

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dotyczące dostawy (zakupu) paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej**

**Nazwa i adres Zamawiającego**

**Gmina Goldap, reprezentowana przez  
Burmistrza Goldapi – Tomasza Rafała Luto**  
z siedzibą w Gołdapi Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Goldap,  
**NIP 847-158-70-61, REGON 790671231**  
tel. 87 615-60-00, 87 615-08-00  
e-mail: [sekretariat@goldap.pl](mailto:sekretariat@goldap.pl)  
[www.goldap.pl](http://www.goldap.pl), [www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl)

**Nazwa i opis przedmiotu zapytania ofertowego:**

**WARIANT nr I – karty paliwowe – flotowe**

1.1. Przedmiot zapytania ofertowego dotyczy zakupu paliw w systemie sprzedaży bezgotówkowej do pojazdów służbowych Gminy Gołdap w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

1.2. Przedmiotem zapytania ofertowego jest sukcesywny, bezgotówkowy zakup paliwa płynnego spełniającego wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j.: Dz.U. z 2015 r., poz. 680) w szacunkowych ilościach przedstawionych poniżej:

**Część I - benzyny bezołowiowej Pb 95 - 1 300 litrów**

**Część II - oleju napędowego (ON) - 12 000 litrów**

Powyższe ilości są ilościami szacunkowymi, wskazanymi jedynie w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, a ilości zakupione przez Zamawiającego, w okresie realizacji umowy, nie muszą ich pokrywać. Zamawiający gwarantuje, iż zakupi od Wykonawcy co najmniej 60% łącznej ilości litrów paliwa podaną przez Zamawiającego.

1.3. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania ze stacji paliw innych podmiotów zrzeszonych w danej stacji i akceptujących karty paliwowe wydane przez Wykonawcę

1.4. Wykonawca zapewni możliwość tankowania minimum na jednej stacji paliw położonej w granicach administracyjnych miasta Gołdapi (akceptującej tzw. karty flotowe Wykonawcy).

1.5. Wykonawca zapewnia bezgotówkowe pobieranie paliwa z wykorzystaniem systemu kart flotowych, zabezpieczonych kodem PIN, zapewnia bezgotówkowe przekazanie kart flotowych, wystawia maksymalnie dwa razy w miesiącu zbiorcze faktury VAT, akceptuje płatność przelewem w ciągu 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury na Gminę Gołdap.

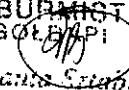
1.6. Cena jaką Zamawiający zapłaci za każdą dostawę paliwa wynikać będzie z ilości faktycznie zatankowanego paliwa oraz ceny paliwa brutto obowiązującej na danej stacji paliw w momencie dokonywania zakupu, pomniejszonej o stały procentowy rabat - opustu.

Cena zakupu za 1 litr paliwa nie może być wyższa dla Zamawiającego niż cena detaliczna obowiązująca w dniu zakupu na danej stacji paliw

1.7. Do wystawionych faktur Wykonawca dołączy raport transakcji będący wykazem zbiorczym, usystematyzowanym wg kolejności dat zakupu. Raport będzie zawierał następujące dane:

- datę i czas przeprowadzenia poszczególnych transakcji,
- numery rejestracyjne pojazdów,
- numery kart flotowych, na które dokonano zakupu,
- ilość, rodzaj i cenę zakupionego paliwa, nazwę miejscowości numer lub adres stacji, na której dokonano tankowania.

1.8. W celu potwierdzenia nabycia paliwa, każdorazowo kierowca Zamawiającego będzie otrzymywał paragon z kasy rejestrującej lub inny dowód dokonania transakcji bezgotówkowej (dowód wydania, pokwitowanie, dowód zastępczy).

