

ZP-GPO-XXIX.271.2013

Zatwierdzam:

Gołdap, 02 grudzień 2013 r.

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych /t.j. Dz. U. 2013, poz.907 ze zmianami/ w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. oraz przepisów wykonawczych

Ilekoć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych /t.j. Dz. U. 2013, poz.907 ze zmianami/

SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia

Gmina Gołdap,

reprezentowana przez **Burmistrza Gołdapi – Marka Aleksandra Mirosa**

z siedzibą w Gołdapi **Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,**

NIP 847-158-70-61, REGON 790671231

tel. 87 615-60-00, 87 615-08-00

e-mail: sekretariat@goldap.pl

www.goldap.pl , www.bip.goldap.pl

zwany dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony na

„przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j.Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/”

posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71410000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

A/. W zakres usługi wchodzi przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/ z podziałem na następujące kategorie:

1. decyzje o warunkach zabudowy na:

- a. budynki wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, przeznaczone na działalność związaną z produkcją, handlem, administracją, rzemiosłem, wystawiennictwem, kultem religijnym oraz budynki mieszkalne wielorodzinne,
- b. budynki mieszkalne jednorodzinne wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,
- c. budowle, o których mowa w przepisach prawa budowlanego,
- d. zespół garaży, budynki gospodarcze i garaże,
- e. inwestycje liniowe,
- f. zmiana zagospodarowania terenu.

2. decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

B/. Ilość projektów decyzji zależy będzie od ilości wniosków o ustalenie warunków zabudowy oraz o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego, które napłyną do Urzędu Miejskiego w Gołdapi w 2014r.

C/. Opracowywanie projektów decyzji będzie następowało w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez wykonawcę wniosku wraz ze zgromadzonymi przez Architekta Miejskiego w Gołdapi aktami sprawy.

D/. Opracowane projekty będą przekazywane zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej /1 egz/.

2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie tych części zamówienia które będą powierzone podwykonawcom.

6. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie wymaga by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 Ustawy.

9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt. 3 SIWZ.
- W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferta powinna być złożona w następujący sposób:
ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie opatrzone powinno być nazwą firmy i adresem, a także posiadać dodatkowo oznaczenia: „**PROJEKTY DECYZJI 2014**”. **Nie otwierać przed 12.XII.2013 r. godz. 8.00**
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta i odpowiednio oznakowana „ZMIANY”
- Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;
- Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
- Oferta składana przez wykonawców działających wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. instrukcją dla wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale oraz spełniać dodatkowe wymagania :
 - wszyscy wykonawcy ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem musi być dołączone do oferty,
 - dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika

oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

➤ pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa,

➤ wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,

➤ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, warunki określone w Rozdziale III pkt. 2, Zamawiający uzna za spełnione przyjmując, że są to warunki łączne dla podmiotów występujących wspólnie, na potwierdzenie których powinny przez nich zostać dokumenty określone w Rozdziale III pkt. 2, ppkt. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4;

Dokumenty wskazane w Rozdziale III pkt. 4, ppkt. 4.1, 4.2, 5, 5.1, zamawiający potraktuje jako dokumenty składane indywidualnie dla każdego podmiotu wchodzącego w skład Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia - potwierdzające odpowiednio brak podstaw do wykluczenia,

➤ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przez podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

2.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał, iż wykonał lub wykonuje należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres, prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługi związanych z przedmiotem zamówienia, przy czym za takie usługi Zamawiający uzna:

- wykonanie co najmniej 2 usług odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie niższej niż 50 000 zł brutto każda.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał uprawnienia tych osób do projektowania w następujących branżach: architektura lub urbanistyka.

Zamawiający dopuszcza odpowiadające ww. uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) Europejskiego Obszaru Gospodarczego, którzy nabyli w tych państwach, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, kwalifikacje do wykonywania zawodów regulowanych lub działalności, o których mowa w Ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z 17 kwietnia 2008 r.) z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j.: Dz. U. 243, poz. 1623 z 2010 r. ze zm.) -(dotyczy osób wymienione w Rozdziale III, pkt. 2, ppkt. 2.1. lit. c)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2.2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust.2.1, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 3 pkt. 2 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.3. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust.2.1., polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4

2.4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III ust. 4 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1 Ustawy, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4 Ustawy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24, ust. 4 Ustawy.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wypełniony formularz ofertowy **załącznik nr 1** do SIWZ;
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale III ust. 2 SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- 2.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy – złożone na **załączniku nr 2** do SIWZ;
- 2.2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przedstawiony na **załączniku nr 4** do SIWZ oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 2.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień przedstawione na **załączniku nr 4a** do SIWZ;
- 2.4. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości opracowania, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenia dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie złożony na **załączniku nr 7** do SIWZ;

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 niniejszego rozdziału.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy – złożone na **załączniku nr 3** do SIWZ.

