

Gołdap, 10.10.2018 r.

Urząd Miejski w Gołdapi
Plac Zwycięstwa 14
19-500 Gołdap



OPR.2600.41.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Gołdap

z siedzibą w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap,

NIP 847-158-70-61, REGON 790671231

tel. +48 87 615-60-00, +48 87 615-08-00

e-mail: pom@goldap.pl

reprezentowana przez Tomasza Luto – Burmistrza Gołdapi.

II. Tryb udzielania zamówienia:

1. Na podstawie art. 4, pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) przepisy nie mają zastosowania dla zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

2. Tryb postępowania: zapytanie ofertowe.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

III. Przedmiot zapytania ofertowego.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułu pn.clipboard (podkładka do pisania) z nadrukiem w postaci logo Gołdap Mazurski Zdrój

Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje:

- projekt/wizualizację podkładek do pisania z nadrukiem,
- umieszczenie na podkładkach do pisania nadruku ,
(po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektu nadruku),
- dostarczenie przedmiotu zamówienia z nadrukiem do siedziby Zamawiającego,
- do znakowania Wykonawca użyje metody najbardziej adekwatnej do powierzchni materiału,

- logotypy fullcolor, zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej,
- w ramach oferty Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt nadruku wraz z wizualizacją oferowanych clipboardów,
- wszelkie koszty związane z przygotowaniem i korektą projektu, a także dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego powinny zostać w kalkulowane w cenę jednostkową,
- charakterystyka clipboardów stanowiących przedmiot zamówienia:

lp		Opis/parametry/	ilość
1	clipboard (podkładka do pisania)	<ul style="list-style-type: none"> • clipboard pojedynczy, • tektura 2,75 mm , • białe tło, • laminowany dwustronnie matową folią, • nadruk dwustronny logo fullcolor, • format na dokumenty A4, • mechanizm klip drucik 100 mm. 	100 szt

Poglądowe zdjęcie clipboardów:



Miejsce dostawy:

Gmina Gołdap

IV. Termin realizacji zapytania ofertowego:

Oferent zobowiązuje się zrealizować zamówienie w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od dnia akceptacji projektu.

V. Warunki udziału w zapytaniu:

Warunki jakie musi spełniać Oferent:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty:

- posiadające uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadające wiedzę i doświadczenie związane z przedmiotem zapytania ofertowego,
- dysponujące odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania świadczenia,
- znajdujące się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

VI. Wymagania dotyczące oferty:

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy, przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1.
2. Przykładową wizualizację z wcześniejszych realizacji.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17.10.2018 r. do godziny 10:00 w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z opisem:
„Dostawa clipboardów z nadrukiem w postaci logo Gołdap Mazurski Zdrój”
w Punkcie Obsługi Mieszkańców w Urzędzie Miejskim w Gołdapi,
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, lub pocztą elektroniczną e-mail: pom@goldap.pl

VII. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100% wagi wyboru oferty

Oferta o najniższej cenie jednostkowej uzyska maksymalną ilość punktów, tj.: 10 pkt. Pozostałym oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg wzoru:
(cena najniższa/cena badanej oferty) x 10.

1. Oferent wypełni formularz ofertowy (**załącznik nr 1**).
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.

VIII. Pozostałe informacje:

1. Otwarcie ofert nastąpi 17.10.2017 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Góldapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Góldap w pokoju nr 35.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, a która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium ceny.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia jest Urszula Glińska, tel. 87 615 60 63, e-mail: urszula.glinska@goldap.pl.
5. W terminie 2 dni od daty przesłania zawiadomienia o wyborze Oferenta wyłoniony podmiot dostarczy Zamawiającemu projekt umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Z up. BURMISTRZA

mgr Ewa Bogdanowicz-Kardjak
Kierownik Wydziału
Oświaty, Promocji i Rozwoju

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko lub nazwa Oferenta:

.....

Adres.....

NIP.....

REGON

Adres e-mail.....

Numer telefonu.....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr OPR.2600.41.2018 dotyczące dostawy artykułu pn. clipboard (podkładka do pisania) z nadrukiem

Oferujemy wykonanie usługi za kwotę :

1.Clipboard z logo cena jednostkowa bruttozł

(słownie)

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, przyjmujemy warunki w nim zawarte i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
3. Posiadamy uprawnienia do wykonania działalności określonej w zamówieniu.
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniającą wykonanie zamówienia.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, iż sytuacja finansowa Wykonawcy zapewnia wykonanie zamówienia.
7. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Oferenta)

.....
(miejscowość i data)