



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zatwierdzam:

Gołdap, dn. 19 październik 2010 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Rozdział I** **INFORMACJE OGÓLNE**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007 r. z późn. zmian.) dla usługi w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

[Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów](#) z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz.U. Nr 226 poz. 1817 z dnia 31 grudnia 2009 r.

Ilećroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

**Ustawa** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 20 listopada 2007 r. z późn. zmian.)

**SIWZ** - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi**, reprezentowany przez

**Dyrektora – Agnieszkę Iwanowską**

z siedzibą w Gołdapi, przy ul. Jaćwieskiej 9, 19-500 Gołdap,

**NIP 847-150-27-80, REGON 519606301**

**tel./ fax. 087 615-04-81 / 087 615-04-81**

**e-mail: mgops@goldap.pl**

zwany dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony na organizację szkoleń dla 71 beneficjentów w ramach projektu systemowego pt.: „**Zacznij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi**”

**„Warsztaty psychologiczno - aktywizujące”**

posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

**80.50.00.00-9 Usługi szkoleniowe**



## Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń, w ramach projektu pt.: „Zacznij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi” polegającym na organizacji i przeprowadzeniu szkoleń w zakresie :

- zarządzanie budżetem – 12 godzin dla każdego beneficjenta ( 12 godz. x 71 osób);
- zarządzanie czasem – 8 godzin dla każdego beneficjenta ( 8 godz. x 71 osób)

Zakres szkoleń obejmuje organizację budżetu domowego oraz efektywne gospodarowanie czasem.

Zajęciami szkoleniowymi objętych zostało 71 osób w tym: 57 kobiet i 14 mężczyzn.

1. Lokal do przeprowadzenia zajęć musi znajdować się na terenie gminy Gołdap
2. Wykonawca zapewni kadre pedagogiczną realizującą szkolenie.
3. Wykonawca zapewni ciepły posiłek, jeżeli szkolenie trwa 8 godzin.
4. Wykonawca zapewni przerwy kawowe wraz z poczęstunkiem (min.: kawa, herbata, ciastka, woda mineralna), jeżeli szkolenie trwa krócej niż 8 godzin.
5. Wykonawca zapewnia uczestnikom: materiały szkoleniowe: zeszyt, długopis, segregator; zapewnia pomoce dydaktyczne oraz sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkolenia. Materiały szkoleniowe, które po zakończeniu szkolenia przejdą na własność uczestnika kursu winny być przekazane za pokwitowaniem.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kartę szkolenia zawierającą:
  - a) program szkolenia:
    - nazwa i zakres szkolenia,
    - czas trwania i sposób realizacji szkolenia,
    - cele szkolenia
    - harmonogram szkoleń
  - b) dodatkowe materiały i załączniki:
    - miejsce realizacji szkolenia,
    - wyposażenie techniczne,
    - materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia,
    - kadra szkoląca,

Program szkolenia winien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez służby publiczne zatrudnienia na rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 315 z 2007 r.), a także musi uwzględniać przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31, poz. 216 z 2006 r.)

7. Wykonawca zapewnia transport uczestników na szkolenie z miejsca ich zamieszkania do miejsca szkolenia i z miejsca szkolenia do miejsca zamieszkania bądź zwrot kosztów dojazdu uczestników szkolenia. Wykaz miejscowości, liczba uczestników szkoleń i odległość w kilometrach od Gołdapi stanowi **załącznik nr 8**.



8. Wykonawca musi zapewnić w czasie szkoleń warunki zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy
9. Wykonawca zobowiązany będzie do promocji projektu zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w tym informowania beneficjentów o pochodzeniu środków z którego współfinansowany jest przedmiot zamówienia.
10. Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzyma zaświadczenie i certyfikat (opatrzone odpowiednim logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki) potwierdzające ukończenie szkolenia.
11. Wykonawca będzie na bieżąco informował OPS w Gołdapi o trudnościach związanych z prowadzeniem szkoleń, o nieusprawiedliwionej absencji uczestników szkolenia.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych.
13. Wykonawca musi dysponować dwoma zapleczeniami lokalowymi gdzie zostaną przeprowadzone szkolenia w tym jednym znajdującym się w granicach administracyjnych miasta Gołdapi oraz jednym w miejscowości Żelazki. Wykonawca może również całość szkoleń przeprowadzić w granicach administracyjnych miasta Gołdapi pod warunkiem, że osoby mające miejsce zamieszkania w miejscowości Żelazki oraz jej okolic muszą zostać dowieziona do miejsca prowadzenia szkolenia oraz odwieziona do miejsca zamieszkania (dotyczy to każdego dnia szkolenia dla osób pochodzących z ww terenu).
14. Wykonawca zobowiązany będzie do rejestracji szkolenia na stronie internetowej [www.inwestycjawkadry.pl](http://www.inwestycjawkadry.pl)

