

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007 r. z późn. zmian.) w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. [Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów](#) z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 87 poz. 605 z dnia 24 maja 2006 r. z późn. zm.)
3. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:
 - Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007 r. z późn. zmian.)
 - SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia
4. **Gmina Gołdap**, reprezentowana przez **Burmistrza Gołdapi – Marka Aleksandra Mirosa** z siedzibą w Gołdapi **Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap**,
NIP 847-000-28-16, REGON 000523293
tel. 0 (prefiks) 87 615-60-00, 0 (prefiks) 87 615-08-00
e-mail: sekretariat@goldap.pl
www.goldap.pl, www.bip.goldap.pl

zwana dalej **Zamawiającym** ogłosiła przetarg nieograniczony na

„Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę świetlicy, wiaty na grilla, placu zabaw, boiska do gier zespołowych oraz zatoki parkingowej na działce gminnej nr 76/70 w miejscowości Kozaki wraz z remontem drogi gminnej do osiedla mieszkaniowego”
posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV –
71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego na budowę świetlicy, wiaty na grilla, placu zabaw, boiska do gier zespołowych oraz zatoki parkingowej na działce gminnej nr 76/70 w miejscowości Kozaki wraz z remontem drogi gminnej i oświetleniem do osiedla mieszkaniowego. Projektowane zadanie jest przewidziane do realizacji w ramach PROW 2007-2013.

Opis stanu faktycznego:

Działka gminna o pow. 0,6152 ha pod projektowane zadanie o numerze geodezyjnym 76/70 położona jest przy drodze gminnej dojazdowej z płyt betonowych do osiedla oznaczona nr

geodezyjnym 76/70.

Założenia do projektu:

1. Budynek świetlicy – murowany, parterowy bez podpiwniczenia z dachem dwuspadowym o konstrukcji drewnianej pokryty blachodachówką o pow. 150-200m².
2. Boisko do gier zespołowych – o nawierzchni trawiastej i wymiarach: min 45x25m; max. 62-30m z wyposażeniem (bramki, piłkochwyty, ogrodzenie)
3. Ogródek do grillowania z wiatą oraz plac zabaw dla dzieci o pow. ok. 240m² z wyposażeniem
4. Przebudowa drogi o nawierzchni z płyt betonowych na nawierzchnię z kostki betonowej typu POLBRUK z chodnikiem i oświetleniem ulicznym o szer. max 4.5 m i długości ok. 180m. z zatoką parkingową (do 10 miejsc)

Planowany układ funkcjonalno – użytkowy budynku świetlicy

Parter: pomieszczenie świetlicy z aneksem kuchennym (80-100m²), pomieszczenie dydaktyczne (20-30m²), sanitariaty, magazynek, pom. kotłowni olejowej)

Zakres prac obejmuje wykonanie:

- projektu zagospodarowania terenu
- projektu budowlanego przebudowy drogi dojazdowej wraz z chodnikiem
- projektu budowlanego oświetlenia drogi
- projektu budowlanego budynku świetlicy z własną kotłownią olejową: architektoniczny, konstrukcyjny, instalacji wod-kan, centralnego ogrzewania, ciepłej wody, instalacji elektrycznej
- kosztorysów inwestorskich
- przedmiarów robót
- kosztorysów ofertowych
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

W skład opracowania wchodzi:

- projekty budowlane – w 5 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – w 3 egz.
- przedmiary robót – w 2 egz.
- kosztorys inwestorski – w 1 egz.
- kosztorysy ofertowe (ślepe) – w 2 egz.

Ww. dokumenty należy wykonać w formie papierowej oraz w formie elektronicznego zapisu na CD w postaci plików PDF (niezbędnych do publikacji zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych).

Termin dostarczenia dokumentacji technicznej do 30 marca 2010 r.

Termin uzyskania pozwolenia na budowę do 30 marca 2010 r.

Wykonawca we własnym zakresie pozyska mapy niezbędne do celów wykonania dokumentacji projektowej.

Dokumentację budowlaną i wykonawczą należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j.: Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006 r. z późn. zmian.)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmian.),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)

Wykonawca w ramach opracowywanej dokumentacji projektowej wykona niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji – dokumenty, wymagane przez obowiązujące prawo.

Uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień i pozwolenia na budowę ciąży na Wykonawcy.

W ramach wykonania projektu Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez okres prowadzenia inwestycji, w szczególności poprzez:

- a) nadzór nad zgodnością z dokumentacją projektową rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych w trakcie robót budowlanych
- b) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie realizacji inwestycji

2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowej.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5. Informacje o podwykonawcach.

Dopuszcza się składanie ofert z udziałem podwykonawców.

6. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3.1. SIWZ.
- W przypadku gdy wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopie jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty

muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Oferta powinna być w całości spięta w teczkę lub zszyta.

