



**Projekt pn.: „Urządzenie nabrzeża jeziora Goldap”  
dofinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
Oś Priorytetowa 6 - „Kultura i dziedzictwo” Działanie 6.2 - „dziedzictwo naturalne”  
Poddziałania 6.2.3 - „Efektywne wykorzystanie zasobów”  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego  
na lata 2014 -2020**

WIK-ZP.271.33.2018

Gołdap, dn. 10.09.2018 r.

Zatwierdzam  
Z up. Burmistrza  
Goldapi  
  
Jacek Morzy  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Rozdział I**

**1. Informacje ogólne**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „Dostawa wyposażenia zabezpieczającego przed dewastacją i kradzieżą oraz wyposażenia nagłaśniającego i multimedialnego”, prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw o wartości zamówienia **poniżej kwot** określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,

Zgodnie z art. 8 ust. 1 Ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Na podstawie art. 24 aa Ustawy, Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ileokroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

- Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)
- SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia

**2. Nazwa oraz adres zamawiającego**

**Gmina Goldap**, reprezentowana przez:

**Burmistrza Goldapi – Tomasza Rafała Luto**

z siedzibą w Gołdapi, **Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap**,

**NIP 847-158-70-61, REGON 790671231**

tel. 087 615-60-00, 087 615-08-00

e-mail: [pom@goldap.pl](mailto:pom@goldap.pl)

adres strony internetowej: [www.goldap.pl](http://www.goldap.pl), [www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte są ustawowym wymogiem publikacji i udostępnione będą na stronie internetowej zamawiającego pod adresem:  
[www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl)

## Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia zabezpieczającego przed dewastacją i kradzieżą, wyposażenia nagłaśniającego oraz multimedialnego.

**2. Opis części zamówienia dotyczący składania ofert częściowych.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, a zamówienie zostało podzielone na trzy części oznaczone odpowiednio **CZEŚĆ 1, 2 i 3**. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.

#### **Część 1 – Dostawa wyposażenia zabezpieczającego przed dewastacją i kradzieżą,**

w skład którego wchodzi:

- a) systemu monitoringu – 1 szt.
- b) system alarmowy – 1 szt.
- c) sieć dostępową Wi-Fi,

oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 31.73.00.00-2 – sprzęt elektrotechniczny
- 32.41.21.20-1 – sieć intranetowa
- 32.42.40.00-1 - infrastruktura sieciowa
- 45.30.00.00-0 - roboty instalacyjne w budynkach

#### **Część 2 – Dostawa wyposażenia multimedialnego i nagłaśniającego,**

w skład którego wchodzi:

- a) sprzęt multimedialny - 1 zestaw w skład którego wchodzi:
  - komputery przenośne – 2 szt.
  - urządzenie wielofunkcyjne – drukarka, skaner – 1 szt.
  - rzutnik – 1 szt.
  - ekran projekcyjny – 1 szt.
  - czytnik kodów kreskowych – 1 szt.
- b) sprzęt nagłaśniający – 1 zestaw, w skład którego wchodzi:
  - kolumny (głośniki) – 2 szt.
  - mikser – 1 szt.
  - mikrofon – 1 szt.
  - wzmacniacz – 1 szt.

oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 32.34.24.00-6 – sprzęt nagłaśniający
- 32.34.24.10-9 – sprzęt dźwiękowy
- 30.21.31.00-6 – komputery przenośne
- 38.65.34.00-1 – ekrany projekcyjne
- 32.34.30.00-9 – wzmacniacze
- 32.34.00.00-8 - mikrofony i głośniki
- 30.21.61.30-6 - czytniki kodu kreskowego

### **Część 3 – Dostawa wyposażenia łączności,**

w skład którego wchodzi:

- wodoodporne radiotelefony – 10 szt.

oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
32236000-6 radiotelefony

Szczegółowy opis wszystkich części przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca wraz z dostarczonym wyposażeniem i sprzętem zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że posiada on parametry techniczne i jakościowe na poziomie wymagań określonych załącznik nr 4 do SIWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia), a także do instalacji, przeprowadzenia montażu, wdrożenia oraz udzielenia instruktażu związanego z użytkowaniem przez zamawiającego dostarczonego wyposażenia.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do instalacji okablowania w zakresie wymaganym do prawidłowego działania urządzeń oraz przeprowadzenia wszelkich niezbędnych rozruchów, konfiguracji, testów itp..

