

ZARZĄDZENIE Nr 813/I/2017

BURMISTRZA GOŁDAPI

z 30... stycznia 2017 roku

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Gołdap w 2017 roku.

Na podstawie art. 7 ust.1, pkt 14 ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), § 1 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 Nr 16, poz. 152 ze zm.), § 6 ust.1 pkt 11 i 13 i § 8 Rozporządzenia Rady Ministrów z 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015, poz.1829), oraz Zarządzenia Nr 332 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 19 grudnia 2016 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2017 roku, **zarządza się co następuje:**

§ 1

Ustala się zasady organizacji i wykonywania zadań obronnych w Gminie Gołdap poprzez wprowadzenie do użytku służbowego:

- 1.1 „Planu zamierzeń obronnych Gminy Gołdap na rok 2017” (załącznik Nr 1);
- 1.2 „Wytycznych Burmistrza Gołdapi do szkolenia obronnego realizowanego w 2017 roku przez jednostki organizacyjne Gminy Gołdap” (załącznik Nr 2);
- 1.3 „Planu szkolenia obronnego w Gminie Gołdap na rok 2017” (załącznik Nr 3);

§ 2

Zobowiązuje się Prezesów, Dyrektorów i Kierowników podległych jednostek organizacyjnych do opracowania planów realizacji zamierzeń obronnych, planów i wytycznych do szkolenia obronnego na 2017 r.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 477/I/2016 z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Gołdap w 2016 roku.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi ds. Administracyjnych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gołdap.

BURMISTRZ GOŁDAPI

Tomasz Rafał LUTO

Radca Prawny

Barbara Woźniak
BL - S - 139

BURMISTRZ GOLDAPI
Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Goldap
tel. (87) 615 60 00

URZĄD MIEJSKI W GOLDAPI

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 813/I/2017
Burmistrza Goldapi z 30...01. 2017 r.

PLAN
zamierzeń obronnych Gminy Goldap
na rok 2017

Burmistrz Goldapi

Tomasz Luto

GOLDAP 2017

CZEŚĆ I - Opisowa

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 23/VI/2017
Burmistrza Goldapi z 29.01.2017 r.

1. Wstęp

Interesy narodowe Rzeczypospolitej Polskiej w dziedzinie bezpieczeństwa określa art. 5 Konstytucji RP, w której jest mowa o niepodległości i nienaruszalności terytorium RP oraz silnej pozycji Polski w obszarze międzynarodowej ochrony indywidualnej i zbiorowej obywateli oraz zapewnieniu równoważonego potencjału na arenie społecznej i gospodarczej państwa. Planowanie obronne na wszystkich szczeblach administracji publicznej i przedsiębiorstwach wykonujących zadania z zakresu obronności odbywa się w oparciu o podpisaną przez Prezydenta RP Strategię Bezpieczeństwa Narodowego¹. W ramach przygotowań obronnych w czasie pokoju, organy państwowe i instytucje wykonujące przedsięwzięcia planistyczno-organizacyjne i sprawdzające mają za zadanie przygotować wszystkie organy administracji publicznej, przedsiębiorców i przede wszystkim obywateli do realizacji wyznaczonych celów w momentach wprowadzenia poszczególnych stanów nadzwyczajnych. Odbywa się to przede wszystkim na podstawie zadań operacyjnych zawartych w planach operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej i przedsiębiorców w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, które stanowią bazę wyjściową do określenia zadań rzeczowo- finansowych realizowanych w czasie pokoju.

2. Przedsięwzięcia obronne zrealizowane w gminie Goldap w 2016 roku

2.1. Zgodnie z planem zamierzeń i wytycznymi do planowania pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Goldap na 2016 rok, przedsięwzięcia, za wyjątkiem opracowania nowych planów operacyjnych funkcjonowania gminy, zostały zrealizowane zgodnie z wytycznymi i założonymi celami w obszarze obronności np.: kwalifikacja wojskowa.

Zagadnienia związane z bezpieczeństwem publicznym, ochroną ludności i zabezpieczeniem sił zbrojnych RP były wykonywane wspólnie z zarządzaniem kryzysowym i obroną cywilną. W tym przypadku skupiono się na przygotowaniu jednostek organizacyjnych gminy do działań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa wywołanej atakami terrorystycznymi. Zadania te realizowano podczas ćwiczenia powiatowego pk. "KRYZYS-2016", w którym gmina brała udział.