- Oferta powinna być złożona w następujący sposób:

Składaną ofertę należy zapakować np.: poprzez umieszczenie w dwóch kopertach:

Koperta zewnętrzna zaadresowana na zamawiającego tj.:

Urząd Miejski w Goldapi

Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Goldap

posiadająca dodatkowe oznaczenie tj.:

„Dokumentacja techniczna na budowę świetlicy, wiaty na grila, placu zabaw, boiska do gier zespołowych oraz zatoki parkingowej na działce gminnej nr 76/70 w miejscowości Kozaki wraz z remontem drogi gminnej do osiedla mieszkaniowego”

Nie otwierać przed 29 grudnia 2009r. godz. 10. 00

Koperta wewnętrzna oprócz ww. opisu powinna zawierać adres Wykonawcy

- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj.: w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”
- Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”;
- Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”
- Oferta składana przez podmioty gospodarcze działające wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. instrukcją dla wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale oraz spełniać dodatkowe wymagania:
 - wszyscy wykonawcy ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty
 - pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

2.1. Opis warunków udziału w postępowaniu wymaganych od wykonawców

W przetargu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 2.1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy
- 2.1.2 Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
- 2.1.3 złożą ważną ofertę, zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji
- 2.1.4 Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia,
- 2.1.5 Zrealizują zamówienie w ustalonym terminie (Rozdział III pkt. 4 SIWZ)
- 2.1.6 Przedstawią załączniki, oświadczenia i dokumenty zgodnie z Rozdziałem III pkt. 3.1.

niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1.7 Udziela 30 dniowego terminu płatności,

2.1.8 posiadają niezbędne uprawnienia budowlane i zezwolenia do projektowania w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, m.in. w branżach: architektonicznej, konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej oraz elektrycznej

2.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymaganych w Rozdziale III pkt. 3.1. SIWZ, które są potwierdzeniem wymaganych kryteriów od wykonawców postawionych w Rozdziale III pkt. 2.1. SIWZ. Ocena dokonana zostanie przez komisję przetargową na formularzu DRUK ZP – 17 na zasadzie *spełnia – nie spełnia*, czyli zero jedynkowo. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z ubiegania się o zamówienie publiczne o czym zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego wykonawcy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.

3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3.1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

3.1.1 Wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**)

3.1.2 Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (**załącznik nr 2**).

3.1.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert)

3.1.4 Uprawnienia budowlane do projektowania m. in. w branżach: architektonicznej, konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej oraz elektrycznej

3.1.5 zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego architektów, inżynierów budownictwa aktualne na dzień składania ofert,

3.1.6 wykaz osób i podmiotów które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przedstawiony na **załączniku nr 3**, (dotyczy osób określonych w pkt. 3.1.4. i 3.1.5.)

Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4. Termin wykonania zamówienia.

30 marzec 2010 r.

5. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

➤ Cena za wykonanie zamówienia 100 %

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg wzoru

$[(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times 10] \times 100 \%$

5.1. Opis wszelkich innych niż cena kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

- a) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdz. III pkt. 2.1 i 3.1 niniejszej specyfikacji.
- b) O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.
- c) Ocena oferty zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.
- d) Po dokonaniu oceny przyznane punkty zostaną przemnożone przez procentową wagę kryterium.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- Cena ofertowa musi być podana w formie ryczału
- Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na okres ważności umowy i nie będzie ulegała zmianom i waloryzacji.
- Wykonawca wypełni formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia
 - cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT (brutto),
 - cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia, w tym koszt nadzoru autorskiego, koszty dojazdów, wizji, dokumentacji fotograficznej, map oraz koszty uzgodnień itp.)
 - cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.

W realizacji mniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężne w PLN.

8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

8.1. Wadium.

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium

8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- **Ofertę należy złożyć** w sekretariacie I piętro, pok. nr 12A Urzędu Miejskiego w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14, nie później niż do dnia **29.12.2009 r. do godz. 10.00**
- W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom nie otwierane.
- **Otwarcie ofert** nastąpi dnia **29.12.2009 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, **pokój nr 28.**

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie wykonawców.

- Zapytania do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnienia do niej

zgodnie z art. 38 Ustawy.

- Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną

11. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert, zamawiający poda, nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- Powyższe informacje, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

inż. Wiesław Swatek – Kierownik Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych
Urzędu Miejskiego w Gołdapi, tel. 0 (prefiks) 87 615-60-46

14. Nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.

Rozdział IV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

- Zamawiający nie przewiduje wprowadzania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, niezwłocznie zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne).

2.3 Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano zawierać będzie poza danymi o

których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.