Wymagalny przez zamawiającego okres rękojmi to 24 miesiące, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie w dniu dostawy do przekazania kart gwarancyjnych na dostarczony sprzęt.

### **3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej o której mowa w art. 91a – 91e Ustawy.

6. Zamawiający nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, zgodnie z art. 36 b Ustawy, Wykonawca ma obowiązek wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Zgodnie z art. 36b ust. 2. Ustawy : „Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopni nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia”.

8. Zamawiający nie wymaga, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 Ustawy.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego jest obowiązany wskazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego, co oznacza, że wykazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli do opisanego przedmiotu zamówienia użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów



równoważnych, przez które należy rozumieć produktu o parametrach nie gorszych niż wymagane, a przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy, a dotyczących zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 108 ze zm.) osób wykonujących czynności objętych przedmiotem zamówienia

12. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę **kluczowych części zamówienia**.

### ROZDZIAŁ III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

#### III.1. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę

4. Ofertą jest wypełniony formularz ofertowy, którego zalecana treść stanowi **załącznik nr 1**, gdzie Wykonawca wskazuje część lub części, których dotyczy składana oferta, poprzez zakreślenie właściwej informacji.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, ale ich treści muszą być zgodne z formularzami załączonymi do specyfikacji.

6. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdziale III pkt. III.3. SIWZ.

7. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

9. Zaleca się aby, wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, a także posiadać dodatkowe oznaczenie:

**Urząd Miejski w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap**, posiadającej dodatkowe oznaczenie tj.: „Wyposażenie” część ..... *(należy wskazać część lub części na które składana jest oferta)* **Nie otwierać przed 20.09.2018 r. godz. 10.15**

11. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 Ustawy.

12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być oddzielone od pozostałych dokumentów znajdujących się w składanej ofercie poprzez ich umieszczenie w odrębnym opakowaniu, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa".



Przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy, tj.: informacji dotyczących nazwy (firmy oraz adresów wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.

15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (art. 84 ust. 1 Ustawy).

16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”.

17. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

18. Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy, wpisują oni zwrot „nie dotyczy”.

19. Zgodnie z art. 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, pod warunkiem ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. Instrukcją dla Wykonawców oraz spełniać dodatkowe wymagania:

a) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika (pełnomocnictwa) powinien być złożony wraz z ofertą,

b) pełnomocnictwo powinno zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,

c) pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa,

d) wszelka korespondencja dokonywana będą wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem,

e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą przez podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

20. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

21. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

22. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

23. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

### **III.2. Podstawy wykluczenia, w tym podstawy o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy**

- 1) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przesłanki o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy;
- 2) Zamawiający nie przewiduje tzw. „fakultatywnych” podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

#### **III.2.1. Warunki udziału w postępowaniu (tożsame dla wszystkich części zamówienia)**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dla żadnej z wymienionych części zamówienia.

### **III.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (tożsame dla wszystkich części zamówienia)**

1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ), które będzie stanowiło wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania,
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału (Rozdział III, pkt. III.3, pkt. 1 SIWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; (art. 25a, ust. 6 Ustawy)
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy, Wykonawca **w terminie 3 dni od daty przekazania informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, (załącznik nr 3 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (art. 24 ust. 11 Ustawy);
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, (art. 26 ust. 2. Ustawy), tj.:

5. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)

**III. 4. Termin wykonania zamówienia.** (tożsamy dla wszystkich części zamówienia)

**30 dni od daty zawarcia umowy**

**III.5. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierowała przy wyborze ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.** (tożsame dla wszystkich części zamówienia)

**Cena za wykonanie zamówienia - 60%**

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 60 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru  
(cena najniższa brutto : cena badanej oferty brutto) x 100 x 60%

**Okres rękojmi – 40%**

Oferta o najdłuższym okresie rękojmi uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 40 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

**Okres rękojmi** =  $\frac{\text{Okres rękojmi zadeklarowany w oferty badanej}}{\text{Maksymalny okres rękojmi (tj.: 48 miesięcy)}} \times 100 \times 40\% \text{ pkt}$

