

Gołdap, dnia 25.08.2017 r.

## Zapytanie ofertowe

OPR.042.1.27.2017

Gmina Gołdap, reprezentowana przez  
Burmistrza Gołdapi – Tomasz Rafała Luto,  
z siedzibą w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap  
NIP: 847-158-70-61, REGON: 790671231  
TELEFON: (87) 615 60 00, FAX: (87) 615 08 00  
Strona internetowa: [www.goldap.pl](http://www.goldap.pl)  
e-mail: [sekretariat@goldap.pl](mailto:sekretariat@goldap.pl)  
zwana dalej Zamawiającym

Niniejszym zapraszamy do składania ofert w ramach konkursu ofert prowadzonego zgodnie z Zasadą konkurencyjności **na zakup i dostawę pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej nr 2 w Gołdapi** w projekcie „Dobry start – lepsze jutro” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: 2 Kadry dla gospodarki, Działanie: 2.2 Podniesienie jakości oferty ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, Poddziałanie: 2.2.1 Podniesienie jakości oferty ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów - projekty konkursowe.

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pomocy dydaktycznych w projekcie „Dobry start – lepsze jutro”. Specyfikacja materiałów oraz poszczególne ilości zamieszczone są w wykazie pomocy dydaktycznych stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

### II. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

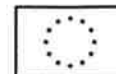
Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zakupione pomoce dydaktyczne w terminie **do 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy** do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Gołdapi. Termin dostawy zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

### III. Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 39162100-6 Pomoce dydaktyczne

### IV. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
  - a) Posiada doświadczenie w realizacji zadań stanowiących przedmiot zamówienia, tj:
    - wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na dostawie pomocy dydaktycznych o łącznej wartości 10 000,00 zł brutto – jedna dostawa



Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków.

2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 4 - oświadczenie o braku powiązań.

#### **V. Kryteria oceny ofert/kryteria wyboru :**

1. Oferty na podstawie wypełnionego formularza ofertowego zostaną poddane ocenie merytorycznej wg następujących kryteriów:

Kryterium	Waga (%)
Cena ofertowa	90 %
Termin dostawy	10 %

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów obliczonych wg wzoru:

$$P = OP_c + OP_g$$

gdzie:

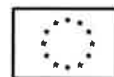
P – całkowita liczba punktów;

OP<sub>c</sub> – ocena punktowa za kryterium „Cena ofertowa”

OP<sub>g</sub> - ocena punktowa za kryterium „Termin dostawy”.

3. Sposób obliczenia ceny:

- cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w kwocie brutto wraz z podaniem kwoty podatku VAT,
- cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen,
- cena nie ulegnie zmianie przez okres realizacji (wykonania) zamówienia,
- w kryterium „Cena ofertowa” zostanie zastosowany wzór:



$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 90$$

4. W kryterium „Termin dostawy” ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę terminu dostawy w formularzu ofertowym.

Ocena punktowa:

Termin dostawy **do 7 dni** od dnia podpisania umowy – 10 pkt

5. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
6. W przypadku uzyskania przez więcej niż jednego Oferenta takiej samej liczby punktów zostaną przeprowadzone negocjacje cenowe.

#### **VI. Oferta powinna zawierać:**

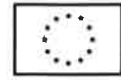
1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną w języku polskim.
2. Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze (załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
3. Do oferty należy dołączyć:
  - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego),
  - oświadczenie o braku powiązań (osobowych i kapitałowych) z Zamawiającymi (załącznik 4 do Zapytania Ofertowego).
4. Oferty złożone w innej formie lub niekompletne nie będą podlegały ocenie.
5. Oferta musi być podpisana przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **VII. Sposób i miejsce złożenia oferty:**

1. Podpisaną przez Wykonawcę ofertę należy przesłać pocztą e-mail na adres: monika.bogdan@goldap.pl lub złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **6 września 2017 r., godz. 10:00**.
2. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VIII. Szczegółowa procedura postępowania ofertowego:**

1. Ocenie poddane zostaną oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone.
2. W dniu 6 września 2017r. Zamawiający otworzy złożone oferty i przeprowadzi ich analizę. W tym czasie Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji i wyjaśnień dotyczących zakresu oferty.
3. Wykonawca zostanie pisemnie bądź mailowo poinformowany o wyborze jego oferty.
4. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.



## IX. Opis warunków zawarcia i zmiany umowy

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
  - a) przewidujące karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności,
  - b) przewidujące karę umowną w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
  - c) zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
  - d) zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat, jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w następującym zakresie i w następujących przypadkach:
  - a) W każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
  - b) Zmian nazwy, siedziby firmy, zmiany teleadresowe, ilości i numerów kont bankowych Wykonawcy lub Zamawiającego (zmiany podmiotowe);
  - c) Zmian przepisów obowiązującego prawa dotyczącego umowy;
  - d) Ograniczenia zakresu usługi wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - e) Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym;
  - f) Zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT lub podatku akcyzowego.

## X. Informacje końcowe

1. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
2. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.
3. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
4. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
5. Wynagrodzenie za realizację usługi będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020, Oś Priorytetowa: 2 Kadry dla gospodarki, Działanie: 2.2 Podniesienie jakości oferty ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, Poddziałanie: 2.2.1 Podniesienie jakości oferty ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów - projekty konkursowe.

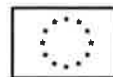


Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



### XI. Lista załączników

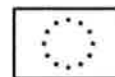
1. Formularz ofertowy,
2. Wykaz pomocy dydaktycznych,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu,
4. Oświadczenie o braku powiązań.
5. Wzór umowy

BURMISTRZ  
GOLDAPU

*Tomasz Luto*

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
Oświaty, Promocji i Rozwoju

*mgr Ewa Bogdanowicz-Kordjak*



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta: .....

Adres: .....

NIP: .....

Telefon:..... adres e-mail.....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zakupu i dostawy **pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej nr 2 w Gołdapi** w projekcie pt. „Dobry start – lepsze jutro” realizowanego przez Gminę Gołdap współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: 2 Kadry dla gospodarki, Działanie: 2.2 Podniesienie jakości oferty ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, Poddziałanie: 2.2.1 Podniesienie jakości oferty ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów - projekty konkursowe, oferujemy cenę:

..... złotych brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT ..... zł (słownie: .....) za zakup i dostawę pomocy dydaktycznych zgodnie z specyfikacją ujętą w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego

Deklaruję, że w/w pomoce dostarczę w terminie: do 7 dni od dnia podpisania umowy/ do 14 dni od dnia podpisania umowy - zaznaczyć właściwe

#### Oświadczam, że:

1. Oświadczam, że powyższa cena obejmuje całość kosztów wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym oraz akceptuję je i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że termin związania z ofertą wynosi do 60 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.
5. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

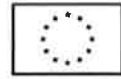


**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Zdrowe życie, czysty zysk**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

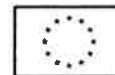


6. Jestem świadomy, że przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Oświadczenie o braku powiązań

.....  
Data i podpis Oferenta



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Nazwa oferenta: .....

Adres:.....

### **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczamy, że posiadamy doświadczenie w realizacji zadań stanowiących przedmiot zamówienia, tj:

- wykonaliśmy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na dostawie pomocy dydaktycznych o łącznej wartości 10 000,00 zł brutto – jedna dostawa.

.....

Data i podpis Oferenta