

Zarządzenie Nr382 / XI / 2015

Burmistrza Gołdapi

z dnia16 listopada 2015r.

w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach, zwalczania pożaru i ewakuacji pracowników

Na podstawie art. 207¹ §1 pkt 3 oraz art. 209¹ § 1 pkt 2 Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1502 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Wyznaczam Pana Mariusza Mossakowskiego (numer telefonu służbowego: 606 942 899) do:

- udzielania pracownikom Urzędu Miejskiego w Gołdapi pierwszej pomocy medycznej w nagłych wypadkach,
- wykonywania czynności ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi zgodnie z przepisami o ochronie przeciwpożarowej.

2. Zakres zadań pracownika określonego w ust. 1 obejmuje:

- udzielenie pierwszej pomocy medycznej w nagłych wypadkach zgodnie z odrębnymi przepisami, prowadzenie apteczki pierwszej pomocy medycznej w miejscu pracy oraz zapewnienie informacji o warunkach łączności z zewnętrznymi służbami medycznymi w zakresie udzielania pomocy i ratownictwa medycznego.
- czynności ochronne podczas ewakuacji pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi zgodnie z przepisami o ochronie przeciwpożarowej, nadzorowanie podstawowego sprzętu przeciwpożarowego oraz zapewnienie informacji o warunkach łączności z zewnętrznymi służbami ochrony przeciwpożarowej.

§ 3. W celu wykonania obowiązku przekazania pracownikom Urzędu Miejskiego w Gołdapi informację o pracowniku wyznaczonym do udzielania pierwszej pomocy medycznej w nagłych wypadkach oraz czynności ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników Zarządzenie podaje się do wiadomości pracowników poprzez przedstawienie treści Zarządzenia pracownikom za pisemnym potwierdzeniem.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 612/II/2019 Burmistrza Gołdapi z dnia 19 stycznia 2009r. w sprawie wyznaczenia pracownika w Urzędzie Miejskim do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tomasz Rafał Luto

Burmistrz Gołdapi

KIEROWNIK WYDZIAŁU
ds. Organizacyjnych i Społecznych

mgr Agnieszka Iwanowska

Radca Prawny

Barbara Woźniak
BE-S-159