

Załącznik

do Zarządzenia nr 355/XII/2016

Burmistrza Gołdapi

z dnia 12 grudnia 2016 r.

BURMISTRZ GOŁDAPI

ogłasza:

otwarty konkurs ofert na realizację w formie wsparcia zadań publicznych Gminy Gołdap w 2017 roku z zakresu:

- a) pomoc materialna dla uczniów i studentów (30 000,00 zł);
- b) wypoczynek dzieci i młodzieży (5 000,00 zł);
- c) organizacja spotkań edukacyjnych (3 000,00 zł);
- d) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw (20 000,00 zł);
- e) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (15 000,00 zł);
- f) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (15 000,00 zł);
- g) promocja i organizacja wolontariatu (5 000,00 zł);
- h) ratownictwo wodne (5 000,00 zł);
- i) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt. 1-32 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (10 000,00 zł).

W przypadku priorytetów:

- upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw oraz
 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
- premiowane będą zadania wynikające ze „Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego Gminy Gołdap do roku 2025” oraz „Programu rozwoju marki Gołdap w oparciu o funkcję turystyczną i uzdrowiskową miasta” tj. związane z organizacją wydarzeń towarzyszących imprezom flagowym takim jak: Regionalny Festiwal Pogranicza Kartaczewo, Półmaraton Gusiew-Gołdap, Cross Gołdapski, Niedziela Cittaslow lub związane z propozycją organizacji nowych wydarzeń takich jak: festiwal rowerowy „Gołdap się kręci”, festiwal zdrowia czy festiwal zdrowej kuchni.

W przypadku priorytetu:

- organizacja spotkań edukacyjnych premiowane będą zadania związane z edukacją w zakresie dbałości o przestrzeń publiczną oraz edukacją promującą postawy przyjazne środowisku naturalnemu i podnoszącą świadomość na temat zagrożeń wynikających z nienależytego wykorzystywania zasobów naturalnych.

I. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty z wymaganymi załącznikami dotyczące wspierania realizacji publicznych zadań Gminy Gołdap należy złożyć do 4 stycznia 2017 r. w Punkcie Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

2. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania;
- 7) w przypadku gdy oferta podpisana jest przez osoby inne niż wskazane w aktualnym opisie z KRS, innym rejestrze lub ewidencji należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia;
- 8) inne informacje i dokumenty wynikające z druku wzoru oferty oraz niniejszego ogłoszenia.

3. Organizacja składająca ofertę może być poproszona w toku oceny o złożenie innych dokumentów np. statutu.

4. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

5. Wzory dokumentów tj. oferty, umowy i sprawozdania dostępne są na stronie www.goldap.pl.

6. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi każda strona powinna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2017.

1. W 2017 r. na realizację zadań wymienionych w niniejszym ogłoszeniu zaplanowano kwotę do 108 000,00 zł. Ostateczna kwota zostanie ustalona w budżecie Gminy Gołdap na 2017 rok.

2. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować

mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Gołdapi lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Termin realizacji zadania opisanego w ofercie, nie może rozpocząć się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a skończyć później niż do 31 grudnia 2017 r.
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. W przypadku wsparcia wykonania zadania dofinansowanie Gminy może wynosić do 80 % kosztów całkowitych zadania.
4. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego lub wycenionego wkładu osobowego. Wkład osobowy może stanowić maksymalnie 10% wymaganego wkładu własnego organizacji.
5. Wkład osobowy – podczas realizacji zadania – powinien być udokumentowany przez organizację np. poprzez zawarcie porozumienia z wolontariuszem zgodnie z zapisami w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kartę pracy wolontariusza, oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji projektu.
6. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji lub pozyskane przez nią ze źródeł innych niż budżet Gminy Gołdap.
7. Zadanie powinno być realizowane w taki sposób, by podmiotami działań dotowanych przez samorząd gminny byli mieszkańcy gminy Gołdap.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbędzie się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817), prowadzące działalność statutową w zakresie wymienionych w ogłoszeniu zadań, w ramach których ubiegają się o dotacje.
3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
5. Burmistrz Gołdapi może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji

i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. W otwartym konkursie ofert na realizację poszczególnych zadań wymienionych w ogłoszeniu może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. Organizacja może złożyć maksymalnie trzy wnioski w ramach ogłoszonego konkursu.

V. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Oferty podlegają ocenie w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne.

2. Ocena formalna ofert składa się z dwóch etapów:

a) etap I - ocena formalna według kryteriów, których niespełnienie skutkuje automatycznym odrzuceniem oferty,

b) etap II – ocena formalna, z możliwością uzupełnienia braków formalnych oferty.

3. Kryteria formalne obowiązujące w I etapie:

a) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,

b) oferta została złożona na obowiązującym druku,

c) oferta została złożona terminowo,

d) zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji,

e) oferta jest złożona na realizację jednego z zadań konkursu ofert.

