

Gołdap, dn. 24.02.2016 r.

Zastępca Burmistrza
Gołdapi
Jacek Morzy.
ZASTĘPCA BURMISTRZA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I. Informacje ogólne

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 oraz przepisów wykonawczych.

Ilekcroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

- 1) Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)
- 2) SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia
- 3) **Gmina Gołdap**, reprezentowana przez:

Burmistrza Gołdapi – Tomasza Rafała Luto
z siedzibą w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap,
NIP 847-158-70-61, REGON 790671231
tel. 087 615-60-00, 087 615-08-00
e-mail: sekretariat@goldap.pl
www.goldap.pl, www.bip.goldap.pl

zwana dalej **Zamawiającym** ogłasza przetarg nieograniczony:

na wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko

posiadający oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres robót obejmuje:

Wykonanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi o nawierzchni żwirowej w miejscowości Siedlisko o długości 250 mb i szerokości 5 m jezdni zlokalizowanej na działce o nr ewidencyjnym 144 obręb geodezyjny Siedlisko. Zakres prac obejmuje również dokumentację geodezyjną tj podział działek sąsiednich (5 działek) w celu pozyskania niezbędnego gruntu dla wykonania drogi o wskazanych parametrach.

2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert z udziałem podwykonawców ze wskazaniem przez Wykonawcę części zamówienia powierzonej podwykonawcy.

8. Wymagania dodatkowe dotyczące realizacji zamówienia z uczestnictwem osoby wskazane w art. 29 ust. 4 Ustawy

8.1. Zamawiający nie wymaga uczestnictwa osób wskazanych w art. 29 ust. 4 Ustawy przy realizacji zamówienia,

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

III.1. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
5. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
6. Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego.
7. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, ale ich treści muszą być zgodne z formularzami załączonymi do specyfikacji.
8. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III ust. III.3. SIWZ.
9. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
11. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
13. Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
15. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, a także posiadać oznaczenie zadania (części) na jaką jest składana oraz posiadać dodatkowe oznaczenie:
Urząd Miejski w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, posiadającej dodatkowe oznaczenie tj.: „Dokumentacja na drogę w miejscowości Siedlisko”, Nie otwierać przed 07.03.2016 r. godz. 10.15
16. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 Ustawy.
17. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być oddzielone od pozostałych dokumentów znajdujących się w składanej ofercie poprzez ich umieszczenie w odrębnym opakowaniu, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa".
18. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
19. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy, tj.: informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
20. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.
21. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę .
22. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”.
23. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
24. Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy, wpisują oni zwrot „nie dotyczy”.
25. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz.

231 ze zm.).

26. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. Instrukcją dla oferentów oraz spełniać dodatkowe wymagania:

a) wszyscy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem musi być dołączone do oferty,

b) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

c) pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa,

d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,

e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, warunki określone w Rozdziale III pkt. 2, Zamawiający uzna za spełnione przyjmując, że są to warunki łączne dla podmiotów występujących wspólnie, na potwierdzenie których powinny przez nich zostać złożone dokumenty wymienione w Rozdziale III pkt. III.3., ppkt. 2.1., 2.2., 2.3

Dokumenty wskazane w Rozdziale III pkt. III.3., ppkt. 4.1., 4.2., 4.3. i 5. Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane indywidualnie dla każdego podmiotu wchodzącego w skład Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia - potwierdzające odpowiednio brak podstaw do wykluczenia,

f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą przez podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

III.2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III, pkt. 3, ppkt. 2.1 niniejszej SIWZ

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający wymaga by wykazał, iż wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie z należytą starannością – co najmniej:

1.2.1. dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługą stanowiącym przedmiot zamówienia – o wartości min. 10000 zł każda,

1.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w

szczegółności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia i dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Ustawy polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, wymaga się wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym pkt. lit b) pkt. 1.2 1 i lit c) dotyczącej tych podmiotów.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności, która wykonała (była autorem lub współautorem) co najmniej jednej dokumentacji projektowej oraz dokumentacji wykonawczej (specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) budowy lub przebudowy drogi publicznej

Zamawiający dopuszcza odpowiadające ww. uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) Europejskiego Obszaru Gospodarczego, którzy nabyli w tych państwach, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, kwalifikacje do wykonywania zawodów regulowanych lub działalności, o których mowa w Ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z 17 kwietnia 2008 r.) z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.) - (dotyczy osób wymienione w Rozdziale III, pkt. 2, ppkt. 2.1. lit. c)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału zawartych odpowiednio w ust. 1 lit. a), b), c) i d) nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w rozdziale III. pkt. III.3. SIWZ (odpowiedniego zadania) na zasadzie spełnia – nie spełnia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale III, pkt. III.3. SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Ustawy.