**Minimalny (najkrótszy) możliwy okres rękojmi,** wymagany przez Zamawiającego – **24 miesiące**

**Maksymalny (najdłuższy) możliwy okres rękojmi,** wymagany przez Zamawiającego, a który będzie uwzględniany przy ocenie ofert – **48 miesięcy**

**UWAGA!**

Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje okres rękojmi krótszy niż 24 miesiące, tj.: okres krótszy niż wymagalnych przez zamawiającego, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę, okresu rękojmi, dłuższego niż 48 miesięcy, oferta w tym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj.: otrzyma 40 pkt.

**Ocena ofert dokonana będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując zasadę matematyczną w zakresie zaokrąglania.**

**III. 6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.** (tożsamy dla wszystkich części zamówienia)

1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 ze zm.) cena jest to „wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę”.

2. Wynagrodzenie – cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy w ujęciu globalnym
3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe - cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy.
5. Wykonawca wypełni formularz ofertowy - **załącznik nr 1** (odpowiedni dla wybranej części zamówienia) zawierający formularz cenowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto oraz cen jednostkowych brutto.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podania łącznej ceny ryczałtowej wraz z należnym podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, a także cen jednostkowych wyrażonych w wartościach brutto
8. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
9. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie w formularzu ofertowym, za właściwą uznaje się cenę podaną liczbowo.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **III. 7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

### **III. 8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.

### **III. 9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### **III.10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w Punkcie Obsługi Mieszkańców - parter budynku Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, nie później niż do dnia **20.09.2018 r. do godz. 10.00**
2. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwierane.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.09.2018 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 10.

### **III.11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie Wykonawców.**

1. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem



terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania,

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ,

4. Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: [jolanta.sztabinska@goldap.pl](mailto:jolanta.sztabinska@goldap.pl)

5. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówień bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, gdzie została zamieszczona SIWZ,

6. Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania ze wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ,

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tą informację na stronie internetowej, gdzie została zamieszczona SIWZ.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### **III.12. Termin związania ofertą.**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

### **III.13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

3. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

5. Zgodnie z art. 86 ust. 2 Ustawy, otwarcie ofert jest jawne.

6. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po wyznaczonym terminie składania ofert.

### **III.14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale III, pkt. III.3 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie, winny być składane na adres: Urząd Miejski w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [jolanta.sztabinska@goldap.pl](mailto:jolanta.sztabinska@goldap.pl), a faksem na nr 87 615 08 00
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w kwestiach formalnych – Jolanta Sztabińska;
  - 2) w kwestiach merytorycznych – Mariusz Kowalczyk;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **III.15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, dane kontaktowe, nr rachunku, itp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Umowa będzie mogła zostać zawarta przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

### **III.16. Informacje dodatkowe.**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gołdap z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gołdapi przy Placu Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Gołdapi jest Pan Sebastian Liwak, *e-mail: iod@goldap.pl, tel. +48 697 616 194*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego np.: **„Dostawa wyposażenia zabezpieczającego przed dewastacją i kradzieżą oraz wyposażenia nagłaśniającego i multimedialnego”**
- Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w szczególności w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, realizacji umowy zawartej w wyniku jego rozstrzygnięcia, w celach archiwalnych i statystycznych, a także będą przekazane i przetwarzane przez Instytucję Wdrażającą w celu realizacji RPO Województwa warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno - promocyjnych w ramach PROWW-M
- Pani/ Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Gminie Gołdap czynności kontrolnych oraz audytowych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### Rozdział IV

#### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa wyżej, niezwłocznie zostanie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz na stronie internetowej.
  - c) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż określony w art. 94. ustawy.
  - d) W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów (art. 23 ust. 4 Ustawy)
3. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.

## **Rozdział V**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych, środki ochrony prawnej, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru oferty najkorzystniejszej

## **Rozdział VI**

### **ZAŁĄCZNIKI**

**Załącznikami do SIWZ są:**

**Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

**Załącznik nr 3** - Oświadczenie grupa kapitałowa

**Załącznik nr 4** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (część 1, 2, 3)

**Załącznik nr 5** - Wzór umowy