

Zatwierdzam:

Gołdap, dnia 21 grudnia 2009r.

.....

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Rozdział I

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007r. ze zm.) dla wartości określonych art. 11 pkt 8 oraz przepisów wykonawczych.
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot: Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007r. ze zm.) SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
3. **Gmina Gołdap**, reprezentowana przez:  
**Burmistrza Gołdapi – Marka Aleksandra Mirosa**  
z siedzibą w Gołdapi **Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap**,  
**NIP 847-000-28-16, REGON 000523293**  
**tel. 0 (prefiks) 87 615-60-00, 0 (prefiks) 87 615-08-00**  
**e-mail: [sekretariat@goldap.pl](mailto:sekretariat@goldap.pl), [www.goldap.pl](http://www.goldap.pl), [www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl)**  
zwana dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony na

„Odbiór i Organizacja selektywnej zbiórki odpadów komunalnych: papieru, szkła, tworzyw sztucznych z terenu Gminy Gołdap”

posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

90.50.00.00-2 usługi związane z odpadami

## **Rozdział II**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

a) Organizacji systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (papier, szkło, tworzywa sztuczne) w tym:

- dostarczenie i ustawienie kontenerów do selektywnej zbiórki odpadów,
- zaopatrzenie mieszkańców w worki do selektywnej zbiórki odpadów dostarczonych przez Zamawiającego,
- odbiór odpadów zebranych selektywnie.

b) Zamawiający zakłada utworzenie 38 punktów selektywnej zbiórki odpadów, na których należy ustawić 102 kontenery, odpowiednio pomalowane i oznakowane ( papier: 22 szt. w kolorze niebieskim, szkło: 39 szt. w kolorze zielonym, tworzywa sztuczne: 41 szt. w kolorze żółtym ).

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozszerzenia systemu selektywnej zbiórki odpadów i utworzenia nowych punktów zbiórki odpadów selektywnych (tj. zmiany ilości ustawionych kontenerów i dostarczonych worków).

d) Przekazaniu odzyskanych surowców wtórnych do miejsc ich przetwarzania.

e) Prognozowane roczne ilości odzyskanych surowców wtórnych:

- makulatura – 24 t,
- szkło – 12 t,
- butelki typu „pet” - 6 t.

#### **2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### **3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowej.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **5. Informacje o podwykonawcach.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert z udziałem podwykonawców.

#### **6. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **Rozdział III. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **1.1. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie w języku polskim poświadczone przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

- 5) Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, ale ich treści muszą być zgodne z formularzami załączonymi do specyfikacji.
- 6) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3.1. SIWZ.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 8) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 10) Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Oferta winna być w całości spięta w teczkę lub zszyta.
- 11) Oferta powinna być złożona w następujący sposób:  
Kompletna oferta powinna być zapakowana np. w dwie koperty.

**Kopertę zewnętrzną** zaadresowaną na Zamawiającego tj.:

Gmina Gołdap

Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap

posiadającą dodatkowe oznaczenie tj.:

Urząd Miejski w Gołdapi

Pl. Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap

**„Odbiór i organizacja selektywnej zbiórki odpadów komunalnych: papieru, szkła, tworzyw sztucznych z terenu Gminy Gołdap ”**

Nie otwierać przed 29 grudnia 2009r. godz. 10<sup>15</sup>

**Kopertę wewnętrzną** zawierającą oprócz w/w opisu nazwę i adres Wykonawcy.

- 12) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.
- 13) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 14) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj.: w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”.
- 15) Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”;
- 16) Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
- 17) Oferta składana przez Wykonawców działających wspólnie, musi być sporządzona zgodnie z ww. instrukcją dla Wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale SIWZ, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

a) podmiot gospodarczy występujący w postępowaniu wspólnie z innym podmiotem musi spełniać odrębnie warunki określone w Rozdziale III pkt. 2.1. SIWZ oraz udokumentować je zgodnie z wymaganiami Rozdziału III pkt. 3.1. ppkt. 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5 SIWZ, pozostałe dokumenty z Rozdziału III pkt. 3. 1. ppkt. 3.1.1, 3.1.4, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9 SIWZ Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane wspólnie przez wszystkie podmioty występujące wspólnie w celu spełnienia warunków.