III.2.1. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W ww. sytuacji w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający, na podstawie § 1 ust. 6 pkt. 2) lit. a), b) c) i d) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, Zamawiający, żąda również dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale III, pkt. III.2. ppkt. 1 lit. c), polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 Ustawy.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Podmiot który, zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek ich nieudostępniania.

III.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Sporządzony przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ formularz ofertowy,

2. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w pkt. III.2. SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem o treści przedstawionym w **załączniku nr 2** do SIWZ.

2.2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przedstawiony na **załączniku nr 6 do SIWZ** oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami; (potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu Rozdział III, pkt. 2.1 lit. c) niniejszej SIWZ);

2.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia przedstawione na **załączniku nr 7 do SIWZ**

2.4 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przedstawiony na **załącznik nr 8** do SIWZ. Zamawiający wymaga aby wykaz zawierał tylko główne usługi (potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu Rozdział III, pkt. 2.1. lit. b) SIWZ).

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych niżej w ppkt. 4

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

4.2. **[dotyczy wykonawcy krajowego]** Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; **[dotyczy wykonawcy zagranicznego]** dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; wystawionych nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3. **[dotyczy wykonawcy krajowego]** Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

4.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. Inne dokumenty

5.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowe

4. Termin wykonania zamówienia.

10.05.2016 r.

5. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert

Cena za wykonanie zamówienia - 95%

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 95 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

(cena najniższa brutto : cena badanej oferty brutto) x 95 pkt

Termin płatności – 5%

Oferta o najdłuższym okresie płatności uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 5 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

$$\text{Termin płatności} = \frac{\text{Termin płatności oferty badanej}}{\text{Maksymalny termin płatności (tj.: 30 dni)}} \times 5 \text{ pkt}$$

Minimalny (najkrótszy) możliwy termin płatności faktury, wymagany przez Zamawiającego – 7 dni

Maksymalny (najdłuższy) możliwy termin płatności faktury, wymagany przez Zamawiającego, a który będzie uwzględniany przy ocenie ofert – 30 dni

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty, które stanowić będą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert.

Ocena ofert dokonana będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując zasadę matematyczną w zakresie zaokrąglania

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

6.1. Wykonawca wypełni formularz ofertowy **odpowiedni dla wybranego zadania**

6.2. Wynagrodzenie ryczałtowe - cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.

6.3. Wykonawca zobowiązany jest do podania łącznej ceny ryczałtowej wraz z należnym podatkiem VAT oraz cen jednostkowych wg wskazań odpowiedniego formularza ofertowego.

6.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

6.5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

6.6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną przyjęte na cały okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie i waloryzacji.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

W realizacji niniejszego zamówienia dopuszcza się rozliczanie wyłącznie w PLN.

8.1. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium

8.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (I piętro) Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap nie później niż do dnia **07.03.2016 r. do godz. 10.00**
2. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwierane.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **07.03.2016 r. do godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 30.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

11. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- Podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu przystąpienia do realizacji zadania, zawartych w ofertach
- Powyższe informacje, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówień, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.
4. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie w formie pisemnej (na adres: **Urząd Miejski w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap**), faksem (na nr **87 615 08 00**) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: **przetargi@goldap.pl**), a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych..
5. Forma pisemna wymagana jest do:
 - złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
 - uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - złożenia przez Wykonawców, Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,

– pełnomocnictw;

6 Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
- 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
- 5) znak postępowania – **WIK-ZP.271. 5 .2016**

7. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pok. 30 w godzinach urzędowania Zamawiającego.

8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

w zakresie przedmiotu zamówienia:

- Jarosław Duchnowski – Kierownik Wydziału Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych - Urzędu Miejskiego w Gołdapi
- Krzysztof Kalinowski - inspektor w Wydziale Infrastruktury i Inwestycji Komunalnych - Urzędu Miejskiego w Gołdapi

w zakresie zamówień publicznych:

- Jolanta Sztabińska – inspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Gołdapi

Rozdział IV

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

a) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając nazwę (firmę) i adres tego Wykonawcy którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa wyżej, niezwłocznie zostanie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz na stronie internetowej.

c) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż określony w art. 94. ustawy.

d) W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

Rozdział V

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Terminy wniesienia odwołania:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
 - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział VI

Załącznikami do SIWZ są:

Zadanie nr I

1. Formularz ofertowy zawierający formularz cenowy – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy – załącznik nr 2
3. Wzór oświadczenia w trybie art. 24 Ustawy – załącznik nr 3
4. Wzór umowy – załącznik nr 4
5. Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej – załącznik nr 5
6. Wykaz osób załącznik nr 6
7. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach załącznik nr 7
8. Wykaz usług

Z up. BURMISTRZA

mgr Krzysztof Kalinowski
INSPEKTOR

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko opublikowane na stronie internetowej www.bjp.goldap.pl, oraz na tablicach ogłoszeń Zamawiającego

My niżej podpisani

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

(w przypadku składnia ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładny adres wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oferujemy następującą cenę ze wykonanie niniejszego zadania:

ogółem kwota brutto zł (słownie:.....

.....zł

oferujemy dniowy termin płatności

1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.*

2) Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.*

3) Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez 30 dni.

4) Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców.

5) Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowane.

6) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7) Do niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty – wymienione w Rozdziale III pkt. 3.1. oraz dodatkowe dokumenty stanowiące integralną część umowy:** (należy przedłożyć wykaz dokumentów składających się na ofertę i stanowiących jej część integralną).

8) Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

9) Informujemy, że wybór oferty będzie/ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów/usług.

Wartość towarów/ usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to zł netto

10) Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy

- we własnym zakresie bez udziału podwykonawców*

- z udziałem podwykonawców* w następującej części:

.....
.....

11) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

tel., faks, e-mail

Ofertę podpisali :

.....

/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

** jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, muszą być one czytelne i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**na wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko** oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 późn. zm.).

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **na wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko**” oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 późn. zm.).

....., dnia

.....

/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Gołdapi, pomiędzy:
Gminą Gołdap reprezentowaną przez:

**Jacka Antoniego Morzeogo – Zastępcę Burmistrza Gołdapi
przy kontrasygnacie Joanny Łabanowskiej – Skarbnika Gminy
zwaną dalej „Zamawiającym”,**

a

.....
.....
.....
.....
.....

WYKONAWCĄ,

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (t.j.: Dz. U z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu marca 2016 r. wyboru oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji technicznej przebudowy **drogi w miejscowości Siedlisko** w terminie do2016 r.

2. Dokumentacja techniczna winna posiadać wszystkie przewidziane prawem uzgodnienia niezbędne do zrealizowania inwestycji.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumentację techniczną składającą się z:

- a) projektu budowlanego w 4 egz. ,
- b) projektu wykonawczego w 2 egz.,
- c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w 1 egz.,
- d) kosztorysu ofertowego dla celów przetargowych w 1 egz.,
- e) przedmiaru robót w 1 egz.,
- f) projektu stałej organizacji ruchu w 6 egz.,
- g) kosztorysu inwestorskiego w 1 egz.

Pozycje od **a** do **g** należy również złożyć w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formie zapisu pdf do publikacji i rozpowszechniania zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz realizacji zadań własnych.

2. W ramach wykonania dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w szczególności wprowadzania zmian, uzupełnień oraz wyjaśnień w trakcie realizacji inwestycji w terminie 7 dni od powiadomienia na adres Wykonawcy.

§ 3.

1. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym
2. Zamawiający wyznacza do współpracy z Wykonawcą: **Wiesława Swatka, Krzysztofa Kalinowskiego**

§ 4.

1. Wynagrodzenie za opracowanie zakresu umowy określonego w § 1 i 2 ustala się na kwotę **zł brutto**, (słownie: **złotych**)
2. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. W przypadku zwłoki w opłacie należności obowiązują odsetki ustawowe.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez strony.
5. Fakturę należy wystawić na: Gmina Gołdap, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 847 158 70 61 .

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy prac projektowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
3. Dopuszcza się, aby prace projektowe, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności w zakresie projektowania, na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość przedmiotu umowy i na okres trwania prac projektowych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 6.

Zamawiający udostępni dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

§ 7.

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. W przypadku nieterminowego wykonywania postanowień umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może ją rozwiązać bez zachowania terminów wypowiedzenia.

§ 8.

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wyłączną licencję na korzystanie z autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, na okres 8 lat na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystanie dokumentacji do wykonania robót budowlanych wg dokumentacji,
 - b) fotografowanie i umieszczanie w opracowaniach związanych z promocją i realizacją inwestycji.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego nabytych praw autorskich w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 10.

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne, w szczególności ustawę Prawo Budowlane oraz Kodeks Cywilny.

§ 11.

Spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozpatruje sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**na wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko**”, na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....

.....

.....

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej/ że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej*

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wykaz osób
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko**”, przedstawiamy wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi:

| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres wykonywanych czynności | Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonywania zamówienia | Kwalifikacje zawodowe | Informacje o podstawie do dysponowania osobą* |
|-----|-----------------|-------------------------------|---|-----------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

....., dnia

.....
 /podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

* W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia..

**Oświadczenie
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane
uprawnienia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

„na wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko”

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia wymagane postanowieniami SIWZ.

....., dnia

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wykaz wykonanych głównych usług

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Nr tel., nr fax.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie dokumentacji technicznej drogi w miejscowości Siedlisko ”, składamy wykaz wykonanych głównych usług:

| Lp. | Przedmiot i zakres usługi | Nazwa podmiotu na rzecz którego są wykonywane/ były wykonywane usługi | Wartość usługi (brutto) | Daty wykonania zamówienia | Informacja o podstawie dysponowania* |
|-----|---------------------------|---|-------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

* W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia