

ZARZĄDZENIE NR ³²...../I/2019

Burmistrza Gołdapi

z dnia ³..... stycznia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2018, poz. 450, z późn. zm.) oraz uchwały nr LXVI/414/2018 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 28 września 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Gołdap z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, zarządza się co następuje:

§1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w formie wsparcia zadań publicznych Gminy Gołdap w 2019 roku z zakresu:

- a) wypoczynek dzieci i młodzieży;
- b) organizacja spotkań edukacyjnych;
- c) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw;
- d) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- e) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- f) promocja i organizacja wolontariatu;
- g) ratownictwo wodne;
- h) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt. 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Warunki konkursu określa załącznik do zarządzenia.

§2. Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gołdapi www.goldap.pl.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty, Promocji i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Burmistrza
Gołdapi
Jacek Morzy
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Z-ca Kierownika Wydziału
Oświaty, Promocji i Rozwoju
mgr Justyna Charkiewicz

Rada Burmistrzów
Gołdapi
14-8-19

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Oświaty, Promocji i Rozwoju
mgr Ewa Bogdanowicz-Kordjak

Załącznik
do Zarządzenia nr 32/2019
Burmistrza Gołdapi
z dnia 5 stycznia 2019 r.

BURMISTRZ GOŁDAPI

ogłasza:

**otwarty konkurs ofert na realizację w formie wsparcia zadań publicznych Gminy Gołdap
w 2019 roku z zakresu:**

- a) wypoczynek dzieci i młodzieży (5 000,00 zł);
- b) organizacja spotkań edukacyjnych (3 000,00 zł);
- c) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw (20 000,00 zł);
- d) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (15 000,00 zł);
- e) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (15 000,00 zł);
- f) promocja i organizacja wolontariatu (5 000,00 zł);
- g) ratownictwo wodne (5 000,00 zł);
- h) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt. 1-32 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (10 000,00 zł).

W przypadku priorytetów:

- upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, artystycznych, spektakli, konkursów i wystaw oraz
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

premiowane będą zadania wynikające ze „Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego Gminy Gołdap do roku 2025” oraz „Programu rozwoju marki Gołdap w oparciu o funkcję turystyczną i uzdrowiskową miasta” tj. związane z organizacją wydarzeń towarzyszących imprezom flagowym takim jak: Regionalny Festiwal Pogranicza Kartaczewo, Półmaraton Gusiew-Gołdap, Cross Gołdapski, Niedziela Cittaslow lub związane z propozycją organizacji nowych wydarzeń takich jak: festiwal rowerowy „Gołdap się kręci”, festiwal zdrowia czy festiwal zdrowej kuchni.

W przypadku priorytetu:

- organizacja spotkań edukacyjnych premiowane będą zadania związane z edukacją w zakresie dbałości o przestrzeń publiczną oraz edukacją promującą postawy przyjazne środowisku naturalnemu i podnoszącą świadomość na temat zagrożeń wynikających z nienależytego wykorzystywania zasobów naturalnych.

I. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty z wymaganymi załącznikami dotyczące wspierania realizacji publicznych zadań Gminy Gołdap należy złożyć do 29 stycznia 2019 r. w Punkcie Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

2. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania;
- 7) w przypadku gdy oferta podpisana jest przez osoby inne niż wskazane w aktualnym opisie z KRS, innym rejestrze lub ewidencji należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia;
- 8) inne informacje i dokumenty wynikające z druku wzoru oferty oraz niniejszego ogłoszenia.

3. Organizacja składająca ofertę może być poproszona w toku oceny o złożenie innych dokumentów np. statutu.

4. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300) w związku z § 2 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

5. Wzory dokumentów tj. oferty, umowy i sprawozdania dostępne są na stronie www.goldap.pl.

6. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii załącznik powinien być potwierdzony „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi powinien być podpisany pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2019.

1. W 2019 r. na realizację zadań wymienionych w niniejszym ogłoszeniu zaplanowano kwotę

do 78 000,00 zł. Ostateczną kwotę określa budżet Gminy Gołdap na 2019 rok.

2. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Gołdapi lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadanie powinno być w całości wykonane w 2019 roku.

2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

3. W przypadku wsparcia wykonania zadania dofinansowanie Gminy może wynosić do 80 % kosztów całkowitych zadania.

4. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego lub wycenionego wkładu osobowego. Wkład finansowy organizacji musi wynosić minimum połowę wkładu własnego, tj. minimum 10% całkowitych kosztów zadania.

5. Wkład osobowy – podczas realizacji zadania – powinien być udokumentowany przez organizację.

6. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji lub pozyskane przez nią ze źródeł innych niż budżet Gminy Gołdap.

7. Zadanie powinno być realizowane w taki sposób, by podmiotami działań dotowanych przez samorząd gminny byli mieszkańcy gminy Gołdap.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbędzie się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018, poz. 450, z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018, poz. 450, z późn. zm.), prowadzące działalność statutową w zakresie wymienionych w ogłoszeniu zadań, w ramach których ubiegają się o dotacje.

3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

5. Burmistrz Gołdapi może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji

i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. W otwartym konkursie ofert na realizację poszczególnych zadań wymienionych w ogłoszeniu może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. Organizacja może złożyć maksymalnie trzy wnioski w ramach ogłoszonego konkursu.

V. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Oferty podlegają weryfikacji formalnej, która składa się z dwóch etapów:

a) etap I - weryfikacja formalna według kryteriów, których niespełnienie skutkuje automatycznym odrzuceniem oferty,

b) etap II – weryfikacja formalna, z możliwością uzupełnienia braków formalnych oferty.

2. Kryteria formalne obowiązujące w I etapie:

a) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,

b) oferta została złożona na obowiązującym druku,

c) oferta została złożona terminowo,

d) zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji,

e) oferta jest złożona na realizację jednego z zadań konkursu ofert.

3. Nie spełnienie jednego lub więcej kryteriów etapu I oceny formalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. Kryteria formalne obowiązujące w II etapie:

a) oferta wypełniona jest czytelnie,

b) oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach,

c) oferta nie zawiera błędów rachunkowych,

d) oferta zawiera wymagany wkład własny,

e) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,

f) kopie przedstawionych załączników poświadczono zostały za zgodne z oryginałem,

g) oferta i załączniki podpisane są przez uprawnione osoby.

5. W razie stwierdzenia ewentualnych braków formalnych w II etapie wzywa się organizację do ich usunięcia w terminie 4 dni kalendarzowych liczonych od dnia doręczenia wezwania do usunięcia braków oferty, pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.

6. W celu zaopiniowania złożonych w konkursie ofert Burmistrz Gołdapi w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową.

7. Burmistrz Gołdapi przy rozpatrywaniu ofert:

a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot,

b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne,

d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

e) uwzględnia planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

8. Powyższy tryb i kryteria mają zastosowanie również w przypadku gdy do konkursu zostanie zgłoszona tylko jedna oferta.

9. Burmistrz Gołdapi po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, podejmuje w drodze zarządzenia decyzję dotyczącą zlecenia realizacji zadań publicznych oraz stopnia ich dofinansowania.

10. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gołdapi, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gołdapi oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od ostatniego dnia wyznaczonego do składania ofert.

VI. Informacja na temat zrealizowanych przez Gminę Gołdap w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

Gmina Gołdap w roku 2018 na realizację objętych konkursem zadań publicznych przeznaczyła następujące kwoty:

a) wypoczynek dzieci i młodzieży (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja: 5 000 zł),

b) organizowanie spotkań edukacyjnych dzieci i młodzieży (2 zadania wybrane do realizacji,

przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie : 3 000,00 zł),

c) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, spektakli, konkursów i wystaw (7 zadań wybranych do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 20 000,00 zł),

d) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (4 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje: organizacjom pozarządowym łącznie 15 000,00 zł),

e) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (5 zadań wybranych do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 15 000,00 zł),

f) promocja i organizacja wolontariatu (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym : 5 000,00 zł),

g) ratownictwo wodne (1 zadanie wybrane do realizacji, przyznana dotacja organizacjom pozarządowym : 5 000,00 zł),

h) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w pkt. 1-32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (2 zadania wybrane do realizacji, przyznane dotacje organizacjom pozarządowym łącznie: 10 000,00 zł).

VII. Postanowienia końcowe.

1. W przypadku rezygnacji podmiotu wyłonionego z podpisania umowy lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Gołdapi z przyczyn opisanych w ogłoszeniu, Burmistrz może, zarezerwowane środki przeznaczyć innemu podmiotowi wyłonionemu w tym konkursie, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą a oferentem.

3. Środki z dotacji nie mogą być przeznaczone na wydatki nie związane z realizacją danego zadania (niezgodne z ofertą i kosztorysem).

4. Na stronie internetowej: www.goldap.pl udostępniony jest wzór opisywania dokumentów księgowych dla organizacji, które otrzymają dotację.