4.2.

[dotyczy wykonawcy krajowego] Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

[dotyczy wykonawcy zagranicznego] dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; wystawionych nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dotyczy dokumentów składanych przez Wykonawców zagranicznych w ppkt. 4.2.

- jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Inne dokumenty:

Dokument (np.: pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę właściwie umocowaną, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

5.1 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej złożone na **załączniku nr 8** do SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia:

Od daty podpisania umowy do **31.12.2014 r.**

5. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena za wykonanie zamówienia - 100%

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

$[(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times 10] \times 100 \% \times \text{ilość członków komisji przetargowej}$

○ wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- Należy podać cenę jednostkową brutto przygotowania jednego projektu z podziałem na następujące kategorie:

1. decyzje o warunkach zabudowy na:

- a. budynki wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, przeznaczone na działalność związaną z produkcją, handlem, administracją, rzemiosłem, wystawiennictwem, kultem religijnym oraz budynki mieszkalne wielorodzinne,
- b. budynki mieszkalne jednorodzinne wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,
- c. budowle, o których mowa w przepisach prawa budowlanego,
- d. zespół garaży, budynki gospodarcze i garaże,
- e. inwestycje liniowe,
- f. zmiana zagospodarowania terenu.

2. decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Cenę w ofercie stanowić będzie suma siedmiu ilorazów proponowanej ceny jednostkowej brutto dla danego projektu decyzji i przewidywanej liczby projektów decyzji:

$$\text{Cena oferty} = (1a \times 30) + (1b \times 77) + (1c \times 6) + (1d \times 18) + (1e \times 4) + (1f \times 1) + (2 \times 20)$$

ZP-GPO-XXIX.271.2013

- Cena brutto oferowana musi być podana w formie ryczału.
- Cena brutto określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na okres ważności umowy i nie będzie ulegała zmianom i waloryzacji.
- Wykonawca wypełni formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia
- Cena oferty brutto uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- Cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego przedmiotu zamówienia.
- Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczenia pieniężne w PLN.

8. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

8.1. Wadium

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.

8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap nie później niż do **11.12.2013 r. do godz. 15:00**;
- b) W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- c) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
- d) Otwarcie ofert nastąpi **12.12.2013 r. o godz. 8:00** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 10 - I piętro

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie wykonawców.

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówień, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
- Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.
- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Wszelkie zapytania prosimy kierować na adres: gpo2@goldap.pl

11. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert, zamawiający podaje, nazwy (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Powyższe informacje, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, faxem na numer 87 615 08 00, lub drogą elektroniczną :gpo2@goldap.pl.
- Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia:**
 - mgr inż. arch. Beata Kołakowska- p.o. kierownika Wydziału Gospodarki Przestrzennej Ochrony Środowiska i Nieruchomości - Urzędu Miejskiego w Gołdapi, tel. 87 615 60 40 w godz. 8.00 – 15.15
 - w zakresie zamówień publicznych:**
 - Jolanta Sztabińska – inspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Gołdapi, tel. 87 615 60 46 w godz. 8.00 – 15.15

14. Dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.

Rozdział IV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz termin, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

2.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, niezwłocznie zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne).

2.3. Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano zawierać będzie poza danymi o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.

2.4. Zamawiający zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w pkt. 2.2 niniejszego Rozdziału, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

2.5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.

