zwierząt pod opieką schroniska podlegający rotacji – 40 szt.

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z:

Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003r. Nr 106, poz. 1002 ze zmianami),

Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Z 2004r. Nr 69, poz. 625 ze zmianami),

Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. Nr 158, poz. 1657).

2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Opis sposobu przedstawiania oferty wariantowej.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert z udziałem podwykonawców załącznik nr 4 do SIWZ.

6. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział III. Instrukcja dla Wykonawców

1.1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie w języku polskim poświadczone przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5) Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, ale ich treści muszą być zgodne z formularzami załączonymi do specyfikacji.
- 6) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3.1. SIWZ.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 8) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 10) Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Oferta musi być w całości spięta w teczkę lub zszyta. Oferty składające się z luźnych dokumentów lub spiętych spinaczem zostaną uznane za sprzeczne ze specyfikacją. Luźne strony dołączone do spiętej oferty nie będą brane pod uwagę.
- 11) Oferta powinna być złożona w następujący sposób:

Kompletna oferta powinna być zapakowana np. w dwie koperty.

Kopertę zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego tj.:

Gmina Gołdap
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
posiadającą dodatkowe oznaczenie tj.:

Urząd Miejski w Gołdapi
Pl. Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap

„Przyjęcie do schroniska dla zwierząt i opieka nad psami odłowionymi z terenu Gminy Gołdap”
Nie otwierać przed 11.12.2009r. godz. 10¹⁵

Kopertę wewnętrzną zawierającą oprócz w/w opisu nazwę i adres Wykonawcy.

- 12) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy

przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.

- 13) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 14) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj.: w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”.
- 15) Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”;
- 16) Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
- 17) Oferta składana przez Wykonawców działających wspólnie, musi być sporządzona zgodnie z ww. instrukcją dla Wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale SIWZ, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - podmiot gospodarczy występujący w postępowaniu wspólnie z innym podmiotem musi spełniać odrębnie warunki określone w Rozdziale III pkt. 2.1. SIWZ oraz udokumentować je zgodnie z wymaganiami Rozdziału III pkt. 3.1. ppkt. 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5 SIWZ, pozostałe dokumenty z Rozdziału III pkt. 3. 1. ppkt. 3.1.1, 3.1.4 SIWZ, Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane wspólnie przez wszystkie podmioty występujące wspólnie w celu spełnienia warunków.

1.2. Zawartość oferty – oferta musi zawierać:

1. oświadczenie o zobowiązaniu do realizacji zamówienia w terminie określonym w Rozdziale III pkt. 4 niniejszej SIWZ,
2. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o akceptacji terminu związania ofertą,
3. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o udzieleniu 30 dniowego terminu płatności,
4. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o zobowiązaniu się Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (**załącznik nr 5**),
5. wykaz dokumentów stanowiących integralną część oferty,
6. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**), że prace objęte niniejszym zamówieniem wykonamy we własnym zakresie lub w przypadku uczestnictwa podwykonawców przedstawienie informacji o ich udziale na **załączniku nr 4**,
7. dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału III pkt. 3.1. niniejszej SIWZ.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

2.1. Opis warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawców

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę lub doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
 - posiadają polisę lub inny dokumenty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymaganych w Rozdziale III pkt. 3.1. SIWZ, które są potwierdzeniem wymaganych kryteriów od Wykonawców postawionych w Rozdziale III pkt. 2.1. SIWZ. Ocena dokonana zostanie przez komisję przetargową na formularzu DRUK ZP – 17 na zasadzie *spełnia – nie spełnia*, czyli zero jedynkowo. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z ubiegania się o zamówienie publiczne, o czym zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.

3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3.1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 3.1.1 wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- 3.1.2 oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 2),
- 3.1.3 aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert),
- 3.1.4 wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przedstawiony na załączniku nr 3,

- 3.1.5 aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
- 3.1.6 oświadczenie o zobowiązaniu do realizacji zamówienia w terminie określonym w Rozdziale III pkt. 4 niniejszej SIWZ,
- 3.1.7 oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o akceptacji terminu związania ofertą,
- 3.1.8 oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o udzieleniu 30 dniowego terminu płatności,
- 3.1.9 oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o zobowiązaniu się Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (**załącznik nr 5**),
- 3.1.10 wykaz dokumentów stanowiących integralną część oferty,
- 3.1.11 oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (załącznik nr 1), że prace objęte niniejszym zamówieniem wykonamy we własnym zakresie lub w przypadku uczestnictwa podwykonawców przedstawienie informacji o ich udziale na **załączniku nr 4**,
- 3.1.12 decyzja o nadaniu podmiotowi weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego,
- 3.1.13 kopia umowy z lekarzem weterynarii dotycząca nadzoru,
- 3.1.14 regulamin schroniska.

Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4. Termin wykonania zamówienia.

Od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2010r.

5. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- Cena za wykonanie zamówienia 100 %
- O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najniższa cena
- Ocena oferty zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria
- Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg wzoru

[(cena najniższa : cena badanej oferty) x 10] x 100% x ilość członków komisji przetargowej

5.1. Opis wszelkich innych niż cena kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

- a) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa składająca się z członków na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdz. III pkt. 2.1 i 3.1 niniejszej specyfikacji.
- b) O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku

oceny oferty.

- c) Po dokonaniu oceny przyznane punkty zostaną przemnożone przez procentową wagę kryterium.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- Cenę oferty należy podać w formie ryczału.
Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w Rozdziale II, pkt. 1, cenę należy podać w PLN, liczoną do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężne w PLN.

8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- Ofertę należy złożyć w sekretariacie I piętro, Urzędu Miejskiego w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14, nie później niż do dnia **11 grudnia 2009r. do godz. 10⁰⁰**.
- W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwierane.
- Otwarcie ofert nastąpi dnia **11 grudnia 2009r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 30.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie Wykonawców.

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej gdzie została zamieszczona SIWZ.
- Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

11. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert, zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Powyższe informacje, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Beata Skok – Inspektor w Wydziale Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych,
Jerzy Andryka - Inspektor w Wydziale Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych
tel. 087 615 60 52.

14. Nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.

Rozdział IV. Istotne dla stron postanowienia umowy

1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

- Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców,

którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2.2 Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, niezwłocznie zostanie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz na stronie internetowej.

2.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni jeżeli w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

2.4 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

2.5 W przypadku wyboru oferty Wykonawców działających wspólnie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

Rozdział V. Środki ochrony prawnej

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział VI. Spis załączników

Załącznikami do SIWZ są:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
3. Potencjał kadrowy
4. Podwykonawcy
5. Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

<p>WYKONAWCA</p> <p>pieczęć WYKONAWCY NIP</p>	<p>ZAMAWIAJACY:</p> <p>NIP 847-000-28-16</p>
---	---

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
**„Przyjęcie do schroniska dla zwierząt i opieka nad psami odłowionymi z terenu gminy
 Goldap”**

opublikowane na stronie internetowej www.bip.goldap.pl, oraz na tablicach ogłoszeń
 Zamawiającego

SKAŁADAMY OFERTE NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Oferujemy następującą cenę ryczałtową brutto na wykonanie niniejszego zadania:

..... zł netto + należny podatek VAT%zł = zł brutto
 słownie:

.....zł brutto

co stanowi miesięczną wartość brutto zł.

Cena obejmuje w szczególności: usługi i szczepienia weterynaryjne, karmienie, dozór i opiekę,
 kastrację/sterylizację, usypianie ślepych miotów.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.*
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
3. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **30 dni**.
7. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców* (informację o podwykonawcach zawarliśmy w treści oferty na załączniku nr 4) .
8. Oświadczamy, że udzielamy **30** dniowego terminu płatności.
9. Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3.1. oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy:** (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).
10. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności, której niniejsze postępowanie dotyczy.
11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Ofertę podpisali :

.....

/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

** jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, muszą być one czytelne i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela oferenta (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ

Wzór formularza**Załącznik nr 2****Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Oświadczamy, że:

I. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

II. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*

* lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

III znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

IV nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

art. 24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych:

„Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę , nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po głoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3.

Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tej czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji ;

2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;

4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

.....dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela

Wzór formularza

Załącznik nr 3

Potencjał kadrowy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Lp.	Nazwisko, imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Posiadane uprawnienia

.....
miejsowość, data.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wzór formularza

Załącznik nr 4

Podwykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Proponowana nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzony części zamówienia	Wartość powierzony części zamówienia

..... dn.

