

Zatwierdzam:

Gołdap, dnia 29 czerwca 2011 r.

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) dla usługi w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

[Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów](#) z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 226 poz. 1817 z dnia 31 grudnia 2009 r.)

Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia

Gmina Gołdap,

reprezentowana przez **Burmistrza Gołdapi – Marka Aleksandra Mirosa**

z siedzibą w Gołdapi **Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,**

NIP 847-158-70-61, REGON 790671231

tel. 87 615-60-00, 87 615-08-00

e-mail: sekretariat@goldap.pl

www.goldap.pl, www.bip.goldap.pl

zwany dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zadania:

Przebudowa drogi gminnej w m. Jabłońskie długości 780 mb

posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.23.31.20-6 Roboty w zakresie dróg

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zadania jest przebudowa drogi gminnej w m Jabłońskie w powiecie gołdapskim,

Opis stanu istniejącego

Droga gminna w m. Jabłońskie do gospodarstwa Pana Słabińskiego jest w złym stanie technicznym.

Nawierzchnia gruntowa drogi i brak odwodnienia w postaci rowów i przepustów pod koroną drogi powoduje, że droga w okresie wiosennym jest miejscami nieprzejezdna.

STAN PROJEKTOWANY

PRZEBIEG TRASY

Początek opracowania drogi gminnej przyjęto od drogi powiatowej Jabłońskie-Włosty-Boćwinka w m. Jabłońskie do gospodarstwa Pana Słabińskiego

Początek trasy przyjęto w km roboczym 0+000 a koniec drogi przyjęto w km roboczym 0+780. Długość drogi do przebudowy 0,780 km

NIWELETA DROGI

Niweletę drogi zaprojektowano z dostosowaniem do przebiegu niwelety nawierzchni istniejącej. Dość znaczna korekta niwelety w celu zmniejszenia spadku podłużnego drogi nastąpi na odcinku od km 0+320 do km 0+720

PRZEKRÓJ NORMALNY DROGI

Przekrój poprzeczny rozpatrywanego odcinka drogi przedstawia się następująco:

- szerokość drogi 6,00 m
- spadek poprzeczny jezdni $i=3\%$,
- pochylenie skarp nasypów i wykopów 1:1,5
- głębokość rowów przydrożnych 0,70 m poniżej krawędzi korony drogi

KONSTRUKCJA NAWIERZCHNI JEZDNI

Zaprojektowano nawierzchnie żwirową szerokości 6,00 m na odcinku od km 0+000 do km 0+780:

nawierzchnia żwirowa górna grub. 16 cm,

nawierzchnia żwirowa dolna grub. 10 cm,

warstwa odsączająca grub. 20 cm.

grunt nasypowy grupy G1

ODWODNIENIE

Odwodnienie korpusu drogowego przewiduje się powierzchniowo poprzez nadanie projektowanych spadków nawierzchni, poboczom drogi do rowów przydrożnych. Odprowadzenie wody opadowej z rowów przydrożnych do istniejących naturalnych zbiorników retencyjnych lub wypuszczenie w teren po naturalnej jego konfiguracji.

Grunty uzyskane z wykonania rowów częściowo nadają się do ponownego wbudowania w nasyp (poszerzenie drogi). Pozostały grunt należy odwieść na miejsce wskazane przez inwestora.

W celu poprawy odwodnienia zaprojektowano nowe lub przebudowano przepustów pod koroną drogi: 5

- km 0+080 - przepust PVC PRAGMA □ 630 mm – 12,0 m
- km 0+183 - przepust PVC PRAGMA □ 630 mm – 12,0 m
- km 0+300 - przepust PVC PRAGMA □ 630 mm – 12,0 m
- km 0+400 - przepust PVC PRAGMA □ 630 mm – 12,0 m,
- km 0+530 - przepust PVC PRAGMA □ 630 mm – 12,0 m,
- km 0+638 - przepust PVC PRAGMA □ 630 mm – 12,0 m,

Łączna długość przepustów wynosi 72 mb

SKRZYŻOWANIA I ZJAZDY

Zaprojektowano 7 szt. zjazdów gospodarczych z rur PRAGMA o średnicy 40 cm o długości po 9,0 m każdy ze zjazdów i 3 zjazdy gospodarcze z rur PRAGMA o średnicy 31,5 cm .