## **1. 2. Zawartość oferty – oferta musi zawierać:**

1. oświadczenie o zobowiązaniu do realizacji zamówienia w terminie określonym w Rozdziale III pkt. 4 niniejszej SIWZ,
2. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o akceptacji terminu związania ofertą,
3. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o udzieleniu 30 dniowego terminu płatności,
4. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o zobowiązaniu się Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (**załącznik nr 5**),
5. wykaz dokumentów stanowiących integralną część oferty,
6. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**), że prace objęte niniejszym zamówieniem wykonamy we własnym zakresie lub w przypadku uczestnictwa podwykonawców przedstawienie informacji o ich udziale na **załączniku nr 4**,
7. dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału III pkt. 3.1. niniejszej SIWZ.

## **2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:**

### **2.1. Opis warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawców**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę lub doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
  - posiadają polisę lub inny dokumenty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **2. 2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców.**

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymaganych w Rozdziale III pkt. 3.1. SIWZ, które są potwierdzeniem wymaganych kryteriów od Wykonawców postawionych w Rozdziale III pkt. 2.1. SIWZ. Ocena dokonana zostanie przez komisję przetargową na formularzu DRUK ZP – 17 na zasadzie *spełnia – nie spełnia*, czyli zero jedykowo. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z ubiegania się o zamówienie publiczne o czym Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego

Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.

### **3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

#### **3.1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu**

3.1.1 wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) oraz formularz cen jednostkowych (**załącznik 1A**),

3.1.2 oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (**załącznik nr 2**),

3.1.3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert),

3.1.4. wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności przedstawiony na **załączniku nr 3**,

3.1.5. aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3.1.6. oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (załącznik nr 1), że prace objęte niniejszym zamówieniem wykonamy we własnym zakresie lub w przypadku uczestnictwa podwykonawców przedstawienie informacji o ich udziale na **załączniku nr 4**,

3.1.7. oświadczenie o dysponowaniu minimum 2 samochodami specjalistycznymi przystosowanymi do zbiórki odpadów w sposób selektywny,

3.1.8. oświadczenie o dysponowaniu minimum 102 kontenerami do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

3.1.9. zezwolenia w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych objętych niniejszym zamówieniem.

Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Od 1.01.2010r. do 31.12.2010r.

#### **5.1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

- Cena za wykonanie zamówienia 100%
- O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najniższa cena
- Ocena oferty zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria
- Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg wzoru:  $[(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times \text{waga}] \times 100\% \times \text{ilość członków komisji przetargowej}$

## 5.2. Opis wszelkich innych niż cena kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

- a) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdz. III pkt. 2.1 i 3.1 niniejszej specyfikacji.
- b) O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.
- c) Ocena oferty zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.
- d) Po dokonaniu oceny przyznane punkty zostaną przemnożone przez procentową wagę kryterium.

## 6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Wykonawca wypełni formularz ofertowy ( załącznik nr 1 ) oraz formularz cen jednostkowych ( załącznik nr 1A ) uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia.

### ➤ Formularz ofertowy ( załącznik nr 1 ):

- cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT
- cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego przedmiotu zamówienia ( np. koszty transportu, koszty ubezpieczenia i eksploatacji samochodów, koszt dzierżawy kontenerów, koszt dostarczenia surowców wtórnych do miejsc ich przetwarzania itp. )
- cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

### ➤ Formularz cen jednostkowych ( załącznik nr 1A ):

- ceny jednostkowe na poszczególne elementy składowe są wiążące, obowiązują przez okres realizacji umowy, nie ulegają przez ten okres żadnym zmianom,
- suma elementów składowych formularza cenowego daje ostateczną cenę ofertową, która musi być zgodna z formularzem ofertowym Wykonawcy.

## 7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężne w PLN.

## 8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) Ofertę należy złożyć w sekretariacie I piętro, Urzędu Miejskiego w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14, nie później niż do dnia **29 grudnia 2009r. do godz. 10.<sup>00</sup>**
- b) W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- c) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom nie otwierane.
- d) Otwarcie ofert nastąpi dnia **29 grudnia 2009r.** o godz. **10.<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 30.

**10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie wykonawców.**

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- b) Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówień bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej gdzie została zamieszczona SIWZ.
- c) Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

**11. Termin związania ofertą.**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

**12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

- a) Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- d) Powyższe informacje, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.

**13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.**

Osoba uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Krzysztof Kalinowski – Zastępca Kierownika Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych Urzędu Miejskiego w Gołdapi, tel. 087 615-60-21

Beata Skok - Inspektor Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych Urzędu Miejskiego w Gołdapi, tel. 087 615-60-52

**14. Nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.**

**Rozdział IV**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

- 1) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość

dokonania takich zmian w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takich zmian.