Z up. BURMISTRZA  
GOLDAPI  
  
mgr Jolanta Sztabińska  
INSPEKTOR

1.9. Wykonawca w terminie 15 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego, wyda około 12 kart na numery rejestracyjne samochodów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, które będą uprawniały do tankowania na obszarze całego kraju

1.10. Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów użytkowana obecnie przez Zamawiającego w czasie trwania umowy może ulec zmianie. W takiej sytuacji Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia liczby kart w trakcie trwania umowy, które Wykonawca będzie zobowiązany nieodpłatnie dostarczyć w terminie 15 dni od dnia zgłoszenia takiego zapotrzebowania

1.10. Wykonawca określi i przekaze Zamawiającemu telefony kontaktowe, numery faksów, adresy poczty elektronicznej oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy

1.11. Zakup wskazanych rodzajów paliw może odbywać się sporadycznie w okresie wiosenno – letnim do zbiorników przenośnych.

### **WARIANT nr II – wydanie zewnętrzne (WZ)**

1.1. Przedmiot zapytania ofertowego dotyczy zakupu paliw w systemie sprzedaży bezgotówkowej do pojazdów służbowych Gminy Gołdap w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r..

1.2. Przedmiotem zapytania ofertowego jest sukcesywny, bezgotówkowy zakup paliwa płynnego spełniającego wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j.: Dz.U. z 2015 r., poz. 680) w szacunkowych ilościach przedstawionych poniżej:

**Część I - benzyny bezołowiowej Pb 95 - 1 300 litrów**

**Część II - oleju napędowego (ON) - 12 000 litrów**

Powyższe ilości są ilościami szacunkowymi, wskazanymi jedynie w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, a ilości zakupione przez Zamawiającego, w okresie realizacji umowy, nie muszą ich pokrywać. Zamawiający gwarantuje, iż zakupi od Wykonawcy co najmniej 60% łącznej ilości litrów paliwa podaną przez Zamawiającego.

1.3. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania ze stacji paliw innych podmiotów zrzeszonych w danej stacji i akceptujących karty paliwowe wydane przez Wykonawcę

1.4. Wykonawca zapewni możliwość tankowania minimum na jednej stacji paliw położonej w granicach administracyjnych miasta Gołdapi (akceptującej tzw. karty flotowe Wykonawcy).

1.5. Wykonawca zapewnia bezgotówkowe pobieranie paliwa i wystawia maksymalnie dwa razy w miesiącu zbiorcze faktury VAT oraz akceptuje płatność przelewem w ciągu 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury na Gminę Gołdap.

1.6. Cena jaką Zamawiający zapłaci za każdą dostawę (zakup) paliwa wynikać będzie z ilości faktycznie zatankowanego paliwa oraz ceny paliwa brutto obowiązującej na danej stacji paliw w momencie dokonywania zakupu, pomniejszonej o stały procentowy rabat - opustu.

Cena zakupu za 1 litr paliwa nie może być wyższa dla Zamawiającego niż cena detaliczna obowiązująca w dniu zakupu na danej stacji paliw

1.7. Do wystawionych faktur Wykonawca dołączy raport transakcji będący wykazem zbiorczym, usystematyzowanym wg kolejności dat zakupu. Raport będzie zawierał następujące dane:

- datę i czas przeprowadzenia poszczególnych transakcji,
- numery rejestracyjne pojazdów,
- ilość, rodzaj i cenę zakupionego paliwa, nazwę miejscowości numer lub adres stacji, na której dokonano tankowania.

1.8. W celu potwierdzenia nabycia paliwa, każdorazowo kierowca Zamawiającego będzie otrzymywał paragon z kasy rejestrującej lub inny dowód dokonania transakcji bezgotówkowej (dowód wydania, pokwitowanie, dowód zastępczy).

1.9. Wykonawca z umową otrzyma wykaz samochodów uprawnionych do bezgotówkowego nabywania paliwa, będących w posiadaniu Zamawiającego wraz z ich numerami rejestracyjnymi. Wykaz samochodów będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy.

1.10. Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów użytkowana obecnie przez Zamawiającego w czasie trwania umowy może ulec zmianie.

1.10. Wykonawca określi i przekaze Zamawiającemu telefony kontaktowe, numery faksów, adresy poczty elektronicznej oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy

1.11. Zakup wskazanych rodzaj paliw może odbywać się sporadycznie w okresie wiosenno – letnim do zbiorników przenośnych.

### **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające aktualną koncesję na sprzedaż paliw wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 ze zm.)

### **Termin realizacji**

od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. (12 miesięcy)

### **Forma złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **20 listopada 2015 r. do godz. 12.00** wyłącznie w formie pisemnej

### **Miejsce złożenia oferty:**

Urząd Miejski w Gołdapi  
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap – Punkt Obsługi Mieszkańców - parter budynku

### **Tryb postępowania**

Zapytanie ofertowe

### **Kryteria oceny ofert:**

#### **Cena – 30 %**

Oferta o najniższej cenie jednostkowej (przed rabatem, upustem cenowy) uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 30 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

$(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times 30$

#### **Upust cenowy – 70%**

Oferta o najwyższym upuście cenowym uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 70 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

$\text{upust cenowy oferty badanej} : \text{najwyższy upust cenowy} \times 70$

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty.

1. Wykonawca wypełni formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) oraz zawarty w nim formularz cenowy.

2. Cena brutto pomniejszona o stały rabat procentowy musi być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z polskim systemem płatniczym).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Do obliczenia ceny ofertowej jako wyjściowe dane należy przyjąć **ceny jednostkowe brutto (przed zaferowanym rabatem) za 1 litr etyliny bezołowiowej Pb 95 lub 1 litr oleju napędowego, obowiązujących w dniu 09.11.2015 r. na stacji paliw Wykonawcy.**

#### **Instrukcja dla oferenta**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1**
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, a także posiadać dodatkowe oznaczenie:  
**Gmina Goldap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Goldap,  
Część I „Paliwa – Pb 95”  
lub  
Część II „Paliwa – ON”  
Nie otwierać przed 20.11.2015 r., godz. 12.15**
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone.

#### **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.11.2015 r. o godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 10 - I piętro.

#### **Ogłoszenie wyników**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, a która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium ceny.
2. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy brali udział w przedmiotowym zapytaniu ofertowym, jednocześnie zamieszczając niniejsze zawiadomienie na stronie internetowej [www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl) oraz w swojej siedzibie na tablicach ogłoszeń.

#### **Informacje dodatkowe:**

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć koncesję na sprzedaż paliw wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 ze zm.)

#### **Osoby wyznaczone do kontaktów:**

1. **Agnieszka Danuta Iwanowska – Kierownik Wydziału Spraw Społecznych i Oświatowych w Urzędzie Miejskim w Goldapi, tel. 87 615 60 60, e-mail: [agnieszka.iwanowska@goldap.pl](mailto:agnieszka.iwanowska@goldap.pl)**
2. **Jolanta Sztabińska – inspektor, tel. 87 615 60 46, e-mail: [jolanta.sztabinska@goldap.pl](mailto:jolanta.sztabinska@goldap.pl)**

**Załączniki:**

1. **Załącznik nr 1/I/I** – Formularz ofertowy – Część I – benzyna bezołowiowa 95 (Pb 95)  
Wariant I – karty paliwowe
2. **Załącznik nr 1/I/II** – Formularz ofertowy – Część I – benzyna bezołowiowa 95 (Pb 95)  
Wariant II – WZ wydanie zewnętrzne
3. **Załącznik nr 1/II/I** – Formularz ofertowy – Część II – olej napędowy (ON)  
Wariant I – karty paliwowe
4. **Załącznik nr 1/II/II** – Formularz ofertowy – Część II – olej napędowy (ON)  
Wariant II – WZ wydanie zewnętrzne
5. **Załącznik nr 2/I/I** - Wzór umowy - Część I – benzyna bezołowiowa 95 (Pb 95)  
Wariant I - karty paliwowe
6. **Załącznik nr 2/I/II** - Wzór umowy - Część I – benzyna bezołowiowa 95 (Pb 95)  
Wariant II – WZ wydanie zewnętrzne
7. **Załącznik nr 2/II/I** - Wzór umowy - Część II – olej napędowy (ON)  
Wariant I - karty paliwowe
8. **Załącznik nr 2/II/II** - Wzór umowy - Część II – olej napędowy (ON)  
Wariant II – WZ wydanie zewnętrzne

BURMISTRZ  
GÓLDAPI

*Tomasz Luto*

