

Gołdap, 08 sierpnia 2018 r.

Zatwierdzam:

Przewodniczący Zarządu OSP Górne

() *Kazimierz Kazaniecki*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami) oraz przepisów wykonawczych, m.in.:

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami).

Wyraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

1. Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
2. SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia,
3. Zamówienie - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej SIWZ.

OSP Górne, reprezentowana przez **Przewodniczącego Zarządu – Kazimierza Kazanieckiego** z siedzibą w Górnem 22, 19-500 Gołdap, **NIP 847-14-53-797, REGON 512363655, tel. 001 810 572** zwaną dalej Zamawiającym ogłosiła przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

Zakup średniego samochodu ratowniczego dla OSP Górne

Wersja elektroniczna specyfikacji istotnych warunków zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej: <http://bip.goldap.pl/>

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

I. Źródło finansowania:

Projekt finansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Krajowego Systemu Ratownictwa Gaśniczego i środków własnych gminy

Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest: **Ochotnicza Straż Pożarna Górne, 19-500 Gołdap, Górne 22**, NIP 847-14-53-797, REGON 511363655, tel. 601 310 572;
2. Postępowanie przetargowe jest prowadzone przez Gminę Gołdap: **Gmina Gołdap, 19-500 Gołdap, Plac Zwycięstwa 14**, tel./faks 87 615 60 00 / 87 615 08 00; NIP 847-158-70-61, REGON 790671231, e-mail: pom@goldap.pl; Strona internetowa: www.goldap.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup średniego samochodu specjalnego pożarniczego, ratowniczo – gaśniczego na podwoziu z napędem 4x4 dla OSP Górne.
2. Wymagania dotyczące samochodu:
 - 2.1. fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku minimum 2017, model aktualnie wytwarzany przez producenta,
 - 2.2. typ nadwozia – kabina zespolona, przystosowany do przewożenia min. 6 osób, zabudowa skrzyni ładunkowej,
 - 2.3. spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2005, Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
 - 2.4. mający homologację, wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy - Prawo o ruchu drogowym,
 - 2.5. spełniający wymogi - minimum Dyrektywy CEE EURO 6 w zakresie emisji spalin,
 - 2.6. nieużywany, technicznie sprawny

2.7. Posiada świadectwo dopuszczenia CNBOP

3. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 5 do SIWZ.

4. Warunki dotyczące dostawy i serwisu pojazdu:

4.1. Wykonawca zapewnia dostawę pojazdu do miejsca przeznaczenia (OSP Górne) oraz jego serwis w najbliższym punkcie serwisowym od miejsca stacjonowania pojazdu.

4.2. Samochód powinien wskazywać taki stan paliwa baku, aby światło rezerwy nie było zapalone.

4.3. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu na nie mniej niż 5 dni przed odbiorem pojazdu komplet dokumentów koniecznych do zarejestrowania samochodu np. wyciąg ze świadectwa homologacji, kartę pojazdu, dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin itp., a także instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim i książkę serwisową.

4.4. Jeżeli w niniejszej SIWZ pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Wykonawca w takim przypadku może zaoferować przedmioty „równoważne”. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca musi załączyć dane techniczne wykazujące ich parametry oraz odpowiednie obliczenia.

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

5.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

5.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

5.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

5.4. Wykonawca określi telefony kontaktowe i numery faksów oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

6. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CPV 34144210-3 Wozy strażackie

7.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

8.1. osoby wykonujące zamówienia i dostawy samochodów.

9. W terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy na wykonanie zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o ilości zatrudnionych osób na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem tych osób zatrudnionych przy realizacji czynności opisanych w pkt 6.

10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o ilości zatrudnionych osób na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem tych osób, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia **do 30 listopada 2018 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zdolność techniczna lub zawodowa.