- 2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## **2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

2.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, niezwłocznie zostanie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz na stronie internetowej.

2.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni jeżeli w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

2.4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

2.5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców działających wspólnie, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

## **Rozdział V**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## **Rozdział VI**

### **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

**Załącznikami do SIWZ są:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
3. Potencjał kadrowy
4. Podwykonawcy
5. Wzór umowy



**FORMULARZ OFERTOWY**

<p><b>WYKONAWCA</b></p>          <p>pieczęć WYKONAWCY NIP .....</p>
---

<p><b>ZAMAWIAJACY:</b></p>          <p><b>NIP 847-000-28-16</b></p>
---

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na  
**„Odbiór i organizacja selektywnej zbiórki odpadów komunalnych: papieru, szkła, tworzyw sztucznych z terenu Gminy Gołdap ”**  
opublikowane na stronie internetowej [www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl), oraz na tablicach ogłoszeń Zamawiającego

**SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

Oferujemy następującą cenę miesięczną na wykonanie usługi w pełnym zakresie objętym specyfikacją – koszt miesięczny organizacji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych: papieru, szkła, tworzyw sztucznych oraz odbiór z terenu Gminy Gołdap:

.....zł brutto (słownie: .....

.....zł brutto)

Formularz cen jednostkowych stanowi załącznik nr 1A do niniejszej specyfikacji.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.\*
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.\*
3. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie, gdzie będą realizowane prace objęte zamówieniem.\*
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **30 dni**.
5. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie z udziałem/bez udziału podwykonawców\*.

6. Oświadczamy, że posiadamy własny lub dzierzawiony sprzęt niezbędny do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany.
8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3.1. oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy:\*\* (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).
10. Oświadczamy, że w terminie zawarcia umowy ( w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej ) dostarczymy ubezpieczenie OC obejmujące powierzone tereny.
11. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych  
od nr ..... do nr .....

....., dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

\* niepotrzebne skreślić

\*\* jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, muszą być one czytelne i poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela oferenta (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

Wzór formularza

Załącznik nr 1A do SIWZ

**FORMULARZ CEN JEDNOSTKOWYCH****Dzierżawa kontenerów:**

102 sztuki x ..... (cena dzierżawy miesięcznej ) = ..... zł brutto

**Zbiórka z kontenerów:**

ok. 300 km x 1 raz w miesiącu x .....zł/km = ..... zł brutto

**Zbiórka worków na terenie miejskim:**

2 objazdy w miesiącu x 8 godzin x .....zł/godz. = ..... zł brutto

Cena ofertowa = suma pozycji 1, 2, 3.

Wzór formularza

Załącznik nr 2

**Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Nr tel. ...., nr fax. ....

**Oświadczamy, że:**

I. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

II. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*

\* lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

III znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

IV nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

art. 24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych:

**„Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się:**

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo

przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3.

**Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy:**

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tej czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji ;

2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;

4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

....., dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wzór formularza

Załącznik nr 3

**Potencjał kadrowy**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy.....

Nr tel. ...., nr fax. ....

<b>Lp</b>	<b>Nazwisko, imię</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Proponowana rola w realizacji zamówienia</b>	<b>Lata doświadczenia</b>	<b>Posiadane uprawnienia</b>

....., dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wzór formularza

Załącznik nr 4

**Podwykonawcy**

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Nr tel. ...., nr fax. ....

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia

..... dn. ....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wzór umowy

Załącznik nr 5

**Umowa Nr WIK (ZP 341 L) – 7062 - 21/2009**  
**o odbiór i organizację selektywnej zbiórki odpadów komunalnych: papieru, szkła, tworzyw sztucznych z terenu gminy Gołdap**

w dniu ..... r. pomiędzy Gminą Gołdap reprezentowaną przez:

**Marka Mirosa – Burmistrza Gołdapi**  
 przy kontrasygnacie **Krystyny Trzasko – Skarbnika Gminy,**  
 zwanym dalej „Zamawiającym”,  
 a

.....  
 .....

zwanym dalej „Wykonawcą” została podpisana umowa o następującej treści:

