

ZARZĄDZENIE 851/III/2017

Burmistrza Gołdapi

z dnia 3 marca 2017 roku

**w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gołdap**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 1 pkt 3, art. 2 pkt 1 i 2, oraz art. 10 ust. 2, 3 i 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r., poz. 2099) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, tj. Dom Kultury w Gołdapi i Biblioteki Publicznej w Gołdapi, dla których organizatorem jest Gmina Gołdap w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Oświaty, Promocji i Rozwoju.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tomasz Luto

Burmistrz Gołdapi

RADCA PRAWNY  
mgr Barbara Woźniak

SECRETARZ Gminy Gołdap

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
Oświaty, Promocji i Rozwoju

mgr Ewa Bagdanowicz-Kordjak

**Zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury,  
tj. Dom Kultury w Gołdapi i Biblioteki Publicznej w Gołdapi  
dla których organizatorem jest Gmina Gołdap.**

**§ 1.**

Określa się zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowej instytucji kultury tj. Dom Kultury w Gołdapi i Biblioteki Publicznej w Gołdapi, dla których organizatorem jest Gmina Gołdap.

**§ 2.**

1. Nagrodę roczną przyznaje Burmistrz Gołdapi.
2. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.
3. Nagroda roczna jest wypłacana ze środków instytucji kultury, w której zatrudniony jest dyrektor.
4. Nagroda roczna przyznawana jest najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego za poprzedni rok budżetowy.
5. Poza nagrodą roczną dyrektorowi instytucji kultury nie przysługują inne nagrody z zakładowego funduszu nagród.

**§ 3.**

1. Burmistrz Gołdapi decyduje o przyznaniu nagrody rocznej biorąc pod uwagę całokształt działalności kierowanej przez dyrektora instytucji kultury.
2. Podstawą przyznania nagrody rocznej jest umotywowany wniosek składany przez właściwy Wydział Urzędu Miejskiego w Gołdapi mający nadzór nad instytucjami kultury.
3. Wniosek powinien zostać zaopiniowany przez Skarbnika Gminy.
4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do niniejszych zasad.

**§ 4.**

1. Dyrektorowi instytucji kultury może być przyznana nagroda roczna, jeżeli:
  - 1) realizował zadania i cele ujęte w planie działalności na dany rok;
  - 2) efektywnie zrealizował plan merytoryczny i finansowy;
  - 3) efektywnie i terminowo realizował powierzone zadania;
  - 4) wykazał się osiągnięciami w dziedzinie upowszechniania kultury;
  - 5) gospodarował środkami dotacji w sposób celowy, oszczędny i zgodny z prawem;
  - 6) terminowo regulował zobowiązania o charakterze publiczno-prawnym.
2. Nagrodę roczną przyznaje się w szczególności za:
  - 1) jakość świadczonej pracy oraz podejmowanie dodatkowych zadań, w szczególności związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych;
  - 2) prawidłową i efektywną realizację zadań i celów wynikających ze statutu jednostki;
  - 3) uzyskanie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda;
  - 4) zaangażowanie w realizację obowiązków pracowniczych.

#### **§ 5.**

1. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, który pełnił funkcję przez cały rok kalendarzowy.
2. Dyrektor, który nie przepracował u pracodawcy całego roku kalendarzowego, nabywa prawo do nagrody rocznej w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego, pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.
3. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli dyrektor nie wykonywał obowiązków dłużej niż dwa miesiące w roku kalendarzowym, bez względu na przyczynę. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

#### **§ 6.**

Nagrody nie przyznaje się w szczególności, jeżeli dyrektor naruszył swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do:

- 1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników;
- 2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 3) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

#### **§ 7.**

1. Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego, jakie dyrektor osiągnął w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.
2. Nagroda roczna może być przyznana pod warunkiem zabezpieczenia środków na jej wypłatę w budżecie danej instytucji kultury.

#### **§ 8.**

Dyrektorowi instytucji kultury nie przysługuje roszczenie o przyznanie nagrody rocznej.

**Tomasz Luto**  
**Burmistrz Gołdapi**



Dane wnioskodawcy

Gołdap, dnia .....

**Burmistrz Gołdapi**

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok .....**

(nazwa samorządowej instytucji kultury )

1) Imię i nazwisko dyrektora/zastępcy dyrektora samorządowej instytucji kultury: .....

2) Data objęcia funkcji (stanowiska) dyrektora/zastępcy dyrektora samorządowej instytucji kultury :

3) Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora/zastępcy dyrektora samorządowej instytucji kultury w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie nagrody :

4) Proponowana wysokość nagrody rocznej.....

5) Uzasadnienie proponowanej wysokości nagrody rocznej :

(podpisy wnioskodawcy )

Opinia Skarbnika Gminy: .....

(podpisy Skarbnika Gminy))

Akceptuję/nie akceptuję:

dotychczas adnotacja: .....

(podpis Burmistrza Gołdapi)

**Załączniki do wniosku:**

- 1) Sprawozdanie finansowe instytucji kultury za rok, za który przyznawana jest nagroda ;
- 2) Pisemne oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości.
- 3) Pisemne oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie nagrody.