

ROZEZNANIE CENOWE

dotyczące prowadzenia usługi w zakresie obsługi monitoringu miejskiego miasta Gołdapi

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Gołdap, reprezentowana przez
Burmistrz Gołdapi – Tomasza Rafała Luto
z siedzibą w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,
NIP 847-158-70-61, REGON 790671231
tel. 87 615-60-00, 87 615-08-00
e-mail: sekretariat@goldap.pl
www.goldap.pl, www.bip.goldap.pl

Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

1. Obsługa monitoringu obejmowała będzie prowadzenie całodobowego nadzoru systemu monitoringu poprzez analizowanie wizji kamer zainstalowanych w punkcie obsługi monitoringu znajdującego się w pomieszczeniach budynku Urzędu Miejskiego w Gołdapi przy Placu Zwycięstwa 14.
2. Obsługa monitoringu wizyjnego będzie realizowana w systemie całodobowym we wszystkie dni tygodnia i będzie polegała w szczególności na ochronie osób i mienia poprzez niezwłoczne powiadamianie dyżurnego Komendy Powiatowej Policji, m.in. o przypadkach:
 - fizycznej przemocy i innych agresywnych zachowań,
 - kradzieży lub niszczenia mienia,
 - zagrożeń dla uczestników ruchu drogowego,
 - ujawnionych osób leżących lub których wygląd i zachowanie wskazuje, że wymagają one pomocy;
3. Przyszły wykonawca zobowiązany będzie do:
 - niezwłocznego powiadamiania przedstawiciela zamawiającego o wszelkich awariach systemu,
 - prowadzenia książki służb, dziennego raportu zdarzeń oraz wykazu awarii systemu, natychmiastowego powiadamiania odpowiednich służb, tj.: policji, straży pożarnej lub pogotowia, a w szczególnych interwencjach wszystkich tych służb,
 - powiadamiania odpowiednich służb o padłych zwierzętach,
4. Ww. usługa związana również będzie z prowadzeniem całodobowej obsługi w ramach funkcjonowania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego, polegająca m.in. na przejściu w okresie zimowy tzw. akcji zima, obowiązków w zakresie odbierania informacji od mieszkańców o utrudnieniach i ewentualnych potrzebach dotyczących odśnieżenia, usuwania oblodzeń itp. i przekazywania ich odpowiedniemu wydziałowi tut. Urzędu.
5. Zamawiający informuje, że w chwili obecnej posiada 33 kamery.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu przyszłej umowy zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1099) oraz z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa związanymi z rodzajem prowadzonej działalności).
7. Pracownicy zatrudniani na przyszłych stanowiskach powinni posiadać licencję ochrony fizycznej I stopnia oraz posiadać umiejętności w zakresie dobrej obsługi sprzętu komputerowego

Uwaga!

Wynagrodzenie musi uwzględnić m.in. przyszły obowiązek tzw. ozusowania umów z uwagi na fakt, że planowany termin ewentualnego rozpoczęcia realizacji umowy nastąpi z dniem 01.01.2016 r.

Forma złożenia oferty:

Ofertę zawierającą szacunkowy miesięczny koszt (cena netto i brutto) należy złożyć w terminie do dnia 18 września 2015 r. w formie pisemnej, faksem na nr 87 615 08 00 lub droga e-mail: na adres jolanta.sztabinska@goldap.pl

Miejsce złożenia oferty:

Urząd Miejski w Gołdapi
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, I piętro (sekretariat).

Tryb postępowania

Rozeznanie cenowe

Osoby do kontaktów:

1. **Agnieszka Danuta Iwanowska – Kierownik Wydziału Organizacji i Spraw Społecznych, tel. 87 615 60 60**
2. **Jolanta Sztabińska – inspektor, tel. 87 615 60 46**

Niniejsze rozeznanie cenowe nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.).

BURMISTRZ
GOŁDAP

Tomasz Luto

Z up. BURMISTRZA
GOŁDAP
Jolanta Sztabińska
INSPEKTOR

KIEROWNIK WYDZIAŁU
ds. Organizacyjnych i Społecznych

mgr Agnieszka Iwanowska