**2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.

**4. Opis sposobu przedstawiania oferty wariantowej.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**5. Informacje o podwykonawcach.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert z udziałem podwykonawców **załącznik nr 6 do SIWZ.**

**6. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**7. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**8. Zamawiający nie wymaga by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 Ustawy.**



## ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3 SIWZ.
- W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferta powinna być złożona w następujący sposób  
Składaną ofertę należy zapakować np.: poprzez umieszczenie w dwóch kopertach:

**Koperta zewnętrzna** zaadresowana na zamawiającego tj.:

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Goldapi, ul. Jaćwieska 9, 19-500 Goldap**

**posiadające dodatkowe oznaczenie tj.: Zaczynij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Goldapi – warsztaty psychologiczno aktywizujące. Nie otwierać przed 27.10.2010 r. godz. 10.15**

**Koperta wewnętrzna** zawiera oprócz w/w opisu nazwę i adres Wykonawcy.

- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”
- Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”;
- Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
- Oferta składana przez wykonawców działających wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. instrukcją dla wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale oraz



spełniać dodatkowe wymagania :

- wszyscy wykonawcy ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo w formie oryginału musi być dołączone do oferty,
- dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa ,
- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,
- podmiot gospodarczy występujący w postępowaniu wspólnie z innym podmiotem musi spełniać odrębnie warunki określone w Rozdziale III pkt 2 ust.2.4 SIWZ oraz udokumentować je zgodnie z wymaganiami Rozdziału III pkt 3 ust. 5 SIWZ, pozostałe dokumenty z Rozdziału III pkt 3, Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane wspólnie przez wszystkie podmioty występujące wspólnie w celu spełnienia warunków,
- jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

2.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

### **a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz zaświadczenie z właściwego Wojewódzkiego Urzędu Pracy o wpisie do rejestru instytucji szkolących

### **b) posiadania wiedzy i doświadczenia**

W celu uznania, że wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, zamawiający wymaga by wykonawca wykazał się przeprowadzeniem usług szkolenia i przeszkolił łącznie 71 osób w zakresie objętym zamówieniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy



i doświadczeni, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, wymaga się by Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

w celu uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał co najmniej, że:

- dysponuje co najmniej 4 osobami, które będą uczestniczyć przy wykonaniu zamówienia oraz posiadają wykształcenie wyższe oraz legitymują się doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia tj.: uczestniczyły lub prowadziły co najmniej 3 szkolenie w zakresie przedmiotu zamówienia,

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy

i doświadczeniu, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, wymaga się by Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**d) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

w celu uznania, że wykonawca spełnia warunek zdolności ekonomicznej i finansowej do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał co najmniej, że:

- jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie niższej niż 50 000 zł,
- posiada rachunek bankowy, potwierdzający posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 50 000 zł

2.2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 2.1, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 3 pkt 2 SIWZ.

Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia..



2.3. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnienia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 2.1., polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4

2.4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 5 SIWZ.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1 Ustawy, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4 Ustawy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Ustawy.

### **3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wypełniony formularz ofertowy **załącznik nr 1 do SIWZ**;

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale III ust. 2 SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – złożone na **załączniku nr 2 do SIWZ**;
- Wykazu wykonanych usług szkolenia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców przedstawionego na **załączniku nr 5 do SIWZ** oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, (potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu pkt. 2, lit. b) niniejszej SIWZ)
- Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przedstawiony na **załączniku nr 4 do SIWZ** oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami; (potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu Rozdział III, pkt. 2, lit. c), tiret pierwszy niniejszej SIWZ)
- Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu Rozdział III, pkt. 2, lit. d), tiret drugi niniejszej SIWZ)
- Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że



wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu Rozdział III, pkt. 2, lit. d), tiret pierwszy niniejszej SIWZ)

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5 niniejszego rozdziału.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. 2 myślnik piąty niniejszego rozdziału, dotyczącej tych podmiotów.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

5.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy – złożone na załączniku nr 3 do SIWZ.

