

ZARZĄDZENIE NR 1111/XI/2017
BURMISTRZA GOŁDAPI
Z DNIA 30 listopada 2017 ROKU

**w sprawie przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Gołdapi inwentaryzacji rocznej na dzień
31 grudnia 2017 roku**

Na podstawie art. 26 z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r., poz.1047 z późn. zm.), art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 680/IX/2016 z dnia 27 września 2016 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miejskim w Gołdapi zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Przeprowadzić roczną inwentaryzację według stanu na dzień 31 grudnia 2017 roku.
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wyznaczam Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:
 - 1) Agnieszka Iwanowska – przewodnicząca,
 - 2) Aneta Wielgus – członek,
 - 3) Andrzej Tynecki – członek,
 - 4) Edyta Białek – członek,
 - 5) Marta Daniłowicz – członek.

§ 2.

1. Inwentaryzację metodą spisu z natury należy objąć:
 - 1) środki pieniężne, czek, depozyty i inne wartości znajdujące się w kasie,
 - 2) druki ścisłego zarachowania.
2. Inwentaryzację metodą potwierdzenia sald należy objąć:
 - 1) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
 - 2) kredyty,
 - 3) zobowiązania wynikające z własnych papierów wartościowych,
 - 4) należności pomiędzy podmiotami gospodarczymi.
3. Inwentaryzację metodą weryfikacji sald należy objąć konta aktywów i pasywów.

§ 3.

1. Zobowiązuje Komisję inwentaryzacyjną do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz sposobów postępowania określonych w instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji,
- 3) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 4) sporządzenia protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Finansów i Realizacji Budżetu w terminie do dnia 25 marca 2018 roku, z wyjątkiem dokumentacji dotyczącej inwentaryzacji kasy i druków ścisłego zarachowania, którą należy przekazać do dnia 2 stycznia 2018 roku.

§ 4.

Członków Komisji inwentaryzacyjnej czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ GOŁDAP
TOMASZ RAFAŁ LUTO**



**SKARBNIK
GMINY GOŁDAP**

mgr Joanna Magdalena Łabanowska

Radca Prawny

Barbara Wozniak
Barbara Wozniak
BE - S - 159