Dokładna lokalizacja zjazdów zostanie uzgodniona z właścicielami przyległych gruntów do drogi w trakcie wykonywania robót.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji projektowej budowlano - wykonawczej – stanowiącej **załączniki nr 8** do SIWZ oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – stanowiących **załącznik nr 9** do SIWZ.

Dodatkowo do niniejszej SIWZ zamawiający udostępnia i dołącza przedmiar robót – stanowiący **załącznik nr 10** i kosztorys ofertowy - stanowiący **załącznik nr 11**.

Każdy z Wykonawców winien odwiedzić miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty wizji lokalnej miejsca przewidzianego do realizacji poniesie Wykonawca.

W ramach wykonywania robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie do:

- zapewnienie obsługi geodezyjnej niezbędnej do wykonania zamówienia, w tym podziałów geodezyjnych.
- organizacji i zagospodarowania placu budowy,
- doprowadzenia wody oraz zasilania placu budowy,
- ubezpieczenia budowy,
- utrzymania i likwidacji placu budowy, odtworzenie stanu pierwotnego dróg, dojazdów,
- uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót itp.
- wykonanie tymczasowej organizacji ruchu.

2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert z udziałem podwykonawców **załącznik nr 6 do SIWZ**.

6. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

8. Zamawiający nie wymaga by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 Ustawy.

ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3 SIWZ.
- W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferta powinna być złożona w następujący sposób
Składaną ofertę należy zapakować np.: poprzez umieszczenie w dwóch kopertach:

Koperta zewnętrzna zaadresowana na zamawiającego tj.:

Gmina Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap

posiadające dodatkowe oznaczenie tj.:

Przebudowa drogi gminnej w m. Jabłońskie

Nie otwierać przed 19.07.2011 r. godz. 10.15

Koperta wewnętrzna zawiera oprócz w/w opisu nazwę i adres Wykonawcy.

- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”
- Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”;
- Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
- Oferta składana przez wykonawców działających wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. instrukcją dla wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale oraz spełniać dodatkowe wymagania :
 1. wszyscy wykonawcy ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem musi być dołączone do oferty,

2. dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

3. pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa ,

4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,

5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, warunki określone w Rozdziale III pkt. 2, Zamawiający uzna za spełnione przyjmując, że są to warunki łączne dla podmiotów występujących wspólnie, na potwierdzenie których powinny przez nich zostać złożone dokumenty określone w Rozdziale III pkt. 3, ppkt. 1, 2, 3 i 5;

Dokumenty wskazane w Rozdziale III pkt. 3, ppkt. 4 Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane indywidualnie dla każdego podmiotu wchodzącego w skład Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia - potwierdzające odpowiednio brak podstaw do wykluczenia,

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

2.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

W celu uznania, że wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, zamawiający wymaga by wykonawca wykazał się wykonaniem dwóch robót budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, przy czym Zamawiający za roboty budowlane uzna:

- wykonanie co najmniej 2 robót budowlanych, o wartości minimum 150 000 zł każda.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego posiadania wiedzy

i doświadczenia oraz dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, wymaga się by Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany był udowodnić Zamawiającemu w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał co najmniej, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi, w :

- jedną osobą, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – inżynierskiej w zakresie dróg oraz typowych przepustów lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności.

W przypadku uczestnictwa w wykonywaniu zamówienia obywateli państw członkowskich (państwa członkowskie Unii Europejskiej, Konfederacja Szwajcarska, państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)), wykonawca złoży oświadczenie, że osoby te nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w specjalnościach zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub oświadczenie że wymienione osoby mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tzw. „świadczanie usług trans granicznych”) - dotyczy osób wymienione w Rozdziale III, pkt. 2, ppkt. 2.1. lit. c)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2.2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust.2.1, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 3 pkt. 2 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.3. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust.2.1., polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z

postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4

2.4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 4 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1 Ustawy, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4 Ustawy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24, ust. 4 Ustawy.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wypełniony formularz ofertowy **załącznik nr 1 do SIWZ**;

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale III ust. 2 SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – złożone na **załączniku nr 2 do SIWZ**;

2.2. Wykazu wykonanych 2 robót budowlanych o wartości w wysokości 150 000,00 zł każda w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsc wykonania , przedstawiony na **załączniku nr 4 do SIWZ**, do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należyście lub są wykonywane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu Rozdział III, pkt. 2.1 lit. b) niniejszej SIWZ)

2.3. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przedstawiony na **załączniku nr 5 do SIWZ** oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;

2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień przedstawione na **załączniku nr 5a do SIWZ**;

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 niniejszego rozdziału.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy –

złożone na **załączniku nr 3 do SIWZ**.

4.2.

[dotyczy wykonawcy krajowego] Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1. pkt. 2 ustawy;

[dotyczy wykonawcy zagranicznego] dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

4.3.

[dotyczy wykonawcy krajowego] Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

[dotyczy wykonawcy zagranicznego] dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dotyczy dokumentów składanych przez Wykonawców zagranicznych w ppkt. 4.2 , 4.3, - jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Inne dokumenty:

5.1. Dokument (np.: pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę właściwie umocowaną, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty;

5.2. Kopia wniesienia dowodu wadium;

5.3. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną.

4. Termin wykonania zamówienia:

15.10.2011r.

5. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena za wykonanie zamówienia - 100%

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym

Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

$$[(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times 10] \times 100 \% \times \text{ilość członków komisji przetargowej}$$

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferowana musi być podana w formie ryczałtu
2. Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na okres ważności umowy i nie będzie ulegała zmianom i waloryzacji.
3. Wykonawca wypełni formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
5. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego przedmiotu zamówienia.
6. Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężne w PLN.

8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

8. Wadium

1. Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **wadium** w wysokości **4000 zł (słownie: cztery tysiące złotych)**. Wadium powinno być wniesione najpóźniej do dnia **19.07.2011 r. do godz. 10.00**, tj.: do terminu składania ofert
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r Nr 42, poz. 275)
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź, oryginalny dokument należy złożyć w kasie tutejszego Urzędu Miejskiego, pok. nr 16- piętro I, do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **19.07.2011 r. godz. 10.00**
4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP S.A. O/ EŁK

89 1020 4724 0000 3602 0007 6463

6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczona z dalszego postępowania.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
12. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie
- Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z art. 148 ust.1. Ustawy, tj w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formie:

- wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,

- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

PKO BP S.A. O/ EŁK 89 1020 4724 0000 3602 0007 6463

- Wykonawca wygrywający jest zobowiązany do wniesienia całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania umowy
- Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w

pieniądu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za zamówienia i uznania przez zamawiającego jego należytego wykonania

- W ramach zabezpieczenia roszczenia z tytułu rękojmi za wady jakości Zamawiający zatrzyma 25% wysokości zabezpieczenia

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap nie później niż do dnia **19.07.2011 r. do godz. 10.00**
2. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.07.2011 r. do godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 28 - II piętro

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie wykonawców.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówień, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Wszelkie zapytania prosimy kierować na adres: krzysztof.kalinowski@goldap.pl przetargi@goldap.pl

11. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert, zamawiający poda, nazwy (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Powyższe informacje, Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

– Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

w zakresie przedmiotu zamówienia:

Krzysztof Kalinowski - zastępca kierownik Wydziału Infrastruktury i Inwestycji
Komunalnych - Urzędu Miejskiego w Gołdapi, tel. 87 615 60 21 w godz. 8.00 - 14.00

w zakresie zamówień publicznych:

Jolanta Sztabińska – inspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim
w Gołdapi, tel. 87 615 60 46 w godz. 8.00 -14.00

14. Dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.

Rozdział IV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.

1.1. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej oferty w stosunku do treści złożonej oferty:

- a) będą odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinteryzowanych lub błędnie zinteryzowanych obiektów budowlanych,
- b) zaistnieje konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- c) w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią niekorzystne warunki pogodowe uniemożliwiające wykonywanie robót budowlanych zgodnie z technologią, termin zostanie przesunięty o czas przerwy,
- d) w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią zdarzenia losowe o charakterze siły wyższej, termin zostanie przesunięty o czas przerwy na usunięcie ich skutków,
- e) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, któreto działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- f) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy – w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji (np. zmiana pracy, rezygnacja, inne zdarzenia losowe, zmiany organizacyjne stron itp.)
- g) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

1.2. Zmiany o których mowa w ust. 1.1 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

1.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz termin, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

2.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, niezwłocznie zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne).