5.2.

**[dotyczy wykonawcy krajowego]** Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. pkt 2 ustawy;

**[dotyczy wykonawcy zagranicznego]** dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

5.3.

**[dotyczy wykonawcy krajowego]** Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

**[dotyczy wykonawcy zagranicznego]** dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Dotyczy dokumentów składanych przez Wykonawców zagranicznych w ppkt. 5.2., 5.3.**

- jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentu, zastępuje się go dokumentem





zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom, Zamawiający wymaga przedstawienia Karty Szkoleń niezbędnych do wykonania zamówienia zawierającą co najmniej informacje określone w Rozdziale II, pkt. 1 ppkt. 6 niniejszej SIWZ

Dokumenty dodatkowe:

- Zaświadczenia z właściwego Wojewódzkiego Urzędu Pracy o wpisie do rejestru instytucji szkolących,
- Informacja o udziale podwykonawców – złożona na **załączniku nr 6** do niniejszej SIWZ

**4. Termin wykonania zamówienia:**  
**10 grudzień 2010 r.**

**5. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

**Cena za wykonanie zamówienia -90%**

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 90 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

$$[(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times 90 \text{ pkt.} \times \text{ilość członków komisji przetargowej}]$$

**Certyfikat jakości usług lub akredytacja kuratora oświaty - 10%**

Wykonawca który posiada certyfikat jakości usług lub akredytację kuratora oświaty otrzyma maksymalną ilość pkt. 10, wykonawcy nie posiadający certyfikatu jakości usług lub akredytacji kuratora oświaty nie otrzymają punktów.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.

**6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

- Cena oferowana musi być podana w formie ryczałtu
- Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na okres ważności umowy i nie będzie ulegała zmianom i waloryzacji.
- Wykonawca wypełni formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia
- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności musi uwzględniać koszty transportu uczestników na szkolenia, koszty pomocy szkoleniowych i dydaktycznych, ubezpieczenia uczestników szkoleń od



następstw nieszczęśliwych wypadków, wyżywienia uczestników w trakcie trwania szkolenia, wydania zaświadczeń i certyfikatów itp..

- Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen.

## **7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.**

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się tylko rozliczenia pieniężne w PLN.

## **8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

### **8.1. Wadium.**

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium

### **8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- Ofertę należy złożyć w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołdapi przy ul. Jaćwieskiej 9, 19-500 Gołdap nie później niż do dnia **27.10.2010 r. do godz. 10.00**
- W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
- Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.10.2010 r. do godz. 10.15** siedzibie Zamawiającego, pokój nr 19.

## **10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie wykonawców.**

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówień, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
- Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

## **11. Termin związania ofertą.**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

## **12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



3. Podczas otwarcia ofert, zamawiający poda, nazwy (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Powyższe informacje, Zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

### **13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

#### **w zakresie przedmiotu zamówienia:**

- Agnieszka Iwanowska – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołdapi, tel. 87 615 04 81 w godz. 8.00-14.00
- Iwona Wasilewska – starszy referent - tel. 87 615 04 81 w godz. 8.00-14.00

#### **w zakresie zamówień publicznych:**

- Jolanta Sztabińska – tel. 87 615 60 46, w godz. 8.00-14.00

### **14. Nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.**

#### **Rozdział IV**

#### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

### **1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień umowy.

### **2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

2.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz termin, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.



2.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, niezwłocznie zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz przesłane faksem lub drogą elektroniczną do wszystkich wykonawców.

2.3. Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano zawierać będzie poza danymi o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.

2.4. Zamawiający obowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w pkt.2.2 niniejszego Rozdziału, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

2.5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.

## **Rozdział V** **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## **Rozdział VI** **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

### **Załącznikami do SIWZ są:**

- **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
- **Załącznik nr 2** - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
- **Załącznik nr 3** - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
- **Załącznik nr 4** - Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- **Załącznik nr 5** – Wykaz wykonanych usług
- **Załącznik nr 6** - Informacja o podwykonawcach
- **Załącznik nr 7** - Wzór umowy.
- **Załącznik nr 8** – Wykaz miejscowości, z których pochodzą uczestnicy szkoleń.



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

**WYKONAWCA**

pieczęć WYKONAWCY  
NIP .....