1.1. Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę przedmiotu zamówienia – polegającą na dostawie samochodu pożarniczego, ratowniczo-gaśniczego o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

2.1. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, 2.2. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu:

1.1. do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ).**

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy sekcja III.4) ogłoszenia o zamówieniu:

2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1.1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.1.2. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu Potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia Społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.1.3. odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

2.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2.2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

2.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2.3 stosuje się.

2.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

2.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

2.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

2.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których zdolności dotyczą.

2.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (sekcja III.5.1) ogłoszenia o zamówieniu.

3.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1.1. wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w Rozdziale V pkt 1 SIWZ i sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**załącznik nr 4 do SIWZ**).

4. Informacje dodatkowe (sekcja IV.6.6) ogłoszenia o zamówieniu:

4.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej:

4.1.1. kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

4.1.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

4.1.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenia zamówienia **(załącznik nr 6 do SIWZ)**.

4.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu).

4.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **(załącznik nr 7 do SIWZ)**.

4.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 ustawy.

4.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

4.8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

4.8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.

4.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

4.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4.11. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może

złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

4.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada doświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. i informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016r. o prawnym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 352).

4.13. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

4.14. Dokumenty, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4.15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

4.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.18. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

dla ustanowienia przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.20. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016r. poz. 1030).

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wymagane jest przesyłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres: **Urząd Miejski w Gołdapi , ul. Plac Zwycięstwa 14 , 19-500 Gołdap, Punkt Obsługi Mieszkańca**. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Urzędu Miejskiego w Gołdapi:

5.1. Jolanta Sztabińska, tel. 87 615 60 46

5.2. Mariusz Mossakowski, tel. 87 615 60 60

XIX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca składa ofertę w zamkniętym opakowaniu, opisanym w sposób następujący:
Oferta – „Zakup średniego samochodu ratowniczego dla OSP Górne” oraz nazwa i adres Wykonawcy.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, Punkt Obsługi Mieszkańca, **w terminie do dnia 24 sierpnia 2018 r. do godziny 12:00**
2. **Oferty zostaną otwarte** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa , 19-500 Gołdap, sala narad Nr 10, **w dniu 24 sierpnia 2018 r. o godzinie 12:15**

XIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Podstawą do obliczenia ceny ofert jest:
 - 1.1. Zakres wynikający z opisu przedmiotu zamówienia i **Wzoru umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)**.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.

3. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem podatku VAT = 23%. Zestawienie parametrów i wyposażenia ma charakter jedynie pomocniczy przy obliczaniu ceny. Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek z pozycji zestawienia, Zamawiający uzna, że została ona wyceniona w innej pozycji.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:

1.1. Cena – 60%

1.2. Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości – 40%

2. Sposób przyznawania punktów:

2.1. Cena:

$$C = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert **C_{bad}** – cena (brutto) oferty badanej

2.2. Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości:

$$P_{\text{gw}} = (P_{\text{gwbad}}/12) \times 40$$

gdzie:

P_{gw} – ilość punktów oferty badanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości

P_{gwbad} – ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji jakości w ofercie badanej.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą łączną ilość punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (**C + P_{gw}**).

4. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesięcy od daty odbioru.

5. Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości maksymalnie o 12 miesięcy

6. Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu gwarancji jakości otrzyma 0 (zero) punktów. Wykonawca, który przedłuży minimalny okres gwarancji jakości o 12 miesięcy otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.

7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

8. Oferowane przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości liczone w pełnych miesiącach należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji papierowej i elektronicznej (.pdf) zawierający również tabelę elementów scalonych.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia **umowy wg wzoru** stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Środkami ochrony prawnej są:

- 3.1. odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,
- 3.2. skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

XX. Załączniki do SIWZ

1. **Załącznik nr 1** – Wzór oferty.
2. **Załącznik nr 2** – Wzór umowy.
3. **Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. **Załącznik nr 4** – Wzór wykazu dostaw.
5. **Załącznik nr 5** – Karta opisu/oceny pojazdu.
6. **Załącznik nr 6** – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
7. **Załącznik nr 7** – Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).