2.3. Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano zawierać będzie poza danymi o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.

2.4. Zamawiający zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w pkt. 2.2 niniejszego Rozdziału, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

2.5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.

Rozdział V ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział VI SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do SIWZ są:

- **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
- **Załącznik nr 2** - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
- **Załącznik nr 3** - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
- **Załącznik nr 4** – Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia
- **Załącznik nr 5** - Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- **Załącznik nr 5a** - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
- **Załącznik nr 6** - Informacja o podwykonawcach

– Załącznik nr 7 - Wzór umowy.

Dokumentacja :

- Załącznik nr 8 – Projekt budowlano - wykonawczy
- Załącznik nr 9 – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
- Załącznik nr 10 – Przedmiar robót
- Załącznik nr 11 – Kosztorys ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

<p>WYKONAWCA</p> <p>pieczęć WYKONAWCY NIP</p>
--

<p>ZAMAWIAJACY:</p> <p>GMINA GOŁDAP</p> <p>NIP 847-158-70-61</p>
--

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przebudowę drogi gminnej w Jabłońskie”

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
--

Oferujemy następującą cenę na wykonanie niniejszego zamówienia :

.....zł brutto

(słowniezł)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.*
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.*
3. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z przebudową drogi gminnej w m.Jabłońskie długości 0,78 km w tym, m.in. koszty dojazdów, środków transportu sprzętu użytego do realizacji zamówienia, koszty ewentualnego zakwaterowania lub najmu lokalu biurowego, itp.
4. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **30 dni**.
7. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie do r.
8. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we

własnym zakresie bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców* (informację o podwykonawcach zawarliśmy w treści oferty na **załączniku nr 6**).

9. Oświadczamy, że udzielamy **30** dniowego terminu płatności.

10. Oświadczamy, że udzielamy **36-miesięcznego** okresu gwarancji.

11. Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3 oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy** (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).

12. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny Dz. U. 88, poz. 553, z późn. zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

Ofertę podpisali :

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia

*niepotrzebne skreślić

** jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopię, muszą być one czytelne i poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela oferenta (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

Oświadczenie¹ o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **przebudowę drogi gminnej w m. Jabłońskie długości 0,780 km** oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 późn. zm.).

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

¹ UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze "oświadczenie", powinno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.

Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **przebudowę drogi gminnej w m. Jabłońskie długości 0,78 km** oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 późn. zm.).

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wykaz wykonanych robót

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **przebudowę drogi gminnej w m Jabłońskie długości 0,780 km** przedstawiamy wykaz wykonanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

Lp	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Wartość, za którą wykonawca był odpowiedzialny	Data i miejsce wykonania	Zamawiający	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

* Do wykazu wymagane jest załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku gdy wykonawca będzie polegać na doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji doświadczenie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty

**Wykaz osób
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć
w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa

wykonawcy

.....

Adres

wykonawcy.....

.....

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **przebudowę drogi gminnej w m. Jabłońskie długości 0,78 km** przedstawiamy wykaz osób proponowanych do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Praktyka zawodowa w latach	Rodzaj i nr uprawnień	Informacje podstawowe do dysponowania osobą

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

*nie potrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

**Oświadczenie
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane
uprawnienia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na.:

Przebudowę drogi gminne w m. Jabłońskie długości 0,780 km

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają
uprawnienia wymagane postanowieniami SIWZ.

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Informacja o podwykonawcach

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na.:

Przebudowę drogi gminnej w m.Jabłońskie długości 0,780 km

oświadczamy, że podwykonawcom zostanie powierzona część niniejszego zamówienia obejmująca następujące prace:

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

UMOWA NR WIK 342(ZP-)- /2011

zawarta w dniu r. w Gołdapi, pomiędzy:

Gminą Gołdap, (Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 847-158-70-61)
 reprezentowaną przez:

Marka Aleksandra Mirosa – Burmistrza Gołdapi
 przy kontrasygnacie:
Krystyny Trzasko – Skarbnika Gminy Gołdap

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

..... Z
 (określenie formy i nazwa podmiotu)
 siedzibą w, przy ul., wpisaną
 do pod nr
 (rodzaj rejestru)
 prowadzonego przez W
 (określenie organu rejestrowego) (siedziba organu
 rejestrowego)

reprezentowaną przez:

-	-
(imię i nazwisko)	(funkcja w organie)
-	-
(imię i nazwisko)	(funkcja w organie)

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Przebudowa drogi gminnej w m Jabłońskie długości 0,780 km.**
2. Wyszczególniony w ust. 1 przedmiot umowy WYKONAWCA wykona na podstawie projektu budowlano-wykonawczego stanowiącego załącznik do umowy, wymagań określonych w materiałach przetargowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną .
3. Pełny zakres prac został określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

§ 2. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że: jest właścicielem gruntu/placu budowy.
2. ZAMAWIAJĄCY przekaze WYKONAWCY grunt/plac budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy. Grunt udostępniony WYKONAWCY winien być używany przez

niego wyłącznie dla celów realizacji niniejszego zamówienia.

3. W terminie określonym w ust. 2 ZAMAWIAJĄCY przekaże WYKONAWCY 1 egzemplarz projektu budowlano - wykonawczego.

§ 3. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. WYKONAWCA zapewni:
 - a) prowadzenie robót z zachowaniem ciągłości ruchu kołowego i pieszego,
 - b) profesjonalne i zgodne z przepisami oznakowanie miejsca robót,
 - c) kompleksową obsługę geodezyjną,
 - d) wykonanie tymczasowej organizacji ruchu.
2. W ciągu 7 dni od chwili ogłoszenia wyników przetargu, tuż przed podpisaniem umowy wykonawca przedstawi harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji inwestycji do uzgodnienia Zamawiającego.
3. Od dnia przejęcia placu budowy WYKONAWCA przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonanymi robotami objętymi umową w obrębie placu budowy, a także za wszelkie szkody wyrządzone ZAMAWIAJĄCEMU oraz osobom trzecim.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest prowadzić następującą dokumentację:
 - a) dziennik budowy,
 - b) rejestr ewentualnych protokołów konieczności.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać we własnym zakresie wszystkie roboty zgodnie z materiałami przetargowymi.
6. Powierzenie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej jest możliwe jedynie po uzyskaniu przez WYKONAWCĘ uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zapewni pomoc, urządzenia, robociznę i materiały potrzebne do wykonania testów i zbadania jakości wagi lub ilości zużytych materiałów oraz dostarczy przed ich użyciem próbki i atesty materiałów wymagane przez inspektora nadzoru i odpowiednie instytucje.
8. Wszystkie próbki i atesty Wykonawca dostarczy na własny koszt.

§ 4. TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA ROBÓT

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych ustala się na dzień ..2011 r.
2. Termin zakończenia wszelkich prac obejmujących wykonanie zamówienia strony ustalają najpóźniej na dzień **15.10.2011 r.**
3. O gotowości dokonania protokolarnego przekazania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2, WYKONAWCA zobowiązany jest zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej na 7 dni przed terminem odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca przed odbiorem robót, przeprowadzi próby i sprawdzenia techniczne. O terminach ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, nie później niż 3 dni przed terminem wyznaczonym do ich wykonania.

§ 5. PRZEDSTAWICIELSTWO

1. ZAMAWIAJĄCY ustanowi inspektora nadzoru, o czym pisemnie zawiadomi

WYKONAWCĘ.

2. WYKONAWCA powinien na swój koszt, nadzorować roboty lub wyznaczyć swego przedstawiciela. Ze strony WYKONAWCY bezpośrednio odpowiedzialnym za prowadzenie robót jest Kierownik budowy -
Reprezentantem w zakresie wykonywania warunków umownych Zamawiającego jest

§ 6.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZAPŁATY

1. Ceną kontraktową za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy (wraz z podatkiem VAT), ustala się jako ryczałt w wysokości **zł**
(słownie:.....)
2. Należności będą dokonywane w PLN na konto bankowe WYKONAWCY
.....
3. Zapłata wynagrodzenia może następować częściami na podstawie zestawienia prac.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą wystawione przez WYKONAWCĘ faktury, zawierające zestawienie wykonanych prac.
5. Faktury powinny być adresowane na Gminę Gołdap, Pl. Zwycięstwa 14, **NIP 847-158-70-61**
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień dokonania przelewu.
7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury.