Rozdział V ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział VI SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do SIWZ są:

- **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy;
- **Załącznik nr 2** - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych;
- **Załącznik nr 3** - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych;
- **Załącznik nr 4** - Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- **Załącznik nr 4a** - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia;
- **Załącznik nr 5** - Informacja o podwykonawcach;
- **Załącznik nr 6** - Wzór umowy;
- **Załącznik nr 7** – Wykaz opracowań zrealizowanych przez wykonawcę;
- **Załącznik nr 8** - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA
pieczęć WYKONAWCY NIP

ZAMAWIAJACY:
GMINA GOŁDAP
NIP 847-158-70-61

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Oferujemy następujące ceny jednostkowe w celu określenia wartości oferty w pełnym zakresie objętym specyfikacją:

<i>lp</i>	<i>Rodzaj decyzji</i>	<i>Cena brutto / słownie /</i>
1.	<i>decyzji o warunkach zabudowy z podziałem na następujące kategorie:</i>	
1.a	<i>budynki wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, przeznaczone na działalność związaną z produkcją, handlem, administracją, rzemiosłem, wystawiennictwem, kultem religijnym oraz budynki mieszkalne wielorodzinne</i>	
1.b	<i>budynki mieszkalne jednorodzinne wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,</i>	
1.c	<i>budowle, o których mowa w przepisach prawa budowlanego</i>	
1.d	<i>zespół garaży, budynki gospodarcze i garaże.</i>	
1.e	<i>inwestycje liniowe,</i>	
1.f	<i>zmiana zagospodarowania terenu.</i>	
2.	<i>decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego</i>	

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.*

2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia

ZP-GPO-XXIX.271.2013

oraz przygotowania i złożenia oferty.*

3. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z prowadzeniem nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: „Przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy”, w tym, m.in. koszty dojazdów, wizji, dokumentacji fotograficznej, map, itp.

4. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany.

5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez **30 dni**.

7. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie **7 dni od przekazania materiałów**.

8. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców* (informację o podwykonawcach zawarliśmy w treści oferty na **załączniku nr 5**).

9. Oświadczamy, że udzielamy **14 dniowego** terminu płatności.

10. Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3 oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy** (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).

11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

12. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

tel., faks, e-mail

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny Dz. U. 88, poz. 553, z późn. zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

Ofertę podpisali :

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia

*niepotrzebne skreślić

** jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopię, muszą być one czytelne

i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela oferenta (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

Oświadczenie¹ o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/” oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. 2013, poz.907 ze zmianami/.

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

¹ UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze "oświadczenie", powinno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.

Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/” oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. 2013, poz.907 ze zmianami/

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**Wykaz osób
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć
w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na w „przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012, poz.647 ze zmianami/” przedstawiamy wykaz osób proponowanych do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Praktyka zawodowa w latach	Rodzaj i nr uprawnień	Informacje o podstawie do dysponowania osobą

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

*nie potrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

**Oświadczenie
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane
uprawnienia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/” oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia wymagane postanowieniami SIWZ.

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Informacja o podwykonawcach

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „przygotowywanie w 2014 roku projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art.50, ust.4 i art.60 ust.4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/” oświadczamy, że podwykonawcom zostanie powierzona część niniejszego zamówienia obejmująca następujące prace:

Rodzaj powierzonej części zamówienia

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

- p r o j e k t
UMOWA NR ZP-GPO-XXIX.271.2013

Zawarta ... grudnia 2014 roku w Gołdapi pomiędzy:

Gminą Gołdap, reprezentowaną przez:
Jacka Morzego – z-cę Burmistrza Gołdapi,
przy kontrasygnacie Krystyny Trzasko - Skarbnika
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

....., wpisanym do.....
w pod nr, REGON NIP
reprezentowaną/ym przez:

.....
.....
–zwanym w dalszej części Umowy "**Wykonawcą**"

§ 1

1. Zamawiający zgodnie z przeprowadzonym zamówieniem publicznym w trybie przetargu nieorganicznego zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Opracowywanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z art. 50 ust. 4 i art. 60 ust. 4 ustawy z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /t.j. Dz. U. 2012,poz.647 ze zmianami/ na podstawie wniosków, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Gołdapi do 31 grudnia 2014 r”.
2. Ilość projektów decyzji zależeć będzie od ilości zgłoszonych wniosków.
3. Projekt decyzji Wykonawca przekaże Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.
4. Projekty decyzji, które będą wymagały zmian po uzgodnieniu z właściwymi organami zostaną skorygowane przez Wykonawcę w ramach tego samego zlecenia.
5. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień w projektach decyzji ponosi Wykonawca.
6. Sprawy, w których decyzje zostaną uchylone przez organ wyższej instancji lub sąd administracyjny, zostaną ponownie przeanalizowane, a projekty decyzji poprawione i doprowadzone do zgodności z z

ZP-GPO-XXIX.271.2013

prawem z uwzględnieniem ustaleń organu wyższej instancji lub sądu administracyjnego oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w ramach tego samego zlecenia.