2.4 Zamawiający obowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w pkt.2.2 niniejszego Rozdziału, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

2.5 W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.

Rozdział V ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział VI SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do SIWZ są:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
3. Potencjał kadrowy
4. Wzór umowy.
5. Informacja o podwykonawcach

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA pieczęć WYKONAWCY NIP
--

ZAMAWIAJACY: NIP 847-000-28-16
--

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na

„ Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę świetlicy, wiaty na grila, placu zabaw, boiska do gier zespołowych oraz zatoki parkingowej na działce gminnej nr 76/70 w miejscowości Kozaki wraz z remontem drogi gminnej do osiedla mieszkaniowego”

opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, stronie internetowej www.bip.goldap.pl oraz na tablicach ogłoszeń Zamawiającego

SKŁADAMY OFERTE NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
--

Oferujemy następującą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia:

..... zł brutto (słownie:.....
 zł)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.*
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.*
3. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie, gdzie będą realizowane roboty objęte zamówieniem.*
4. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem dokumentacji technicznej na budowę świetlicy, wiaty na grila, placu zabaw, boiska do gier zespołowych oraz zatoki parkingowej na działce gminnej nr 76/70 w miejscowości Kozaki wraz z remontem drogi gminnej do osiedla mieszkaniowego w tym koszt nadzoru autorskiego, koszty dojazdów, wizji, dokumentacji fotograficznej, map, koszty uzgodnień itp..
5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **30 dni**.
6. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie bez udziału/ z udziałem* podwykonawców (informację o podwykonawcach zawarliśmy w treści oferty na **załączniku nr 5**).
7. Oświadczamy, że udzielamy **30** dniowego terminu płatności.
8. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany.
9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3.1. oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy:** (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).
11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Ofertę podpisali :

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

** jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, muszą być one czytelne i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela oferenta (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, /oraz przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

art. 24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych:

„Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę , nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa,

przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3
- 11) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia SA prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
- 12) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 13) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ich dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
- 14) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

Potencjał kadrowy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Lp.	Nazwisko, imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Posiadane uprawnienia

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

UMOWA NR WIK 341 (ZP-XLIX)..... / 2010

zawarta w dniu 2010 r. w Gołdapi, pomiędzy:-----
Gminą Gołdap, (Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap,
 NIP 847-000-28-16) reprezentowaną przez:-----
Marka Aleksandra Mirosa – Burmistrza Gołdapi-----
 przy kontrasygnacie:-----
Krystyny Stanisławy Trzasko – Skarbnika Miejskiego,-----
 zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,-----
 a-----

..... z siedzibą
 (określenie formy i nazwa podmiotu)
 w, przy ul., wpisaną do pod nr
 (rodzaj rejestru)
 prowadzonego przez w
 (określenie organu rejestrowego)

 (siedziba organu rejestrowego)
 reprezentowaną przez:

-	-
(imię i nazwisko)	(funkcja w organie)
-	-
(imię i nazwisko)	(funkcja w organie)

zwaną/ym dalej **WYKONAWCĄ**,

§ 1.

- 1) Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu2009 r. WYKONAWCA przyjmuje do wykonania dokumentację techniczną **na budowę świetlicy, wiaty na grila, placu zabaw, boiska do gier zespołowych oraz zatoki parkingowej na działce gminnej nr 76/70 w miejscowości Kozaki wraz z remontem drogi gminnej do osiedla mieszkaniowego**-----
- 2) Wyszczególniony w pkt. 1 przedmiot umowy WYKONAWCA wykona na podstawie SIWZ - zakresu rzeczowego zadania, stanowiącego załącznik do umowy, wymagań określonych w materiałach przetargowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.-----
- 3) Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumentację techniczną składającą się z:
 - a) projektów budowlanych sporządzonych w 5 egzemplarzach,-----
 - c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzone w 3 egzemplarzach, -----
 - d) przedmiarów robót sporządzonych w 2 egzemplarzach,-----
 - e) kosztorysów inwestorskich sporządzonych w 1 egzemplarzu, -----
 - f) kosztorysów ślepych (ofertowych) sporządzonych w 2 egzemplarzach,-----
 - g) dokumentów wymaganych przez obowiązujące prawo, niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji, -----
- 4) Dokumenty wyszczególnione w pkt. 3) należy wykonać w formie papierowej oraz w formie elektronicznego zapisu na CD w postaci plików PDF (niezbędnych do publikacji zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych). Dla zabezpieczenia przed ewentualną utratą zbiorów cyfrowych Wykonawca zobowiązuje się przechowywać ich zapis na nośnikach magnetycznych. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca dostarczy dodatkowe egzemplarze za oddzielnym wynagrodzeniem. --
- 5) W ramach wykonania projektu Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez okres prowadzenia inwestycji, na podstawie dokumentacji wymienionej w pkt. 3), w szczególności poprzez:
 - a) nadzór nad zgodnością z dokumentacją projektową rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych w trakcie robót budowlanych
 - b) uzupełnianie, poprawianie i zmianę dokumentacji oraz wyjaśnianie wykonawcy robót

budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie realizacji inwestycji w terminie 7 dni od powiadomienia na adres Wykonawcy. Zamawiający może zezwolić na dłuższy termin wyłącznie gdy usunięcie wad lub uzupełnienie nie jest możliwe w terminie 7 dni.

