

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**Utrzymanie cmentarzy wojennych na terenie Gminy Gołdap**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Gmina Gołdap**, reprezentowana przez:  
**Burmistrza Gołdapi – Tomasza Rafała Luto**  
z siedzibą w Gołdapi **Plac Zwycięstwa 14, 19 – 500 Gołdap**,  
**NIP 847-158-70-61, REGON 790671231**  
**tel. 87 615-60-00, 87 615-08-00**  
**e-mail: [sekretariat@goldap.pl](mailto:sekretariat@goldap.pl)**  
**[www.goldap.pl](http://www.goldap.pl), [www.bip.goldap.pl](http://www.bip.goldap.pl)**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest oparciu o zarządzenie Burmistrza Gołdapi nr 986/III/2021 z dnia 3 marca 2021 r. w sprawie określenia regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane realizowane przez Gminę Gołdap, których wartość netto nie przekracza kwoty 130 000,00 zł

**2. Przedmiot zamówienia:**

**2.1. Zamówienie obejmuje utrzymanie cmentarzy wojennych na terenie Gminy Gołdap tj.:**

- a) Cmentarz z I wojny światowej na skrzyżowaniu ulic Suwalska/Reymonta w Gołdapi
- b) Cmentarz wojenny z okresu I wojny światowej na ul. Bocznej w Gołdapi
- c) Cmentarz żołnierzy Armii Radzieckiej z II wojny światowej w miejscowości Wronki Wielkie

Ogółem powierzchnia do utrzymania:

trawniki 3 200,00 m<sup>2</sup>,

alejki i schody 1 075,00 m<sup>2</sup>,

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również utrzymanie czystości nagrobków, pomników i płyt nagrobkowych raz w ciągu trwania niniejszej umowy w miesiącu uzgodnionym z Zamawiającym.

Wyszczególnienie cmentarzy objętych przedmiotem niniejszego postępowania zawarto w **załączniku nr 2**. Warunki szczegółowe podlegające realizacji w ramach niniejszego zapytania zostały określone w **załączniku nr 3**.

**2.2. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów (CPV):**

77.31.00.00-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77.31.20.00-0 usługi usuwania chwastów

90.51.11.00-2 usługi wywozu odpadów

98.37.11-11.5 usługi utrzymania cmentarzy

**3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty:**

- posiadające wiedzę i doświadczenie
- dysponujące odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- znajdujące się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej

**4. Czas realizacji zamówienia:**

6 miesięcy od dnia podpisania umowy

**5. Tryb postępowania**

Zapytanie ofertowe.

## **6. Instrukcja dla oferenta**

Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1**.

Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, a także posiadać dodatkowe oznaczenie:

**Gmina Goldap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Goldap, „Utrzymanie cmentarzy wojennych na terenie Gminy Goldap” Nie otwierać przed 10.06.2021 r. godz. 10.15**

**Ofertę należy złożyć w terminie do 10.06.2021 r. do godz. 10.00**

Otwarcie ofert nastąpi **10.06.2021 r. o godz. 10.15, II piętro – pokój nr 30**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

## **7. Miejsce złożenia oferty:**

Urząd Miejski w Gołdapi

Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, **Punkt Obsługi Mieszkańca – parter, pok. nr 3**

## **8. Kryteria oceny ofert:**

### **Cena – 100 %**

wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najniższa cena.

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 100 pkt, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów według wzoru:

**(cena najniższa: cena badanej oferty) x 100**

Cena ofertowa musi być podana w formie ryczałtu.

Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na cały okres ważności umowy, nie będzie podlegała zmianom i waloryzacji.

Wykonawca zobowiązany jest do podania łącznej ceny ryczałtowej wraz z należnym podatkiem VAT za wykonanie usługi objętej zamówieniem z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

## **9. Ogłoszenie wyników**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, a która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium ceny.

2. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.

## **10. Zawarcie umowy**

Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4**

## **11. Osoby do kontaktu w zakresie przedmiotu zamówienia:**

Magda Zymkowska – tel. 87-615-60-52, e-mail: magda.zymkowska@goldap.pl

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz terenów objętych zamówieniem

Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

## Informacje dodatkowe

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gołdap reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą przy Pl. Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, adres e-mail: pom@goldap.pl, tel. 87 615-60-00;
- Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@goldap.pl.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w celu ewentualnego zawarcia umowy na wykonania zadania będącego celem niniejszego postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”), ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO (w przypadku zawarcia umowy na wykonania zadania).
- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych,
- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa powyżej.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Pani/Panu następujące prawa: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,

- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Gołdapi Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO