



Zatwierdzam:

Gołdap, dn. 24.04.2012 r

Zastępca Burmistrza
Gołdapi

Nr postępowania: ZP-WIK-VI.271.9.2012

Jacek Morzy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Ileokroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:
Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)
SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia

Gmina Gołdap,

reprezentowana przez **Burmistrza Gołdapi – Marka Aleksandra Mirosa**

z siedzibą w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,

NIP 847-158-70-61, REGON 790671231

tel. 87 615-60-00, 87 615-08-00

e-mail: sekretariat@goldap.pl

www.goldap.pl, www.bip.goldap.pl

zwany dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony na roboty budowlane

Zagospodarowanie miejsca rekreacji i wypoczynku we wsi Jabłońskie w gminie Gołdap

posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262210-6 Fundamentowanie

45422000-1 Roboty ciesielskie

45232000-5 Drewniane konstrukcje dachowe

45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych

Źródło finansowania: Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 w ramach działania 413 -Wdrożenie lokalnych strategii rozwoju

Gmina Gołdap
Plac Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap
tel./faks 087 615 60 00/ 087 615 08 00
e-mail: sekretariat@goldap.pl

Z up. BURMISTRZA

inż. Wiesław Swatek
KIEROWNIK
WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY
I INWESTYCJI KOMUNALNYCH

Z up. BURMISTRZA
GOŁDAP

mgr Jolanta Sztabińska
INSPEKTOR



Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Operacja polegała będzie na zagospodarowaniu terenu przy świetlicy wiejskiej we wsi Jabłońskie w Gminie Gołdap na cele rekreacji, wypoczynku i i działania animacyjne skierowane do lokalnej społeczności poprzez budowę wiaty rekreacyjnej na działce o nr geod. 76/1 w msc. Jabłońskie. Działanie pierwsze w planowanej operacji obejmuje wykonanie wiaty rekreacyjnej. Wiatę zaprojektowano jako obiekt parterowy o konstrukcji drewnianej – szkieletowej z dwuspadowym dachem o kącie nachylenia 35 stopni. Powierzchnia zabudowy 48 m², kubatura 213,51 m³, powierzchnia użytkowa 38,65 m², powierzchnia całkowita 48,00 m².

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w projekcie budowlanym stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ.

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - **załącznik nr 8**

Przedmiary robót - **załącznik nr 9** do SIWZ, stanowią elementy pomocnicze, poglądowe, wspomagające wycenę robót.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót

Na wykonane prace Wykonawca udzieli 24 miesięcznego okresu gwarancji.

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych.

Jeżeli w dokumentach udostępnionych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazane są znaki towarowe, patenty, technologie lub źródła pochodzenia materiałów służących do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca w takiej sytuacji może zastosować rozwiązania równoważne, a obowiązek ewentualnego udowodnienia porównywalności cech jakościowych proponowanych do zastosowania rozwiązań równoważnych ciąży na Wykonawcy. Podstawą porównania będą parametry jakościowe określone w Polskich Normach, atestach, certyfikatach, aprobatkach technicznych, specyfikacjach technicznych itp.

Każdy z Wykonawców winien odwiedzić miejsce przebudowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty wizji lokalnej miejsca przewidzianego do realizacji poniesie Wykonawca.



- W ramach wykonywanych prac Wykonawca zobowiązany będzie do :
- organizacji i zagospodarowania miejsca wykonywanych robót m.in. utrzymania zaplecza budowy, podłączenia wody i energii elektrycznej, dozoru robót budowlanych, wywóz nieczystości itp.)
 - ubezpieczenia miejsca wykonywanych prac,
 - utrzymania i likwidacji miejsca wykonywanych prac, odtworzenie stanu pierwotnego dróg, dojazdów oraz terenu w rejonie prowadzonych robót,
 - uporządkowania terenu po zakończeniu robót itp.,
 - wykonania tymczasowej organizacji ruchu.
2. **Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**
Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.
 4. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
 5. **Informacje o podwykonawcach.**
Zamawiający żąda wskazania w ofercie tych części zamówienia, które będą powierzone podwykonawcom (informacje należy przedstawić na załączniku nr 5 do SIWZ)
 6. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 7. **Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
 8. **Zamawiający nie wymaga by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 Ustawy.**

ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Opis sposobu przygotowania ofert.**
 - Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji
 - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3 SIWZ.
 - W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
 - Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.



- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, a także posiadać dodatkowe oznaczenie:

Gmina Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap

Zagospodarowanie miejsca rekreacji i wypoczynku we wsi Jabłońskie w gminie Gołdap

Nie otwierać przed 10.05.2012 r. godz. 10.15

- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”
- Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”;
- Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
- Oferta składana przez wykonawców działających wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. instrukcją dla wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale oraz spełniać dodatkowe wymagania :
 - wszyscy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem musi być dołączone do oferty,
 - dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa,
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, warunki określone w Rozdziale III pkt. 2, Zamawiający uzna za spełnione przyjmując, że są to warunki łączne dla podmiotów występujących wspólnie, na potwierdzenie których powinny przez nich zostać złożone dokumenty określone w Rozdziale III pkt. 3, ppkt. 1, 2;



- Dokumenty wskazane w Rozdziale III pkt. 3, ppkt. 4 Zamawiający potraktuje jak dokumenty składane indywidualnie dla każdego podmiotu wchodzącego w skład Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia - potwierdzające odpowiednio brak podstaw do wykluczenia,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przez podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
 - W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być oddzielone od pozostałych dokumentów znajdujących się w składanej ofercie poprzez ich umieszczenie w odrębnym opakowaniu, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa". Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane podczas jawnego otwarcia ofert, a dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

2.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 3, ppkt. 2.1 niniejszej SIWZ

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał co najmniej, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi tj:

- jednym Kierownikiem robót budowlanych, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności

W przypadku uczestnictwa w wykonywaniu zamówienia obywateli państw członkowskich (państwa członkowskie Unii Europejskiej, Konfederacja Szwajcarska, państwa członkowskie Europejskiego



Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), wykonawca złoży oświadczenie, że osoby te nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w specjalnościach zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub oświadczenie że wymienione osoby mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tzw. „świadczenie usług trans granicznych”) - dotyczy osób wymienionych w Rozdziale III, pkt. 2, ppkt. 2.1. lit. c)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2.2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 2.1, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 3 pkt. 2 SIWZ.

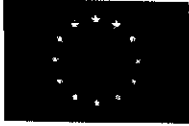
Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.3. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnienia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 2.1., polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4

2.4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 4 SIWZ.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1 Ustawy, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4 Ustawy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Ustawy.



3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wypełniony formularz ofertowy **załącznik nr 1 do SIWZ**;
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale III ust. 2 SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- 2.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – złożone na **załączniku nr 2 do SIWZ**;
- 2.2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przedstawiony na **załączniku nr 4 do SIWZ** oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 2.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień przedstawione na **załączniku nr 4a do SIWZ**;

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 niniejszego rozdziału.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

- 4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy – złożone na **załączniku nr 3 do SIWZ**.

4.2.

[dotyczy wykonawcy krajowego] Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1. pkt. 2 ustawy;

[dotyczy wykonawcy zagranicznego] dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

4.3.

[dotyczy wykonawcy krajowego] Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji



właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

[dotyczy wykonawcy zagranicznego] dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dotyczy dokumentów składanych przez Wykonawców zagranicznych w ppkt. 4.2. i 4.3. - jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Inne dokumenty:

5.1. Dokument (np.: pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę właściwie umocowaną, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

5.2. Informacja o podwykonawcach załącznik nr 5 do SIWZ

4. Termin wykonania zamówienia:

15.06.2012 r.

5. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena za wykonanie zamówienia - 100%

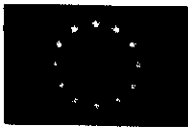
Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

$[(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times 10] \times 100 \% \times \text{ilość członków komisji przetargowej}$

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- Cena ofertowa musi być podana w formie ryczałtu
- Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na cały okres ważności umowy: nie będzie podlegała zmianom i waloryzacji
- Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz przedmiarze robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przez terminem składania ofert.



- Wykonawca zobowiązany jest do podania łącznej ceny ryczałtowej wraz z należnym podatkiem VAT za wykonanie robót objętych zamówieniem z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia.
- Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- Wykonawca sporządzi uproszczone kosztorysy ofertowe zawierające cały zakres robót niezbędnych do zrealizowania zamówienia ujętych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót oraz SIWZ
- Załączone przedmiary robót stanowi jedynie dokument poglądowy, wspomagający wycenę robót budowlanych
- Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.

W realizacji mniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężne w PLN.

8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

8.1. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap nie później niż do dnia **10.05.2012r. do godz. 10.00**
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.05.2012 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 10 - I piętro
- Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert, zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Powyższe informacje, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



2. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówień, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Wszelkie zapytania prosimy kierować na adres: **przetargi@goldap.pl**
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie (na adres: **Urząd Miejski w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap**), faksem (na nr **87 615 08 00**) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: **przetargi@goldap.pl**), Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę, faktu otrzymania każdej informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej
7. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
w zakresie przedmiotu zamówienia:
- Aurelia Nowak – pracownik Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych - Urzędu Miejskiego w Gołdapi,
w zakresie zamówień publicznych:
- Jolanta Sztabińska – inspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Gołdapi,

11. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

Rozdział IV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
 - 1.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 1.2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.



2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

2.2. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców o odrzuceniu ich oferty, wykluczeniu Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2.3. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy brali udział w przedmiotowym postępowaniu podając informacje wskazane w art. 92 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp, jednocześnie zamieszczając niniejsze zawiadomienie na stronie internetowej www.goldap.pl oraz w swojej siedzibie na tablicach ogłoszeń.

2.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.

2.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty lub nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2.6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani oni będą przez podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

a) Wykonawca niezobowiązany do posiadania wpisu do rejestru przez wyznaczonym terminem podpisania umowy, przedstawi (bez odrębnego wezwania) wypis z ewidencji lub inny dokument potwierdzający jego reprezentację o ile nie został złożony wraz z ofertą.

Rozdział V ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- c) odrzucenia oferty odwołującego

Rozdział VI SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do SIWZ są:

- **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
- **Załącznik nr 2** - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
- **Załącznik nr 3** - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych



- **Załącznik nr 4** - Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- **Załącznik nr 4a** - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
- **Załącznik nr 5** - Informacja o podwykonawcach
- **Załącznik nr 6** - Wzór umowy.
- **Załącznik nr 7** - Projekt budowlany - architektoniczno - konstrukcyjny wiaty rekreacyjnej
- **Załącznik nr 8** - STWiORB - branża konstrukcyjna
- **Załącznik nr 9** - Przedmiar – branża budowlana