¹ Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej podpisana 5 listopada 2014 r. przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

2.2. Stan i ocen realizowanych przedsięwzięć obronnych:

- 1) Przygotowano i przeprowadzono kwalifikację wojskową na terenie gminy. Kwalifikacja wojskowa została przygotowana należycie i terminowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Sporządzono „Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych w Gminie Gołdapi za rok 2015”
- 3) Przeprowadzono szkolenia z zakresu spraw obronnych dla pracowników urzędu oraz jednostek organizacyjnych, przygotowujące do uczestnictwa w ćwiczeniu pk. "KRYZYS-2016".
- 4) Przeprowadzono ćwiczenia gminne w ramach ćwiczenia powiatowego pk. "KRYZYS-2016".
- 5) W ramach ćwiczeń przeprowadzono trening akcji kurierskiej. Sprawdzone system doręczania kart powołania oraz przygotowanie gminy i jednostek organizacyjnych do funkcjonowania w czasie podwyższenia gotowości obronnej. Trening był przeprowadzony we współdziałaniu z WKKU w Giżycku oraz KPP w Gołdapi i przebiegał poprawnie.
- 6) W ramach ćwiczeń uruchomiono system Stałego Dyżuru Burmistrz. Obieg informacji i kierowanie zadań w systemie przebiegał prawidłowo.

3. Planowane przedsięwzięcia obronne w roku 2017.

3.1. Główny wysiłek z zakresu obronności w roku 2017 skupiony będzie na:

- 1) Opracowaniu i uzgodnieniu planu operacyjnego funkcjonowania gminy na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- 2) Rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu oraz rozliczeniu finansowym kwalifikacji wojskowej w gminie.
- 3) Dalszym doskonaleniu funkcjonowania systemu kierowania obroną gminy w czasie podwyższenia gotowości obronnej państwa, a także przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego, w tym realizowanych w poszczególnych stopniach alarmowych.

3.2. Pozamilitarne przygotowania obronne w 2017 roku będą wykonywane przez:

1. Burmistrza Gołdapi poprzez:

- a) Opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania Gminy zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko- Mazurskiego w sprawie sporządzenia ww. planów (termin uzależniony od MON);
- b) Przekazanie zadań operacyjnych podległym i nadzorowanym jednostkom oraz prowadzenie nadzoru nad sporządzeniem kart realizacji zadań;
- c) Współdział w opracowaniu Kart Sposobu Realizacji Zadań dotyczących przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego wykonywanych na terenie gminy;
- d) Współdział w opracowywaniu sprawozdania z realizacji zadań obronnych w 2016 roku na potrzeby NKPPO ;
- e) Prowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz współdział w organizacji i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej na administrowanym terenie (w porozumieniu ze Starostą);
- f) Przygotowanie zespołów zadaniowych/ grup operacyjnych do udziału w wojewódzkim ćwiczeniu pk. KOPERNIK 2017 (jednostki zostaną ustalone Zarządzeniem Wojewody Warmińsko- Mazurskiego);
- g) Uzgodnianie z Wojewodą Warmińsko- Mazurskim planów szkolenia obronnego na rok 2017;
- h) Doskonalenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych;
- i) Realizowanie zadań związanych z planowaniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony na administrowanym terenie, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji w tym zakresie oraz aktualizowanie rejestrów, planów i zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony;
- j) Prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych zgodnie z wytycznymi, w tym sporządzenie stosownej dokumentacji kontrolnej wraz z oceną, wnioskami i zaleceniami jednostki kontrolowanej;
- k) Prowadzenie prac reklamacyjnych osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (miarę potrzeb)²;
- l) Realizowanie zdań wynikających z rekomendacji Wojewody Warmińsko- Mazurskiego w sprawie przygotowań obronnych przez organy administracji publicznej i podmioty lecznicze;

² Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

Załącznik nr 4. do Zarządzenia Nr 815/1/2017
Burmistrza Gołdapi z 30.01.2017 r.