.....
/ podpis/

Wzór umowy

Załącznik nr 5

Umowa Nr 341(ZP-XLIV) – 7080 - 8/2009

„Przyjęcie do schroniska dla zwierząt i opieka nad psami odłowionymi z terenu gminy Gołdap”

W dniu 2009r. pomiędzy:

Gminą Gołdap powiat gołdapski, Plac Zwycięstwa 14, NIP 847-000-28-16 reprezentowaną przez:**Marka Mirosa – Burmistrza Gołdapi**przy kontrasygnacie **Krystyny Trzasko – Skarbnika Gminy Gołdap,**zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” została podpisana umowa o następującej treści**§ 1.**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu 2009r. Zamawiający powierza Wykonawcy zadanie pod nazwą „Przyjęcie do schroniska dla zwierząt i opieka nad psami odłowionymi z terenu gminy Gołdap” w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą przetargową stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zamawiający przekaze do schroniska psy trwale oznakowane poprzez wszczepiony mikroczip wraz z posiadaną dokumentacją weterynaryjną.
3. Z chwilą przyjęcia do schroniska psa Wykonawca przejmuje obowiązek zapewnienia mu opieki wynikającej z art. 11 ust 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003r., Nr 106 poz. 1002 ze zm.).
4. Sprawność organizacyjna schroniska musi być utrzymana na poziomie zapewniającym możliwość przyjęcia do schroniska psów odłowionych na terenie gminy Gołdap. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie w okresie obowiązywania umowy rotacji na poziomie 25% liczby psów przekazanych.

§ 2.

1. Za realizację postanowień niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie: zł)
2. Należność, której mowa w ust. 1 regulowana będzie po wykonaniu usługi i przedłożeniu przez Wykonawcę faktury w Urzędzie Miejskim w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 847-000-28-16 w ciągu 30 dni od jej otrzymania. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia miesięcznego raportu z działalności schroniska obejmującego zmiany stanu ilościowego zwierząt i jego przyczyny w zakresie zwierząt przyjętych z terenu gminy Gołdap.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.
4. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności braku środków finansowych na dalszą realizację zamówienia, umowa zostanie rozwiązana bez zachowania okresów wypowiedzenia a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 3.

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą umową lub z powodu niewykonania ich w terminie. Wykonawca przejmuje na siebie ewentualną odpowiedzialność za Zamawiającego na zasadzie art. 429 Kc.

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności:

- Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r o ochronie zwierząt (tj. Dz. U z 2003r Nr 106 poz.1002 ze zm.),
- Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Z 2004r. Nr 69, poz. 625 ze zm),
- Regulaminem schroniska.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o każdorazowym fakcie zwolnienia się miejsca w schronisku (padnięcie, uśpienie lub przekazanie do adopcji psa pochodzącego z gminy Gołdap) a Zamawiający przekaże w to miejsce następną zwierzę.

§ 4.

Wykonawca może powierzyć realizowanie części lub całości zadań określonych w niniejszej umowie innej osobie, wyłącznie po zawiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.

§ 5.

Umowę zawiera się na czas określony **do 31.12.2010r.**

§ 6.

W ramach kontroli Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- wejścia na teren schroniska oraz kontroli prowadzonej dokumentacji w zakresie zwierząt wyłapanych z terenu Gminy Gołdap,
- kontroli sposobu postępowania ze zwierzętami przebywającymi w schronisku.

§ 7.

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy na zasadzie kar umownych naliczanych w następujących przypadkach:

a) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości zamówienia,

b) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy zapłaci on wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości zamówienia. Zasada ta nie ma zastosowania w przypadku gdy przyczyną rozwiązania umowy są następujące okoliczności:

- w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
- w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
- gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- gdy po zawarciu umowy wyjdzie na jaw, iż Wykonawca dopuścił się przestępstwa w celu wygrania przetargu lub w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.

2. Zamawiający zastrzega prawo do rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia odstępstw ze strony Wykonawcy w zakresie warunków realizacji umowy określonych w § 3 ust. 2 i 3.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszystkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

GMINA GOŁDAP

WYKONAWCA

1.

.....

2.