### § 1.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu ..... Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą „odbior i organizacja selektywnej zbiórki odpadów komunalnych: papieru, szkła i tworzyw sztucznych z terenu Gminy Gołdap” w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą przetargową stanowiącymi integralną część umowy.
2. Sелеktywna zbiórka odpadów komunalnych stanowi element realizacji Gminnego Programu Gospodarki Odpadami.
3. Przedmiotem umowy jest:
  - a) dostarczenie kontenerów przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów: szkła, makulatury, tworzyw sztucznych i ustawienie ich zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – wykaz lokalizacji punktów selektywnej zbiórki odpadów,
  - b) opróżnianie kontenerów przy użyciu samochodów specjalistycznych,
  - c) dostarczanie mieszkańcom miasta powierzonych przez Zamawiającego kolorowych worków typu HDPE do selektywnej zbiórki odpadów w systemie workowym,
  - d) mycie kontenerów, utrzymanie czystości i porządku na terenie przyległym,
  - e) przekazanie odzyskanych surowców wtórnych do miejsc ich przetwarzania,
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz postanowieniami niniejszej umowy, przy dołożeniu należytej staranności.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:



- rozszerzenia systemu selektywnej zbiórki odpadów i utworzenia nowych punktów zbiórki odpadów selektywnych,
- ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu umowy w trakcie jej realizacji bez ponoszenia skutków finansowych.

## § 2.

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) dostarczenia 102 kontenerów przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, odpowiednio pomalowanych i oznakowanych ( papier: 22 szt. w kolorze niebieskim, szkło: 39 szt. w kolorze zielonym, tworzywa sztuczne: 41 szt. w kolorze żółtym ),
- b) opróżniania kontenerów z terenu całej gminy – co najmniej jeden raz w miesiącu, zgodnie z opracowanym wspólnie z Zamawiającym harmonogramem, który zostanie podany do publicznej wiadomości,
- c) odbioru worków (powierzonych przez Zamawiającego) wraz z wymianą na puste z terenu osiedli domków jednorodzinnych: osiedle Pod Lasem, osiedle „Kościuszki”, Osiedle I i II. Odbioru worków Wykonawca dokona w sposób selektywny zgodnie z poniższym harmonogramem:
  - pierwszy czwartek jarmarkowy (pierwszy czwartek po 1 w danym miesiącu) – tworzywa sztuczne,
  - drugi czwartek jarmarkowy (pierwszy czwartek po 15 w danym miesiącu) – szkło i makulatura.
- d) utrzymania czystości i porządku w promieniu do 5 metrów wokół kontenerów poprzez usuwanie wszystkich zalegających wokół odpadów a także utrzymanie terenu w promieniu 5 metrów wokół kontenerów w sposób umożliwiający dostęp do nich (np. w razie potrzeby utwardzenie podłoża, wyrównanie terenu, koszenie),
- e) utrzymania kontenerów w należytej czystości,
- f) przekazywania do miejsc przetwarzania każdego rodzaju zbieranych surowców,
- g) Zamawiający dopuszcza możliwość opróżniania kompletu kontenerów w ramach jednego kursu samochodu wyłącznie pod warunkiem stosowania przegród w przedziale ładunkowym pojazdu, dla każdego rodzaju odbieranych odpadów, celem nie dopuszczenia do mieszania się surowców,
- h) systematycznego monitorowania stopnia napełnienia kontenerów poszczególnymi surowcami oraz czystości i porządku wokół, tak aby odpady nie zalegały wokół pojemników,

- i) ustawiania kontenerów otworami wrzutowymi w taki sposób, aby zapewnić swobodne i bezpieczne z nich korzystanie,
  - j) przekazanie Zamawiającemu zestawienia ilości zebranych i przekazanych surowców w formie rocznego sprawozdania do 31.12.2010r. (wraz z kopią dowodów przekazania),
  - k) rzetelnego i terminowego wykonywania prac związanych z selektywną zbiórką odpadów mających na celu poprawę estetyki gminy Gołdap.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji punktów zbiórki odpadów selektywnych, po wcześniejszym obustronnym uzgodnieniu ich nowego usytuowania.
3. Wszelkie koszty związane z utrzymaniem kontenerów do selektywnej zbiórki odpadów a także koszty związane z utrzymaniem i eksploatacją samochodów ponosi Wykonawca.

### § 3.

#### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za zakres prac objętych niniejszą umową zgodnie z przyjętą ofertą przetargową wynosi miesięcznie: .....zł brutto, (słownie: .....)
2. Jeżeli w toku realizacji usługi wystąpią przesłanki zastrzeżone w § 1 ust. 5 niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione: zwiększone lub zmniejszone w oparciu o jednostkowe wskaźniki kalkulacyjne, które określa oferta przetargowa.