§ 2

1. W przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy wnioski o wydanie decyzji, wraz ze zgromadzonymi materiałami niezbędnymi do wydania decyzji.

2. Miejscem przekazania wniosków jest siedziba Zamawiającego.

3. Wykonawca opracuje projekty decyzji i przekaże je Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosków.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN, (słownie) PLN.

2. Strony ustalają następujące jednostkowe koszty ryczałtowe za wykonywanie projektów:

lp	Rodzaj decyzji	Cena brutto / słownie /
1.	decyzji o warunkach zabudowy z podziałem na następujące kategorie:	
1.a	budynki wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, przeznaczone na działalność związaną z produkcją, handlem, administracją, rzemiosłem, wystawiennictwem, kultem religijnym oraz budynki mieszkalne wielorodzinne	
1.b	budynki mieszkalne jednorodzinne wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,	
1.c	budowle, o których mowa w przepisach prawa budowlanego	
1.d	zespół garaży, budynki gospodarcze i garaże.	
1.e	inwestycje liniowe,	
1.f	zmiana zagospodarowania terenu.	
2.	decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	

3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i samego faktu wzrostu cen materiałów oraz innych składników kalkulacyjnych wynagrodzenia, a także rozmiaru prac, w tym także jeśli nienależycie ocenił ilość prac niezbędnych do wykonania zadania.

§5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienie od umowy w następujących okolicznościach:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

ZP-GPO-XXIX.271.2013

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie trzech miesięcy od upływu terminu płatności faktury, określonego w umowie.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

a) Zwłoki w dostarczeniu zamówionych prac – w wysokości 0.2% wartości umownej, t.j. ceny ofertowej uzyskanej w przetargu, za każdy dzień zwłoki.

b) Odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wartości umownej, t.j. ceny ofertowej uzyskanej w przetargu.

c) Zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0.2 % wartości umownej, t.j. ceny ofertowej uzyskanej w przetargu, za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości umownej, t.j. ceny ofertowej uzyskanej w przetargu gdy:

a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie trzech miesięcy od upływu terminu płatności faktury, określonego w umowie,

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych określonych w ust. 1 z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

4. Kary umowne określone w ust. 1 kumulują się w przypadku zaistnienia przesłanek ich naliczenia.

5. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie pokrywała szkody poniesionej przez Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§7

Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot umowy liczonej od protokołu, o którym mowa w § 10 ust 1 niniejsze umowy.

§8

Jeżeli Wykonawca wykonuje usługę w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi normami lub przepisami prawa lub w sposób niezgodny z warunkami niniejszej umowy, Zamawiający wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie niniejszego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowując roszczenie odszkodowawcze, w tym z tytułu kar umownych.

§9

ZP-GPO-XXIX.271.2013

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w przedmiocie umowy i zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie ustalonym z Zamawiającym.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa w ust.1 zastosowanie mają postanowienia § 5 pkt1.

§10

1. Wpłata należności za wykonane prace nastąpi w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia projektu decyzji i faktury częściowej do siedziby Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę VAT w oparciu o obustronnie podpisany protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Jeżeli przedstawiony do odbioru projekt decyzji ma wady, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 7 dniowy termin do ich usunięcia.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać wynagrodzenie za wykonane prace na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty odbioru faktur.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy według Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze strony.

WYKONAWCA

1.....

2.....

ZAMAWIAJĄCY

1.....

2.

WYKAZ OPRACOWAŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Opracowania zrealizowane przez wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat o charakterze i złożoności porównywalnym z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia- przygotowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

lp	Określenie zakresu rzeczowego zadania w sposób jednoznacznie potwierdzający porównywalność charakteru i złożoności zrealizowanego zadania z zamówieniem stanowiącym przedmiot postępowania.	Czas realizacji (termin rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość zadania	Nazwa zamawiającego	Nr zał. referencji

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Nazwa

wykonawcy

Adres

wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na**....., na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 późn. zm.), składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej/ że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej*

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/