4. Nie spełnienie jednego lub więcej kryteriów etapu I oceny formalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty.

5. Kryteria formalne obowiązujące w II etapie:

a) oferta wypełniona jest komputerowo,

b) oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach,

c) oferta nie zawiera błędów rachunkowych,

d) oferta zawiera wymagany wkład własny,

e) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,

f) kopie przedstawionych załączników poświadczono zostały za zgodne z oryginałem,

g) oferta i załączniki podpisane są przez uprawnione osoby.

6. W razie stwierdzenia ewentualnych braków formalnych w II etapie Pełnomocnik wzywa organizację do ich usunięcia w terminie 4 dni kalendarzowych liczonych od dnia doręczenia

wezwania do usunięcia braków oferty, pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.

7. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.

8. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez komisję konkursową, której tryb powoływania i zasady działania określa Program współpracy Gminy Gołdap z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, w oparciu o następujące kryteria określone w Programie współpracy:

a) merytoryczną zawartość projektu, jego zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań gminy (0-30 punktów),

b) korzyściami płynącymi dla mieszkańców Gminy i mającymi wpływ na jej rozwój (0-25 punktów),

c) kosztami projektu (0-25 punktów), w tym:

- wysokością wkładu własnego wnioskodawcy,
- udziałem innych źródeł finansowania,
- strukturą wydatków,

d) perspektywami kontynuacji projektu i potencjalnymi źródłami jego dalszego finansowania (0-10 punktów),

e) stosunkiem ponoszonych nakładów do długofalowych efektów projektu (0-10 punktów).

9. Minimalna liczba punktów kwalifikująca ofertę do dofinansowania wynosi 40 punktów.

10. Powyższe kryteria mają zastosowanie również w przypadku gdy do konkursu zostanie zgłoszona tylko jedna oferta.

11. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Gołdapi, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Burmistrza, służących realizacji zadań. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gołdapi, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

12. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Mimo pozytywnej oceny oferty może ona nie otrzymać dofinansowania w szczególnych przypadkach nierzetelności, nieterminowości oraz nieprawidłowości rozliczenia zadań przez organizację w latach poprzednich.

13. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od ostatniego dnia wyznaczonego do składania ofert.

VI. Informacja na temat zrealizowanych przez Gminę Gołdap w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju

i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

Gmina Gołdap w roku 2016 na realizację objętych konkursem zadań publicznych przeznaczyła następujące kwoty:

- a) pomoc materialna dla uczniów i studentów (zaplanowana wartość zadań publicznych z niniejszego zakresu wynosiła 470 890,00 zł, natomiast suma dotacji przyznanych organizacjom pozarządowym wynosiła łącznie: 30 000,00 zł (2 zadania wybrane do realizacji),
- b) wypoczynek dzieci i młodzieży (2 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 5 000 zł),
- c) organizowanie spotkań edukacyjnych dzieci i młodzieży (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym : 3 000,00 zł),
- d) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, spektakli, konkursów i wystaw (3 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 20 000,00 zł),
- e) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (3 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje: organizacjom pozarządowym łącznie 15 000,00 zł),
- f) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (3 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 15 000,00 zł),
- g) promocja i organizacja wolontariatu (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym : 5 000,00 zł),
- h) ratownictwo wodne (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym : 5 000,00 zł),
- i) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w pkt. 1-32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (3 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 10 000,00 zł).

Gmina Gołdap w roku 2015 na realizację objętych konkursem zadań publicznych przeznaczyła następujące kwoty:

- a) pomoc materialna dla uczniów i studentów (wartość zadań publicznych z niniejszego zakresu wynosiła 457 654,00 zł, natomiast suma dotacji przyznanych organizacjom pozarządowym wynosiła łącznie: 30 000,00 zł (2 zadania wybrane do realizacji),
- b) wypoczynek dzieci i młodzieży (2 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 5 000 zł),

- c) organizowanie spotkań edukacyjnych dzieci i młodzieży (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym: 3 000,00 zł),
- d) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, spektakli, konkursów i wystaw (4 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 15 000,00 zł),
- e) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (4 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 15 000,00 zł),
- f) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (3 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 15 000,00 zł),
- g) promocja i organizacja wolontariatu (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym: 5 000,00 zł),
- h) ratownictwo wodne (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym: 5 000,00 zł),
- i) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w pkt. 1-32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (2 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 10 000,00 zł).

VII. Postanowienia końcowe.

1. W przypadku rezygnacji podmiotu wyłonionego z podpisania umowy lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Gołdapi z przyczyn opisanych w ogłoszeniu, Burmistrz może, zarezerwowane środki przeznaczyć innemu podmiotowi wyłonionemu w tym konkursie, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą a oferentem.
3. W rozliczeniu zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Środki z dotacji nie mogą być przeznaczone na wydatki nie związane z realizacją danego zadania (niezgodne z ofertą i kosztorysem).