§ 2.

- 1) Termin zakończenia wszelkich prac obejmujących wykonanie zamówienia strony ustalają najpóźniej na dzień **30 marca 2010 r.**-----
- 2) O gotowości dokonania protokolarnego przekazania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 1 pkt. 2 i 3, WYKONAWCA zobowiązany jest zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej na 7 dni przed terminem odbioru przedmiotu zamówienia.-----

§ 3.

- 1) Do wykonania dokumentacji Wykonawca wyznacza następujący zespół projektantów:
 - a) Koordynator projektu -
 - b)
 - c)
- 2) Reprezentantem w trakcie realizacji umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO jest
- 3) Nadzór autorski będzie wykonywał:

§ 4.

- 1) Ceną kontraktową za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy (wraz z podatkiem VAT), ustala się jako ryczałt w wysokości..... zł (słownie:..... zł),
- 2) Należności będą dokonywane w PLN na konto bankowe WYKONAWCY (*nazwa banku, pełny numer konta*).
- 3) Ostateczne rozliczenie za wykonane prace i nadzór autorski nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru, płatną w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO.-----
- 4) Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury -----
- 5) Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.-----

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy prac projektowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
3. Dopuszcza się, aby prace projektowe, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

§ 6.

- 1) Strony zastrzegają kary umowne na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokościach określonych poniżej.-----
- 2) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za opóźnienia:-----
 - a) w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3. ust. 1 umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia umownego,-----
 - b) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po dniu, w którym miało nastąpić usunięcie wady,-----
 - c) w usunięciu wad zgłoszonych w ramach udzielonej gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.-----
- 3) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia ZAMAWIAJĄCEGO, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia.

- 4) Strona, która odstąpi od niniejszej umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia WYKONAWCY.-----
- 5) Dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli otrzymane kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionych szkód.-----
- 6) W przypadku rozwiązania umowy za zgodą stron lub przerwania prac z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić należność za wykonaną część przedmiotu umowy w wysokości faktycznie poniesionych kosztów.-----
- 7) Strony zastrzegają sobie prawo do odsetek za należności nie wypłacone w terminie w wysokości ustawowej.-----
- 8) WYKONAWCA wyraża zgodę na kompensatę kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.-----

§ 7.

- 1) Zakończenie wykonania dokumentacji WYKONAWCA zgłasza na piśmie ZAMAWIAJĄCEMU.
- 2) Przedmiotem odbioru ostatecznego będzie zakończone w całości zamówienie i przekazany komplet dokumentacji.-----
- 3) ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się przystąpić do odbioru ostatecznego w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia. ZAMAWIAJĄCY dokonuje odbioru z udziałem WYKONAWCY.-----
- 4) ZAMAWIAJĄCY sporządza protokół odbioru, który określa sposób i termin usunięcia ewentualnych wad jakościowych. Protokół podpisują strony umowy.-----
- 5) Koszt usuwania wad ponosi WYKONAWCA.-----

§ 8.

- 1) Oprócz okoliczności wymienionych w tytule XVI Księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.-----
- 2) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:-----
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,-----
 - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy WYKONAWCY lub podmiotu wchodzącego skład WYKONAWCY,-----
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY lub podmiotu wchodzącego skład WYKONAWCY,-----
 - d) gdy WYKONAWCA nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,-----
 - e) gdy WYKONAWCA przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie,-----
 - f) gdy po zawarciu umowy wyjdzie na jaw, iż WYKONAWCA dopuścił się przestępstwa w celu wygrania przetargu lub w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.-----
- 3) W razie wystąpienia okoliczności o której mowa w ust. 1. lit. b, d, e i f, obowiązują kary umowne w wysokości określonej w § 10. pkt.4. Umowy.-----

§ 9.

- 1) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.-----
- 2) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO.-----

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wyłączną licencję na korzystanie z autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, na okres 8 lat na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystanie dokumentacji do wykonania robót budowlanych wg dokumentacji,

b) fotografowanie i umieszczanie w opracowaniach związanych z promocją i realizacją inwestycji.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego nabytych praw autorskich w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 11.

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne, w szczególności ustawę Prawo Zamówień Publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks Cywilny.-----

§ 12.

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.-----

§ 13.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:-----

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia-----
- 2) oferta WYKONAWCY -----

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1. Marek Aleksander Miros

.....
(data)

.....
(podpis)

2. Krystyna Stanisława Trzasko

.....
(podpis)

Informacja o podwykonawcach

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców	Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia

Wartość zamówienia:

Wartość części zamówienia powierzonych podwykonawcom:

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/