- l) Współdział w uzupełnianiu danych „ Bazy sił i środków” przez jednostki samorządu terytorialnego na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko- Mazurskiego;
- m) Prawidłowe i terminowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięć obronnych z rozdziału: 75212 (pozostałe wydatki obronne), refundowanych z budżetu Wojewody na zadania zlecone w dziedzinie obronności;
- n) Bieżącą realizację zadań obronnych wynikających z kompetencyjnego zakresu obowiązków.


BURMISTRZ
GOŁDAPI
Tomasz Lito

II.

ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA SIŁ ZBROJNYCH

AKCJA KURIERSKA

<p>1. Opracowanie i przesłanie starości sprawozdania z realizacji zadań związanych z doreczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej.</p>	<p>Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002r. w sprawie trybu doreczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się do czynnej służby wojskowej (Dz. U. z 2014 poz. 3)</p>	<p>Burmistrz Inspektor ds. Obronnych i Obrony Cywilnej</p>	<p>5</p>																
<p>2. Opracowanie (aktualnienie) planów akcji kurierskiej w oparciu o nowy schemat i nowe założenia akcji kurierskiej</p>		<p>Burmistrz Inspektor ds. Obronnych i Obrony Cywilnej</p>																	

WSPARCIE PAŃSTWA GOSPODARZA /HNS/

<p>Aktualizacja baz danych na potrzeby punktu HNS</p>	<p>Ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej... (Dz. U. z 2016, poz. 1108)</p>	<p>Inspektor ds. Obronnych i Obron Cywilnej</p>																	<p>Praca ciągła</p>
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------

<p>2. Utrzymywanie wysokiego poziomu przygotowania obsad starych dyżurów we własnych oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. Planowanie szkoleń w tym zakresie.</p>	<p>Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu starych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa</p>	<p>Burmistrz, Inspektor ds. Obrony i Obrony Cywilnej</p>		<p>Według planu szkolenia obronnego</p>
<p>3. Udział w sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru Burmistrza przez Wojewodę.</p>		<p>Burmistrz, Inspektor ds. Obrony i Obrony Cywilnej</p>		<p>Z wyjątkiem powiatów i gmin ćwiczących w ramach ćwiczeń powiatowych i gminnych</p>

IV PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO

<p>1. Przesłanie do Wojewody W-M bilansu personelu medycznego</p>	<p>Rozporządzenie RM z dnia 27.06.2012r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 poz. 741)</p>	<p>Burmistrz, Inspektor ds. Obrony i Obrony Cywilnej</p>	<p>28</p>	
<p>2. Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych</p>			<p>15</p>	

V. **ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY**

<p>1. Wydawanie decyzji administracyjnych jako organu I instancji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń na rzecz obrony.</p>	<p>Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 poz. 23 z późn. zm.), Ustawa z 21 listopada 1967r. O powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej(Dz. U. z 2016 poz. 1534), Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju /Dz. U. z 2007 r. Nr 175, poz.1224/ Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. /Dz. U. z 2007 r. Nr 175, poz. 1223/ Wytyczne Wojewody W-M z dnia 7.11.2014r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony</p>	<p>Burmistrz Inspektor ds. Obronnych i Obrony Cywilnej</p>													<p>Na bieżąco</p>
<p>2. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony (z uwzględnieniem zasad grupowania osób, nieruchomości, rzeczy ruchomych) i przesłanie Wojewodzie</p>										<p>31</p>					
<p>3. Aktualizacja planów w świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.</p>															<p>Na bieżąco</p>
<p>4. Prowadzenie na bieżąco rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych</p>															<p>Na bieżąco</p>

VI. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH W WOJEWÓDZTWIE

KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA

<p>1. Opracowanie i przesłanie starostom propozycji do wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej</p>	<p>Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej. (Dz. U. Nr 202, poz. 1566 z późn. zm.). Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 26 września 2016 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2017 r. (Dz. U. poz. 1657). Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz założenia ewidencji wojskowej. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 991).</p>	<p>Burmistrz, Inspektor ds. Obronnych i Obrony Cywilnej</p>														<p>Do 6 grudnia 2016r.</p>
<p>2. Sprawdzenie tożsamości osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, prowadzenie listy stawienictwa i wypłacanie należności .</p>																
<p>3. Przeprowadzenie rejestracji osób (mężczyzn i kobiet), które ukończyły osiemnaście lat życia</p>																<p>Do dnia 05.01. 2018 r.</p>

