

**Zarządzenie Nr 1280/XII/2021**  
**Burmistrza Gołdapi**  
z dnia 14 grudnia 2021 r.

zmieniające Zarządzenie w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy, obsługi defibrylatora AED oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników i osób czasowo przebywających w Urzędzie Miejskim w Gołdapi.

Na podstawie art. 207<sup>1</sup> § 1 pkt 3 i art. 209<sup>1</sup> § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz § 44 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu nr 720/VII/2020 z dnia 31 lipca 2020 r. w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy, obsługi defibrylatora AED oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników i osób czasowo przebywających w Urzędzie Miejskim w Gołdapi załącznik nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału ds. Administracyjnych.

**§ 3**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Gołdap.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Gołdapi**

**Tomasz Rafał Luto**

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
ds. ADMINISTRACYJNYCH

*Róża Koplawska*

sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

radca prawny *Monika Bogdan*

sekretarz Gminy Gołdap

*Anna Rawinis*

Sponzordził:  
*Monika Szumko Szumko*



Załącznik do Zarządzenia Nr 1280/XII/2021

Burmistrza Gołdapi z dnia 14 grudnia 2021 r.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 720/VII/2020

Burmistrza Gołdapi z dnia 31 lipca 2020 r.

### Lista pracowników wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy w Urzędzie Miejskim w Gołdapi

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce wykonywania pracy	Nr telefonu
1.	Maja Ratomska	Urząd Miejski w Gołdapi I piętro, pokój nr 20	87 615 60 60 606 942 899
2.	Jacek Romanowski	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 42	87 65 03 00
3.	Urszula Glińska	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 36	87 615 60 63
4.	Monika Ratajczak	Urząd Miejski w Gołdapi parter, pokój nr 3A	87 615 60 47
5.	Zbigniew Zarzecki	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 42	87 615 03 00
6.	Marta Janko	Urząd Miejski w Gołdapi I piętro, pokój nr 4	87 615 60 39

### Lista pracowników wyznaczonych do działań w zakresie zwalczania pożarów w Urzędzie Miejskim w Gołdapi

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce wykonywania pracy	Nr telefonu	Odpowiedzialny za rejon działania
1.	Piotr Mietliński	Urząd Miejski w Gołdapi I piętro, pokój nr 20	87 615 60 66	I piętro, korytarz B hol, schody
2.	Andrzej Tynecki	Urząd Miejski w Gołdapi I piętro, pokój nr 8	87 615 60 31	I piętro, korytarz A hol, schody
3.	Karolina Kondraciuk	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 33	87 615 60 45	II piętro, korytarz C hol, schody
4.	Beata Brzozowska	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 38	87 615 60 69	II piętro, korytarz D hol, schody
5.	Izabela Puziuk	Urząd Miejski w Gołdapi parter, pokój nr 3	87 615 60 00	parter, hol wejściowy, piwnica, schody

6.	Damian Dzieciot	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 36	87 615 60 48	III piętro, poddasze, schody
----	-----------------	---	--------------	------------------------------------

**Lista pracowników wyznaczonych do nadzoru nad działaniami w zakresie ewakuacji  
w Urzędzie Miejskim w Gołdapi**

Lp.	Imię i Nazwisko	Miejsce wykonywania pracy	Nr telefonu
1.	Anna Rawinis lub osoba zastępująca	Urząd Miejski w Gołdapi I piętro, pokój nr 4B	87 615 60 35 668 538 904
2.	Róża Popławska lub osoba zastępująca	Urząd Miejski w Gołdapi I piętro, pokój nr 17	87 615 60 50 604 147 133
3.	Edyta Białek lub osoba zastępująca	Urząd Miejski w Gołdapi I piętro, pokój nr 7	87 615 60 25 690 966 622
4.	Paweł Werchowicz lub osoba zastępująca	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 42	87 615 60 27 600 872 176
5.	Jarosław Duchnowski lub osoba zastępująca	Urząd Miejski w Gołdapi II piętro, pokój nr 30	87 615 60 21 694 484 956

**W przypadku nieobecności osób wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, zadania te wykonują osoby współdzielące pokój lub osoby z pokoju obok mieszczącego się po prawej stronie.**

Sporządziła: Marta Janko