§ 7.

UBEZPIECZENIE

1. WYKONAWCA winien ubezpieczyć się z tytułu strat i szkód, za które odpowiada na podstawie niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA winien ubezpieczyć się w związku z wypadkami przemysłowymi z tytułu ryzyka oraz od odpowiedzialności cywilnej.
3. Powyższe ubezpieczenie winno zostać wykupione, a dowód ubezpieczenia dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Ubezpieczenie musi obejmować okres od chwili rozpoczęcia do ostatecznego przyjęcia robót.
5. Niezależnie od obowiązku ubezpieczenia WYKONAWCA, ponosi wyłączną odpowiedzialność i musi zabezpieczyć roszczenia osób trzecich kierowane do Zamawiającego tytułu uszkodzenia majątku czy obrażeń cielesnych powstałych podczas świadczenia robót przez Wykonawcę, jego podwykonawców i pracowników.

§ 8.

ROBOTY DODATKOWE

1. Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpią okoliczności powodujące zmianę zakresu ilościowego robót, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dokonywania stosownych zmian w tym zakresie.
2. WYKONAWCA przyjmuje na siebie obowiązek informowania ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 3 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania.

§ 9. WARUNKI GWARANCJI

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność WYKONAWCY za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. WYKONAWCA udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty i zobowiązuje się do dostarczenia dokumentu gwarancyjnego, najpóźniej w dniu odbioru robót.
3. Czas trwania gwarancji jakości liczony jest od dnia zakończenia odbioru ostatecznego robót.
4. WYKONAWCA odpowiedzialny jest za naprawienie każdej usterki lub wady, które ujawnią się w okresie gwarancji lub w terminie 30 dni po jej wygaśnięciu, powstałych w wyniku:
 - a) użytkowania wadliwych urządzeń lub materiałów oraz wadliwego wykonawstwa;
 - b) działania lub niedopatrzanie WYKONAWCY w okresie realizacji umowy.
5. WYKONAWCA winien na własny koszt naprawić wszelkie usterki lub wady. Okres gwarancji rozpoczyna się od nowa w dacie kiedy nastąpiła wymiana lub naprawa danej części robót dotkniętych wymianą lub naprawą.
6. O powstaniu usterki lub wady ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie powiadomi WYKONAWCĘ, z określeniem terminu usunięcia usterki lub szkody. Niedotrzymanie terminu naprawy może spowodować że ZAMAWIAJĄCY sam wykona roboty poprzez zlecenie ich wykonania innemu podmiotowi zatrudnienie kogoś do ich wykonania na ryzyko i koszt WYKONAWCY, a w takiej sytuacji koszty poniesione przez ZAMAWIAJĄCEGO zostaną potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w związku z roszczeniem przeciw WYKONAWCY;

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają kary umowne w przypadku, niewykonania poszczególnych etapów realizacji robót budowlanych w terminie do tego przewidzianym, niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokościach określonych poniżej.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za opóźnienia:
 - a) w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4. ust. 2 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia realizacji inwestycji, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia umownego,
 - b) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po dniu, w którym miało nastąpić usunięcie wady,-
 - c) w usunięciu wad zgłoszonych w ramach udzielonej gwarancji w terminie ustalonym przez strony w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia ZAMAWIAJĄCEGO, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia. Nie jest zwłoką sytuacja, w której ZAMAWIAJĄCY nie dokonuje odbioru na skutek nie wykonania przez WYKONAWCĘ obowiązku o którym mowa w § 4 ust. 3 i § 13. ust. 3
4. Strona, która odstąpi od niniejszej umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia WYKONAWCY
5. Dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli otrzymane kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionych szkód.

6. W przypadku rozwiązania umowy za zgodą stron lub przerwania prac z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić należność za wykonaną część przedmiotu umowy w wysokości faktycznie poniesionych kosztów.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odsetek za należności nie wypłacone w terminie w wysokości ustawowej.
8. WYKONAWCA wyraża zgodę na kompensatę kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązany jest udzielić ZAMAWIAJĄCEMU - najpóźniej w dniu podpisania umowy - zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% wartości zamówienia, co stanowi kwotę zł, w jednej z form określonych w ustawie z 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).
2. W przypadku należytego wykonania umowy 75 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, a pozostała część tj.: 25 % wartości czyli kwotazł wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.