### § 4.

#### WARUNKI ZAPŁATY

1. Należność, o której mowa w § 3 uregulowana zostanie po wykonaniu usługi i przedłożeniu przez Wykonawcę faktury w Urzędzie Miejskim w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 847-000-28-16 w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.
3. Środki finansowe uzyskane ze sprzedaży surowców wtórnych stanowią przychód Wykonawcy.

### § 5.

#### PRZEDSTAWICIELSTWO

Strony wskazują jako osoby odpowiedzialne za współdziałanie przy wykonywaniu umowy

Wykonawca .....

Zamawiający – Beata Skok

**§ 6.****KONTROLE I KARY UMOWNE**

1. Kontrola świadczonych usług dokonywana będzie przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie doraźnych, okresowych lub stałych kontroli.
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania prac, Zamawiający może:
  - a) zażądać usunięcia wad poprzez wykonanie prac po raz drugi w ciągu jednego dnia na koszt Wykonawcy,
  - b) zażądać od Wykonawcy, w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas kontroli, zapłaty kary umownej w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
  - c) zmniejszyć, w przypadku powtarzających się zaniedbań, wynagrodzenie o 50% należności wynagrodzenia w danym miesiącu.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. W przypadku powtarzających się zaniedbań i nie dostosowania się do zaleceń Zamawiającego, Zamawiający może nienależycie wykonane prace zlecić do wykonania osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 8.000 złotych.
6. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 8.000 zł. Zasada ta nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyną rozwiązania umowy są następujące okoliczności:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) gdy po zawarciu umowy wyjdzie na jaw, iż Wykonawca dopuścił się przestępstwa w celu wygrania przetargu lub w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym
  - e) w przypadku określonym w § 8 ust. 3,
  - f) powtarzające się zaniedbania przy wykonywaniu obowiązków wynikających z przedmiotu umowy.

**§ 8.****TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa niniejsza zawarta została na okres od 1.01.2010r. do 31.12.2010r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy Zamawiający może ją rozwiązać bez zachowania terminu wypowiedzenia.

**§ 9.****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszystkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

**Załącznik nr 1 do umowy nr WIK: 7062-21/2009****Wykaz punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Gołdap**

Lp.	Lokalizacja	Szkło	Papier	Tworzywa sztuczne
1	Niedrzwica	1		1
2	Kośmidry	1		1
3	Skocze	1		1
4	Wronki Wlk.	1		1
5	Babki	1		1
6	Żelazki	1		1
7	Kolniszki	1		1
8	Pogorzel	1		1
9	Kozaki	1		1
10	Jabramowo	1		1
11	Jurkiszki	1		1
12	Galwecie	1		1
13	Grabowo (nowe rondo)	1	1	1
14	Botkuny (wjazd do ZR)	1		1
15	Rożyńsk Mały	1		1
16	Górne ( przy OSP)	1	1	1
17	Szkoła Podstawowa w Grabowie	2	2	2
18	bloki mieszkalne w Grabowie	1	1	1
19	bloki mieszkalne w Kozakach	1	1	1
20	bloki mieszkalne w Boćwinie	1		1
21	Juchnajcie (k. kaplicy)	1		1
22	Kowalki	1		1
23	ul. Kościuszki - Gimnazjum	1	1	1
24	ul. Paderewskiego – budynek 22	1	1	1
25	ul. 11-go Listopada	1	1	1
26	ul. Wojska Polskiego – przy bursie	1	1	1
27	ul. Warszawska - Lwowska	1	1	1
28	ul. Armii Krajowej – sklep meblowy	1	1	1
29	ul. Armii Krajowej – budynki 34,36	1	1	1
30	Plac Zwycięstwa 18,19 + Paderewskiego 2	1	1	1
31	Ośrodek Wital	1	1	1
32	Szkoła Podstawowa nr 1 w Gołdapi	1	1	1

<b>33</b>	<b>ul. Górna</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>34</b>	<b>Plac Zwycięstwa w Gołdapi</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>35</b>	<b>ul. Konopnickiej/ul. Chopina w Gołdapi</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>36</b>	<b>ul. Mazurska/ul. Bagienna w Gołdapi</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>37</b>	<b>ul. Gumbińska w Gołdapi (parking przy cmentarzu)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>38</b>	<b>ul. Chopina 2 „B”</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>RAZEM</b>	<b>39</b>	<b>22</b>	<b>41</b>

Brak informacji ile punktów zbiórki funkcjonuje na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej