

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:444343-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gołdap: Urządzenia sieciowe
2017/S 214-444343**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Gołdap
pl. Zwycięstwa 14
Gołdap
19-500
Polska
Osoba do kontaktów: Urząd Miejski w Gołdapi
Tel.: +48 876156046
E-mail: jolanta.sztabinska@goldap.pl
Faks: +48 876150800
Kod NUTS: PL62

Adresy internetowe:

Główny adres: www.goldap.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.goldap.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Wdrożenie projektu: „Cyfrowe usługi w zakresie udostępniania informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Gołdapi”.

Numer referencyjny: WA-ZP.271.35.2017

II.1.2) Główny kod CPV

32420000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego niezbędnego dla realizacji celów określonych w dokumentacji projektu „Cyfrowe usługi w zakresie udostępniania informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Gołdapi”.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia szczegółowe, pozostałe informacje zawarte zostały w SIWZ,

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

32421000
48820000
32422000
30233000
30233141
48821000
32342450
31644000
30214000
30231300
30213100
48000000
48781000
48761000
31154000
31213300
72265000
32500000
32342300
32342400
32342410
44320000
44322000
72260000
72268000
72263000
51611100
72410000
72710000
45311200
45453000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, województwo Warmińsko – Mazurskie.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zamawiający wymaga świadczenia przez Wykonawcę obsługi serwisowej przez okres minimum 60 miesięcy (maksymalny okres obsługi serwisowej, za który Wykonawcy przysługują dodatkowe punkty to 84 miesiące). Zamawiający określa niepunktowany czas dla usuwania błędów i awarii przez cały okres obsługi serwisowej:

— dla błędów 120 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia;

— dla błędów krytycznych 48 godziny od momentu przyjęcia zgłoszenia.

— za każde zaoferowane 2 godziny poniżej wskazanych wartości oferta otrzymuje dodatkowe 2 punkty niezależnie od tego, dla których błędów Wykonawca zaoferuje skrócony czas usunięcia błędów i awarii.

— w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego czasu usuwania błędów i awarii, do porównania złożonych ofert zostaną przyjęte punktowane terminy określone w SIWZ, natomiast w umowie uwzględnione będą godziny określające czas na usunięcie błędów i awarii zgodnie ze złożoną ofertą.

w przypadku zaoferowania usunięcia błędów i awarii w czasie dłuższym niż ww. niepunktowany, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w OPZ, stanowiącym załącznik nr 5, 5a, 5b, 5c, 5d, 5e, 5f, 5g, 5h, 5i do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w załączniku nr 2 – formularzu technicznym oferowanych funkcjonalności.

Zamawiający wymaga wykonywania przedmiotowego zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

1. Prace będą realizowane przez osoby wskazane w załączniku, pn. „Wykaz osób”. 2. Wykonawca oświadcza, że Pracownicy wykonujący prace będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.). 3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych z pracownikami świadczącymi pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; 4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych z pracownikami wykonującymi prace będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę. 5. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników biorących udział w realizacji prac na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w SIWZ. 6. W przypadku, gdy czynności w zakresie realizacji zamówienia

zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy ww. pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy.
Ze względu na ograniczoną liczbę znaków treści niniejszego ogłoszenia szczegółowe informacje znajdują się w SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe funkcjonalności / Waga: 45

Kryterium jakości - Nazwa: Serwis / Waga: 10

Cena - Waga: 45

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/09/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu: RPWM.03.01.00-28-0005/16.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Projekt „Cyfrowe usługi w zakresie udostępniania informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Gołdapi”, dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 -2020.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 1 000 000 PLN;

oraz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 2 500 000 PLN.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem tj.:

W ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie:

a) co najmniej jedno zamówienie obejmujące dostawę oraz wdrożenie i serwis zintegrowanego systemu informatycznego wraz z portalem do świadczenia e-usług o łącznej wartości min. 900 000 PLN brutto.

Przez zintegrowany system informatyczny Zamawiający rozumie system złożony co najmniej z obszarów:

- a. budżetowo-sprawozdawczego,
- b. finansowo-księgowego,
- c. ewidencyjno-administracyjnego.

Przez portal do świadczenia e-usług Zamawiający rozumie system do obsługi klientów urzędu, za pomocą którego mogą oni m.in. uzyskać informacje o zobowiązaniach finansowych wobec urzędu oraz dokonać płatności.

b) co najmniej dwie dostawy systemu informatycznego obejmującego swoim zakresem obszar elektronicznego obiegu spraw i dokumentów o wartości nie mniejszej niż 300 000 PLN brutto, której beneficjentem były jednostki samorządu terytorialnego.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania się przez Wykonawcę wykonaniem zamówienia na dostawę systemu informatycznego spełniającego jednocześnie wytyczne wskazane w ww. pkt a) i b), o wartości min. 1 200 000 PLN brutto.

2. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia brały udział osoby zatrudnione na umowę o pracę tj.:

- a. minimum 2 osoby odpowiedzialne za dostawę, instalację i wdrożenie systemu;
- b. minimum 1 osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Urzędu.
- c. minimum 1 osoba spełniająca następujące kwalifikacje zawodowe: specjalista ds. bezpieczeństwa informacji posiadający wykształcenie wyższe oraz certyfikat zawodowy audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz doświadczenie na stanowisku związanym z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji systemu w sektorze publicznym to jest posiada certyfikat audytora ISO/IEC 27000:2013 w zakresie przetwarzania danych Osobowych oraz uczestniczył w realizacji co najmniej jednego projektu w sektorze publicznym polegającym na przygotowaniu instytucji do wymagań RODO. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez osobę wskazaną przez Wykonawcę jako biorąca udział w realizacji przedmiotowego zamówienia, zatrudnioną na umowę o pracę.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 18/12/2017

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 18/12/2017

Czas lokalny: 10:15

Miejsce:

Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, I piętro – pokój nr 10.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia szczegółowe, pozostałe informacje zawarte zostały w SIWZ, dostępnej wraz z ogłoszeniem na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.goldap.pl

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8. oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ

Dla uznania ważności oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. formularz oferty – załącznik nr 1

2. formularz techniczny oferowanych funkcjonalności – załącznik nr 2

3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia – załącznik nr 3 – jednolity europejski dokument zamówienia; Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może również wykorzystać narzędzie dostępne na stronie: <http://ec.europa.eu/growth/espdp> poprzez pobranie pliku zatytułowanego „espdp-request.xml”, a następnie importować go do strony internetowej <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=pl>, który po wypełnieniu, wydrukowaniu, podpisaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą. Instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

4. próbkę potwierdzającą oferowaną opcjonalną funkcjonalność systemów oraz wymaganą funkcjonalność systemów zgodnie z funkcjonalnościami wskazanymi w formularzu (załącznik nr 2). Zainstalowane na nośniku oprogramowanie i przykładowe dane muszą pozwolić na zbadanie cech i funkcjonalności, określonych w SIWZ. Scenariusz badania próbki znajduje się w załączniku nr 4. Przykładowe dane nie mogą naruszać zapisów Ustawy o ochronie danych osobowych. W przypadku jej naruszenia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność. Próbkę należy załączyć na płycie CD/DVD lub dysku przenośnym. CD/DVD/ dysk powinny być tak przygotowane, aby w łatwy sposób pozwalały na uruchomienie umieszczonych na nich programów/systemów, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 60 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od daty doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 r., poz. 1113 ze zm) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

06/11/2017