REKLAMACJE

Przedsięwzięcia dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych

<p>Prowadzenie prac reklamacyjnych</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązków pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny /Dz. U. Nr 210 poz. 2136 z późn.zm./</p>	<p>Burmistrz, Inspektor ds. Obronnych i Obrony Cywilnej</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>Według potrzeb</p>
--	--	---	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------------------

VII. SZKOLENIE OBRONNE

<p>1. Opracowanie i uzgodnienie z Wojewodą Warmińsko- Mazurskim „Planu szkolenia obronnego na 2017 rok”.</p>	<p>Rozporządzenia RM z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829)</p>	<p>Burmistrz,</p>	<p>30</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p>Plany należy przestać do Wojewody za pośrednictwem platformy E-puap</p>
<p>2. Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu szkolenia obronnego za 2013r.” i przesłanie do Dyrektora WBizK W-M UW.</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p>15</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>

**BURMISTRZ
GOLDAPI**
Tomasz Luto

WYTYCZNE

do szkolenia obronnego realizowanego w 2017 roku przez Burmistrza Gołdapi

WSTĘP

Wytyczne Burmistrza Gołdapi do szkolenia obronnego realizowanego w 2017r. sporządzono w celu określenia przedsięwzięć szkoleniowych realizowanych na obszarze gminy Gołdap oraz sposobu ich realizacji.

Wytyczne opracowano z uwzględnieniem ustaleń wynikających z następujących dokumentów:

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego;
- Zarządzenia Nr 332 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 19 grudnia 2016 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko - mazurskim w 2017 roku;
- Programu szkolenia obronnego województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2017-2022;
- Zarządzenia Burmistrza Gołdapi Nr...../I./2017 z dnia stycznia 2017 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Gołdap w 2017 roku;

Celem wytycznych jest:

- dokonanie oceny stanu realizacji szkolenia obronnego realizowanego w 2016 r.;
- wytyczenie głównych kierunków szkolenia w 2017 r.;
- określenie sposobu realizacji szkolenia obronnego w jednostkach samorządu terytorialnego i jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania obronne na terenie gminy;
- wskazanie przedsięwzięć szkoleniowych organizowanych przez burmistrza, które powinny zostać uwzględnione w planowaniu i realizacji szkolenia przez organizatorów szkolenia;

OCENA STANU REALIZACJI SZKOLENIA OBRONNEGO

Główny wysiłek szkoleniowy w 2016 roku skupiony został na przygotowaniu kadry kierowniczej Urzędu i członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań obronnych warunkach funkcjonowania stanu wyjątkowego.

Przedsięwzięcia szkoleniowe zrealizowane w 2016 roku miały przede wszystkim na celu:

- a) przygotowanie zespołu kierowania Burmistrza w ramach prowadzonych szkoleń obronnych, treningów do realizacji zadań obronnych w warunkach funkcjonowania stanu wyjątkowego;
- b) zgrywanie elementów systemu obronnego gminy , tj.:
 - doskonalenie organów samorządowych szczebla gminnego w realizacji zadań obronnych wynikających z planów operacyjnych;

- przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz pracowników merytorycznych wykonujących zadania obronne w zakresie wykonywania zadań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- współdziałanie zespołów zadaniowych gminy i starostwa z wojskową komendą uzupełnień oraz służbami, inspekcjami i strażami w ramach ćwiczeń obronnych organizowanych przez Starostę.

