|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. PESEL\***  \*wypełnia właściciel nieruchomości będący osobą fizyczną | | | | | | | | | | | **2. NIP\*\***  \*\*wypełnia właściciel nieruchomości niebędący osobą fizyczną | | | | | | | | | | **3. REGON** | | | | | | | | | | | | | |

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY GOŁDAP**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).  **Składający:** właściciele nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Gołdap zgodnie z art. 6m ww. ustawy.  **Termin składania:**  **-** 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,  - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. | | | | | | | | | | | | | |
| **Organ właściwy do którego należy złożyć deklarację:** Burmistrz Gołdapi. | | | | | | | | | | | | | |
| **A. MIEJSCE ZŁOŻENIA DEKLARACJI.** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **4.** Urząd Miejski w Gołdapi, ul. Plac Zwycięstwa 14, 19–500 Gołdap. | | | | | | | | | | | |
| **B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI** (zaznaczyć właściwe pole). | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **5.** □ pierwsza deklaracja  …………………..............................................…  (data powstania obowiązku) | | **6. □**nowa deklaracja - zmiana danych  ………………………..................................….  (data zaistnienia zmiany) | | | | | | **7. □** korekta deklaracji (okres którego dotyczy)  …..............................................……………….  (od: miesiąc i rok - do: miesiąc i rok) | | | |
| **C. DANE IDENTYFIKACYJNE.** | | | | | | | | | | | | | |
| **C.1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARCJĘ.** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **8.** Forma władania nieruchomością (zaznaczyć właściwe pole):  □ właściciel □ użytkownik wieczysty □ zarząd wspólnoty mieszkaniowej/spółdzielni  □ współwłaściciel □ zarządca nieruchomości wspólnej □ inny podmiot władający nieruchomością | | | | | | | | | | | |
|  | | **9.** Podmiot składający deklarację (zaznaczyć właściwe pole):  □ osoba fizyczna □ osoba prawna □ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej | | | | | | | | | | | |
|  | | **10.** Nazwisko/Pełna nazwa podmiotu | | | | | **11.** Imię/Imiona | | | | | | |
|  | | *\*\*\*dodatkowe dane kontaktowe (opcjonalnie).* | **12.** Telefon kontaktowy\*\*\* | | | | | **13**. Adres e-mail\*\*\* | | | | | |
| **C.2. ADRES NIERUCHOMOŚĆI Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE.** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **14.** Miejscowość | | | | **15.** Ulica | | | | | **16.** Nr domu | | **17.** Nr lokalu |
| **C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI** (wpisać, jeżeli jest inny niż podany w części C.2.). | | | | | | | | | | | | | |
|  | **18.** Kraj | | | | **19.** Województwo | | | | **20.** Powiat | | | | |
| **21.** Gmina | | | | **22.** Ulica | | | | **23.** Nr domu | | | **24.** Nr lokalu | |
| **25.** Miejscowość | | | | **26.** Kod pocztowy | | | | **27.** Poczta | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **D. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI.** | | | | | |
|  | Łączna liczba osób zamieszkujących nieruchomość | **X** | Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca | **=** | Opłata miesięczna  (poz. 28 x poz. 29 = poz. 30) |
| **28. ………………………………** | **29.   23,00 zł / miesiąc** | **30.**  **……………………………. zł/miesiąc** |
| **D.1. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA KARTY DUŻEJ RODZINY.** | | | | | |
|  | **31. □ posiadam Kartę Dużej Rodziny.**  **□ nie posiadam Karty Dużej Rodziny.** | | | | |
|  | Łączna liczba osób posiadających Kartę Dużej Rodziny | **X** | Miesięczna wysokość należnej ulgi od osoby | **=** | Łączna wysokość miesięcznej ulgi  (poz. 32 x poz. 33= poz. 34) |
|  | **32.**  **………………………………** | **33.**  **4,60 zł / miesiąc** | **34.**  **…………………………. zł/miesiąc** |
| **D.2.** **INFORMACJA DOTYCZĄCA KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW.** | | | | | |
|  | **35. □****posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne i zamierzam**  **skorzystać ze zwolnienia w wysokości 5,00 zł od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość.**  □**nie posiadam kompostownika i nie kompostuję bioodpadów stanowiących odpady komunalne.** | | | | |
|  | Łączna liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość | **X** | Miesięczna wysokość zwolnienia od każdego mieszkańca, uchwalona przez Radę Miejską w Gołdapi | **=** | Łączna wysokość zwolnienia  (poz. 36 x poz. 37= poz. 38) |
|  | **36.**  **………………………………** | **37.**  **5,00 zł / miesiąc** | **38.**  **…………………………. zł/miesiąc** |
|  | **Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (należy wykonać równanie: poz. 30. minus poz. 34. minus poz. 38.).** | | | | **39.**  **…………………………. zł/miesiąc** |
|  | **40.** Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.  ................................................... .....................................................  (miejscowość i data) (czytelny podpis/pieczęć) | | | | |
| **E.** | **INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH.** | | | | |
|  | **41.** Załączniki (rodzaj i ilość). | | | | |
| **F.** | **ADNOTACJE ORGANU.** | | | | |
|  | **42.** Uwagi organu. | | | | |

**POUCZENIE**

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r.   
o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z póź. zm).**

**OBJAŚNIENIA:**

**Miejsce składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**

1. Deklarację należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Gołdapi.

**Obowiązek złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**

1. Pierwsza deklaracja – właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, zaznaczając w części B. poz. nr 5.
2. Nowa deklaracja – zmiana danych –właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Zmianę należy zaznaczyć w części B. poz. nr 6.
3. Korekta deklaracji – należy złożyć w przypadku poprawienia błędu popełnionego w deklaracji, tj.: np. podanie błędnego adresu zamieszkania, NIP czy PESEL, zaznaczając w części B. poz. nr 7.
4. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do zbierania w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1.
5. W przypadku niewypełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny naliczona zostanie podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 46,00 zł miesięcznie od osoby.

**Sposób wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**

1. W części D., w poz. nr 28 należy wpisać liczbę osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części C.2.
2. W części D., w poz. nr 30 należy wpisać opłatę miesięczną, tj.: poz. nr 28 x poz. nr 29.
3. W części D.1., w poz. nr 31 należy zaznaczyć odpowiednią opcję.
4. W części D.1., w poz. nr 32 należy wpisać liczbę osób posiadających Kartę Dużej Rodziny.
5. W części D.1., w poz. nr 34 należy wpisać łączną wysokość ulgi, tj.: poz. nr 32 x poz. nr 33.
6. W części D.2., w poz. nr 35 należy zaznaczyć odpowiednią opcję.
7. W części D.2., w poz. nr 36 należy wpisać liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość.
8. W części D.2., w poz. nr 38 należy wpisać łączną wysokość zwolnienia, tj.: poz. nr 36 x poz. nr 37.
9. W części D.2., w poz. nr 39 należy wpisać wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, tj.: poz. nr 30 minus poz. nr 34 minus poz. nr 38.

**Termin wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**

1. Składający deklarację są zobowiązani wpłacać opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi **bez wezwania.**
2. Opłatę należy uiszczać z góry w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.
3. Opłatę można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Gołdapi lub na rachunek bankowy prowadzony w PKO BP S.A. nr: **87 1020 4724 0000 3002 0091 3418.**

**Co oznacza tytuł wykonawczy:**

1. W przypadku nieuregulowania należności we wskazanym terminie (na podstawie uprzednio wystawionego upomnienia), zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, tj. wystawienie tytułu wykonawczego i skierowanie do Urzędu Skarbowego celem wyegzekwowania należności.

***Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.***

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, art. 13 ust. 1 i 2), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gołdapi, z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 14; 19-500 Gołdap, e-mail: pom@goldap.pl, tel. 87 615 60 00, zwany dalej w skrócie Administratorem.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@goldap.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia warunków wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w tym pobrania opłaty za gospodarowanie odpadami zgodnie z ustawą z dnia 19 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach .
4. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 19 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwały nr 206/XXIV/2020 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 8 lipca 2020 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gołdap, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz innych ustaw, przepisów wykonawczych i regulacji.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych wymaganych przepisami prawa stanowi podstawę do wszczęcia przeciwko Panu/Pani postępowania egzekucyjnego.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celu o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy   
   z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów   
   z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia sprzeciwu.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Gołdapi Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną.

………….…………………………………..

(data i czytelny podpis)