**ZAMAWIAJACY:**

**Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Gołdapi  
ul. Jaćwieska 9  
19-500 Goldap**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym  
na organizację szkoleń w ramach projektu systemowego pt.: **Zacznij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi – warsztaty psychologiczno -aktywizujące**  
opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, stronie internetowej [www.goldap.pl](http://www.goldap.pl) oraz  
na tablicach ogłoszeń Zamawiającego

**SKAŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

Oferujemy następującą cenę na wykonanie niniejszego zamówienia :

.....zł brutto

(słownie .....zł)

w tym koszt szkolenia 1 uczestnika:

.....zł brutto

(słownie .....zł)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.\*
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.\*
3. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia na **organizację szkoleń w ramach projektu systemowego pt.: Zacznij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi – warsztaty psychologiczno -aktywizujące.**



4. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **30 dni**.
7. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie do **10 grudnia 2010r.**
8. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców\* (informację o podwykonawcach zawarliśmy w treści oferty na **załączniku nr 6**).
9. Oświadczamy, że udzielamy **30** dniowego terminu płatności.
10. Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3 oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy\*\* (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).
11. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Pouczony o odpowiedzialności karnej ( m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny Dz. U. 88, poz. 553, z późn. zm. ) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

**Ofertę podpisali :**

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/  
....., dnia .....

\*niepotrzebne skreślić

\*\* jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopię, muszą być one czytelne i poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub jego uprawnionego przedstawiciela (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)



**Załącznik nr 2**

**Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy .....

Nr tel. ...., nr fax. ....

**Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:**

I. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

II. posiadania wiedzy i doświadczenia

III. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

IV. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/



### Załącznik nr 3

## Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy .....

Nr tel. ...., nr fax. ....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na organizację szkoleń w ramach projektu systemowego pt.: „Zacznij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi”** oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2007r., nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), który stanowi, że:

### **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;





- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

....., dnia .....

.....

/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**Załącznik nr 4**



**Wykaz osób  
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć  
w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy.....

Nr tel. ...., nr fax. ....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na organizację szkoleń w ramach projektu systemowego pt.: Zaczynj od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi** przedstawiamy wykaz osób proponowanych do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie	Informacje o podstawie do dysponowania osobą
					Wykonawca dysponuje osobą*/będzie dysponował osobą*
					Wykonawca dysponuje osobą*/będzie dysponował osobą*
					Wykonawca dysponuje osobą*/będzie dysponował osobą*

....., dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

\*nie potrzebne skreślić

Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.



**Załącznik nr 5**

**Wykaz wykonanych usług**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy.....

Nr tel. ...., nr fax. ....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **na organizację szkoleń w ramach projektu systemowego pt.: Zaczynj od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi** przedstawiamy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

Lp.	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Wartość, za którą wykonawca był odpowiedzialny	Data i miejsce wykonania	Zamawiający

....., dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

\* Do wykazu wymagane jest załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone.



**Załącznik nr 6**

**Informacja o podwykonawcach**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Nr tel. ...., nr fax. ....

<b>Nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców</b>	<b>Rodzaj powierzonych części zamówienia</b>	<b>Wartość powierzonych części zamówienia</b>

Wartość zamówienia: .....

Wartość części zamówienia powierzonych podwykonawcom: .....

....., dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/



UMOWA NR .....-...../2010

**realizowana w ramach projektu „Zacznij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi”  
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII PO KL  
Projektodawca: Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi**

zawarta w dniu .....r. pomiędzy Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Gołdapi, przy ul. Jaćwieskiej 9, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowany przez: Agnieszkę Iwanowską – Dyrektora przy kontrasygnacie:  
Lidii Masiulaniec – Głównego Księgowego  
a

..... z siedzibą  
(określenie formy i nazwa podmiotu)

w ....., przy ul. ...., wpisaną do .....

pod nr ..... prowadzonego przez .....  
(określenie organu rejestrowego)

w .....  
(siedziba organu rejestrowego)

reprezentowaną przez:

- ..... - .....  
(imię i nazwisko) (funkcja w organie)
- ..... - .....  
(imię i nazwisko) (funkcja w organie)

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

**§ 1.**

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zorganizowanym w trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego w dniu .....2010 r. WYKONAWCA zobowiązuje się do **przeprowadzenie szkoleń, w ramach projektu pt.: „Zacznij od nowa – aktywna integracja sposobem przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu w Gołdapi”.**
2. Wyszczególniony w ust. 1 przedmiot umowy WYKONAWCA wykona zgodnie z opisem zawartym w SIWZ obejmującym następujące zagadnienia:
  - zarządzanie budżetem – 12 godzin dla każdego beneficjenta ( 12 godz. x 71 osób);
  - zarządzanie czasem – 8 godzin dla każdego beneficjenta ( 8 godz. x 71 osób)
 Zakres szkoleń obejmuje organizację budżetu domowego oraz efektywne gospodarowanie czasem.

**§ 2.**

Przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy Wykonawca wykona w terminie do 10 grudnia 2010 roku.



### § 3.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy (wraz z podatkiem VAT), ustala się jako ryczałt w wysokości ..... zł (słownie:..... zł),
2. Należności będą dokonywane w PLN na konto bankowe Wykonawcy (nazwa banku, numer konta) .....
3. Ostateczne rozliczenie za wykonane prace nastąpi po zakończeniu szkoleń i przekazaniu dokumentacji Zamawiającemu w oparciu o fakturę końcową, płatną w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
5. Faktura za wykonane usługi wystawiona będzie po zakończeniu szkoleń na: Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi, ul. Jaćwieska 9, 19-500 Gołdap, NIP 847-150-27-80, REGON: 519606301.

### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pomieszczeń i sal niezbędnych do wykonania umowy.
2. Zajęcia szkoleniowe odbywać się będą w miejscowościach .....

### § 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest do promocji projektu zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w tym informowania beneficjentów o pochodzeniu środków z którego współfinansowany jest przedmiot zamówienia, odpowiedniego oznaczenia miejsc w których prowadzone będą szkolenia i dokumentów bezpośrednio związanych realizacją niniejszego projektu zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa,
  - b) przyjęcia na szkolenia osób skierowanych przez Zamawiającego,
  - c) wykonania zamówienia z najwyższą starannością oraz najlepszą praktyką,
  - d) wykonania przedmiotu umowy co najmniej przy udziale osób wskazanych w ofercie. Wykonawca przekaze zamawiającemu listę wykładowców – prowadzących szkolenia w terminie 5 dni od podpisania umowy. Ewentualna zmiana składu osobowego lub dodanie nowych może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zapewni osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż przedstawione w ofercie.
  - e) prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia w tym: dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych
  - f) Wykonawca zapewnia transport uczestników na szkolenie bądź zwrot kosztów dojazdu uczestnikom szkolenia.
  - g) Wykonawca zobowiązany jest do rejestracji szkolenia na stronie: [www.inwestycjawkadry.pl](http://www.inwestycjawkadry.pl)
  - h) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.).



## § 6.

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługę na warunkach określonych w umowie.

## § 7.

1. Oprócz okoliczności wymienionych w tytule XVI Księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy WYKONAWCY lub podmiotu wchodzącego skład WYKONAWCY,
  - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY lub podmiotu wchodzącego skład WYKONAWCY,
  - d) gdy WYKONAWCA nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
  - e) gdy WYKONAWCA przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie
  - f) gdy po zawarciu umowy wyjdzie na jaw, iż WYKONAWCA dopuścił się przestępstwa w celu wygrania przetargu lub w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.

## § 8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku zwłoki w rozpoczęciu realizacji szkolenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.

## § 9.

1. Reprezentantem ze strony Zamawiającego jest Koordynator Projektu Iwona Wasilewska.
2. Reprezentantem ze strony Wykonawcy jest .....
3. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze stron.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**§ 10.**  
**ODEŚLANIE**

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne, w szczególności ustawę Prawo Zamówień Publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks Cywilny.-----

**§ 11.**  
**ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.-----

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**KONTRASYGNA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO:**





## Załącznik nr 8

### Wykaz miejscowości, z których pochodzą uczestnicy szkoleń

Miejscowość	Liczba osób – beneficjentów projektu systemowego	Odległość w kilometrach od Gołdapi
Gołdap	22	-----
Żelazki	9	17
Babki	8	15
Wilkasy	3	13
Bronisze	2	15
Pogorzel	2	14
Górne	3	13
Kolniszki	2	9
Boćwiński Młyn	1	19
Jurkiszki	1	6
Wronki Wielkie	3	6
Galwecie	2	9
Grabowo	2	11
Rudzie	3	18
Jany	1	13
Skocze	1	8
Jeziorki Wielkie	1	13
Kośmidry	2	5
Pietraszki	1	12
Boćwinka	1	18
Siedlisko	1	14
<b>Razem</b>	<b>71</b>	-----