2. Zakładane cele szkoleniowe osiągnęto m.in. w ramach:

- a) rocznej odprawy szkoleniowo-planistycznej na 2017r., oceniono także stopień realizacji zakładanych celów, wstępnie przedstawiono cele na rok przyszły;
- b) przeprowadzonych gminnych ćwiczeń w ramach ćwiczeń powiatowych pk. "KRYZYS-2016" w zakresie realizacji przedsięwzięć obronnych w warunkach funkcjonowania kryzysu wywołanego działaniami terrorystycznymi. Ćwiczenie przeprowadzono z uwzględnieniem treningu akcji kurierskiej;
- c) szkolenia poprzedzające ćwiczenia obronne z zakresu ochrony informacji niejawnych związanych z realizacją zadań obronnych, doręczania kart powołania w trybie AK AP;
- d) szkolenia z zakresu działania systemu bezpieczeństwa narodowego RP.

II. CELE SZKOLENIOWE NA 2017 ROK I SPOSÓB ICH OSIĄGANIA

3. W planowaniu i organizacji szkolenia obronnego w 2017 r. główną uwagę zwrócić na:

- a) Aktualizację „*Programu szkolenia obronnego*”;
- b) Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w taki sposób, aby można było dzięki tej dokumentacji ocenić jakość jego prowadzenia, dyscyplinę zajęć, wyniki szkolenia, treningów, gier i ćwiczeń;
- c) Wdrożenie ustaleń wynikających z wydanych Wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2017-2022, z 14 listopada 2016 r.;
- d) Zapewnienie merytorycznej spójności własnego planu szkolenia obronnego na 2017 rok z trzyletnim programem szkolenia obronnego uwzględniającym przedsięwzięcia ujęte w Programie szkolenia obronnego na lata 2017-2019 Starosty Gołdapskiego;
- e) Dobór odpowiedniej tematyki i problematyki oraz form szkolenia w zależności od przygotowania szkolonych do wykonywania powierzonych im zadań obronnych;
- f) Przestrzegania zasad dyscypliny szkoleniowej w ramach zamierzeń organizowanych przez Burmistrza Gołdapi i oparcie przede wszystkim na obowiązkowym udziale w zamierzeniu osób, dla których organizowane jest szkolenie w ramach określonej grupy szkoleniowej;
- g) Organizowanie wspólnych przedsięwzięć szkoleniowych (na bazie jednego powiatu, gminy, przedsiębiorcy itp.) służących wymianie doświadczeń, integrowaniu jednostek organizacyjnych realizujących podobne zadania obronne;
- h) Zapewnienie udziału w szkoleniu przedstawicieli przedsiębiorców, podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne, a w razie konieczności organizować dla nich szkolenia specjalistyczne;
- i) Przygotowanie zespołów zadaniowych (grup operacyjnych) do udziału w organizowanych ćwiczeniach obronnych, poprzez włączenie ich do udziału w różnych formach szkoleniowych poprzedzających ćwiczenie;
- j) Zgodność ustaleń ujmowanych w planie szkolenia obronnego z programem szkolenia obronnego na lata 2015-2017, który ma być zgodny z zakresem zadań obronnych realizowanym na poziomie województwa w latach 2017-2022;
- k) W procesie szkolenia preferować metody praktyczne i formy aktywizujące (treningi, gry decyzyjne, gry kierownicze, ćwiczenia grupowe);
- l) W ramach przygotowania do kompleksowego ćwiczenia obronnego należy dążyć do zrealizowania pełnego cyklu przygotowawczego (6- letniego), w czasie którego należy

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr ~~843~~ 843/1/2017
Burmistrza Gołdapi z dnia 30.01.2017r.

URZĄD MIEJSKI w GOŁDAPU

WYDZIAŁ d/s ADMINISTRACYJNYCH

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ
GOŁDAPU

Mariusz Licho

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO w gminie Gołdap na 2017 rok

UZGADNIAM

OPRACOWAŁ:

Mariusz Mossakowski

CZĘŚĆ I – Opisowa

Plan szkolenia obronnego Urzędu Miejskiego w Gołdapi na 2017 r. sporządzono na podstawie § 8 pkt. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (t.j. Dz.U.2015.1829) oraz § 2 Zarządzenia Nr 332 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 19 grudnia 2016 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2017 roku.

Dokumenty odniesienia.

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

1. Zarządzenia Nr 332 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19 grudnia 2016 roku w sprawie: realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko - mazurskim w 2017r.
2. Zarządzenia Nr 243 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.
3. Wytocznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do szkolenia obronnego realizowanego w 2017 roku przez Marszałka Województwa Warmińsko- Mazurskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast), przedsiębiorców oraz kierowników jednostek organizacyjnych działu administracji rządowej wykonujących zadania obronne na terenie województwa warmińsko- mazurskiego oraz sposobu ich realizacji.
4. Zarządzenia Nr 286 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 5 listopada 2008 roku w sprawie powołania punktów kontaktowych HNS (Host Nation Support).
5. Programu szkolenia obronnego w Gminie Gołdap na lata 2015- 2017.
6. Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Gołdap w warunkach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny.
7. Zarządzenia Nr 582 / V / 2016 Burmistrza Gołdapi z dnia 16 maja 2016r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Statego Dyżuru Burmistrza Gołdapi.
8. Zarządzenia Nr 583 / V / 2016 Burmistrza Gołdapi z dnia 16 maja 2016r. w sprawie powołania imiennej obsady służby Statego Dyżuru Burmistrza Gołdapi.
9. Planu Ochrony Urzędu Miejskiego w Gołdapi na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
10. Planu Akcji Kurierskiej Urzędu Miejskiego w Gołdapi;
11. Zarządzenia nr 576 / XII / 2008 Burmistrza Gołdapi z dnia 1 grudnia 2008 roku w sprawie powołania punktu kontaktowego HNS (Host Nation Support) Burmistrza Gołdapi.

2. Cele szkolenia:

Głównym celem szkolenia obronnego w 2017 roku będzie:

- a. Przygotowanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do ewentualnego udziału w wojewódzkim ćwiczeniu obronnym p.k. "KOPERNIK 2017" (po wytypowaniu przez Wojewodę Warmińsko- Mazurskiego);
- b. Przybliżenie osobom funkcyjnym, zespołom zadaniowym oraz pracownikom urzędu procedur i przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego w ramach poszczególnych stopni alarmowych CRP (cyberprzestrzeni);
- c. Dalsze doskonalenie umiejętności osób funkcyjnych do kierowania realizacją nałożonych zadań obronnych we wszystkich stanach gotowości obronnej ze szczególnym uwzględnieniem przygotowania do realizacji zadań w warunkach wprowadzenia gotowości obronnej państwa czasu kryzysu;
- d. współpraca z Wojewodą Warmińsko- Mazurskim przy wdrażaniu procedur zarządzania kryzysowego do pozamilitarnych przygotowań obronnych oraz zintegrowanie ich z zadaniami operacyjnymi n terenie gminy.

Cele szczegółowe:

- a. Doskonalenie poziomu przygotowania obronnego kadry kierowniczej Urzędu Miejskiego i gminnych jednostek organizacyjnych;
- b. Sporządzenie nowego planu operacyjnego funkcjonowania gminy, po otrzymaniu wytycznych;
- c. Doskonalenie współdziałania organów samorządu terytorialnego z organami administracji wojskowej w zakresie prowadzenia treningów w akcji kurierskiej, nakładania świadczeń na rzecz obrony, aktualizowania i uzupełniania bazy danych na potrzeby Punktu HNS;
- d. Rzetelne przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na terenie gminy;
- e. Sprawdzenie procedur uruchamiania zadań operacyjnych w ramach systemu służby Stałego Dyżuru Burmistrza w wybranych ogniwach wchodzących w jego skład.

Zalozone cele szkolenia obronnego osiagac poprzez:

- a. Udział w szkoleniach i ćwiczeniach obronnych organizowanych przez Starostę i Wojewodę Warmińsko- Mazurskiego;
- b. Doskonalenie nabytej wiedzy kadry kierowniczej Urzędu i podległych jednostek organizacyjnych do realizacji zadań z zakresu Stałego Dyżuru;
- c. Zgrywanie obsad Stałych Dyżurów w realizacji zadań wynikających z podwyższenia gotowości obronnej państwa;
- d. Doskonalenie pracowników szczebla powiatowego i gminnego we współpracy cywilno- wojskowej z organami administracji rządowej i wojskowej;
- e. Kształtowanie świadomości obronnej osób uczestniczących w szkoleniach.

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
1.	<p>Szkolenie obronne:</p> <p>" Zasady wprowadzania i tryb realizacji poszczególnych stopni alarmowych w województwie"</p> <p>T:7.2.</p> <p>" Stany gotowości obronnej państwa"</p> <p>T:7.5.</p> <p>" Zadania obronne samorządu terytorialnego"</p> <p>T:8.9.</p>	Instruktaż/ Wykład	kwiecień	Starostwo Powiatowe w Gołdapi		Naczelnik OR Wydziału Starostwa	
2.	<p>Szkolenie obronne:</p> <p>Szkolenie pracowników merytorycznych ds. obronnych jednostek samorządu terytorialnego.</p>	Teoretyczno-praktyczne	<u>25-26.05.2017r.</u>	Ośrodek szkolenia	Pracownicy merytoryczni ds. obronnych jednostek samorządu terytorialnego (P-2, P-3)	Dyrektor WBIZK	
3.	<p>Szkolenie obronne:</p> <p>" Przygotowanie gminy do funkcjonowania w czasie kryzysu lub wojny "</p> <p>T. 7.14</p>	Wykład	Czerwiec Sala nr 10 UM Gołdapi	Kierownicy Wydziałów UM Kierownicza kadra jednostek organizacyjnych	Kierownik WA		
4.	<p>Instruktaż szkoleniowo-planistyczny na 2018 r.</p> <p>Część I-ocena realizacji zadań obronnych w 2017r.</p> <p>Część II- planowanie pozamilitarnych przygotowań obronnych gminy na 2018r.</p>	Instruktaż	Grudzień 2017 r.	Starostwo Powiatowe w Gołdapi	P-2a	Naczelnik OR Wydziału	

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1. Organizacja planowania szkoleń

- “Plan szkolenia obronnego w Gminie Gołdap na 2017 rok” uwzględnia jedynie przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności. Każde szkolenie (teoretyczne i praktyczne) będzie uwzględniało również problematykę Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego, według odrębnych planów. Finansowanie szkoleń będzie odbywać się z działu Obrona Narodowa (750) oraz z działu Bezpieczeństwo Publiczne i p.poż. (754).

2. Ustalenia dodatkowe

- Szkolenia organizowane przez Burmistrza Gołdapi, będą odbywały się w sali Nr 10 Urzędu Miejskiego w Gołdapi (zajęcia teoretyczne);
- Odpowiedzialny za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w/w planie jest Kierownik Wydziału ds. Administracyjnych;
- W szkoleniach organizowanych przez Burmistrza uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi. Osoby wymienione w tabeli Nr 1 winny zapoznać się z planem i uwzględnić terminy poszczególnych szkoleń w swoich planach szkolenia. Włączanie do poszczególnych szkoleń innych grup niż zaplanowane wymaga uzgodnienia z organizatorami szkolenia oraz aktualizację planu;

Opracował:

Mariusz Mossakowski (0-87) 615 60 60

Tabela Nr 1 – Grupy szkolenia obronnego
Grupy szkolenia obronnego Urzędu Miejskiego w Gołdapi:

Tabela Nr 1

Ip.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	podgrupy
1	2	3	4
1.	Burmistrzowie, prezydenci miast i ich zastępcy oraz sekretarze;	G-1	G-1a (powiaty: etcki, olecki, gołdapski, gizycki, piski, węgorzewski) ¹⁰
2.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością, lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w innych państwowych jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania obronne.	P-2	P-2a (miasta i gminy powiatów: etckiego, oleckiego, gołdapskiego, gizyckiego, piskiego, węgorzewskiego) ¹⁰
3.	Obsada służby “Stałego dyżuru” Burmistrza Gołdapi.	SD	Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Gołdapi
4.	Kurierzy z Akcji Kurierskiej Urzędu Miejskiego w Gołdapi.	AK	Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Gołdapi
5.	Pracownik odpowiedzialny za kwalifikacje wojskową.	KW	Pracownik ds. Obronnych i Obrony Cywilnej
6.	Grupa Operacyjna.	GO	wg. potrzeb
7.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych burmistrzowi	D - 1c	Prezes Zarządu PWiK Sp. Z o.o w Gołdapi Prezes Zarządu ADM w Gołdapi
8.	Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego	GZZK	Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Gołdapi