§ 12.

GWARANCJA ZAPŁATY

1. WYKONAWCA może żądać ustanowienia gwarancji zapłaty za roboty budowlane w terminie nie krótszym, niż 30 dni licząc od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego oświadczenia WYKONAWCY.
2. W przypadku określonym w ust. 1 ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje zwrot kosztów udzielonej gwarancji zapłaty.

§ 13.

ZAKOŃCZENIE ROBÓT

1. Zakończenie wykonania robót WYKONAWCA zgłasza na piśmie ZAMAWIAJĄCEMU.
2. Przedmiotem odbioru ostatecznego będzie zakończone w całości zamówienie.
3. ZAMAWIAJĄCY dokonuje odbioru z udziałem WYKONAWCY.
4. WYKONAWCA do odbioru ostatecznego (przewidziane do realizacji poszczególnych etapów realizacji inwestycji) zobowiązany jest przedłożyć operat kolaudacyjny zawierający:
 - a) tabelę elementów rozliczeniowych, (dotyczy robót drogowych)
 - b) sprawozdanie techniczne,
 - c) receptury i ustalenia technologiczne, (dotyczy robót drogowych, mostowych)
 - d) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru,
 - e) wyniki badań kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
 - f) atesty jakościowe, aprobaty techniczne,
 - g) dziennik budowy,
 - h) inwentaryzację powykonawczą,
 - i) inne dokumenty wynikające z art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo

- budowlane nie wymienione w § 13. ust. 4 lit. a-g umowy.
5. ZAMAWIAJĄCY sporządza protokół odbioru, który określa sposób i termin usunięcia ewentualnych wad jakościowych. Protokół podpisują strony umowy.
 6. Koszt usuwania wad ponosi WYKONAWCA.
 7. Po upływie okresu rękojmi jak i okresu gwarancji ZAMAWIAJĄCY dokonuje z udziałem WYKONAWCY odbiorów, z których ZAMAWIAJĄCY sporządza protokoły podpisywane przez strony umowy.

§ 14. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz okoliczności wymienionych w tytule XVI Księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) w razie upadłości lub likwidacji firmy WYKONAWCY lub podmiotu wchodzącego skład WYKONAWCY,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY lub podmiotu wchodzącego skład WYKONAWCY,
 - d) gdy WYKONAWCA nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
 - e) gdy WYKONAWCA przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie,
 - f) gdy po zawarciu umowy wyjdzie na jaw, iż WYKONAWCA dopuścił się przestępstwa w celu wygrania przetargu lub w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.
3. W razie wystąpienia okoliczności o której mowa w ust. 2. lit. b, d, e i f, obowiązują kary umowne w wysokości określonej w § 10. pkt.4. Umowy.

§ 15. ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, z zastrzeżeniem ust. 3
3. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie możliwa jedynie wtedy, gdy:
 - a) będą odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,
 - b) zaistnieje konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - c) w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią niekorzystne warunki pogodowe uniemożliwiające wykonywanie robót budowlanych zgodnie z technologią, termin zostanie przesunięty o czas przerwy,
 - d) w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią zdarzenia losowe o charakterze siły wyższej, termin zostanie przesunięty o czas przerwy na usunięcie ich skutków,

- e) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
- f) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy - w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji (np. zmiana pracy, rezygnacja, inne zdarzenia losowe, zmiany organizacyjne stron itp.)
- g) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca powinien jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować ten fakt w dzienniku budowy.

§ 16. ODEŚLANIE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne, w szczególności ustawę Prawo Zamówień Publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks Cywilny.

§ 17. ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 18. ZAŁĄCZNIKI

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1. Zawiadomienie o wyborze oferty,
2. Oferta WYKONAWCY wraz z kosztorysem ofertowym,
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

§ 19. EGZEMPLARZE UMOWY

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i dwa egzemplarze dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY:

Marek Aleksander Miros

.....
(podpis)

Krystyna Trzasko

.....
(podpis)

WYKONAWCA: