

D. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI.				
Łączna liczba osób zamieszkujących nieruchomość	X	Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca	=	Opłata miesięczna (poz. 28 x poz. 29 = poz. 30)
28.				29. 23,00 zł / miesiąc
D.1. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA KARTY DUŻEJ RODZINY.				
31. <input type="checkbox"/> posiadam Kartę Dużej Rodziny. <input type="checkbox"/> nie posiadam Karty Dużej Rodziny.				
Łączna liczba osób posiadających Kartę Dużej Rodziny	X	Miesięczna wysokość należnej ulgi od osoby	=	Łączna wysokość miesięcznej ulgi (poz. 32 x poz. 33 = poz. 34)
32.				33. 4,60 zł / miesiąc
D.2. INFORMACJA DOTYCZĄCA KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW.				
35. <input type="checkbox"/> posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne i zamierzam skorzystać ze zwolnienia w wysokości 5,00 zł od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość. <input type="checkbox"/> nie posiadam kompostownika i nie kompostuję bioodpadów stanowiących odpady komunalne.				
Łączna liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość	X	Miesięczna wysokość zwolnienia od każdego mieszkańca, uchwalona przez Radę Miejską w Gołdapi	=	Łączna wysokość zwolnienia (poz. 36 x poz. 37 = poz. 38)
36.				37. 5,00 zł / miesiąc
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (należy wykonać równanie: poz. 30. minus poz. 34. minus poz. 38.).				39. zł/miesiąc
40. Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. (miejscowość i data) (czytelny podpis/pieczęć)				
E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH.				
41. Załączniki (rodzaj i ilość).				
F. ADNOTACJE ORGANU.				
42. Uwagi organu.				

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z póź. zm).

OBJAŚNIENIA:

Miejsce składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1. Deklarację należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Gołdapi.

Obowiązek złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1. Pierwsza deklaracja – właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, zaznaczając w części B. poz. nr 5.
2. Nowa deklaracja – zmiana danych –właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym

nastąpiła zmiana. Zmianę należy zaznaczyć w części B. poz. nr 6.

3. Korekta deklaracji – należy złożyć w przypadku poprawienia błędu popełnionego w deklaracji, tj.: np. podanie błędnego adresu zamieszkania, NIP czy PESEL, zaznaczając w części B. poz. nr 7.
4. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do zbierania w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1.
5. W przypadku niewypełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny naliczona zostanie podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 46,00 zł miesięcznie od osoby.

Sposób wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1. W części D., w poz. nr 28 należy wpisać liczbę osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części C.2.
2. W części D., w poz. nr 30 należy wpisać opłatę miesięczną, tj.: poz. nr 28 x poz. nr 29.
3. W części D.1., w poz. nr 31 należy zaznaczyć odpowiednią opcję.
4. W części D.1., w poz. nr 32 należy wpisać liczbę osób posiadających Kartę Dużej Rodziny.
5. W części D.1., w poz. nr 34 należy wpisać łączną wysokość ulgi, tj.: poz. nr 32 x poz. nr 33.
6. W części D.2., w poz. nr 35 należy zaznaczyć odpowiednią opcję.
7. W części D.2., w poz. nr 36 należy wpisać liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość.
8. W części D.2., w poz. nr 38 należy wpisać łączną wysokość zwolnienia, tj.: poz. nr 36 x poz. nr 37.
9. W części D.2., w poz. nr 39 należy wpisać wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, tj.: poz. nr 30 minus poz. nr 34 minus poz. nr 38.

Termin wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1. Składający deklarację są zobowiązani wpłacać opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi **bez wezwania**.
2. Opłatę należy uiszczać z góry w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.
3. Opłatę można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Gołdapi lub na rachunek bankowy prowadzony w PKO BP S.A. nr: **87 1020 4724 0000 3002 0091 3418**.

Co oznacza tytuł wykonawczy:

1. W przypadku nieuregulowania należności we wskazanym terminie (na podstawie uprzednio wystawionego upomnienia), zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, tj. wystawienie tytułu wykonawczego i skierowanie do Urzędu Skarbowego celem wyegzekwowania należności.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, art. 13 ust. 1 i 2), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gołdapi, z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 14; 19-500 Gołdap, e-mail: pom@goldap.pl, tel. 87 615 60 00, zwany dalej w skrócie Administratorem.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@goldap.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia warunków wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w tym pobrania opłaty za gospodarowanie odpadami zgodnie z ustawą z dnia 19 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 19 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwały nr 206/XXIV/2020 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 8 lipca 2020 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gołdap, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz innych ustaw, przepisów wykonawczych i regulacji.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych wymaganych przepisami prawa stanowi podstawę do wszczęcia przeciwko Panu/Pani postępowania egzekucyjnego.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celu o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia sprzeciwu.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Gołdapi Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....
(data i czytelny podpis)